

## MØTEINNKALLING

---

**Utvalg:** BEIARN KOMMUNESTYRE

**Møtested:** Kjellerstua Beiarn Sykehjem

**Møtedato:** 14.12.2016      **Tid:** 09:00

---

Eventuelt forfall meldes til tlf.

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

### Innkalte:

<b>Funksjon</b>	<b>Navn</b>	<b>Forfall</b>	<b>Møtt for</b>
Leder	Monika Sande		
Nestleder	Håkon André Nordberg Sæther		
Medlem	Linda Tove Tverrånes Moen		
Medlem	Ole-Håkon Hemminghytt		
Medlem	Helge Osbak		
Medlem	Linda Merete Larsen		
Medlem	Merethe Selfors	FO	
Medlem	André Kristoffersen		
Medlem	Rune Jørgensen		
Medlem	Audgar Roald Carlsen		
Medlem	Marit Cicilie Moldjord		
Medlem	Gudbjørg Haukdal Navjord		
Medlem	Tone Kristin Helbostad		
Medlem	Tore Nyvold		
Medlem	Torbjørn Grimstad		
Varamedlem	Gisela Beate Engholm		Merethe Selfors

## SAKSLISTE

**Saksnr.**      **Arkivsaksnr.**  
**Tittel**

### REFERATER

- 59/16      16/1172  
**GODKJENNING AV PROTOKOLL - KOMMUNESTYRET.**
- 60/16      16/1126  
**KOMMUNEPLANENS SAMFUNNSDEL - VURDERING OG SPØRSMÅL OM BEHOV FOR REVIDERING/DELREVIDERING**
- 61/16      16/824  
**RULLERING AV HANDLINGSPLAN FOR KULTURBYGG, IDRETT OG FRILUFTSLIV**

- 62/16 16/1179  
**REGULERT INVESTERINGSBUDSJETT 2016 – saksdokumenter  
ettersendes**
- 63/16 16/1148  
**HØVEDPLAN VEI - HANDLINGSPLAN 2017 - 2020 PRIORITERING AV  
OPPRUSTNING KOMMUNALE VEIER**
- 64/16 16/1029  
**PLAN FOR SELSKAPSKONTROLL 2016-2019**
- 65/16 16/1028  
**PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON 2016 - 2019**
- 66/16 16/1057  
**MØTEPLAN 2017**
- 67/16 16/980  
**SØKNAD OM REDUSERT SKJENKEGEBYR -  
BEHANDLINGSRUTINER**
- 68/16 16/1105  
**RETNINGSLINJER OG MANDAT FOR ELDRERÅDET**
- 69/16 16/1107  
**RETNINGSLINJER OG MANDAT FOR RÅDET FOR LIKESTILLING  
AV FUNKSJONSHEMMEDE**
- 70/16 16/1116  
**VALG AV REPRESENTANT TIL SALTEN REGIONRÅD 2015 - 2019**
- 71/16 16/1117  
**SUPLERINGSVALG TIL FORMANNSKAPET, DRIFTSUTVALGET OG  
SAMARBEIDSUTVALGET MOLDJORD SKOLE**
- 72/16 16/1042  
**DESTINASJONSSTRATEGI SALTEN**
- 73/16 16/692  
**BUDSJETT 2017**

Dokumentene legges ut til offentlig ettersyn på Biblioteket og Servicekontoret i Beiarn kommune.

Beiarn kommune, 01.12.2016

Monika Sande  
ordfører

**GODKJENNING AV PROTOKOLL - KOMMUNESTYRET.**

---

Saksbehandler: Karin Nordland  
Arkivsaksnr.: 16/1172

---

Arkiv: 033

**Saksnr.: Utvalg**  
59/16 Beiarn Kommunestyre

**Møtedato**  
14.12.2016

## KOMMUNEPLANENS SAMFUNNSDEL - VURDERING OG SPØRSMÅL OM BEHOV FOR REVIDERING/DELREVIDERING

Saksbehandler: Ågot Eide  
Arkivsaksnr.: 16/1126

Arkiv: 145

### Saksnr.: Utvalg

77/16 Plan og ressursutvalget  
60/16 Beiarn Kommunestyre

### Møtedato

24.11.2016  
14.12.2016

### **Plan-og ressursutvalgets behandling:** **Innstilling til kommunestyret:**

Samfunnsdelen til kommuneplan for Beiarn, vedtatt i 2014, skal gjelde ut valgperioden.

Enstemmig vedtatt.

Saksordfører: Ole Håkon Hemminghytt.

### **Rådmannens innstilling:**

Samfunnsdelen til kommuneplan for Beiarn, vedtatt i 2014, skal gjelde ut valgperioden.

### **Saksutredning:**

I henhold til Plan- og Bygningsloven skal man minst én gang i hver valgperiode utarbeide og vedta en kommunal planstrategi. For Beiarn kommunes del ble dette gjort med vedtak i juni 2016.

Som underlag for planstrategien ble det utarbeidet et kunnskapsgrunnlag som redegjør for fakta og viktige utviklingstrekk i Beiarn og et strategidokument som tydeliggjør hvilke planbehov kommunen står overfor.

En av de prioriterte oppgavene i planstrategien var å legge til rette for rullering/delrevidering av vedtatt samfunnsdel.

Det viser seg nå at en enkel revidering/rullering kreve full planprosess med planprogram og krav til høringer mv. Av den grunn fremmer vi saken til politisk vurdering for å få avklart behovet for en ny samfunnsdel, eller om den som foreligger fortsatt kan være gjeldende.

### **Bakgrunn:**

Kommuneplanens samfunnsdel ble vedtatt i Beiarn kommunestyret i desember 2014. Etter vedtak ble den sendt til trykking i et hendig og illustrert format og gjort allmenn tilgjengelig tidlig på våren 2015. Det ble lagt ned et betydelig arbeid i prosessen både administrativt og politisk fram til endelig vedtak.

Samtidig foregikk også arbeidet med kommuneplanens arealdel. Arbeidet med denne har imidlertid tatt lengre tid da en etter 1.gangs høring fikk et betydelig merarbeid. Kommuneplanens arealdel ble lagt ut til 2.gangs høring primo november 2016.

Begge planene tok utgangspunkt i vedtatt planstrategi og planprogram utarbeidet i 2013 og dermed vedtak gjort av et annet politisk styre enn det som ble etter valget i oktober 2015.

**Vurdering:**

Administrasjonen vurderer det slik at den nye politiske posisjonens prioriteringer ikke er i strid med innholdet i verken samfunnsdelen til kommuneplanen eller til arealdellen til kommuneplanen så langt den er kommet.

Fra administrasjonens side kan vi heller ikke se endringer i kunnskapsgrunnlaget eller på annen måte se behov for at samfunnsdelen bør revideres eller rulleres. Samfunnsplanen er en mål- og strategi plan som en fortsatt kan arbeides etter og ligge til grunn for fagplaner og prioriteringer i blant annet økonomiplaner og budsjett.

Det er opp til kommunestyret å vurdere vårt overordnede planverk. Dersom kommunestyret mener kommunen ikke har behov for revidering/rullering av samfunnsdelen, vil den vedtatte Kommuneplanens samfunnsdel gjelde for denne valgperioden og kommuneplanens arealdel kan slutføres uten å starte på ny planprosess.

## RULLERING AV HANDLINGSPLAN FOR KULTURBYGG, IDRETT OG FRILUFTSLIV

Saksbehandler: Janne Berntsen  
Arkivsaksnr.: 16/824

Arkiv: 144

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
17/16	Driftsutvalget	24.11.2016
76/16	Plan og ressursutvalget	24.11.2016
61/16	Beiarn Kommunestyre	14.12.2016

### Plan-og ressursutvalgets behandling:

#### Innstilling til kommunestyret:

Fremlagt forslag til handlingsplan for Anleggsplan for kulturbygg, idrett og friluftsliv 2015-2025, vedtas med følgende innrullering av tiltak:

#### Nye tiltak fra 2017:

##### Prioritert Handlingsplan

- Arena Beiarn AS ønsker å etablere en Downhill sykkeltrasé på Leiråmoen. Dette er et ledd i satsing på en totalpakke med helårsaktiviteter i Arena Beiarn (Tinderangel, skikjøring, paragliding, småviltjakt, fjellsykling og tiltaket «Ta tiden tilbake i Beiarn»
- Nedre Beiarn Idrettslag ønsker å sette opp en Frisbeegolfbane på Innerjorda. Dette skal være en lavterskelidrett som ikke trenger organisering. Frisbeegolf går inn under kategorien nærmiljøanlegg.

#### Videreførte tiltak for 2017:

- Servicebygg/ signalbygg på Beiarfjellet. Det er utformet en prosessplan for dette byggeprosjektet. Oppstart høst 2016.
- Infoskilt til Nasjonalparkene. Her forventes det at Midtre Nordland Nasjonalparksstyre skal ta initiativ til et kollektivt skiltprosjekt for nasjonalparkene. Dette må få en snarlig avklaring i forbindelse med arbeidet rundt informasjonsdelen tilknyttet servicebygget.
- Infoskilt til Klokkergården. Beiarn Historielag har fått tilskudd til et minnesmerke over Fridthjov Anderssen. Arbeidet ble igangsatt i 2015. Kommunen venter på et innspill til videre arbeid.
- Garasje til tråkkemaskin. Stormfjell IL har satt av kulturmidler til bygg i Larsoslia. Kommunen må vurdere å ta hensyn til en sluttfinansiering ved neste tilskuddsordning gjennom anleggsmidler 2017.

**Uprioritert Handlingsplan:**

- Flerbrukshall (allhus). Denne planen har ligget i handlingsplanen siden 2007. Den er fremdeles plassert inn under uprioritert, langsiktig handlingsplan. Prosjektering er foreslått i 2017.
- Stedsutvikling Moldjord. Denne er flyttet hit til langsiktig handlingsplan, da det er flere uavklarte momenter rundt Moldjord sentrum, i forhold til framtidig bruk av eksisterende område og næringsbygg.
- Scooterløype. Dette er fremdeles uavklart, da det er usikkerhet omkring politisk prioritering. Det vil være en krevende arbeidsprosess, hvis det foreligger et vedtak på etablering av scooterløype.

Enstemmig vedtatt.

Saksordfører Rune Jørgensen.

**Behandling/vedtak i Driftsutvalget den 24.11.2016 sak 17/16**

**Behandling:**

Habilitet til repr Marit Moldjord og Frank Einar Vilhelmsen ble vurdert. Utvalget fant at de var habile til å behandle saken.

**Vedtak:**

Fremlagt forslag til handlingsplan for Anleggsplan for kulturbygg, idrett og friluftsliv 2015-2025, vedtas med følgende innrullering av tiltak:

**Nye tiltak fra 2017:**

**Prioritert Handlingsplan**

- Arena Beiarn AS ønsker å etablere en Downhill sykkeltrasé på Leiråmoen. Dette er et ledd i satsing på en totalpakke med helårsaktiviteter i Arena Beiarn (Tinderangel, skikjøring, paragliding, småviltjakt, fjellsykling og tiltaket «Ta tiden tilbake i Beiarn»)
- Nedre Beiarn Idrettslag ønsker å sette opp en Frisbeegolfbane på Innerjorda. Dette skal være en lavterskelidrett som ikke trenger organisering. Frisbeegolf går inn under kategorien nærmiljøanlegg.

**Videreførte tiltak for 2017:**

- Servicebygg/ signalbygg på Beiarfjellet. Det er utformet en prosessplan for dette byggeprosjektet. Oppstart høst 2016.
- Infoskilt til Nasjonalparkene. Her forventes det at Midtre Nordland Nasjonalparksstyre skal ta initiativ til et kollektivt skiltprosjekt for nasjonalparkene. Dette må få en snarlig avklaring i forbindelse med arbeidet rundt informasjonsdelen tilknyttet servicebygget.

- Infoskilt til Klokkergården. Beiarn Historielag har fått tilskudd til et minnesmerke over Fridthjov Anderssen. Arbeidet ble igangsatt i 2015. Kommunen venter på et innspill til videre arbeid.
- Garasje til tråkkemaskin. Stormfjell IL har satt av kulturmidler til bygg i Larsoslia. Kommunen må vurdere å ta hensyn til en sluttfinansiering ved neste tilskuddsordning gjennom anleggsmidler 2017.

#### **Uprioritert Handlingsplan:**

- Flerbrukshall (allhus). Denne planen har ligget i handlingsplanen siden 2007. Den er fremdeles plassert inn under uprioritert, langsiktig handlingsplan. Prosjektering er foreslått i 2017.
- Stedsutvikling Moldjord. Denne er flyttet hit til langsiktig handlingsplan, da det er flere uavklarte momenter rundt Moldjord sentrum, i forhold til framtidig bruk av eksisterende område og næringsbygg.
- Scooterløype. Dette er fremdeles uavklart, da det er usikkerhet omkring politisk prioritering. Det vil være en krevende arbeidsprosess, hvis det foreligger et vedtak på etablering av scooterløype.

Enstemmig vedtatt

#### **Rådmannens innstilling:**

Fremlagt forslag til handlingsplan for Anleggsplan for kulturbygg, idrett og friluftsliv 2015-2025, vedtas med følgende innrullering av tiltak:

#### **Nye tiltak fra 2017:**

##### **Prioritert Handlingsplan**

- Arena Beiarn AS ønsker å etablere en Downhill sykkeltrasé på Leiråmoen. Dette er et ledd i satsing på en totalpakke med helårsaktiviteter i Arena Beiarn (Tinderangel, skikjøring, paragliding, småviltjakt, fjellsykling og tiltaket «Ta tiden tilbake i Beiarn»)
- Nedre Beiarn Idrettslag ønsker å sette opp en Frisbeegolfbane på Innerjorda. Dette skal være en lavterskelidrett som ikke trenger organisering. Frisbeegolf går inn under kategorien nærmiljøanlegg.

#### **Videreførte tiltak for 2017:**

- Servicebygg/ signalbygg på Beiarfjellet. Det er utformet en prosessplan for dette byggeprosjektet. Oppstart høst 2016.
- Infoskilt til Nasjonalparkene. Her forventes det at Midtre Nordland Nasjonalparksstyre skal ta initiativ til et kollektivt skiltprosjekt for nasjonalparkene. Dette må få en snarlig avklaring i forbindelse med arbeidet rundt informasjonsdelen tilknyttet servicebygget.



- Infoskilt til Klokkergården. Beiarn Historielag har fått tilskudd til et minnesmerke over Fridthjov Anderssen. Arbeidet ble igangsatt i 2015. Kommunen venter på et innspill til videre arbeid.
- Garasje til tråkkemaskin. Stormfjell IL har satt av kulturmidler til bygg i Larsoslia. Kommunen må vurdere å ta hensyn til en sluttfinansiering ved neste tilskuddsordning gjennom anleggsmidler 2017.

**Uprioritert Handlingsplan:**

- Flerbrukshall (allhus). Denne planen har ligget i handlingsplanen siden 2007. Den er fremdeles plassert inn under uprioritert, langsiktig handlingsplan. Prosjektering er foreslått i 2017.
- Stedsutvikling Moldjord. Denne er flyttet hit til langsiktig handlingsplan, da det er flere uavklarte momenter rundt Moldjord sentrum, i forhold til framtidig bruk av eksisterende område og næringsbygg.
- Scooterløype. Dette er fremdeles uavklart, da det er usikkerhet omkring politisk prioritering. Det vil være en krevende arbeidsprosess, hvis det foreligger et vedtak på etablering av scooterløype.

**Saksutredning:**

Anleggsplan for kulturbygg, idrett og friluftsliv 2015-2025 med tilhørende handlingsplan, ble vedtatt i kommunestyret 23.06. 2015. Beiarn kommune har gjennomført en høringsrunde av handlingsplanen via hjemmeside og brev. Høringsfrist var 15. september 2016. Det kom ingen skriftlige innspill til endringer av handlingsplanen. Det kom derimot inn to nye forslag til anlegg. Kommuneadministrasjonen har også kommet med innspill på bakgrunn av dagens situasjon.

Så lenge rullering kun medfører endringer på prioritetslisten av allerede oppsatte anlegg (og ikke vesentlige endringer for øvrig), kan den politiske behandlingen delegeres til et underutvalg. Idrettsrådet og andre involverte parter i kommunen bør få handlingsprogrammet til uttalelse i alle tilfelle. Nærmiljøanlegg og mindre ordinære anlegg, kan tas inn i handlingsprogrammet ved rullering

Handlingsplanen skal årlig gjennomgås etter en samlet vurdering av framdriften for de ulike tiltak, og eventuelle nye forutsetninger og behov. Rullering kan innebære endringer i prioriteringer. Anlegg fra uprioritert del kan overføres til prioritert del og omvendt. Mindre anlegg kan tas inn i planen (nærmiljøanlegg) - anlegg som i tilskuddsordningen kan få dekket inntil 1/3 av kostnadene, hvor maksimalt tilskudd er 1 000 000. Den langsiktige delen (uprioritert handlingsplan) utarbeides i sammenheng med kommunens overordnede arealplanlegging.

**Vurdering:**

Nye tiltak legges inn i handlingsplanen, slik at de kan være søkegod i henhold til tippemiddelordningen. Planen og de endringer som er gjort, må ses i sammenheng med evnen til økonomisk og ressursmessig gjennomføring, tidsforløpet for gjennomføring, og sammenhengen med Økonomiplan for Beiarn kommune 2017-2020.

**Ferdigstilte prosjekt:**

- Arena Beiarn – forprosjekt. Forprosjektet har utredet muligheten for å etablere og drive et reiselivsanlegg i Beiardalen, med nødvendige fasiliteter og utstyr for transport, losji og servering. Forprosjektet er ferdig og går nå over til hovedprosjekt anlegg i prioritert handlingsplan.
- Turstimerker. I forbindelse med Turstiprosjektet i regi av Nordland fylkeskommune og Salten friluftsråd, er det merket stier i nærområdet på Moldjord og Storjord.
- Skilting av Fotefar mot nord. Informasjonsskilt på Os og i Gråtådal, samt deler av løypa ble ferdiggstilt sommeren 2015.

**Anlegg som er tatt ut av prioritert handlingsplan:**

- Motocrossbanen er tatt ut av planen, da eierne ikke ser muligheten til å få realisert dette.

**Anlegg som er tatt ut av uprioritert handlingsplan:**

- Universell utforming på hovedinngang – UL Enighets ungdomshus. Denne har stått i planen i flere år, og det er ikke kommet noen tilbakemeldinger om tiltak.
- Småbåthavn i Tvervik. Dette henger sammen med kommunale tanker for et større område i Tvervik, etter at kommunen kjøpte opp flere bygg og mer areal i området. Kommunen vil ta initiativ til en egen plan for området og ønsker i den sammenheng å spille på private interessenter.
- Parkeringsplass. Denne er ferdiggstilt av Stormfjell IL.
- Kunstgressbane – Nedre Beiarn Idrettslag. Dette ligger ikke lenger i idrettslagets planer.
- Ballbinge. Det foreligger ingen eierinteresser eller driftsforslag, og er derfor ikke realiserbart.
- Elgbane. Lassbrenna skytterbane. Beiarn Jeger og Fisk har gitt tilbakemelding om at dette ikke blir realisert.

**Vedlegg:**

Handlingsplan for 2017.

**PRIORITERT HANDLINGSPLAN – KORTSIKTIG DEL (km = kommunale midler sm = statlige midler pm = private midler)**

Anlegg	Anleggseier	Byggestart	Kostnad	Drift pr. år	Finansiering													
					2016			2017			2018			2019				
					km	sm	pm	km	sm	pm	km	sm	pm	km	sm	pm		
Servicebygg/ signalbygg Forprosjektering	Beiarn kommune	2017	150 000		Næringsfond													
Infoskilt til nasjonalparkene Reinhornheia	Midtre Nordland Nasjonalparkstyret	2017	Ikke klart															
Infoskilt til Klokkegården Moldjord	Beiarn Historielag	2017																
Garasje til tråkkemaskin	Stormfjell IL	2017	100 000				Tilskudd											
Arena Beiarn Leirámo	Arena Beiarn AS	2017			100 000		Næringsfond											
Downhill sykkeltrasé	Arena Beiarn AS	2017	Ikke klart											Tippe midler				
Frisbeegolfbane¹	NBI	2017	100 000				10 000							90 000				

**UPRIORITERT HANDLINGSPLAN – LANGSIKTIG DEL**

Anlegg	Anleggsseier	Byggestart	Stipulert kostnad	Drift pr. år.	Finansiering													
					2016			2017			2018			2019				
					km	sm	pm	km	sm	pm	km	sm	pm	km	sm	pm		
Flerbrukshall Beiarn kommune <sup>2</sup>	Beiarn kommune	Ikke angitt	34 300 000				300 000											
Stedsutvikling Moldjord <sup>3</sup>	Beiarn kommune		1 650 000														1 050 000	600 000
Scoterløype	Beiarn kommune	Ikke vedtatt																

<sup>1</sup>Finansiering forutsetter tilskudd fra Gjensidigestiftelsen i 2016, eventuelt tippemidlerordning i 2017.

<sup>2</sup>Rammekostnaden for prosjektert hall i 2009 var på kr. 34 300 000,- inkl. mva. I følge indeksreguleringen kan den for 2016, settes til rundt kr. 40 000 000,-. Det kan søkes om tilskudd på inntil 1/3 av godkjent kostnad fra spillemiddelordningen, til bygging av ordinære anlegg. Maksimalsats er kr. 10 000 000,-. I Nordland kan man få Nord-Norgetillegg på inntil 20 % av satsen. Det avsettes kommunale midler til ny utredning i 2017.

<sup>3</sup>Finansiering av stedsutvikling Moldjord, forutsetter at Nordland fylkeskommune opprettholder tilskuddsordningen i 2019. Fylkeskommunen kan gi inntil 50 % tilskudd av totalkostnaden.

## HOVEDPLAN VEI - HANDLINGSPLAN 2017 - 2020 PRIORITERING AV OPPRUSTNING KOMMUNALE VEIER

Saksbehandler: Freddy Olsen  
Arkivsaksnr.: 16/1148

Arkiv: Q14

**Saksnr.: Utvalg**

21/16 Driftsutvalget  
63/16 Beiarn Kommunestyre

**Møtedato**

24.11.2016  
14.12.2016

**Driftsutvalgets behandling:**  
**Innstilling til kommunestyret**

Handlingsplan for utbedring av kommunale veier for perioden 2017 – 2020 godkjennes. Handlingsplanen er bindende for budsjettåret 2017.

Revidering av handlingsplan fremlegges til politisk behandling hver høst i forkant av budsjett.

Enstemmig vedtatt.

Saksordfører: Marit Moldjord

**Rådmannens innstilling:**

Handlingsplan for utbedring av kommunale veier for perioden 2017 – 2020 godkjennes. Handlingsplanen er bindende for budsjettåret 2017.

Revidering av handlingsplan fremlegges til politisk behandling hver høst i forkant av budsjett.

**Saksutredning:**

I forkant av behandling av budsjett og økonomiplan legger rådmannen frem forslag til handlingsplan for perioden 2017 – 2020 til behandling.

Opprinnelig hovedplan ble utarbeidet av Norconsult i 2008, og selve plandokumentet er ikke oppdatert etter dette. Store deler av denne plan er gjennomført. Det er derfor utarbeidet et forslag til handlingsplan med bakgrunn i planen fra 2008, samt egne mannskapers erfaringer og observasjoner i forbindelse med drift og vedlikehold av kommunale veier.

Det foreslås følgende handlingsplan for utbedring i økonomiperioden:

**2017.**

Molid – reasfaltering	528.925,-
Tverrånesveien	29.752,-
Holmen, utbedring asfaltering fra kryss FV – Beiarn sykehjem	330.578,-
<i>Entreprisekostnad</i>	889.256,-
Rigg og drift / Generelle kostnader 10 %	88.925,-

Uforutsett 10 %	97.818,-
MVA,	269.000,-
<b>Sum totalt</b>	<b>1.345.000,-</b>

Asfaltert strekning på Molidveien foreslås reasfaltert.

Det foreslås noe utbedring på Tverrånesveien.

I Holmen er strekningen fra kryss FV til Beiarn sykehjem svært dårlig. Denne strekningen er mye trafikkert og foreslås utbedret.

## 2018.

Tollådal – strekningen fra Petternes til Skoglund	1.454.545,-
Svartnesveien	280.992,-
Kjelling - Evjen	366.942,-
<i>Entreprišekostnad</i>	2.102.479,-
Rigg og drift / Generelle kostnader 10 %	210.248,-
Uforutsett 10 %	231.272,-
MVA,	636.000,-
<b>Sum totalt</b>	<b>3.180.000,-</b>

Tollådalveien foreslås utbedret på strekningen Petternes – Skoglund.

Svartnesveien foreslås utbedret, med hovedfokus på første del av veien.

Kjelling – Evjenveien foreslås utbedret fra kommunegrense Gildeskål til Innersjøen.

## 2019.

Blåmoliveien	301.487,-
Storjord boligfelt - reasfaltering	198.347,-
Veg til Holmen boligfelt - reasfaltering	727.272,-
<i>Entreprišekostnad</i>	1.227.107,-
Rigg og drift / Generelle kostnader 10 %	122.710,-
Uforutsett 10 %	134.981,-
MVA,	371.200,-
<b>Sum totalt</b>	<b>1.856.000,-</b>

Blåmoliveien foreslås utbedret.

Boligfeltene Storjord Øst og Holmen foreslås reasfaltert

## 2020.

Kommunale bruer	2.280.992,-
<i>Entreprišekostnad</i>	2.280.992,-
Rigg og drift / Generelle kostnader 10 %	228.099,-
Uforutsett 10 %	250.909,-
MVA,	690.000,-
<b>Sum totalt</b>	<b>3.450.000,-</b>

Etter inspeksjon av de kommunale bruene i 2015 ser vi behov for utbedring for å kunne opprettholde klassifiseringen. Del foreslås derfor utbedring på flere av de 14 kommunale bruene.

**Vedlegg:**



**PLAN FOR SELSKAPSKONTROLL 2016-2019**

Saksbehandler: Ole Petter Nybakk  
 Arkivsaksnr.: 16/1029

Arkiv: 020

**Saksnr.: Utvalg**  
 64/16 Beiarn Kommunestyre

**Møtedato**  
 14.12.2016

**Kontrollutvalgets innstilling til kommunestyret:**

Kommunestyret godkjenner kontrollutvalgets forslag til plan for selskapskontroll 2016-2019, og ber kontrollutvalget se til at det gjennomføres følgende selskapskontroll

Det gjennomføres selskapskontroll i følgende selskap:

- IRIS Salten IKS

Kommunestyret gir kontrollutvalget myndighet til å foreta endringer av planen i planperioden der kontrollutvalget finner det nødvendig

**Bakgrunn:**

Kontrollutvalget har på vegne av kommunestyret det overordnede ansvar for egenkontrollen og tilsynet med forvaltningen. Dette ansvaret omfatter også plikt til å påse at det blir ført kontroll med forvaltningen av eierinteressene i selskaper mv, jfr. kommuneloven § 77 nr 5 og forskrift om kontrollutvalg § 13. Denne lyder som følger:

*Kontrollutvalget skal påse at det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eller fylkeskommunens interesser i selskaper m.m.*

*Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret eller fylkestinget er konstituert, utarbeide en plan for gjennomføring av selskapskontroll. Planen skal baseres på en overordnet analyse av kommunens eller fylkeskommunens eierskap ut fra risiko- og vesentlighetsvurderinger, med sikte på å identifisere behovet for selskapskontroll på de ulike sektorer og med de ulike selskapene. Planen skal vedtas av kommunestyret eller fylkestinget selv som kan delegere til kontrollutvalget å foreta endringer i planperioden*

Kontrollutvalget er pålagt å utarbeide en plan for gjennomføringen av selskapskontrollen. Planen skal vedtas av kommunestyret selv som kan delegere til kontrollutvalget å revidere planen i planperioden.

**Vurdering:**

Flere og flere kommuner og fylkeskommuner velger å benytte ulike selvstendige rettssubjekter som selskaper for å nå sine mål. Eierstyrings form og innhold er formelt regulert i de forskjellige selskapslovene. Styret og den daglige ledelse i selskaper som er organisert etter lov om aksjeselskaper har relativt stor handlefrihet i de forretningsmessige disposisjoner. Men

også i interkommunale selskaper har styret og den daglige ledelse større ansvar og handlefrihet enn hva de tradisjonelle etatsledere har.

En organisering som medfører et eget rettssubjekt legger således rammer for kommunestyrets styringsmuligheter. Kommunestyrets eierskap må utøves gjennom eierorganet - for aksjeselskaper gjennom generalforsamlingen, for interkommunale selskaper gjennom representantskap.

Det er derfor viktig at kommunen som eier har en eierstrategi med konkrete mål som ønskes oppnådd med eierskapet. På denne måten vil kommunen kunne kommunisere krav og forventninger til sin(e) representant(er) i eierorganet. Videre bør eierskapet utøves i henhold til etablerte normer og anbefalinger. Eierstrategien vil på denne måten både fungere som styringsverktøy og som målestokk ved en eventuell selskapskontroll.

Behovet for å gjennomføre selskapskontroll vil normalt være større i forhold til selskaper som er tillagt et samfunnsmessig ansvar istedenfor eller utover et rent forretningsmessig formål. I slike selskaper vil det - i tillegg til en eierskapskontroll - også kunne være riktig å vurdere hvorvidt det vil kunne være hensiktsmessig med en vurdering av det enkelte selskaps måloppnåelse (forvaltningsrevisjon). Selskapskontroll omfatter imidlertid ikke en regelmessig kontroll med forretningsmessige disposisjoner. Slik kontroll faller innenfor styrets ansvarsområde.

Kommunelovens § 80 gir kontrollutvalget rett til å kreve de opplysninger som finnes påkrevd i interkommunale selskaper etter lov 29. januar 1999. Kontrollutvalget gis den samme rett til å kreve opplysninger i aksjeselskaper der kommunen alene eller sammen med andre kommuner eller fylkeskommuner eier alle aksjer og i heleide datterselskaper. Kontrollutvalget kan også i den grad det finnes nødvendig velge å foreta undersøkelser selv.

Kontrollutvalget og kommunens revisor skal varsles og har rett til å være tilstede på selskapets generalforsamling, samt møter i representantskap og tilsvarende organ. Dette jfr kommunelovens § 80.

Aksjeselskap eiet sammen med andre (ikke-offentlige) eiere kan i noen tilfeller også bli gjort gjenstand for selskapskontroll. Med mindre bestemmelser om å utlevere opplysninger m.v. er nedfelt i selskapets egne vedtekter eller avkrevd i forbindelse med tilskudd eller lignende, vil informasjonsgrunnlaget for selskapskontroll her være mer begrenset.

Dersom det skal gjennomføres forvaltningsrevisjon i selskaper der Beiarn kommune har eierinteresser, så er det klart at Salten kommunerevisjon IKS som valgt revisor skal utføre denne. Selskapskontroll i betydningen eierskapskontroll (kontroll med utøvelse av eierskap) trenger i utgangspunktet ikke utføres av revisor. I forrige planperiode ble det utført selskapskontroll / forvaltningsrevisjon i Salten Brann IKS.

Samlet omfang av selskapskontrollen vil måtte prioriteres opp mot andre kontrolloppgaver innenfor de til enhver tid gjeldende rammer og tilgjengelige ressurser.

**Vedlegg:**

Utkast til Plan for selskapskontroll Beiarn kommune

(utkast)

# Plan selskapskontroll Beiarn kommune

2016-2019



## 1 Bakgrunn

Forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner bestemmer at det skal utarbeides en plan for gjennomføring av selskapskontroll. Planen skal utarbeides minst en gang i valgperioden, og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret er konstituert.

## 2 Virkeområde

Selskapskontroll kan utøves i interkommunale selskaper og i aksjeselskaper der Beiarn kommune alene eller sammen med andre kommuner eller fylkeskommuner eier alle aksjer eller andeler, og heleide datterselskaper av slike selskaper.

Dersom ovennevnte betingelser for selskapskontrollens virkeområde ikke er til stede, kan kommunen likevel i gitte tilfeller foreta selskapskontroll. Dette gjelder selskaper der kommunen har aksjer, men der øvrige aksjeeiere er private, forutsatt at dette er hjemlet i selskapets vedtekter. Dette gjelder også der kommunen har gitt tilskudd eller annen støtte, og denne er gitt under forutsetning om innsyn og selskapskontroll.

## Selskaper som omfattes av selskapskontroll

### Interkommunalt samarbeid

#### Interkommunale selskaper:

Salten kommunerevisjon IKS  
IRIS Salten IKS  
Salten Brann IKS  
Helse og Miljøtilsyn Salten IKS

#### Interkommunalt samarbeid etter kommunelovens § 27:

Salten Regionråd  
Salten kontrollutvalgsservice  
Salten utvalg mot Akutt forurensning  
Interkommunalt arkivsamarbeid Nordland  
RKK Salten

### Aksjeselskaper

Iris Service AS	(heleid datterselskap av IRIS Salten IKS)
Iris Produksjon AS	(heleid datterselskap av IRIS Salten IKS)
Retura Iris AS	(heleid datterselskap av IRIS Salten IKS)
Mivanor AS	(heleid datterselskap av IRIS Salten IKS)
HT Safe AS	(selskapet eies av IRIS Salten IKS (73,35 %), Hamarøy og Tysfjord kommuner)

---

### **3. Selskapskontrollens innhold**

Selskapskontrollen omfatter

**Eierskapskontroll** som omfatter kontroll med forvaltningen av eierinteressene i selskaper, herunder å kontrollere om den som utøver kommunens eierinteresser i selskaper gjør dette i samsvar med kommunestyrets vedtak og forutsetninger, *eventuelt*

**Forvaltningsrevisjon** i henhold til kommunelovens § 77 nr. 4, det vil si systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets vedtak og forutsetninger.

Kommunestyret gir kontrollutvalget fullmakt til å definere omfanget og innholdet i selskapskontrollen som skal utøves på vegne av Beiarn kommune.

### **4. Planens tidsperspektiv**

Planen skal legges frem for kommunestyret, minimum en gang i løpet av valgperioden, men med mulighet for kontrollutvalget til å gjøre dette hyppigere. I Beiarn foreslås det at planen utarbeides for hele valgperioden. Ved behandlingen av forrige plan for selskapskontroll vedtok kommunestyret å gi kontrollutvalget fullmakt til å foreta endringer av planen i planperioden der kontrollutvalget finner det nødvendig. Dette åpner for en større fleksibilitet og åpenhet for behov for andre prioriteringer i løpet av planperioden.

### **5 Gjennomført selskapskontroll forrige periode**

I forrige planperiode (2012-2015) ble det vedtatt gjennomført selskapskontroll i form av forvaltningsrevisjon i følgende selskap: Salten Brann IKS. Rapporten ble behandlet i kontrollutvalg og kommunestyre i 2014.

### **6 Forslag til selskapskontroll**

Sett i forhold til størrelse og samfunnsmessig betydning for kommunen, er det klart at IRIS Salten IKS, og tilknyttede selskaper har en dominerende posisjon, men også andre viktige funksjoner er lagt til interkommunale selskaper.

Det tilrås følgende prioritering av selskapskontroll i perioden frem til 2019:

Det gjennomføres selskapskontroll i følgende selskap:

---

**PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON 2016 - 2019**

---

Saksbehandler: Ole Petter Nybakk  
Arkivsaksnr.: 16/1028

---

Arkiv: 140

**Saksnr.: Utvalg**  
65/16 Beiarn Kommunestyre

**Møtedato**  
14.12.2016

**Kontrollutvalgets innstilling til kommunestyret:**

Kommunestyret godkjenner kontrollutvalgets forslag til plan for forvaltningsrevisjon 2016-2019 med følgende prioriterte fokusområder:

1. Post-/ arkivsystem
2. Samfunnsmessig beredskap
3. Utbygging av omsorgsboliger
4. Utbygging vann.

Kommunestyret gir kontrollutvalget myndighet til å foreta endringer av planen i planperioden der kontrollutvalget finner det nødvendig.

**Bakgrunn:**

I henhold til § 10 i Forskrift om kontrollutvalg for kommuner og fylkeskommuner skal kontrollutvalget minst én gang i valgperioden og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret er konstituert, utarbeide en plan for gjennomføring av forvaltningsrevisjon. Planen vedtas av kommunestyret selv som kan delegeres til kontrollutvalget å foreta endringer i planperioden.

I merknadene uttaler departementet at kontrollutvalget vedtar hvilke revisjoner (forvaltningsrevisjonsprosjekt) som skal gjennomføres med utgangspunkt i denne planen.

Planen skal baseres på en overordnet analyse av kommunens virksomhet ut fra risiko- og vesentlighetsvurderinger, med sikte på å identifisere behovet for forvaltningsrevisjon av de ulike sektorer og virksomheter. Salten kommunerevisjon IKS og Salten kontrollutvalgsservice har i samarbeid utarbeidet en overordnet analyse. I sitt møte 23. februar 2016 gjennomførte kontrollutvalget en gjennomgang av overordnet analyse, herunder vurderinger av risiko på ulike områder.

Overordnet analyse legges ved planen som vedlegg 1. I planens oversikt over mulige forvaltningsrevisjonsprosjekter er **noen prosjekter oppført med uthevet skrift**. Dette er prosjekter hvor overordnet analyse peker på stor risiko på de enkelte tjenesteområder.

**Vurdering:**

Med bakgrunn i overordnet analyse og forslag til plan for forvaltningsrevisjon legges det opp til at kontrollutvalget prioriterer innen hvilke områder det skal gjennomføres forvaltningsrevisjon i perioden.

**Vedlegg:**

Vedlegg 1 utkast til forvaltningsrevisjon Beiarn kommune

Vedlegg 2 mulige forvaltningsrevisjonsprosjekter

(utkast)

# Plan forvaltningsrevisjon Beiarn kommune

2016-2019





## **Bakgrunn**

Forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner bestemmer at det skal utarbeides en plan for gjennomføring av forvaltningsrevisjon. Planen skal utarbeides minst en gang i valgperioden, og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret er konstituert. Planen skal bygge på en overordnet analyse av kommunens virksomhet ut fra risiko- og vesentlighetsvurderinger.

På denne bakgrunn har kontrollutvalget i Beiarn bestilt en overordnet analyse fra Salten kommunerevisjon IKS og Salten kontrollutvalgsservice som grunnlag for utarbeidelse av plan for forvaltningsrevisjon.

## **Innholdet i plan for forvaltningsrevisjon**

Hjemmelen for forvaltningsrevisjon følger av kommuneloven (koml.) § 77 nr. 4, som fastsetter at kontrollutvalget skal se til *"at det blir gjennomført systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets eller fylkestingets vedtak og forutsetninger (forvaltningsrevisjon)."*, jf. tilsvarende formulering i § 9 første ledd i forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner. Etter § 10 skal det *"minst én gang i valgperioden og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret eller fylkestinget er konstituert, utarbeide en plan for gjennomføring av forvaltningsrevisjon."* Det er videre fastsatt at kommunestyret vedtar planen.

## **Formålet med forvaltningsrevisjon**

Hensikten med forvaltningsrevisjon er blant annet å bidra til en bedre og mer effektiv kommunal forvaltning. Når det utføres forvaltningsrevisjon, settes fokus på økonomi og måloppnåelse.

Behovet for forvaltningsrevisjon er stort. Kommunen står overfor betydelige utfordringer. Innbyggerne stiller større krav til kvalitet, sentrale myndigheter stiller krav til økonomisk effektivitet, men også innhold i tjenester, markedet skaper økt konkurranse, og det er ofte manglende samsvar mellom mål og tilgjengelige ressurser.

Dette medfører at kommunene som oftest må rette større fokus på ressursbruk, styring og ledelse. Det må styres etter flere variabler enn økonomiske data, med evaluering av måloppnåelsen og det blir stilt større krav til ledelse.

Ved utøvelse av forvaltningsrevisjon bidrar kontrollutvalget bl.a. til:

- å påvise forbedringsområder som bidrar til økt produktivitet og måloppnåelse i forhold til politiske vedtak og forutsetninger
  - å bidra med informasjon til kommunens beslutningstakere som er til nytte for
    - å styrke kommunestyrets grunnlag for styring
    - kontrollutvalgets tilsyn med forvaltningen
    - ledelsens vurdering av muligheter for mer sparsom/økonomisk drift, økt produktivitet, større effektivitet og bedre måloppnåelse
    - rasjonell, målrettet og kostnadseffektiv drift
-

Statlig tilsyn med kommunesektoren er omtalt i koml. kap. 10A, og det er også gjennom Meld. St. 12 (2011-2012) oppfordret til samordning av tilsyn, også i forhold til kommunens egenkontroll. Kontrollutvalget vil bidra til samordning mellom statlig tilsyn og kommunens egenkontroll.

## ***Gjennomføring og rapportering av forvaltningsrevisjonen***

### ***Gjennomføring***

Etter at kommunestyret har vedtatt plan for forvaltningsrevisjon, vil kontrollutvalget sørge for å bestille forvaltningsrevisjon. Kontrollutvalget vedtar problemstillinger, prosjektplan og ressurser, og om det i så fall skal gjennomføres foranalyse. Bestillingen sendes Salten kommunerevisjon IKS.

### ***Rapportering***

I tråd med forskrift om revisjon § 8 skal revisor rapportere fortløpende til kontrollutvalget om resultater av gjennomført forvaltningsrevisjon. Videre er kontrollutvalget pålagt ansvar for å rapportere til kommunestyret. Med mindre kommunestyret vedtar spesielle bestemmelser for når og hvordan denne rapporteringen skal foregå, er det opp til kontrollutvalget å finne en hensiktsmessig form og frekvens på dette. Rapport og resultater fra det enkelte forvaltningsrevisjonsprosjekt legges fortløpende frem for kommunestyret.

## ***Prioriteringer i denne planperioden***

### ***Generelt***

Overordnet analyse er basert på innsamlet skriftlig informasjon og statistikk for den enkelte kommune, herunder KOSTRA-tall og rapporter fra statlig tilsyn. I tillegg er det gjennomført samtaler med administrativ ledelse, ordfører og representant for opposisjon. Vi viser til den overordnede analysen for nærmere opplysninger. På bakgrunn av denne analysen legges det opp til en utvelgelse av forvaltningsrevisjonsprosjekter basert på risiko- og vesentlighetsvurderinger (jf. vedlegg). Et prosjekt blir bl.a. iverksatt for å bidra til å redusere en mulig trussel. I tillegg vil dette være prosjekter som skal fokusere på en målrettet, rasjonell og kostnadseffektiv drift. Ved en konkret utvelgelse av prosjekter bør nytteverdien vurderes i forhold til forventet ressursbruk for å gjennomføre prosjektet.

Ved utformingen av et prosjekt vil kontrollutvalget avgrense temaet slik at prosjektet blir konkret og gir kontrollutvalget de nødvendige opplysninger for deres kontroll med kommunen.

### ***Gjennomført forvaltningsrevisjon i forrige planperiode (2012-2015)***

1. Internkontroll pleie og omsorg
  2. Kompetanseutvikling og bemanning
  3. Offentlige anskaffelser og rammeavtaler
  4. Elevenes psykososiale miljø
-

### **Prioritering av forvaltningsrevisjoner**

I oversikten nedenfor er det foreslått forvaltningsrevisjoner ut fra de opplysningene som foreligger.

Antall prosjekter som gjennomføres per år vil generelt avhenge av de ressursene som er tilgjengelig, og av omfanget av det enkelte prosjekt. Det skal årlig gjennomføres forvaltningsrevisjon i Beiarn kommune.

Etter en helhetlig vurdering har kontrollutvalget valgt å foreslå følgende prioritering av prosjekter for Beiarn kommune for 2016 – 2019:

En nærmere beskrivelse av innholdet i disse prosjektene, ligger i vedlegget.

Fordi det i løpet av planperioden kan oppstå behov for å gjennomføre forvaltningsrevisjon utenom den prioriteringen som er satt opp, vil kontrollutvalget overfor kommunestyret foreslå at utvalget gis fullmakt til å foreta endringer av planen i planperioden dersom det er nødvendig.

---



**SALTEN**  
KOMMUNEREVISJON

## OVERORDNET ANALYSE 2016

### BEIARN KOMMUNE

Utarbeidet av Salten kontrollutvalgsservice og Salten kommunerevisjon

## Forord

Bestemmelsene om tilsyn, kontroll og revisjon i kommunelovens kapittel 12 med forskrifter setter som krav at det skal gjennomføres en **overordnet analyse** basert på risiko- og vesentlighetsvurderinger. Den overordnede analysen skal fremskaffe relevant informasjon om kommunens virksomhet slik at det er mulig for kontrollutvalget å legge en plan for forvaltningsrevisjon, og å prioritere mellom ulike områder hvor det kan være aktuelt å gjøre forvaltningsrevisjon. På denne måten ønsker man å sikre at det er de nyttigste forvaltningsrevisjonsprosjektene som gjennomføres. I arbeidet med overordnet analyse har Salten kontrollutvalgsservice benyttet et skjema utarbeidet av Norges kommunerevisorforbund for gjennomføring av analysen. Skjemaet inneholder ulike elementer som bør inngå i en overordnet analyse. Overskriftene på kolonnene angir de ulike elementene.

### Kolonne 1 – Mål

- Gjeldende lover og forskrifter
- Vedtak og forutsetninger i kommunestyret (gjerner vedtatte målsettinger)

Målet med analyse er å avdekke indikasjoner på avvik eller svakheter i forhold til lover, forskrifter, kommunestyrets vedtak og forutsetninger. Kommunen utfører en rekke lovpålagte tjenester. I de ulike lovene framgår de krav som stilles til tjenestene som kommunene skal yte. I en slik sammenheng kan de kravene som gjeldende lover og forskrifter setter til de tjenestene som kommunen er pålagt å levere til sine innbyggere, forstås som mål for den kommunale virksomheten.

### Kolonne 2 – Risikofaktorer

Med risikofaktorer menes hendelser som dersom de inntreffer, medfører at kommunen ikke når sine mål. Mulige hendelser, dvs. risikofaktorer, kan være alt fra det mest øynefallende og selvsagte til det mest usynlige og usannsynlige. Det kan være snakk om både eksterne og interne faktorer.

### Kolonne 3 – Konsekvens

Med konsekvens tenkes her på den påvirkning eller betydning det vil ha for kommunens måloppnåelse, dersom de ulike risikofaktorene i andre kolonne slår til.

### Kolonne 4 – Sannsynlighet

I denne kolonnen blir det vurdert hvorvidt det er sannsynlig at kommunen ikke når sine mål. Et nyttig utgangspunkt for dette kan være å se på hva som har hendt tidligere og i tillegg vurdere endringer i omgivelsene.

#### Kolonne 5 – Tiltak

Her står de tiltak som kommunen har satt i verk for å redusere muligheten for at risikofaktorene som kan true måloppnåelsen skal inntreffe, og redusere virkningene dersom risikofaktorene likevel slår til. Sagt på en annen måte: Hva gjør kommunen for å nå aktuelle mål?

#### Kolonne 6 – Kontrollutvalgets vurderinger og prioriteringer

Utarbeidelse og behandling av Plan for forvaltningsrevisjon er et sentralt virkemiddel for **folkevalgt tilsyn og kontroll**. Kontrollutvalgets vurderinger av risiko og vesentlighet for egen kommune. Overordnet analyse legges frem for kontrollutvalget for gjennomføring av vesentlighetsvurderinger, altså hvor viktig det er for kommunen med måloppnåelse på ulike områder. Kontrollutvalgets vurdering av vesentlighet gir grunnlag for utvalgets påfølgende prioritering av på hvilke fokusområder de ønsker at det skal gjennomføres forvaltningsrevisjon.

### **Overordnede mål/strategidokumenter:**

Langsiktige mål og strategier i kommuneplanen 2014-2024

#### **Hovedmål:**

Vi skal ta vare på hverandre og det eksisterende. Hver for oss skal vi legge til rette for en positiv utvikling. I et folkehelse- klima- og miljøperspektiv skal kommunen være en god forvalter og tjenesteleverandør, og her skal det være godt å leve og bo. Innbyggerne skal være trygge på at alle tjenester skal ha et tilfredsstillende kvalitetsnivå i framtiden, uavhengig av hvordan organiseringen blir. God kommunikasjon skal legge grunnlag for samfunnsberedskap, bolyst og vekst. Trygge og gode veier, både innad og ut av kommunen, er avgjørende viktig for alle elementer i vår strategiske plan.

### **Mål for de ulike innsatsområdene i planen**

#### **Målområde 1: Trivsel i hverdagen**

- Attraktive kommunesentre og grender.
- Fokus på en god folkehelse er en grunnleggende verdi av stor betydning for både individet og samfunnet. Folkehelsearbeidet skal inngå som en viktig del av kommunens virksomhet i alle enheter og forankres både planmessig, organisatorisk, faglig og økonomisk.

- Et mangfoldig kulturtilbud preget av kvalitet, møteplasser som inspirerer, underholder, gir kunnskap og gode opplevelser. Frivillig sektor har en viktig rolle i dette arbeidet.
- "Ditt hus er min utsikt". En viktig faktor for hvordan Beiarn oppfattes av egne innbyggere, besøkende og bosøkende, er bygdas "ansikt". Gjennom felles innsats skal det rettes fokus på hvordan bygda presenterer seg selv.

#### Målområde 2: Næringsutvikling

- Beiarn kommune har som mål å utnytte landbrukets ressurser og produksjonsmuligheter på en bærekraftig og miljømessig forsvarlig måte.
- Ivareta eksisterende industri og arbeide for nyetableringer.
- Beiarn skal være et attraktivt reisemål.
- Storjord skal være Beiarns handelssenter.
- Beiarn skal gjennom utredning og handling styrkes ytterligere som en del av bo- og arbeidsmarkedsregionen Salten. God kommunikasjon og transport i og mellom kommunene er viktig for å lykkes som bo- og arbeidsmarkedsregion.
- Beiarn kommune skal til enhver tid ha tilstrekkelig næringsareal.

#### Målområde 3: Barn og unges oppvekstmiljø

Verdier: Nysgjerrig, respekt, begeistring. Verdiplattformen skal synliggjøre holdningene, handlingene og verdiene som skal prege barnehage, SFO og skole i Beiarn. Vi skal gi den oppvoksende slekt et utgangspunkt som setter dem i stand til å følge sine drømmer.

#### Målområde 4: Trygge og gode tjenester:

- Verdiplattform: Kvalitet, verdighet, arbeidsglede. Visjon: God omsorg – en selvfølge. Beiarn kommune skal legge til rette for at mennesker med behov for omsorgstjenester får bo i egen bolig lengst mulig.
- Det skal finnes hjelp og mulighet for alle.
- Sikker og rask øyeblikkelig hjelp i krisesituasjoner. En god infrastruktur som skal tjene et velfungerende samfunn og dets beredskap i krisesituasjoner.

**Informasjonsinnsamling:**

Analyse av kommunale dokumenter, Kostra-tall og eventuelle tilsynsrapporter fra ulike tilsynsmyndigheter. Kostratallene som er benyttet er fra 2014, siste godkjente tall. Beiarn kommune er i Kostragruppe 6.

Samtale med ordfører, opposisjonspolitiker og rådmann.

**Mål/strategidokumenter/lover:**

- Kommuneplan 2014-2024
- Årsmelding 2014

**Lovoversikten nedenfor er ikke uttømmende**

Oppvekst/kultur	Helse/sosial/omsorg	Teknisk
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Opplæringsloven</li><li>▪ Barnehageloven</li><li>▪ Læreplanen</li><li>▪ Friluftsløven</li><li>▪ Kulturminneloven</li><li>▪ Bibliotekloven</li><li>▪ Lov om film og videogram</li><li>▪ Kommuneplan for fysisk aktivitet og naturopplevelser</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Lov om kommunale helse og omsorgstjenester med mer</li><li>▪ Lov om pasient- og brukerrettigheter</li><li>▪ Lov om barnevernstjenester</li><li>▪ Lov om pasientrettigheter</li><li>▪ Lov om helsepersonell</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Forurensningsloven</li><li>▪ Drikkevannsforskriften</li><li>▪ Lov om vann- og kloakkgebyr</li><li>▪ Slamforskriften</li><li>▪ Plan- og bygningsloven</li><li>▪ Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB)</li></ul>



SALTEN KONTROLLUTVALGSSERVICE	Beirn kommune – overordnet analyse TJENESTEOMRÅDER	År: 2016	Arkiv:
Utført dato: sign: 15.03.2016 IH		Kontr. dato: sign:	Side:

Mål	Risikofaktorer Hva kan hindre måloppnåelse?	Risikovurdering		Risikoreduserende tiltak Hvilke tiltak er iverksatt for å redusere risikoen?	Kontrollutvalgets vurderinger og prioriteringer
		Konsekvens Stor/Middels/Liten	Sannsynlighet Stor/Middels/Liten		

#### STRATEGISK LEDELSE OG STØTTE/STAB

"Rasjonell og effektiv forvaltning av kommunen" Jf. Kommuneloven § 1	Manglende/svakt system for overordnet planlegging/strategi-utvikling/styring/rapportering  Beredskap	MIDDELS/STOR Manglende helhetlig og overordnet grep på utvikling og styring  Manglende beredskap i krisesituasjoner kan få store uheldige konsekvenser for folk og eiendom	STOR Det er vedtatt ny samfunnsdel til kommuneplanen 2014-2024, kommunestyresak 40/14. Arealplanprosessen har stoppet opp. Planprogram for Beirn 2012-2015 ble vedtatt i 2013.  Årshjul for økonomiplanlegging/styring er på plass, regnskap avlegges i rett tid.  Det uttrykkes bekymring i forhold til kommunens geografiske beliggenhet med tanke på risiko ved større ulykker. Kommunen hadde i mai 2014 tilsyn fra fylkesmannens beredskapsavdeling der det ble påpekt utdatert ROS-analyse og at kommunens helhetlige og systematiske beredskapsarbeid ikke oppfyller kravene i lov og forskrift	Kommunestyresak 86/15 omhandler deltakelse i interkommunalt prosjekt for Saltenkommunene på beredskapsområdet, med Bodø som vertskommune.	
"Rasjonell og effektiv forvaltning av kommunen" Jf. Kommuneloven § 1	Manglende rutiner for økonomistyring  Manglende økonomisk forståelse	MIDDELS/STOR Manglende måloppnåelse og svekket økonomi	STOR Kommunen har gjennom mange år hatt en god økonomistyring. En ny situasjon har oppstått fra 2016 i forbindelse med kraftfond på 200 mill. kr. som er satt i aktiv forvaltning. Forvaltning av finansielle aktiva ble vedtatt i kommunestyresak 40/13. Kommunestyret har nå valgt å vedta noe annet. I øk. plan og budsjett fra og med 2016 er		

<b>SALTEN</b> KONTROLLUTVALGSSERVICE	<b>Beiarn kommune – overordnet analyse</b> <b>TJENESTEOMRÅDER</b>	År: 2016	Arkiv:
Utført dato: slgn: 15.03.2016 IH		Kontr. dato: slgn:	Side:

Mål	Risikofaktorer Hva kan hindre måloppnåelse?	Risikovurdering		Risikoreduserende tiltak Hvilke tiltak er iverksatt for å redusere risikoen?	Kontrollutvalgets vurderinger og prioriteringer
		Konsekvens Stor/Middels/Liten	Sannsynlighet Stor/Middels/Liten		
	Manglende respekt for administrasjonens faglige ståsted fra politisk nivå		det på forhånd lagt inn i driftsbudsjettet forutsatt avkastning med et forholdsvis stort beløp i forhold til totale driftsutgifter. Eiendomsskatten er redusert.  Det gis uttrykk for at administrasjonens faglige utredninger og råd blir mindre vektlagt enn tidligere.	I 2015 ble KS benyttet for å få avklart forholdet mellom politikk og administrasjon.	
"Rasjonell og effektiv forvaltning av kommunen" Jf. Kommuneleven § 1	Manglende kompetanse om innkjøp	MIDDELS/STOR Urasjonelle innkjøp Svekket omdømme	MIDDELS Kompetansen om innkjøp er rimelig god på overordnet nivå i administrasjonen. Ansvar som innkjøpskoordinator er fordelt på to personer som fra før har svært mange oppgaver. Det er uvisst hvor godt kjent det er i organisasjonen hvem som er innkjøpskoordinator og hvor godt dette fungerer.	Kommunen er medlem i Samordnet innkjøp i Salten Det var forvaltningsrevisjon på innkjøpsområdet høsten 2013.	
"Rasjonell og effektiv forvaltning av kommunen" Jf. Kommuneleven § 1	Manglende kompetanseutvikling   Sårbarhet	STORE konsekvenser. Økte kostnader for kommunen Økt belastning for organisasjonen og de ansatte Ressurskrevende. Svekkelse av omdømme	MIDDELS Det gis uttrykk for at kommunen har ansatte med høy kompetanse innenfor oppvekst og helse/omsorg. Samtidig er gjennomsnittsalderen på de ansatte relativt høy og det er stor fare for at flere vil slutte samtidig. Risiko i forhold til det å få tak i nye ansatte med rett og like høy kompetanse som de som slutter.  De tre kommunalsjefene i Beiarn har ansvar for mange oppgaver, og har ingen ledernivå under		

SALTEN KONTROLLUTVALGSSERVICE	Beirn kommune – overordnet analyse TJENESTEOMRÅDER		År: 2016	Arkiv:
	Utført dato: sign: 15.03.2016 IH		Kontr. dato: sign:	Side:

Mål	Risikofaktorer Hva kan hindre måloppnåelse?	Risikovurdering		Risikoreducerende tiltak Hvilke tiltak er iverksatt for å redusere risikoen?	Kontrollutvalgets vurderinger og prioriteringer	
		Konsekvens Stor/Middels/Liten	Sannsynlighet Stor/Middels/Liten			
	Høyt sykefravær  Manglende HMS  Konflikter på arbeidsplassen			<p>seg, med unntak av to mellomledere innen helse og omsorg. Lederne er samtidig pålagt saksbehandling. På oppvekstsektoren er det ikke kommunalsjef.</p> <p>Sykefraværet var i 2014 på 4,8 % redusert fra 7 % i 2010. Kommunen er IA-kommune og har utarbeidet handlingsplan for perioden 2014-2018 med resultatmål 5 % for sykefraværet. Personalreglementet ble omarbeidet og lagt fram for kommunestyret på nytt i mai 2015. Det inneholder blant annet reglement for oppfølging av sykefravær, arbeidsreglement og en rekke ulike bestemmelser på personalområdet. Det synes å være dekkende for området.</p> <p>I samarbeid med Hemis ble det utarbeidet HMS-plan for 2015. Det antas at denne rulleres. Hvert år gjennomføres en arbeidsmiljøundersøkelse blant de ansatte i kommunen.</p>	Forvaltningsrevisjon på sykefravær i 2015 viste at det arbeides godt med oppfølging av sykefravær i helse og omsorg der fraværet er størst. I mai 2015 vedtok kommunestyret retningslinjer for oppfølging av sykemeldte som en del av nytt personalreglement.	
"Rasjonell og effektiv forvaltning av kommunen" Jf. Kommuneleien § 1	IKT-teknologi: risiko med sikkerhet og ved anskaffelser	MIDDELS/STOR Store konsekvenser ved feilkjøpt teknologi  Store konsekvenser ved tapt arkivmateriale	STOR Kommunen har relativt lite kompetanse innen IKT og har få personer som arbeider med dette området. Det er svært sårbart til tross for ekstern avtale. Ekstern leverandør har ikke kontor i Beirn og det tar tid å komme dit.  Det kjøres Agresso lønn og regnskap.			

<b>SALTEN</b> KONTROLLUTVALGSSERVICE	<b>Beiarn kommune – overordnet analyse</b> <b>TJENESTEOMRÅDER</b>	År: 2016	Arkiv:
Utført dato: sign: 15.03.2016 IH		Kontr. dato: sign:	Side:

Mål	Risikofaktorer Hva kan hindre måloppnåelse?	Risikovurdering		Risikoreducerende tiltak Hvilke tiltak er iverksatt for å redusere risikoen?	Kontrollutvalgets vurderinger og prioriteringer
		Konsekvens Stor/Middels/Liten	Sannsynlighet Stor/Middels/Liten		

Arkivloven Offentlighetsloven	Tilgang til informasjon for offentligheten	Manglende innsyn	<p>Kommunen har fortsatt fysisk arkiv på papir som sitt godkjente arkiv, men har også et elektronisk arkiv som holder Noark 5 standard. Det er fare for at de to ikke alltid inneholder det samme materialet. Den siste tiden har det vært gjort et arbeid for å sikre at arkivverdig e-post blir overført til det elektroniske arkivet (som ikke er godkjent). Statsarkivet har ikke vært på tilsyn i Beiarn de fire siste årene, det er ikke kjent for revisjonen hvordan det står til med eldre arkivmateriale, eventuell oppbevaring-/avlevering til godkjent institusjon.</p> <p>Beiarn kommune har ikke offentlig journal på sin hjemmeside.</p>	Det er nettopp skiftet e-postsystem med tanke på at det skal være lettere å overføre e-post til elektronisk arkiv.	
----------------------------------	--	------------------	--	--	--

<b>SALTEN</b> KONTROLLUTVALGSSERVICE	<b>Beiarn kommune – overordnet analyse</b> <b>TJENESTEOMRÅDER</b>	År: 2016	Arkiv:
Utført dato: sign: 15.03.2016 IH		Kontr. dato: sign:	Side:

Mål	Risikofaktorer Hva kan hindre måloppnåelse?	Risikovurdering		Risikoreducerende tiltak Hvilke tiltak er iverksatt for å redusere risikoen?	Kontrollutvalgets vurderinger og prioriteringer
		Konsekvens Stor/Middels/Liten	Sønnsynlighet Stor/Middels/Liten		

#### TJENESTEOMRÅDER

<b>KULTUR</b>	Manglende ressurser  Manglende samarbeid internt og eksternt	LITEN/MIDDELS Redusert trivsel og tilhørighet for samfunnet	LITEN Kostra viser at andelen netto driftsutgifter til kultur er litt under gjennomsnittet. Netto driftsutgifter for kultur per innbygger ligger som i Kostragruppe 6, og 50 % høyere enn tallene for fylket og landet.  Netto driftsutgifter til aktivitetstilbud barn og unge per innbygger 6-18 år er 3-4 ganger høyere enn for landet (det er få barn – som får en god del tilbud).	Kommunen har nettverk gjennom Salten Kultursamarbeid, sceneinstruktørordning og deltakelse i Salten Friluftsråd.	
<b>BARNEVERN</b> Sikre at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling, får nødvendig hjelp og omsorg til rett tid Jf. lov om barneverntjenester § 1-1	Manglende kompetanse og ressurser	STOR Store konsekvenser for barna	LITEN Tjenesten er et interkommunalt samarbeid med Saltdal kommune. Det er to kontordager i uka i Beiarn. Netto driftsutgifter ligger i det nedre sjiktet sammenlignet med andre kommuner. Andelen barn med barnevernstiltak ligger litt over landsgjennomsnittet. Kostra-materialet er mangelfullt totalt sett, og antall barn med barnevernstiltak i Beiarn kommune er svært lavt statistisk sett. Barnevernet hadde ingen fristbrudd i 2014. Kompetansen synes god.	Det interkommunale samarbeidet reduserer risikoen på et marginalt område.	

SALTEN KONTROLLUTVALGSERVICE	<b>Beiarn kommune – overordnet analyse TJENESTEOMRÅDER</b>	År: 2016	Arkiv:
Utført dato: sign: 15.03.2016 IH		Kontr. dato: sign:	Side:

MÅI	Risikofaktorer Hva kan hindre måloppnåelse?	Risikovurdering		Risikoreducerende tiltak Hvilke tiltak er iverksatt for å redusere risikoen?	Kontrollutvalgets vurderinger og prioriteringer
		Konsekvens Stor/Middels/Liten	Sannsynlighet Stor/Middels/Liten		

<b>HELSE</b> Alle kommuner skal sørge for allmennlege- tjeneste, herunder fast-legeordning Jf. Lov om kommunehelsestjeneste	Manglende ressurser: - økonomi - personell - kompetanse	STOR Dårligere tjenestetilbud  Manglende legedekning	LITEN KOSTRA- tall for kommunen viser en legedekning godt over snittet, og fysioterapiårsverk på nivå med landet som helhet. Antall årsverk leger per 10 000 innb. er langt over snittet. Miljøet for leger er et svært lite miljø og sårbart ved fravær.  Årsoppgjøret for 2014 rapporterer ikke om spesielle utfordringer på området. Samarbeider med øvrige helse-enheter og med NAV.		
Gjennomføring av psykisk helsevern skal skje på en forsvarlig måte, hvor tiltakene tar utgangspunkt i pasientens behov. Jf. Psykisk helsevernloven § 1-1	Manglende ressurser: - økonomi - personell - kompetanse	STOR Brukere får ikke nødvendig oppfølging, noe som kan ha store konsekvenser for den enkelte og for omverden	LITEN KOSTRA- tall viser at kommunen ligger på nivå med Kostragruppen for bemanning av psykiatriske sykepleiere innen rehabilitering, og dobbelt så høyt som landsgjennomsnittet (helse+plo).  Kommunestyret vedtok ruspolitisk handlingsplan (2014).  Årsoppgjøret for 2014 rapporterer ikke om spesielle utfordringer på området.		
<b>SOSIAL</b> Kommunen skal fremme økonomisk og sosial	Manglende ressurser: - økonomi	MIDDELS/STOR	LITEN Kostratall for 2014 er mangelfulle.  I årsoppgjøret for 2014 fremgår det at stadig flere		

SALTEN KONTROLLUTVALGSSERVICE	<b>Beiarn kommune – overordnet analyse TJENESTEOMRÅDER</b>	År: 2016	Arkiv:
Utført dato: sign: 15.03.2016 IH		Kontr. dato: sign:	Side:

Mål	Risikofaktorer Hva kan hindre måloppnåelse?	Risikovurdering		Risikoreduserende tiltak Hvilke tiltak er iverksatt for å redusere risikoen?	Kontrollutvalgets vurderinger og prioriteringer
		Konsekvens Stor/Middels/Liten	Sannsynlighet Stor/Middels/Liten		
<p>trygghet, bedre levestandarder for vanskeligstilte, bidra til økt likeverd og likestilling og forebygge sosiale problemer</p> <p>Jf. lov om sosialtjenester § 1-1a</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- personell</li> <li>- kompetanse</li> </ul>			<p>tar kontakt med NAV for gjelds- og økonomisk rådgivning, noe som har vært ressurskrevende. Det framgår også at arbeidsledigheten er lav med få langtidsledige og stabilt arbeidsmarked.</p> <p>Kommunen bosatte flyktninger for første gang i 2013 og er bedt om å ta imot 10 per år framover.</p>	<p>Det er ansatt flyktningkonsulent i 100 % stilling og det er også tilført en koordinator på 40 %</p>
<p><b>OMSORG</b></p> <p>Visjon: God omsorg – en selvfølge</p> <p>Beiarn kommune skal legge til rette for at mennesker med behov for omsorgstjenester får bo i egen bolig lengst mulig</p> <p>Brukerne skal oppleve at de møtes med verdighet</p>	<p>Manglende institusjonsplasser og tilbud om hjemmetjenester</p> <p>Manglende ressurser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- økonomi</li> <li>- personell</li> <li>- kompetanse</li> </ul>	<p>STORE konsekvenser</p>	<p>MIDDELS</p> <p>Andelen netto driftsutgifter i Kostra til pleie og omsorg av totale netto driftsutgifter er høyere enn snittet, men langt fra høyest av kommunene. Institusjonsplasser utgjør en større del enn for snittet. Netto driftsutgifter per innbygger er noe høyere enn i Kostragruppen og det dobbelte av snittet for landet (gjenspeiler aldersprofil i befolkningen?) Utgiftene per mottaker av pleie- og omsorgstjenester er litt høyere enn for resten av landet, mens utgiftene per mottaker av hjemmetjenester er ca. 30 % lavere enn for resten av landet.</p> <p>Årsmeldingen for 2014 viser at ingen har ventet på plass ved utskrivning fra sykehuset. Samhandlingsreformen er godt innarbeidet. Belegget på sykehjemmet var 110 % med 24-26 pasienter gjennom året. Det tilbys korttids- avlastnings-</p>	<p>Det er vedtatt å bygge 9 nye omsorgsboliger med heldøgns omsorg i tilknytning til sykehjemmet.</p>	

<b>SALTEN</b> KONTROLLUTVALGSERVICE	<b>Beiarn kommune – overordnet analyse</b> <b>TJENESTEOMRÅDER</b>	År: 2016	Arkiv:
Utført dato: slgn: 15.03.2016 IH		Kontr. dato: slgn:	Side:

Mål	Risikofaktorer Hva kan hindre måloppnåelse?	Risikovurdering		Risikoreduserende tiltak Hvilke tiltak er iverksatt for å redusere risikoen?	Kontrollutvalgets vurderinger og prioriteringer	
		Konsekvens Stor/Middels/Liten	Sannsynlighet Stor/Middels/Liten			
				<p>opphold. Kommunen skal ha 1/5 KAD-plass, dette fungerer greit.</p> <p>Det gis uttrykk for at kompetansen er god, men det er for tiden for få sykepleiere og vanskelig å rekruttere. Det forventes relativt stor turnover i de nærmeste årene. Det blir en utfordring.</p> <p>Det er få klager på tjenesten, men antall klager har økt noe i den senere tid. Klagen er greit håndtert.</p> <p>Alle med fast plass har enerom med dusj/wc.</p> <p>Det gjøres ikke brukerundersøkelser. Det er opprettet brukerutvalg ved sykehjemmet i 2015.</p>	<p>Digipro Helse er et kvalitetsprosjekt for levering av kommunale rutiner og prosedyrer på mobiltlf. til bruk i hjemmetjenesten. Produktet er tatt i bruk i 8 kommuner og følgeforskes av Nordlandsforskning.</p>	



SALTEN KONTROLLUTVALGSERVICE	<b>Beiarn kommune – overordnet analyse TJENESTEOMRÅDER</b>	År: 2016	Arkiv:
Utført dato: sign: 15.03.2016 IH		Kontr. dato: sign:	Side:

Mål	Risikofaktorer Hva kan hindre måloppnåelse?	Risikovurdering		Risikoreduserende tiltak Hvilke tiltak er iverksatt for å redusere risikoen?	Kontrollutvalgets vurderinger og prioriteringer
		Konsekvens Stor/Middels/Liten	Sannsynlighet Stor/Middels/Liten		

<p><b>SKOLE</b></p> <p>Alle elever i grunnskoler og videregående skoler har rett til et godt fysisk og psykososialt miljø som fremmer helse, trivsel og læring Jf. Opplæringsloven § 9-1</p>	<p>Manglende rutiner/systemer for å sikre god kvalitet på undervisning, skolemiljø og arbeidsmiljø</p> <p>Manglende ressurser: - økonomi - personell - kompetanse</p>		<p>MIDDELS</p> <p>Netto driftsutgifter grunnskolesektor per innbygger ligger likt med Kostragruppen og 20-30 % høyere enn for snittet av kommunene. Netto driftsutgifter til grunnskolesektor per innb. 6-15 år ligger noe høyere enn for Kostragruppen og 70 % høyere enn snittet for kommunene. Brutto driftsutgifter per elev til grunnskolesektoren er noe høyere enn i Kostragruppen og 70 % høyere enn snittet for landet. Netto driftsutgifter til skolelokaler per innb. 6-15 år er nesten tre ganger så høyt som snittet for landet.</p> <p>Det gis uttrykk for at lærerne jevnt over har god kompetanse. Det er to skoler i kommunen. Elevtallet per utg. av 2014 var 104 elever, prognosen er 78 ved utg. av 2020. Det er svært få elever som begynner på skolen hvert år. Det er små miljø på begge skolene. Etter en lengre prosess er det nettopp vedtatt at det fortsatt skal være to skoler i kommunen. Kommunen har ikke oppvekstsjef. Begge skolene har felles rektor. Rektor hadde over tid et svært stort arbeidspress.</p> <p>I årsmeldingen for 2014 framgår det at elevundersøkelsen viser at elevene har maksimal skår på trivsel og skårer høyt på trygt miljø og at det ikke er mobbing ved skolene.</p>	<p>Høst 2014 ble det ansatt oppvekstkoordinator slik at lovkravet til bemanning i skoleledelsen ble oppfylt, og rektor fikk færre administrative oppgaver</p>	
--	---	--	--	---	--

<b>SALTEN</b> <b>KONTROLLUTVALGSSERVICE</b>	<b>Beiarn kommune – overordnet analyse</b> <b>TJENESTEOMRÅDER</b>	År: 2016	Arkiv:
Utført dato: sign: 15.03.2016 IH		Kontr. dato: sign:	Side:

Mål	Risikofaktorer Hva kan hindre måloppnåelse?	Risikovurdering		Risikoreduserende tiltak Hvilke tiltak er iverksatt for å redusere risikoen?	Kontrollutvalgets vurderinger og prioriteringer
		Konsekvens Stor/Middels/Liten	Sannsynlighet Stor/Middels/Liten		

			<p>Ved eksamen våren 2014 hadde avgangselevne snittkarakter over snittet for fylket og landet ved muntlig eksamen i matematikk og skriftlig engelsk og litt under snittet i muntlig naturfag. Nasjonale prøver for 5. trinn viser at kommunen ligger under snittet for fylket og landet.</p> <p>Det gis uttrykk for at det er relativt stort frafall fra videregående skole, uten at man har noe forklaring på det.</p> <p>Det ble gjort en forvaltningsrevisjon på psykososialt skolemiljø på Trones skole høst 2014. Den avdekket at skolen da ikke hadde en samlet plan for arbeidet med elevenes psykososiale skolemiljø og at det ikke var en omforent oppfatning om hva som må ansees for å være krenkende adferd.</p> <p>Lovfestede utvalg var ikke på plass.</p>	<p>Kommunen kom med i et nasjonalt prosjekt som heter "Vurdering for læring" og forpliktet seg til systematisk jobbing, kompetanseheving og utprøving av nye måter å jobbe på. Dette var en del av strategiplanen "oppvekst i utvikling" som ble lagt fram på slutten av 2015, og der det ble anbefalt å slå sammen til en skole.</p>	
<p><b>Elever som ikke har eller som ikke kan få tilfredsstillende utbytte av det ordinære opplæringstilbudet, har rett til</b></p>	<p>Manglende ressurser til å: - avdekke tilfeller - behandle saker</p>	<p>STOR Konsekvenser for elever med spesielle behov og deres muligheter til utvikling og læring</p>	<p>MIDDELS Kostra viser at andelen elever som får spesialundervisning er noe høyere enn snittet for landet. Andelen timer spesialundervisning av antall læretimer totalt er på nivå med snittet for kommunene.</p> <p>Fylkesmannen har i 1. halvår 2014 gjennomført til-</p>		

<b>SALTEN</b> KONTROLLUTVALGSERVICE	<b>Beiarn kommune – overordnet analyse</b> <b>TJENESTEOMRÅDER</b>	År: 2016	Arkiv:
Utført dato: sign: 15.03.2016 IH		Kontr. dato: sign:	Side:

Mål	Risikofaktorer Hva kan hindre måloppnåelse?	Risikovurdering		Risikoraduserende tiltak Hvilke tiltak er iverksatt for å redusere risikoen?	Kontrollutvalgets vurderinger og prioriteringer
		Konsekvens Stor/Middels/Liten	Sannsynlighet Stor/Middels/Liten		
<b>spesialundervisning</b> Jf. Opplæringsloven § 5-1				syn med spesialundervisningen i kommunen. Det ble konkludert med at kommunen ikke hadde et forsvarlig system som sikrer at lovkravene om spesialundervisning blir fulgt. Det er en anmerkning på systemnivå.	
<b>Kommunen skal ha et tilbud om skolefritidsordning (SFO) før og etter skoletid for 1-4 års trinn, og for barn med særskilte behov</b> Jf. Opplæringsl. § 13-7	Manglende tilbud/plasser  Manglende personell og ressurser	MIDDELS  Betydning for arbeidstakere med barn i aldersgruppen.	LITEN	Kostra viser at andelen elever 6-9 år i kommunal SFO er på nivå med Kostragruppen (46 %) og en del lavere enn snittet for landet (60 %). Andelen 6 åringer som fortsetter i SFO andre året (43 %) er påtagelig lavt sammenlignet med resten av landet (91 %). Feil i rapportering?	
<b>HELSEØSTER-TJENESTE</b> <b>Kommunen skal tilby skolehelsetjeneste til barn og ungdom 0-20 år.</b> Jf. Forskrift om helsestasjons- og skolehelsetjeneste	Manglende personell og ressurser	MIDDELS  Betydning for å fremme fysisk/psykisk helse og forebygge sykdommer og skader.	LITEN	Netto driftsutgifter til forebygging, helsestasjons- og skolehelsetjeneste pr. innbygger i aktuell alder ligger godt over gjennomsnittet for kommunene. Antall årsverk målt i forhold til barn 0-5 år er mer enn dobbelt så høyt som snittet for kommunene.  Det er bare en helsesøster – sårbart.	

SALTEN KONTROLLUTVALGSSERVICE	<b>Beiarn kommune – overordnet analyse TJENESTEOMRÅDER</b>	År: 2016	Arkiv:
Utført dato: slgn: 15.03.2016 IH		Kontr. dato: sign:	Side:

Mål	Risikofaktorer Hva kan hindre måloppnåelse?	Risikovurdering		Risikoreduserende tiltak Hvilke tiltak er iverksatt for å redusere risikoen?	Kontrollutvalgets vurderinger og prioriteringer
		Konsekvens Stor/Middels/Liten	Sannsynlighet Stor/Middels/Liten		

<b>BARNEHAGE</b> <b>Full barnehagedekning</b> Jf Barnehageloven § 7  <b>God kvalitet i alle barnehager</b> Jf barnehageloven § 1 og § 2	Manglende utbygging  Manglende ressurser: - kompetanse - Personell - økonomi	STOR konsekvens for søkerne, og for rekruttering til bosetting og arbeid i kommunen.	LITEN I årsmeldingen for 2014 er antall plasser i barnehage 50. Per utgangen av 2014 var det 31 barn i barnehage i kommunen. Alle som vil, får plass fra 1 år og oppover.  KOSTRA- data viser at tjenesten har god kompetanse sammenlignet med de andre kommunene		
--	---	---	--	--	--

SALTEN KONTROLLUTVALGSSERVICE	Beiarn kommune – overordnet analyse TJENESTEOMRÅDER	År: 2016	Arkiv:
Utført dato: sign: 15.03.2016 IH		Kontr. dato: sign:	Side:

Mål	Risikofaktorer Hva kan hindre måloppnåelse?	Risikovurdering		Risikoreduserende tiltak Hvilke tiltak er iverksatt for å redusere risikoen?	Kontrollutvalgets vurderinger og prioriteringer
		Konsekvens Stor/Middels/Liten	Sannsynlighet Stor/Middels/Liten		

<b>KOMMUNAL-TEKNISK</b> Avdelingen som helhet	Manglende ressurser: - økonomi - kompetanse	STOR	STOR Teknisk avdeling har tre ansatte og leder et vaktmesterkorps på fem personer. Bare en person er fullverdig ingeniør med kompetanse på bygninger. Arbeidsområdet er stort og vidt - kommunen sliter på investeringssiden ved at det tar lang tid fra vedtak fattes til bygging settes i gang. Dette er svært sårbart. Et eksempel på dette er byggingen av nye omsorgsboliger som har dratt veldig ut, og som ville vært et kostnadsreduserende tiltak innenfor omsorg.		
Vedlikehold av ledningsnett for vann og avløp  Internkontroll vannbehandling til beste for forbrukerne	Manglende ressurser: - økonomi - kompetanse	STOR Manglende kvalitet på drikkevannet har stor konsekvens	Det har vært jobbet med alternative løsninger for å sikre vannforsyning ved Ågleinåga vannverk. Cowi leverte skisseutredning i 2014 med anbefaling til veien videre.		
Forestå opprusting av kommunale veier i hht. vegplanen	Manglende ressurser: - økonomi - maskiner - personale	STOR	MIDDELS Hovedplan vei, handlingsplan 2015-2019 ble vedtatt i kommunestyret i des. 2015. Den er basert på en Hovedplan utarbeidet av Norconsult i 2008. Det er foreslått utbedringer for nærmere 20 mill. kr. i perioden 2016-2019, hvorav 2016 er bindende. Planen rulleres årlig.		

<b>SALTEN</b> KONTROLLUTVALGSERVICE	<b>Beiarn kommune – overordnet analyse</b> <b>TJENESTEOMRÅDER</b>	År: 2016	Arkiv:
Utført dato: slgn: 15.03.2016 IH		Kontr. dato: slgn:	Side:

Mål	Risikofaktorer Hva kan hindre måloppnåelse?	Risikovurdering		Risikoreduserende tiltak Hvilke tiltak er iverksatt for å redusere risikoen?	Kontrollutvalgets vurderinger og prioriteringer
		Konsekvens Stor/Middels/Liten	Sannsynlighet Stor/Middels/Liten		

<b>EIENDOM</b> Planlegge og utføre vedlikehold av kommunens bygninger	Manglende ressurser: - personell - systemer - rutiner	MIDDELS/STOR Manglende vedlikehold av bygg.	MIDDELS Det framgår av årsmeldingen for 2014 at det er brukt mye ressurser på opprustning av bygg innenfor helse og at standarden der i hovedsak er god. Det er behov for utbedringer ved skolene. Noe ble utsatt i påvente av ny skolestruktur. Det uttrykkes et behov for å gjennomgå kommunale bygg og tilpasse bygningsmassen til behovet.	Datasystem for forvaltning, drift og vedlikehold (FVDU) er fortsatt i en oppstartfase – det var nevnt på dette sted i tilsvarende risikoanalyse i 2011.	
--	--	--	---	---	--

<b>PLANLEGGING</b> Arealplanlegging etter plan- og bygningsloven, kommunale planer og vedtak	Manglende ressurser: - personell - systemer - rutiner	MIDDELS/STOR Tap av arealer, erstatningsansvar, uønsket utvikling.	STOR Samfunnsdelen i kommuneplan 2014-20124 ble vedtatt i 2014. Arealplandelen i kommuneplan ble sendt på høring i slutten av 2014 og var planlagt ferdig tidlig i 2015. Planen ble sendt tilbake og arbeidet har stoppet opp. Arealplan foreligger ikke.  Boligpolitisk handlingsplan og folkehelseplan ble vedtatt i 2014 og rulleres hvert år. Strategisk næringsplan 2016-2020 ble vedtatt i 2015. Plan for trafikksikkerhet 2016-2019 ble vedtatt i 2015, og rulleres hvert år.		
---	--	---	--	--	--

SALTEN KONTROLLUTVALGSSERVICE	<b>Beiarn kommune – overordnet analyse TJENESTEOMRÅDER</b>	År: 2016	Arkiv:
Utført dato: sign: 15.03.2016 IH		Kontr. dato: sign:	Side:

Mål	Risikofaktorer Hva kan hindre måloppnåelse?	Risikovurdering		Risikoreducerende tiltak Hvilke tiltak er iverksatt for å redusere risikoen?	Kontrollutvalgets vurderinger og prioriteringer
		Konsekvens Stor/Middels/Liten	Sannsynlighet Stor/Middels/Liten		
<b>BYGGESAK</b> Saksbehandling ut fra lovverk, kommunale planer og vedtak	Manglende ressurser: - personell - systemer - rutiner	MIDDELS Konsekvenser for innbyggere, næringsliv og kommune dersom utsettelse grunnet kapasitet	LITEN Det er lite saksbehandling innen byggesak. Det går greit å behandle de søknadene som kommer innen rimelig tid.		

## Mulige forvaltningsrevisjonsprosjekter

Nr	Prosjektområde	Tema - vinkling	Risikoområder
<b>Generelt for kommunen / sentraladministrasjon</b>			
	Rådmannens internkontroll i Beiarn kommune	Kartlegging og vurdering av rådmannens internkontroll etter kommuneloven.	Etterlevelse av lover og regler
	Styring og organisering av IKT-funksjonen i Beiarn kommune	Har kommunen en tilfredsstillende strategi for bruk av IKT, og er denne kjent i organisasjonen? Utnyttes IKT effektivt i organisasjonen?	Organisering, kompetanse
	Planlegging, styring og organisering av investeringsprosjekter	Har det vært tilfredsstillende planlegging, styring og organisering av kommunens investeringsvirksomhet?	Organisering. Effektivitet
	Varsling	Har kommunen et system for å håndtere varsling i samsvar med bestemmelser om dette i arbeidsmiljøloven. Har kommunen en beredskap til å håndtere varslersituasjoner?	Etterlevelse av lover og regler
	Ledelse og styring	Har kommunen en tilfredsstillende personalledelse og ivaretagelse av de ansatte. Stillingsbeskrivelse og ansvarsområder	Organisering, effektivitet
	Læringleordningen i Beiarn kommune	Gjennomføres læringleordningen i samsvar med vedtatt politikk? Fungerer denne som et virkemiddel for rekruttering og kompetanseutvikling? Hvordan oppfattes Beiarn som lærebedrift?	Regeletterlevelse, kompetanse
	Personvern	Hvordan håndterer og sikrer kommunen beskyttelsesverdig informasjon om brukerne?	Etterlevelse av lover og regler
	Offentlighetsloven / journalføring	Ivaretas åpenhet og tilgjengelighet for forvaltningens dokumenter?	Etterlevelse av lover og regler



Mulige forvaltningsrevisjonsprosjekter

Nr	Prosjektområde	Tema - vinkling	Risikoområder
<b>Skole / barnehage / kultur</b>			
	Kvalitet i kommunens barnehager	Beskrivelse av status for barnehagesektoren i forhold til sentrale bestemmelser i lov og forskrift. Etterlevelse av lov og regelverk for barnehage	Etterlevelse av lover og regler, økonomi
	Elevenes fysiske skolemiljø	Vurdere status for kommunen mht skolemiljø, herunder etterlevelse av krav til fysisk miljø og om det arbeides systematisk på området.	Etterlevelse av lover og regler
	Regeletterleving i grunnskolen – elevs rettigheter	Følges bestemmelser om i lov og vedtak som skal sikre elevs rettigheter	Etterlevelse av lover og regler
	Regeletterleving i grunnskolen – foreldres medbestemmelse	Følges bestemmelser om i lov og vedtak som skal sikre foreldres medbestemmelse	Etterlevelse av lover og regler
	Språkopplæringstilbud og oppfølging av for voksne fremmedspråklige	Fungerer skoletilbud for disse elevene tilfredsstillende, og i tråd med forutsetninger?	Etterlevelse av lover og regler
	Effektivitet og ressursbruk innen kulturskole	Forvaltning av tilskudd og støtteordninger. Ressursutnyttelse i forhold til kulturskole	Effektivitet

## Mulige forvaltningsrevisjonsprosjekter

Nr	Prosjektområde	Tema - vinkling	Risikoområder
	<b>Helse / sosial / omsorg / barnevern</b>		
	Kvalitet, bemanning og ressursbruk i barnevernet	I hvilken grad overholdes frister, og hvordan er utviklingen på området? I hvilken grad er det stabilitet i bemanningen f.eks sammenlignet med andre kommuner? Kan det pekes på årsaker til høye utgifter per barn?	Organisering, økonomi
	Tilsyn, oppfølging og kontroll ved fosterhjemsplasseringer.	Ivaretar barnevernet sitt ansvar for tilsyn med fosterhjem, jfr barnevernsloven?	Etterlevelse av lover og regler
	Sykefravær oppfølging innen omsorg	I hvilken grad etterleves regelverk og vedtak innen helse, miljø og sikkerhet, samt sykefravær oppfølging?	Etterlevelse av lover og regler. Ressursbruk
	Samhandlingsreformen	Gjennomføring av samhandlingsreformen i Beiarn. Fungerer reformen etter forutsetningene?	Økonomi, effektivitet
	Helsesøstertjenesten	Har kommunen et omfang av og innhold i helsesøstertjenesten som tilfredsstillende lovkrav? Gjennomføres helsesøstertjenesten i samsvar med kommunestyrets vedtak og føringer?	Etterlevelse av lover og regler. Ressursbruk
	Miljørettet helsevern i barnehage/skole	Ivaretar kommunen sitt tilsynsansvar jfr forskrift om miljørettet helsevern i barnehager, skoler mv? Er skoler og barnehager godkjent av kommunen, og gjennomføres tilsyn med oppfølging av avvik?	Etterlevelse av lover og regler
	Kvalitet innen pleie og omsorg	Overholdes krav til kvalitet i pleie og omsorgstjenester slik disse er fastsatt i forskrift	Etterlevelse av lover og regler
	Tilskuddsordninger for ressurskrevende brukere	I hvilken grad utnyttes tilskudds- og finansieringsordninger i forhold til ressurskrevende brukere?	Effektivitet.
	Saksbehandling og oppfølging av mottakere av økonomisk sosialhjelp	Er saksbehandlingen på området i samsvar med lover og regler? I hvilken grad har kommunen tiltak for å gjøre sosialhjelpsmottagere selvhjulpne? Virker tiltakene?	Etterlevelse av lover og regler
	Bosetting / integrering av flyktninger	Ivaretas innvandreres mulighet for deltagelse i yrkes- og samfunnslivet?	Effektivitet. Etterlevelse av lover og regler

Mulige forvaltningsrevisjonsprosjekter

Nr	Prosjektområde	Tema - vinkling	Risikoområder
	<b>Teknisk sektor</b>		
	Styring av vannforsyning og avløp	Har kommunen en hensiktsmessig styring av tjenestene innen vannforsyning og avløp	Ressursbruk, effektivitet
	Kommunale bygg – eiendomsforvaltning	Fungerer forvaltningen av kommunens bygg på en god måte. Ressursbruk sammenlignet med andre kommuner.	Ressursbruk, økonomistyring
	Responstid og brukertilfredshet i byggesaksbehandlingen	Overholdes krav til tidsfrister? Er saksbehandlingen i samsvar med krav i lovverk? Hvordan er brukernes tilfredshet med tjenesten?	Ressursbruk, økonomistyring
	Brukerbetaling vann, avløp	Er brukerbetaling innen vann- og avløpssektoren i samsvar med lover og regler på området? Hvordan har utviklingen vært siden forrige gjennomførte forvaltningsrevisjon	Etterlevelse av lover og regler.

**MØTEPLAN 2017**

Saksbehandler: Ole Petter Nybakk  
 Arkivsaksnr.: 16/1057

Arkiv: 033

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
47/16	Formannskapet	30.11.2016
66/16	Beiarn Kommunestyre	14.12.2016

**Formannskapets behandling:**  
**Innstilling til kommunestyret:**

Møteplan for 2017 vedtas som følger:

Formannskap:                      Kommunestyret:

2. februar	08. mars	Med orientering om rapporteringer
29. mars	26. april	Årsmelding med analyse
24. mai	21. juni	Finansrapport, investeringsrapport
13. september	27. september	Oppstart budsjett 2018
12. oktober	25. oktober	Økonomi og driftsrapportering
15. november	13. desember	Budsjett 2018
29. november		

Beiarn Formannskap bestemte å avholde workshop med Salten Brann IKS den 25. januar – alternativt 8. februar 2017.

Enstemmig vedtatt.

Saksordfører: Håkon Sæther.

**Behandling:**

Beiarn Formannskap bestemte å avholde workshop med Salten Brann IKS den 25. januar – alternativt 8. februar 2017. For øvrig ble møteplanen rettet opp der møte 19. mars (søndag) skal være 29. mars (onsdag).

**Rådmannens innstilling:**

Møteplan for 2017 vedtas som følger:

Formannskap:                      Kommunestyret:

2. februar	08. mars	Med orientering om rapporteringer
19. mars	26. april	Årsmelding med analyse
24. mai	21. juni	Finansrapport, investeringsrapport
13. september	27. september	Oppstart budsjett 2018
12. oktober	25. oktober	Økonomi og driftsrapportering

15. november  
29. november

13. desember Budsjett 2018

**Saksutredning:**

Rådmannen legger frem forslag til møteplan for formannskap og kommunestyret 2017.

Antallet møter er likt med forslagene i møteplan for inneværende år. Vi vet det har vært tilleggsmøter og dette må påregnes også i 2017.

Primært er onsdag valgt til møtedag men for to møter er andre dager valgt på grunn av andre prioriterte møter i fylkesting og KLP.

**SØKNAD OM REDUSERT SKJENKEGEBYR - BEHANDLINGSRUTINER**

Saksbehandler: Marit Moldjord  
 Arkivsaksnr.: 16/980

Arkiv: 230

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
19/16	Driftsutvalget	24.11.2016
67/16	Beiarn Kommunestyre	14.12.2016

**Driftsutvalgets behandling:**  
**Innstilling til kommunestyret:**

Kommunestyret vedtar Beiarn kommunes retningslinjer for alkoholomsetning, skjenking, gebyr m.v slik de fremstår i vedlegg.

Enstemmig vedtatt.

Saksordfører: Helge Osbak

**Rådmannens innstilling:**

Kommunestyret vedtar Beiarn kommunes retningslinjer for alkoholomsetning, skjenking, gebyr m.v slik de fremstår i vedlegg.

**Saksutredning:**

Beiarn kommunestyre drøftet i juni en sak om redusert skjenkegebyr for Galleri EFTf, etter at administrasjonen hadde behandlet den på delegasjon.

Drøftingen klargjorde at det er uklarheter i Beiarn kommune mht. delegasjon på området. Denne saken fremmes for å klargjøre delegasjonen ved å etablere nye og klare retningslinjer innenfor alkohollovgivningen.

**Bakgrunn:**

Lovverket omtaler kommunen som myndighet innenfor de fleste områder. Vår tolkning er at delegasjonsreglementet til den enkelte kommune da avklarer hvem som er bemyndiget til å avgjøre den enkelte aktuelle saken. Beiarn kommunes delegasjonsreglement har en regel som klargjør at kurante saker er delegert administrasjonen, mens prinsipielle saker er å anse som politikk. Praksis er at mye i dag er delegert til administrasjonen. I alkoholloven er det, under noen få paragrafer, spesifisert at det er kommunestyret som avgjør. Dette gjelder blant annet inndraging av løyve § 1-8.

**Vurdering:**

Administrasjonen velger å legge frem nye retningslinjer for saksbehandling og en tydeliggjøring av de ulike områdene, og hvor myndigheten ligger.

Vi minner om at kommunestyret har behandlet og vedtatt ruspolitisk handlingsplan, der også alkoholpolitiske retningslinjer inngår. Alkoholpolitiske retningslinjer, herunder delegasjon, slik de ligger i planen pr dato, gir ikke retningslinjer for hvem som avgjør søknader om redusert skjenkegebyr. Ruspolitisk handlingsplan gjelder for perioden 2014 – 2018.

**Vedlegg:**

Forslag til retningslinjer for alkoholomsetning, skjenking, gebyrer m.v i Beiarn kommune

# Retningslinjer for saksbehandling relatert til alkoholomsetning, skjenking, gebyr m.v Beiarn kommune

Myndighet for avgjørelser relatert til salg og skjenking for Beiarn kommune;

1. Kommunestyret; Inndraging av bevilling jf.alkoholovens § 1-8

Avgjørelse om tildeling av bevilling for salg og skjenking
2. Driftsutvalget; Kontrollutvalg etter alkoholovens § 1-9
3. Rådmannen/delegert myndighet;
  - Avgjørelse om tidsbegrensning for salg- og skjenking
  - Flytting av bevilling til nye lokaler
  - Utvidelse av eksisterende skjenkeareal
  - Ny driftsform; det vil si radikale omlegginger av skjenkingen, slik at den framstår med annen karakter
  - Tildeling av ambulerende bevilling jf. Alkoholovens § 4-5
  - Tildeling av bevilling for en enkelt anledning jf. Alkoholovens § 1-6, 2.ledd
  - Utvidelse av skjenke- og salgstid for enkelt anledning
  - Utvidelse av skjenkelokaler for enkelt anledning
  - Fastsettelse av skjenkegebyr
  - Skifte av styrer og stedfortreder
  - Gi påpekning/advarsler - evt. prikkbelastning



**RETNINGSLINJER OG MANDAT FOR ELDRERÅDET**

Saksbehandler: Lisbeth Movik  
 Arkivsaksnr.: 16/1105

Arkiv: 033

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
2/16	Eldrerådet	23.11.2016
68/16	Beiarn Kommunestyre	14.12.2016

**Eldrerådets behandling****Innstilling til kommunestyret:**

Eldrerådet vedtar retningslinjer og mandat som lagt fram i møte.

Enstemmig vedtatt

**Bakgrunn:**

Kommunestyret har vedtatt i sak 68/15 at det skal utarbeides mandat og retningslinjer for eldrerådet i Beiarn og at dette fremmes som egen sak innen 1.03.16.

**Saksutredning**

I lov om kommunale og fylkeskommunale eldreråd legges prinsippene for hvordan kommunale eldreråd skal arbeide, og loven danner grunnlag for utarbeidelse av retningslinjene og mandatet. Rundskriv A-32/2007 om kommunale og fylkeskommunale eldreråd sier også noe om mandat, formål, sammensetning og oppgaver.

Både eldrerådet og rådet for likestilling av funksjonshemmede er viktige rådgivende organ. Rådene er lovpålagte, og de skal bidra til at hensynet til disse gruppene i samfunnet blir ivarettatt.

**Vurdering:**

Mandat og retningslinjer sier noe om hvordan eldrerådet skal arbeide. Dette vil gi et bedre grunnlag for at eldrerådet blir et aktivt råd, som kan komme med råd og innspill i saker som har betydning for levekår for eldre.

**Vedlegg:**

Retningslinjer og mandat for eldrerådet i Beiarn kommune

## **RETNINGSLINJER OG MANDAT FOR ELDRERÅDET I BEIARN KOMMUNE**

### **1. Formål og oppgaver**

Eldrerådet er et samhandling- og rådgivende organ for kommunen. Hovedformålet er å sikre eldres medvirkning slik at de kan bidra til deltagelse i et lokalsamfunn der alle kan føle seg inkludert. Rådet kan uttale seg om alle saker som griper inn i levekår for eldre i kommunen. Eldrerådet skal opptre tverrpolitisk og uavhengig. Rådet skal ikke behandle saker om enkeltpersoner. Rådet står fritt til å ta opp saker de ønsker innenfor mandatet. Uttalelser fra rådet skal følge saksdokumentene til det kommunale organet som endelig avgjør saken.

Rådet skal medvirke til:

- At samfunnskapte barrierer fjernes
- At diskriminering motarbeides
- Å sikre gode levekår
- Å sikre god tilgang til kommunale tjenester og informasjon

Rådet skal ha særlig oppmerksomhet knyttet til å sikre universell utforming, og skal delta med uttalelser i saker som angår eldre.

Rådet skal konsentrere seg om større og overgripende saker, og ta del i:

- Økonomiplanen og årsbudsjettet
- Kommunens samfunnsplan
- Kommunal planlegging
- Planprogram og konsekvensutredninger
- Tiltak og planer i helse og omsorgssektoren
- Andre relevante saksområder

### **2. Funksjonstid**

Kommunalt råd for eldre oppnevnes av kommunestyret for hele kommunestyreperioden.

### **3. Sammensetning**

Rådet skal ha 5 medlemmer, 2 folkevalgte og 3 representanter fra pensjonistforeningen med personlige varamedlemmer. I rådet gjelder alminnelig flertall med avstemming. Ved stemmelikhet, avgjør leders dobbeltstemme. Rådet er beslutningsdyktig når minst to av medlemmene er tilstede.

#### **4. Valg og oppnevning**

Rådet velges selv leder og nestleder. Lederen av rådet er også møteleder, ved lederens forfall ledes møtet av nestleder.

#### **5. Sekretær**

Rådsmannen eller den han gir myndighet til det fungerer som sekretær for rådet. Sekretæren samarbeider med rådet om saker av interesse for eldrerådet. Sekretæren fører protokoll, og har ansvar for at sakene er forberedt før de blir lagt fram. Saksdokumentene legges fram i god tid. Det føres protokoll fra møtene. Protokollen undertegnes av samtlige medlemmer.

#### **6. Møter**

Rådets møteplan vedtas i forbindelse med kommunestyrets møteplan vedtak. Rådet skal ha møte når lederen finner det påkrevet, eller minst 1/3 av medlemmene krever det.

#### **7. Årsmelding**

Eldrerådet skal hvert år utarbeide en årsmelding om sin virksomhet, og legges fram for kommunestyret.

#### **8. Godtgjøring**

Godtgjøring gis etter kommunens reglement for godtgjøring til folkevalgte.

#### **9. Revisjon**

Retningslinjene for kommunalt eldreråd kan kun endres av kommunestyret, etter at rådet har hatt mulighet til å uttale seg.

## RETNINGSLINJER OG MANDAT FOR RÅDET FOR LIKESTILLING AV FUNKSJONSHEMMEDE

Saksbehandler: Lisbeth Movik  
Arkivsaksnr.: 16/1107

Arkiv: 033

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
3/16	Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	23.11.2016
69/16	Beiarn Kommunestyre	14.12.2016

### Rådets behandling

#### Innstilling til kommunestyret:

Rådet for likestilling av funksjonshemmede vedtar retningslinjer og mandat som lagt fram i møte.

Enstemmig vedtatt.

#### **Bakgrunn:**

Kommunestyret har vedtatt i sak 67/15 at det skal utarbeides mandat og retningslinjer for rådet for likestilling av funksjonshemmede i Beiarn og at dette fremmes som egen sak innen 1.03.16.

#### **Saksutredning:**

I lov om råd eller annen representasjonsordning i kommuner og fylkeskommuner for mennesker med nedsatt funksjonsevne legges prinsippene for hvordan kommunale råd skal arbeide, og loven danner grunnlag for utarbeidelse av retningslinjene og mandatet.

Både eldrerådet og rådet for likestilling av funksjonshemmede er viktige rådgivende organ. Rådene er lovpålagte, og de skal bidra til at hensynet til disse gruppene i samfunnet blir ivaretatt.

#### **Vurdering:**

Mandat og retningslinjer sier noe om hvordan rådet for likestilling av funksjonshemmede skal arbeide. Dette vil gi et bedre grunnlag for at rådet blir et aktivt råd, som kan komme med råd og innspill i saker som har betydning for mennesker med funksjonshemming.

#### **Vedlegg:**

Retningslinjer og mandat for rådet for likestilling av funksjonshemmede i Beiarn kommune

Dato  
11.11.2016

## **RETNINGSLINJER OG MANDAT FOR RÅDET FOR LIKESTILLING AV FUNKSJONSHEMMEDE I BEIARN KOMMUNE**

### **1. Formål og oppgaver**

Kommunalt råd for likestilling av funksjonshemmede er et samhandling- og rådgivende organ for kommunen. Hovedformålet er å sikre medvirkning og bidra til økt deltagelse for personer med nedsatt funksjonsevne. Rådet er ikke partipolitisk, og rådsmedlemmene uttaler seg ikke som representanter for den enkelte interesseorganisasjon. Rådet skal ikke behandle saker om enkeltpersoner. Rådet skal ivareta alle grupper mennesker med nedsatt funksjonsevne og drøfte saker som er viktig for disse, og kan selv ta opp saker de mener er relevante. Uttalelser fra rådet skal følge saksdokumentene til det kommunale organet som endelig avgjør saken.

Rådet skal medvirke til:

- At samfunnskapte barrierer fjernes
- At diskriminering motarbeides
- Å sikre gode levekår
- Å sikre god tilgang til kommunale tjenester og informasjon

Rådet skal blant annet ta opp forhold innenfor plan- og bygningssektoren, samferdsel, barnehage og skole, arbeid, kultur, friluftsliv, helse og omsorgstjenester. Universell utforming er et sentralt tema for rådet.

Rådet skal konsentrere seg om større og overgripende saker, og ta del i:

- Økonomiplanen og årsbudsjettet
- Kommunens samfunnsplan
- Kommunal planlegging
- Planprogram og konsekvensutredninger
- Tiltak og planer i helse og omsorgssektoren
- Andre relevante saksområder

## **2. Funksjonstid**

Kommunalt råd for likestilling av funksjonshemmede oppnevnes av kommunestyret for hele kommunestyreperioden.

## **3. Sammensetning**

Rådet skal ha 3 medlemmer, med personlige varamedlemmer. To folkevalgte og en representant fra teknisk avdeling. I rådet gjelder alminnelig flertall med avstemninger. Ved stemmelikhet, avgjør leders dobbeltstemme. Rådet er beslutningsdyktig når minst to av medlemmene er tilstede.

## **4. Valg og oppnevning**

Rådet velger selv leder og nestleder. Lederen av rådet er også møteleder, ved lederens forfall ledes møtet av nestleder.

## **5. Sekretær**

Rådsmannen eller den han gir myndighet til det fungerer som sekretær for rådet. Sekretæren samarbeider med rådet om saker av interesse for funksjonshemmede. Sekretæren fører protokoll, og har ansvar for at sakene er forberedt før de blir lagt fram. Saksdokumentene legges fram i god tid. Det føres protokoll fra møtene. Protokollen undertegnes av samtlige medlemmer.

## **6. Møter**

Rådets møteplan vedtas i forbindelse med kommunestyrets møteplan-vedtak. Rådet skal ha møte når lederen finner det påkrevet, eller minst 1/3 av medlemmene krever det.

## **7. Årsmelding**

Rådet skal hvert år utarbeide en årsmelding om sin virksomhet, og legges fram for kommunestyret.

## **8. Godtgjøring**

Godtgjøring gis etter kommunens reglement for godtgjøring til folkevalgte.

## VALG AV REPRESENTANT TIL SALTEN REGIONRÅD 2015 - 2019

Saksbehandler: Ole Petter Nybakk  
 Arkivsaksnr.: 16/1116

Arkiv: 033

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
3/16	Valgnemnd	16.11.2016
70/16	Beiarn Kommunestyre	14.12.2016

**Valgnemndas behandling:**  
**Innstilling til kommunestyret:**

Som representant for Beiarn kommunes «opposisjon» i Salten Regionråd, for resten av valgperioden velges: Gudbjørg Navjord.  
 Vara: Torbjørn Grimstad.

Enstemmig vedtatt.

Saksordfører: Gudbjørg Navjord

**Rådmannens innstilling:**

Som representant for Beiarn kommunes «opposisjon» i Salten Regionråd, for resten av valgperioden velges: ....., med vararepresentant .....

**Bakgrunn og saksutredning:**

Saken kommer opp som konsekvens av at Bjørnar Brændmo, som var valgt til kommunens representant i Salten Regionråd, er blitt gitt fritak fra politikken. Hans valgte vara Gudbjørg Navjord har møtt i Salten Regionråd i ett møte etter dette.

Salten Regionråd er et interkommunalt samarbeidsorgan som er oppnevnt og drives etter reglene i kommunelovens § 27. Samarbeidet ble stiftet i 1989 og har egne vedtekter der det fremgår at hver kommune i Salten (ni kommuner) kan møte med tre representanter:

- Ordfører (ordinært medlem)
- En fra opposisjonen (ordinært medlem)
- Rådmann (tale og forslagsrett)

I brev av 18. september 2015 har rådets sekretariat anmodet om at opposisjonens representant og varamedlemmer utpekes/velges av den enkelte kommune. Regionrådets funksjonstid er 4 år og sammenfaller med kommunevalgperioden (jfr. vedtektenes § 2).

Av brevet fremgår også at det er ønskelig at opposisjonsrepresentanten har motsatt kjønn av ordfører, jfr. SR-sak 35/07.

**Vurdering:**

Kommuneloven inneholder ikke formuleringen «opposisjon» slik dette er nevnt i Regionrådets vedtekter. Det er likevel gitt at hos oss vil det for inneværende valgperiode være ønskelig med en representant fra Beiarn Bygdeliste i regionrådet i tillegg til ordfører.

Hvordan kommunestyret vil forholde seg til rådets anmodning om kjønnsbalanse blir opp til partiet, valgstyret og kommunestyret å vurdere.



**SUPPLERINGSVALG  
TIL FORMANNSKAPET, DRIFTSUTVALGET OG SAMARBEIDSUTVALGET  
MOLDJORD SKOLE**

Saksbehandler: Anita Selfors  
Arkivsaksnr.: 16/1117

Arkiv: 033

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
2/16	Valgnemnd	16.11.2016
71/16	Beiarn Kommunestyre	14.12.2016

**Valgnemndas behandling:**

**Innstilling til kommunestyret:**

I tillegg til Tone Helbostad, som tidligere er valgt som vararepresentant, velges som nye varamedlemmer til formannskapet (og de utvalg som består av formannskapet):

Tore Nyvold  
Torbjørn Grimstad

Første varamedlem på Driftsutvalgets liste Frank Einar Vilhelmsen rykker opp som fast medlem.

Varamedlem til driftsutvalget:

I tillegg til Rune Guldahl som allerede er valgt velges Marius Christensen Aspmo.

Som varamedlem til samarbeidsutvalget for Moldjord skole velges:

Torbjørn Grimstad

Saksordfører: Gudbjørg Navjord.

**Rådmannens innstilling:**

Som nye varamedlemmer til formannskapet (og de utvalg som består av formannskapet) velges:

.....

.....

Som nye varamedlemmer til driftsutvalget velges:

.....

.....

Som varamedlem til samarbeidstutvalget for Moldjord skole velges:

.....

**Saksutredning:**

Både Bjørnar Brændmo og Julie Kristensen har fått fritak for sine politiske verv, i tillegg er Inger Grethe Johansen gått bort. Dette har medført at bygdelista kun har 1 varamedlem til formannskapet og 1 til driftsvalget. Det anbefales at det velges 2 nye varamedlemmer til hvert av utvalgene, slik at det blir lettere å få fulltallige møter.

Julie Kristensen er også vara til Samarbeidsutvalget ved Moldjord skole, det anbefales at det velges ny vara der.

**DESTINASJONSSTRATEGI SALTEN**

Saksbehandler: Bjørnar Brændmo  
 Arkivsaksnr.: 16/1042

Arkiv: 026

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
45/16	Formannskapet	30.11.2016
72/16	Beiarn Kommunestyre	14.12.2016

**Formannskapets behandling:****Innstilling til kommunestyret:**

Beiarn kommune inngår avtale om nytt destinasjonsselskap i Salten, i hht. vedlagte utkast til innholds og økonomiske modell for samhandling mellom kommunene i Salten og destinasjonsselskapet. Avtalen erstatter samarbeidsavtalen som i dag er mellom Beiarn kommune og Visit Bodø.

Kostnad for 2017, inntil kr.114.000, finansieres over Næring 1700.

Avtalen mellom destinasjonsselskapet og kommunene må ha en utforming som ivaretar den enkelte kommunes mål/strategier for utvikling av reiseliv/opplevelsesnæringer.

Deltagende kommuner må avklare seg imellom og med destinasjonsselskapet om det skal kreves styrerepresentasjon og dette må da formuleres i avtaleutkastet.

Enstemmig vedtatt.

Saksordfører: Monika Sande

**Rådmannens innstilling:**

Beiarn kommune inngår avtale om nytt destinasjonsselskap i Salten, i hht. vedlagte utkast til innholds og økonomiske modell for samhandling mellom kommunene i Salten og destinasjonsselskapet. Avtalen erstatter samarbeidsavtalen som i dag er mellom Beiarn kommune og Visit Bodø.

Kostnad for 2017, inntil kr.114.000, finansieres over Næring 1700.

Avtalen mellom destinasjonsselskapet og kommunene må ha en utforming som ivaretar den enkelte kommunes mål/strategier for utvikling av reiseliv/opplevelsesnæringer.

Deltagende kommuner må avklare seg imellom og med destinasjonsselskapet om det skal kreves styrerepresentasjon og dette må da formuleres i avtaleutkastet.

**Saksutredning/Bakgrunn**

Salten regionråd har med forankring i Saltenstrategiene 2012-2016 tatt initiativet til utforming av et prosjekt for en helhetlig organisering av reiselivsnærings i Salten. Dette er i tråd med nasjonale

føringer. Prosjektet skal synliggjøre både hvordan de ulike aktører og kommunene i regionen kan samhandle og aktuell framtidig organisering av reiselivsnæringen.

Følgende vedtak er fattet i Salten Regionråd i løpet av prosessen:

SR Sak 45/13

*Salten Regionråd tar initiativ til å sette i gang et nasjonalt pilotprosjekt hvor formålet er å gjennomføre en prosess for å bidra til en fremtidig felles organisering av reiselivet i Salten. Dette skal bidra til økt verdiskaping og produktivitet i reiselivsnæringen i Salten.*

SR-sak 40/15

*Salten Regionråd vedtar destinasjonsstrategi for Salten med de innspill som framkom i møtet og ber om at kommunene slutter seg til strategien. En felles destinasjonsorganisering i Salten bør ha til hensikt å bygge videre på den infrastrukturen som allerede fins i dag. Allerede etablerte merkevarer bør søkes videreført i destinasjonsorganiseringen.*

*Arbeidsutvalget gis fullmakt til å utføre "Pilot Salten" som et ledd i det videre arbeidet med å etablere en innovativ og fremtidsrettet destinasjonsorganisering i Salten. Herunder finne fram til en hensiktsmessig organisering og finansiering av "Pilot Salten".*

**Beiarn kommune sluttet seg til destinasjonsstrategien i Formannskapssak 33/14, den 09.09.2014**

Visit Bodø har utarbeidet et utkast til innholds- og økonomisk modell for felles destinasjonssatsing. Utkastet følger som trykt vedlegg.

Den vedtatte destinasjonsstrategien bygger på fire strategier og har som overskrift: **Salten som reisemål mot 2025**, med visjonen : **strategien skal bidra til vekst, verdiskaping og opplevelser i verdensklasse.**

De fire strategiene er:

1. Posisjonsstrategiene – oppnå en tydelig posisjon i de ulike kundegruppenes hukommelse.
2. Opplevelsesstrategi – skape verdi for de ulike kundegruppene gjennom tilpasning og opplevelse
3. Relasjons- og salgsstrategi – skape sterke, varige og gjensidige relasjonermellom selgere og beslutningstakere i definerte målgrupper.
4. Destinasjonsservice – Bodø og Salten skal oppleves som et trafikkknutepunkt med god infrastruktur og servicekvalitet

Oppgaver i destinasjonssamarbeidet vil være:

- Marked og media
- Opplevelsesdesign
- Destinasjonssalg
- Utvikling og nettverk
- Kompetanse og møteplasser
- Destinasjonssevice

**Pilot Salten – implementeringsfasen**

I SR-sak 17/16 ble følgende vedtatt:

*En felles destinasjonsorganisering i Salten skal ha en hensiktsmessig organisering og bygge videre på den infrastrukturen som allerede fins i dag og skal implementeres i destinasjonsselskapet Visit Bodø. Implementeringsprosessen iverksettes iht. forelagte planer. Det etableres en regional arbeidsgruppe på fire-fem personer som skal bidra til å kvalitetssikre og gjennomføre prosessen iht planene. Salten Regionråd bidrar med kr. 100.000,- til implementeringsfasen.*

Implementeringsfasen gjennomføres i løpet av 2016 med prosjektnavnet:  
*Innovativ og bærekraftig destinasjonsorganisering Salten – Implementeringsfasen.*

Prosjektet er organisert med en rådgivende arbeidsgruppe, prosjektleder, prosjektmedarbeider og prosjektansvarlig. Salten Regionråds sekretariat er observatør.

Forslaget er forankret i Rådmannsutvalget i Salten før oversending til kommunene hvor saken vurderes og behandles i de respektive kommunestyrer.

I tillegg til dette er det svært viktig å bygge en felles forståelse av hva de ulike sektorenes rolle er. Her er kommunens rolle spesielt viktig. Dette gjelder spesielt i en oppbyggingsfase i merkevarebyggingen av destinasjonen Salten. I det vedlagte utkastet til innholds- og økonomisk modell for samhandling mellom kommunene i Salten og destinasjonsselskapet Visit Bodø, ad felles destinasjonsstrategi beskrives de ulike roller.

Avtalenes formål vil være å sikre en bærekraftig inntektsmodell for en innovativ, fremtidsrettet og bærekraftig destinasjonsorganisering i Salten som igjen skal legge til rette for verdifulle nettverk, kryssrelasjoner, innovasjon og kundetilfredshet og kvalitetsmessig gode leveranser av tjenester. Kommunenes kjøp av tjenester skal gi viktige bidrag til at kommunene når sine mål knyttet opp mot reiselivs- og opplevelsesutvikling.

Utkastet til innholds- og økonomisk modell for samhandling mellom kommunene i Salten og destinasjonsselskapet har som vedlegg en økonomisk modell. Det finnes ingen nasjonale standarder for dette. I følge rapporten "En kvantitativ analyse av destinasjonsstrukturen i Nord-Norge" utarbeidet av TD Consulting AS på oppdrag fra Nærings- og fiskeridepartementet, bidrar kommunene i Nord-Norge i snitt med 38,83 per innbygger til reiselivsnæringa. Dersom det forutsettes at dette er eksklusive drift av turistinformasjon og med 80 000 innbyggere i Salten vil denne satsen eksempelvis utgjøre en inntekt fra kommunene i Salten på ca. 3,1 millioner kroner.

I notatet synliggjøres en økonomisk modell hvor finansieringen baseres på kombinasjon mellom grunnbeløp og innbyggertilskudd. Det er gjort to alternative beregninger.

**Alt 1**, grunnbeløp på 70 000 kroner samt 23,37 kroner pr innbygger. Dette alternativet vil gi Beiarn en utgift på kr. 94.166.-. Totalt for de ni kommunene i Salten 2,51 millioner kroner.

**Alt 2**, grunnbeløp på 90 000 kroner samt 22,97 pr innbygger. Dette alternativet vil gi Beiarn en utgift på 113 757 kroner. Totalt for Saltenkommunene 2,66 millioner kroner.

### **Vurdering:**

Samhandling er nøkkelen til suksess i destinasjonsutvikling. Samskaping på tvers av kommunegrensene og sektorer samt mellom næringsliv, offentlige myndigheter, FoU og frivillig sektor. En langsiktig, systematisk og forutsigbar satsing er også en nødvendighet for å lykkes.

Utkastet til innholds- og økonomisk modell for felles destinasjonssatsing viser hvordan et slikt samarbeid kan driftes og hvordan et slikt samarbeid kan finansieres.

Beiarn kommunes samarbeidsavtale med Visit Bodø i dag koster kr. 50.000.-

Det betyr at Beiarn kommune må ta stilling til, både den foreslåtte samarbeidsmodellen mellom kommunene i Salten og destinasjonsselskapet, samt økonomimodell for å finansiere samarbeidet. Salten regionråd vedtok i sak SR 17/16 at felles destinasjonsorganisering i Salten skal bygge videre på den infrastrukturen som allerede fins i dag og skal implementeres i destinasjonsselskapet Visit Bodø

Formen på samarbeid med destinasjonsselskap, som beskrevet i utkast til felles samhandling mellom kommunene i Salten og destinasjonsselskapet, må være i tråd med kravene til offentlige anskaffelser.

Et regionalt samarbeid knyttet til reiseliv i Salten vil bety en større slagkraft og effektivisering av utviklingsarbeidet og føyer seg inn i det nasjonale strukturprosjektet, ledet av Nærings- og fiskeridepartementet.

Det vil også føye seg inn i Nordland fylkeskommunes nye reiselivs- og opplevelsesstrategi. En felles destinasjonsorganiseringen i Salten vil dermed være inngangsbilletten til den nasjonale reiselivsstrukturen.

En avtale mellom kommunene i Salten og et destinasjonsselskap skal være et verktøy for kommunene for å nå sine strategiske mål knyttet til næringsutvikling generelt og reiselivs- og opplevelsesutvikling spesielt. Det er viktig at avtalen mellom destinasjonsselskapet og kommunene har en utforming som ivaretar den enkelte kommunes mål/strategier for utvikling av reiseliv/opplevelsesnæringer.

Kommunenes samarbeidsavtaler med et felles destinasjonsselskap vil kunne danne grunnlag for å utløse finansiering til større utviklingsprosjekter som føyer seg inn i en strategisk destinasjonsutvikling for regionen Salten.

Destinasjonsselskapet rapporterer årlig og sammen med kommunene gjøres ei evaluering av samarbeidet.

Hvis samarbeidet baseres på avtale mellom Visit Bodø direkte og kommunene i Salten, ikke med grunnlag i en anbudsprosess, så kan det vurderes om kommunene i Salten skal ha en representant i destinasjonsselskapets styre. Denne representanten kan f.eks. velges av Salten regionråd.

For å ha forutsigbare betingelser, spesielt i etableringsfasen, bør avtalens varighet være minimum tre år, med mulighet for forlengelse i to nye år.

De to foreslåtte alternative økonomimodellene, med grunnbeløp pluss andel pr innbygger, utgjør en forholdsvis liten forskjell for Beiarn kommune sin del.

Kostnadene fordobles ut fra dagens avtale, men innholdet, som beskrives i vedlegget, er mye mere omfattende enn dagens samarbeidsavtale. Når det skal satses på reiseliv i kommunen er det av avgjørende betydning å kunne gjøre seg synlig gjennom et oppegående destinasjonsselskap og de kanaler de disponerer.

### **Vedlegg:**

**Destinasjonsstrategi Salten** – utkast til innholds- og økonomisk modell for samhandling mellom kommunene i Salten og destinasjonsselskapet Visit Bodø.



# Destinasjonsstrategi Salten

- Utkast til innholds- og økonomisk modell for samhandling mellom kommunene i Salten og destinasjonsselskapet Visit Bodø.





# - Utkast til innholds- og økonomisk modell for samhandling mellom kommunene i Salten og destinasjonsselskapet Visit Bodø.

## Destinasjonsstrategi

Salten Regionråd har med forankring i Salten strategiene for 2012 – 2016, har tatt initiativet til utforming av et prosjekt for en helhetlig organisering av reiselivsnæringen i Salten. Prosjektet har også sin bakgrunn i Nordland fylkeskommunes reiselivssatsing samt det nasjonale strukturprosjektet tilknyttet Nærings- og fiskeridepartementet. Visit Bodø har hatt prosjektansvaret.

Følgende vedtak er fattet i Salten Regionråd i løpet av prosessen:

### SR Sak 45/13

Salten Regionråd tar initiativ til å sette i gang et nasjonalt pilotprosjekt hvor formålet er å gjennomføre en prosess for å bidra til en fremtidig felles organisering av reiselivet i Salten. Dette skal bidra til økt verdiskaping og produktivitet i reiselivsnæringen i Salten.

### SR-sak 40/15

Salten Regionråd vedtar destinasjonsstrategi for Salten med de innspill som framkom i møtet og ber om at kommunene slutter seg til strategien.

En felles destinasjonsorganisering i Salten bør ha til hensikt å bygge videre på den infrastrukturen som allerede fins i dag. Allerede etablerte merkevarer bør søkes videreført i destinasjonsorganiseringen.

Arbeidsutvalget gis fullmakt til å effektivere "Pilot Salten" som et ledd i det videre arbeidet med å etablere en innovativ og fremtidsrettet destinasjonsorganisering i Salten. Herunder finne fram til en hensiktsmessig organisering og finansiering av "Pilot Salten".

Følgende destinasjonsstrategi og modell for innhold ble vedtatt:

## DESTINASJONSSTRATEGI SALTEN

Salten som reisemål mot 2025

### VISJON

"Strategien skal bidra til vekst, verdiskaping og opplevelser i verdansklassen"



## STRATEGISK DESTINASJONSORGANISERING

Organisasjonsmodell, Verdifulle nettverk, kryssrelasjoner, innovasjon, kundetilfredshet, bærekraftig inntektsmodell



## **Implementeringsfasen**

I SR-sak 17/16 ble følgende vedtatt:

En felles destinasjonsorganisering i Salten skal ha en hensiktsmessig organisering og bygge videre på den infrastrukturen som allerede fins i dag og skal implementeres i destinasjonsselskapet Visit Bodø. Implementeringsprosessen iverksettes iht forelagte planer.

Det etableres en regional arbeidsgruppe på fire-fem personer som skal bidra til å kvalitetssikre og gjennomføre prosessen iht planene. Salten Regionråd bidrar med kr. 100.000,- til implementeringsfasen.

Implementeringsfasen gjennomføres i løpet av 2016 med prosjektnavnet:

## **Innovativ og bærekraftig destinasjonsorganisering Salten – Implementeringsfasen.**

### **Beskrivelse**

Samhandling er nøkkelen til suksess i destinasjonsutvikling. Samhandling på tvers av kommunegrenser og sektorer. Samhandling mellom næringsliv, offentlige myndigheter, FoU og frivillig sektor. En langsiktig, systematisk og forutsigbar satsing er også en nødvendighet for å lykkes.

En annen kritisk faktor er at alle sentrale aktører har en felles forståelse for viktige begreper som blant annet destinasjonsutvikling, opplevelsesnæring, destinasjonsorganisering og merkevarebygging.

### **Sentrale begrep i opplevelsesbasert verdiskaping og reiselivsutvikling er:**

- Opplevelsesbasert verdiskaping
- Opplevelsesutvikling i reiselivet
- Destinasjonsutvikling
- Merkevarebygging av en region
- Nasjonal reiselivsstruktur
- Eksportmodenhet

I tillegg til dette er det svært viktig å bygge en felles forståelse av hva de ulike sektorenes rolle er. Her er kommunens rolle spesielt viktig. Dette gjelder spesielt i en oppbyggingsfase i merkevarebyggingen av destinasjonen Salten.

### **Kommunens rolle i destinasjonsutvikling**

- Produkteier  
Offentlige rom, strender, parker, museer, kulturhus, havn, idrettsarenaer, etc.
- Rammesetter  
Planmyndighet, bestemmer åpningstider, gir skjenkebevilgninger og løyver etc.  
Kommuneplanens arealdel er særlig viktig.
- Utviklingsaktør  
Næringsfond, næringsplaner, være medinvestor, partner i regionalt samarbeid gjennom blant annet Salten Regionråd og interkommunalt samarbeid, etc.
- Vertskapsfunksjon  
Turistkontor, turistinformasjon på nett og i trykte guider, skilting, offentlige toaletter etc.

### **Andre viktige forhold er også:**

- Hvordan kommunen definerer reiselivsmessig infrastruktur.
- Hvordan reiselivet involveres i viktige planprosesser.
- Hvordan samarbeidet og samhandling over kommunegrensene organiseres og finansieres i felles utviklingsprosjekter og satsinger - som for eksempel Sykkel i Salten.
- Nødvendige administrative ressurser settes av i kommunene til å ivareta viktige oppgaver i tilknytning til destinasjonsutviklingen.
- Kompetanseheving og strategisk forankring i kommuneplaner og andre politiske vedtak.

### **Bransjens rolle i destinasjonsutvikling:**

- Markedsføring og salg
- Produktutvikling
- Kvalitet og vertskap i den enkelte bedrift
- Samarbeidsløsninger

### **Destinasjonsselskapets rolle i destinasjonsutvikling:**

- Medie- og markedskommunikasjonsstrategi  
Med hovedvekt på digital distribusjon og online synlighet, tilrettelegging for felles kampanjer og pressearbeid.
- Opplevelsesstrategi  
Felles utviklingsprosjekter forankret i vedtatte strategier.

- Destinasjonsservicestrategi  
Vertskap, destinasjonsservice og organisering på destinasjonsnivå.
- Nettverk, kompetanse, møteplasser og samhandling  
Tilrettelegging for samhandling, verdifulle nettverk, workshops og kurs. Samarbeid med FoU og utviklingsaktører.

Nordland fylkeskommunes rolle som utviklingsaktør innenfor reiseliv og opplevelsesbasert verdiskaping er også sentral. Destinasjonsutviklingen i Salten skal føye seg inn i Nordland fylkeskommunes satsing på reiseliv og opplevelser.

En beskrivelse av de ulike sektorenes rolle i reiselivs- og opplevelsesutvikling er viktig for forståelsen og aksept av egne og andres roller. Rolleavklaringen er nødvendig for å utarbeide avtaledokument som synliggjør forpliktelser.



Modell: De ulike sektorenes rolle i reiselivsutvikling.

### Grunnpakke leveranse av tjenester til kommunene - innhold i avtalen mellom kommunene og Visit Bodø

Forslag til innhold beskriver en grunnpakke for leveranser av tjenester til kommunene.

Andre oppgaver som for eksempel større utviklingsprosjekter, større vertskapsoppgaver og kampanjer, må organiseres og finansieres særskilt. Et eventuelt tilbud om betjent turistinformasjon ivaretas av den enkelte kommune.

Avtalenes formål vil være å sikre en bærekraftig inntektsmodell for en innovativ, fremtidsrettet og bærekraftig destinasjonssorganisering i Salten som igjen skal legge til rette for verdifulle nettverk, kryssrelasjoner, innovasjon og kundetilfredshet og kvalitetsmessig gode leveranser av tjenester. Kommunenes kjøp av leveranser av tjenester skal gi viktige bidrag til at kommunene når sine mål knyttet opp mot reiselivs- og opplevelsesutvikling.

### Nettverk, samhandling og møteplasser

Langsiktig samhandling på tvers og kommuner og sektorer vil være nøkkelen til å lykkes i en felles destinasjonsutvikling for Salten.

Det vil legges til rette for samhandling gjennom tilrettelegging av møteplasser, workshops og digital informasjonsflyt og kommunikasjon.

### Kompetanse

Kompetanse er avgjørende for å sikre en innovativ, bærekraftig og kundeorientert destinasjonsutvikling.

Det vil legges til rette for at vi etableres felles arenaer der relevant kunnskap loses inn i utviklingsarbeidet. Også inn mot kommunal utviklingsetat.

### Mediearbeid og markedskommunikasjon.

Gjennom målrettet mediearbeid og markedskommunikasjon skal det oppnås en tydelig posisjon i våre kunders hukommelse.

Kommunikasjonen vil skje gjennom nettstedet [www.visitbodo.com](http://www.visitbodo.com), sosiale medier og andre relevante distribusjonskanaler.

## Informasjon om Salten

Gjennom å systematisere og distribuere viktig turistinformasjon vil vi gjøre det enklere for besøkende å finne fram i Bodø og Salten.

Turistinformasjonen vil distribueres gjennom nettstedet [www.visitbodo.com](http://www.visitbodo.com) og trykt reiseguide for Salten.

## Det viktige reiselivet

Reiseliv og opplevelser er prioritert både på statlig nivå og på fylkeskommunalt nivå i Nordland. Reiselivs- og opplevelsesbransjene gir viktige bidrag til:

- Verdiskaping
- Identitet
- Arbeidsplasser
- Bo- og arbeidslyst

Gode tilbud til besøkende betyr også gode tilbud til fastboende. Synlighet og positiv omtale vil også bidra til posisjonering og økt attraktivitet for kommunene. Samarbeidet vil dermed også kunne gi positive bidrag til økt bo- og arbeidslyst til regionen. Kommunenes roller i destinasjonsutvikling er av stor betydning. En strategisk tenkning rundt hver av kommunenes fire roller er avgjørende for å sikre kontinuitet, langsiktighet og forutsigbarhet for næringsliv og andre samarbeidspartnere. Det er også viktig at kommunene setter av ressurser og kontaktperson som vil være kontaktpunktet mellom kommune og destinasjonsselskap.

For oppfølging av avtalene bør det utvikles et system for rapportering og evaluering av avtalene med gitte mellomrom. I avtalens første (kanskje to første) år skal det gjennomføres evalueringsmøter mellom kommunenes kontaktpersoner og Visit Bodø. Deretter årlig. Visit Bodø er ansvarlig for å ta initiativ til dette.

Det er av svært viktig at reiselivs- og opplevelsessatsingen i Salten forankres i hver enkelt kommune. Gjerne gjennom en ansvarlig for reiselivssatsingen i den enkelte næringsetat.

Avtalens varighet bør være minimum tre år, med mulighet for forlengelse i to nye år.

Avtalen mellom kommunene i Salten og Visit Bodø skal være et verktøy for kommunene for å nå sine strategiske mål knyttet til næringsutvikling generelt og opplevelsesutvikling spesielt.

Kommunenes samarbeidsavtaler med destinasjonsselskapet Visit Bodø vil kunne danne grunnlag for å utløse finansiering til større utviklingsprosjekter som føyer seg inn i en strategisk destinasjonsutvikling for regionen Salten. Her er satsingen på verdibasert verdiskaping, som er en av tre pilarer i DA-Bodø, svært relevant.

Et regionalt samarbeid knyttet til reiseliv i Salten vil bety en større slagkraft og effektivisering av utviklingsarbeidet og føyer seg inn i det nasjonale strukturprosjektet, ledet av Nærings- og fiskeridepartementet. Det skal også føye seg inn i Nordland fylkeskommunes nye reiselivs- og opplevelsesstrategi. Destinasjonsorganiseringen i Salten vil dermed være inngangsbilletten til den nasjonale reiselivsstrukturen.

Definisjonen av de ulike nivåene på destinasjonsselskap i den nye reiselivsstrukturen viser også tydelig hvor viktig organiseringen av Bodø Salten i et selskap vil være. Denne definisjonen vil ligge i den kommende stortingsmeldingen for reiseliv og legge føringene for hvem som kan delta i strukturen

## Definisjonene av de ulike nivåene i strukturen

**Landsdelsselskap:** Selskap som dekker et område bestående av en eller flere fylkeskommuner med underliggende Regionale destinasjonsselskaper og eventuelle Destinasjonsselskaper som er egne selskaper eller avdelinger. Omsetning > 25 mill. kroner. Landsdelsselskaper skal ha bindende avtaler med de regionale destinasjonsselskapene og eventuelle Destinasjonsselskaper om økonomi og utføring av arbeidsoppgaver. Landsdelsselskapene har hovedansvar for å i samarbeid med nivåene under, utarbeide en tydelig definisjon av ansvarsområder og arbeidsoppgaver for de ulike nivåene i sitt geografiske område.

**Regionalt destinasjonsselskap:** Selskap som består av flere destinasjonsselskap eller avdelinger og dekker et definert område innenfor en landsdel. Omsetning > 10 mill. kroner. Et regionalt destinasjonsselskap skal ha en tydelig beskrivelse av egne arbeidsoppgaver og bindende avtaler med de andre selskapene i samme landsdel om økonomi og utføring av arbeidsoppgaver.

**Destinasjonsselskap:** Selskap som dekker et definert geografisk område. Omsetning > 3-5 mill. kroner. Destinasjonsselskapene skal ha en tydelig beskrivelse av egne arbeidsoppgaver og bindende avtaler med de andre selskapene og landsdelsselskapet i samme region om økonomi og utføring av arbeidsoppgaver.

**Reiseselskap:** Selskap som betjener et mindre geografisk område. Reiseselskapene har et tjenestetilbud og ingen nedre grense for omsetning. Medlemskap i eller avtale med et destinasjonsselskap er nødvendig for å kunne motta tjenester fra nivåene over.

Det bør forutsettes konsensus til den økonomiske modellen. Det er ønskelig, men ikke en forutsetning at alle kommunene i Salten går inn i en Saltenorganisering. Samarbeidsmodellen kan settes i gang selv om en eller flere kommuner i Salten ikke går inn i samarbeidet. Men det er en forutsetning at det i sum oppnås tilstrekkelige ressurser til at avtalte oppgaver ivaretas og kan løses med høy kvalitet.



INNOVATIV DESTINASJONSSATSING  
Bodø | Salten

DESTINASJONSOPPGAVER

Marked & Media

Opplevelsesdesign

Destinasjonssalg

Utvikling & Nettverk

Kompetanse & Møteplasser

Destinasjonsservice



**Visit  
Bodø**

## Destinasjonsstrategi Salten -

Utkast til innholds- og økonomisk modell for samhandling mellom kommunene i Salten og destinasjonsselskapet Visit Bodø.

Prosjekt: Innovativ og bærekraftig destinasjonsorganisering Salten. Implementeringsfasen.

### Bakgrunn

#### Destinasjonsstrategi

Salten Regionråd har med forankring i Salten strategiene for 2012 – 2016, har tatt initiativet til utforming av et prosjekt for en helhetlig organisering av reiselivsnæringen i Salten. Prosjektet har også sin bakgrunn i Nordland fylkeskommunes reiselivssatsing samt det nasjonale strukturprosjektet tilknyttet Nærings- og fiskeridepartementet. Visit Bodø har hatt prosjektansvaret.

Salten Regionråd fattet følgende vedtak ved oppstart og ved vedtak av Destinasjonsstrategi Salten:

#### **SR Sak 45/13**

*Salten Regionråd tar initiativ til å sette i gang et nasjonalt pilotprosjekt hvor formålet er å gjennomføre en prosess for å bidra til en fremtidig felles organisering av reiselivet i Salten. Dette skal bidra til økt verdiskaping og produktivitet i reiselivsnæringen i Salten.*

#### **SR-sak 40/15**

*Salten Regionråd vedtar destinasjonsstrategi for Salten med de innspill som framkom i møtet og ber om at kommunene slutter seg til strategien. En felles destinasjonsorganisering i Salten bør ha til hensikt å bygge videre på den infrastrukturen som allerede fins i dag. Allerede etablerte merkevarer bør søkes videreført i destinasjonsorganiseringen.*

*Arbeidsutvalget gis fullmakt til å effektivere "Pilot Salten" som et ledd i det videre arbeidet med å etablere en innovativ og fremtidsrettet destinasjonsorganisering i Salten. Herunder finne fram til en hensiktsmessig organisering og finansiering av "Pilot Salten".*

Notatet "Reiselivet i Salten – kartlegging av bedriftsgrunnlag, reisemønster og virkninger i regionen", utarbeidet av Nordlandsforskning ble utarbeidet og inngikk i faktagrunnlaget i arbeidet for å tilrettelegge for et forslag til en mer helhetlig organisering av reiselivet i Salten-regionen. Rapporten ble utarbeidet første halvår 2015.

### **Oppsummering fra notat Reiselivet i Salten – Kartlegging av bedriftsgrunnlag, reisemønster og virkninger i regionen**

Oppsummeringen fra notatet gjengis nedenfor:

*Reiselivsnæringen i Salten er i øyeblikket organisert gjennom to destinasjonsorganiserings (Bodø og Hamarøy og Sørfold), mens virksomheten i de øvrige kommuner i mindre grad er medlemsdrevet og retter seg mest mot informasjonsvirksomhet/turistinformasjon i regi av kommunene direkte. Dersom målet er at saltenregionen skal ta en sterkere posisjon i opplevelsesdrevet næringsutvikling og verdiskaping, tilsier dette at det er behov for en styrking og konsolidering av den opplevelsesbaserte destinasjonsutviklingen og helårlig verdiskaping basert på turisme.*

*Ved en tidligere analyse av destinasjonsselskapene i Nordland som ble utført av Menon i 2011, ble strukturen i destinasjonsorganiserings i Salten dokumentert. Analysen viste svært store forskjeller mellom finansieringsmodellen for Hamsuns Rike (med sterkt innslag av kommunal/offentlig finansiering, og Visit Bodø som hadde nærmere ¾ av sine ressurser gjennom bidrag fra næringslivet gjennom DA-midler og medlemsinnbetalinger og kjøp av tjenester.*

*En foreløpig oppsummering av gjennomgangen av medlemsgrunnlaget som er dokumentert i Visit Bodø og gjennom uttrekk av registerbaserte bedriftsdata er at det ligger et betydelig potensiale til konsolidering av medlemsgrunnlaget i destinasjonsorganiserings og det ressursmessige grunnlaget for å konsolidere en mer robust og tilstrekkelig finansiering av destinasjonsutviklingsarbeidet framover.*

*Kommunene i Salten fremtrer i dag med stor bredde og ulik innretning i sin utvikling av natur- og kulturbasert reiseliv, noe som også gir grunnlag for å samarbeide for et regionalt sortiment av destinasjoner og opplevelsesprodukter som profilerer regionen bedre og drar nytte av etablerte merkevarer (som Hamsuns Rike). En videre konsolideringsprosess må også rette seg mot å avklare hvordan man både nyttiggjør seg disse, samtidig som utfordringene og konkurransen om rundreiseturister kan møtes slik at regionen oppnår et samlet større omfang av turistbesøk og avledet verdiskaping av dette.*

*Videre viser analysen av de økonomiske nøkkeltallene knyttet til det mulige bedriftsutvalget i saltenkommunene at Bodø-regionen utgjør en relativt dominerende andel og vil være en sterk drivkraft for en videre konsolidering av destinasjonsutviklingen i Salten. Økningen i*

hotellkapasitet og satsing på videreutvikling av Bodø som kommunikasjonsknutepunkt, gir grunnlag for å utvikle et tettere samarbeid mellom byen og regionen for øvrig både når det gjelder markedsorientering, produktsortiment og økt attraktivitet som reisemål. Også utviklingen av cruise turisme og snuhavnsaktiviteter og satsing på arrangements turisme vil da bli styrket av en mer sammenhengende opplevelsesregion. Dette vil kunne gi grunnlag for å utvikle en utvidet destinasjon som bedre er i stand til å tilby opplevelser som er både basert på natur, kultur og urbane kvaliteter (på samme måte som Tromsø har lyktes med dette i utviklingen av nordlysturisme).

Et videre utviklingsarbeid vil kunne gi grunnlag for å legge til en slik prosess der sortiment og attraksjonskraft i regionen blir styrket og utnyttet gjennom mer systematisk samarbeid mellom kommuner og næringsaktører i Salten. En slik strategi vil kunne baseres på å utnytte etablerte og sterke merkevarer/destinasjoner samtidig som komplementariteten i sortimentet styrkes.

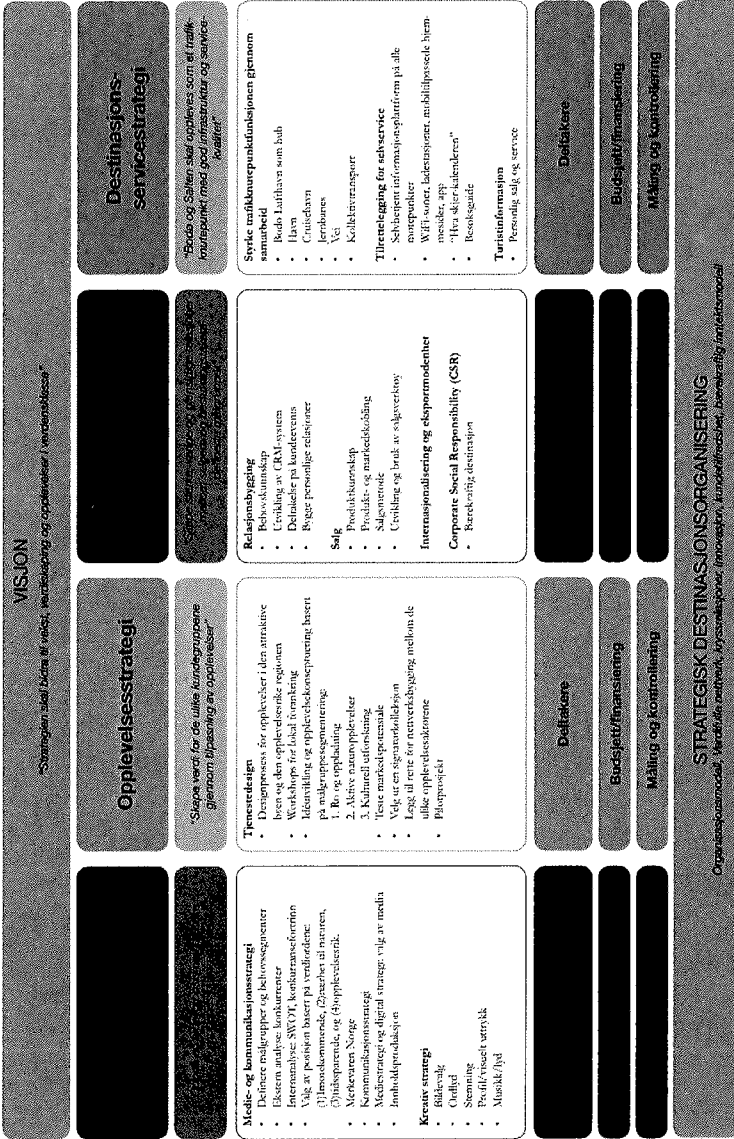
Den regionale utviklingen vil foruten mer samordnet utviklingsinnsats innen produktsortiment og destinasjonsutvikling være avhengig av en sterkere samordning for å styrke tilgjengeligheten til attraksjoner og opplevelser. Dette gjelder både for sommer- og vintersesong, men aktuelle tiltak og satsinger vil arte seg ulikt. For sommerturismen er tilgjengeligheten basert på veitransport og koordinering mot offentlig transportproduksjon/ferjetilbud være en viktig forutsetning. I vintersesongen vil fokuset være mer rettet mot hvordan tilgjengelighet og rutetilbud med flytransport til Bodø som nå henger sammen med tilgjengeligheten til sluttdestinasjoner og aktivitetsbaserte tilbud og destinasjoner i regionen.

Følgende destinasjonsstrategi og modell for innhold ble vedtatt:



# DESTINASJONSSTRATEGI SALTEN

## Salten som reisemål mot 2025





## INNOVATIV DESTINASJONSSATSING

Bodø | Salten

### DESTINASJONSPPGAVER

Marked & Media

Opplevelsesdesign

Destinasjonssalg

Utvikling & Nettverk

Kompetanse & Møteplasser

Implementeringsfasen

**I SR-sak 17/16 ble følgende vedtatt:**

*En felles destinasjonsorganisering i Salten skal ha en hensiktsmessig organisering og bygge videre på den infrastrukturen som allerede fins i dag og skal implementeres i destinasjonsselskapet Visit Bodø. Implementeringsprosessen iverksettes iht forelagte planer.*

*Det etableres en regional arbeidsgruppe på fire-fem personer som skal bidra til å kvalitetssikre og gjennomføre prosessen iht planene. Salten Regionråd bidrar med kr. 100.000,- til implementeringsfasen.*

Implementeringsfasen gjennomføres i løpet av 2016 med prosjektnavnet:

**Innovativ og bærekraftig destinasjonsorganisering Salten – Implementeringsfasen.**

Prosjektet er organisert med en rådgivende arbeidsgruppe, prosjektleder, prosjektmedarbeider og prosjektansvarlig. Salten Regionråds sekretariat er observatør.

Rådgivende arbeidsgruppe:

Espen Maruhn Meløy Utvikling

Per Løken , Steigen Kommune

Mathilde Winter , Fauna FK

Kyrre Didriksen , Bodø Kommune

Observatør: Kjersti B Pedersen, Salten Regionråds sekretariat

Prosjektleder, Eigil U. Rian, Kaluna Nordic

Prosjektmedarbeider, Lisbeth Ingebrigtsen, Visit Bodø

Prosjektansvarlig, Ann-Kristin Rønning Nilsen, Visit Bodø

Prosjektets leveranse er et forslag til felles saksframlegg som leveres Rådmannsutvalget i Salten. Saksframlegget skal bestå av bakgrunn, beskrivelse av innholds- og økonomisk modell samt et forslag til vurdering.

I tillegg til dette utarbeides det et forslag til anbuds- og tilbudsdokument samt en kortfattet beskrivelse av forslaget.

Forslaget forankres i Rådmannsutvalget. Forslaget oversendes deretter kommunene i Salten hvor saken vurderes og behandles av hver enkelt kommune i de respektive kommunestyrer.

#### Beskrivelse

Samhandling er nøkkelen til suksess i destinasjonsutvikling. Samhandling på tvers av kommunegrensener og sektorer. Samhandling mellom næringsliv, offentlige myndigheter, FoU og frivillig sektor. En langsiktig, systematisk og forutsigbar satsing er også en nødvendighet for å lykkes.

En annen kritisk faktor er at alle sentrale aktører har en felles forståelse for viktige begreper som blant annet destinasjonsutvikling, opplevelsesnærning, destinasjonsorganisering og merkevarebygging.

Sentrale begreper i opplevelsesbasert verdiskaping og reiselivsutvikling er:

- Opplevelsesbasert verdiskaping
- Opplevelsesutvikling i reiselivet
- Destinasjonsutvikling
- Merkevarebygging av en region
- Nasjonal reiselivsstruktur
- Ekspertmodenhet

I tillegg til dette er det svært viktig å bygge en felles forståelse av hva de ulike sektorenes rolle er. Her er kommunens rolle spesielt viktig. Dette gjelder spesielt i en oppbyggingsfase i merkevarebyggingen av destinasjonen Salten.

Kommunens rolle i destinasjonsutvikling

- **Produkter**  
Offentlige rom, strender, parker, museer, kulturhus, havn, idrettsarenaer, etc.
- **Rammesetter**  
Planmyndighet, bestemmer åpningstider, gir skjenkebevilgninger og løyver etc. Kommuneplanens arealdel er særlig viktig.
- **Utviklingsaktør**  
Næringsfond, næringsplaner, være medinvestor, partner i regionalt samarbeid gjennom blant annet Salten Regionråd og interkommunalt samarbeid, etc.

- **Vertskapsfunksjon**

Turistkontor, turistinformasjon på nett og i trykte guider, skilting, offentlige toaletter etc.

Andre viktige forhold er også:

- Hvordan kommunen definerer reiselivsmessig infrastruktur.
- Hvordan reiselivet involveres i viktige planprosesser.
- Hvordan samarbeidet og samhandling over kommunegrensene organiseres og finansieres i felles utviklingsprosjekter og satsinger - som for eksempel Sykkel i Salten.
- Nødvendige administrative ressurser settes av i kommunene til å ivareta viktige oppgaver i tilknytning til destinasjonsutviklingen.
- Kompetanseheving og strategisk forankring i kommuneplaner og andre politiske vedtak.

Bransjens rolle i destinasjonsutvikling:

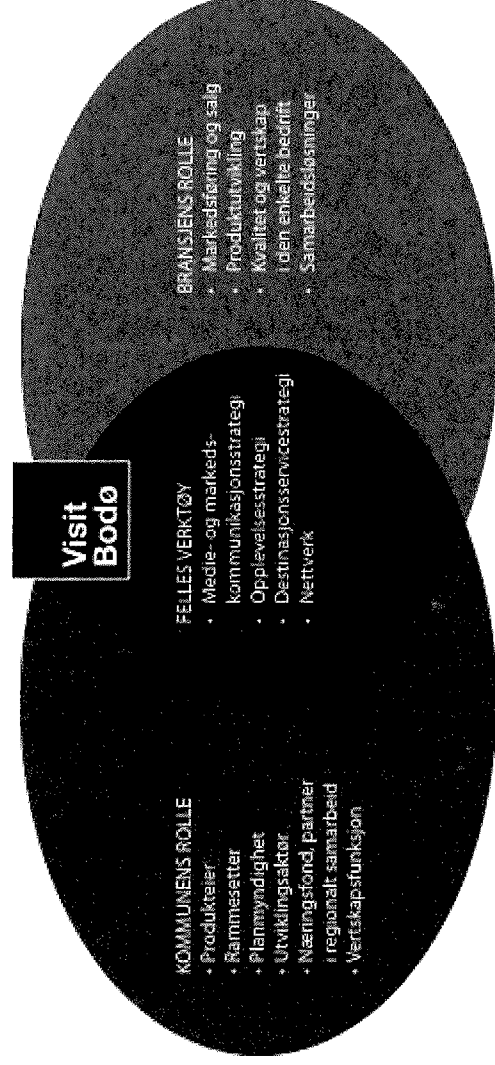
- **Markedsføring og salg**
- **Produktutvikling**
- **Kvalitet og vertskap i den enkelte bedrift**
- **Samarbeidsløsninger**

Destinasjonsselskapets rolle i destinasjonsutvikling:

- **Medie- og markedskommunikasjonsstrategi**  
Med hovedvekt på digital distribusjon og online synlighet, tilrettelegging for felles kampanjer og pressearbeid.
- **Oppløvsstrategi**  
Felles utviklingsprosjekter forankret i vedtatte strategier.
- **Destinasjonsservicestrategi**  
Vertskap, destinasjonsservice og organisering på destinasjonsnivå.
- **Nettverk, kompetanse, møteplasser og samhandling**  
Tilrettelegging for samhandling, verdifulle nettverk, workshops og kurs. Samarbeid med FoU og utviklingsaktører.

Nordland fylkeskommunes rolle som utviklingsaktør innenfor reiseliv og opplevelsesbasert verdiskaping er også sentral. Destinasjonsutviklingen i Salten skal føye seg inn i Nordland fylkeskommunes satsing på reiseliv og opplevelser.

En beskrivelse av de ulike sektorenes rolle i reiselivs- og opplevelsesutvikling er viktig for forståelsen og aksept av egne og andres roller. Rolleavklaringen er nødvendig for å utarbeide avtaledokument som synliggjør forpliktelser.



Grunnpakke leveranse av tjenester til kommunene - innhold i avtalen mellom kommunene og Visit Bodø

Forslag til innhold beskriver en **grunnpakke** for leveranser av tjenester til kommunene.

Andre oppgaver som for eksempel større utviklingsprosjekter, større vertskapsoppgaver og kampanjer, må organiseres og finansieres særskilt. Et eventuelt tilbud om betjent turistinformasjon ivaretas av den enkelte kommune.

Avtalenes formål vil være å sikre en bærekraftig inntektsmodell for en innovativ, fremtidsrettet og bærekraftig destinasjonsorganisering i Salten som igjen skal legge til rette for verdifulle nettverk, kryssrelasjoner, innovasjon og kundetilfredshet og kvalitetsmessig gode leveranser av tjenester. Kommunenes kjøp av leveranser av tjenester skal gi viktige bidrag til at kommunene når sine mål knyttet opp mot reiselivs- og opplevelsesutvikling.

### **Nettverk, samhandling og møteplasser**

Langsiktig samhandling på tvers og kommuner og sektorer vil være nøkkelen til å lykkes i en felles destinasjonsutvikling for Salten.

Det vil legges til rette for samhandling gjennom tilrettelegging av møteplasser, workshops og digital informasjonsflyt og kommunikasjon.

### **Kompetanse**

Kompetanse er avgjørende for å sikre en innovativ, bærekraftig og kundeorientert destinasjonsutvikling.

Det vil legges til rette for at vi etableres felles arenaer der relevant kunnskap loses inn i utviklingsarbeidet. Også inn mot kommunal utviklingsetat.

### **Mediearbeid og markedskommunikasjon.**

Gjennom målrettet mediearbeid og markedskommunikasjon skal det oppnås en tydelig posisjon i våre kunders hukommelse.

Kommunikasjonen vil skje gjennom nettstedet [www.visitbodo.com](http://www.visitbodo.com), sosiale medier og andre relevante distribusjonskanaler.

### **Informasjon om Salten**

Gjennom å systematisere og distribuere viktig turistinformasjon vil vi gjøre det enklere for besøkende å finne fram i Bodø og Salten.

Turistinformasjonen vil distribueres gjennom nettstedet [www.visitbodo.com](http://www.visitbodo.com) og trykt reiseguide for Salten.

Økonomisk modell

Kommune		Alternativ 1	Alternativ 2	Maks Bodø Kommune	Pris Per Innbygger Alternativ 1	Pris Per Innbygger Alternativ 2	Alt.1 -Pris Per X Innbyggertall	Alt.2 -Pris Per X Innbyggertall	Totalt Alt.1	Totalt Alt.2
	Pris Egen andel	70000	90000	1250000						
	Bodø Kommune - Egen Andel	1180000	1160000							
	Innbyggertall									
	Bodø				23,4	22,9	1180000	1160000	1250000	1250000
	Fauske				23,4	22,9	224463,6349	220659,1666	294463,6349	310659,1666
	Saldal				23,4	22,9	109847,8846	107986,0561	179847,8846	197986,0561
	Sørfold				23,4	22,9	45879,02076	45101,41025	115879,0208	135101,4102
	Hamarøy				23,4	22,9	42326,49342	41609,09524	112326,4934	131609,0952
	Steigen				23,4	22,9	59434,71716	58427,34908	129434,7172	148427,3491
	Beiarn				23,4	22,9	24166,53462	23756,93235	94166,53462	113756,9323
	Gildeskål				23,4	22,9	47748,77199	46939,47077	117748,772	136939,4708
	Meløy				23,4	22,9	151239,5025	148676,1211	221239,5025	238676,1211
	<b>Totalt innbyggertall :</b>	80657					1885106,56	1853155,601	2515106,56	2663155,601



- Modellens utgangspunkt er Kultursamarbeid i Salten.
- Den økonomiske modellen gjenspeiler destinasjonsselskapets leveranser av tjenester til kommunene.
- Kommunens andel vil kunne være større enn bedriftens andel i en oppbyggingsfase.
- Det tilstrebes at bedriftsandelen skal utgjøre opp til 50 prosent over tid.
- Det bør tilstrebes konsensus blant kommunene om de økonomiske størrelsene i modellen. Kommunenes deltakerfinansiering må fastsettes ut fra samme prinsipp i alle kommuner.
- Det kreves ikke konsensus av alle ni kommunene i Salten om deltakelse i destinasjonssamarbeidet gjennom Visit Bodø.
- Innhold på leveranse må være i samsvar med tilgang på nødvendige ressurser for å kunne sikre leveranser av høy kvalitet.
- Avtalen bør være på minimum tre år med mulighet til forlengelse.
- Nivået på avtalen kan reguleres opp tidligere dersom partene er enige.
- Kvaliteten på leveransen vil bli evaluert fortløpende.
- Nivået på kommunenes innsats er på linje med tilsvarende destinasjonssamarbeid i andre landsdeler.

Kontingentsmodell medlemmer Visit Bodø

Grunnkontingent og markedsbidrag

Grunnkontingent er på NOK 1 000 eks. mva. og er obligatorisk for medlemmer . Grunnkontingenten faktureres årlig i januar. Medlemmer har stemmerett på årlig generalforsamling. I tillegg til grunnkontingent beregnes det et obligatorisk markedsbidrag som er omsetnings- og bransjekategorisert.

#### **Butikk / handel**

Enkeltfirma / butikk / reisebyrå	5 840,-
Kjøpesenter	23 370,-

#### **Overnatting**

**Sentrumshoteller Bodø**

Markedsbidrag

1,50 per solgte rom / faktureres månedlig

\* Øremerket markedsbidrag  
arrangementsatsing1,50 per solgte rom / faktureres månedlig**Sum markedsbidrag**

sentrumshoteller Bodø

3,0 per solgte rom / faktureres månedlig**Hoteller utenfor sentrum**1,0,- per solgte rom / faktureres månedlig  
eller minimum 9 000,- i året**Pensjonater, apparterement, hytter,  
rorbuer og campingplasser**

5 840,-

**Transport og bilutleie**

Omsetning:

Under 5 mill.: 7 020,-

Mellom 5-10 mill.: 11 690,-

Mellom 10-15 mill.: 17 530,-

Mellom 15-20 mill.: 23 370,-

Over 20. mill. i omsetning: individuelle avtaler (minimum  
35 060,-)

Markedsbidraget er knyttet opp til leveranse av en grunnpakke som medlemmene da får som en del av medlemskapet. I år er dette online synlighet, nettverk, tilbud om deltakelse i kampanjer, pressearbeid og kursrekken "Smart på nett" som skal bidra til et digitalt løft for Bodø og Salten.

#### Vurdering

Reiseliv og opplevelser er prioritert både på statlig nivå og på fylkeskommunalt nivå i Nordland. Reiselivs- og opplevelsesbransjene gir viktige bidrag til:

- Verdiskaping
- Identitet
- Arbeidsplasser
- Bo- og arbeidslyst

Gode tilbud til besøkende betyr også gode tilbud til fastboende. Synlighet og positiv omtale vil også bidra til posisjonering og økt attraktivitet for kommunene. Samarbeidet vil dermed også kunne gi positive bidrag til økt bo- og arbeidslyst til regionen.

Kommunenes roller i destinasjonsutvikling er av stor betydning. En strategisk tenkning rundt hver av kommunenes fire roller er avgjørende for å sikre kontinuitet, langsiktighet og forutsigbarhet for næringsliv og andre samarbeidspartnere. Det er også viktig at kommunene setter av ressurser og kontaktperson som vil være kontaktpunktet mellom kommune og destinasjonsselskap.

For oppfølging av avtalene bør det utvikles et system for rapportering og evaluering av avtalene med gitte mellomrom. I avtalens første (kanskje to første) år skal det gjennomføres evalueringsmøter mellom kommunenes kontaktpersoner og Visit Bodø. Deretter årlig. Visit Bodø er ansvarlig for å ta initiativ til dette.

Det er av svært viktig at reiselivs- og opplevelsessatsingen i Salten forankres i hver enkelt kommune. Gjerne gjennom en ansvarlig for reiselivssatsingen i den enkelte næringsetat.

Avtalens varighet bør være minimum tre år, med mulighet for forlengelse i to nye år.

Avtalen mellom kommunene i Salten og Visit Bodø skal være et verktøy for kommunene for å nå sine strategiske mål knyttet til næringsutvikling generelt og reiselivs- og opplevelsesutvikling spesielt.

Kommunenes samarbeidsavtaler med destinasjonsselskapet Visit Bodø vil kunne danne grunnlag for å utløse finansiering til større utviklingsprosjekter som fører seg inn i en strategisk destinasjonsutvikling for regionen Salten. Her er satsingen på verdibasert verdiskaping, som er en av tre pilarer i DA-Bodø, svært relevant.

Et regionalt samarbeid knyttet til reiseliv i Salten vil bety en større slagkraft og effektivisering av utviklingsarbeidet og fører seg inn i det nasjonale strukturprosjektet, ledet av Nærings- og fiskeridepartementet. Det skal også føye seg inn i Nordland fylkeskommunes nye reiselivs- og opplevelsesstrategi. Destinasjonsorganiseringsen i Salten vil dermed være inngangsbilletten til den nasjonale reiselivsstrukturen.

Definisjonen av de ulike nivåene på destinasjonsselskap i den nye reiselivsstrukturen viser også tydelig hvor viktig organiseringen av Bodø Salten i et selskap vil være. Denne definisjonen vil ligge i den kommende stortingsmeldingen for reiseliv og legge føringene for hvem som kan delta i strukturen

### **Definisjonene av de ulike nivåene i strukturen**

**Landsdelselskap:** Selskap som dekker et område bestående av en eller flere fylkeskommuner med underliggende Regionale destinasjonsselskaper og eventuelle Destinasjonsselskaper som er egne selskaper eller avdelinger. Omsetning > 25 mill. kroner. Landsdelselskaper skal ha bindende avtaler med de regionale destinasjonsselskapene og eventuelle Destinasjonsselskaper om økonomi og utføring av arbeidsoppgaver. Landsdelselskapene har hovedansvar for å i samarbeid med nivåene under, utarbeide en tydelig definisjon av ansvarsområder og arbeidsoppgaver for de ulike nivåene i sitt geografiske område.

**Regionalt destinasjonsselskap:** Selskap som består av flere destinasjonsselskap eller avdelinger og dekker et definert område innenfor en landsdel. Omsetning > 10 mill. kroner. Et regionalt destinasjonsselskap skal ha en tydelig beskrivelse av egne arbeidsoppgaver og bindende avtaler med de andre selskapene i samme landsdel om økonomi og utføring av arbeidsoppgaver.

**Destinasjonsselskap:** Selskap som dekker et definert geografisk område. Omsetning > 3-5 mill. kroner. Destinasjonsselskapene skal ha en tydelig beskrivelse av egne arbeidsoppgaver og bindende avtaler med de andre selskapene og landsdelselskapet i samme region om økonomi og utføring av arbeidsoppgaver.

**Reiseselskap:** Selskap som betjener et mindre geografisk område. Reiseselskapene har et tjenestetilbud og ingen nedre grense for omsetning. Medlemskap i eller avtale med et destinasjonsselskap er nødvendig for å kunne motta tjenester fra nivåene over.

Det bør forutsettes konsensus til den økonomiske modellen. Det er ønskelig, men ikke en forutsetning at alle kommunene i Salten går inn i en Saltenorganisering. Samarbeidsmodellen kan settes i gang selv om en eller flere kommuner i Salten ikke går inn i samarbeidet. Men det er en forutsetning at det i sum oppnås tilstrekkelige ressurser til at avtalte oppgaver ivaretas og kan løses med høy kvalitet.

**BUDSJETT 2017**

Saksbehandler: Ole Petter Nybakk  
 Arkivsaksnr.: 16/692

Arkiv: 151

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
46/16	Formannskapet	30.11.2016
73/16	Beiarn Kommunestyre	14.12.2016

**Formannskapets behandling:**  
**Innstilling til kommunestyret:**

- 1 Avgifts- og gebyrregulativet for 2017 vedtas iht. vedlegg. Beiarn kommune innfører selvkost som prinsipp på vannforsyningsområdet.
- 2 Budsjettet for året 2017, vedtas på rammenivå for hver enkelt avdeling og for kirkelig fellesråd. Rammeområdene gis følgende netto utgiftsrammer:

<b>Budsjett 2017</b>		
Rammeområde 1	Sentral ledelse	11.288.241
Rammeområde 2	Oppvekst	25.546.229
Rammeområde 3	Helse og omsorg	45.087.009
Rammeområde 4	Religiøse formål	1.483.000
Rammeområde 5	Land./kul./miljø	4.749.001
Rammeområde 6	Teknisk	7.000.830
Rammeområde 7	Næring	- 3.483.931
SUM – til fordeling drift		90.672.179

3. Økonomiplan for Beiarn kommune for 2017 – 2020 vedtas slik det fremgår av vedlagte spesifikasjoner, oversikter og tiltak. Investeringene i økonomiplanen er vedtatt i K-sak 57/16.

Vedtatt med fire mot en stemme.

Saksordfører: Monika Sande

**Behandling:**

Rådmannen ba om forståelse for at ikke alle dokumenter tilhørende saken var kommet ut i god tid før møtet og i samlet sak. Det ble redegjort for hvordan man nå vil lage et samlet dokument med gebyrregulativ, oppdaterte standardrapporter, uttalelser mv som snarest legges til offentlig ettersyn.

Etter en kort presentasjon av hovedtrekkene i planen presenterte, Senterpartiet/Arbeiderpartiet sitt forslag til balansert økonomiplan.

Likeså la Bygdelista frem sitt alternative forslag.

I korte trekk består AP/SP sitt forslag i at de ikke vil innføre eiendomsskatt fra 2019, slik rådmannen har tilrådd, men heller kutte varig på interkommunalt samarbeid med kr. 260.000 pr år fra 2018 og så kutte i rammeoverføringen til sentraladministrasjonen og politikken med kr. 150.000 i 2019 og 2020. Etter at dette er gjort vil posisjonspartiene balansere budsjettet ved bruk/avsetning av disposisjonsfondet.

Bygdelista gjorde rede for at de vil innføre eiendomsskatt på hytter og hus fra 2018 med en nettoinntekt på kr. 1.200, deretter voksende til kr. 1.800.000 i 2019 og 2020. Videre vil BBL gjerne beholde 50 % stilling som hjelpepleier som rådmannen har tilrådd inndratt, og vil finansiere dette med kutt i sentraladministrasjonen på kr. 240.000. Nye/økte eiendomsskatteinntekter ønskes avsatt til disposisjonsfondet.

#### Votering:

Rådmannens forslag ble sett som det mest ytterliggående. Dette ble tatt opp, fikk ingen stemmer og falt.

Etter dette ble forslaget fra AP/SP holdt opp mot forslaget fra BBL. Forslaget fra AP/BBL fikk fire stemmer mot BBL sin ene stemme.

#### Vedtak:

Som forslag fra Beiarn Arbeiderparti/Beiarn Senterparti.

Vedtatt med fire mot en stemme,

#### **Rådmannens innstilling:**

- 1 Avgifts- og gebyrregulativet for 2017 vedtas iht. vedlegg.
- 2 Budsjettet for året 2017, vedtas på rammenivå for hver enkelt avdeling og for kirkelig fellelråd. Rammeområdene gis følgende netto utgiftsrammer:

<b>Budsjett 2017</b>		
Rammeområde 1	Sentral ledelse	11.288.241
Rammeområde 2	Oppvekst	25.546.229
Rammeområde 3	Helse og omsorg	45.087.009
Rammeområde 4	Religiøse formål	1.483.000
Rammeområde 5	Land./kul./miljø	4.749.001
Rammeområde 6	Teknisk	7.000.830
Rammeområde 7	Næring	- 3.483.931
SUM – til fordeling drift		90.672.179

3. Økonomiplan for Beiarn kommune for 2017 – 2020 vedtas slik det fremgår av vedlagte spesifikasjoner, oversikter og tiltak. Investeringene i økonomiplanen er vedtatt i K-sak 57/16.

**Saksutredning:**

Beiarn kommunes økonomiplan for 2017 - 2019 og årsbudsjett for 2016 er utarbeidet med hjemmel i kommunelovens §§ 44 og 45. Første år av økonomiplanen er bindende budsjettår og gir konkrete budsjetttrammer til de enkelte kommunale ansvarsområder. Budsjettet er kommunens viktigste styringsverktøy for kommende år.

Dette dokumentet er utarbeidet for å gi Formannskapet hjelp til å avgi sin innstilling i budsjett- og økonomiplanen. Formannskapets innstilling vil foreligge pr. 30. november og vil legges til offentlig ettersyn fram mot kommunestyrets endelige behandling 14. desember.

**Budsjettprosess, status og løsningsforslag**

I en budsjettprosess er det både naturlig og aktuelt med politisk justering og å vurdere om de ulike deler av virksomheten er effektivt nok drevet. Rådmannen viser i denne sammenhengen til årsoppgjøret for 2015 og til oppdaterte KOSTRA-data med tilhørende analyser.

Sammen med vedtak i enkeltsaker, for eksempel sak om kommunens finansreglement eller sak om lokal økonomisk handlingsregel, utgjør dette informasjonen som anses nødvendig for at kommunestyret kan fatte et godt økonomiplanvedtak.

I en kommuneorganisasjon forteller den løpende driften mye om hvordan neste år vil bli. Slik er det når mange av tjenestene er lovpålagte og det følger lover og regler ved både tjenester og myndighetsutøvelsen vi er satt til. Administrasjonen har utover høsten lagt inn kommunens påregnelige utgifter og inntekter ved en ren videreføring av løpende aktivitet. Tallmaterialet er korrigert for vedtak som er fattet både sentralt og lokalt, for lønns- og personalendringer og for eventuelle feilbudsjetteringer som er avdekket.

Dette året har politikken vært svært tett med på hele budsjettprosessen. Investeringene i økonomiplanen er derfor allerede vedtatt i egen sak og de driftsmessige konsekvenser må tas med i dette dokumentet.

**Resultatet av dette arbeidet viser en underdekning for 2017 på 4,7 mill nok. Utover i planperioden utvikler den seg til underdekning på 5,2 mill, så 6,3 mill i 2019 og 7,9 mill siste året i planperioden.**

Å finne kostnadsbesparende og inntektsøkende tiltak nok til å dekke inn så mye har vært svært utfordrende. Denne utfordringen har administrasjonen og politikken arbeidet sammen om.

Rådmannen har funnet en budsjettbalanse ved innføring av flere strukturtiltak, ved effektiviseringstiltak i hele organisasjonen, ved en balansert men optimistisk håndtering av kommunens finansielle aktiva og ved en stram økonomistyring.





## Forutsetningene i forslaget til budsjett og økonomiplan – grunnlag lagt i utkast til kosekvensjustert budsjett for 2017

- **Statsinntektene**  
De viktigste inntektene får også Beiarn kommune fra staten, gjennom inntektssystemet for kommuner. Rammetilskudd og inntektsutjevning er beregnet etter regjeringens forslag til St.prp 1 (2016-2017) og ved hjelp av de modeller KS benytter. Det faktiske rammetilskuddet for angjeldende budsjettår vil avhenge av folketall og alderssammensetning mv pr. hhv 1. juli og 1. januar, samt statsbudsjett for budsjettåret med tilhørende oppgaver og satsinger. Inntektsutjevningen er en funksjon av skatteanslaget.

Vi har benyttet KS sitt anslag på skatt og siste kjente folketall 1.029 (pr. 01.07.2016). Kommunens inntekt på skatt og inntektsutjevning vil avhenge av faktisk skatteinngang i kommunen og i landet som helhet, samt fordelingen mellom stat, fylke og kommune. Det kommunale skattøret er holdt konstant i planperioden.
- **Skatt og rammetilskudd**  
Med KS sin modell, forutsetningene nevnt over og administrasjonens skjønn, er rammetilskuddet i 2017 satt til kr. 52.413.000 inkl. inntektsutjevningen. Skatteanslaget på formue og inntekt er satt til kr. 20.828.000.
- **Naturressursskatten er budsjettert til kr. 6.500.000.** Slått sammen med skatt på formue og inntekt, blir samlet skatteanslag som inngår i utjevningsordningen og inntektssystemet på kr. 27.328.000. Samlet skatteinngang har en marginal endring i hele planperioden.
- **Investeringskompensasjon for tidligere investeringer på skolen, for omsorgsboliger og for investeringer i kirken er innbakt i planen og utgjør 661.000 i 2017.**
- **Tidligere utbetalt skjønnsstilskudd har falt bort fra og med 2017 i sammenheng med innføring av nytt inntektssystem for kommunene.**
- **Det er søkt om, og lagt inn som tiltak i budsjettet, at kommunen vil klare å oppnå årlig søknadsbaserte skjønnsinntekter på kr. 300.000 til drift. Dette må anses som dristig i plansammenheng. For å oppnå netto effekt må kommunens eventuelle egenandeler for**

å oppnå skjønngilskudd dekkes innenfor den ordinære drifta.

- For alle faste stillinger er faktisk lønn etter 2016-oppjøret lagt inn. Det er videre lagt inn en lønnsøkning på 2,4 % for alle faste stillingshjemler i 2017, i tråd med signaler i statsbudsjettet for inneværende år. Lønnsmassen baserer seg på faktiske forhold pr. oktober 2016.
- Kommunens samarbeidspartnere på pensjon er Statens Pensjonskasse (ped.personale) og KLP (øvrige ansatte). For begge ordningene betaler arbeidstakerne 2 % av pensjonskostnaden, mens arbeidsgiver har finansieringsansvar for resten.
- Det er ikke lagt inn noen generell økning på kontoer for vare- og tjenestekjøp. Kjente tall fra interkommunale ordninger lagt inn etter opplysninger fra disse og det er korrigert i konsekvensjusteringene på tydelig underbudsjetterte enkeltposter.
- Gebyrregulativet er foreslått justert iht. signaler gitt i statsbudsjettet og fra lokalpolitikken. Regulativet er en del av budsjettvedtaket og skal tas konkret stilling til av kommunestyret i forbindelse med behandlingen i desember. Det er slikt sett ikke en budsjettforutsetning, men er politisk valgbart tiltak
- Nettogevinst ved salg av konsesjonskraft er nedjustert til kr. 3.489.000 i tråd med markedssignaler og med de posisjoner som allerede er tatt i markedet. Nettogevinsten inngår i sin helhet i driften og konsesjonskraftfondet er så lite at vi må budsjettere svært forsiktig.
- Eiendomsskatt inngår ikke i inntektssystemet til kommunene og blir derved ikke utjevnet. Kommunen har viktige inntekter fra spesielt kraftverkene (verker og bruk). Eiendomsskatt på verker og bruk budsjetteres til kr. 13.662.000. Dette iht. vår foreløpige tolkning av informasjon fra Sentralskattekontoret for skattesaker og anslått skattemessig grunnlag på kjente og påbegynte nye utbygginger. Vi understreker at det foreligger signaler om at eiendomsskatten ventelig vil komme under press i fremtiden og dette vil skape usikkerhet i forbindelse med vårt anslag på skatteinntekter i økonomiplanperioden.
- Det er gjennom 2016 tatt opp en større andel av fastrente lån, noe som også gjelder for gamle lån der tidligere rentekontrakter har utløpt gjennom året. Renter på nye lån er en funksjon av de investeringene som prioriteres og finansieres iht tiltakslista for investeringer. Rente på lån er forventet å stige marginalt i planperioden, i snitt 1,3 % over perioden.

Renter av bankinnskudd er basert på erfaring fra tidligere år, nivå og utvikling i 2016, samt forventet avkastning av til enhver tids innestående. Gevinst av finansielle instrumenter er satt til 5,5 mill (3,0 mill + 2,5 mill). Avkastningen er basert på forventninger til markedsmessig utvikling og plasseringenes faktiske størrelse ved inngangen av året.

- Generell bruk av avkastning fra næringsfondet til driftsformål er satt til et nivå på kr. 1.340.000.

**Bakgrunn og saksutredning:**

Beiarn kommunestyre har bestemt at man fra dette året av vil skille økonomiplanen fra budsjettbehandlingen. Hensikten er å få til en prosess som tar opp de langsiktige linjene i kommunens driftsøkonomi og å få til en bedre prosess for prioriteringene av investeringene de neste fire år.

Økonomiplan- og budsjett for 2017 har allerede vært på agendaen i flere møter i så vel kommunestyret som i Formannskapet. Slikt sett er vi godt i gang med nye prosessrutiner.

Administrasjonen oppfattes å ha fått forståelse for at dette året likvel blir et mellomår. Vi kom altfor sent i gang med analysedelen som bør ligge til grunn for en fullverdig økonomiplan- og budsjettprosess med tilhørende dokumenter.

**Vurdering:**

I plandokumentet vier rådmannen kommunens økonomiske situasjon. Vi gjør rede for analysene som er gjort og i kommentarer fra avdelingene vise hvilke større tiltak som bør vedtas for å sikre en fremtidig økonomi i balanse. Kommunen har en tilnærmet unik økonomisk balansesituasjon, men en utfordrende økonomisk driftssituasjon.

På grunn av nedgang i folketallet ventes statsinntektene vi får gjennom inntektssystemet å synke i planperioden. Kraftinntektene og påregnelige nettoinntekter fra finansområdet som kan brukes til drift, vil ikke i tilstrekkelig grad dekke opp avdelingenes utgifter i perioden og kommunen må tilpasse egen drift. Hvis kommunen ikke effektiviserer betydelig og/eller tar betalt for tjenester det er naturlig for andre kommuner å ta betalt for - og samtidig utnytter sitt øvrige inntektspotensiale, så innkortes antallet år kommunen har rimelig økonomisk kontroll. I planperioden tror vi likevel at konkrete grep kan gjøres for å opprettholde kommuneøkonomien.

Vedlagte dokument oppfattes å inneholde en dristig balansert plan basert på en offensiv investeringsplan som allerede er vedtatt. Vi skal investere for både å ta vare på det vi har og å sikre langsiktige gode kår for innbyggerne. Særlig nevnes planlagte investeringer innen boliger, vann, kommunale veier og næringsbygg som offensive. Holdt sammen med pågående investeringer innen helse- og omsorg finner rådmannen grunn til optimisme på vegne av bygda.

De driftsøkonomiske konsekvensene av planlagte investeringer vil ventelig bli utfordrende både å planlegge i detalj og å gjennomføre. Og spennende. Rådmannen imøteser debatten og ønsker oss alle lykke til.

**Vedlegg:**

Notat – balansert driftsbudsjett og økonomiplan for Beiarn kommune 2017 - 2020



## **BUDSJETT 2017 - UTTALELSER FRA RÅD OG UTVALG**

### **Utvalg: Arbeidsmiljøutvalget – 14.11.2016**

#### **Vedtak:**

AMU er positive til at prosessen så langt har foregått med stor åpenhet mellom administrasjonen og politikken.

I gjennomføringen av de store omstillingene vil det være viktig at tillitsvalgte og ansatte blir godt informert. AMU vil følge opp dette.

Store viktige investeringer skal gjennomføres og AMU ønsker at det legges opp til gode prosesser med alle berørte parter.

Enstemmig vedtatt.

### **Utvalg: Brukerutvalgets behandling 22.11.2016**

#### **Uttalelse:**

Brukerutvalget er bekymret for ytterligere kutt på Beiarn Sykehjem.

Dette vil i stor grad gå ut over kvaliteten. Sykehjemmet drifter i dag effektivt og lavere bemanning vil gå hardt ut over brukerne, og kan føre til brudd i sykehjemsforskriften.

Brukerutvalget er også bekymret for kutt i tjenestetilbudet til psykisk syke. Dette rammer også sykehjemmets beboere.

Brukerutvalget ber kommunen vurdere alle mulige inntektskilder som kan redusere kutt i tjenestetilbudet.

Enstemmig vedtatt

### **Utvalg: Eldreråd og Råd for funksjonshemmedes innspill til budsjett 2017:**

Rådene tar budsjettet til orientering.

Det er viktig at det gjennomføres gode prosesser i skole og helse-og omsorgssektoren med innbyggere, ansatte og brukere.

For senere år må rådene få mulighet til å komme med innspill før økonomiplanen vedtas.

Det bør etableres automatiske døråpnere på Beiarn sykehjem og de nye omsorgsboligene.

Enstemmig vedtatt.

**Utvalg: Uttalelse fra Plan- og ressursutvalget ad. Økonomiplan 2017-2020 og budsjett 2020:**

Uttalelse til Beiarn Formannskap/kommunestyret:

Plan- og ressursutvalget registrerer at kommunestyret har vedtatt investeringsplanen økonomi planen. For senere år vil gjerne utvalget ta del i prioriteringene av investeringene.

Enst. vedtatt.



**FAGFORBUNDET**

Avd 517 Beiarn

Til politikere, administrasjon, Formannskapet

Fagforbundets innstilling til budsjett og økonomiplan 2017-2020

Aller først, på generell basis, så ønsker vi i Fagforbundet å minne på at vi er en samarbeidspartner.

Et trepartssamarbeid mellom fagforening, politikere og administrasjon er en stor styrke for enhver kommune da de tillitsvalgte, gjennom sin kontakt med arbeidstakerne, vet hvor skoen trykker på de ulike arbeidsstedene.

I enhver prosess er det viktig at de tillitsvalgte er med på absolutt tidligst mulig tidspunkt, og ikke halvveis i prosessen. Da kan man på et tidlig tidspunkt få belyst alle sider og eventuelle problemstillinger og man oppnår en ryddig og grei prosess som også ivaretar arbeidstakernes interesser.

Vi unngår også at Fagforbundet må brukes som «riset bak speilet».

Så ønsker vi også å minne dere på at alle kutt som gjennomføres går ut over det tjenestetilbudet vi har i dag.

I den den budsjettprosessen vi er inne i nå, hvor det er varslet at det blir nedtak av drift, så vil vi bare gjøre oppmerksom på at vi i Fagforbundet ikke kommer til å stå bak forslag som fører til oppsigelser!

Eventuelle stillingsreduksjoner må skje ved naturlig avgang.

Når det gjelder forslaget om å gjeninnføre eiendomsskatten, så må det sees på andre løsninger enn den som Beiarn Kommune har hatt tidligere, dersom dette skulle bli aktuelt.

Moldjord 28/11-16

Styret i Fagforbundet Beiarn

  
v/leder Monica Slåttkjær

Beiarn Kommune		
Ar/Saksnr	Dok.nr.	Reg.nr/År
16/6921	37	6899/16
30 NOV 2016		
Ark.kode P	151	
Ark.kode S		
Avdeling	Saksbeh.	OPN
Kvassasjon	Gradering	

## Innspill til rådmannens budsjettforslag

Utdanningsforbundet har forstått det slik at grunnskolesektoren skal spare ca. 3 millioner kroner på drift i perioden 2017-2020. I 2017 skal oppvekstsektoren spare 1 000 000 kroner. Utdanningsforbundet stiller spørsmål hvorfor et Allhus på Storjord ikke lengre ligger inne som en investering i økonomiplanen for 2017-2020. Et tidsriktig skolebygg er også viktig for tilflytning til bygden.

Beiarn kommune innehar per dags dato to umoderne skolebygninger (Trones skole og Moldjord skole) som trenger betydelig oppgradering for å kunne imøtekomme Beiarns kommuneplan mål om at «Skolebygg og læremidler skal være tidsmessige og tilpasset opplæring og ulike arbeidsformer».

Kommuneplanen til Beiarn kommune viser videre ti at: «Arbeide for at barnehage og skole utvikler seg i takt med samfunnsendringene». Utdanningsforbundet stiller derfor spørsmål med hvorfor det ikke er lagt inn investeringer til en betydelig oppgradering og langsiktig plan for oppvekstinstisusjonene i Beiarn, eller et nytt Allhus på Storjord. Beiarn kommune sammenligner seg selv med nabokommuner når det kommer til f.eks. Kostratall. Utdanningsforbundet mener at Beiarn kommune også bør sammenligne seg med nabokommuner i dette tilfellet, der flere nabokommuner har mer tidsriktige oppvekstinstisusjoner og læremidler, enn Beiarn kommune.

Med dette innspillet til kommunebudsjettet for 2017 ønsker Utdanningsforbundet at det settes av betydelige økonomiske ressurs til investering og planlegging i oppvekstsektoren. Det må også settes av tid til hvordan disse økonomiske ressursene skal investeres slik at det foreligger en pedagogisk og faglig begrunnelse for investeringen. Dette for å skape en god pedagogisk oppvekst i Beiarn som gir den oppvoksende slekt mulighet til å følge sine drømmer. Som igjen kan skape nysgjerrighet, respekt og begeistring for den oppvoksende slekt og hindre frafall i den videregående skolen.

Vi anmoder om at vårt innspill blir tatt til etterretning.

Utdanningsforbundet Beiarn

Beiarn Kommune		
Ar/Saksnr.	Dok.nr.	Reg.nr/Ar
16/692	35	6863/16
29 NOV 2016		
Ark.kode P	151	
Ark.kode S		
Avdeling	Saksbeh.	OPN
Kassasjon	Gradering	