



Beiarn kommune
8110 MOLDJORD

MØTEINNKALLING

Utvalg: DRIFTSUTVALGET
Møtested: Møterommet, Kommunehuset
Møtedato: 30.01.2014 **Tid:** 09:00

Eventuelt forfall meldes til tlf. 75569000
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Innkalte:

Funksjon	Navn	Forfall Innkalt for
Leder	Anne Rita Nybostad	
Nestleder	Ørjan Kristensen	
Medlem	Helge Osbak	
Medlem	Øyvind Sande	
Medlem	Frank Einar Vilhelmsen	

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.
	Tittel

REFERATER

1/14	13/567 PPT-TJENESTEN
2/14	14/55 TJENESTEOMRÅDER I NAV - VALG AV TJENESTEOMRÅDE – saksdokumentene ettersendes.
3/14	12/36 NEDKLASSIFISERING AV KOMMUNALE VEIER
4/14	12/40 OPPSTART AV FRISKLIVSENTRAL

Beiarn kommune 24.01.14

Anne Rita Nybostad
Leder.

REFERERES FRA DOKUMENTJOURNAL

Dato: - Utvalg: DRU Driftsutvalget

Saksnr Løpenr	Regdato Navn Innhold	Avd/Sek/Sakb	Arkivkode
13/679-1 5799/13	22.11.2013 Arne Frantzen AS SØKNAD OM LEIE AV LAGERPLASS	TEK//FM	611
12/27-71 5961/13	03.12.2013 Nordlandssykehuset REFERAT FRA ERFARINGSMØTE MED KOMMUNENE 26.11.13	PLO//LM	F00
12/101-12 5998/13	03.12.2013 Salten IUA AKUTT FORURENSNING - VEILEDER FOR KOMMUNER OG IUA - HØRING	SAD/RAD/OPN	113
12/1240-3 6153/13	13.12.2013 Helse og omsorgsdepartement RUNDSKRIV I -1/2014 ENDRING AV FRIBELØP OG EGENANDELER FOR KOMMUNALE HELSE OG OMSORGSTJENESTER	PLO//LM	231
12/1195-5 6240/13	18.12.2013 Norges jeger og fiskeforbund, Nordland RAPPORT VILLMARKSCAMPEN I BEIARN 12. - 17. AUGUST 2013	L/K//AAE	C22
13/582-5 6292/13	20.12.2013 Fylkesmannens landbruksavdeling MELDING OM DELEGERT VEDTAK - TILTAKSSTRATEGI KULTURLANDSKAP OG MILJØ, SKOG OG KLIMA 2014 - 2017.	L/K//AMW	V10
12/329-12 141/14	09.01.2014 Ishavskraft RAPPORT KONSESJONSKRAFT	SAD/RAD/OPN	S04
12/1-28 159/14	10.01.2014 Bufetat region nord OMFATTENDE OMSTILLING I BUFETAT REGION NORD	H/S/SOS/JIS	F40
12/938-44 180/14	13.01.2014 BeiarVekst RAPPORT UTVIKLINGSTILSKUDD	H/S/SOS/JIS	223

REFERERES FRA DOKUMENTJOURNAL

Dato: - Utvalg: DRU Driftsutvalget

Saksnr Løpenr	Regdato Navn Innhold	Avd/Sek/Sakb	Arkivkode
14/46-2 439/14	23.01.2014	SAD/RAD/OPN	020
	SVAR - UTVIKLINGSPROGRAM FOR BYREGIONER		

PPT-TJENESTEN

Saksbehandler: Ole Petter Nybakk
 Arkivsaksnr.: 13/567

Arkiv: B20

Saksnr.: Utvalg
 1/14 Driftsutvalget

Møtedato
 30.01.2014

Rådmannens innstilling:

1. Det inngås et vertskommunesamarbeid mellom kommunene Fauske, Beiarn, Sørfold, Saltdal og Steigen om en interkommunal PP-tjeneste. Fauske skal være vertskommune for ordningen etter kommunelovens § 28-1b, administrativt vertskommunesamarbeid.
2. Beiarn kommunestyre instruerer gjennom vedtak i denne saken rådmannen i Beiarn til, iht. kommunelovens bestemmelser og Beiarn kommunes delegasjonsreglement, å delegere ansvaret for tjenesten til rådmannen i Fauske kommune. Iht kommunelovens § 28e, vil vedlagte samarbeidsavtale utgjøre grunnlaget for den nye PP-tjenesten. Vedlagte samarbeidsavtale godkjennes av Beiarn kommunestyre.
3. Det nye samarbeidet trer i kraft fra 1. august 2014.

Foreliggende dokumenter:

- Forslag til ny samarbeidsavtale for PP-tjenesten kfr. kommunelovens §28-1e.

Saksutredning:

Fauske kommune, Saltdal kommune, Beiarn kommune, Sørfold kommune, Steigen kommune og Nordland fylkeskommune har i dag en interkommunal samarbeidsavtale om drift av pedagogisk psykologisk tjeneste kjent som Indre Salten PPT. Avtalen varer frem til 1.8.2014.

Samarbeidsavtalen har vært organisert etter kommunelovens § 27 om Interkommunale selskaper, med eget styre.

Tidlig i 2013 tok Fauske kommune et initiativ for en endret styring og organisering av samarbeidet. Fauske sa opp samarbeidsavtalen med virkning fra 1. 1. 2014. Senere er dette justert til 1. 8. 2014. Etter hvert gjorde andre kommuner det samme for å sikre at ikke enkeltkommuner ble ansvarlige for hele driften dersom noen gikk ut.

Det er pr dato kun Steigen kommune som ikke har sagt opp avtalen. Det er enighet om at selskapet avvikles pr 1. 8. 2014 både blant kommunene, fylkeskommunen og i styret i selskapet. Styret har i 2013 arbeidet med avvikling av selskapet.

Fauske kommune planla å opprette sin egen kommunale PP-tjeneste, der tjenesten skal organiseres i Barne- og Familieenheten sammen med Barnevern og Familiesenteret. Ut fra signalene fra Fauske etablerte de resterende kommuner (ikke fylkeskommunen) høsten 2013 en arbeidsgruppe som har vurdert ulike løsninger for PPT i kommunene. Alle kommuner skal i følge opplæringsloven ha en slik tjeneste (egen eller i samarbeid med andre) og det er derfor ikke mulig å kjøpe den fra andre.

Representanter fra Fauske kommune deltok høsten 2013 i et av arbeidsgruppemøtene med alle kommunene og presenterte deres modell som en del av Barne- og familieenheten. Kommunene fikk da tilbud fra Fauske kommune om deltakelse i vertskommunemodell der Fauske blir vert for tjenesten etter de styringsmessige prinsipper som følger av kommuneloven.

Arbeidsgruppen var positiv til dette – og saken ble også diskutert i rådmannsmøte i november 2013.

Gjennom vedtak i Fylkesrådet er det avklart at Fylkeskommunen ønsker å stå for driften av sin egen tjeneste. Fylkeskommunen har i henhold til dagens avtale, ansvar for 1,7 årsverk. Hvordan dette ansvaret blir ivaretatt under avvikling av dagens PPT, er fortsatt ikke helt avklart. Det arbeides med det og den mest sannsynlige løsningen går ut på at fylkeskommunen lyser ut de stillinger de har behov for og at ansatte i dagens tjeneste da har fortrinnsrett.

Vurdering

Arbeidsgruppen som har jobbet med dette ble naturlig nok utvidet med Fauske kommune mot slutten av utredningen. Avtaleteksten er det jobbet med på tvers av kommunene og involverte fagorganer og arbeidstakerorganisasjoner er blitt informert og hørt. Selve avtaleteksten er utarbeidet med juridisk bistand. Således er det en felles oppfatning om at den nye vertskommuneløsningen vil løse flere av de utfordringer som kommunene har opplevd gjennom den eksisterende organiseringen av PP-tjenesten. Det inngås egne avtaler mellom Fauske kommune som vertskommune og den enkelte kommune som samarbeidskommune.

Avtalen har et annet forankringsgrunnlag enn den forrige organisasjonen hadde, og navnet er foreslått endret til Nye PPT- Indre Salten. Avtalen vil juridisk være organisert etter Kommunelovens § 28-1, b om administrativt vertskommunesamarbeid.

Vertskommuneløsningen vil innebære en virksomhetsoverdragelse, og alle ansatte overdras da til Fauske med hjemmel i den nye avtalen som foreligger. Forutsetningen for dette er at Nordland Fylkeskommune erkjenner ansvar for den ressurs de har hatt inn i den tidligere organisasjonen.

Det er i avtaleteksten prøvd å ta vare på de viktigste prinsippene for styring og avklaringer om arbeidsgiveransvar. På samme tid det gitt felles styringssignaler om hvilken retning kommunene ønsker å dreie utviklingen av tjenesten i. Det er også laget et rammeverk for samarbeid og påvirkningsmuligheter for kommunene, og det er gjennom avtalen lagt til rette for opprettholdelse og utvikling av et sterkt fagmiljø innenfor PP-tjenesten.

De ansatte i eksisterende PP- tjeneste er presentert for den modellen som her foreslås, og det samme er deres tillitsvalgte. Av de signaler vi har mottatt fra tillitsvalgte og eksisterende organisasjon oppfatter vi at det er positiv tilslutning til en virksomhetsoverdragelse og opprettelse av en vertskommuneløsning med Fauske kommune som vert.

Den foreslåtte organiseringen gir de samarbeidende kommuner grunnlag for å utvikle PP-tjenesten i den retning som er nødvendig for å imøtekomme de økende utfordringer som skoler og barnehager står i, både på system og individnivå.

Vedlegg:

Utkast til samarbeidsavtale

Samarbeidsavtale om Nye PPT Indre Salten

1. Deltakere

Deltakere i denne avtalen er kommunene Beiarn, Fauske, Steigen, Saltdal og Sørfold. Fauske kommune er vertskommune. Navnet på samarbeidet er Nye PPT Indre Salten. Tjenesten er i drift fra 1.8.2014

2. Rettslig grunnlag

Samarbeidsavtalen har sitt rettslige grunnlag i lov av 25. september 1992 nr.107 om kommuner og fylkeskommuner § 28-1 b; administrativt vertskommunesamarbeid.

3. Formål

Etter lov om grunnskole og videregående opplæring (Opplæringsloven) § 5-6 er kommunene pålagt å ha en pedagogisk – psykologisk tjeneste (PPT). Ved inngåelsen av avtalen oppfyller kommunene lovens krav.

Partene ønsker med samarbeidet å skape et større fagmiljø og gjennom valg av vertskommunemodellen få en mer effektiv styringsform. Det overordnede formålet er å få bedre tjenester fra PPT til brukerne og kommunene.

Dersom det inngås samarbeidsavtaler med andre instanser, skal tjenesten følge de særskilte retningslinjene som gjelder for disse.

PP-tjenesten er en veiledningstjeneste som skal bidra med kompetanse i barnehage, skole og lærebedrifter med tanke på å skape gode og stimulerende utviklings- og opplæringsmiljø gjennom tilpasset og inkluderende opplæringstilbud til barn, elever, lærlinger og lære kandidater med særlige behov.

PPT skal også sørge for at det blir utarbeidet sakkyndig vurdering når loven krever det. PP-tjenesten vurderer om det er behov for spesialpedagogisk hjelp i barnehage eller spesialundervisning i grunnskole, og for voksne med rett til spesialundervisning.

Tjenesten skal:

- Utføres i henhold til gjeldende lov og regelverk.
- Sikre god individuell oppfølging av barn, unge og voksne.
- Arbeide systemrettet for å legge opplæringen til rette for de med særskilte behov.
- Bistå opplæringsarenaene i det systemrettede arbeidet for å tilrettelegge opplæringen for de med særskilte behov.
- Bidra til å sikre alle en god opplæring i et godt læringsmiljø.
- Sikre et best mulig pedagogisk psykologisk tjenestetilbud.

4. Avgjørelsesmyndighet

Samarbeidskommunene delegerer vedtakskompetansen knyttet til dette ansvarsområdet til vertskommunen i og med vedtakelse av denne avtalen.

Avgjørelsesmyndighet i henhold til opplæringsloven § 5-6 er med vedtakelse av denne avtalen delegert fra samarbeidskommunene til vertskommunen som utfører sine oppgaver på vegne av kommunene i samarbeidet.

5. Fullmakt og oppgaver

Nye PPT Indre Salten vil bli en integrert del av Barne- og Familieenheten i Fauske. Fauske kommune organiserer PP-tjenesten ut fra de oppgaver den etter avtalen og loven skal løse og har ansettelsesmyndighet og arbeidsgiveransvaret for de ansatte i Nye PPT Indre Salten.

Leder av Barne- og Familieenheten har det overordnede ansvaret for Nye PPT Indre Salten.

6. Samarbeidsorgan

Det etableres et administrativt faglig samarbeidsorgan bestående av rådmennene i samarbeidskommunene, eller de personer som den enkelte rådmann oppnevner. Formålet er informasjonsutveksling, dialog og drøftelse av strategiske spørsmål knyttet til driften av Nye PPT Indre Salten og samarbeidet mellom kommunene. Organet er rådgivende.

Enhetsleder for Familiesenteret i vertskommunen er sekretær for samarbeidsorganet. Enhetslederen kan også pålegges å fremme saksframlegg eller utrede saker for samarbeidsorganet.

Samarbeidsorganet skal ha møter minst to ganger i året, og ellers dersom én av medlemmene eller vertskommunen ber om det. Slike anmodninger går gjennom rådmannsnivået.

7. Vertskommunens plikter

Vertskommunen skal;

- a. Ha arbeidsgiveransvar for arbeidstakerne i PPT, som har de samme rettigheter og plikter som andre arbeidstakere i vertskommunen.
- b. Gjennom PPT skal vertskommunen gi sakkyndige vurderinger hvor loven krever det, veiledning knyttet til enkeltelever og gi støtte til skoler og barnehager i kompetanse- og organisasjonsutvikling.
- c. Etter lov om private skoler med rett til statstilskudd (privatskolelova) av 4. juli 2003 skal det utarbeides sakkyndig vurdering hvor loven krever det for private skoler i deltakerkommunene.
- d. Utarbeide informasjon som informerer elever/foresatt om vertskommunesamarbeidet om PPT.
- e. Utarbeide nærmere faglige standarder og retningslinjer for PPT sin virksomhet etter rådføring med deltakerkommunene og arbeidstakerne i PPT.
- f. Ha ansvaret for å koordinere PPT sine tjenester inn mot andre enheter i vertskommunen eller andre deltakerkommuner.
- g. Gjennom PPT stille til rådighet statistikk og andre opplysninger som trengs for at den enkelte skoleeier skal kunne vurdere tilstanden og utviklingen i opplæringen
- h. Forskutterer driftsutgifter til PPT tjenesten i den grad dette er nødvendig i forhold til avtalt betalingstidspunkt for samarbeidskommunene.

- i. Ha nødvendig fagkompetanse for å utføre tjenestene.
- j. Gi samarbeidskommunene innsynsrett i vertskommunens virksomhet knyttet til oppfyllelse av avtalen. Slike henvendelser rettes gjennom rådmannsnivået.
- k. Innarbeide rutiner for hvordan deltakerkommuner skal orienteres og delta i behandlingen av tilsynsrapporter og forvaltningsrevisjoner.
- l. Gjennom PPT bistå ved saksforberedelse ved eventuelt klage på vedtak om spesialundervisning eller øvrige vedtak hvor PPT har vært involvert som fattet av deltakerkommunene.
- m. Ha anledning til å leie inn personell eller gjøre andre personaldisponeringer innen de økonomiske rammer som er gitt/avtalt.
- n. Utarbeide budsjett og regnskap.
- o. Forhandle med øvrige kommuner/fylkeskommune som ønsker å tiltre i et vertskommunesamarbeid.
- p. Rett til å selge PPT tjenester til fylkeskommunen og øvrige kommuner.
- q. Utarbeide årsrapporter til deltakerkommunene.
- r. Sende kopi av samarbeidsavtalen til fylkesmannen.

8. Samarbeidskommunens plikter

Samarbeidskommunene skal;

- a. I likhet med vertskommunen å gi informasjon til innbyggerne i kommunen om vertskommunesamarbeidet og den kompetanse som er delegert til vertskommunen.
- b. Treffe enkeltvedtak om spesialundervisning og dekke kostnadene i den forbindelse.
- c. Utarbeide forsvarlig system for vurdering av opplæringsloven er fulgt iht til opplæringsloven § 13-10.
- d. Årlig skriftliggjøre sine forventninger/bestillinger til vertskommunen. Slike skriftlige «bestillinger» skal foreligge innen 31. august hvert år, og danne grunnlag for drøftelser i samarbeidsorganet og også inngå som grunnlag for vertskommunens årlige rapportering til deltakerkommunene.

9. Fastsettelse av budsjett

Vertskommunen utarbeider forslag til budsjett og økonomiplan og oversender disse til kommunene innen medio september. Budsjett og økonomiplan er gyldige når samtlige kommuner har vedtatt disse.

Budsjettet skal være basert på at vertskommunens drift av PPT skal gå i økonomisk balanse, dvs. at vertskommunen skal ha dekket alle sine utgifter til driften (med fradrag av egenandel), herunder andel av generelle kostnader til støttetjenester for kommunen som knytter seg til samarbeidet, uten at driften skal gi fortjeneste.

Budsjettet fastsettes ut fra ordinære og påregnelige driftsutgifter, og inntekter. Eventuell økning i utgifter eller reduksjon i inntekter i løpet av året som ikke er budsjettert, fordeles mellom deltakerkommunene gjennom neste års budsjett i henhold til avtalt fordeling.

Vertskommunen skal avregne regnskapsresultatet (overskudd/underskudd).

Partene er enig om budsjett og kostnadsfordeling, jf prinsipp for fordeling beskrevet i pkt 10 i avtalen.

10. Beregning og fordeling av utgifter

Vertskommunen skal utarbeide utgiftsberegning og fordeling av utgifter årlig i samsvar med denne avtalen.

Det skal innen utgangen av 2015 kartlegges de reelle kostnadsdriverne til tjenesten, disse funnene kan påvirke hvordan fordelingsmodellen skal være. Konklusjonen på dette skal skje på Rådmannsnivå i løpet av 2016.

Beiarn, Fauske, Saltdal, Steigen og Sørfold kommune fordeler utgiftene etter innbyggertall etter følgende prosentvise fordeling:

TALLENE NEDENFOR ER HENTET FRA SSB BEFOLKNINGSSTATISTIKK 3.kvartal 2013

Kommune	Folketall	Prosentandel	Kostnad
Fauske	9 544	48,02 %	Kr 3 070 015
Sørfold	1 980	9,96 %	Kr 636 763
Steigen	2 537	12,76 %	Kr 815 772
Saltdal	4 739	23,84 %	Kr 1 524 139
Beiarn	1 077	5,42 %	Kr 346 511
TOTALT	19 877	100 %	Kr 6 393 200

Denne prosentfordelingen er basert på SSB's statistikk pr. 3.kvartal 2013. Beregning gjøres hvert år ut fra kjente tall pr 1. juli.

Kommunene betaler sine andeler av driftsutgiftene med en halvpart 1. april og den andre halvparten 1. oktober hvert år.

1. april er første forfall etter ny beregning ihht. folketall pr. 1. juli.

De enkelte kommuners andel av fastsatte utgifter forfaller med lik del til betaling henholdsvis 1. april og 1. oktober. Vertskommunen utsteder faktura.

11. Rapportering

Vertskommunen plikter å holde deltakerne orientert om driften av PPT halvårsvis.

Rapporteringen skal danne grunnlag for årsmelding til administrativt og politisk nivå i alle de deltakende kommunene. Rapportering fra vertskommunen skal som et minimum inneholde:

- Faglige innsatsområder
- Tiltak og innsatsområder i personalarbeid

- Produksjonstall
- Regnskap

Vertskommunen utarbeider rapporteringsmal.

12. Søksmål/krav

Dersom tidligere eller nåværende elever/foresatte reiser søksmål med krav om erstatning eller krav om spesialundervisning, eller fremmer krav hvor PPT Indre Salten har vært involvert/blitt bedt om å involvere seg/burde vært involvert, er det hjemkommunen som er rett saksøkt/adressat for krav. Elever/foresatte eller samarbeidskommunene kan ikke rette krav/regresskrav mot vertskommunen, selv om PPT har opptrådt uaktsomt/grovt uaktsomt.

13. Endring av samarbeidsavtalen

Endring(er) av samarbeidsavtalen skal vedtas i kommunestyrene eller av rådmannen dersom denne har delegert myndighet fra kommunestyret.

14. Uttreden og avvikling av samarbeidet

Den enkelte deltaker kan med 1 års varsel til vertskommunen si opp denne avtalen. Oppsigelsen må være skriftlig og fristen regnes fra 1. januar året etter at vertskommunen har mottatt oppsigelsen.

Dersom deltakerne er enige om det, kan samarbeidet avvikles med øyeblikkelig virkning.

Den eller de utredende deltagerne vil likevel ved uttreden være økonomisk ansvarlig for arbeidstakernes opparbeidede pensjonsforpliktelser, herunder utgifter knyttet til AFP eller andre løpende og opptjente pensjonsforpliktelser som uttas før uttreden eller avvikling av samarbeidet.

Arbeidstakeren(e) kan ikke kreve seg virksomhetsoverdratt til en deltagerkommune ved uttreden og avvikling av samarbeidet. Arbeidstakeren(e) har heller ikke fortrinnsrett til stilling i deltagerkommunene. Vertskommunen sørger for at eventuelle oppsigelser av arbeidsavtale(r) ved uttreden og avvikling av samarbeidet.

15. Arkiv

Fauske kommune har arkivansvar for samarbeidet etter arkivloven. Ved uttreden blir arkivmaterieell som ikke oppfyller krav til arkivdepot, tilbakeført til den utredende kommunen. Eldre arkiv skal overføres til arkivdepot.

Fauske kommune må sørge for at arkivet for PPT Indre Salten ikke blandes sammen med eget arkiv. Dette gjelder både papirbaserte arkiv og elektroniske arkivsystem. Alle forhold rundt arkivtjenesten må beskrives i alle de deltakende kommunenes arkivplaner.

16. Virksomhetsoverdragelse

Deltagerkommunene anser at overdragelsen fra gamle PPT Indre Salten til Nye PPT Indre Salten som en virksomhetsoverdragelse.

Arbeidstakerne vil bli virksomhetsoverdratt til vertskommunen.

Virksomhetsoverdragelsen vil ikke få noen rettslige, økonomiske og sosiale følger for arbeidstakerne. Arbeidstakerne vil beholde sine lønns-, pensjons- og arbeidsvilkår ved virksomhetsoverdragelsen, jfr. aml. §§ 16-2.

Nye PPT Indre Salten blir bundet av tariffavtale som gamle PPT Indre Salten var bundet av.

Innenfor arbeidsgivers styringsrett vil arbeidstakerne ved ensidig beslutning fra arbeidsgiver/vertskommunen kunne bli pålagt endringer av arbeidsforholdet både i forhold til innhold, tid, sted, stillingsbetegnelsen og organisatorisk plassering.

17. Ikrafttredelse

Avtalen trer i kraft når samtlige kommunestyrer har vedtatt avtalen og senest 01.08.2014

TJENESTEOMRÅDER I NAV - VALG AV TJENESTEOMRÅDE

Saksbehandler: Ole Petter Nybakk
Arkivsaksnr.: 14/55

Arkiv: 025

Saksnr.: Utvalg
2/14 Driftsutvalget

Møtedato
30.01.2014

Rådmannens innstilling:

Saksutredning:

Saksdokumenter ettersendes

Bakgrunn:

Vurdering:

Vedlegg:

NEDKLASSIFISERING AV KOMMUNALE VEIER

Saksbehandler: Torbjørn Grimstad
 Arkivsaksnr.: 12/36

Arkiv: Q11

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
1/12	Driftsutvalget	02.02.2012
8/12	Driftsutvalget	19.04.2012
20/12	Kommunestyret	10.05.2012
9/13	Driftsutvalget	30.05.2013
16/13	Driftsutvalget	10.10.2013
18/13	Driftsutvalget	21.11.2013
3/14	Driftsutvalget	30.01.2014

Behandling/vedtak i Driftsutvalget den 21.11.2013 sak 18/13

Saken utsettes til første møte i 2014.

Enstemmig vedtatt.

Behandling/vedtak i Driftsutvalget den 02.02.2012 sak 1/12

Behandling:

Driftsutvalget drøftet saken grundig og flere viktige avklaringer ble gjort. Utvalget vedtok likevel å utsette saken . På neste møte vil driftsutvalget behandle saken videre og avgi sin innstilling til kommunestyret.

Vedtak:

Driftsutvalget drøftet saken grundig og flere viktige avklaringer ble gjort. Utvalget vedtok likevel å utsette saken . På neste møte vil driftsutvalget behandle saken videre og avgi sin innstilling til kommunestyret.

Enst. Vedtatt.

Behandling/vedtak i Driftsutvalget den 19.04.2012 sak 8/12

Behandling:

Repr. Anne Rita Nybostad fremmet flg. Forslag:

Det tas inn nytt pkt. 2 (pkt. 2 i saksframlegg blir pkt. 3).

- a) Beiarn kommune kan tilby tjenester til veilagene som brøyting, tining av stikkrenner, etc.
- b) Bruer og kaier forblir kommunale.
- c) Veilys blir private.

Enst. Vedtatt.

Vedtak:

2. I henhold til vegloven § 7 tredje ledd og Beiarn kommunes økonomiplan for perioden 2012-2015, vedtatt av Beiarn kommunestyre 14.12.2011, vedtar Beiarn kommunestyre at følgende kommunale veier legges ned og i henhold til vegloven § 8 annet ledd legges ut til bruk som privat vei:

- Nedre Tollådalsvei (1.200 meter)
- Veistrekk på Gråttådalsveien fra Løvstadbrua (2.500 meter)
- Myraveien/Dokmodalsveien (1.700 meter)
- Ramskjellveien (3.200 meter)
- Trolia til snuplass ved Tollåsbrua (960 meter)
- Blåmoliveien (1.450 meter)
- Tverrånesveien (235 meter)
- Hammarnesveien (2.082 meter)
- Forsmoveien (750 meter)
- Nordland – Agnesodden (7.000 meter)

2. a) Beiarn kommune kan tilby tjenester til veilagene som brøyting, tining av stikkrenner, etc.
b) Bruer og kaier forblir kommunale.
c) Veilys blir private.
3. Med henvisning til veglovens § 4, anmoder Beiarn kommunestyre Nordland Fylkeskommune om å oppta Tollådalsveien som fylkeskommunal vei.

Enst. Vedtatt.

Saksordfører : Ørjan Kristensen.

Behandling/vedtak i Kommunestyret den 10.05.2012 sak 20/12

Behandling:

Representanten Geir Asle Haraldsen fremmet utsettelsesforslag. Dette fikk tre stemmer og falt.

Beiarn Senterparti fremmet eget forslag til vedtak i sju pkt. som følger:

1. I henhold til vegloven § 7 tredje ledd og Beiarn kommunes økonomiplan for perioden 2012-2015, vedtatt av Beiarn kommunestyre 14.12.2011, vedtar Beiarn kommunestyre at følgende kommunale veier legges ned og i henhold til vegloven § 8 annet ledd legges ut til bruk som privat vei:

- Ramskjellveien (3.200 meter)
- Trolia til snuplass ved Tollåsbrua (960 meter)
- Nordland – Agnesodden (7.000 meter)

2. Beiarn kommune kan tilby tjenester til veilagene som brøyting, tining av stikkrenner, etc. Om veilagene velger å være med i den kommunale brøyteordningen ses de på som en juridisk enhet og betaler etter de satser som vedtas i kommunens gebyrregulativ. Brøytesatser tas opp som egen sak.

Bruer og kaier forblir kommunale.

Veilys blir private.

3. Med henvisning til veglovens § 4, anmoder Beiarn kommunestyre Nordland Fylkeskommune om å oppta Tollådalsveien som fylkeskommunal vei.
4. Kommunen innkaller til informasjonsmøte med berørte parter i etterkant av dette vedtaket.
5. Om det er ønskelig kan kommunen være med å bidra veiledningsmessig til at det dannes veilag.
6. Privatiseringen trer i kraft fra 1. oktober 2012.
7. Plan for oppgradering av kommunale veier, hovedplan vei, tas opp til rullering.

Beiarn Bygdeliste fremmet eget forslag til vedtak som følger:

1. I henhold til vegloven § 7 tredje ledd og Beiarn kommunes økonomiplan for perioden 2012-2015, vedtatt av Beiarn kommunestyre 14.12.2011, vedtar Beiarn kommunestyre at følgende kommunale veier legges ned og i henhold til vegloven § 8 annet ledd legges ut til bruk som privat vei:

- Nedre Tollådalsvei (1.200 meter)
- Veistrekk på Gråttådalsveien fra Løvstadbrua (2.500 meter)
- Ramskjellveien (3.200 meter)
- Trolia til snuplass ved Tollåsbrua (960 meter)
- Blåmoliveien (1.450 meter)
- Tverrånesveien (235 meter)
- Hammarnesveien (2.082 meter)
- Forsmoveien (750 meter)

- Nordland – Agnesodden (7.000 meter)
2. Beiarn kommune kan tilby tjenester til veilagene som brøyting, tining av stikkrenner, etc.
- Bruer og kaier forblir kommunale.
- Veilys blir private.
1. Kommunen innkaller til informasjonsmøte med de berørte parter i etterkant av dette vedtaket.
 2. Veiene tas ut av kommunens hovedplan for vei, som rulleres høsten 2012.
 3. Om det er ønskelig kan kommunen være med å bidra til at det dannes veilag.
 4. Beiarn kommune skal ha andel i følgende veilag/veier: Trolia (pga. vannverket)
 5. Med henvisning til veglovens § 4, anmoder Beiarn kommunestyre Nordland Fylkeskommune om å oppta Tollådalsveien som fylkeskommunal vei.

Beiarn Arbeiderparti ba om at forslagene ble votert over enkeltvis, etter reglene om alternativ avstemming.

VOTERING:

Innstillingen fra Driftsutvalget:

Forslaget fikk ingen stemmer og falt.

Bygdelistas forslag:

Forslaget fikk fire stemmer.

Senterpartiets forslag:

Forslaget fikk tre stemmer.

Driftsutvalget sitt forslag falt og forslaget fra Senterpartiet ble etter dette holdt opp mot forslaget fra Bygdelista:

Forslaget fra Senterpartiet fikk 11 stemmer mot Bygdelistas fire og ble vedtatt.

Vedtak:

1. I henhold til vegloven § 7 tredje ledd og Beiarn kommunes økonomiplan for perioden 2012-2015, vedtatt av Beiarn kommunestyre 14.12.2011, vedtar Beiarn kommunestyre

at følgende kommunale veier legges ned og i henhold til vegloven § 8 annet ledd legges ut til bruk som privat vei:

- Ramskjellveien (3.200 meter)
- Trolia til snuplass ved Tollåsbrua (960 meter)
- Nordland – Agnesodden (7.000 meter)

2. Beiarn kommune kan tilby tjenester til veilagene som brøyting, tining av stikkrenner, etc. Om veilagene velger å være med i den kommunale brøyteordningen ses de på som en juridisk enhet og betaler etter de satser som vedtas i kommunens gebyrregulativ. Brøytesatser tas opp som egen sak.

Bruer og kaier forblir kommunale.

Veilys blir private.

3. Med henvisning til veglovens § 4, anmoder Beiarn kommunestyre Nordland Fylkeskommune om å oppta Tollådalsveien som fylkeskommunal vei.
4. Kommunen innkaller til informasjonsmøte med berørte parter i etterkant av dette vedtaket.
5. Om det er ønskelig kan kommunen være med å bidra veiledningsmessig til at det dannes veilag.
6. Privatiseringen trer i kraft fra 1. oktober 2012.
7. Plan for oppgradering av kommunale veier, hovedplan vei, tas opp til rullering.

Vedtatt med 11 mot 4 stemmer.

Behandling/vedtak i Driftsutvalget den 30.05.2013 sak 9/13

Behandling:

Driftsutvalget fremmet nytt forslag til vedtak:

1. Vi ønsker saken utredet på nytt, dette på grunn av nye momenter om allmenne interesser.
2. Driftsutvalget med administrasjonen setter opp saklige kriterier for hva som er kommunal vei og hva som er privat vei. Disse behandles i kommunestyrets i løpet av fjerde kvartal 2013.
3. Alle kommunale veier vurderes på nytt i Driftsutvalgets møte i januar 2014. Der ser vi også på Ramskjellveien, og eventuelle andre veiinnspill.
4. Sak til kommunestyret i første kvartal 2014.

Vedtatt:

1. Vi ønsker saken utredet på nytt, dette på grunn av nye momenter om allmenne interesser.
2. Driftsutvalget med administrasjonen setter opp saklige kriterier for hva som er kommunal vei og hva som er privat vei. Disse behandles i kommunestyrets i løpet av fjerde kvartal 2013.
3. Alle kommunale veier vurderes på nytt i Driftsutvalgets møte i januar 2014. Der ser vi også på Ramskjellveien, og eventuelle andre veiinnspill.
4. Sak til kommunestyret i første kvartal 2014.

Enstemmig vedtatt

Behandling/vedtak i Driftsutvalget den 10.10.2013 sak 16/13

Behandling:

Representanten Geir Asle Haraldsen fremmet forslag om å utsette saka.

Vedtak:

Saken utsettes.

Vedtatt med 3 mot 2 stemmer.

Rådmannens innstilling:

1. I henhold til vegloven § 5 annet ledd opptas følgende veier som kommunal vei:
 - Troliveien
 - Ramskjellveien
2. I henhold til vegloven § 7 tredje ledd og Beiarn kommune sine kriterier for klassifisering av veier, vedtatt av Beiarn kommunestyre 25.09.2013, vedtar Beiarn kommunestyre at følgende kommunale veier legges ned og i henhold til vegloven § 8 annet ledd legges ut til bruk som privat vei:
 -
 -

Saksutredning:

Beiarn kommunestyre vedtok 25.09.2013 kriterier for klassifisering av veier. Disse er:

a) Veier som bør være kommunale:

- Veien tjener som adkomst til grend eller boligsamling eller på annen måte har tilstrekkelig befolkningsgrunnlag.
- Veien har en lengde og en beskaffenhet som påfører eierne eller brukerne urimelig store utgifter til vedlikehold.

- Veien har vesentlig allmenn interesse som adkomst til og fra friluftsområder, offentlige anlegg, bygninger og lignende.

b) Veier som ikke bør være kommunale:

- Veien tjener som adkomst til enkel industribedrift, gårdsbruk eller annen privat næringsvirksomhet.
- Veien benyttes vesentlig til fremdrift av skogsvirke.
- Veien benyttes vesentlig som adkomst til få boliger eller er avkjørsel til enkelthus, rekkehus eller borettslag.
- Veien benyttes vesentlig som adkomst til hytte eller fritidsbebyggelse.

Rådmannen har gjennomgått listen av veier og vurdert disse opp mot de vedtatte kriterier.

* * *

Veier som rådmannen ut fra kriteriene vurderer ikke bør være kommunale:

Nordland-Agnesodden:

Ca 5200 meter vei som betjener ett bebodd tun i tillegg til fritidsboliger. Lavt befolkningsgrunnlag og vesentlige private interesser. Benyttes i svært liten grad som bilvei. Ut fra tekniske og økonomiske hensyn bør kaiene være offentlige så lenge det er naturlig å opprettholde kaiene. Veien vurderes etter kriteriene til å være privat vei.

* * *

Veier som rådmannen ut fra kriteriene vurderer til å ligge i grenseland for hvorvidt de bør være kommunale:

Blåmolivegen:

1450 meter med grusvei som betjener 4 tun, i tillegg til fritidseiendommer. Relativt lite befolkningsgrunnlag og små allmenne interesser. Brua vil påføre oppsitterne urimelige kostnader. Veien vurderes til å ligge i grenseland i forhold til vedtatte kriterier på strekningen fra brua til Blåmolia.

Hammarnesveien:

2082 meter grusvei med lite befolkningsgrunnlag og små allmenne interesser. Kan påføre oppsitterne urimelig store kostnader. Veien vurderes som å være i grenseland i forhold til kriteriene for offentlig vei.

Forsmoveien:

Veien er 750 meter og har lite befolkningsgrunnlag og små allmenne interesser. Kan påføre oppsitterne urimelig store kostnader. Veien vurderes som å være i grenseland i forhold til kriteriene for offentlig vei.

* * *

Veier som rådmannen ut fra kriteriene vurderer bør være kommunale:

Nedre Tollådalsvei:

Ca 1200 meter grusvei. Kan påføre oppsitterne urimelige kostnader i tillegg til at befolkningsgrunnlaget vurderes som stort nok for at veien bør være kommunal.

Gråttådalsveien:

5000 meter grusveg. Ganske store allmenne interesser som adkomstvei til grotter med Newtonrommet samt utfart til rødløypa mot Storglomvannet for de som ikke går fra Rengård. Kan påføre oppsitterne urimelige kostnader. Vurderes som innenfor kriteriene for kommunal vei.

Myraveien/Dokmodalsveien:

1700 meter grusvei som betjener 5 tun. Allmenne interesser som adkomstvei til gapahukene og Lemmen. Det vurderes at antall husstander oppfyller kriteriene for kommunal vei.

Ramskjellveien:

3200 meter grusvei som betjener to tun og to regulerte hyttefelt. Det er lokale allmenne interesser i området sommerstid som utfartssted og regionale friluftsinnteresser. Veien har en utforming i topografien som gjør at den vil påføre eiere og brukere urimelig store utgifter. Vurderes som innenfor kriteriene for kommunal vei.

Troliveien:

960 meter grusvei som betjener en del husstander. Ut fra kriteriet om befolkningsgrunnlaget bør den være offentlig. Videre har veien allmenne interesser i forbindelse med utfart til Kvalvassdalområdet. Kommunen har fortsatt et vannverk i Heståga. Vi vurderer at veien bør være offentlig.

Tverrånesveien:

235 meter grusvei. Har allmenne interesser tilknyttet BOT-hytta og rødløype inn i Nasjonalparken. Vurderes dermed til å oppfylle kriteriene til kommunal vei.

Vold - Eiterjord:

4350 meter grusvei som betjener mange husstander. Her er samfunnsinteresser i Ågleinåga vannverk. Vurderes som innenfor kriteriene for kommunal vei.

Tollådalsveien:

11500 meter vei som betjener blant annet Tollånes, Trones skole, Løssiheimen, Solbakkmoen og Solbakk Snekkerverksted. Veien har regional allmenn interesse som adkomstvei til nasjonalpark, både sommer og vinter. Allmenne interesser ellers er skytebanen. Veien vil påføre oppsitterne urimelige kostnader. Det er også gjort en formell henvendelse til Nordland fylkeskommune for å få veien omgjort til fylkesvei. Vurderes som klart innenfor kriteriene for offentlig vei.

Kommunegrensen – Innersjøen:

Ca 2000 meter grusvei. Vi vurderer veien som i grenseland i forhold til allmenne interesser i forbindelse med turen Sandmoen – Eggesvik, mens Innersjøen i hovedsak er tilknyttet private interesser på Evjen og i Eggesvika. I sin helhet vil veien påføre eiere og brukere urimelige kostnader, slik at ved en eventuell privatisering er det 300 meter på Evjenhalvøya som er aktuelt å privatisere. Ut fra en totalvurdering mener vi at hele veien bør være offentlig.

Svartnesveien:

1750 meter grusvei som betjener en bolig. Delvis opparbeidet parkering og snuplass for båtfolk sommerstid og for folk som skal over til Nordland/Øynes. Veien har allmenn interesse som adkomstvei til friluftsområde i Kakvika og vurderes som innenfor kriteriene for kommunal vei.

Dokmo bygdetunvei:

Veien går fra fylkesveien til bygdetunet. Ca 145 meter grusvei til bygdetunet. Allmenninteresser i bygdetunet. Vurderes som kommunal vei.

Soløyveien:

3100 meter grusvei som betjener Slagøyra, husstander og kommunalt slamavskillingsanlegg. Allmenne interesser for friluftliv som vei til våtmarksområde/verneområde. Vurderes som innenfor kriteriene for kommunal vei.

Savjord-Molid:

3645 meter grusvei som betjener ca 20 tun. Det er allmenn interesse i veien ettersom den kan brukes som omkjøringsvei for fylkesveien. I tillegg vurderes befolkningsgrunnlaget som stort nok til å opprettholde kommunal vei.

Steinåmveien:

500 meter grusvei som betjener to tun. Det er allmenn interesse i veien ettersom den brukes som omkjøringsvei for fylkesveien. Statens vegvesen vurderer å ta den opp til fylkesvei. Vurderes innenfor kriterier for kommunal vei.

Storjord boligfelt:

Ca 500 meter vei med stort befolkningsgrunnlag. Regulert til offentlig vei. Vurderes som kommunal vei.

Innerjordveien:

Ca 200 meter adkomstvei til idrettsanlegg som benyttes som landingsplass for redningshelikopter. Regulert til offentlig vei i reguleringsplan for Moldjord. Vurderes å oppfylle kriteriene for offentlig vei.

Holmen boligfelt:

1400 meter. Regulert til offentlig vei i reguleringsplan for Moldjord. Vurderes å oppfylle kriteriene for offentlig vei ut fra befolkningsgrunnlag.

Tollånes boligfelt:

Ca 400 meter. Regulert til offentlig vei i reguleringsplan for Tollånes. Vurderes å oppfylle kriteriene for offentlig vei ut fra befolkningsgrunnlag.

Løssiheimen boligfelt:

Fellesvei i reguleringsplan. Ca 200 meter. Regulert til offentlig vei i reguleringsplan for Løssiheimen. Vurderes å oppfylle kriteriene for offentlig vei ut fra befolkningsgrunnlag.

* * *

OPPSTART AV FRISKLIVSENTRAL

Saksbehandler: John Ivar Strøm
Arkivsaksnr.: 12/40

Arkiv: 025

Saksnr.: Utvalg
4/14 Driftsutvalget

Møtedato
30.01.2014

Rådmannens innstilling:

Saken fremmes for drøfting uten spesiell innstilling.

Saksutredning:

Omlag 145 kommuner i Norge har etablert frisklivssentral. En frisklivssentral er en kommunal helsetjeneste som har som mål å fremme fysisk og psykisk helse samt forebygge og mestre sykdom.

Målgruppen for en frisklivssentral er personer som har økt risiko for, eller allerede har sykdommer eller utfordringer knyttet til fysisk og psykisk helse. Man trenger ikke være syk eller ha en diagnose for å være deltaker ved en frisklivssentral. Henvisning til Frisklivssentral kan skje fra Lege, Nav, skolen eller fysioterapeutene.

Bakgrunn:

Ved hjelp av kommunelege Hege og fysioterapeutene, har kommunen kartlagt «helsestatus». Beiarbefolkningen har utfordringer spesielt knyttet til eldre, diabetes gruppe 2 og overvekt. Andre aktuelle fokusområder er forebygging mot sykefravær og kostholdsveiledning og aktuelle tiltak kan være informasjon/kurs og veiledning av familier. Det er også mange unge som ønsker et treningsopplegg der de både får oppfølging og veiledning. Dette er også noe frisklivssentralen vil kunne være behjelpelig med. Enhver person som kontakter eller blir henvist til en frisklivssentral starter med frisklivsresepten, som gir en periode med strukturert oppfølging.

Reseptperioden starter med en individuell samtale. Deltakere vil også få tilbud om å teste den fysiske formen sin. Deretter bestemmer deltakeren i samarbeid med frisklivsveilederen hva som vil passe den enkelte av oppfølging. De fleste frisklivssentralene har gruppetilbud for fysisk aktivitet, kostholdsveiledning og røykeslutt. Noen arrangerer også kurs i mestring av depresjon.

Frisklivssentralen samarbeider med frivillige, offentlige og private aktører og har god oversikt over lokale tilbud. Dette er tilbud der deltakerne kan opprettholde gode levevaner etter endt periode ved frisklivssentralen.

Konkret forslag til treningsgrupper i Beiarn kommune:

1. Nakke, skulder, rygg. Stress. Sykemeldt eller i fare for det. IA-trening.

2. Ungdom; etter behov eller generell veiledning av trening. Bør også her ha undersøkelse for å avdekke behov.
3. Eldre; generell trening og sosialt. Bør også her ha undersøkelse for å avdekke behov.

Det vil bli utarbeidet en egen aktivitetstimeplan som vil samle mennesker med samme utfordringer.

Lokalitet og ansatte:

Bruk av det lille møterommet en fast dag i uken (eks onsdag) der dette er «Frisklivscentralen». Sentralen er besatt mellom faste tidspunkt (10-15) og tar i mot for samtaler/kartlegging og oppfølging av friskliv-deltakere. Sentralen mottar lister med navn og tlf nummer fra Legekontoret, Helsestasjon og NAV. Denne tiden kan også brukes til individuell treningsopplegg eller tilrettelegging.

Marit Moldjord begynner i 40% stilling fra mars, og Therese Brodersen ønsker økt stillingsprosent til 100%. Midler til dette skaffes gjennom søknad til Fylkeskommunen for start av frisklivscentral og et 3 årig tilskudd av 50 000.-kr per år etter dette. Therese sin stillingsøkning blir lagt som ei prosjektstilling over 1 år der en vurderer pågang og behov ved sentralen. Der er vanlig at kommunen har en delingsnøkkel når det kommer til investeringer og lønn ved Frisklivsentraler. Fordelingsnøkkel 50/50. Både Therese og Marit vil få veiledning og opplæring av fysioterapeutene. Fysioterapeutene vil også ha sine gruppetreningstimer. De får sin lønn gjennom refusjon fra Helfo og vil derfor ikke bli noen merkostnad for kommunen.

Håper på en positiv tilbakemelding ang start av frisklivscentral og vi presanter gjerne et mer nyansert bilde av hva en slik sentral innebærer og hvilken gunstig virkning dette vil ha for folkehelsen i Beiarn kommune.

Vurdering:

Denne saken er ment som en første orientering til vårt politiske miljø. Det er knyttet en viss økonomisk risiko til å etablere Frisklivscentral og etableringen vil øke det kommunale driftsnivået noe. Sett sammen med politiske signaler om redusert drift har vi derfor behov for en avklaring av den politiske interessen, før vi går videre mot en eventuell etablering.