



Beiarn kommune  
8110 MOLDJORD

## MØTEINNKALLING

---

**Utvalg:** DRIFTSUTVALGET  
**Møtested:** Kommunehuset  
**Møtedato:** 07.06.2017      **Tid:** 09:00

---

Eventuelt forfall meldes til tlf. 75569000  
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

### Innkalte:

<b>Funksjon</b>	<b>Navn</b>	<b>Forfall Innkalt for</b>
Leder	Helge Osbak	
Medlem	Merethe Selfors	
Medlem	Marit Cicilie Moldjord	
Medlem	Øyvind Sande	
Medlem	Frank Einar Vilhelmsen	

## SAKSLISTE

<b>Saksnr.</b>	<b>Arkivsaksnr.</b>
	<b>Tittel</b>

### REFERATER

### DELEGERTE VEDTAK.

17/17	17/342	
	<b>GODKJENNING AV PROTOKOLL - DRIFTSUTVALGET</b>	
18/17	17/326	
	<b>RESSURS OG RAMMETIMETALL 2017 - 2018</b>	
19/17	16/475	
	<b>REGIONALT KOMPETANSEKONTOR SALTEN - REVIDERT SAMARBEIDSAVTALE MED VEDTEKTER</b>	
20/17	16/690	
	<b>HØRING OM FORSKRIFT FOR TILDELING AV LANGTIDSOPPHOLD I SYKEHJEM I BEIARN KOMMUNE</b>	
21/17	17/337	<b>Ofi §13</b>
	<b>KULTURPRISEN 2017</b>	

Beiarn kommune, 30.05.2017

Helge Osbak  
leder

# REFERERES FRA DOKUMENTJOURNAL

Dato: - Utvalg: DRU Driftsutvalget

Saksnr Løpenr	Regdato Navn Innhold	Avd/Sek/Sakb	Arkivkode
16/1232-4 1505/17	28.03.2017 <b>Nordland Fylkeskommune</b> DEN KULTURELLE SKOLESEKKEN - OVERSENDELSE AV NY SAMARBEIDSAVTALE	BK/PN/TGO	A30
16/690-11 1823/17	11.04.2017 <b>Helsedirektoratet</b> PRESISERINGER/KLARGJØRINGER OG PLANLAGT OPPDATERING - RETT TIL SYKEHJEMSPLASS/BOLIG	BK/HO/LMH00	
16/1226-7 2029/17	26.04.2017 <b>Fylkesmannen i Nordland</b> NY DESENTRALISERT ORDNING FOR KOMPETANSEUTVIKLING I SKOLEN	BK/PN/TGO	A20

# Delegerte vedtak

Dato: - Utvalg: DRU Driftsutvalget

Arkivsak	Dato Navn Innhold	Saksnr.	Avd/Sek/Saksb.	Arkivkode Resultat
17/223	12.04.2017 SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING GRANLI IDRETTSLAG	DS 11/17	BK/SER/AS	U63
17/226	12.04.2017 <b>Beiarn Skytterlag</b> SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING 12. - 13.04.17 BEIARN SKYTTERLAG	DS 12/17	BK/SER/AS	U63
17/139	16.05.2017 SØKNAD OM SFLYTTING AV KJENKEBEVILLING FRA FRANTZEN GJESTGIVERI TIL BEIARN KRO OG HOTELL DEN 15.5.17 KVANTO SERVICE A/S	DS 14/17	BK/SER/AS	U63
17/245	23.05.2017 <b>Andreas Pak</b> SØKNAD OM STARTLÅN OG TILSKUDD	DS 15/17	BK/PN/MM	252

**GODKJENNING AV PROTOKOLL - DRIFTSUTVALGET**

---

Saksbehandler: Karin Nordland  
Arkivsaksnr.: 17/342

---

Arkiv: 033

**Saksnr.: Utvalg**  
17/17 Driftsutvalget

**Møtedato**  
07.06.2017

**RESSURS OG RAMMETIMETALL 2017 - 2018**


---

Saksbehandler: Tone Gundersen Opli  
 Arkivsaksnr.: 17/326

---

Arkiv: A20

**Saksnr.: Utvalg**  
 18/17 Driftsutvalget

**Møtedato**  
 07.06.2017

**Rådmannens innstilling:**

Rammetimetallet for skolene er 15291 årstimer (Se tabell)

Ut fra dette vil det skoleåret 2017/2018 være behov for følgende stillingshjemler ved skolene:

Lærerstiller: 1615 % + 30 %  
 Trones skole: 1113 % + 15%  
 Moldjord skole: 502 % + 15 %

Ledelsesressurs: 170 %  
 Rektor: 100 %  
 Inspektør: 70 %

Assistenter i skolen: 154 %  
 Trones skole: 65 %  
 Moldjord skole: 89 %

Vernepleier Trones: 89 %  
 Merkantil stilling: 30 %  
 Voksenopplæring: 165 %

Grunnskolen rapporterer til Oppvekst for hvordan ressursen er blitt disponert.

**Bakgrunn:**

Saken legger frem ressursbehovene for skoleåret 2017/2018. Til sammenligning hadde de to skolene i Beiarn kommune skoleåret 2016/2017 til sammen 1557 (+ 20) % lærerstiller, 243 % assistent, 89 % vernepleier, 30 % merkantil ressurs.

**Saksutredning**

**Elevtall ved skolene.**

Elevtallet ved skolene ser ut til å gå opp fra 86 inneværende år til 88 for skoleåret 2017/2018.

<b>Elevtall 2017-2018:</b>			
<b>Klasse</b>	<b>Moldjord</b>	<b>Trones</b>	
1	4	5	
2	4	1	
3	2	7	
4	5	5	
5	3	5	
6	5	0	
7	7	6	
8		11	
9		8	
10		10	
<b>Totalt</b>	<b>30</b>	<b>58</b>	<b>88</b>

Elevtallsutviklingen i grunnskolen.

<b>Skoleår</b>	<b>I ALT</b>	<b>MOLDJORD</b>	<b>TRONES</b>
2012-2013	97	30	67
2013-2014	102	38	64
2014-2015	104	42	62
2015-2016	91	34	57
2016-2017	86	33	53
2017-2018	85	31	54
2018-2019	80	26	54
2019-2020	83	26	57

**Gruppestørrelser:**

I planleggingen av neste skoleår er gruppeinndelingen vurdert ut fra antall og behov. Ungdomstrinnet er det trinnet som har fått beholde full deling hittil. Elevtallene her er akkurat litt for store til at en anbefaler deling og akkurat for små til å utnytte lærerressursen fullt ut. Elevtallet er likevel såpass store at en velger å planlegge ut fra full deling også de neste to årene. Dersom det ikke skjer stor endringer i elevtallet, legges det opp til at ungdomstrinnet blir delt i to grupper fra skoleåret 2019/2020. Frem til da må skolen starte jobben med å tilpasse planer og opplegg til fremtidige sammenholdte trinn på ungdomsskolen.

Ut fra elevtallet og klassesammensetningene blir dermed elevgruppene kommende skoleår fordelt på 9 grupper, som tidligere.

<b>2017-2018</b>		
<b>SKOLE</b>	<b>ELEVER</b>	<b>GRUPPER</b>
<b>Moldjord 1 – 7</b>	30	3
<b>Trones 1 – 7</b>	29	3
<b>Trones 8-10</b>	29	3
<b>Trones</b>	58	
<b>Sum</b>	<b>88</b>	<b>9</b>

Elevinndelingene vil være slik tabellen viser, men skolene kan være fleksibel med grunnressursen for å få timetallet til å gå opp, slik at gruppene i praksis kan være mer sammenslått og variere ut fra fag og aktiviteter.

## Rammetimetall og stillingshjemler 2017/2018

Rammetimetall og stillinger 2017/2018													
SKOLE	ELE- VER	GRUP- PER	MIN. TALL	PED. STYRK	SPE- UND	AV- TALE	ANDRE	SUM	STIL- LING %	MIDLERT. STILLING %	LED- ELSE %	SUM	
Mold- jord	30	3	3040	1102	0	171	646	4959	502	Styrking 1. - 4.:	30	70	
Trones 1. - 7	28	3	3040	532	494	171	399	4636	469			40	
Trones 8. - 10	28	3	3648	114	836	312	787	5697	631	UiU	10	60	
Trones	58	6	6688	532	1330	483	1186	10333	1113	Adm. VO	20		
<b>SUM</b>	<b>88</b>	<b>9</b>	<b>9728</b>	<b>1634</b>	<b>1330</b>	<b>654</b>	<b>1832</b>	<b>15291</b>	<b>1615</b>	Totalt:	<b>60</b>	<b>170</b>	<b>1772</b>
				296	Styrking 1-4 (øremerkede midler)				<b>30</b>				<b>1802</b>

1645

Ungdomsskolens stillingstall er gjennomsnittstall for varierende leseplikt. (undervisningstimer) Minimumstall, pedagogisk styrking, spesialundervisning, avtale og andre er oppgitt i årstimer, dvs hvor mange timer hver gruppe eller hvert tiltak må ha pr. år. Tallet kan deles på 38 for å få timer pr. uke. En undervisningstime er 45 min. Trinnenes timetall pr uke: 1.-4. kl. har 24 t/u, 5.-7.kl. har 30 t/u og 8-10 kl. har 32 t/u.

### Minimumstall

Minimumstallet er det laveste årstimetallet en kan ha med en lærer til hver gruppe i hver uketime elevene skal ha. Skolen kan i praksis ha flere eller andre sammenholdte klasser for å få en større styrkingsressurs som de kan disponere for elever/grupper med størst behov. Minimumstallet for timer på skolene vil være på: 9728 årstimer.

### Pedagogisk styrking

Disse timene er delingstimer hovedsakelig til kjernefagene norsk, engelsk eller matematikk for de gruppene som har mange sammenholdte timer eller ekstra behov. De kan også være til styrking for elever/grupper med behov, men uten enkeltvedtak på spesialundervisning.

Kommunen har blitt gjort oppmerksom på at alle fremmedspråklige elever med behov og rett til norskopplæring skal ha enkeltvedtak på ressursen de har krav på. Dette er ikke praktisert tidligere, men vil bli innført fra kommende skoleår. Antallet fremmedspråklige elever har økt, og det er et behov for mer ressurs både til norskopplæring og oppfølging i andre fag med hensyn til språk og begrepsforståelse.

Årstimetallet for pedagogisk styrking er 1634 timer. I tillegg kommer 296 timer til tidlig innsats 1.-4. kl.

### Spesialundervisning.

Dette er timer til undervisning for elever med spesielle behov med enkeltvedtak. Dette er rettighetsbaserte timer med individuell klagerett. Undervisningen kan være til enkeltelever eller til grupper ut fra tilråding fra PPT og/eller hva planer for den enkelte eleven tilsier.

Det har vært jobbet med å få ned spesialundervisningen og endring til mer spesialundervisning i gruppe eller klasse. Dette vil variere fra år til år ut fra enkeltelevers behov. Skoleåret 2017/2018 går behovene litt opp enn foregående år, men er fortsatt ikke så høye som tidligere.

Samlet behovet for spesialundervisning neste skoleår er på 1330 årstimer. I tillegg vil noe assistentressurs og stilling som vernepleier være knyttet opp mot spesialundervisning eller elever med spesielle behov.

#### **Avtale**

Avtalebaserte timer er timer til rådgivning og sosialpedagogiske tjenester, elevråd, kontaktlærere m.m.

Årstimetallet er på 654 timer.

#### **Andre**

Andre timer er bl.a. IT-veileder, aldersbasert redusert leseplikt ved 55+ og 60 +, teamledere, utviklingsarbeid, frikjøp til organisasjonsarbeid, PPT- kontakt m.m. Flere eldre lærere i staben utgjør mer ressurs for redusert undervisning.

Årstimetall er på 1832 timer.

#### **Ledelse**

Ressursen til ledelse er ført på Moldjord og Trones skole, men innebærer også tid til ledelse av Kulturskole og Voksenopplæring. Ressursen er på 100 % rektor for alle enheter og 70 % undervisningsinspektør som fungerer som stedlig leder for skole og voksenopplæring på Moldjord skole. Det har vært en betydelig økt arbeidsmengde for administrering og organisering av voksenopplæring i takt med at elevtallet har økt. Dette gjør at ledelse til Voksenopplæring er økt med 10 % og utgjør 20 % stilling av inspektørens stilling.

Ressurs til ledelse for begge skolene samt Kulturskole og Voksenopplæring er på tilsammen 170 % stilling.

#### **Rammetimetall og stillingsbehov**

Rammetimetallet for skolene er 15291 årstimer (Se tabell)

Ut fra dette vil det skoleåret 2017/2018 være behov for følgende stillingshjemler ved skolene:

Lærerstiller: 1615 % + 30 %

Trones skole: 1113 % + 15%

Moldjord skole: 502 % + 15 %

Ledelsesressurs: 170 %

Rektor: 100 %

Inspektør: 70 %

Assistent i skolen: 154 %

Trones skole: 65 %

Moldjord skole: 89 %

Vernepleier Trones: 89 %



Merkantilt: 30 %

Voksenopplæring: 165 %

### **Vikariater og midlertidige stillinger**

1. Ressurslærer Ungdomstrinn i utvikling (UiU): 10 % stilling
2. Styrking av 1.-4.kl. med: 30 % stilling.
3. Sykepermisjoner og studiepermisjoner: 142,5 % stilling

Kommunen har fått eksterne midler til nasjonal satsing på Ungdomstrinn i utvikling tilsvarende 10 %. En har også fått midler til styrking av 1.-4. kl. med 30 % stilling. Denne ressursen kan sees som en «varig» ressurs, men skal dokumenteres at det er styrking og et tillegg til kommunens egne ressurser. Derfor er de lagt på «på siden» av rammetimetallet, men ligger i stillingsbehovet.

En lærer har kommet med på videreutdanning i norsk på det statlige kompetanseløftet som innebærer at de kan velge mellom studiepermisjon eller stipendordning. Kommunen har fått to lærere med på en toårig statlig tilbud for lærerspesialister med norsk og lesing og skriveopplæring som fag. Målet med studiet er både å videreutvikle kompetansen i norsk og norskdidaktikk, men også til å ta en faglig lederrolle innen skrive- og leseopplæringen i skolen og kollegiet. Slik kan de på sikt være med på å utvikle og heve kompetanse og kvalitet i opplæringen. Her er det lik finansiering som kompetanseløftet.

Sykepermisjoner og studiepermisjoner tilsvarer ca.142,5 % stilling.

For å ta høyde for økt arbeidsmengde og behov for mer oppfølging for skoleledelsen, bl.a. med økt antall elever i Voksenopplæringen, økes den administrative stillingen til inspektør for skoleåret 2017/2018 til 20 %. Det vil si at det blir behov tilsvarende lærerstilling.

Det er ut fra dette ledig 192,5 % stilling vikariat skoleåret 2017/2018.

### **Vurdering:**

Det blir færre og færre elever pr. årskull. Gruppeinndelingene på begge skolene er derfor grundig gjennomgått i forkant av arbeidet med rammetimetallene. En har sett på mulige endringer opp mot elevtall, behov og mulige sammensetninger av grupper de tre neste årene.

Elevtallene ser ut til å holde seg nokså stabilt på omtrent 80-85 elever de kommende 3-4 årene. Inndelingen med sammenholdte klasser for 1.-2., 3.-4. og 5.-7. på begge skolene sees på som best utnyttelse av ressursene, men samtidig forsvarlig opplæring. Elevtall og sammensetning kan ulike år tilsi andre inndelinger, men en holder på antall grupper for å få forsvarlig tilpasset undervisning.

Ungdomstrinnet har hittil vært fulldelt. Ut fra at kullene er forholdsvis store de neste to årene foreslås det fortsatt full deling t.o.m. skoleåret 2018/2019. Deretter anbefales det at ungdomstrinnet slås sammen til to grupper. Da har skolen to år på seg på å tilpasse fagplaner og opplegg til en annen inndeling. Slik får personalet tid på seg til å få jobbet med dette, og det passer bra m.h.t. tilpassing til nye fagplaner som skal innføres samme året. Det er samtidig ingen hindring for at skolen prøver ut sammenslåtte klasser i noen fag og skaffer seg

erfaringer med dette. Samtidig får de fristilt lærertimer som de kan prioritere bruken av etter behov.

For 1.-7. klasse er det i utgangspunktet få timer til deling og det er viktig å rette ressursene mot noe deling i kjernefag og de valgte satsingsområdene som f.eks lesing, tidlig innsats 1.-4. trinn m.v. Få delingstimer balanseres opp mot at gruppene er små og slik lettere kan følges opp og undervisningen kan differensieres. Ut fra kjennskap til elevenes behov, gruppesammensetning m.m. kan skolene også disponere ressursene noe selv og evt. slå sammen grupper for å frigjøre timer til der de vet at det trenges. Slik får en mer fleksibel innretning på bruken.

Alle føringer fra staten peker på viktigheten av tidlig innsats dersom et barn sliter med innlæringen. Tidlig innsats for enkeltelever og grupper av elever gir dem et bedre grunnlag for å lykkes i det videre skoleløp. Det er de to siste år kommet øremerkede ressurser til denne satsingen for 1.-4. trinn. Skoleåret 2017/2018 tilsvarende 30 % stilling. Denne fordeles på de to skolene. I tilsagnet oppfordres også kommunene til å legge innsats og egne ressurser her.

Moldjord skole må, som tidligere, styrkes for å få timeplan og fagbehov til gå opp ved å ta noe ressurs fra Trones skole for å få det til å gå rundt. Dette går noe ut over pedagogisk styrking på Trones, men dette sees på som riktig pedagogisk prioritering, og man velger likevel å gjøre dette.

Skolen har også en stor andel minoritetsspråklige elever i forhold til elevtallet. I noen klasser er det flere minoritetsspråklige elever enn elever med norsk som morsmål. Her er det et behov for å styrke norskopplæringen og oppfølging av de minoritetsspråklige elevene mer enn tidligere. De har tidligere fått et samlet gruppetilbud med norskinnlæring og ingen styrking i øvrige fag ut fra tanken om at det er så få elever i klassene at de blir ivaretatt. En ser nå at flere elever har behov for mer og tettere oppfølging for å ha læringsutbytte. Det kommer flere minoritetsspråklige elever i 1. klasse, og en må differensiere tilbudet mer for de øvrige elevene. Det er også behov for mer oppfølging i øvrige fag med oppfølging av begrepsinnlæring og tilpassing for økt læring i de øvrige fagene. Det er derfor et økt behov fra forrige år på 10 t/u. Timene tilsvarer 38,5 % stilling. Det er samtidig behov for assistentressurs her, men dette forsøkes løst med omdisponering internt på skolen.

Skoleåret 2016/2017 ble ledelsesressursen til inspektør økt med 10 % for å ta mer ansvar for pedagogisk og administrativ ledelse for Voksenopplæringen. Med flere flyktninger som skal ha tilbud om norskopplæring og samfunnsfag er det mye mer arbeid med organisering og administrering av tjenesten. Det er derfor behov for å øke ledelsesressursen ytterligere slik at undervisningsinspektør får 50 % til grunnskole og 20 % til voksenopplæringen.

Assistentressursen har hittil vært stabil på 243%. Fra 1. juni 2017 vil 89% stilling som assistent bli overført til Helse og omsorgsavdelingen som et ledd i samordning av kommunale tjenester for elever med spesielle behov. Skolen har likevel tilgang på ressursen som tidligere, men den kan brukes mer fleksibelt ut fra behov.

## REGIONALT KOMPETANSEKONTOR SALTEN - REVIDERT SAMARBEIDSAVTALE MED VEDTEKTER

Saksbehandler: Lisbeth Movik  
Arkivsaksnr.: 16/475

Arkiv: 026

**Saksnr.: Utvalg**  
19/17 Driftsutvalget  
/ Beiarn Kommunestyre

**Møtedato**  
07.06.2017

### Rådmannens innstilling:

1. Betegnelsen Regionalt Kontor for kompetanseutvikling/RKK endres til Regionalt Kompetansekontor Salten/RKS.
2. Forslag til samarbeidsavtale med vedtekter for Regionalt Kompetansekontor Salten vedtas slik den foreligger og gjøres gjeldende fra 1.07.2017

### Bakgrunn/saksutredning:

Regionalt Kontor for Kompetanseutvikling (RKK) er et interkommunalt selskap etter kommunelovens § 27. Samarbeidet omfatter kommunene Beiarn, Fauske, Gildeskål, Meløy, Saltdal, Steigen og Sørfold.

Gjeldende samarbeidsavtale ble vedtatt av de respektive kommunestyrene høsten 2010 med virkning fra 1.01.2011.

*Loven stiller krav til at det skal være vedtekter for det interkommunale styret/samarbeidet. Minimumskravene til hva vedtektene skal ha bestemmelser om er:*

- a. Styrets sammensetning og hvordan de utpekes
- b. Området for styrets virksomhet
- c. Hvorvidt deltakerkommunene skal gjøre innskudd til virksomheten
- d. Hvorvidt styret har myndighet til å ta opp lån eller på annen måte pådra deltakerne økonomiske forpliktelser
- e. Uttreden fra eller oppløsning av samarbeidet

Kommunenes kompetanse- og utviklingsbehov skal i henhold til lov og avtaleverk fortløpende vurderes, planer utarbeides og tiltak gjennomføres. Her har RKK bistått kommunene i stor grad.

Styret i RKK har imidlertid gjennomgått - og funnet at samarbeidsavtalen bør oppdateres. I vedlagte forslag til ny samarbeidsavtale med vedtekter er formålsparagrafen revidert og oppgaver og ansvarsområder tydeliggjort. Videre er det ryddet opp i tekst, samt at ansvar og arbeidsoppgaver mellom styret og daglig leder er presisert. For at alle kommuner skal være representert i øverste organ, foreslås det å opprette et representantskap bestående av rådmennene i de respektive kommunene. Styret vil så være et mindre utvalg, bestående av fem representanter valgt av representantskapet. Styret anbefaler at det interkommunale samarbeidet om kompetanseoppbygging forsetter etter kommunelovens § 27. og at en endrer navnet på samarbeidet til RKS, - Regionalt Kompetansekontor Salten. Dette fordi ny betegnelse beskriver bedre hva tjenestetilbudet er.

Foreslåtte endringer vil ikke ha økonomiske konsekvenser for eierkommunene.

I henhold til § 11 i gjeldende og ny samarbeidsavtale, kan avtalen endres dersom samtlige kommuner gjør likelydende vedtak etter forslag fra styret eller en av kommunene. Dersom det ikke er enighet mellom samarbeidspartnere om endringer, skal det umiddelbart startes forhandlinger om ny samarbeidsavtale som først kan iverksettes når det er enighet.

Med bakgrunn i dette fremmes likelydende sak for de respektive kommunestyrene.

### **Saksopplysninger:**

Regionalt Kontor for Kompetanseutvikling (RKK) ble initiert som en forsøksordning av Skoledirektøren i Nordland, nå utdanningsdirektør, i 1987. Det ble etablert som et prosjektsamarbeid/en forsøksordning mellom Statens Utdanningskontor og kommunene i Nordland. Bakgrunnen var blant annet at direktøren av faglige grunner ønsket å kommunisere sentralt/departementalt initierte krav til kompetanseutvikling via 9 regionskontor. Videre skulle kontorene være et supplement og en støtte til kommunenes egen kompetanseoppbygging. Beiarn kommune ble en del av RKK Indre Salten bestående av Fauske, Sørfold, Saltdal, Beiarn og Skjerstad. I 1988 ble tjenesteområdet utvidet til også å gjelde barnehager. Senere kom Pleie/omsorg-sektoren med og etter hvert hele det kommunale tjenesteområdet.

I 1995 ble RKK opprettet som en interkommunal virksomhet med hjemmel i kommunelovens § 27, - et samarbeid mellom kommuner for å løse felles oppgaver, herunder drive felles opplæring og kompetanseutvikling for kommunalt ansatte

### **Vurdering:**

§ 27-samarbeid er en bestemmelse om etablering av en bestemt type samarbeidsordning for å løse felles oppgaver, herunder kompetanseutvikling. Forutsetningen for at det skal være et interkommunalt samarbeid i forhold til § 27 er at det foretas tildeling av avgjørelsesmyndighet, «et eget styre», formalisert gjennom samarbeidsavtale med vedtekter. I et interkommunalt styre må alle deltakende kommuner og fylkeskommuner være representerte i det øverste styrende organet. Når mange deltar i samarbeidet, vil styret kunne bli uhensiktsmessig stort. Styret anbefaler derfor at rådmennene i de deltakende kommunene utgjør et representantskap, som øverste organ. Representantskapet velger selskapets styre.

Styret anbefaler at det interkommunale samarbeidet om kompetanseoppbygging forsetter etter kommunelovens § 27. Videre anbefaler styret at en endrer navnet på samarbeidet til RKS, - Regionalt Kompetansekontor Salten. Ny betegnelse er mer beskrivende for hva kontorets tjenestetilbud omfatter.

For å sikre partenes/kommunenes kvalitet og nytteverdi var en gjennomgang og evaluering av eksisterende samarbeidsavtaler viktig. Ved utarbeiding av vedlagte reviderte avtale er oppgaver og ansvarsområder tydeliggjort, tekst ryddet opp i samt ansvar og arbeidsoppgaver mellom styret og daglig leder presisert. Ut fra lov og avtaleverk skal kommunene kartlegge behov og gjennomføre tiltak. Det regionale kompetansekontoret blir ett av verktøyene for kommunenes gjennomføring av kompetansetiltak.

Vedtektsendringene vil ikke ha økonomiske konsekvenser for eierkommunene.

Den foreslåtte formåls- og ansvarsparagrafen lyder:

**§ 4 Formål og ansvarsområde.**

- *Regionalt kompetansekontors formål er å være en pådriver og sentral bidragsyter til økt kompetanse i deltagerkommunene. Dette gjøres gjennom å skape arenaer for opplæring og kunnskapsformidling på en mest mulig effektiv og kvalitetsmessig måte. Kompetanseutvikling skjer i samarbeid med kommunene og ut fra deres behov.*
- *Regionalt kompetansekontor kan bistå kommunene med implementering av relevante nasjonale satsinger, aktuelle utviklingsprosjekt og innovasjon.*
- *Samarbeidet i deltagerkommunene er basert på likeverdighet mellom partene og skal være en støtte til kommunenes eget arbeid med kompetanseutvikling*
- *Regionalt kompetansekontor skal være et bindeledd mellom deltagerkommunene og relevante samarbeidspartnere*

Styret anbefaler at styresammensetningen blir vedtatt i tråd med intensjonen ved et § 27-samarbeid der alle eiere skal være representert i styret. Dette med henvisning til § 4 i forslag til ny samarbeidsavtale.

I «Kommuneloven med kommentarer» side 211 heter det:

*Det følger av konstruksjonen «interkommunalt styre» at samtlige deltakende kommuner må være representert i det øverste styrende organ. Hvis ikke, ville en kommune som ikke er representert, i realiteten ha overdratt beslutnings- og styringsmyndighet på vedkommende saksområde til de andre deltagerkommuner. I Ot.prp. nr 42/1991-92 side 208 gis det i tråd med dette uttrykk for, som en bindende forutsetning, at: «samtlige deltakende kommuner må være representert i styret»*

Det er viktig at alle eierkommunene enes om de nye vedtektene

**Vedlegg:**

- Gjeldende Samarbeidsavtale for RKK Salten
- Forslag til ny Samarbeidsavtale med vedtekter

## SAMARBEIDSAVTALE FOR RKK SALTEN

**Samarbeidsavtale mellom Beiarn, Fauske, Gildeskål, Meløy, Saltdal, Steigen og Sørfold kommuner om regionalt kontor for kompetanseutvikling, RKK Salten.**

### § 1 Navn.

1. RKK Salten er en interkommunal virksomhet som er opprettet med hjemmel i kommunelovens § 27.

### § 2 Deltakere.

1. Beiarn kommune, Fauske kommune, Gildeskål kommune, Meløy kommune, Saltdal kommune, Steigen kommune, Sørfold kommune. Med samtykke fra alle deltakere kan andre kommuner opptas i RKK Salten.

### § 3 Hovedkontor.

1. RKK Salten har kontor i Fauske kommune.

### § 4 Formål og ansvarsområde.

1. RKK's hovedoppgave er å samordne kompetanseutvikling og stimulere til utviklingsarbeid der dette er hensiktsmessig i forhold til kvalitet, omfang og/ eller økonomi.
2. I arbeidet med kompetanseutvikling skal RKK være et bindeledd mellom de enkelte kommuner, Fylkesmannen i Nordland, Nordland fylkeskommune, høgskoler og andre samarbeidsparter når det gjelder etter- og videreutdanning og utviklingsarbeid.
3. Samarbeidet skal legge til grunn deltakelse fra likeverdige parter og det skal være et supplement og en støtte til kommunens egen virksomhet.

### § 5 Innskudd og eierandel.

1. RKK Salten eier registrert inventar/ utstyr.

### § 6 Økonomi – fordeling av utgifter.

1. De samlede driftsutgifter fordeles mellom kommunene etter følgende prinsipp: Beiarn, Fauske, Gildeskål, Meløy, Saltdal, Steigen og Sørfold kommuner fordeler utgiftene etter innbyggertall etter følgende prosentvise fordeling:

Beiarn kommune:	4 %
Fauske kommune:	33 %
Gildeskål kommune:	7 %
Meløy kommune:	23 %
Saltdal kommune:	16 %
Steigen kommune:	9 %
Sørfold kommune:	7 %

2. Kommunene betaler sine andeler av driftsutgiftene med en halvpart 1. april og den andre halvparten 1. oktober hvert år.
3. Fordelingsnøkkelen justeres hvert fjerde år.
4. RKK Salten har ikke anledning til å ta opp lån eller forplikte kommunene ut over de budsjetttrammer som bevilges til driften.
5. Kommunene er ansvarlige for RKK Salten's forpliktelser i forhold til den prosentvise utgiftsdekningen den enkelte kommune har påtatt seg i h.h.t. § 6.

### § 7 Styret.

1. Styret er RKK Salten's høyeste myndighet.
2. Styret består av en representant fra hver av kommunene med personlig vararepresentant, alle oppnevnt av vedkommende rådmann.
3. Fylkesmannen deltar med en representant med møte- og talerett.
4. Arbeidstakerorganisasjonene deltar med to representanter.
5. Styret har ansvar for at RKK Salten's formål oppfylles etter lov, forskrifter, denne samarbeidsavtalen, og innenfor de økonomiske rammer som kommunene bevilger.
6. Styret behandler godkjenning av årsmelding, regnskap for siste driftsår, langsiktige planer, virksomhetsplaner og budsjetttramme for virksomheten de påfølgende 4 år. Det forutsettes at

kommunene innarbeider dette i påfølgende årsbudsjett og økonomiplan. Forslaget skal ikke gå ut over budsjetttrammene som ligger i den fireårige rammeplanen, med mindre samtlige kommuner samtykker.

7. Styret oppretter og nedlegger stillinger innenfor gitt budsjetttramme og eventuelle prosjektmidler/tilskudd. Styret tilsetter daglig leder og øvrige stillinger ved RKK Salten i henhold til bemanningsplan, og har ansvar for lokale lønnsforhandlinger, og ser til at gjeldende tariff- og avtaleverk blir fulgt.
8. Styret vedtar delegasjon av myndighet til daglig leder.
9. Styret i RKK Salten er arbeidsgiver i forhold til arbeidsavtalen med de ansatte, og i forhold til arbeidsrettslig lovgivning.
10. Styret velger leder for to år.
11. Daglig leder skal utarbeide forslag til virksomhetsplan, og har ansvar for at pålagte oppgaver utføres i henhold til lov, forskrifter og avtaler.

#### **§ 8 Styrets møter.**

1. Møtene ledes av styrets leder. Styret er vedtaksført når minst halvparten av styremedlemmene er tilstede, og fatter vedtak med simpelt flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller leders stemme dobbelt.
2. Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene.
3. Styret har instruksjonsmyndighet overfor daglig leder.
4. Eierne dekker selv sine egne representanters utgifter i forbindelse med styremøtene.

#### **§ 9 Daglig leder.**

1. Styret er daglig leders nærmeste overordnede.
2. Daglig leder administrerer virksomheten og har ansvaret for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende bestemmelser og i henhold til de vedtak som er fattet av styret.
3. Daglig leder rapporterer til styret og er styrets sekretær og saksbehandler.
4. Daglig leder er de øvrige ansattes nærmeste overordnede, og utøver det daglige arbeidsgiveransvar innenfor delegerede fullmakter.
5. Daglig leder gis anvisningsmyndighet. Regninger som gjelder daglig leder skal anvises av den som styret utpeker.

#### **§ 10 Regnskap og revisjon.**

1. Regnskapet for RKK Salten føres av Fauske kommune.
2. Salten kommunerevisjon fungerer som revisor for RKK Salten.

#### **§ 11 Endringer og oppsigelse av avtalen.**

1. Avtalen kan endres dersom samtlige kommuner gjør likelydende vedtak etter forslag fra styret eller en av kommunene. Dersom det ikke er enighet mellom samarbeidspartnere om endringer, skal det umiddelbart startes forhandlinger om ny samarbeidsavtale som først kan iverksettes når det er enighet.
2. En kommune kan ensidig si opp samarbeidsavtalen ved å sende skriftlig oppsigelse til styret med 1 års oppsigelsestid, regnet fra 31.12. det året avtalen sies opp. Dersom samtlige kommuner er enige, kan det eventuelt avtales kortere oppsigelsestid.
3. Hefter for økonomiske forpliktelse skal fordeles mellom kommunene ut fra bestemmelsene om generell utgiftsfordeling i § 6.

# **FORSLAG TIL SAMARBEIDSAVTALE MED VEDTEKTER**

Samarbeidsavtale mellom Beiarn, Fauske, Gildeskål, Meløy, Saltdal, Steigen og Sørfold kommuner om kompetanseutvikling i regionen. Samarbeidsavtalen er å anse som vedtekter for Regionalt kompetansekontor Salten i henhold til kommunelovens § 27.

## **§ 1 Navn.**

Regionalt kompetansekontor Salten (RKS) er en interkommunal virksomhet som er opprettet med hjemmel i kommunelovens § 27.

## **§ 2 Deltakere.**

Beiarn kommune, Fauske kommune, Gildeskål kommune, Meløy kommune, Saltdal kommune, Steigen kommune, Sørfold kommune. Med samtykke fra alle deltakere kan andre kommuner opptas i Regionalt kompetansekontor Salten.

## **§ 3 Hovedkontor.**

Regionalt kompetansekontor Salten har kontor i Fauske kommune.

## **§ 4 Formål og ansvarsområde.**

- Regionalt kompetansekontors formål er å være en pådriver og sentral bidragsyter til økt kompetanse i deltagerkommunene. Dette gjøres gjennom å skape arenaer for opplæring og kunnskapsformidling på en mest mulig effektiv og kvalitetsmessig måte. Kompetanseutvikling skjer i samarbeid med kommunene og ut fra deres behov.
- Regionalt kompetansekontor kan bistå kommunene med implementering av relevante nasjonale satsinger, aktuelle utviklingsprosjekt og innovasjon.
- Samarbeidet i deltagerkommunene er basert på likeverdighet mellom partene og skal være en støtte til kommunenes eget arbeid med kompetanseutvikling
- Regionalt kompetansekontor skal være et bindeledd mellom deltagerkommunene og relevante samarbeidspartnere

## **§ 5 Innskudd og eierandel.**

Deltagerkommunene gjør ikke innskudd i regionalt kompetansekontor.

## **§ 6 Økonomi – fordeling av utgifter.**

De samlede driftsutgifter fordeles mellom kommunene etter følgende prinsipp: Beiarn, Fauske, Gildeskål, Meløy, Saltdal, Steigen og Sørfold kommuner fordeler utgiftene etter innbyggertall med følgende prosentvise fordeling:

Beiarn kommune: 4 %

Fauske kommune: 33 %

Gildeskål kommune: 7 %

Meløy kommune: 23 %

Saltdal kommune: 16 %

Steigen kommune: 9 %

Sørfold kommune: 7 %



- Fordelingsnøkkelen justeres hvert fjerde år.
- Kommunene betaler sine andeler av driftsutgiftene med en halvpart 1. april og den andre halvparten 1. oktober hvert år.
- Regionalt kompetansekontor Salten har ikke anledning til å ta opp lån eller forplikte kommunene ut over de budsjetttrammer som bevilges til driften.
- Kommunene er ansvarlige for Regionalt kompetansekontor Saltens forpliktelser i forhold til den prosentvise utgiftsdekningen den enkelte kommune har påtatt seg i h.h.t. § 6.
- Regionalt kompetansekontor Salten eier registrert inventar/ utstyr.

### **§ 7 Representantskap**

- Representantskapet i Regionalt Kompetansekontor i Salten er selskapet øverste organ. Representantskapet består av rådmennene i de deltakende kommuner. Representantskapet velger selskapet styre.
- Representantskapet skal behandle og godkjenne årsmelding, regnskap for siste driftsår, langsiktige planer, virksomhetsplaner og budsjetttramme for virksomheten de påfølgende 4 år.

### **§ 8 Styret**

- Styret består av fem representanter med personlig vara som velges av rådmennene i deltagerkommunene i samlet forum.
- Styremedlemmer velges for en funksjonsperiode av fire år. Ved første rulling skal halvparten av medlemmene velges for to år for å sikre kontinuitet i styret. Ved fratreden i funksjonsperioden skal suppleringsvalg gjøres for resten av funksjonsperioden.
- Styret velger leder for to år.
- Styret har ansvar for at Regionalt kompetansekontor Saltens formål oppfylles etter lov, forskrifter, denne samarbeidsavtalen og innenfor de økonomiske rammer som kommunene bevilger.
- Styret skal utarbeide årsmelding, regnskap for siste driftsår, langsiktige planer, virksomhetsplaner og budsjetttramme for virksomheten de påfølgende 4 år.
- Styret ansetter daglig leder.
- Styret er daglig leders nærmeste overordnede.
- Styret utarbeider en lederavtale med daglig leder.

### **§ 9 Styrets møter.**

- Møtene ledes av styrets leder. Styret er vedtaksført når minst halvparten av styremedlemmene er til stede, og fatter vedtak med simpelt flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller leders stemme dobbelt.
- Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene.
- Eierne dekker selv sine egne representanters utgifter i forbindelse med styremøtene.

### **§ 10 Daglig leder.**

- Daglig leder har ansvaret for at driften av RKS utøves i overensstemmelse med gjeldende lov, avtaleverk og i henhold til vedtak fattet av styret.
- Daglig leder rapporterer til styret og er styrets sekretær og saksbehandler.

- Daglig leder utarbeider forslag til virksomhetsplan som rulleres årlig.
- Daglig leder gis anvisningsmyndighet. Regninger som gjelder daglig leder skal anvises av styreleder.

#### **§ 11 Regnskap og revisjon.**

- Regnskapet for Regionalt kompetansekontor Salten føres av Fauske kommune.
- Salten kommunerevisjon er revisor for Regionalt kompetansekontor Salten.

#### **§ 12 Endringer og oppsigelse av avtalen.**

- Avtalen kan endres dersom samtlige kommuner gjør likelydende vedtak. Forslag om dette må komme fra styret eller en av kommunene. Dersom det ikke er enighet mellom samarbeidspartnere om endringer, skal det umiddelbart startes forhandlinger om ny samarbeidsavtale som først kan iverksettes når det er enighet.
- En kommune kan ensidig si opp samarbeidsavtalen ved å sende skriftlig oppsigelse til styret med 1 års oppsigelsestid, regnet fra 31.12. det året avtalen sies opp. Dersom samtlige kommuner er enige, kan det eventuelt avtales kortere oppsigelsestid.
- Hefter for økonomiske forpliktelse skal fordeles mellom kommunene ut fra bestemmelsene om generell utgiftsfordeling i § 6.

## HØRING OM FORSKRIFT FOR TILDELING AV LANGTIDSOPPHOLD I SYKEHJEM I BEIARN KOMMUNE

Saksbehandler: Lisbeth Movik  
Arkivsaksnr.: 16/690

Arkiv: H00

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
2/17	Brukerutvalget Beiarn Sykehjem	14.03.2017
1/17	Eldrerådet	16.03.2017
1/17	Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	16.03.2017
20/17	Driftsutvalget	07.06.2017
/	Beiarn Kommunestyre	

### Rådmannens innstilling:

Forslag til forskrift for tildeling av langtidsopphold i sykehjem i Beiarn kommune vedtas slik den foreligger og gjøres gjeldende fra 1.7.17

### Bakgrunn:

I juni 2016 vedtok Stortinget endringer i pasient- og brukerrettighetsloven og i helse- og omsorgstjenesteloven om rett til opphold i sykehjem eller bolig særskilt tilrettelagt for heldøgntjenester, kriterier og ventelister. Pasient eller bruker som oppfyller kriterier for tildeling av langtidsopphold eller opphold i tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester etter helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 a andre ledd, har rett til vedtak om dette, jf. pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1 e, første ledd. Rettigheten er knyttet til helse- og omsorgsfaglig vurdering av hvilke tilbud som kan sikre pasient eller bruker nødvendige og forsvarlige helse- og omsorgstjenester.

Endring i helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2-a innebærer en plikt til at kommunene utarbeider en forskrift med kriterier for tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgntjenester. Kommunen skal treffe vedtak om kriteriene er oppfylt, og føre ventelister over pasienter og brukere som venter på langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig. Forskriften skal også omfatte pasienter og brukere som ville være best tjent med et slikt opphold, men hvor det er forsvarlig at vedkommende bor hjemme i påvente av et opphold, og hvordan kommunen skal følge opp i ventetiden (Jfr. lov om kommunale helse- og omsorgstjenester § 3-2 a).

Hensikten med forskriften er å bidra til forutsigbarhet og mer åpenhet rundt tildelingsprosessen. Formålet til regjeringen er:

- vesentlig styrke rettighetene til omsorgstrengende i praksis
- forplikte kommunene sterkere enn i dag til å innfri de pliktene de har
- tydeliggjøre at alle med omsorgsbehov skal få en vurdering om rett omsorgsnivå som ikke er knyttet til kommunens kapasitet der og da
- gjennom åpenhet om både kriterier for tildeling og ventelister, legge et sterkere press på kommunene

Forslag til forskrift for tildeling av langtidsopphold i sykehjem har vært ute på høring med frist 31.03.17, og har vært oppe til behandling i brukerutvalgene. Brukerutvalgene har vedtatt forskriften uten endringer. Det er kommet inn to høringssvar, Beiarn demensforening og Norsk sykepleierforbund.

### **Saksutredning:**

Endringene i lovverket omhandler tildeling av langtidsopphold i sykehjem og bolig særskilt tilrettelagt for heldøgntjenester. I Beiarn kommune er det omsorgsboliger som er tilrettelagt for heldøgntjenester. Dette inngår som helsetjenester i hjemmet og ikke som helsetjeneste i institusjon som sykehjem jf. helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2. Beboere i omsorgsboliger får heldøgntjenester fra ansatte i hjemmetjenesten. I sykehjem er det organisert legetjeneste og fysioterapitjeneste, dette er ikke organisert på samme måte i bofellesskap. Det stilles høyere krav til helsefaglig kompetanse i sykehjem en hva det kreves i omsorgsbolig. Personer som bor i hjemmet i private boliger og omsorgsboliger får hjemmebaserte tjenester. Hjemmetjenester kan gis hele døgnet, og i hovedsak på fastsatte tidspunkt etter brukerens behov. *Virkeområdet* til denne forskriften i Beiarn kommune er derfor for tildeling av langtidsopphold i sykehjem. Forskriften er uavhengig av diagnose.

Beiarn kommune har ulike tjenester til personer med helse- og omsorgsbehov, tjenestene tildeles for å møte økende hjelpebehov med økende og mer omfattende tjenestetilbud av ulike art. Beiarn kommune benytter prinsippet om beste effektive omsorgsnivå (BEON) skal følges ved tildeling av tjenester. Dette påvirker hvordan kriteriene er utformet.

For å vurdere behovet for helse- og omsorgstjenester hos den enkelte har Beiarn kommune valgt å følge gjeldene retningslinjer og nasjonale føringer, også når det gjelder valg av kartleggingsverktøy. I tillegg er andre og ulike helseopplysninger, som eksempelvis epikrise, og hjemmebesøk med observasjon og muntlig informasjonsutveksling grunnlag for vurdering. Forhold som vurderes er individets evne til egenomsorg, mentale tilstand, nettverk og dets omsorgsevne, boforhold, endring i helsetilstand og kognitiv funksjon. På bakgrunn av vurderingen av hjelpebehov tildeles de ulike tjenestene. For å bli vurdert med behov for langtidsplass i sykehjem skal hjelpebehovet være omfattende, vanskelig å tidfeste og andre tjenester i omsorgstrappa kan ikke dekke behovet for nødvendig og forsvarlig helse- og omsorgstjenester. Det betyr at mange med middels til store hjelpebehov vil få tjenester i hjemmet så lenge dette er forsvarlig.

Beiarn demensforening støtter forslaget som er lagt fram. NSF har flere bekymringer til høringsnotatet, men kommer ikke med noe direkte tilbakemelding som går på forskriften. NSF er bekymret for at det kan bli brukere som blir stående lenge på venteliste, og at de blir liggende for lenge i omsorgsbolig. De er også skeptisk til at tekniske hjelpemidler og velferdsteknologi skal erstatte menneskelig kontakt.

### **Vurdering:**

Brukerutvalgene og Beiarn demensforening støtter forslaget til forskrift. NSF har bekymringer, men retter ingen kritikk til punkter i forskriften. Høringssvarene gir ingen grunnlag for endring av forslaget til forskrift, og legges derfor frem til behandling uten endringsforslag.

**Vedlegg:**

- Forslag til forskrift for tildeling av langtidsopphold i sykehjem i Beiarn kommune
- Brev fra helse og omsorgsdepartementet av 24.06.2016
- Svar på høring fra Beiarn demensforening
- Svar på høring fra Norsk sykepleierforbund



**Beiarn kommune**

Helse og omsorg

8110 Moldjord

---

Forslag til:

**Forskrift for tildeling av langtidsopphold i sykehjem i Beiarn kommune.**

Hjemmel: Vedtatt i Beiarn kommunestyret (xx.xx.2017) med hjemmel i lov 24. juni 2011 nr. 30 om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenesteloven) § 3-2 a, andre ledd, jf. lov 2. juli 1999 nr. 63 om pasient- og brukerrettigheter (pasient- og brukerrettighetsloven) § 2-1 e.

**§ 1. Formål**

Forskriftens formål er å sikre at pasienten eller brukeren får nødvendige og forsvarlige helse og omsorgstjenester, jf. helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 a, i samsvar med rettighetsbestemmelse i pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1 e.

Forskriften skal:

- a) bidra til å klargjøre kriterier for tildeling av langtidsopphold i sykehjem, samt beskrive hvordan pasienten og brukeren kan ivaretas i ventetiden.
- b) forholde seg til forsvarlighetsprinsippet

**§ 2. Virkeområde**

Forskriften gjelder alle som bor eller oppholder seg i Beiarn kommune, og som har behov for langtidsopphold i sykehjem der dette er det eneste tilbudet som kan gi nødvendige og forsvarlige helse- og omsorgstjenester.

BEIARN kommunes tilbud om plass i bofellesskap med heldøgntjenester omfattes ikke av forskriften.

**§ 3. Grunnlag for vurdering og tildeling**

Beiarn kommune bruker beste effektive omsorgsnivå (BEON) som prinsipp ved tildeling av tjenester og tiltak i omsorgstrappa. Omsorgstrappa har tjenester på ulike nivå der økende hjelpebehov møtes med økende og mer omfattende tjenestetilbud av ulik art. Tjenester på lavere nivå skal som hovedregel være forsøkt før tildeling av langtidsplass i sykehjem, dette inkluderer utredning og vurderingsopphold på korttidsopphold.

IPLOS er et lovpålagt helseregister med data som beskriver bistandsbehov og ressurser til de som søker eller mottar kommunale helse- og omsorgstjenester, denne brukes ved vurdering. Ved vurdering tas det hensyn til søkers:

- a) Evne til egenomsorg
- b) Mentale tilstand / funksjon
- c) Nettverk og dets omsorgsevne
- d) Boforhold / geografi
- e) Endring i helsetilstand
- f) Kognitiv svikt
- g) Fall tendens
- h) Ernæring problematikk

#### **§ 4. Kriterier for tildeling av langtidsopphold i sykehjem**

Hovedkriteriet er at langtidsopphold i sykehjem tildeles personer som etter § 3 i denne forskriften er vurdert til å ha omfattende behov for oppfølging av medisinsk behandling, pleie og tilsyn som ikke krever sykehusinnleggelse.

Andre kriterier som skal vektlegges ved vurdering for tildeling er:

- a) Omfattende behov for helse- og omsorgstjenester gjennom hele døgnet, der andre tjenester har vært forsøkt eller vurdert, uten å dekke nødvendig og forsvarlig tjeneste som dekker behov for helse og omsorgstjenesten.
- b) Omfattende hjelpebehov der nødvendig kompetanse og utstyr for å sikre helseoppfølging og behandlinger kun kan gis i institusjon.

#### **§ 5. Endring/bedring av funksjon.**

Ved endring av funksjon, kan pasienter skrives ut fra langtidsplass, der dette vurderes som faglig forsvarlig.

#### **§ 6. Søknad og vedtak**

Tildeling av langtidsopphold skjer på bakgrunn av helseopplysninger, søknad og vurdering av individuelle behov. På bakgrunn av dette fattes det enkeltvedtak.

Søknadsskjema finnes elektronisk på kommunens egen hjemmeside og på Tildelingskontoret/saksbehandler. Søknad sendes til Tildelingskontoret/saksbehandler, som behandler og vurderer søknad og søkerens behov for tjenester.

#### **§ 7. Venteliste**

Dersom søker fyller kriteriene for langtidsopphold, men kan få forsvarlige helse- og omsorgstjenester i hjemmet i påvente av langtidsoppholdet, skal kommunen sette søker på venteliste dersom det ikke er ledig plass. Ved ledig plass skal alle på ventelista vurderes av

Tildelingskontoret/saksbehandler. Ved ledige plasser skal den med størst hjelpebehov ut fra kriteriene i § 4 prioriteres.

Tildelingskontoret/saksbehandler har ansvar for å holde oversikt over personer som venter, og å vurdere situasjonen jevnlig.

#### **§ 8. Tiltak i påvente av langtidsopphold i sykehjem**

Personer med vedtak og som venter på langtidsopphold i sykehjem skal få andre nødvendige tjenester for å sikre nødvendig og forsvarlig helsehjelp i ventetiden. Dette kan for eksempel være økt hjemmesykepleie, hjemmehjelp, dagsenter, støttekontakt, korttidsopphold og/eller andre tjenester beskrevet i omsorgstrappa.

Personer som mottar hovedomsorgen fra sine pårørende, kan få vurdert tilbud om avlastende tiltak for særlig tyngende omsorgsoppgaver. Plass ved dag- og aktivitetssenter skal også vurderes.

#### **§ 9. Egenandel**

Kommunens beregning av egenandel følger av forskrift om egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester.

#### **§ 10. Klageadgang**

Vedtak kan påklages til Fylkesmannen, jf. pasient- og brukerrettighetsloven § 7-2. En klage skal være skriftlig, jf. pasient- og brukerrettighetsloven § 7-3. En eventuell klage fremsettes for Tildelingskontoret/saksbehandler i Beiarn kommune, som tar saken til vurdering i første instans. Dersom det ikke gis medhold skal Tildelingskontoret/saksbehandler sende klagen til Fylkesmannen for endelig vurdering og avgjørelse.

Klagefrist er 4 uker, og skal fremgå av vedtaket jf. pasient- og brukerrettighetsloven § 7-5.

For nærmere opplysninger, eller ved behov for hjelp til å fremsette en eventuell klage, veileder Tildelingskontoret/saksbehandler.

#### **§ 10 Ikrafttreden**

1.7.2017





DET KONGELIGE  
HELSE- OG OMSORGSDEPARTEMENT

Landets kommuner

Beiarn Kommune		
Ar.Saksnr.	Dok.nr.	Reg.nr./Ar
16/690	1	4524/16
27 JUN 2016		
Ark.kode P	H 00	
Ark.kode S		
Avdeling	Saksbeh.	LM
Kassasjon	Gradering	

Deres ref

Vår ref

Dato

16/4260-

24.06.2016

**Lovendring om rett til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester - kriterier og ventelister**

Den 13. juni 2016 vedtok Stortinget lovendringer i pasient- og brukerrettighetsloven og helse- og omsorgstjenesteloven om rett til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester – kriterier og ventelister. Grunnlaget for lovvedtaket er Prop. 99 L (2015-2016) og Innst. 372 L (201-2016).

**Lovendringene**

For å tydeliggjøre retten til sykehjemsplass eller opphold i tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester, er rettigheten presisert i pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1 e første ledd. Det fremgår klart av loven at pasient eller bruker har rett til slikt opphold dersom dette etter en helse- og omsorgsfaglig vurdering er det eneste kommunale tilbudet som kan sikre pasienten og brukeren nødvendige og forsvarlige helse- og omsorgstjenester. Kommunens korresponderende plikt til å tilby slike tjenester er presisert i helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 a første ledd. I disse tilfellene må pasienten eller brukeren tildeles plass og kan ikke settes på venteliste.

Ny § 3-2 a andre ledd i helse- og omsorgstjenesteloven innebærer en plikt for den enkelte kommunene å utarbeide kommunal forskrift med kriterier for tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig tilrettelagt for heldøgns tjenester. Forskriften skal omfatte pasienter og brukere som vil være best tjent med langtidsopphold, men hvor kommunen vurderer at vedkommende med forsvarlige tjenester fra kommunen kan bo hjemme i påvente av langtidsopphold. Ved fastsettelse av forskrift må kommunene følge forvaltningsloven kapittel VII, jf. helse- og omsorgstjenesteloven § 2-2.

I pasient- og brukerrettighetsloven ny § 2-1 a andre ledd er det bestemt at pasient og bruker

Postadresse  
Postboks 8011 Dep  
0030 Oslo  
postmottak@hod.dep.no

Besøksadresse  
Teatergt. 9  
www.hod.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org no.  
983 887 406

Helserettsavdelingen

Saksbehandler  
Hanne Ramstad Jensen  
22248589

som oppfyller kommunens kriterier, men som med forsvarlig hjelp kan bo hjemme i påvente av langtidsopphold, skal ha rett til vedtak. Vedtaket innebærer at vedkommende er kvalifisert for langtidsplass og skal føres på venteliste. Ny § 3-2 a fjerde ledd i helse- og omsorgstjenesteloven pålegger kommunene å føre ventelister over pasienter eller brukere som venter på langtidsopphold.

Regjeringen vil innføre nasjonale kriterier for tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig etter at det er høstet erfaringer med de kommunale kriteriene og evaluering av forsøket med statlig finansiering av omsorgstjenestene. Det er gitt forskriftshjemmel for å gi slike nasjonale kriterier i helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 a tredje ledd.

### **Ikraftsetting**

Lovvedtaket innebærer at Kongen kan sette i verk de enkelte bestemmelsene til forskjellig tid. Retten til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester i ny § 2-1 e første ledd i pasient- og brukerrettighetsloven, er en presisering av gjeldende rett. Det samme er kommunenes korresponderende plikt til å tilby slike tjenester i ny § 3-2 a første ledd i helse- og omsorgstjenesteloven. Disse bestemmelsene settes i kraft fra 1. juli 2016, jf. sanksjoner og ikrafttredelser i Statsråd 17. juni 2016.

Når det gjelder lovendringene knyttet til kommunale kriterier og ventelister må kommunene gis tid til å utarbeide, gjennomføre høring og vedta kommunale forskrifter med kriterier for tildeling av langtidsplass i kommunen og på andre måter innrette seg etter lovkravene før pasientenes og brukernes rettigheter ikraftsettes. Kommunens plikt og hjemmel til å gi forskrifter etter ny § 3-2 a andre ledd i helse- og omsorgstjenesteloven settes derfor i kraft fra 1. juli 2016, jf. sanksjoner og ikrafttredelser i Statsråd 17. juni 2016.

Målet er å få hele ordningen i kraft i løpet av 2017. Helse- og omsorgsdepartementet tar sikte på å få satt i kraft de resterende lovendringene knyttet til kommunale kriterier og ventelister fra 1. juli 2017, herunder bestemmelsene om pasient og brukers rett til vedtak dersom vedkommende oppfyller kommunens kriterier og settes på venteliste. **Dette innebærer at de kommunale forskriftene må være vedtatt slik at de senest kan tre i kraft 1. juli 2017.**

Forskriftshjemmelen og forskrift med nasjonale kriterier for tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester vil først iverksettes på et senere tidspunkt.

Med vennlig hilsen

Elisabeth Salvesen (e.f.)  
avdelingsdirektør

Hanne Ramstad Jensen  
seniorrådgiver

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.*

**Kopi:** Landets fylkesmenn  
Statens helsetilsyn  
Helsedirektoratet  
KS  
Kommunal- og moderniseringsdepartementet



**Beiarn Demensforening.**

Saksnr. 16/690

SVAR PÅ HØRING OM FORSKRIFT FOR TILDELING AV LANGTIDSOPPHOLD I SYKEHJEM I BEIARN KOMMUNE.

Beiarn Demensforening støtter framlagte forslag til forskrift for tildeling av langtidsopphold i sykehjem i Beiarn Kommune.

Tollå, 17.03.17

Gudbjørg H. Navjord

Leder i Beiarn Demensforening

Styret:

Leder: Gudbjørg H. Navjord    Tlf. 41408559    E-post: gudna@online.no

Kasserer: Merethe Selfors    Tlf. 90620870    E-post: merethe.selfors@gmail.com

Styremedlem: Elin Trolid    Tlf. 41683890    E-post: etrolid@gmail.com

## Beiarn kommune

**Fra:** Bente Vibeke Hansen <bentevhansen@hotmail.com>  
**Sendt:** 13. mars 2017 08:55  
**Til:** Beiarn kommune  
**Kopi:** Lisbeth Movik  
**Emne:** Tilbakemelding på høringsnotat langtidsplan. Saksnummer 16/690.

I etterkant av medlemsmøte 22 februar og tilbakemelding fra medlemmene i NSF har vi noen punkter med tilbakemelding/bekymring vedr. høringsnotat for tildeling av langtidsopphold i sykehjem i Beiarn Kommune.

1. Venteliste - opplever strenger krav til sykehjemsplasser. Redd for at folk blir stående for lenge på venteliste. Mulighet for at pasienter blir liggende for lenge i omsorgsboliger ?
2. Skeptisk hvis man skal bruke tekniske hjelpemidler isteden for mennesker i fremtiden. Bekymret hvis menneskelig kontakt vil blir erstattet med omsorgsteknologi og økt medisinerer.
3. Kunne vi ha delt kommunen inn i to soner og kommet i mål med lengst mulig hjemme på denne måten ?
4. Kvaliteten på personalet ved sykehjem / omsorgsbolig bør styrkes og kartlegges behov for utdanningsgrav. Skulle det vært krav om at alle som jobber på sykehjem bør ha utdanning da kriteriene for å få sykehjemsplass er vanskeligere enn før, som også vil si at sykdomsforløpet er kommet lengre.

Mvh  
NSF Beiarn  
Bente Vibeke Hansen Kvæl  
Dokmo  
8110 Moldjord  
Tlf 41221298

Beiarn Kommune		
Ar/Saksnr	Dok.nr	Reg.nr/Ar
16/690	5	1222/17
13 MAR 2017		
Ark.kode P	H00	
Ark.kode S		
Avdeling	Saksøeh.	LM
Kassasjon	Gradering	

**KULTURPRISEN 2017**

Saksbehandler: Janne Berntsen  
 Arkivsaksnr.: 17/337

Arkiv: 223  
 Ofll §13

**Saksnr.: Utvalg**  
 21/17 Driftsutvalget

**Møtedato**  
 07.06.2017

**Rådmannens innstilling:**

Driftsutvalget har valgt kandidat til Beiarn kommunes kulturpris. Prisvinneren offentliggjøres på kulturkvelden den 10. november.

**Saksutredning:**

Beiarn kommunes kulturpris er i 2017 på kr 7000,- og et diplom. Den tildeles jf. gjeldende regelverk. Frist for forslag til kulturpris var 15. mai, senere utvidet til 22. mai 2017. Kunngjøring på kommunens hjemmeside ble lagt ut 24. februar. Det er kommet inn ett forslag til kulturpriskandidat. Utvalget kan på fritt grunnlag foreslå/ velge egne kandidater. Prisen søkes utdelt på høstens kulturkveld.

Innkomne forslag legges fram i møtet.

Til nå har Beiarn kommunes kulturpris vært utdelt slik:

1982: Erling Vegusdal og Henry Dokmo  
 1983: Kåre Helbostad og Sussi H. Gabrielsen  
 1984: Henry Jentoft  
 1985: Ikke utdelt  
 1986: Jorunn Laastad  
 1987: Kirsten og Arne Klausen  
 1988: Aril Tollånes  
 1989: Per Kjærran  
 1990: Anne-Lise og Leif Viktor Olsen  
 1991: Hildor Johansen  
 1992: Per Strand  
 1993: Inge Strand  
 1994: Ingrid Kolvik Larsen  
 1995: Toril og Kjell Aune  
 1996: Øystein Ringaker  
 1997: Ivar Arne Sæther  
 1998: Olaug og Ludolf Os  
 1999: Ågot Eide og Frigg Ottar Os  
 2000: Erik Gabrielsen  
 2001: Asbjørn Johansen  
 2002: Ranveig Ringaker  
 2003: Lillian Moldjord, Runar Larsos og Bernt Asle Karlsen  
 2004: Liv Nybakk

2005: Finn Kvæl  
2006: Roald Selfors  
2007: Knut Rønnåbakk  
2008: Ole Steinar Svendsen  
2009: Thore Steen  
2010: Knut og Toril Sivertsen  
2011: Trond Kristensen  
2012: Bjørg Carlsen  
2014: Svein Johansen

Prisen skal deles ut hvert tredje år, etter vedtak fra 2011.

**Bakgrunn:**

Formålet med Beiarn kommunes kulturpris er å hedre personer som har gjort en særlig innsats for kulturlivet i kommunen, og stimulere til innsats. Kulturprisen skal ”henge høyt” og være et bevis på årelang innsats og interesse for kulturlivet. En bør skille mellom frivillig innsats for kulturen, og innsats gjort gjennom betalt arbeid og daglig virke.

**Vurdering:**

Saken legges frem uten innstilling.

**Vedlegg:**

Regler for utdeling av kulturprisen.  
Vedlegg med forslag til 1 kandidat

# Notat

**Til:**

**Kopi til:**

**Fra:** Janne Berntsen

**Sak:** REGELVERK

Saksnr./Arkivkode

17/337 - 223

Gradering:

Sted

MOLDJORD

Dato

24.05.2017

## REGLER FOR UTDELING AV

## **BEIARN KOMMUNES KULTURPRIS**

1. Beiarn kommunes kulturpris er oppsatt av Beiarn kulturstyre, nå Driftsutvalget, og skal utdeles til personer som har gjort seg fortjent til den ved særlig innsats på kultursektoren i kommunen.
2. Prisen skal bestå av et pengebeløp hvis størrelse bestemmes hver gang ved særskilt bevilgning. Prisen utdeles hvert tredje år. Den skal ledsages av et diplom som et varig tegn på og minne om at vedkommende er tildelt prisen.
3. Formålet med prisen er å hedre personer som har gjort en særlig innsats for kulturlivet i kommunen, og stimulere til innsats. Kulturprisen skal "henge høyt" og være et bevis på årelang innsats og interesse for kulturlivet.
4. Hele prisbeløpet skal tilfalle en person. Skulle man et år ikke ha forslag på verdig kandidat, vil utdeling ikke finne sted.
5. Driftsutvalget foretar utdeling av prisen til det tidspunkt man finner hensiktsmessig.
6. Prisen gjøres kjent i kommunen på høvelig måte, og forslag på kandidater kan sendes inn av enkeltpersoner, foreninger og andre.

*Reglene revidert og vedtatt i Driftsutvalget 10.03. 2004 og revidert i 2011.*