

Beiarn kommune

# Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017



Foto: Fredrik Sträng

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

<b>Innledning</b> .....	<b>4</b>
<b>2. Rådmannens oppsummering</b> .....	<b>6</b>
2.1 Kommunens styringsprinsipper og planverk .....	6
2.2 Forholdet til det politiske miljø .....	10
2.3 Politisk struktur og kompetanseutvikling .....	10
2.4 Organisasjonsstruktur .....	11
2.6 Internkontroll .....	13
2.7 Utviklingstrekk og signaler for 2018 .....	13
2.8 Økonomi.....	14
2.9 Sluttkommentar regnskapet 2017.....	18
3.1 Ansvars og arbeidsområder.....	20
3.2 Organisasjonsstruktur .....	20
<b>4. Oppvekstavdelingen 2017</b> .....	<b>22</b>
4.1 Ansvars og arbeidsområder.....	22
4.2 Organisasjonsstruktur .....	22
4.3 Mål og resultatoppnåelse .....	23
4.4 Ressursbruk.....	24
4.5 Viktige utviklingstrekk og behandling av utfordringer i avdelingen.....	29
4.6 Signaler framover.....	30
<b>5. Helse og omsorg</b> .....	<b>32</b>
5.1 Ansvars og arbeidsområder.....	32
5.2 Organisasjonsstruktur .....	33
5.3 Resultatoppnåelse .....	34
<b>6. Næring, miljø, kultur og plan, sosial- og flyktningetjeneste</b> .....	<b>46</b>
6.1 Ansvars og arbeidsområder.....	46
6.2 Organisasjonsstruktur .....	46
6.3 Ressursbruk.....	47
6.4 Virksomheten sett i forhold til sektorens mål .....	48
<b>7. Teknisk avdeling</b> .....	<b>58</b>
7.1 Ansvars og arbeidsområder.....	58
7.2 Organisasjonsstruktur .....	58
7.3 Ressursbruk.....	59
7.4 Resultatoppnåelse / Signaler framover .....	60
<b>Årsregnskap 2017</b> .....	<b>66</b>
Økonomisk oversikt drift .....	67
Økonomisk oversikt investering .....	68
Økonomisk oversikt balansen .....	69
Regnskapsskjema 1A drift .....	70
Regnskapsskjema 1B –drift .....	71
Regnskapsskjema 2A investering .....	72
Regnskapsskjema 2B investering- investeringsregnskap fordelt på prosjekt .....	73
<b>Noter</b> .....	<b>75</b>
Regnskapsprinsipper .....	76
NOTE 1 Endring i arbeidskapital .....	78
NOTE 2 Årsverk .....	79
NOTE 3 Ytelser til ledende personer .....	79
NOTE 4 Pensjonsforpliktelser .....	80
NOTE 5 Varige driftsmidler .....	84
NOTE 6 Aksjer og andeler (anleggsmidler) .....	85
NOTE 7 Fordringer.....	85
NOTE 8 Langsiktig gjeld og avdrag på lån .....	86
NOTE 9 Garantiansvar .....	86
NOTE 10 Avsetninger og bruk av avsetninger .....	87

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

NOTE 11 Kapitalkonto .....	88
NOTE 12 Interkommunalt samarbeid .....	89
NOTE 13 Gebyrfinansiert selvkosttjenester Etterkalkyle 2017 .....	90
Revisjonsberetning .....	100
VEDLEGG .....	103
Administrativ organisering .....	103
Politisk organisering .....	103

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

### INNLEDNING

Årsoppgjøret for Beiarn kommune 2017 legges her frem for behandling. Vi redegjør for kommunens resultater og kommenterer viktige trekk ved organisasjonen og lokalsamfunnet. Årsoppgjøret avlegges av rådmannen iht. kommunelovens § 48 og forskrift om årsberetning for kommuner, § 10.

Beiarn kommune leverer et rekordoverskudd for 2017, med 16,942 millioner i mindreforbruk/merinntekt. Det er i hovedsak avkastning på kommunens markedsplasserte aktiva, altså «gammelpængan», som gir dette resultatet. Rådmannen er tilfreds med resultatet. Etter at pliktige avsetninger er gjort vil kommunestyret avgjøre disponeringen av overskuddet i sin sluttbehandling av denne saken.

Utarbeidelse av meldingen gir ellers anledning til å sammenstille resultater fra hele kommunens virksomhet og å måle oss mot andre. Vi vurderer avdelingenes samlede aktivitet mot krav og forventninger stilt fra overordnet myndighet, mot mål egne politikere har satt og mot forventninger hos egne innbyggere og næringsliv. Virksomhetene bruker mye tid på å rapportere og besvare undersøkelser. Vi blir målt og veid så det holder og vet mye om hvordan vår virksomhet utvikler seg. Særlig nevnes rapporteringen vi gjør til KOSTRA (kommune-stat-rapporteringen), en bred rapportering fra alle deler av organisasjonen. KOSTRA sier blant annet noe om kommunenes prioriteringer og effektivitet. I dette oppgjøret er bare noen av disse undersøkelsene trukket inn og kommentert, siden den første offentliggjøringen for kommunenorge kom så sent som 22. mars og tall fra tjenesteområdene kom 4. april. Før denne meldingen er sluttbehandlet vil ulike media ha presentert mange nyhetssaker basert på de kommunale rapporteringene. Rådmannen ber om at man er forsiktig med å trekke konklusjoner ut fra det media kommer til å presentere.

Av foreløpige data kan vi likevel nevne at Beiarn kommunes økonomi, målt mot andre kommuner, er relativt stabil, robust og noe forbedret. Av alle landets kommuner rangeres vi i økonomibarometeret til bladet Kommunal Rapport som nummer 27. Det er en plass opp fra plasseringen etter årsoppgjøret for 2016.

Det er stort behov for kommunaløkonomiske bidrag til forskjellige satsinger. Vi nevner bedre mobildekning, bedre veier, behov for midler til planlegging og til flere store nærings saker. Alt dette utover det budsjett for 2018 har tatt høyde for. I kommuner som vår må kommunen ofte kompensere for markedssvikt og bidra i finansieringen av ulike goder stat, fylke eller private i stor grad tar på større steder. Om noe av kommunens resultat fra 2017 skal benyttes til dette, vil kommunestyret altså avgjøre, men fra rådmannens side hadde det vært bra om man kunne avvente dette noe. Full analyse av egne resultater og vurderinger av endrede rammebetingelser gir et bedre grunnlag for nye prioriteringer enn denne saken. Vi venter også spennende kommunenytter fra regjeringen i mai og vi skal lage et nytt utfordringsdokument til kommunestyrets junimøte der endelige KOSTRA-tall er en viktig del av analysen. Vi håper derfor at de store prioriteringsdiskusjonene kommer som del av nest års budsjett- og økonomiplanarbeid.

Beiarn er en liten kommune og i folketall er vi blitt enda mindre i 2017. Noen få år har innvandring og bosetting av flyktninger hatt positiv effekt, men med betydelig mindre trykk på nasjonen var 2017 det året der kommuner av vår størrelse ble vurdert som for små til fortsatt å kunne ta imot flyktninger. En stor skuffelse for oss som har tatt imot ca 50 nye innbyggere de siste fire årene. Nå satser Beiarn i stedet på modernisering og vekst med andre

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

virkemidler, der boliger, næringsbygg og annen tilrettelegging for flere og nye arbeidsplasser er de viktigste elementene.

Vi får til det meste i Beiarn, og mye av det er resultat av samarbeid med andre kommuner og med diverse utviklingsaktører. Herunder nevnes interkommunalt samarbeid innen næring og samarbeidet med fylkeskommunen, som spennede gjennom hele 2017. I skrivende stund jobbes med korrigert søknad om finansiering av hovedprosjekt innen reiselivet. Forprosjektet har bekreftet potensialet som ligger i denne bransjen. Nå håper vi å få hele samfunnet med på satsingen. Det er viktig for Beiarn.

Det har vært betydelige endringer hos lokalt viktige næringsaktører i 2017. Som eksempel driver Moldjord Bygg & Anlegg AS godt. Kommunen har solgt seg ut fra selskapet i løpet av året. Coop er ikke lengre lokalt eid, men er blitt en del av Coop Nordland – og vi har fått Prixbutikk, men likevel beholdt den viktige Byggmixen og litt hvite- og brunvarehandel. Lokalmatproduksjonen har tatt nye steg. Der er nye produkter utviklet og har fått mange tommer opp. Det er blitt nytt eierskap og nye drivere på stedets lille, men viktigste overnattings- og møteplass. Fangsstatistikken fra lakseelva bærer bud om at reiselivet har gode utviklingsmuligheter. Så er mange nye og spennende planer under utforming. I det hele tatt; det skjer mye hos oss, men det må det gjøre – for det skjer mye rundt oss også. Tidsskriftet Indeks Nordland rapporterer om utviklingen i 2017 og utsiktene for -18. Her er det mye positivt å lese og mange muligheter, men likevel vokser bare byer og større tettsteder. Nordland er langt og smalt og har nok så få steder som vokser. Befolkningsveksten som SSB har predikert for selv de større stedene slår ikke til. Megatrender om hvor unge ønsker å etablere virksomhet, leve og jobbe er liksom ikke helt på Norland og Beiarn sin side. Vi endrer oss og utvikler oss som organisasjon og samfunn, men om vi gjør det fort nok og godt nok er et åpent spørsmål. Og om vi evner å få ut informasjon om alle muligheter og fortrefeligheter fra området er en del av en ønsket debatt.

Kommunens rolle er sentral i bygdesamfunnet. Kommunen har gjort store endringer i egen organisasjon og på helse og omsorg i løpet av 2017. Rådmannen er noe bekymret for det økte sykefraværet, særlig etter omleggingen innen helse og omsorg. I 2018 vil det være stort fokus på dette og på å få ny ledelsesstruktur på plass etter at flere sentrale ledere nettopp har sluttet og vi har omorganisert i ledelsen.

Rådmannen håper lesere av meldingen finner relevant og interessant informasjon i oppgjøret. Og motivasjon for nye bidrag til en positiv utvikling for bygda. Administrasjonen tar med oss resultatene i en evig lærende prosess for en best mulig organisasjon og et best mulig lokalsamfunn. Rådmannen takker ansatte, tillitsvalgte og engasjerte lokalpolitikere for innsatsen som ble lagt til grunn i 2017.

Moldjord, 5. april 2018

Ole Petter Nybakk  
rådmann

### 2. RÅDMANNENS OPPSUMMERING

#### 2.1 Kommunens styringsprinsipper og planverk

Organisasjonen Beiarn kommune drives etter lokalpolitisk vedtatte mål og prioriteringer. Da skal vi også rapportere i forhold til det. Ansatte skal finne motivasjon og inspirasjon i tydelige lokale vedtak og den rådende lokalpolitikken.

Et kommunestyre kan likevel ikke prioritere helt som de vil. Hvert år kommer nye styringsdokumenter og økonomiske rammebetingelser fra særlig statlige myndigheter. Vi mottar dette som nye lover, forskrifter og rundskriv, samt økonomiske rammebetingelser. Rådmannen mener å se at nåværende regjering gjennomfører reformer og betydelige endringer i kortere endringsprosesser enn tidligere. Dette setter nye krav om endringsvilje også til vår organisasjon. Det er nok å nevne endringene i eiendomsskattereglene som uten forvarsel kom i forslag til statsbudsjett på slutten av 2017.

Over år har utviklingen gått i en retning der den statlige styringen har gitt innbyggere og tjenestemottakere rettigheter til flere og stadig mer avanserte tjenester. Samtidig har det interne og det statlige dokumentasjons-, rapporterings- og tilsynspresset økt. Utviklingen i statlige inntekter eller kraftinntekter har ikke økt tilsvarende. I Beiarn har det driftsøkonomiske handlingsrommet blitt opprettholdt av avkastningen på kommunens plasserte kapital. Heldigvis – men litt lite forutsigbart.

Behovet for løpende fokus på effektivisering og høy produktivitet er påkrevet. Streng administrativ og politisk prioritering og økt bruk av teknologi er det mest nærliggende tiltaket. Når vi måler oss mot andre kommuner ser vi interne variasjoner på hvor effektivt vi drifter og hvor produktive vi er. Det er rom for et strengere fokus på produktivitet i organisasjonen. Gjør vi de rette tingene? Her er det nok enda mer å gå på.

Det økonomiske handlingsrommet er helt avgjørende for mulighetene til egenprioritering. Administrasjonen opplever at mulighetene for driftsmessig egenprioritering er bedret etter at resultatet av 2017 nå er klart. Forventningne til kommunen oppleves imidlertid som store og ikke alt kan prioriteres.

Vi har ei tid der små distriktskommuners muligheter for en positiv utvikling lett kan ses på som begrenset. Kanskje umulig. Men lokalt har kommunestyret også i 2017 satset tungt på å endre det bildet. Det er jobbet hardt mot rådende regional og sentral politikk som oppleves å dra i feil retning. Det er bred enighet om hva nåsituasjon, utfordringene og fremtidsmålene er. Offensiv næringsutvikling og økt innsats for flere boliger står høyt. Likevel rår noen megatrender vi bare må ha med oss i arbeidet for å få nye innbyggere og en positiv utvikling.

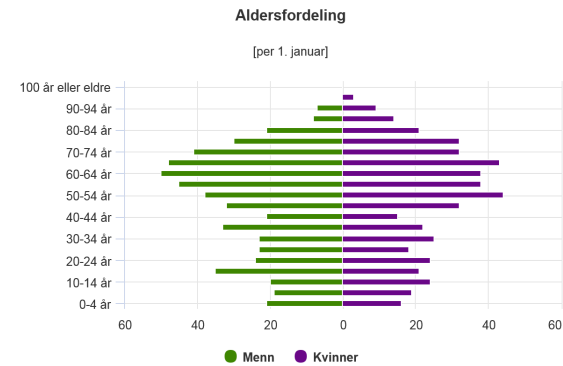
Den lokale motkonjunkturpolitikken har gitt noen lyspunkter siste år. Vel nok har vi tapt noen innbyggere, men viktige investeringer er gjort og nye igangsatt. Nye omsorgsboliger, boligbygging, igangsettingen av bedret vannforsyning og de gode resultatene som meldes fra få men viktige næringsaktører nevnes som positive og viktige elementer. Vi vil fortsatt være egen kommune, vi skal fortsatt klare driften uten eiendomsskatt fra hytter og hus og vi skal drive en hyperaktiv næringspolitikk til nytte for også de små og bittesmå lokale foretakene.

Kommunens verdibaserte valg, større investeringer, utviklingsarbeid og viktigste arealbruk bør være tydelig og uttrykt i vel funderte og forankrede planer, slik at samarbeidspartnere og

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

innbyggere vet hva de kan forvente. Rådmannen ber om at realistiske mulighetsanalyser og langsiktighet vies enda større oppmerksomhet når de viktige fremtidsplanene behandles.

### Befolkningsutviklingen og noen signaler om endret tjenestebehov:



Folketallet pr. 1. januar -18 er 1.029. Vi er 14 beiarværingar mindre enn året før. Alderssammensetningen blant innbyggerne har i mange år vært slik at vi må ha vesentlig større tilflytting enn utflytting for å kunne påregne økt folketall. Det er få tegn som tyder på at det er realistisk. I løpet av 2017 er 8 født i Beiarn mens 16 har gått bort. Siden 1997 har vi kun tre år hatt pluss i folketallet. Dette skjedde i 2008, 2013 og i 2016 da vi hadde netto tilflytting på 24 personer.

SSB beregner at innbyggertallet i Beiarn vil bli 887 i 2030 og 794 i 2040. Dagens innbyggere er de beste til å gjøre skam på en slik beregning. Rådmannen mener herunder at dialogen med unge beiarværingar må bedres betydelig og at det fra alle deler av organisasjonen gis en korrekt og offensiv orientering om fremtidig karrieremuligheter.

Rådmannen ber om at det brukes tid på å drøfte hvordan kommunen skal møte snarlige endringer i tjenestebehovet som konsekvens av en påregnelig nedgangen i folketallet. Særlig i barnehagen og på skolene går utviklingen feil vei, med færre barn og elever. Samtidig får vi om få år en økning i andelen eldre innbyggerne – som allerede er høy. Det synes i skrivende stund som om barnetallet i barnehagene synker så mye at vi kan redusere antallet ansatte. I et par år til vil vi ha behov for ca. like mange lærere som i dag, men så kommer et betydelig dropp. Fra administrasjonens side kommer vi ikke til å fremme sak om endret skolestruktur denne valgperioden. Men kommunestyret burde nok gjøre det. Materialet fra de to siste utredningene vurderes ennå som så oppdatert at det kan brukes som beslutningsunderlag.

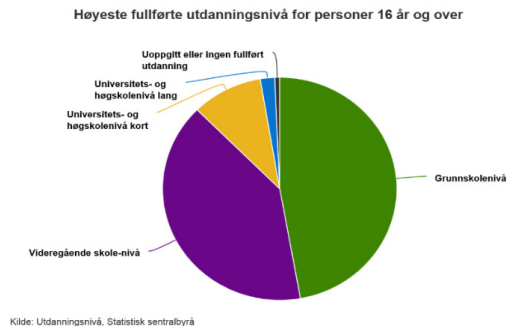
I tillegg til behovsendringer kommer endringer i oppgavene og dermed endret kompetansekrav til egne ansatte. På skolesiden har vi frem til 2026 med å få all fagkompetanse på plass for alle kjernefag og for alle trinn, men vi måles allerede nå på den kompetansen vi har – og vi bedømmes strengt. Vi registrerer at begge de store naboene Fauske og Bodø allerede nå iverksetter tiltak for å utvikle og sikre seg fremtidig kompetanse. Hvilke konkurransefortrinn vi skal skilte med er foreløpig uklart.

Innen pleie- og omsorg er vi godt i gang med en omlegging av tjenesten ved at det er etablert flere omsorgsboliger. Selv om andelen eldre øker kan ikke det gjenspeiles i ditto økning i

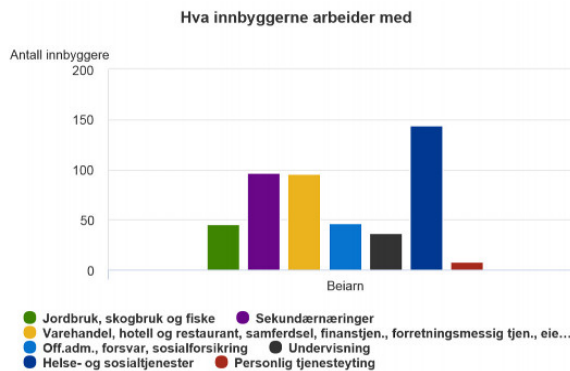


## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

institusjonsbaserte tjenester. Tvert imot. Hjemmebaserte tjenester må utviklers videre, både i omfang og i forhold til intern kompetanseutvikling.



Utdanningsnivået i kommunen er lavt. Dette antas å påvirke evne og vilje til omstilling. Lokal tilrettelegging og motivasjonsarbeid for videregående skole og høyere utdanning er ikke satt i planmessig system av kommunen.

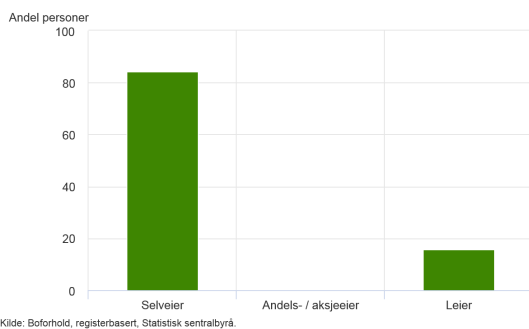


Vi liker å beskrive oss som landbruksbygda, men vi er langt mer enn det. I fremtiden trenger samfunnet flere innen helse- og pleie og samfunnet har nok et godt potensiale innen reiseliv.

### Boliger og hytter:

Iflg SSB er det 605 eneboliger i Beiarn og ingen leiligheter (!). Antall hytter er 574. 40 prosent av innbyggerne bor på en landbrukseiendom og det bor i gjennomsnitt 2,7 personer i hver husstand. Har vi potensiale for en betydelig hyttesatsing?

Personer som bor i eid eller leid bolig. Andel.



## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

### Kommunens økonomiske situasjon:

Salget av Sjøfossen Energi AS, i 2013 innbragte kr. 201 millioner. Dette er viktigste årsak til at Beiarn kommune har «dobbelte så mye penger på bok som i gjeld». Kommunen har satt de finansielle aktiva til forvaltning i markedet og det årlige resultatet av denne forvaltningen blir da en svært viktig del av kommunens driftsøkonomi.

Konkret vil netto driftsresultat i Beiarn kommune variere mye mer enn i en normalkommune og i betydelig takt med utviklingen i aksje og obligasjonsmarkedet.

Avkastningen i 2017 ble langt bedre enn i regulert budsjett og er sammen med inntektsøkningen på flyktningetjenesten den direkte årsaken til et godt driftsresultat. Det viktige i denne saken er at alle involverte beslutningstakere ser behovet for – og betydningen av å sette av det vesentligste av årets resultat til å bygge opp reservene videre. På den måten kan vi nå et nivå som kan takle påregnelige år med dårlig eller negativ avkastning. Netto driftsresultat for 2017 er på 8,3%. Nasjonalt måltall er 1,75%

Beiarn kommune har erfarne toppledere som i tillegg til sterkt faglig integritet har vist sunn økonomisk forståelse. De rammene som er gitt av politikerne har man klart å styre etter på en god måte selv om man har betydelige utfordringer innen blant annet helse og omsorg. Dette er en viktig del av det økonomiske resultatet for 2017. I 2018 gjøres det viktige endringer innen ledelsen og oppgaver omfordes, organisasjonen blir derved tilpasset i henhold til tidlige politiske vedtak.

Med en så stor andel av kommunens midler i aktiv forvaltning er det nødvendig også å bygge buffere mot år der avkastningen blir negativ. Vi må regne med at slike år vil komme og vi bør absolutt stille oss sånn at slike år ikke får direkte innvirkning på de påfølgende årenes drift. Et bufferfond bør nok ligge på minimum 10-15 % av forvaltet fondskapital. Dersom kommunestyret vil er vi ikke langt unna etter behandlingen av dette oppgjøret.

Investeringsregnskapet er balansert og gjort opp med egne kommentarer. Kommunens økonomiske handlefrihet på investeringssiden er tilnærmet unik om man ser den i forhold til størrelsen på organisasjonen og totalbudsjettet. Som allerede nevnt har kommunestyret gjort dette til et utviklingsmessig aktivum ifm. særlig budsjett- og økonomiplan for 2018-2021.

Det vises ellers til sluttkommentaren om regnskapet pkt. 2.9.

### **Styringsprinsippene:**

#### **1. Målstyring**

Kommunen skal være målstyrt. Kommunestyret skal fastsette mål og strategier som skal være klart førende for administrasjonen og som politikerne skal benytte til å vurdere både sin egen og administrasjonens arbeid.

#### **2. Rammebudsjettering**

Gjennom budsjettvedtak får avdelingene økonomiske rammer fra kommunestyret som de disponerer til å gjennomføre tjenestene og oppgavene på sine ansvarsområder. Avdelingene har direkte ansvar for å bruke tildelte midler med sikte på best mulig måloppnåelse (resultat). Det gis normalt ikke tillegg til rammene i budsjettåret og det er stor frihet til å omdisponere innenfor rammen til de ulike ansvarsområdene hver avdeling har. På slutten av 2017 er det

---

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

gjennomført endringer i den administrative organisasjonen. I denne årsmeldingen rapporterer vi både organisatorisk og økonomisk i forhold til organisasjonen slik den var gjennom 2017. Budsjett 2018 er likeledes vedtatt med rammetilskudd ift. den tidligere organiseringen. Ny struktur er på plass pr 1. februar 2018 og budsjetttrammene vil bli tilpasset til dette i økonomirapporten fra første kvartal 2018.

### 3. Over-/underskuddansvar

Resultatenhetene beholder normalt overskudd (ift. budsjetttrammen) og kan overføre det til neste år. Tilsvarende må underskudd dekkes av eget oppspart overskudd fra tidligere år. Dette innebærer at avdelingene kan se flere år i sammenheng, noe som forsterker ansvarsprinsippet for ledere. Dersom kommunen som helhet får regnskapsmessig underskudd, vil ikke avdelinger som måtte ha midler igjen på sin ramme kunne trekke dette med seg til neste år. Ved avslutningen av årets regnskap tilrår rådmannen å fravike dette prinsippet for å få en raskere bygging av bufferfond og en ekstra avsetning til næringsfond for å stå bedre rustet til å ta imot økt trykk i forbindelse med en etterhvert positiv lokal næringssetting.

## 2.2 Forholdet til det politiske miljø

Styring skal foretas av politikerne, mens drift er administrasjonens ansvar. Dette er det redegjort for også i kommuneloven. Skillet mellom administrasjon og politikk går mellom ordfører og rådmann. Rådmannens kompetanse og myndighetsområde gis av kommunestyret gjennom det politisk vedtatte delegasjonsreglementet. Dette reglementet burde vært oppdatert. I løpet av 2018 vil en ny kommunelov ventelig komme på plass og vi velger å avvente nytt delegasjonsreglement til denne er på plass og lokalvalget er gjennomført.

Kommunens ordinære drift er å betrakte som rådmannens kompetanseområde og kan avgjøres av administrasjonen. Rådmannen har ansvaret for at prinsipielle saker som ikke er å anse som kurante, blir utredet og forelagt til politisk behandling. Rådmannen har videre ansvar for at politiske vedtak iverksettes og følges opp. Rådmannen skal også holde ordføreren orientert om kommunens drift og viktige driftsutfordringer. I dette ligger at det er ordføreren som skal holde de øvrige politisk styrende organer orientert. Gjennom 2017 har samarbeidet om kommunens utfordringer og muligheter vært arbeidet med under et godt samarbeidsklima.

Vi tør å utfordre hverandre, vi informerer hverandre og vi forsøker å bidra til at både politikken og administrasjonen kan lykkes. I enkeltsaker må vi kunne være uenige men vi i administrasjonen skal alltid forholde oss til politiske vedtak og vi skal vise respekt for de vurderingene som ligger bak. Rådmannen oppfatter god politisk takhøyde og man lytter til administrasjonens faglige råd - uten alltid å forholde seg til disse. Det takker vi for.

Det er også rådmannens oppgave å føre tilsyn med den kommunale virksomheten og å lede til at kommunen utvikler seg i takt med omverdens krav og i tråd med god forretningsmessig moral. Kommunen har utarbeidet egne etiske retningslinjer. Sammen med en rekke andre styringsdokumenter skal disse behandles på nytt etter at nytt kommunestyre er på plass.

## 2.3 Politisk struktur og kompetanseutvikling

Den politiske strukturen ble sist endret etter valget høsten 2003 og fremgår av vedlegg. I tillegg til lovfestede utvalg, har Beiarn kommune et Driftsutvalg og et Plan- og ressursutvalg. Valget høsten 2015 gav kommunen nokså mange nye politikere. I løpet av 2017 er det ikke

---

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

brukt vesentlig med ressurser på kompetansehevede tiltak innen politikken, med unntak av at ordfører og varaordfører har deltatt på LVK-skolen. Kommunen deltok bredt på LVK sitt landsmøte i Tromsø og kommunestyret har deltatt på «Saltenting» høsten 2017. Her var siste dag viet til Fylkesmannen som redegjorde for ulike aktuelle emner. Innenfor utmarksforvaltning kan det bli aktuelt å sette et spesielt fokus i 2018, noe som blant annet henger sammen med arbeidet med innføring av Fjelloven.

### 2.4 Organisasjonsstruktur

Beiarn kommune omorganiserte i 2017, men iverksatte nå i starten av 2018. Organiseringen vi hadde i 2017 er i tillegg beskrevet i den enkelte avdelings del av meldingen. Beiarn kommune har valgt en lokalt tilpasset etatsmodell med tre kommunalledere.

### 2.5 Personal, likestilling, sykefravær, etikk og diskriminering

I kommuneorganisasjonen er det 136 årsverk fordelt på 173 fast ansatte personer ved årsskiftet 2017, mot 114,5 årsverk fordelt på 136 personer i 2016.

Personalforvaltningen utøves i det daglige på det enkelte tjenestested, men rådmannens stab bistår og tar sin del av ansvaret for ansettelser/oppsigelser, lønnsforhandlinger, arkivering av personalopplysninger og erkjentlighetsgaver.

De ansatte er organisasjonens viktigste ressurs og de kommunale tjenestene ytes av medarbeidere som det er av største betydning å ta godt vare på.

Lønnsforhandlingene høsten 2017 var et mellomoppgjør og ble gjennomført uten brudd. Samarbeidet med arbeidstakerorganisasjonene oppleves som fleksibelt og godt. De etablerte rutinene rundt AMU-møter og rapportering til administrasjonsutvalget bidrar til at politikkerne kommer nærmere personalarbeidet. Det største forbundet, Fagforbundet, har kontor på kommunehuset.

Beiarn kommune har utarbeidet egne etiske retningslinjer og regelverk for bruk av sosiale medier. Dette følges opp av hvert enkelt tjenestested. Det er ikke meldt brudd eller avvik på disse områdene i 2017. De retningslinjene og reglene vi har, bidrar til å opprettholde en etisk standard som oppleves som høy og det er ikke funnet avvik i 2017. Kommunens personalpolitiske plan er til revisjon i løpet av 2018.

Formuleringer som bidrar til å unngå diskriminering finnes i flere steder i våre ulike styringsdokumenter. Selv om det ikke gjennomføres eksplisitt og metodisk kontroll av disse områdene, er det rådmannens vurdering at avvik av betydning ville blitt fanget opp i brukerundersøkelser, medarbeidersamtaler, ved øvrig intern kontroll eller tilsyn, dersom dette hadde vært et reelt problem. Høsten 2017 ble det gjennomført 10-Faktor medarbeiderundersøkelse for hele organisasjonen. Oppfølging etter denne undersøkelsen planlegges sluttført første halvår 2018. 10-Faktor er en medarbeiderundersøkelse som er forskningsbasert, fokusert og avgrenset, medarbeiderskaps- og ledelsesorientert samt utviklingsorientert.

Kommunen har jobbet mye med å få bort ufrivillig deltid og gjør det fortsatt. Særlig gjelder dette på vår største del av virksomheten, sykehjemmet. Likeså arbeides det med konkret bruk av tiltakene i personalpolitisk plan for å bedre likestillingen. Nedenstående tabell viser oversikt over antall deltidsstillinger fordelt på kjønn.

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

Fordeling heltid/deltid;

	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011
Antall ansatte i deltidsstillinger	66	71	64	67	74	74	80
Antall kvinner i deltidsstillinger	63	68	61	64	68	68	73
Antall menn i deltidsstillinger	3	3	3	3	3	6	7

Kjønnsfordeling rammeområde;

	2017 antall	2017 %
Rammeområde 1 - Sentraladministrasjon		
Kvinner	5	50,00
Menn	5	50,00
Rammeområde 2 – undervisning – barnehage		
Kvinner	26	74,30
Menn	9	25,70
Rammeområde 3A - helse/sosial		
Kvinner	7	87,50
Menn	1	12,50
Rammeområde 3B – pleie og omsorg		
Kvinner	58	92,10
Menn	5	7,90
Rammeområde 4 – landbruk – kultur		
Kvinner	6	75,00
Menn	2	25,00
Rammeområde 6 – teknisk		
Kvinner	1	10,00
Menn	9	90,00

Sykefravær

	Sykefravær	Legemeldt fravær	Egenmeldt sykefravær
<b>Bodø kommune</b>	10,04	8,56	1,48
<b>Gildeskål kommune</b>	13,04	11,51	1,53
<b>Beiarn kommune</b>	10,89	9,65	1,24
<b>Fauske kommune</b>	10,64	9,09	1,55
<b>Sørfold kommune</b>	7,30	6,33	0,97
<b>Steigen kommune</b>	10,41	9,36	1,05
<b>Saltdal kommune</b>	10,49	9,16	1,33

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

	I arbeids-giverperioden	Utenfor arbeids-giverperioden	Sykefravær Kvinner	Sykefravær Menn
Bodø kommune	4,09	5,96	11,33	6,16
Gildeskål kommune	4,37	8,66	13,74	10,15
Beiarn kommune	4,47	6,42	13,71	2,98
Fauske kommune	5,31	5,33	11,46	7,08
Sørfold kommune	3,04	4,27	7,69	5,78
Steigen kommune	3,50	6,91	11,33	6,04
Saltdal kommune	4,19	6,31	11,51	6,24

Kilde: KS sine fraværstall for perioden 4.kvartal 2016-3.kvartal 2017.

Totalt sykefravær fra 4.kvartal 2016 til 3.kvartal 2017 var på 10,89 %.

Totalt sykefravær i fra 4.kvartal 2015 til 3.kvartal 2016 var på 7,86 % mot 5,59 % i samme periode 2014-2015. I 2014 var fraværet 7,7 % og i 2013 7,1 %.

Sykepengerefusjon kr. 3 275 177 (2 363 644 i 2016)

Fødselspengerefusjon kr. 961.578 (134.014 i 2016)

Generelt sett er kommunens sykefravær betydelig høyere enn de fastsatte målsettinger, og dette gir store konsekvenser for de enkelte enhetenes planlegging av ressurser i den daglige driften. I tillegg belaster dette kommunens økonomi i betydelig grad gjennom økt innleie av vikarer samt økte direkte kostnader knyttet til sykefraværet. Det vil derfor være av største betydning for å sikre gode rammebetingelser for en solid drift av kommunen at arbeidet med reduksjon av dagens høye sykefravær lykkes i fremtiden.

### 2.6 Internkontroll

Rådmannen legger vekt på god daglig internkontroll. Systematisk internkontroll i kommunen utøves som del av driften og har til formål å bringe risikoen for bl.a. mislighold og feil innenfor akseptable rammer. Dette skal også medvirke til at vedtatte mål nås og at ressurser brukes på en fornuftig måte. I løpet av 2017 har kommunen gjennomført flere forvaltningsrevisjoner, forbedret systemene for varsling og startet arbeidet med å sette medarbeiderundersøkelser i system gjennom KS sin ordning, 10-faktor.

Kommunens oppfølgingsrutiner innen det viktige finansområdet er også bedret. Dagens risikostyring og interkontroll vurderes å være tilpasset risiko, faktisk oppgavehåndtering, målformulering og organisering i kommunen.

### 2.7 Utviklingstrekk og signaler for 2018

Vi mener fortsatt å ha et sterkt fokus på sykefravær og sykefraværsoppfølging i kommunen. Beiarn kommune er en Inkluderende Arbeidslivskommune og har en Handlingsplan med varighet ut 2018. Målet i gjeldende plan er et sykefravær som ikke skal overstige 5 %. Vi ligger bak denne målsettingen for de siste årene, noe som er kommentert nærmere i pkt 2,5 ovenfor.

HMS-arbeidet er viktig og en handlingsplan utarbeides årlig i samarbeid med HEMIS AS, vår bedriftshelsetjeneste. Kommunens personalpolitiske plan ble oppgradert i 2014/2015, vedtatt av kommunestyret i mai 2015 og er fulgt opp med distribusjon og aktiv bruk etter

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

dette. De relativt nye tiltakene som der er presisert om kommunens likestillingsarbeid, følges opp på hvert tjenestested.

### 2.8 Økonomi

#### Hovedtall fra driftsregnskapet

Beløp i hele 1.000					
	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Sum driftsinntekter</b>	124 888	126 541	129 612	131 651	140 846
<b>Sum driftsutgifter</b>	124 311	127 085	130 130	135 465	146 234
<b>Brutto driftsresultat</b>	577	-544	-517	-3 814	-5 388
<b>Resultat finansposter</b>	-8 409	8 378	-5 896	4 621	9 446
<b>Motpost avskrivninger</b>	-6 847	-7 309	-7 053	-7 261	-7 598
<b>Netto driftsresultat</b>	<b>-985</b>	<b>15 143</b>	<b>639</b>	<b>8 068</b>	<b>11 656</b>
<b>Netto driftsresultat i %</b>	-0,79 %	11,97 %	0,49 %	6,13 %	8,28 %

**Brutto driftsresultat** viser resultatet av den ordinære driften, inkludert avskrivninger på driftsmidler. Resultatet gir uttrykk for kommunens evne til å betjene lånegjeld, evne til å finansiere deler av årets investeringer over driftsresultatet, samt evne til å avsette midler til senere års bruk. Årets brutto driftsresultat ble negativt med Mnok. 5.388.

**Netto driftsresultat** viser hvor mye som er til disposisjon av driftsinntektene etter netto finansutgifter (renter og avdrag). Beløpet kan benyttes til avsetninger til senere år og til egenfinansiering av investeringsprosjekter. For å opprettholde en bærekraftig økonomi bør netto driftsresultat være på minimum 1,75 % av driftsinntektene. Årets resultat ble positivt med Mnok 11.656. Etter de anbefalinger som er gitt myndighetene burde netto driftsresultat vært på minimum Mnok 2.465.

#### Driftsregnskapet fordelt på Rammeområde, netto driftsutgifter 2017

	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig budsjett 2017	Regnskap 2016
<u>Netto driftsutgifter pr Rammeområde</u>	-			
Sentrale styringsorganer og fellesutgifter	10 674 630	11 524 552	11 274 552	10 887 766
Skole- og barnehageavdelingen	23 717 294	24 546 229	24 546 229	24 607 316
Helse- og sos. tjenester, pleie og omsorg	45 341 943	45 096 498	45 096 498	44 445 294
Menighetsrådet og øvrige rel.forbund	1 525 325	1 483 000	1 483 000	1 510 154
Landbruk, kultur og miljø	3 969 104	4 749 001	4 749 001	9 790 681
Teknisk avdeling	6 397 242	7 001 830	7 001 830	6 276 344
Næring	-2 342 158	-2 789 279	-3 789 279	1 262 158
<b>Netto for Rammeområde</b>	<b>89 283 380</b>	<b>91 611 831</b>	<b>90 361 831</b>	<b>98 779 712</b>

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

### Kommentarer/årsak til de største avvikene

Kommunens budsjett for 2017 ble høsten 2017 gjort gjenstand for en budsjettregulering hvor endringer i aktivitet og rammebetingelser ble innarbeidet. I løpet av 2017 har samtlige rammeområder bidratt til en god budsjettdisiplin noe som medfører at det generelt sett er små avvik mot regulert budsjett for 2017. For pleie og omsorg samt for oppvekst har det vært nødvendig i forbindelse med budsjettreguleringen å innarbeide tidligere års opparbeidede fondsmidler gjennom 2017 for å kunne finne tilstrekkelig inndekning for sine rammeområder. De vesentligste rammeområdene avlegger som en følge av denne budsjettstyringen sine regnskap rimelig i samsvar med regulert budsjett for 2017.

Nedenfor kommenteres spesielt rammeområdene knyttet til landbruk, kultur og miljø samt Næring.

### Landbruk, kultur og miljø

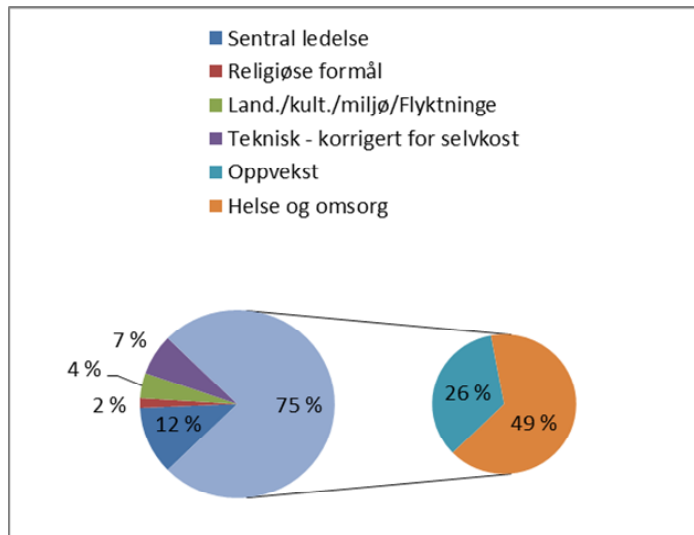
Samlet mindreforbruk utgjør Mnok 0.780. Den vesentligste årsak til dette er økt statstilskudd til flyktningetjenesten med Mnok 1.110. En stor del av dette beløpet kom inn på høsten 2017 i forbindelse med ny tilflytning og skal dekke utgifter som vil påløpe i løpet av 2018.

Rammeområdet for Flyktningetjenesten viser et samlet mindreforbruk på mnok 2.189. Av samlet mindreforbruk tilrår Rådmannen at det avsettes Mnok 2.000 til Flyktningefondet for å dekke inn for fremtidige kostnader i de kommende årene.

### Næring:

Avviket tilskrives i stor grad en økning på utbetaling av lån samt tilskudd fra Næringsfondet.

### De enkelte avdelingenes relative andel av forbrukt total ramme for 2017



Som det fremgår ovenfor utgjør rammeområdene for Oppvekst samt Helse og omsorg hele 75% av kommunens netto driftsramme i 2017. Dette er relativt sett en stabil andel fra tidligere år.



## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

### Fond

Fondene viser følgende sammensetning og utvikling de siste 4 år.

(tall i tusen)	2014	2015	2016	2017
Disposisjonsfond	14 227	15 855	15 395	19 387
Ubundne investeringsfond	204 099	204 099	206 590	195 853
Bundne investeringsfond	626	1 925	1 268	1 487
Bundne driftsfond	18 934	17 268	16 503	15 325
<b>Sum fondsavsetninger</b>	<b>237 886</b>	<b>239 147</b>	<b>239 756</b>	<b>232 052</b>
Regnskapsmessig mindreforbruk	0	0	8 833	16 943
<b>Sum fond og mindreforbruk</b>	<b>237 886</b>	<b>239 147</b>	<b>248 589</b>	<b>248 995</b>

### Kommentarer til fondene:

Kommunen fikk i forbindelse med Saltfjellet/Svartisen utbyggingen og Beiarutbyggingen tilført næringsfond hvor grunnkapitalen har vært stadfestet til Mnok 15.0. Ved utgangen av 2017 var fondets størrelse på Mnok 12.185. Sjøfossenfondet er på Mnok kr. 192.153 pr. 31.12.2017 og Bufferfondet for Sjøfossenfondet er på Mnok 8.300 ved utgangen av 2017. Handlingsregelen samt finansreglementet er styrende for den praksis som er implementert i forbindelse med forvaltning av fondet gjennom 2017.

### Skatteinntekter

Netto skatteinntekter på formue og inntekt, samt naturressursskatt, utgjorde i 2017, Mnok 26.014, mot Mnok 25.046 i 2016. Dette gir en økning på 3,8% mot foregående år.

### Rammetilskudd

Rammetilskuddet inklussive inntektsutjevning fra staten utgjorde i 2017 Mnok 54.685, mot Mnok 50.731 i 2016.

### Kraftinntekter

Kraftinntektene har hatt følgende utvikling de siste 4 år:

(tall i tusen)	2014	2015	2016	2017
Konsesjonskraft	4 741	4 534	2 484	2 085
Konsesjonsavgift	3 407	3 407	3 407	3 675
Naturressursskatt	6 868	6 709	6 371	6 489
Eiendomsskatt	11 737	13 575	13 633	12 200
<b>SUM</b>	<b>26 753</b>	<b>28 225</b>	<b>25 895</b>	<b>24 449</b>

Samlet viser kraftinntektene en reduksjon fra 2016 på Mnok 1.446, noe som utgjør 5,6%.

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

### Driftsutgifter – Horisontal analyse, fordeling av inntekter og utgifter etter art.

Driftsregnskap (1000 kr.)	2017	2016
Lønnsutgifter	82 274	76 383
Sosiale utgifter	14 852	14 026
Kjøp av varer og tjenester som inngår i komm egenprod.	21 660	19 832
Kjøp av varer og tjenester som erst. komm tjenester	11 344	9 280
Overføringer	9 484	9 876
Avskrivninger	7 598	7 261
Fordelte utgifter	-979	-1 192
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>146 234</b>	<b>135 465</b>
Brukerbetalinger	6 058	6 203
Andre salgs- og leieinntekter	10 557	8 521
Overføringer med krav til motytelser	17 490	15 866
Rammeoverføringer fra staten	54 685	50 731
Andre statlige tilskudd	9 524	8 124
Andre overføringer	642	120
Skatt på inntekt og formue	19 524	18 675
Eiendomsskatt	12 200	13 631
Eiendomsskatt annen fast eiendom	0	0
Andre direkte eller indirekte skatter	10 165	9 779
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>140 846</b>	<b>131 651</b>

#### Eiendomsskatt:

Reduksjonen i inntekter på Mnok 1.431 fra 2016 har sammenheng med en reduksjon i eiendomsskattegrunnlag knyttet til verker og bruk. For Beiarn kommune utgjør kraftanlegg og anlegg relatert til kraft det allst vesentligste av grunnlaget for utskrivning av eiendomsskatt. Dette grunnlaget er under press og vil ventelig bli ytterligere redusert i de kommende årene. Kommunens inntekter knyttet til eiendomsskatt vil på denne bakgrunn bli ytterligere redusert fra dagens nivå.

#### Gjeldsoversikt (1.000 kr):

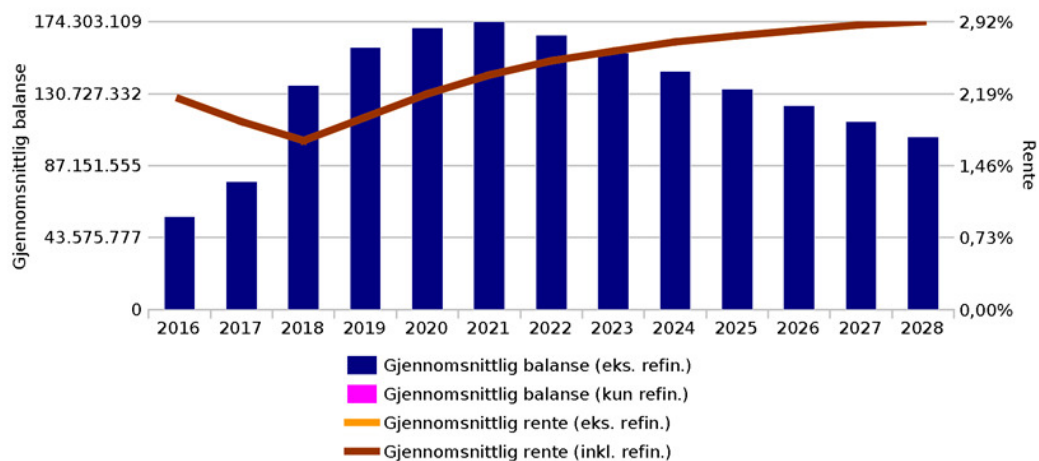
Långiver	Fast rente	Flytende rente	Restgjeld pr. 31.12.2017	Restgjeld pr. 31.12.2016
Husbanken	0	16 736	16 736	14 653
Sparebank 1 Nord Norge	0	3 132	3 132	3 457
Kommunalbanken		53 973	53 973	54 281
KLP/Kommunekreditt	24 042	21 304	45 346	36 339
<b>Sum passiva</b>	<b>24 042</b>	<b>95 145</b>	<b>119 187</b>	<b>108 730</b>

Fra Staten har vi i 2017 mottatt Mnok. 0.516 i rente- og avdragskompensasjon. Tidligere etablert ordning knyttet til rentekompensasjon er under utfasing og vi vil derfor ikke få slik kompensasjon for investeringer som gjennomføres i 2018.

Veid gjennomsnittlig rente på kommunens innlån er på 1,62% for 2017. På bakgrunn av de investeringsplaner som foreligger i kommunens budsjett for 2018 samt i økonomiplanen for perioden 2018 – 2021 kan vi prognostisere den fremtidige gjeldsprofilen for kommunen som helhet.

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

Dette er en prognose på fremtidig gjeldsprofil og gjennomsnittlig rente, som også fremstiller effekten av forventede refinansieringer i gjeldsporteføljen.



### Investeringsregnskapet

Investerings regnskapet er gjort opp i balanse etter finansiering av årets investeringer. Det vises til kommentar om gjennomførte prosjekter fra teknisk avdeling sin del av meldingen og til regnskapsskjema 2A og 2B. For 2017 er også investeringsbudsjettet gjort gjenstand for regulering i løpet av driftsåret i tråd med endringer mot investeringsbudsjettet for 2017.

### Balanse pr. 31.12.17 (1.000 kr.)

Eiendeler	2017	2016	Gjeld og egenkapital	2017	2016
<b>Omløpsmidler</b>	287,2	275,6	Kortsiktig gjeld	19,9	18,0
- herav kortsiktige fordr.	16,0	11,1	Langsiktig gjeld	330,5	315,2
<b>Anleggsmidler</b>	421,2	375,1	Egenkapital	358,0	317,3
- herav utlån, aksjer og andeler og pensj.midler	221,5	203,6	- herav fond	246,4	248,6
			- herav kap.kont.	111,6	71,4
<b>Sum eiendeler</b>	<b>708,4</b>	<b>650,5</b>	<b>Sum gjeld og egen. kap</b>	<b>708,4</b>	<b>650,5</b>

## 2.9 Sluttkommentar regnskapet 2017

Regnskapet er avsluttet av økonomiavdelingen i Beiarn kommune ved økonomisjef Geir Arne Solbakk.

Regnskapet for 2017 er avsluttet med et regnskapsmessig mindreforbruk på Mnok 16.942.

Merinntekt på gevinst finansielle instrumenter samt merinntekt på flyktningetjenesten gir sammen med en rimelig god rammestyring ute i organisasjonen det gode resultatet. For Helse

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

og omsorgssektoren samt for Oppvekst har det vært spesielt utfordrende og innfri budsjettmålene for 2017 og begge sektorer har måtte trekke på sine respektive disposisjonsfond for å finansiere årets drift.

Til tross for utfordringer gjennom året har rammeområdene samlet avlagt regnskap innenfor kommunestyrets tildelte ramme og kommer samlet ut med et mindreforbruk på Mnok 2.346 mot årets regulerte budsjett. Av dette beløpet tilrår Rådmannen at Mnok 2.000 avsettes til Flyktningefondet for å dekke inn forventet økning i fremtidige kostander på dette området. I et normalår og i henhold til tidligere års praksis skulle det øvrige mindreforbruket gått til styrking av avdelingenes egne disposisjonsfond. Rådmannen tilrår imidlertid at det for 2017 avsettes til disposisjonsfond for Oppvekst Mnok 0,705 da disse midlene ble disponert fra fondet i forbindelse med regulert budsjettbehandling. Likeledes tilrår Rådmannen at det øvrige av årets mindreforbruk avsettes Bufferfond samt Næringsfond for å kunne møte år med negativ gevinst på finansielle instrumenter samt økt satsning på næringsrettet arbeide i kommunen. Samlet avsetning til disse fondene utgjør Mnok 14.237.

### 3. SENTRALADMINISTRASJONEN

Sentraladministrasjonen består av rådmannskontoret og kommunens stab med økonomiavdeling, IT og servicetorget.

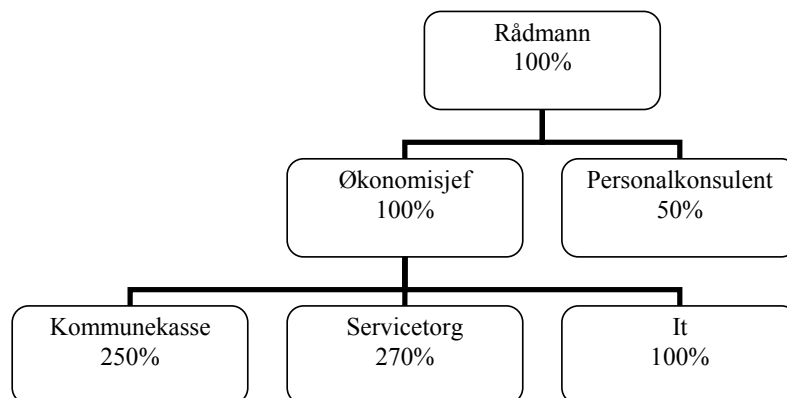
#### 3.1 Ansvars og arbeidsområder.

**Rådmannen** er øverste administrative leder med det ansvaret som følger av kommunelovens § 23 og den myndigheten kommunestyret har gitt administrasjonen gjennom delegasjonsreglementet. Rådmannen er også engasjert i en rekke interkommunale oppgaver og bidrar til å ivareta kommunens interesser mot fylkes- og statsforvaltningen. Rådmannen er engasjert i en del av det lokale utviklingsarbeidet, herunder bistår han ulike politiske grupper i forhandlinger mv.

Hovedoppgavene for sentraladministrasjonen består av sentral ledelse, økonomisk planlegging og budsjett, regnskap, personalforvaltning, lønningsregnskap, plan- og næringsarbeid, drift/vedlikehold og utvikling av kommunens edb-nettverk, interkommunalt samarbeid, informasjon, samt saksforberedelse og iverksetting av vedtak for formannskapet, kommunestyret og administrasjonsutvalget.

#### 3.2 Organisasjonsstruktur

Avdelingen har gjennom 2017 bestått av 8,7 årsverk og er organisert som følger:



#### SIIS – Samordnet innkjøp i Salten

Innkjøpssamarbeidet i Salten er formalisert og organisert etter kommunelovens bestemmelser om vertskommunesamarbeid under Bodø kommunes ledelse. Målet er rimeligere og mere effektive innkjøp for kommunene, og ikke minst at offentlige anskaffelser kan gjøres innen for lov og forskrift. Det er etablert innkjøps- og anbudsgrupper for å sikre en lokal bestillerkompetanse og medbestemmelse, samt for å se til at man gjør avtaler som tjener alle deltakende kommuner. Det er en målsetting at det vesentligste av innkjøp i kommunen skal skje via IT-system som er etablert via samarbeidet.

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

### **Vurdering:**

Medarbeiderne i staben vurderes som offensive, pliktoppfyllende, fleksible og svært serviceinnstilte. Grunnleggende formalkompetanse anses å være oppfylt og realkompetansen står godt til de oppgaver og utfordringer Beiarn kommune har.

Tilpasning av ny organisasjonsstruktur vil stå sentralt for samtlige enheter som omfattes av denne gjennom 2018. I løpet av året ble det tilsatt ny leder for oppvekst og kultur som tiltrådte 1. januar 2018.

I 2017 har kommunen gjennomført sentrale prosjekt på IT-siden gjennom oppgradering av ny hjemmeside samt slutføring av prosjekter i forbindelse med nytt økonomisystem og nye styringssystemer for oppvekstssektoren. Oppgradering av kommunens hjemmeside har forbedret og modernisere kommunens informasjonsflyt for så vel interne som for eksterne brukere.

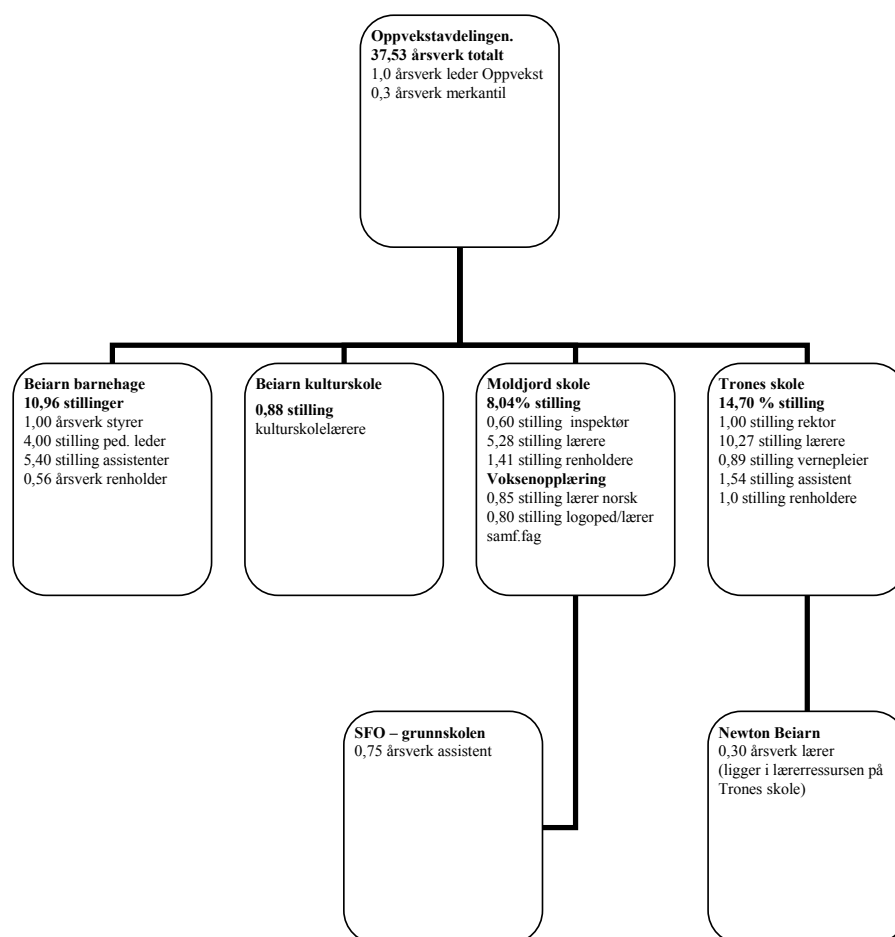
I løpet av 2018 vil kommunen gjennomføre et prosjekt i forbindelse med implementering av nye personvernregler (GDPR). Det er utpekt egen personvernleder i kommunen og innen 25. mai er det en klar målsetting at kommunen skal være rustet for å møte de nye og skjerpede krav som følger av regelendringen på området.

### 4. OPPVEKSTAVDELINGEN 2017

#### 4.1 Ansvars og arbeidsområder.

- Grunnskole: Trones og Moldjord skole
- Barnehage: Beiarn barnehage, avd. Moldjord og avdeling Trones.
- Kulturskole
- Logopedtjeneste
- Skolefritidsordning
- Voksenopplæring

#### 4.2 Organisasjonsstruktur



## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

### 4.3 Mål og resultatoppnåelse

#### 4.3.1 Økonomi

Ressursbruken innenfor oppvekset viser et mindreforbruk på 828.941 der årsaken i hovedsak kan tilskrives større inntekter for voksenopplæring enn budsjettet.

Det er også brukt mindre til skolefritidstilbud SFO enn budsjettet. Dette skyldes at det er betydelig færre barn som har benyttet seg av SFO

Funksjon	Kolonne1	Budsjett hittil		
		Regnskap	inkl. endring	Avvik i NOK
Totalt 100	Politisk styring	52 108	0	-52 108
Totalt 120	Administrasjon	973 947	994 434	20 487
Totalt 170	Årets premieavvik	-426 992	0	426 992
Totalt 173	Premiefond	244 595	0	-244 595
Totalt 180	Diverse fellesutgifter	279	0	-279
Totalt 201	Førskole	4 621 260	4 501 173	-120 087
Totalt 202	Grunnskole	13 787 157	14 117 578	330 425
Totalt 211	Styrket tilbud til førskolebarn	402 969	381 945	-21 024
Totalt 213	Voksenopplæring	-634 862	-15 859	619 003
Totalt 215	Skolefritidstilbud	616 108	823 579	207 471
Totalt 221	Førskolelokaler og skyss	389 403	441 282	51 879
Totalt 222	Skolelokaler	2 484 102	2 281 429	-202 671
Totalt 223	Skoleskyss	446 280	720 000	273 720
Totalt 241	Diagnose, behandling, re-/habilitering	200 050	0	-200 050
Totalt 275	Introduksjonsordningen	120 029	0	-120 029
Totalt 285	Tjenester utenfor ordinært kommunalt ansvarsområde	80 019	5 000	-75 019
Totalt 377	Kunstformidling	720	0	-720
Totalt 383	Musikk og kulturskoler	280 103	295 668	15 565
Totalt 386	Kommunale kulturbygg	80 019	0	-80 019
	<b>Sum</b>	<b>23 717 294</b>	<b>24 546 229</b>	<b>828 941</b>

Ansvar	Kolonne1	Budsjett hittil		
		Regnskap	inkl. endring	Avvik i NOK
Totalt 1200	Administrasjon	828 322	841 449	13 127
Totalt 1210	Oppvekst - felles	486 954	832 638	345 684
Totalt 1211	Moldjord skole	6 786 952	5 951 428	-835 522
Totalt 1212	Trones skole	10 515 562	11 280 505	764 947
Totalt 1270	Beiarn barnehage	5 434 577	5 324 400	-110 177
Totalt 1290	Kulturskole	282 051	326 668	44 617
Totalt 1294	Voksenopplæring	-617 124	-10 859	606 265
	<b>Sum</b>	<b>23 717 294</b>	<b>24 546 229</b>	<b>828 941</b>



## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

### 4.3.2 Mål og resultater

#### Eksamen indikator og nøkkeltall

Indikator og nøkkeltall	Nasjonalt	Nordland fylke	Beiarn kommune
Eksamen vår 2017:			
Snittkarakterer skriftlig eksamen matematikk:	3,4	3,3	3,3
Snittkarakterer muntlig eksamen norsk	4,5	4,5	4,7
Grunnskolepoeng, gjennomsnitt	41,4	41,3	44,1

#### Nasjonale prøver

Resultatene for nasjonale prøver er unntatt offentlighet fordi det er for få elever på trinnene. Det er laget en plan for satsingsområder og prioriteringer framover.

### 4.3.3 Kompetanse

Skolene i Beiarn har generelt sett godt utdannet personale. Kommunen har fått tre lærere med på videreutdanning som del av den nye nasjonale ordningen for kompetanseheving av lærere. To lærere har kommet inn på to-årig lærerspesialistutdanning og en lærer har kommet inn på norsk.

## 4.4 Ressursbruk

### Kostra tall for oppvekst

	Beiarn 2016	Beiarn 2017	Kostragruppe 06
<b>Dekningsgrad</b>			
Andel elever i grunnskolen som får morsmålsopplæring(B)	0,0 %	0,0 %	7,4 %
Andel elever i grunnskolen som får spesialundervisning(B)	8,1 %	4,5 %	10,3 %
Andel elever i grunnskolen som får særskilt norskopplæring(B)	2,3 %	10,1 %	6,7 %
Andel innbyggere 6-9 år i kommunal og privat SFO(B)	17,1 %	18,2 %	47,4 %
<b>Kvalitet</b>			
Andel elever med direkte overgang fra grunnskole til videregående opplæring(B)	100,0 %	88,9 %	96,6 %
<b>Produktivitet</b>			
Driftsutgifter til inventar og utstyr (202), per elev i grunnskolen(B)	236	483	1 763
Driftsutgifter til undervisningsmaterieell (202), per elev i grunnskolen(B)	3 056	2 241	2 311
Gjennomsnittlig gruppestørrelse, 1.-10.årstrinn(B)	6,3	6,6	8,4
Korrigerte brutto driftsutgifter til grunnskole (202), per elev(B)	162 517	178 724	139 487
Korrigerte brutto driftsutgifter til grunnskole, skolelokaler og skoleskyss (202, 222, 223), per (B)	215 820	233 368	178 122
Korrigerte brutto driftsutgifter til skolefritidstilbud (215), per komm. Bruker(B)	59 000	109 167	29 961
Lønnsutgifter til grunnskole, skolelokaler og skoleskyss (202, 222, 223), per elev(B)	159 876	180 782	138 636
<b>Prioritet</b>			
Netto driftsutgifter grunnskolesektor (202, 215, 222, 223) i prosent av samlede netto driftsutgif(B)	20,2 %	20,0 %	21,0 %
Netto driftsutgifter til grunnskole (202), per innbygger 6-15 år(B)	151 130	169 919	130 542
Netto driftsutgifter til skolefritidstilbud (215), per innbygger 6-9 år(B)	16 514	18 667	8 230
Netto driftsutgifter til skolelokaler (222), per innbygger 6-15 år(B)	42 576	47 523	33 374
Netto driftsutgifter til skoleskyss (223), per innbygger 6-15 år(B)	5 511	5 442	4 771

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

### 4.4.1 Elevtallsutvikling

I grunnskolen var elevtallet slik per 31.12 2017

Klasse	1	2	3	4	5	6	7	1 - 7	8	9	10	8 - 10	1 - 10
Moldjord	4	4	2	5	3	5	6	29					
Trones	7	1	7	4	7	0	5	31	10	8	10	28	59
Totalt	11	5	9	9	10	5	11	60	10	8	10	28	88

### 4.4.2 Oppvekstavdelings oppgaver, tiltak og prosjekter:

#### Aktiviteter i løpet av året

«Det skal legges til rette for fysisk aktivitet ved å anlegge gode leke – og fritidsarealer».

Trones og Moldjord skole har i løpet av 2017 gjennomført ulike opplegg og aktiviteter, bl.a. deltakelse i «Full fræs» (skolekamp i friluftsliv for 8-10 kl. i fylket), «Min nasjonalpark», danseopplegget Blime, First Lego League (FLL), rundekomkurranser på ski, felles idrettsdager og skidager, trivselssamlinger på begge skolene, utsetting av kasser til Sprækingen og Hoppetussa, konserter og aktivitet med den kulturelle skolesekken, Tinesatfetten, Volleyballturnering med lærere, fremføring av aktiviteter fra musikkundervisningen, Manifest mot mobbing.

Sosial læring er viktig i skolen og dette vises bl.a. gjennom trivselssamlinger, felles måltider, juleverksted, deltakelse i tv-innsamling og mye mer.

### 4.4.3 Newton Beiarn

Grotterommet: Geologi over og under jorden.

Newtonperioden er fra skolestart i august til høstferien. Etter høstferien er det fare for frost. Dermed fryser vannet i grottene til is og det kan være farlig å bevege seg inne i grottene.

I august og september fikk 169 elever og 18 lærere fra 7 kommuner opplæring i Grotterommet.

Elevene har lært om geologi med fokus på grotter, hvordan de dannes og hva som finnes i grottene og har fått mange spennende opplevelser. Modulen har fokus på geologi, men har også elementer fra matematikk, kjemi og naturfag i opplegget. Tilbakemeldingene fra lærere og elever som har besøkt Grotterommet er veldig gode.

### 4.4.4 Integrering av nyankomne

«Skolen skal utvikles som arena for integrering av nyankomne innvandrere både gjennom norskopplæring og som sosial møteplass»

Logoped har hatt norskopplæring på skolen med ca. 45 minutter daglig, avtale om oppfølging i barnehagen ved behov. Utover dette går elevene i klassene de tilhører. Det er satt av 15 timer ekstra til opplæring på Moldjord og 5 timer på Trones for å arbeide med begrepsinnlæring og oppfølging sosialt/psykososialt.

---

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

### 4.4.5 Skolefritidsordningen

Høst 2017 har det vært 4 barn på SFO på Moldjord med full plass, og 2 på avdeling Tollå. Tilbud om SFO gis fra kl.07.30 til skolestart og fra skoleslutt til kl.16.00. Beiarn barnehage avd Moldjord og Tollå. SFO har vektlagt uteaktiviteter og fri lek.

### 4.4.6 Kulturskolen

Kulturskolen har 5 lærere og 22 elever innen sang, piano, slagverk og fiolin. Elevene opptrådte på diverse arrangementer. En elev har tilbud om fiolinundervisning gjennom Saltdal Kulturskole.

### 4.4.7 Voksenopplæringen

#### Logopedtjenesten Beiarn Kommune 2017.

Logopedens arbeid er svært variert, både med tanke på problemstilling og alder på brukere. Alt fra de minste barna i barnehagen og opp til klienter over 80 år, trenger språklig hjelp.

De feltene det har vært jobbet på i år er: Norskopplæring, afasi, stemmevansker, nevrologiske vansker, taleflyt, uttalevansker, lese- og skrivevansker.

I år har en større del av stillingen enn tidligere gått direkte inn i voksenopplæringen. Størst fokus har det vært på Norskopplæring, men det har også vært undervisning i samfunnskunnskap. Samtidig har alle med logopediske problemer, fått et tilbud.

I 2017 har 16 voksne og 8 barn hatt et tilbud gjennom logopedtjenesten i skole og voksenopplæring.

Logopedtjenesten har pr. tiden 100% stilling, fordelt mellom skole og voksenopplæring.

#### Norsk:

Det gis tilbud om inntil 20 t/pr uke. Våren 2017 var de 16 stk som deltok på eksamen og 3 stk tok eksamen. Høsten 2017 var de 10 stk og 4 stk tok eksamen til jul.

#### Samfunnsfag:

50 t kurs i samfunnsfag ble startet høst 2016 med 8 deltakere. Kurset avsluttes i løpet vår 2017 med avsluttende prøve og alle besto.

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

### 4.4.8 Beiarn barnehage

Beiarn barnehage har totalt 30 barn. Avd Moldjord har 14 barn, og avd Tollå har 16 barn.

Alderen på barna er fordelt slik (begge avdelingene)

2 år født 2016	3 år født 2015	4 år født 2014	5 år født 2013	6 år født 2012	Antall barn for Beiarn barnehage
1	7	9	9	4	30

### Kommunikasjon, språk og tekst

Beiarn barnehage har arbeidet med den nasjonale satsingen og målsetningene til språkløypa. Den stemmer godt overens med målene for barnehagen. Lesing har mye å si for begrepsinnlæring og språkutvikling i småbarnsalderen, også når det gjelder skriftspråk og leseforståelse. Å arbeide med språkløype forplikter alle som arbeider med barn i Beiarn barnehage til å fokusere på språk og lesing som grunnleggende ferdighet fra 0 til 6 år.



Gjennom å arbeide systematisk med språkløyper øker personalet sin kompetanse om barns språklæring, samt kunnskap om ulike måter å lese på. Barnehagen bruker kommunens leseplan som gjelder for barn mellom 1 og 16. Det lånes bøker på biblioteket ofte, og det leses alltid til barna når de selv tar initiativ til det. Lesing er utrolig viktig for å lære seg nye begrep og for senere leseglede når barna skal lese selv.

### Helsefremmende barnehage

Beiarn barnehage er godkjent som en helsefremmende barnehage. Det ligger til grunn for aktivitetene som planlegges. Uteliv har hatt en stor plass i året som gikk også. Det vises at utelivet i skogen, i nærmiljøet og på lekeplassen gir barna glede, opplevelser og kunnskap og de har blitt oppmuntret til å være aktive og undrende til det som skjer rundt dem. Det er også fokus på at maten som lages og spises også skal være sunn og helsefremmende.



### Barns medvirkning

Barns medvirkning er noe vi arbeider med hver dag. Barnehagen er en læringsarena, hvor barna kan oppdage, utforske, erfare og lære. Gjennom samvær, omsorg, lek og strukturerte situasjoner i barnehagen skal barna lære seg å lære. Barna skal gjennom aktiv medvirkning i sin egen hverdag bli bevisste sine evner og ferdigheter, og selv trene på å reflektere rundt sin egen utvikling. Dette gjør vi i nær dialog og samhandling med de voksne og gjennom pedagogisk dokumentasjon. Det handler om en **væremåte** for alt arbeidet i barnehagen. Det betyr at barna er med og planlegger sin egen hverdag og i tillegg sier noe om hva de syns om barnehagen.



## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

### Kostratall barnehage

	Beiarn 2016	Beiarn 2017	Kostragruppe 06
<b>Produktivitet</b>			
Utgifter til kommunale lokaler og skyss per barn i kommunal barnehage (kr)	16 472	24 464	22 697
Korrigerte brutto driftsutgifter i kroner per barn i kommunal barnehage(B)	178 778	235 143	196 815
Korrigerte brutto driftsutgifter til kommunale barnehager per korrigert oppholdstime (kr)(B)	57	85	67
Korrigerte brutto driftsutgifter til styrket tilbud til førskolebarn (f 211) per barn som får eks(B)	39 500	100 750	28 002
Korrigerte oppholdstimer per årsverk i kommunale barnehager(B)	11 232	7 706	9 295
Leke- og oppholdsareal per barn i barnehage (m2)(B)	6,9	8,9	8,7
Netto driftsutgifter barnehagesektoren i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter(B)	6,6 %	5,8 %	7,6 %
Netto driftsutgifter per innbygger 1-5 år i kroner, barnehager(B)	132 255	164 971	149 227
<b>Dekningsgrad</b>			
Andel barn 0 år med barnehageplass i forhold til innbyggere 0 år(B)	0,0 %	0,0 %	1,9 %
Andel barn 1-2 år med barnehageplass i forhold til innbyggere 1-2 år(B)	61,1 %	66,7 %	75,8 %
Andel barn 3-5 år med barnehageplass i forhold til innbyggere 3-5 år(B)	86,2 %	87,0 %	96,0 %
Andel barn i kommunale barnehager i forhold til alle barn i barnehage(B)	100,0 %	100,0 %	94,6 %
Andel minoritetsspråklige barn i barnehage i forhold til alle barn med barnehageplass(B)	27,8 %	14,3 %	19,2 %
<b>Kvalitet</b>			
Andel styrere og pedagogiske ledere med godkjent barnehagelærerutdanning(B)	80,0 %	100,0 %	81,3 %
Leke- og oppholdsareal per barn i barnehage (m2)(B)	6,9	8,9	8,7
Antall barn korrigert for alder per årsverk til basisvirksomhet i kommunale barnehager	5,4	4,3	5,2

### 4.5 Viktige utviklingstrekk og behandling av utfordringer i avdelingen.

#### Oppvekst i utvikling

Skolene har deltatt i Vurdering for Læring (VFL) og Ungdomstrinn i Utvikling (UiU).

Målet er en bedre og mer praktisk og relevant skole ved hjelp av kompetanseheving og praksisendring. Dette gjøres bl.a. som tiltak for å motvirke frafallet i videregående skole, og sees på som en fortsettelse/forlengelse av satsingen. Skolene har fått tilskudd til timer til to ressurslærere som har hatt ansvar for utviklingsarbeidet i samarbeid med ledelsen. Vurdering for Læring (VFL) og Ungdomstrinn i Utvikling (UiU) er nå en del av driften ved skolene.

Deltakelse i digital utvikling, både med utstyr, men også pedagogisk bruk i skole og barnehage er viktig. Det er en utfordring for små enheter å henge med i bruk og utvikling.

I forbindelse med utfasing av skoleadministrative datasystem som Oppad og Fronter, innføring av nytt system Visma Flyt Skole og læringsplattformen Skooler, har dette tatt lengere tid enn forutsatt. Det jobbes for at FEIDE og Skooler kommer på plass våren 2018. Også foreldre/foresatte skal ha pålogging til Skooler.

### 4.6 Signaler framover

Oppvekstavdelingen ser, i likhet med mange andre kommuner, økende utfordringer med barn som har atferdsproblemer eller sosiale/psykososiale utfordringer. Det er igangsatt et arbeid på tvers av sektorer for å takle disse utfordringene. Det vil være viktig å ha fokus på tidlig innsats og gode overganger fra barnehage, via grunnskole og til videregående skole.

Regjeringens «Lærerløft» med endringer av kravene til kompetanse for lærerne vil kunne få konsekvenser for Beiarn. «Lærerløftet» legger opp til etterutdanning av lærere - med mye finansiering fra nasjonalt hold, også med lokal finansiering fra skoleeier. Den statlige støtten går til formalisering av fagkompetanse. Lokalt vil det være behov for en kompetanseplan der vi sikrer at skolen til enhver tid har den kompetansen som trengs i forhold til fagområder, skoleledelse og læringsmiljø.

Det er viktig å arbeide for et godt og robust lærings- og pedagogisk miljø der både elever og lærere kan utvikles og virke sammen. Større miljøer er mindre sårbare enn små og gir større synergieffekter.

For å motvirke reduksjon av barne- og elevtallet vil en god strategi være å utvikle barnehage og skole slik at tilbudene gjør Beiarn attraktiv for tilflytting. Gode grep for Beiarn som samfunn vil være å se på helhetlig og gjennomgående utvikling gjennom barn og unges oppvekst- og skoletilbud.

Ny organisasjonsstruktur fra mars 2018 gir nye oppgaver og det nye navnet er Oppvekst og kultur. Ny kommunalleder til å lede denne delen av organisasjonen er Kari-Marie S Stenmark.

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---



## 5. HELSE OG OMSORG

### 5.1 Ansvars og arbeidsområder.

#### Beiarn sykehjem

- Langtidsopphold
- Korttidsopphold/Rehabilitering
- Dagopphold/Dagsenter
- Avlastning

#### Hjemmetjenesten

- Hjemmesykepleie
- Hjemmehjelp
- Ambulerende vaktmester
- Avlastning utenfor institusjon
- Matombringing
- Trygghetsalarm
- Omsorgsbolig
- Støttekontakt
- Botilbud til mennesker med utviklingshemming

#### Psykisk helsetjeneste

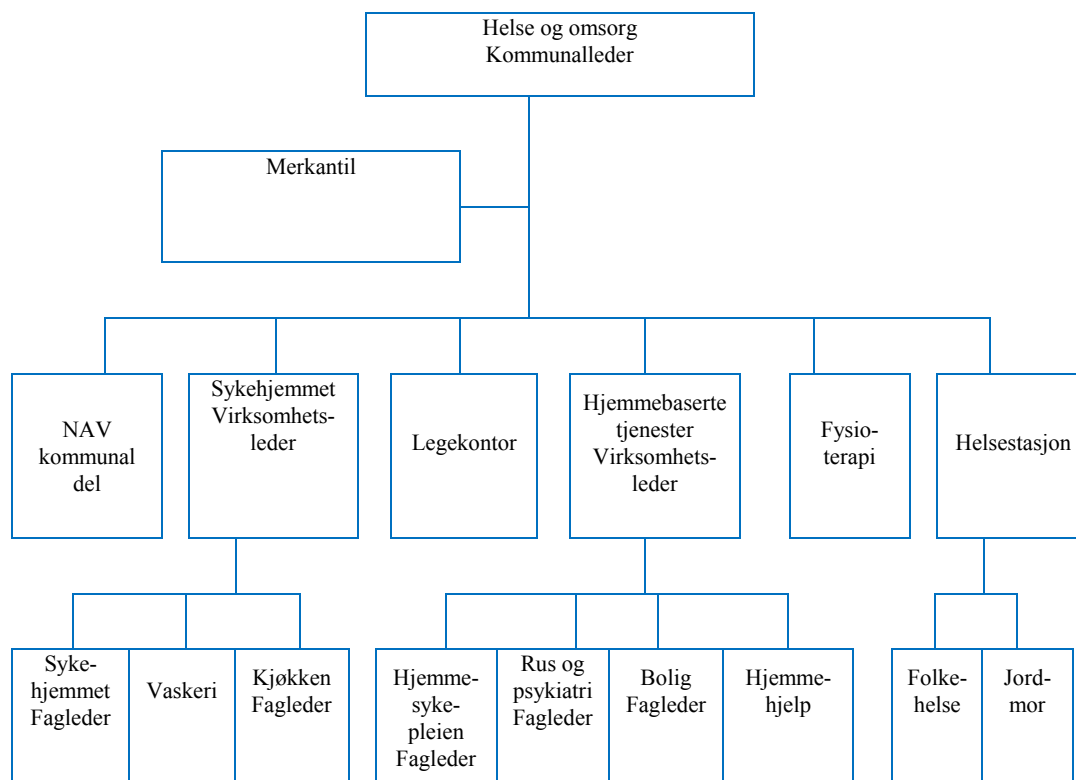
- Miljøterapi
- Dagsenter
- Psykiatrisk sykepleier
- Støttesamtaler

#### Helsetjenesten

- Legetjenesten
- Helsestasjonstjenesten/jordmortjenesten
- Folkehelse
- Fysioterapitjenesten
- Kommunepsykolog
- NAV

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

### 5.2 Organisasjonsstruktur



Bemanning	Stillinger	Medarbeidere
Beiarn sykehjem	25,2	45
Hjemmesykepleien	11,07	16
Lærlinger helsefagarbeider	2	2
Psykisk helsetjeneste	3,3	4
Hjemmehjelp /ambulerende vaktmester	3,04	7
Merkantil	1	1
Kommunalleder for helse og omsorg	1	1
Virksomhetsledere	2	2
Boliger til mennesker med utv.hemming	9,72	14
Legetjenesten	5,0	7
Helsestasjon/folkehelse/jordmor	1,0	2
Fysioterapi (avtale med driftstilskudd)	1,2	3
NAV (80 % veileder, 200 veileder statlig ansatt)	3	3
Kommunepsykolog(kommunesamarbeid med Sørfold og Fauske)	0,4	1

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

### 5.3 Resultatoppnåelse

#### Hovedmål:

- Sikre nødvendig og god individuell helsehjelp.
- Beiarn kommune skal legge til rette for at mennesker med behov for omsorgstjenester får bo i egen bolig lengst mulig.
- Sikre og samordne helsefremmende og forebyggende arbeid i kommunen.
- Sikre økonomisk trygghet, redusere sosial ulikhet og videreutvikle tjenester og aktivitetstilbud for befolkningen.
- Sette større fokus på folkehelsen og tilrettelegge for større aktivitet, samt tilgjengelighet og oversikt over de ulike tilbud kommunen har.

#### RESSURSBRUK – Helse – og omsorg

Funksjon	Funksjon (T)	Beløp	Budsjettjusteringer	Rest
100	Politisk styring	61 116	-273 107	-334 223
120	Administrasjon	1 380 519	1 223 629	-105 506
170	Årets premieavvik	-1 123 128	0	1 123 128
171	Amortisering av tidligere års premieavvik	1 224 915	0	-1 224 915
173	Premiefond	792 646	0	-792 646
231	Aktivitetstilbud barn og unge	165 000	165 000	0
232	Forebygging, helsestasjons- og skolehelsetjeneste	537 562	681 984	144 422
233	Annet forebyggende helsearbeid	177 016	35 000	-142 016
234	Aktivisering og servicetjenester ovenfor eldre og	1 16 810	963 918	-202 892
241	Diagnose, behandling, rehabilitering	4 742 947	4 937 695	194 748
242	Råd, veiledning og sosialt forebyggende arbeid	523 879	510 518	-13 361
243	Tilbud til personer med rusproblemer	50 302	3 401	-46 901
251	Barnevernstiltak når barnet ikke er plassert av barnevernet	0	2 500	2 500
253	Pleie og omsorgstjenester i institusjon	21 448 603	19 998 588	-1 450 015
254	Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende	9 801 685	12 795 001	2 993 316
256	Kommunalt akutt døgnopphold	108 858	377 490	268 632
261	Institusjonslokaler	1 682 567	1 775 482	92 915
273	Arbeidsrettede tiltak i kommunal regi	116 000	150 000	34 000
281	Økonomisk sosialhjelp	419 753	450 000	30 247
385	Andre kulturaktiviteter og tilskudd til andres kulturbygg	-357	0	357
880	Interne finansieringstransaksjoner	680 344	0	-680 344
	Sum	43 313 081	43 835 099	522 018

Helse -og omsorg måtte høsten 2017 regulere budsjettet for å oppnå balanse. Budsjettbalanse ble oppnådd ved å ta i bruk 1.74 mill fra egne fond, og 0. 236 fra øvrige kommunale midler. Årsak til overforbruket er at omstillingsprosessen tok lengre tid enn planlagt, og nedtak av plasser på Beiarn sykehjem startet først i nov/desember. Høyt pasientbelegg på Beiarn

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

sykehjem, høyt sykefravær, samt bruk av vikarbyrå er andre årsaker til at budsjettet måtte reguleres i denne størrelsesordenen.

### Beiarn sykehjem

Målsetting: *at beboerne skal oppleve trivsel og trygghet i hverdagen og mulighet til å delta i tilpassede aktiviteter.*

### Verdier: Arbeidsglede, Kvalitet, Verdighet

2017 har vært et år med store utfordringer. Dette skyldes høyt pasientbelegg og stort sykefravær hos ansatte, og en krevende omstillingsprosess. Sykefraværet for pleie -og omsorg har vært på 12,8 % dette året, både legemeldt og korttidsfravær har vært høyt. Det har derfor vært vanskelig å skaffe nok vikarer. Som følge av dette har vikarbyrå vært brukt i lange perioder. Ferieavviklingen i sommer var også utfordrende. Mange ansatte gav tilbakemelding om at de var utslitt etter sommeren. Det var for lite fagfolk og erfarne ansatte på arbeid. Dette påvirket også arbeidsmiljøet. Korttidssykefraværet bedret seg noe fra i november, og sykefraværet var på 10,1 siste kvartal. Det å arbeide kontinuerlig med arbeidsmiljøet er kjempeviktig, og medarbeiderundersøkelsen 10 faktor blir et godt hjelpemiddel i det videre arbeidet. Omstillingsprosessen har vært krevende både for ansatte og ledere. Det har vært jevnlig samarbeidsmøter med tillitsvalgte og verneombud, samt informasjonsmøter med ansatte. Det har også vært eget kurs i omstilling for ansatte i regi av Hemis bedriftshelsetjeneste.

Pasientbelegget har ligget på 118,04 % i 2017. På grunn av plassmangel, har utskrivningsklare pasienter måttet vente på plass, og sykehjemmet har måttet betale for dette. Som ledd i omstillingen skulle plassene på Beiarn sykehjem reduseres til 20 plasser. I desember var pasientbelegget nede i 21 pasienter. I desember ble de nye omsorgsboligene i «Holmentunet» tatt i bruk. Flere av beboerne på sykehjemmet flyttet inn i disse boligene.

Beiarn sykehjem har en KAD plass (kommunalt akutt døgnopphold) og i 2017 har det vært 5 innleggelse. Dette er hovedsakelig pasienter fra hjemmesykepleien. Det har vært 8 utskrivninger etter langtidsopphold, alle har vært på grunn av dødsfall. Det har vært 17 utskrivninger etter korttidsopphold, av disse er 2 dødsfall. Det har vært 7 avlastningsopphold i perioden.

Sykehjemmet har fortsatt fokus på aktivitet og trivsel for beboerne. Det er opprettet egen gruppe med ansatte som arbeider med dette. En ansatt har fysioterapi utdannelse, og har fast trim med beboerne. Dette er veldig populært. I tillegg er det et godt samarbeid med lag og foreninger. Det er også en aktiv demensforening, som er flink til å arrangere ulike arrangement. Penger gitt av lag og foreninger blir brukt på trivselstiltak til beboerne. Brukerutvalget behandler saker som angår pasientene, og bruk av gavemidler. Kjørerturer er veldig populært, og er en aktivitet pasientene etterspør.



*Fra solfest*

---

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

Kompetanseheving er hele tiden i fokus. Gjennomføres ved kurs og internundervisning, samt motivere ansatte til å ta videreutdanning. Det er et stort behov for sykepleiere og helsefagarbeidere i årene som kommer. Det er 3 assistenter som skal ta fagbrev som helsefagarbeider ved å gå opp som praksiskandidater. Sykehjemmet har også 2 lærlinger i helsefagarbeiderfaget. En hjelpepleier startet på desentralisert sykepleierutdanning, men har nå tatt en pause. 12. januar 2018 ble avdelingen Utsikten tom for pasienter. Denne avdelingen er nå omgjort til 4 hybler som skal brukes i rekrutteringssammenheng.



### Hjemmesykepleien

Hjemmebasert omsorg har som målsetting å gi innbyggere i Beiarn:

*Fleksible tjenester som gir trygghet til å bo hjemme lengst mulig.*

**Verdier:** Arbeidsglede, Kvalitet, Verdighet

I 2017 har tjenesten vært i en stor omstillingsprosess. Det har tidligere vært ca. 6 årsverk med 3 ansatte på dagtid og 1 ansatt på kveldstid, og ingen nattevakt. Den lave bemanningen har ført til at mange har fått for tidlig sykehjemsplass. Nå er bemanningen økt på dag, aften og natt, noe som gjør at pasienter kan bo hjemme lengre.



De nye heldøgns omsorgsboliger ble noe forsinket, men i slutten av november startet flytting av pasienter inn i de nye boligene. Omsorgsboligene består av 7 leiligheter for eldre og pleietrengende (HDO), og 2 leiligheter for personer med utviklingshemming. (HDU)

På Moldjord er det nå til sammen 15 leiligheter med HDO og 2 leiligheter for HDU.

*Varaordfører Håkon Sæther som åpnet de nye omsorgsboligene og representant Merethe Selfors fra demensforeningen*

I løpet av 2017 er det gjennomført anbud på nytt velferdsteknologisk utstyr, og det er startet innføring av dette i hele bygda. Alle som i dag har trygghetsalarm får ny, med tilhørende brannvarsler. De som trenger litt hjelp med medisiner får tilbud om en e-dosett som varsler når du skal ta medisinen, og dosetten gir tilbakemelding til hjemmesykepleien om medisinen er tatt..

Virksomhetsleder har deltatt i gruppe som har arbeidet med habilitering og rehabilitering, og det er opprettet koordinerende enhet. Virksomhetsleder er leder for koordinerende enhet.

Hjemmesykepleien har i 2017 vært på 18.230 hjemmebesøk, hjelpen som tilbys er alt fra personlig stell, sår, tilsyn, medisiner og hjelp til å formidle behov til fastlegen.

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

Hjemmesykepleien og Beiarn sykehjem har hatt et sykefravær på 12,8 %, og det jobbes med tiltak for å få sykefraværet ned. Gjennom arbeidsmiljøundersøkelsen 10 faktor og samtaleoppfølging får ledelsen tilbakemelding på at ansatte trives godt.

	Beiarn 2016	Beiarn 2017	Kostragruppe 06
Gjennomsnittlig antall tildelte timer pr uke, hjemmesykepleie	3,0	3,3	4,7
Gjennomsnittlig antall tildelte timer pr uke, praktisk bistand	18,1	16,8	8,7
Andel plasser i enerom i pleie- og omsorgsinstitusjoner	100,0 %	95,2 %	95,5 %
Legetimer pr. uke pr. beboer i sykehjem	0,50	0,40	0,40
Plasser i institusjon i prosent av mottakere av pleie- og omsorgstjenester(B)	22,3 %	17,7 %	19,7 %
Andel årsverk i brukerrettede tjenester m/ fagutdanning(B)	70,0 %	73,1 %	72,4 %
Brukerbetaling i institusjon i forhold til korrigerte brutto driftsutgifter(B)	13,6	13,0	11,5
Korrigerte brutto driftsutg pr. mottaker av hjemmetjenester (i kroner)(B)	143 701	177 871	243 861
Korrigerte brutto driftsutgifter pr. mottaker av kommunale pleie og omsorgstjenester(B)	381 232	417 027	436 442
Korrigerte brutto driftsutgifter, institusjon, pr. kommunal plass(B)	1 160 720	1 422 100	1 144 666
Netto driftsutgifter pleie og omsorg i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter(B)	39,1 %	41,3 %	34,6 %
Utgifter per beboerdøgn i institusjon(B)	3 285	3 181	3 758

### Hjemmehjelp

Hjemmehjelpen har i 2017 vært på 1.380 hjemmebesøk, det tilbys hjelp til husvask, klesvask og handling. Avdelingen har lite sykefravær, kun 0,77 %, og medarbeiderne gir gode tilbakemeldinger på at de trives på jobb.

Hjemmehjelpen vil i 2018 som følge av omstillingsprosessen få en endring i sine arbeidsoppgaver og turnus, og må arbeide hver tredje helg. Arbeid i helgene medfører mindre tid til å utføre praktisk bistand i ukedagene.

### Boliger og avlastningstilbud til funksjonshemmede:

I 2017 har det vært behov for å kjøpe tjenester fra privat aktør. Dette er nødvendig for å få avviklet ferie, men også for å dekke opp ved fravær. De nye omsorgsboligene ble tatt i bruk i slutten av november, og brukere får nå et tilbud der. Det har over tid vært jobbet mye med arbeidsmiljøet, og nå ser det ut som denne tjenesten driftes på en bedre måte, selv om det fortsatt er utfordringer med å skaffe nok personell ved sykdom og annet fravær. Sykefraværet har i 2017 vært på 10,75 %. 10 faktor medarbeiderundersøkelse blir et viktig hjelpemiddel for å fortsette med jobbe målrettet med arbeidsmiljøet.

### Psykisk helse

Psykisk helsetjeneste har som målsetting:

*Bidra å fremme selvstendighet og evne til å mestre eget liv.*

Psykisk helse samarbeider tett med Nav om 7 brukere, 3 av brukerne er det opprettet ansvarsgruppe på. Det er et nært samarbeid med legetjenesten, og faste møter en gang i

---

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

måneden. Tjenesten har et stort fokus på nær og tett oppfølging av brukere med sammensatte behov. Miljøarbeid og det å arbeide tverrfaglig, viser over tid gode resultater.

Samarbeid med Flyktning tjenesten er blitt en viktig del av hverdagen til psykisk helse. Samarbeid med barnevernet er også prioritert og i fra høsten 2016 benyttes det fast 20 % ressurs til dette samarbeidet.

Kommunen er representert i Salten psykiatriråd der sykehuset og Saltenkommuner møtes og tar opp viktige felles problemstillinger. Morten Hammer har deltatt i prosjektgruppe for psykisk helse og rus i regi av Salten regionråd, hvor de har sett på mulige samarbeidsområder.

Psykisk helse og hjemmetjenesten samarbeider tett om felles brukere. Dagsenteret har 16 faste brukere. Treningsgruppen har 6 faste brukere (helsestudio og basseng)

Støttesamtaler/miljøarbeid: 17 brukere.

For psykisk helse er aktivitet viktig og det er en fast utedag hver tirsdag. Det har vært 2 langturer med overnatting. Dagsturer er i hovedsak i nærmiljøet, men det har vært en hurtigrutetur Sortland - Bodø i høst. Dagsenteret har deltatt på 5 dagnader for å være med på å finansiere turer og andre aktiviteter i dagsenteret.

### **Støttekontakt og omsorgslønn**

Kommunen tilbyr støttekontakt og omsorgslønn, antall brukere er for få til at det kan rapporteres på.

### **Legekontoret**

#### **I 2017 har legetjenesten hatt følgende personell:**

Kommuneoverlege Hege Kristin Aune Jørgensen i 100 % stilling. Kommuneoverlege Sherehan Shaban Maty Atya har vært ansatt i 100 % stilling, og gikk ut i svangerskapspermisjon i januar. Det har i perioder av året vært leid inn vikar for lege i permisjon, og da en fast vikar Zohaib Sarwar samt lege Kenneth Fernstrøm og lege Ingeborg Movik var vikarer tre uker i sommer.

Turnuslegetillingen var ubesatt i 6 måneder i 2017 etter at Sigrid Solli var ferdig med sin turnustjeneste 28. februar. Fra 1. september startet Marius Birkeland Mo som turnuslege.

Helsesekretærstillingene har vært stabilt bemannet med:

Sylvi Rasch i 60 % stilling, Torild Dokmo i 60 % stilling, Hilda Niesthoven i 60 % stilling, Mona Pedersen i 20 % stilling. Ada Nilsen har vært vikar for helsesekretærene.

#### **Resultat:**

Kurativt arbeid: Det ble i 2017 registrert konsultasjoner 4080 mot 4.655 i 2016. Det ble gjennomført 26 planlagte sykebesøk samt 88 øyeblikkelig hjelp sykebesøk. Reduksjon i antall konsultasjoner og sykebesøk skyldes en noe lavere legebemanning gjennom i 2016- spesielt at turnusstillingen var ubesatt i 6 måneder. I tillegg er det registrert 581

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

telefonkontakter mot året før 943. Telefoner med annet helsepersonell er registrert til 545 mot året før 757.

Annen aktivitet (tall for 2016 i parentes) Enkle pasientkontakter 597 (1013). Reseptbestillinger 1359 (1824). Det er skrevet ut 283 (276) drosjerekvisisjoner til planlagte konsultasjoner ved legekantoret og til behandling utenfor bygda. Ved gjennomgang av diagnoser ser vi at kontakter knyttet til hjerte/ kretsløp fortsatt er vanligst. Kontakter knyttet til muskel/skjelett var nummer to, mens psykisk sykdom/symptomer var den tredje største gruppen.

Legetjenesten samarbeider med øvrig helsepersonell i kommunen ved allmenntedisinsk offentlig tjeneste innenfor forebyggende helsearbeid. Friskliv og folkehelsegruppen, helsestasjon, sykehjem, psykisk helsetjeneste, fysioterapitjenesten, samt flyktningetjenesten. Spesielt har legene økt sin samarbeidstid på helsestasjonen med faste møter med ledende helsesøster og kommunepsykolog.

I tillegg deltar legene på dialogmøte og tverrfaglige samarbeidsmøter med bl.a. NAV og Spesialisthelsetjenesten.

HMTS er viktig samarbeidspartner som bidrar i tilsynsarbeidet i kommunen. I 2017 er

1 av 2 skolebygg og 1 av de 2 barnehageavdelingene godkjent i hht. §6 i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler. Det er gjennomført ett tilsyn, på Beiarn barnehage avd. Moldjord. I tillegg har de vært på etterkontroll av etterklang i 4 rom ved Trones skole og bistått med kontrollmålinger. Tema på tilsynet i barnehagen var vedlikehold og inneklima/lyd. Trones skole følges i tillegg opp i forhold til for høye radonnivåer.

Ren Hånd-kampanjen i Salten i 2016-17 knyttet til hygiene og smittevern i barnehager resulterte i at Beiarn barnehage (begge avd.) har «sertifisert» seg, og de vant også en premie for dette arbeidet.

I hht. forskrift om miljørettet helsevern er det gjennomført ett tilsyn på sykehjemmet og ett møte med driftspersonell om dusjanlegg/legionella på sykehjemmet. Mal for interaktiv smittevernsplan er oppdatert. Kommunens hjemmeside er gjennomgått og kvalitetssikret i forhold til miljørettet helsevern.

HMTS administrer og koordinerer kommuneoverlegeforum Salten. Det er gjennomført 4 møter, hvor kommuneoverlege fra Beiarn har deltatt på alle møter.

I 2017 har legekantoret fortsatt arbeidet bevisst med å øke vaksinasjonsdekning, og dette har gitt resultat. Det har vært en klar økning i influensavaksinasjoner fra 2014. Det ble i 2017 satt 270 influensavaksinasjoner mot 200 i 2016, 193 i 2015 og 177 i 2014. Det arbeides videre for å få god vaksinasjonsdekning av risikogrupper ifht. å hindre komplikasjoner til kronisk sykdom. Kommunelegene har også fokus på riktig foreskrivning av antibiotika- og kommunen kommer godt ut på Folkehelseprofilen.

Det arbeides også kontinuerlig med kvalitetssikring og oppdatering av planverk knyttet til legetjenesten. Legekantoret tar i bruk Digipro Helse i sitt kvalitetssikringsarbeid.



## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

	Beiarn 2016	Beiarn 2017	Kostragruppe 06
Fysioterapiårsverk per 10 000 innbyggere, kommunehelsetjenesten(B)	11,5	11,6	13,0
Gjennomsnittlig listelengde(B)	478	473	643
Legeårsverk pr 10 000 innbyggere, kommunehelsetjenesten(B)	28,0	29,0	18,7
Netto driftsutg til forebygging, helsestasjons- og skolehelsetj. pr. innb 0-20 år(B)	2 635	4 259	3 270
Netto driftsutg til forebygging, helsestasjons- og skolehelsetj. pr. innb 0-5 år(B)	10 490	18 762	13 988
Reservekapasitet fastlege(B)	146,6 %	148,1 %	130,0 %

### Beiarn helsestasjon

Antall fødsler i 2017 har vært åtte. Dette er et bra tall sammenlignet med tidligere år. I tillegg har det vært tilflytting og bosetting av flyktningfamilie, som har økt barnetallet.

Helsesøster har deltatt på foreldreveilederkurs og er nå godkjent ICDP veileder for minoritet- og standardversjon. Opplæringen er gjennomført sammen med miljøarbeider i flyktning tjenesten.

Helsestasjon og skolehelsetjenesten fikk nye retningslinjer i 2017. Det jobbes for å implementere de nye kravene.



*Leker på helsestasjon*

Det er ikke alle kravene vi klarer å få på plass i en liten kommune. Dette er blant annet Helsestasjon for ungdom.

Helsestasjonen fikk en ny samarbeidspartner 2017, kommunepsykolog i 40 % stilling. Denne stillingen skal være en ressurs for barn og ungdom i alderen 13-20 år og for de som jobber med barn.

Helsesøster sitter i nettverk for ledende helsesøstre i Salten og er styremedlem i Landsgruppen av helsesøstre i Nordland. Dette fra februar 2017.

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

### Folkehelse:

- Dokumentet «Oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer i Beiarn» er etablert som grunnlagsdokument for planstrategien.
- Økt bruk av treningslokalene til Friskliv etter at de ble pusset opp i 2016.
- Alle ungdommer får treningsveiledning før de kjøper treningskort.
- Folkehelseuka 24. september 2017 ble arrangert med variert opplegg hele uka.
- Koordinator har deltatt på folkehelsekoordinatornettverk Salten og Nordland, samt deltatt på folkehelsekonferanse sammen med kommunal leder for helse- og omsorg.



Plakat folkehelseuka

Folkehelsekoordinator har laget tiltaksplan for 2017, rapportert i forhold til økonomi på tilskuddsmidler fra NFK. Tiltak på planen er gjennomført og penger overført Beiarn kommune.

### Fysioterapi

Beiarn kommune har avtale med tre fysioterapeuter som arbeider en dag i uka hver, totalt 36 timer.

Målet for fysioterapitjenesten er *at pasienten så langt det er mulig gjenvinner funksjon og når sine mål gjennom et strukturert og godt samarbeid med terapeuten.*

Dette innebærer grundig anamnese, undersøkelse og klargjøring av forventninger, ressurser og motivasjon. Det gjøres en kontinuerlig evaluering av behandlingen. Fysioterapeutene vektlegger grundig individuell informasjon og opplæring slik at den enkelte pasient også gjennom egentrening kan behandle og forebygge ytterligere skader.

Tjenesten har også pasientrettet virksomhet i samarbeid med NAV, sykehjemmet og Friskliv. Fysioterapeutene gir behandling til beboere på sykehjemmet, samt hjemmebehandling i hele kommunen for pasienter som av ulike grunner ikke kan møte hos fysioterapeutene. Det tilbys

---

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

også trening i oppvarmet basseng for enkelte brukergrupper, samt lymfødembehandling og psykomotorisk fysioterapi.

Tjenesten arbeider etter følgende prioriteringsnøkkel:

1. Akutt skade og nyopererte.
2. Sykemeldte og fare for sykemelding.
3. Barn og ungdom.

Samtidig prøver tjenesten så godt det lar seg gjøre å gi et tilbud til alle snarest mulig for å kartlegge problemer og starte rehabiliteringen.

Beiarn kommune har mange innbyggere med kroniske plager som trenger veiledet trening og aktivitet for å opprettholde eller å forbedre sitt funksjonsnivå, hvor egentrening ikke er tilstrekkelig. Mange pasienter når sine mål og avslutter hos oss, men mange pasienter kommer også tilbake fordi plagene vedvarer. Som regel gjelder dette sammensatte problemstillinger og en aldrende befolkning.

Totalt antall behandlinger i 2017 var 2411.

Ortopediske årsaker var i klart flertall (påvist slitasje i vekt bærende ledd, operasjoner og brudd), etterfulgt av muskulære plager og nevrologiske lidelser

### NAV

***Hovedmål: Gir mennesker muligheter.***

NAV Beiarn er etter ca. 9 års drift godt etablert som NAV-kontor.

Kontorets oppgaver styres både av statlige og kommunale føringer og samarbeidsavtalen mellom Beiarn kommune og NAV Nordland ble revidert høsten 2017.

Med få ansatte og en sammensatt oppgaveportefølje blir skillet mellom kommunale og statlige oppgaver mindre og griper inn i hverandre i arbeidsdagen.

NAV Beiarn er med i Tjenestoområde Indre Salten som er et samarbeidsorgan for NAV-kontorene i Beiarn, Saltdal, Fauske, Sørfold og Hamarøy.

En overordnet oppgave for NAV er å bistå bruker ut eller tilbake i arbeid. For ungdom vil målet være å komme i gang med eller fullføre ei utdanning.

Gjennom nært samarbeid med bruker og eksterne samarbeidspartnere og aktiv bruk av ulike økonomiske virkemidler, har aktivitet, utprøving og utdanning fram mot arbeid stått i fokus.

Dette sammen med et meget godt arbeidsmarked har medført svært lav arbeidsledighet i 2017.

Sykefraværet har vært noe høyere enn i året før, men antallet personer på arbeidsavklaringspenger er redusert.

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

Viktig kommunale tjenester er gjelds- og økonomisk rådgivning og frivillig forvaltning. Disse tiltakene er arbeidskrevende, men blir prioritert fordi vi ser det som et viktig virkemiddel for å hindre at utsatte brukere kommer i et økonomisk uføre. Forbruket av økonomisk sosialhjelp har også i 2017 vært meget lavt.

I 2016 ble det innført aktivitetsplikt for mottakere av økonomisk sosialhjelp under 30 år. Vi har så langt ikke hatt brukere i denne målgruppen.

Samarbeidet med Flyktningetjenesten i kommunen fungerer godt. Målet vårt er å komme tidlig inn med arbeidsrettet oppfølging. NAV har økonomiske virkemidler som kan bidra til hurtig avklaring mot arbeid. Dette har gitt resultater og vi har formidlet flere personer over i ordinær jobb.

NAV Beiarn har heller ikke i 2017 hatt brukere i Kvalifiseringsprogrammet (KVP). Målgruppen for dette tiltaket er de som er eller står i fare for å bli langtidsmottakere av sosialstønad.

### Et NAV i endring.

Stortingsmelding nr. 33, «NAV i ny tid» kom i mai 2016. Den konkluderte bl.a. med at det er behov for større og mer kompetente NAV-kontor med vekt på mer ledelse og mindre styring.

Med bakgrunn i dette, er det satt i gang tre prosjekter i Nordland styrt av partnerskapet. Et av disse er i vårt tjenesteområde og har fått navnet Nye NAV I Indre Salten. Oppgaven er å utrede etablering av et felles NAV kontor etter vertskommunemodellen.

Myndighetene har bestemt at offentlige kontorer, deriblant NAV, skal bli mer digitale. Det finnes gode og stadig bedre nettbaserte selvbetjeningsløsninger, nav.no og Ditt NAV, som gjør det enklere å finne informasjon, kommunisere med NAV og søke ytelser og NAV-kontorets rolle er i endring. I denne utviklingen er det også viktig å ivareta de som ikke behersker digitale medier.

	Beiarn 2016	Beiarn 2017	Kostragruppe 06
Andelen sosialhjelpsmottakere i forhold til innbyggere i alderen 20-66 år(B)	5,6 %	3,3 %	5,5 %
Brutto driftsutgifter til økonomisk sosialhjelp pr. mottaker(B)	11 727	34 263	34 982
Netto driftsutg. til råd, veiledning og sos.forebyggend arb. pr. innb, 20-66 år(B)	1 701	2 092	2 385
Netto driftsutg. til sosialtjenesten i prosent av samlede netto driftsutgifter(B)	1,5 %	1,9 %	2,9 %
Netto driftsutgifter til sosialtjenesten pr. innbygger 20-66 år(B)	2 323	3 209	4 433

### Utfordringer og utviklingstrekk i helse og omsorgssektoren

Rekruttering av helsepersonell er en av sektorens største utfordringer. Det må satses og jobbes med rekruttering på mange plan. Mangel på helsepersonell fører til mange negative konsekvenser, bl.a. at tjenestetilbudet kan bli svekket og økte kostnader. Videre kan det medføre økt belastning på øvrig fast personell.

I september Beiarn kommune på rekrutteringstur til Oulu i Finland regi av Bedriftskompetanse i Tromsø, og i et Interreg prosjekt. Besøket bidro til ansettelse av en

---

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

sykepleier og to sykepleierstudenter sommeren 2018. Beiarn er også med i samarbeidet med Salten kommuner der rekruttering av sykepleiere i Nederland har hovedfokus.

I 2017 har både legetjenesten, hjemmebasert omsorg og sykehjemmet brukt vikarbyrå for å skaffe personell ved sykdom og annet fravær som vi ikke klarte å dekke på vanlig måte. Bruk av byrå er svært kostnadskrevende, men må benyttes for å sikre forsvarlige tjenester.

Sektoren har lyktes med omstillingen med mer dreining mot hjemmetjenester. Å tilby hjemmetjenester istedenfor sykehjemsplass vil bli en naturlig del av måten både tjenesteapparat og innbyggere tenker på. Det tar tid å endre en kultur, men tjenesten er godt i gang med endringsprosessen. Kostratall viser at kommunen bruker relativt mye på institusjonsbaserte tjenester, og mindre på hjemmetjenester sammenlignet med andre.

Velferdsteknologi og digitalisering av tjenestene er viktige utviklingstrekk. Avdelingen har et godt samarbeid om dette med andre kommuner i RKK-samarbeidet, og har fått skjønnsmidler for å utvikle dette videre.

Kommunepsykolog er kommet på plass i forkant av endelig lovkrav, og vi må også påregne tilsvarende krav innen ergoterapi. Rehabilitering og habilitering er fagområder kommunen må satse mer på, og plan for dette vil komme til politisk behandling.

Funksjon som folkehelsekoordinator er lagt inn under helsesøsterstillingen. Ny samarbeidsavtale med fylkeskommunen skal behandles politisk, og det blir i årene som kommer enda viktigere å synliggjøre og prioritere folkehelsearbeidet i kommunen.

NAV er i endring, og kontoret i Beiarn er med på å utforme og utrede løsninger for framtiden, slik at brukerne i Beiarn fortsatt skal få et godt tjenestetilbud.



*Jonas N. Eilertsen hjemmesykepleien*

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

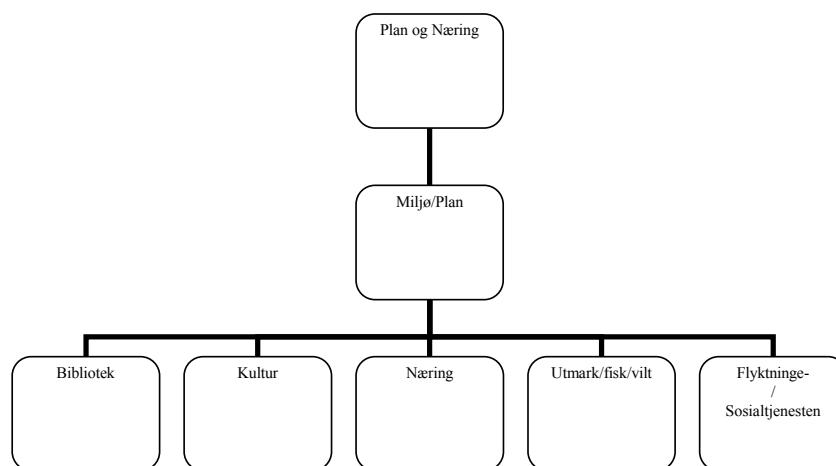
---

### 6. NÆRING, MILJØ, KULTUR OG PLAN, SOSIAL- OG FLYKTNINGETJENESTE

#### 6.1 Ansvars og arbeidsområder.

- Administrasjon og ledelse. Lovforvaltning innen landbruk: jord-, skog- og konsesjons- og forpaktingslov, forurensing i landbruket/avrenning.
- Tilskottsforvaltning innen jord- og skogbruk, Innovasjon Norge og bygdeutviklingsmidler, SMIL- og NMSK-midler og Næringsfondet m.m.
- Planlegging, rådgiving, utvikling og tilrettelegging innenfor jord- og hagebruk og skogbruk. Landbrukets kulturlandskap, kulturminner i landbruket.
- Lovforvaltning innen miljølovgivning: viltlov, og motorferdsellov. Tilrettelegging for vilt- og fiskeforvaltning, naturforvaltning og miljøsatsinger.
- Planlegging, rådgiving, utvikling og tilrettelegging innenfor friluftsliv. Klimaplan, friluftslivkartlegging, forvaltning, drift og planlegging av stinett.
- Næring- og næringsutviklingsarbeid, reiselivsutvikling og kontakt med næringslivsaktører. Førstelinjetjeneste i næringsapparatet. Søknadsbehandlinger.
- Kommuneplan og stedsutviklingsarbeid.
- Forvaltning av kultur-, bibliotek- og kulturminnelov, lov om film og videoram.
- Planlegging, rådgiving, utvikling, tilrettelegging og tilskuddsforvaltning innen kultur, bibliotek, idrett
- Barne- og ungdomsarbeid, arrangementer, drift av klubber/turer m.m.
- Drift av Flyktningetjenesten med ansvar for introduksjonsordning og deler av sosialtjenesten. Videre økonomisk ansvar for arbeidsretta tiltak og barnevern.

#### 6.2 Organisasjonsstruktur



Oppvekst ligger også under kommunalleders ansvarsområde, men det området har sitt eget rammeområde og rapporterer under 1.2.

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

### 6.3 Ressursbruk

Bemanning i år 2017

- Kommunalleder Plan og Næring, 100 % stilling
- Rådgiver i landbruk 80 % stilling
- Fagleder skog, utmark, miljø, 100 % stilling
- Fagleder kultur 80 %.
- Barne- og ungdomsarbeidere, 2 ansatte i til sammen 80 % stilling.
- Biblioteksjef, 50 % stilling
- Næringskonsulent i 100 %
- Flyktningekoordinator/sosialkonsulent 60% stilling
- Miljøarbeider flyktninger 80 %

Rammeområdet hadde 9 ansatte ved årets slutt. De ansatte har faste arbeidsområder, men arbeider på tvers av fag og sektorgrenser ved behov.

Funksjon	Kolonne1	Budsjett hittil		
		Regnskap	inkl. endring	Avvik i NOK
<b>Totalt 100</b>	Politisk styring	47 839	13 000	-34 839
<b>Totalt 120</b>	Administrasjon	471 396	999 356	527 960
<b>Totalt 170</b>	Årets premieavvik	-134 074	0	134 074
<b>Totalt 173</b>	Premiefond	143 279	0	-143 279
<b>Totalt 190</b>	Interne Serviceenheter	103 521	0	-103 521
<b>Totalt 202</b>	Grunnskole	25 881	0	-25 881
<b>Totalt 213</b>	Voksenopplæring	14 675	0	-14 675
<b>Totalt 231</b>	Aktivitetstilbud barn og unge	292 124	312 500	20 376
<b>Totalt 241</b>	Diagnose, behandling, re-/habilitering	109 252	98 000	-11 252
<b>Totalt 242</b>	Råd, veiledning og sosial forebyggende arbeid	72 106	-44 725	-116 831
<b>Totalt 243</b>	Tilbud til personer med rusproblemer	3 000	0	-3 000
<b>Totalt 252</b>	Barnevernstiltak når barnet er plassert av barnevernet	918 032	1 367 300	449 268
<b>Totalt 273</b>	Arbeidsrettede tiltak i kommunal regi	556 546	542 050	-14 496
<b>Totalt 275</b>	Introduksjonsordningen	-2 908 733	-2 406 708	502 025
<b>Totalt 281</b>	Økonomisk sosialhjelp	377 169	7 000	-370 169
<b>Totalt 325</b>	Tilrettelegging og bistand for næringslivet	266 640	10 000	-256 640
<b>Totalt 329</b>	Landbruksforvaltning og landbruksbasert næringsutv	1 177 110	1 215 213	38 103
<b>Totalt 339</b>	Beredskap mot branner og andre ulykker	-95 619	0	95 619
<b>Totalt 360</b>	Naturforvaltning og friluftsliv	466 715	193 642	-273 073
<b>Totalt 365</b>	Kulturminnevern	2 260	0	-2 260
<b>Totalt 370</b>	Bibliotek	281 620	462 080	180 460
<b>Totalt 373</b>	Kino	19 875	30 000	10 125
<b>Totalt 375</b>	Museèr	376 546	384 800	8 254
<b>Totalt 377</b>	Kunstformidling	52 018	131 818	79 800
<b>Totalt 380</b>	Idrett og tilskudd til andres idrettsanlegg	157 817	221 500	63 683
<b>Totalt 383</b>	Musikk og kulturskoler	30 583	0	-30 583
<b>Totalt 385</b>	Andre kulturaktiviteter og tilskudd til andres kulturbygg	1 026 933	1 156 152	129 219
<b>Totalt 386</b>	Kommunale kulturbygg	36 172	56 023	19 851
<b>Totalt 880</b>	Interne finansieringstransaksjoner	255 000	0	-255 000
	<b>Sum</b>	<b>4 145 683</b>	<b>4 749 001</b>	<b>603 318</b>

Det er brukt knapt kr. 25.000 av **Viltfondet** dette året og fondet er nå på vel kr 273 000.



## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

### Vurderinger utfra KOSTRA tall/ utvalgte nøkkeltall:

**Kultur:** 3.1 % av kommunens totale netto driftsutgifter går til kulturformål. Det utgjør kroner

2.948,- pr. innbygger. Vi ligger 0.7 % lavere enn KOSTRA gruppe 6.

Netto driftsutgifter til aktivitetstilbud for barn og unge per innbygger, utgjør kr. 3.640. Det er 1.889 kroner mer enn KOSTRA gruppe 6. Kommunen har 281 timer mer enn KOSTRA gruppe 6 i åpningstimer for kommunale fritidssenter for innbyggere mellom 6-20 år.

### Netto driftsutgifter til kultursektoren per innbygger i kroner:

	2014	2015	2016	2017
<b>Beiarn</b>	2.962	3.082	2.701	2.948
<b>KOSTRA gruppe 6</b>	3.037	3.010	2.072	3.313

**Kommunens netto driftsutgifter til barneverntjenesten** har gått ned og andel barn med barnevernstiltak ift innbyggere 0-17 år er redusert i forhold til året før.

**Sosialhjelp/Sosialtjenesten:** Kommunens netto driftsutgifter/innbygger for aldersgruppe 20-66 år er fortsatt lågere enn i kostragruppe 06, for Nordland fylke og landet for øvrig.

**Kommunale sysselsettingstiltak (20-66 år)** var i 2016 også langt større enn snitt for kostragruppe 6 og i snitt for landet.

**Landbruksforvaltning og landbruksbasert næringsutvikling:** Det er brukt noe mindre ressurser til formålet i forhold til 2015 og 2014, men bruker fremdeles mer i snitt pr. innbygger enn kostragruppe 06.

**Naturforvaltning og friluftsliv:** kommunens netto driftsutgifter til formålet er over snittet i kostragruppe 06 og har vært det i de siste år, men det varierer noe fra år til år og må ses sammen med ressurser brukt til landbruksforvaltning.

## 6.4 Virksomheten sett i forhold til sektorens mål

### 6.4.1 Landbruk

#### Mål

Utnytte landbrukets ressurser og produksjonsmuligheter på en bærekraftig og miljømessig forsvarlig måte.

#### Status

Vi ser en stagnasjon i produksjonsveksten i husdyrholdet. Samtidig holder antallet bruk seg stabilt. I oktober ble det registrert 35 aktive gårdsbruk i kommunen (37 i 2016). Av disse hadde 32 husdyrhold. Det var kumelkproduksjon på 7 produksjonsenheter fram til

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

sommeren (av disse er 1 samdrift med 4 melkekvoter) og 6 bruk med geitemelk. Total kumelkkvote økte fra i fjor, men leveransen til meieri var tilnærmet lik fjoråret. Kvoteutfylling 85 % av disponibel kvote. Geitemelkkvoten var den samme som året før. Det var en liten oppgang i levert geitemelk til meieri, men man oppnår heller ikke i 2017 kvoteutfylling. 18 bruk med sau. Det ble levert mer grise- og sau/lammekjøtt enn året før, mens det for storfe var en liten nedgang. 3 bruk produserer kun fôr til salg.

I følge opplysninger fra Beiarn Beitelag SA var det 3898 sau og lam på utmarksbeite, en liten nedgang fra 2016. Det ble innvilget statlig erstatning på kr. 188.071 (kr. 225.768 i 2016) for sau/lam drept av fredet rovvilt til 8 søkere for tap av 75 lam og 5 sau (85 lam og 9 sau i 2016). Omsøkt tap pga. rovdyr var 199 lam og 27 sau. Totaltapet som var meldt inn var på 226 dyr (270 dyr i 2016). Skadevoldere var jerv 63 % (47 % i fjor), gaupe 9 % (23 % i fjor) og kongeørn 14 % (14 % i fjor). 15 % fikk erstatning med usikker skadegjører.

Beiarn ble i 2017 sterkt rammet av vinterskader på eng. I tillegg ble avlingene reduserte grunnet dårlig vær under innhøsting.

Prosjekt dyrking av sennepsfrø ble avsluttet i 2017, og det ble søkt om utbetaling av tilskudd. Prosjekt og resultat er beskrevet i egen rapport. Konklusjonen er at det er mulig å dyrke sennepsfrø i Beiarn, men det er en krevende art som er sårbar for klimatiske variasjoner.

### Måloppnåelse:

#### Sikre de aktive gårdbrukernes og reindriftens produksjonsgrunnlag

Det ble behandlet 8 søknader om **fradeling** etter jordloven. 7 ble innvilget og én ble avslått. Det ble behandlet og innvilget én søknad om omdisponering etter jordloven. Det ble behandlet og innvilget 2 søknader om konsesjon for erverv av landbrukseiendom.

**Kommunale tilskott og lån:** Det er utbetalt 5 tilskudd til kjøp av melkekvote for ku på til sammen kr. 55.956

**Statlige velferdsordninger:** Kommunen har behandlet 11 saker (8 brukere) om refusjon av utgifter til leid hjelp ved sykdom, fødsel m.m. Det er utbetalt kr. 145208 for 213 avløste dager som er en liten nedgang fra året før.

**Avlingssvikt:** Det ble behandlet 12 søknader om erstating etter avlingssvikt, totalt utbetalt kr. 551.490.

#### Legge til rette for økt kompetanse innenfor landbruket

Deltakelse i faglige nettverk for bønder i Beiarn. Informasjonsmøter om tilskuddsordninger m.m. Informasjon på yrkesveiledningsdag 9. og 10. klasse Trones skole. Informasjon om aktuell kursaktivitet o.l. direkte til bøndene via e-post, facebook og telefon.

**Generasjonsskifte:** Møte om generasjonsskifte med Jon Rannem, Steinkjer. Møtet var spesielt rettet mot geitnæringa, men flere andre deltok. Flere takket ja til gratis førsteråd ved generasjonsskifte.

**Salten Landbruksrådgiving** fikk kommunal støtte for å ta seg av rådgiving og kompetanseheving i jord/hagebruk.

---

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

**Landbrukstjeneter Salten** fikk kommunal støtte til opprettholdelse av landbruksvikarordninga. De har 1 landbruksvikar i 60 % stilling bosatt i Beiarn.

**Kommunal veterinærvaktordning:** Samarbeid med 4 kommuner. Saltdal er fra 2017 vertskommune og en fikk ekstra midler til vaktordninga.

**Ressursene i form av skog og fisk/vilt skal bygges videre opp og forvaltes på en fornuftig måte i et langsiktig perspektiv**

### *Fokusområder i planperioden: Livsløp skog. Viltforvaltning*

Kommunen samarbeider med Beiarelva SA, Beiarn Jeger- og Fiskeforening, grunneierlag og bestandsplanområder for elg om organisering og planlegging av ulike prosjekter.

**Avvirkning:** Det er avvirket 93 m<sup>3</sup> bar- og lauvtrevirke til en bruttoverdi på kr. 18 876. Av virkeomsetningen er det innbetalt kr. 755 til skogfond.

**Tilskudd og bruk av skogfond:** Det ble i 2017 bevilget kr. 100 000 i NMSK-midler fra Fylkesmannen. Det kom ingen søknader.

**Elgforvaltningen** er i hovedsak basert på godkjente bestandsplaner utarbeidet av rettighetshaverne. Av 120 fellingstillatelser ble det felt 110 elg. En liten oppgang fra 2016. For detaljert oversikt vises det til [www.hjorteviltregisteret.no](http://www.hjorteviltregisteret.no)

**Fiskeforvaltning:** Den lokale forvaltningen av anadrom laksefisk utøves av rettighetshaverne gjennom elveeierlaget Beiarelva SA. Kommunens oppgaver er blant annet forhold knyttet til inngrep, ivaretagelse av allmenne interesser, og næringsutvikling. Fangsten utgjorde i alt 11093 kg fisk herav 8 349 kg laks, 936 kg sjørørret og 5,0 kg sjørøye.

**Gjennom forvaltningen ta hensyn til miljø, natur, kulturminner og byggeskikker.**

**Miljøtilskudd** i Nordland (Regionalt miljøprogram): 5 innvilgede søknader til ordningene stell av kantarealer langs veg, miljøvennlig spredning av husdyrgjødsel og skjøtsel av spesielle naturtyper, totalt utbetalt kr. 88.592. Beiarn beitelag SA fikk innvilget midler til drift av beitelag, kr. 43.330.

**Spesielle miljøtiltak i landbruket (SMIL):** 3 søknader, alle innvilget. I tillegg ble det gitt to ekstraordinære tilsagn av inntrukne midler. Til sammen 4 tiltak. Totalt tilsagn kr. 310.759 til tiltakene gjerde kulturbeite, restaurering av gammel steinfjøs og restaurering av gammel låve. 4 saker ble ferdiggodkjent.

**Drenering:** 4 saker ble ferdiggodkjent. 1 sak inndratt etter utgått arbeidsfrist. Ingen nye søknader i 2017.

**Landbruksforurensning:** Ingen saker i 2017.

---

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

**Motorferdsel i utmark:** Det ble behandlet 43 søknader om dispensasjon etter forskrift for motorkjøretøyet i utmark etc., hvorav 42 ble innvilget. Det ble innvilget én dispensasjon i henhold til § 6 i motorferdselloven. 12 personer var disponibel for leiekjøring i 2017.

### 6.4.1.1 Utviklingstrekk. Signaler for inneværende år, endring av tiltak.

Utviklinga har i mange år gått mot færre bruk og større produksjonsenheter. Vi nærmer oss nå en tålegrense for nedgang i antall bruk og opprettholdelse av jordhevd. Bedre økonomiske vilkår og fritidsordninger i næringa er en forutsetning for at vi skal få til rekruttering. Det trengs fortsatt tiltak for å få den eldre generasjon til å utfordre sine etterkommere ved å gi slipp på eierskapet samt fornye driftsapparatet. Bistand til/ved generasjonsskifte har fokus framover.

Det er fortsatt ønske om økt verdiskaping innen landbruksproduksjonen med utnytting av grovfor- og beiteressursene. Lokal småskala matproduksjon og åpent kulturlandskap kan styrke verdiskapinga og det lokale reiselivet.

**Støtteordninger fra Næringsfondet** er det fortsatt behov for og **Sosiale og faglige nettverk** er viktig for motivasjon og utvikling. Det må settes sterkere fokus på landbrukets rolle innen miljø-, natur- og kulturforvaltning. **Miljøaksjoner og trivselstiltak** vil bli vektlagt. En oppgave er å få fjernet skjemmende og uønskede elementer i bygda, og bidra til forståelse for estetiske verdier.

### 6.4.2. Annen næring. Industri, reiseliv og handel

#### Mål

Bidra til å styrke eksisterende arbeidsplasser og stimulere til nyetableringer som skal sikre sysselsettingen og stabilisere, eller aller helst øke, folketallet.

Natur og opplevelsesbasert reiseliv og lokalmat produksjon er hovedsatsningsområder vedtatt av kommunen.

Vi skal også være i stand til å håndtere større bedriftsetableringer raskt og på en skikkelig måte.

#### Status

I 2017 var det totalt 19 nyregistreringer av selskaper i Beiarn. Dette ifølge Brønnøysundregisteret. Av disse var det 8-9 etableringer som har skapt eller kan skape arbeidsplasser i kommunen. Fokusområder har vært reiseliv og lokalmat, samt småhusproduksjon. Beiarn kommune har også jobbet med å få på plass solid drift på hotellet/kroa og campinga på Tollå, da de er viktige infrastrukturelement i den prioriterte reiselivssatsingen. Beiarn Eiendom AS ble etablert, med BK og SNU som 50 % eiere, og står i dag som eiere av kro og hotell bygningene på Storjord. Arbeidet med nytt næringsbygg på Tollå nærmer seg slutfasen og beregnet byggestart våren 2018. Småhusproduksjonen på Slogøyra er meget interessant og dette kan gi en betydelig sysselsettingsvekst hvis de lykkes. Kommunens øvrige næringsliv er stabilt uten noen dramatiske endringer.

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

### SNU

Sjøfossen Næringsutvikling AS, er vårt felles næringssselskap med Gildeskål kommune. Kommunene betaler et likt årlig tilskudd til drift av selskapet,

### Reiseliv

Forprosjektet til kommunens reiselivsprosjekt, SAMFUNNSUTVIKLING MED BASIS I REISELIV, er avsluttet og søknad til hovedprosjekt er under utarbeidelse. Opplevelsesbasert reiseliv er et satsningsområde i Beiarn kommune. I kombinasjonen reiseliv, landbruk og lokalmatproduksjon har kommunen et stort uutnyttet potensiale. Kommunen skal bistå i kompetanseoppbygging og utvikling sammen med naturlige samarbeidspartnere.

Turistinformasjonen er et kommunalt ansvar og ordningen med turistvert var videreført i 2017. Lokalisert på Laftehytta i et samarbeid med Beiarn Husflidslag.

Beiarn kommune har hatt avtale med Visit Bodø som destinasjonsaktør. Felles destinasjonsselskap for alle saltenkommunene, DESTINASJON SALTEN, er etablert og vil bli den fremtidige kontraktspart for Beiarn kommune.

### Landbrukstilknyttet næring

**Høgtind Kennel AS:** Dette er en etablering av ny næring på en landbrukseiendom som er sluttet med ordinær landbruksdrift. En spennende satsning som beregner oppstart i 2018.

**Beiarmat AS:** Er etablert og tar i første omgang hånd om osteproduksjon og kjøkkjøtt. Bedriften vil ikke være i full drift før det nye næringsbygget på Trones står ferdig. På sikt vil kanskje også BEIARMAT være overbygningen til all lokalmatproduksjon i kommunen.

### ANNET

**Annet Utviklingsarbeid: Bygdeutvikling Beiarn** drives som en tilskuddsordning til samfunnsutviklingsprosjekt. Beiarn Bygdeutvikling skal holde fokus på næringsetablering, rekruttering og trivsel. Prioritert skal være de som ikke kan få ordinære tilskudd fra kommunen næringsfond eller andre tilskuddsordninger. Det ble utdelt tilskudd på til sammen kroner 46.405 i 2017. Dette er midler til studietur og kurs innenfor ny æring, Villmarksdagans 20-års jubileum, tjærebreing av stavkirka, markedsføring i forbindelse med Arena Beiarn, Frisbeegolfbane på Innerjorda og arbeidsmesse for studenter og skoleelever i Beiarn.

Kulturavdelingen har blant annet jobbet med arbeidsoppgaver innenfor reiseliv, prosjektet *Samfunnsutvikling med basis i reiseliv*, saksbehandling rundt nasjonalparkene, informasjonsarbeid og tilrettelegging i tilknytning til friluftsliv i 2017.

---

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

### 6.4.3. Kultur og friluftsliv

#### Mål:

Et mangfoldig kulturtilbud preget av kvalitet; møteplasser som inspirerer, underholder, gir kunnskap og gode opplevelser. Frivillig sektor må ha en viktig rolle i dette arbeidet.

Blant Norges 422 kommuner, er Beiarn rangert som nr. 127 på Kulturindeksen (rangering etter tilbud innen kategoriene kunstnere, kulturarbeidere, museum, konserter, kino, bibliotek, scenekunst, kulturskoler, DKS, sentrale tildelinger og frivillighet).



*Markering av Kulturlandskap Nordlands 25-års jubileum*

#### Strategier:

##### **1. Barn i Beiarn skal i en tidlig alder få oppleve, og ta del i kulturopplevelser.**

Ferieklubben er ettertraktet og det var for året 18 påmeldte barn. Ferieklubben drives av Barne- og ungdomsarbeider i samarbeid med Beiarn Jeger og Fisk. Det har vært en trylleforestilling på skolene. Det er kjørt skiturer til Vestvatn for ungdomstrinnet. Det har vært et klubbtilbud/ aktivitetstilbud for mellomtrinnet en gang i uken.

##### **2. Kommunen skal legge til rette for kreative møtesteder for ungdom.**

Barne- og ungdomsarbeider ble ansatt i 50 % stilling fra februar. Det er lagt inn mye ressurser for å få klubblokalet i drift. Ungdommene er veldig tilfreds med plasseringen på Storjord i forhold til bosted og bussforbindelse fra byen. Lokalet blir gradvis pusset opp og utstyr kjøpt inn etter behov og ønsker. Det er klubb en dag i uka for ungdomstrinnet og unge opp til 18 år. På *Ungdomsklubbens dag* ble det holdt et møte med ungdommer og politikere i Beiarn. Det var i tillegg holdt Åpent Hus for publikum samme dag. Da kommunen ikke har et eget ungdomsråd, ble det i 2017 etablert et eget råd for eldre utflytta ungdom, der Barne- og ungdomsarbeider er kontaktperson. Dette etter initiativ fra ungdommene selv.

*Villmarkscamp*: Avviklet i uke 33 under Nordland Jeger og Fisk, med bistand fra Barne- og ungdomsarbeider. Villmarkscampen får i tillegg til arbeidskraft, kr. 10.000 i årlig tilskudd.

*Basecamp Salten* ble arrangert i Bodø med 3 deltakere fra Beiarn. Kommunen betaler en egenandel på kr. 3.000,-.

*Romjulturneringa* er et folkehelseiltak for voksne og barn. Turneringa ble arrangert over to dager med volleyball og fotball i samfunnssalen på Moldjord. Barne- og ungdomsarbeider var arrangør.

##### **3. Kommunen skal stille til disposisjon lokaler og anlegg, samt støtte organisasjoner som påtar seg å bygge og/eller drive hus og anlegg til idrett, friluftsliv og kulturformål.**

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---



*Nordland Teaters oppsetning i samfunnssalen*

**Samfunnssalen:** Lånes ut gratis til trening og øvelser for idrett, musikk og andre aktiviteter. Det er aktivitet hver dag etter forhåndsbestilling på timebasis, i tillegg til de tradisjonelle kulturarrangementene. Teknisk utstyr er utlånt gratis til kulturformål, inkludert idretten. Det er 19 timer i uka med fast aktivitet.

**Musikkbingen** har et komplett øvingsutstyr og er et øvingslokale til barn og unge. Denne er mest brukt i helgene av voksne, samt ukentlig av kulturskolen og skolen på Trones.

**Nordlandsmuseet** har fra 2016 flyttet ett årsverk fra Beiarn til Fauske. Kommunen har vært i ett dialogmøte med museet, hvor de redegjorde for et bygningsvernprosjekt.

**Bygdekinoen:** Med underskuddsgaranti fra kommunen, viser Bygdekinoen film i lokalet til U.L. Vårliv, som tar seg av tilretteleggingen og får betalt for dette. Det er 9 forestillinger med totalt 18 filmer (barn/voksne) som vises i løpet av året.

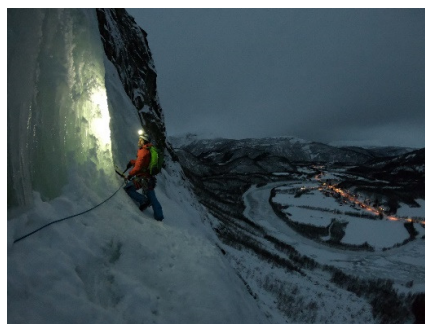
### Bibliotekdrift

Biblioteket er bemannet med en halv stilling, men er åpent for publikum hele kommunehusets åpningstid. Utlånet har en nedgang på 17 % i forhold til året før, mest dramatisk i utlånet til barn, der nedgangen er 22,4 %. Mye av biblioteksjefens arbeidstid har dette året måtte brukes på andre områder, særlig servicetorget. Det har vært 187 aktive lånere som har lånt 3593 bøker og filmer. Noen arrangement i løpet av året har det også vært. Biblioteket deltok med en konkurranse på Elvelangs, vi prøvde oss med seniorsurf, med null oppmøtte. I folkehelseuka hadde vi litterær lunsj i biblioteket, og i sommer arrangerte vi Sommerles for barn, 23 barn registrerte bøker og 40 stk møtte på avslutningsfesten. Vi har hatt språkkafé, StoryStarter for skoleelever, egen adventskalender i samarbeid med de andre Saltenbibliotekene. Vi har hatt to bokpresentasjoner: Grønn livslyst og Skatten i Kvalvassdalen. Vi prøvde oss med påske-quiz for barn, men med dårlig oppmøte. På høsten fikk vi infoskjerm i gave fra fylkesbiblioteket, og med penger fra Nasjonalbiblioteket har vi kjøpt noen flotte lenestoler.

### Friluftsliv

Kommunen bruker mye arbeidsressurser på forvaltning av friluftsliv i kommunen.

**Tråkkemaskinen:** Det er en kostnad i 2017 på kr. 105.238 for drift, vedlikehold og reparasjon av tråkkemaskinen. Stormfjell IL er med på å finansiere en del av kostnadene. Det har vært gjort mindre på arbeid med skiltinformasjon omkring nasjonalparkene, da man venter på Miljødirektoratets avklaring omkring besøksstrategier for Saltfjellet-Svartisen



*Friluftsliv i Beiarn med mange muligheter.*

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

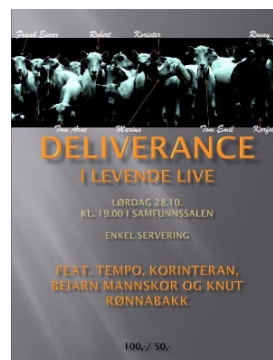
nasjonalpark. Det er i samarbeid med SKS, utarbeidet et informasjonsskilt om Láhku nasjonalpark ved Arstaddammen. Skiltet settes opp våren 2018.

### 4. Kommunen kan bistå ved realisering av nye anlegg.

Det ble i 2017 satt i gang møtevirksomhet forprosjektering av Flerbrukshallen, etter initiativ fra idrettslagene. Formålet var å finne samarbeidsmuligheter omkring en Flerbrukshall på Storjord. Avsatte midler til forprosjektet jfr. Anleggsplanens handlingsdel, er benyttet til å revidere arkitektskissen hos Norconsult.

### 5. Kommunen skal ha et bevisst og aktivt samarbeid med lag og foreninger.

**Kulturmidler:** Det ble utdelt til sammen kr. 252.000 til ulike tiltak og drift gjennom de ordinære kulturmidlene innen satsing på barn og unge, aktiviteter til foreninger, idrettslag og idrettsanlegg. Kulturkontoret koordinerte et konsertprosjekt med kor, korps og bandet Deliverance.



*Et samarbeidsprosjekt med musikklivet i Beiarn.*

### 6. Samordning av lag og foreninger for å sikre viktige trivsels- og velferdstilbud.

Kommunen har bistått med søknader og offentlige tilskuddsordninger til aktiviteter for lokalsamfunnet. Det gjøres også hele året gjennom tilrettelegging av lokaler/ gratis utlån av anlegg og utstyr.

### 7. Videreføre og utvikle kommunens ordning med sommerjobber for ungdom.

I sammen med BU-arbeider, har 2 ungdommer hatt sommerjobb i ferieklubben.

### 8. Interkommunalt samarbeid

Beiarn kommune har det faglige nettverket gjennom **Salten kultursamarbeid** (Salten Regionråd). Det er flere fellesprosjekter vi drar nytte av, bla. **Den Kulturelle Spaserstokken** med tre konserter i 2017. Felles kulturarrangement og produksjoner leveres gjennom Salten Kultursamarbeid som **Filmfest Salten og Salten Idrettsgalla**. Kommunen har et aktivt regionalt samarbeid gjennom deltagelse i **Salten Friluftsråd**, som bidrar med hjelp og kunnskap i kommunens arbeid med tilrettelegging for friluftslivet.

### 9. Utviklingstrekk innen kultur- signaler om tiltak:

Det vil alltid være et behov for at flere samarbeider, hvis man vil lage rom for et større og variert kulturtilbud for i Beiarn. Kommunen har som målsetning å bidra til å gi innbyggerne et variert tilbud med kvalitet, nye impulser og opplevelser. Situasjonen i dag tilsier fremdeles at det er en større avhengighet av samarbeid med flere faglige nettverk for å kunne levere et variert kulturtilbud.



---

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

Den nye frivillighetsplanen vil i tillegg til annet frivillig arbeid, vise til bedre måter å samarbeide om kulturaktivitetene, samt gi et bilde på hvor man må begrense framtidige aktiviteter.

Kultursamarbeidet i Salten anses bra for kommunen og gjør det mulig å få i gang flere prosjekter. Kulturutredning ble ferdig i mai og det gjenstår arbeidsmøte hvor man skal arbeide med hovedtrekkene i denne utredningen. utfordringen vil være å finne en måte å kunne tilrettelegge for et bedre kulturtilbud med utgangspunkt i de ressursene man har i dag.

Det er fremdeles usikkerhet omkring hvordan man skal forholde seg til Nordlandsmuseets innsats i kommunen.

Innen barne- og ungdomsarbeid, går arbeidsressursene i hovedsak inn i klubbaktiviteten for mellomtrinnet og ungdomstrinnet. Totalt sett er det dette tilbudet de unge kan få gjennom kulturkontoret.

### 6.4.4 Planarbeid

#### Rullering og revidering av planarbeid i 2017 Jfr. planstrategien

**Kommuneplanens arealdel:** Vedtatt 2017

ROS-analyse m/overordna beredskapsplan: Utarbeidet i 2017. Forventes vedtatt i 2018.

Plan for kriseledelse: Utarbeidet i 2017. Forventes vedtatt i 2018.

**Hovedplan vei:** Handlingsplan rullert i desember.

**Ruspolitisk handlingsplan/alkoholpolitisk handlingsplan:** vedtatt i 2016, men må vurderes revidert på nytt grunnet nytt regelverk.

**Reguleringsplan Arena Beiarn:** Vedtatt i desember 2017.

**Beitebruksplan for Beiarn:** Under utarbeidelse i 2017. Forventes vedtatt i 2018.

Det var ellers flere planer som sto på planstrategilista som skulle vært revidert i 2017, men som ikke ble utført pga manglende kapasitet, blant annet Energi- og klimaplan, Folkehelseplan, Boligpolitisk handlingsplan m/sosialdel og Strategiplan for utviklingsarbeidet til oppvekstsektoren.

#### 6.4.4.1 Utviklingstrekk

Det er et behov for samordning av planer og forenkle planarbeidet samtidig som det er et klart behov for kompetanseheving. Det bør vurderes nøye hvilke planer vi skal ta fatt med i neste planperiode. Samarbeid på region og fylkesnivå gjennom nettverksarbeidet må fortsette for at vi skal kunne levere det som forventes av kommunen.

---

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

### 6.4.5 Flyktninge – og sosialtjenesten, arbeidsretta tiltak og barnevern

**Flyktingetjenesten** budsjetterte i 2017 med et forbruk/drift på 2 453 433,- Regnskapet ved årets slutt viser et mindreforbruk på 185 744,- . Overskudd vil søkes plassert i flyktingetjenestens disp.fond – av samme årsak som tidligere år; at tilskudd fra staten minker på år 3 av bosetting, mens kommunens ansvar for de bosatte gjelder for en periode på 5 år.

Flyktingetjenesten har 1,4 årsverk.

I 2017 kjøpte flyktingetjenesten egen bil.

Flere av introduksjonsdeltakerne gikk i år over i ordinært arbeid.

På slutten av året – i desember - bosatte kommunen en familie på 6 personer.

**Sosialtjenesten** har 0.4 årsverk.

4 søknader ble behandlet og kommunen innvilget startlån på totalt kr 3 800 000,-. Det ble også innvilget 160 000,- i tilskudd til tilpasning av bolig. I tillegg kom det flere søknader som ligger på vent.

Det har vært jobbet en del tverretattlig gjennom i koordinerende enhet og i kommunens boligteam m.v

**Barnevernsarbeidet** utføres gjennom vertsskapssamarbeid med Saltdal kommune.

#### 6.4.5.1 Utviklingstrekk i Flyktninge – og sosialtjenesten, arbeidsretta tiltak og barnevern.

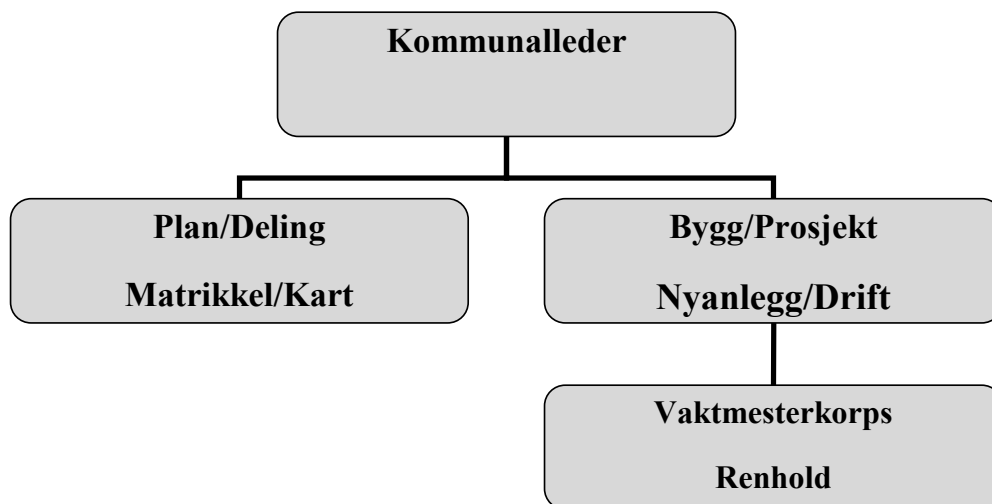
En utfordring for kommunens flyktingarbeid, er at IMDI og KS har lagt nye kriterier til grunn for bosetting. Disse kriteriene gjør at Beiarn kommune ikke lenger blir anmodet om bosetting. På sikt vil dette føre til en gradvis nedleggelse av flyktingetjenesten slik vi kjenner den i dag.

### 7. TEKNISK AVDELING

#### 7.1. Ansvars og arbeidsområder.

- Kommunalteknikk med drift og nyanlegg for områdene veg, vann, avløp, renovasjon, grøntanlegg, kaier og veglys.
- Arealsaker med delingssaker, oppmåling, matrikkelføring, oversiktsplanlegging, regulering, mv.
- Geodata – GIS, eiendom, kartverk, mm.
- Kommunale bygg og eiendommer med ansvar for drift og nybygg.
- Brann, feiing og beredskap mot akutt forurensing i samarbeid med Salten Brann og Salten Interkommunale Oljevernvalg
- Saksbehandling etter plan- og bygningsloven med forskrifter
- Saksbehandling etter forurensningsloven med forskrifter
- Stedsutvikling
- Byggherreansvar og prosjektledelse

#### 7.2. Organisasjonsstruktur



Arbeidsområder og ansvarsoppgaver har vært uforandret i 2017.

Det har ikke vært endring i bemanning eller ansatte i 2017.

Slik situasjonen er nå vurderer avdelingen ikke å ha spesielle rekrutteringsutfordringer.

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

### 7.3. Ressursbruk

<i>Drift 2017</i>	<i>Regnskap 2017</i>	<i>Reg. budsjett</i>	<i>Regnskap 2016</i>
100 Politisk styring	4762	0	11537
120 Administrasjon	700 406	4 935 937	481 628
121 Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltningen	75 000	0	106 749
130 Administrasjonslokaler	829 564	-8 795	499 220
170 Årets premieavvik	-189 117	0	-142 511
171 Amortisering av tidligere års premieavvik	0	0	155 430
173 Premiefond	204 316	0	109 517
180 Diverse fellesutgifter	3 098	504 195	0
190 Interne serviceenheter	2 242	0	0
221 Førskolelokaler og skyss	151 658	0	146 356
222 Skolelokaler	369 134	35 158	344 214
232 Forebygging, helsestasjons- og skolehelsetj	0	0	525
253 Pleie og omsorgstjenester i institusjon	0	10 369	995
254 Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende	167 205	1 125	162 592
261 Institusjonslokaler	558 346	42 982	541 706
265 Kommunalt disponerte boliger	-1 084 161	-1 669 017	-1 190 002
283 Bistand til etabl. og opprettholdelse av egen bolig	59 934	160 000	0
285 Tjenester utenf. ord. Komm. ansvarsområde	175 115	32 367	21 569
301 Plansaksbehandling	204 182	-3 486	399 203
302 Byggesaksbehandling og seksjonering	-4 543	-164 000	-19 080
303 Kart og oppmåling	77 928	-1 700	323 305
315 Boligbygging og fysisk bomiljøtiltak	147 799	144 600	142 038
320 Kommunal næringsvirksomhet	-15 600	0	-24 786
325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet	0	3 500	0
330 Samferdselsbedrifter / transporttiltak	-49 298	-39 369	-62 860
332 Kommunale veier	3 540 993	2 363 449	2 931 931
335 Rekreasjon i tettsted	223 042	209 676	214 706
338 Forebygging av branner og andre ulykker	-28 726	-152 493	30 991
339 Beredskap mot branner og andre ulykker	1 513 449	1 660 000	1 332 864
340 Produksjon av vann	1 124 665	1 331 879	603 518
345 Distribusjon av vann	-2 047 806	-2 083 686	-1 146 964
350 Avløpsrensing	624 568	346 800	653 277
353 Avløpsnett / innsamling av avløpsvann	-318 362	-491 324	-320 497
354 Tømming av slamavskillere (septiktanker) o.l	-113 871	-107 410	369 659
355 Innsaml., gjenvinning og sluttbehandling av hush	-114 686	-59 520	0
360 Naturforvaltning og friluftsliv	2 454	600	0
375 Museér	-3 165	0	2 095
385 Andre kulturaktiviteter	0	0	145
390 Den norske kirke	-1 890	0	2 095
393 Gravplasser og krematorier	568	0	0
Interne finansieringstransaksjoner	0	0	-68 464
<b>Sum</b>	<b>6 584 887</b>	<b>7 001 830</b>	<b>6 612 700</b>

Under funksjon 130 *administrasjonslokaler* er medtatt avskrivningskostnad på ca. kr. 390.000,-.

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

	Beiarn 2016	Beiarn 2017	Kostragruppe 06
Brutto investeringsutgifter til boligformål per innbygger i kroner	1 512	30 102	2 553
Brutto driftsutgifter per kommunalt disponert bolig	55 459	48 783	53 821
Kommunalt disponerte boliger per 1000 innbyggere(B)	35	45	39

### Resultat

De fleste kommunale boliger og omsorgsboliger har vært utleid i 2017. Etterspørselen har vært stor og det har vært problemer med å finne egnede boliger til alle som har henvendt seg til kommunen med sitt boligbehov.

De nye omsorgsboligene i Holmentunet på Moldjord ble ferdigstilt og tatt i bruk fra begynnelsen av desember 2017. Etterspørselen var stor og alle leilighetene er tatt i bruk.

I 2017 ble ti leiligheter og eneboliger benyttet til flyktninger.

Det ble utført løpende vedlikehold på kommunale boliger og omsorgsboliger for å opprettholde standarden.

### Framover

Det jobbes videre for å fremskaffe flere boliger i kommunen. En viktig faktor blir å informere om virkemidlene som kommunen og Husbanken kan tilby.

Boligprosjektet på Storjord videreføres og det forventes oppstart i løpet av våren 2018.

Det vil fortsatt være fokus på utbedring av eksisterende boliger.

## 7.4.4 Kommunale bygg

### Resultat

Leieavtaler med private firmaer i kommunale bygg var uforandret i 2017.

Det ble utført løpende vedlikehold på kommunale bygg på samme nivå som tidligere år. I tillegg til generelt vedlikehold, ble det gjort en stor jobb ved Trones skole for å tilfredsstille gjeldende krav til akustikk. Der ble det montert nedsenket lydtilmling i flere rom.

Ved Moldjord skole ble et av treningsrommene pusset opp og ved Beiarn barnehage, avdeling Moldjord, ble ventilasjonsaggregatet oppgradert.

### Framover.

Standarden på kommunale bygg er stort sett bra, selv om alderen på enkelte bygg begynner å bli høy. Det må derfor fortsatt jobbes videre med drift og vedlikeholdsrutiner for å holde nivået oppe.

Med bakgrunn i økonomi vil det også være viktig å kunne avhende/sanere bygg ved endringer i behov.

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

### 7.4.5 Boligbygging.

For å få flere tilgjengelige boliger i kommunen ble det i 2017 utlyst en tilvisningsavtale etter Husbankens regelverk. Det ble skrevet avtale med den private aktøren Begi AS, som medfører bygging av åtte små boenheter i Holmen boligfelt. Kommunen har tildelingsrett til fire av leilighetene. Forventet oppstart er våren 2018.

Det ble i tillegg jobbet videre med boligprosjekt på Storjord som skal bestå av seks leiligheter. Primær bruk vil være som ordinære utleieboliger, hvor det også er tilrettelagt for å selge leiligheter.

Det ble ferdigstilt 1 ny privat bolig i 2017.

### 7.4.6 Vannforsyning.

	Beiarn 2016	Beiarn 2017	Kostragruppe 06
Vann - Årsgebyr for vannforsyning (gjelder rapporteringsåret+1)	4 100	4 165	4 217
Vann - Gebyrinntekter per innbygger tilknyttet kommunal vannforsyning (kr/tilkn.innb)(B)	2 001	3 203	2 621

#### Mål

Kommunen skal legge til rette for en tilfredsstillende vannforsyning for samtlige innbyggere i kommunen.

#### Strategi

Kommunen skal ha en oppdatert hovedplan for vannforsyning. De kommunale vannverkene skal tilfredsstillende forskriftenes krav til kvalitet og leveringssikkerhet. For områder som ligger utenfor kommunens forsyningsområde vil det bli gitt økonomisk og faglig bistand innenfor sektorens rammer.

#### Resultat

De kommunale vannverkene Ågleinåga og Tollåkilda hadde god vannkvalitet gjennom hele året, og det var ingen større driftsproblemer ved anleggene.

Døgnforbruket i Ågleinåga var ca. 400 m<sup>3</sup>, og i Tollåkilda ca. 100 m<sup>3</sup>.

Begge vannverkene er godkjent av Mattilsynet. Det har videre vært pålegg fra Mattilsynet om ny oppdatert farekartlegging og beredskapsøvelse for vannverkene. Pålegget er oppfylt.

I forbindelse med ny vannforsyning ble det boret nye brønner ved Tollåkilden for å gjennomføre prøvepumping og kartlegging av vannmengde i området.

#### Framover

Det jobbes videre med nye investeringer i samsvar med hovedplan og vedtatt økonomiplan. I 2018 planlegges nytt høydebasseng på Vold, samt trykkøkingsstasjon på Storjord. Prosjektet har fått tilskudd fra Nordland Fylkeskommune

---

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

For detaljert investeringsoversikt vises til regnskapsskjema 2 B i årsregnskapet for 2017.

### 7.4 Resultatoppnåelse / Signaler framover

#### 7.4.1 Administrasjon / saksbehandling

##### Resultat

Saksbehandlingstiden for alle fagområder har i all hovedsak vært innenfor lovbestemte frister.

##### Framover

Det er viktig å få en oppdatert kompetanseplan som ivaretar nødvendig oppdatering/kursing i forhold til endringer i lover, forskrifter og regelverk. Til dette må det avsettes tilstrekkelig ressurser og tid til gjennomføring.

#### 7.4.2 Fysisk tilrettelegging og planlegging

##### Resultat

Kommuneplanens arealdel 2017-2028 ble vedtatt 15. mars med én innsigelse til planforslaget.

19. oktober ble det avholdt oppstartsmøte med tiltakshavere angående ny småbåthavn i Tverrvik. Det har ikke blitt varslet planoppstart i etterkant av møtet.

Reguleringsplan for næringshytte med atkomst på Leiråmoen ble vedtatt i kommunestyret 13. desember.

Det var omsøkt seks saker om dispensasjon fra gjeldende plan, fem ble innvilget.

Det ble behandlet 15 byggesaker og 33 delingssaker. Hele 14 av delingssakene var tilknyttet jordskifte rundt Kobbåvatn. Behandlingstiden for byggesaker har vært tilfredsstillende, mens noen oppmålinger i delingssaker har tatt for lang tid.

Det ble vedtatt 42 adresseparseller i løpet av 2017.

##### Framover

Det gjenstår å nummerere bygningene på adresseparsellene. Dette vil bli gjort i samarbeid med Kartverket. Fullføring av prosjektet vil bli prioritert i 2018.

#### 7.4.3 Kommunale boliger

##### Mål

Beiarn kommune skal disponere et forsvarlig antall boliger med en geografisk plassering og standard som står i forhold til reelle behov.

---

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

Det bør jobbes med oppdatering av kommunens ledningskartverk. Målet bør være å ha full oversikt over all kommunal infrastruktur som ligger i bakken, dette vil bidra til bedre kundeservice og forvaltning.

I forbindelse med utbygging av Tollåkilda vil det være naturlig at driftskontroll, farekartlegging og beredskapsplan for vannforsyningen som helhet gjennomgås og revideres.

### 7.4.7 Avløp

	Beiarn 2016	Beiarn 2017	Kostragruppe 06
Avløp - Årsgebyr for avløpstjenesten (gjelder rapporteringsåret+1)	3 160	3 380	3 721

#### Mål

Kommunen skal arbeide og medvirke til at kloakkutslippene blir i samsvar med gjeldende regelverk.

#### Strategi

Kommunen skal ha en oppdatert hovedplan for avløp. Det skal gis faglig bistand i forhold til private avløpsanlegg.

#### Resultat

Det tas jevnlig avløpsprøver fra de kommunale renseanleggene på Trones og på Slagøyra. Analysene viser svært høy rensegrad på Slagøyra og relativt lav rensegrad på Trones, samtidig som det virker sannsynlig at prøvetakingene ikke gir et riktig bilde. Dette vil bli undersøkt nærmere.

#### Framover

Det skal i løpet av 2018 bygges nytt renseanlegg på Storjord.

Trones renseanlegg planlegges oppgradert, og her er det utvendig vedlikehold med nye vinduer, ny dør og nytt tak som skal utføres.

### 7.4.8 Renovasjon

#### Mål

Alle typer avfall som produseres i kommunen skal håndteres på en miljømessig og økonomisk forsvarlig måte. Beiarn kommune skal arbeide for avfallsminimering og reduksjon av mengden skadelige stoffer i avfallet. Kommunen skal arbeide aktivt for å komme i gang med hjemmekompostering. Det skal være et reelt tilbud i kommunen for mottak av alle typer avfall.



## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

### Resultat

Innsamlingsordningen gjennom IRIS fungerer i hovedsak tilfredsstillende. Det samme gjelder gjenbruksstasjonen på Høyforsmoen.

Etter tilbudsrunde ble det inngått kortsiktig kontrakt om slamtømming i 2017. Ny langsiktig kontrakt vil det bli utlyst tilbud om i 2018.

### Avfall fra Beiarn 2017

Totalt mengde avfall IRIS miljøorg Høyforsmoen:

	2015	2016	2017
Trevirke	64,4 t	50,7 t	
Landbruksplast	10,0 t	11,2 t	
Risikoavfall	2,6 t	? t	
Blandet restavfall	65,0 t	42,0 t	
Eternitt/Asbestmateriale	2,6 t	2,7 t	
Metaller	23,0 t	25,7 t	23 t
EE avfall	14,0 t	24,0 t	16 t
Farlig avfall	13,4 t	10,8 t	12 t
<b>Total mengde</b>	<b>(195,0 t)</b>	<b>(212,0 t)</b>	<b>193 t</b>

### 7.4.9 Brann- og feievesenet

#### Mål

Brann- og feievesenet skal dimensjoneres etter det lokale behov og ellers i samsvar med lov og forskrift. Kompetansen i det lokale brannvesen skal heves, bla. bør flere få opplæring som utrykningssjåfør, slik at de som avtrer for aldersgrensen kan erstattes.

#### Resultat

I 2017 ble det gjennomført 10 brannutrykninger. I forhold til liv og helse var det ingen alvorlige branner i 2017.

#### Framover

Det er viktig at Beiarn kommune er aktive innenfor Salten Brann IKS for å sikre at lokale interesser blir ivaretatt hva gjelder beredskap og forebyggende tiltak.

### 7.4.10 Samferdsel

	Beiarn 2016	Beiarn 2017	Kostragruppe 06
Andel nto. dr.utg. for samf. i alt av samlede nto. dr.utg(B)	3,3 %	3,8 %	2,8 %
Nto. dr.utg. ekskl. avskrivninger i kr pr. km kommunal vei og gate(B)	51 421	62 123	76 532

## Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

---

### Mål

De kommunale vegene skal ha en riktig standard i forhold til behov og tilgjengelige ressurser.

Vegstandarden skal stå i forhold til trafikkmengde og type trafikk.

### Resultat

Første kvartal i 2017 ble det brukt betydelige resurser på vinterdrift av kommunale veier med vekselvis brøyting og sandstrøing. Siste kvartal 2017 startet med store mengder snø med påfølgende brøyting.

I sommerhalvåret ble det jobbet videre med Hovedplan vei, og strekningen fra krysset ved fylkesvei 813 og frem til Molid ble utbedret og reasfaltert.

Det ble i tillegg skiftet ut ca. ti stikkrenner på forskjellige plasser langs kommunale veier.

I tillegg ble det også utført noe vedlikehold på kommunale kaier i Beiarfjorden.

### Framover

Det må jobbes videre med Hovedplan vei og utbedring av kommunale bruer og kaianlegg.

Det må i tiden som kommer bevilges midler til oppgradering av kommunale kaier som har fått hard medfart av isgang og uvær.



# Årsregnskap 2017

### Økonomisk oversikt drift

	Note	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig budsjett 2017	Regnskap 2016
<b>Driftsinntekter</b>					
Brukerbetalinger		6 057 878	5 798 289	5 798 289	6 203 102
Andre salgs- og leieinntekter		10 556 884	10 509 433	11 534 433	8 520 891
Overføringer med krav til motytelse		17 490 458	11 261 933	8 532 933	15 866 262
Rammetilskudd		54 684 885	52 480 000	52 480 000	50 730 884
Andre statlige tilskudd		9 523 954	7 088 708	6 103 208	8 124 420
Andre overføringer		642 331	0	0	120 320
Skatt på inntekt og formue		19 524 667	20 828 000	20 828 000	18 675 288
Eiendomsskatt		12 200 036	12 222 042	12 222 042	13 631 380
Andre direkte og indirekte skatter		10 164 809	9 900 000	9 900 000	9 778 628
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>140 845 903</b>	<b>130 088 405</b>	<b>127 398 905</b>	<b>131 651 175</b>
<b>Driftsutgifter</b>					
Lønnsutgifter		82 273 961	81 022 427	77 219 514	76 383 035
Sosiale utgifter		14 852 362	14 958 086	14 248 086	14 025 722
Kjøp av varer og tj som inngår i tj prod.		21 660 222	20 914 625	19 952 625	19 832 232
Kjøp av tjenester som erstatter tj produksjon		11 343 888	10 923 222	10 503 222	9 279 559
Overføringer		9 484 540	4 466 747	3 466 747	9 875 841
Avskrivninger	5	7 598 044	0	0	7 260 855
Fordelte utgifter		-979 056	0	0	-1 192 386
<b>Sum driftsutgifter</b>		<b>146 233 960</b>	<b>132 285 107</b>	<b>125 390 194</b>	<b>135 464 858</b>
<b>Brutto driftsresultat</b>		<b>-5 388 057</b>	<b>-2 196 702</b>	<b>2 008 711</b>	<b>-3 813 683</b>
<b>Finansinntekter</b>					
Renteinntekter og utbytte		1 507 138	724 000	724 000	669 901
Gevinst finansielle instrum (omløpsmidler)		20 820 383	5 500 000	5 500 000	14 280 254
Mottatte avdrag på utlån		518 172	400 000	400 000	704 653
<b>Sum eksterne finansinntekter</b>		<b>22 845 693</b>	<b>6 624 000</b>	<b>6 624 000</b>	<b>15 654 808</b>
<b>Finansutgifter</b>					
Renteutgifter og andre finansutgifter		2 026 117	2 178 130	2 428 130	2 250 274
Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)		0	0	0	0
Avdragsutgifter	8	7 155 204	7 427 000	7 427 000	6 769 959
Utlån		4 218 057	500 000	500 000	2 013 398
<b>Sum eksterne finansutgifter</b>		<b>13 399 378</b>	<b>10 105 130</b>	<b>10 355 130</b>	<b>11 033 630</b>
<b>Resultat eksterne finanstransaksjoner</b>		<b>9 446 315</b>	<b>-3 481 130</b>	<b>-3 731 130</b>	<b>4 621 178</b>
Motpost avskrivninger	5	7 598 044	0	0	7 260 855
<b>Netto driftsresultat</b>		<b>11 656 301</b>	<b>-5 677 832</b>	<b>-1 722 419</b>	<b>8 068 350</b>
<b>Interne finansieringstransaksjoner</b>					
Bruk av tidligere års regnskapsm overskudd	10	8 833 000	8 833 000	0	0
Bruk av disposisjonsfond	10	4 351 885	6 232 565	2 339 652	570 090
Bruk av bundne driftsfond	10	4 184 311	5 205 708	4 750 708	6 544 325
<b>Sum bruk av avsetninger</b>		<b>17 369 196</b>	<b>20 271 273</b>	<b>7 090 360</b>	<b>7 114 415</b>
Overført til investeringsregnskapet	10	732 920	655 000	400 000	459 174
Dekn av tidligere års regnskapsm		0	0	0	0
Avsetninger til disposisjonsfond	10	8 343 779	8 498 441	27 941	110 320
Avsetninger til bundne driftsfond	10	3 006 009	5 440 000	4 940 000	5 779 991
<b>Sum avsetninger</b>		<b>12 082 707</b>	<b>14 593 441</b>	<b>5 367 941</b>	<b>6 349 485</b>
<b>Årets regnskapsmessige overskudd</b>		<b>16 942 790</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 833 280</b>

## Økonomisk oversikt investering

	Note	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig budsjett 2017	Regnskap 2016
<b>Inntekter</b>					
Salg av driftsmidler og fast eiendom		0	0	0	0
Andre salgsinntekter		0	0	0	0
Overføringer med krav til motytelse		0	1 475 000	1 475 000	0
Kompensasjon for merverdiavgift		6 620 828	8 719 000	8 719 000	1 743 510
Statlige overføringer		12 393 000	11 565 000	11 565 000	0
Andre overføringer		0	0	0	0
Renteinntekter og utbytte		0	0	0	7 400
<b>Sum inntekter</b>		<b>19 013 828</b>	<b>21 759 000</b>	<b>21 759 000</b>	<b>1 750 910</b>
<b>Utgifter</b>					
Lønnsutgifter		403 040	0	0	395 994
Sosiale utgifter		80 312	0	0	78 456
Kjøp av varer og tj som inngår i tj prod.		28 665 694	43 662 000	43 662 000	8 452 392
Kjøp av tjenester som erstatter tj produksjon		19 885	0	0	29 411
Overføringer		6 620 828	-90 000	-90 000	3 508 336
Renteutgifter og omkostninger		0	0	0	0
Fordelte utgifter		0	0	0	0
<b>Sum utgifter</b>		<b>35 789 759</b>	<b>43 572 000</b>	<b>43 572 000</b>	<b>12 464 589</b>
<b>Finanstransaksjoner</b>					
Avdrag på lån	8	400 775	370 000	370 000	2 273 601
Utlån		3 733 572	2 500 000	2 500 000	1 895 000
Kjøp av aksjer og andeler	6	1 077 920	400 000	400 000	3 459 174
Dekning av tidligere års udekket		0	0	0	0
Avsetninger til ubundne investeringsfond	10	975 040	0	0	5 500 000
Avsetninger til bundne investeringsfond	10	219 241	0	0	1 161 875
<b>Sum finansieringstransaksjoner</b>		<b>6 406 548</b>	<b>3 270 000</b>	<b>3 270 000</b>	<b>14 289 650</b>
<b>Finansieringsbehov</b>		<b>23 182 479</b>	<b>25 083 000</b>	<b>25 083 000</b>	<b>25 003 328</b>
<b>Dekket slik:</b>					
Bruk av lån		8 542 905	11 513 000	11 513 000	12 606 621
Mottatte avdrag på utlån		620 016	0	0	1 609 045
Salg av aksjer og andeler	6	1 575 040	370 000	370 000	5 500 000
Bruk av tidligere års udisponert		0	0	0	0
Overføringer fra driftsregnskapet		732 920	400 000	400 000	459 174
Bruk av disposisjonsfond		0	0	0	0
Bruk av ubundne investeringsfond	10	11 711 597	12 800 000	12 800 000	3 009 458
Bruk av bundne driftsfond		0	0	0	0
Bruk av bundne investeringsfond	10	0	0	0	1 819 031
<b>Sum finansiering</b>		<b>23 182 479</b>	<b>25 083 000</b>	<b>25 083 000</b>	<b>25 003 328</b>
<b>Udekket/udisponert i år</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Økonomisk oversikt balansen

	Note	Regnskap 2017	Regnskap 2016
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>		<b>421 205 216</b>	<b>375 128 103</b>
Herav:			
Faste eiendommer og anlegg	5	187 991 029	159 581 159
Utstyr, maskiner og transportmidler	5	11 628 148	11 907 321
Utlån		27 259 645	20 635 804
Aksjer og andeler	6	16 234 709	16 431 829
Pensjonsmidler	4	178 091 685	166 571 990
<b>Omløpsmidler</b>		<b>287 192 323</b>	<b>275 398 174</b>
Herav:			
Kortsiktige fordringer	7	15 999 311	11 140 530
Premieavvik	4	12 354 143	12 504 937
Aksjer og andeler		400 000	1 537 600
Kasse, postgiro, bankinnskudd		258 438 869	250 215 106
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>708 397 539</b>	<b>650 526 277</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>		<b>357 995 060</b>	<b>317 299 366</b>
Herav:			
Disposisjonsfond	10	19 386 845	15 394 952
Bundne driftsfond	10,13	15 324 965	16 503 267
Ubundne investeringsfond	10	195 853 126	206 589 683
Bundne investeringsfond	10	1 487 383	1 268 142
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK (drift)		-2 647 995	-2 647 995
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK (investering)		0	0
Regnskapsmessig overskudd (mindreforbruk)		16 943 069	8 833 280
Regnskapsmessig underskudd (merforbruk)		0	0
Udisponert i investeringsregnskapet		0	0
Udekket i investeringsregnskapet		0	0
Kapitalkonto	11	111 647 666	71 358 037
<b>Gjeld:</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>		<b>330 500 039</b>	<b>315 242 681</b>
Herav:			
Penjonsforpliktelse	4	211 313 071	206 512 734
Andre lån	8	119 186 968	108 729 947
<b>Kortsiktig gjeld</b>		<b>19 902 439</b>	<b>17 984 230</b>
Herav:			
Kassekredittlån		0	0
Annen kortsiktig gjeld		19 355 437	17 233 683
Premieavvik	4	547 002	750 547
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>708 397 539</b>	<b>650 526 277</b>
<b>MEMORIAKONTI</b>			
Memoriakonto		36 072 076	22 867 613
Herav:			
Ubrukte lånemidler		20 942 709	11 472 614
Andre memoriakonti		15 129 367	11 394 999
Motkonto for memoriakontiene		36 072 076	22 867 613

### Regnskapsskjema 1 A drift

	Note	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig budsjett 2017	Regnskap 2016
Skatt på inntekt og formue		19 524 667	20 828 000	20 828 000	-18 675 288
Ordinært rammetilskudd		54 684 885	52 480 000	52 480 000	-50 730 884
Skatt på eiendom		12 200 036	12 222 042	12 222 042	-13 631 380
Andre direkte eller indirekte skatter		10 164 809	9 900 000	9 900 000	-9 778 628
Andre generelle statstilskudd		9 523 954	7 088 708	6 103 208	-8 124 420
<b>Sum frie disponible inntekter</b>		<b>106 098 352</b>	<b>102 518 750</b>	<b>101 533 250</b>	<b>-100 940 600</b>
Renteinntekter og utbytte		1 507 138	724 000	724 000	-669 901
Gevinst finansielle instrumenter		20 820 383	5 500 000	5 500 000	-14 280 254
Renteutg, provisjoner og andre fin.utg		2 026 117	2 178 130	2 428 130	2 250 274
Tap finansielle instrumenter		0	0	0	0
Avdrag på lån		7 155 204	7 427 000	7 427 000	6 769 959
<b>Netto finansinntekter/-utgifter</b>		<b>13 146 200</b>	<b>-3 381 130</b>	<b>-3 631 130</b>	<b>-5 929 923</b>
Til ubundne avsetninger	10	8 343 779	8 498 441	27 941	110 320
Til bundne avsetninger	10	3 006 009	4 940 000	4 940 000	5 779 991
Bruk av tidligere års regnsk.m mindreforbr		8 833 000	8 833 000	0	0
Bruk av ubundne avsetninger	10	4 351 885	6 232 565	2 339 652	-570 090
Bruk av bundne avsetninger	10	4 184 311	5 205 708	4 750 708	-6 544 325
<b>Netto avsetninger</b>		<b>6 019 408</b>	<b>6 832 832</b>	<b>2 122 419</b>	<b>-1 224 104</b>
Overført til investeringsregnskapet		732 920	655 000	400 000	459 174
Til fordeling drift		-124 531 040	-105 315 452	-99 624 539	-107 635 452
Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)		107 588 250	105 315 452	99 624 539	98 802 172
<b>Merforbruk/mindreforbruk = 0</b>		<b>-16 942 790</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-8 833 280</b>

Regnskapsskjema 1A henter sine tall fra hovedoversikt drift. Regnskapsskjema 1B viser hvordan den er fordelt på drift.

**Regnskapsskjema 1 B drift - Driftsregnskapet, fordelt på Rammeområde**

	Note	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig budsjett 2017	Regnskap 2016
<b>Netto driftsutgifter pr Rammeområde</b>					
Sentrale styringsorganer og fellesutgifter		10 674 630	11 524 552	11 274 552	10 887 766
Skole- og barnehageavdelingen		23 717 294	24 546 229	24 546 229	24 607 316
Helse- og sos. tjenester, pleie og omsorg		45 341 943	45 096 498	45 096 498	44 445 294
Menighetsrådet		1 525 325	1 483 000	1 483 000	1 510 154
Landbruk, kultur og miljø		3 969 104	4 749 001	4 749 001	9 790 681
Teknisk avdeling		6 397 242	7 001 830	7 001 830	6 276 344
Næring		-2 342 158	-2 789 279	-3 789 279	1 262 158
Skatter, rammetilskudd m.v.		0	0	0	28 690
Finans		18 304 870	13 703 621	9 262 708	8 827 050
<b>Netto for Rammeområde</b>		<b>107 588 250</b>	<b>105 315 452</b>	<b>99 624 539</b>	<b>107 635 452</b>

*Regnskapsskjema 1 A drift henter opplysninger fra hovedoversikt drift uavhengig av hvilke område det er postert på. Regnskapsskjema 1 B viser hvor midlene er brukt, slik det er presentert i avdelingsregnskapet og omfatter funksjonene 100-399 i regnskapet.*



## Regnskapsskjema 2 A investering

	Note	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig budsjett 2017	Regnskap 2016
Investeringer i anleggsmidler	5	35 789 759	43 572 000	43 572 000	12 464 589
Utlån og forskutteringer		3 733 572	2 500 000	2 500 000	1 895 000
Kjøp av aksjer og andeler	6	1 077 920	400 000	400 000	3 459 174
Avdrag på lån	8	400 775	370 000	370 000	2 273 601
Avsetninger	10	1 194 281	0	0	6 661 875
<b>Årets finansierungsbehov</b>		<b>42 196 307</b>	<b>46 842 000</b>	<b>46 842 000</b>	<b>26 754 238</b>
Finansieres slik:					
Bruk av lånemidler		-8 542 905	-11 513 000	-11 513 000	-12 606 621
Inntekter fra salg av anleggsmidler		-1 575 040	0	0	-5 500 000
Tilskudd til investeringer		-12 393 000	-11 565 000	-11 565 000	0
Kompensasjon for merverdiavgift		-6 620 828	-8 719 000	-8 719 000	-1 743 510
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner		-620 017	-1 845 000	-1 845 000	-1 609 045
Andre inntekter		0	0	0	-7 400
<b>Sum ekstern finansiering</b>		<b>-29 751 790</b>	<b>-33 642 000</b>	<b>-33 642 000</b>	<b>-21 466 575</b>
Overført fra driftsregnskapet		-732 920	-400 000	-400 000	-459 174
Bruk av avsetninger	10	-11 711 597	-12 800 000	-12 800 000	-4 828 489
<b>Sum finansiering</b>		<b>-42 196 307</b>	<b>-46 842 000</b>	<b>-46 842 000</b>	<b>-26 754 238</b>
<b>Udekket/udisponert</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Regnskapsskjema 2 B investering - investeringsregnskapet fordelt på prosjekt

	Note	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig budsjett 2017	Regnskap 2016
<u>Fra regnskapsskjema 2A:</u>					
Investeringer i anleggsmidler		35 789 759	43 572 000	43 572 000	12 464 589
<u>Fordeling på Prosjekt:</u>					
EDB-investeringer		593 572	650 000	650 000	444 616
Visma Unique - økonomisystem		165 357	0	0	284 738
Oppgradering ESA		0	0	0	211 836
Rehabilitering barnehagene		26 672	0	0	0
Utbedring Moldjord barnehage		0	200 000	200 000	12 895
Utbedring Moldjord skole		0	650 000	650 000	0
Utbedring bad sykehjem		34 153	200 000	200 000	144 172
Bil legevakten		447 561	450 000	450 000	0
Nye omsorgsboliger		30 104 165	30 390 000	30 390 000	915 025
Rehab.kjellerstue BS		86 515	0	0	0
Renovering Rønna 3		147 427	0	0	443 298
Tilrettelegging for boligformål		32 131	0	0	0
Vannskader Hestekoen		134 018	0	0	0
Inventar og utstyr sykehjemmet		144 211	0	0	27 437
Medisinsk utstyr KAD-plass		0	0	0	182 066
Mobil omsorg - velferdsteknologi		0	160 000	160 000	221 760
Rehab kjellerstue BS		0	0	0	476 220
Utbedring avløp		34 812	352 000	352 000	3 371
Tømmestasjon Bobiler		246 498	0	0	0
Ny bil Flyktningetjenesten		255 000	0	0	0
Nytt tak kapellet		0	0	0	1 764 826
Utbedring Ågleinåga		613 286	7 375 000	7 375 000	788 054
Skisseprosjekt boliger Størdjord		551 884	1 000 000	1 000 000	220 263
Eiendomsprosjekt (FDVU9		0	0	0	6 277
Skisseprosjekt felerbrukshall aktivitetshus		78 161	300 000	300 000	0
Utskifting kloakkrør Moldjord		0	0	0	119 423
Kulvert-Trapp Beiarn Sykehjem		15 600	0	0	0
Næringsbygg Trones		217 567	500 000	500 000	0
Porter - Branngarasje Slagøyra		0	0	0	96 458
Utbedring kommunale vegger		1 861 169	1 345 000	1 345 000	6 087 292
Kommuneplan		0	0	0	14 563
<b>Sum fordelt</b>		<b>35 789 759</b>	<b>43 572 000</b>	<b>43 572 000</b>	<b>12 464 589</b>

**Noter**

Note 1	.....	Endring i arbeidskapital
Note 2	.....	Årsverk
Note 3	.....	Ytelse til ledende personer
Note 4	.....	Pensjonsforpliktelser
Note 5	.....	Varige driftsmidler (anleggsmidler)
Note 6	.....	Aksjer og andeler (anleggsmidler)
Note 7	.....	Fordringer
Note 8	.....	Langsiktig gjeld og avdrag på lån
Note 9	.....	Garantiansvar
Note 10	.....	Avsetninger og bruk av avsetninger
Note 11	.....	Kapitalkonto
Note 12	.....	Interkommunalt samarbeid
Note 13	.....	Selvkost

## Regnskapsprinsipper.

Regnskapet for Beiar kommune er utarbeidet i tråd med regnskapsprinsipper som fremkommer av kommuneloven § 48, regnskapsforskriften § 7, samt god kommunal regnskapsskikk.

Som det fremkommer av forskrift om årsregnskap og årsberetning for kommuner § 7, er all tilgang og bruk av midler i løpet av året, som vedrører kommunens virksomhet i drift- eller investeringsregnskapet (anordningsprinsippet). Det skal ikke forekomme regnskapsføring av tilgang og bruk av midler som bare føres i balanseregnskapet.

Alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger er regnskapsført brutto. Dette gjelder også interne finansieringstransaksjoner. Alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i året er tatt med i årsregnskapet, enten de er betalt eller ikke. For utgifter og inntekter som enkeltvis ikke kan fastsetts eksakt på tidspunktet for regnskapsavleggelsen, registreres et anslått beløp. Justering i henhold til eksakt beløp foretas påfølgende år.

For lån er den delen av lånet som faktisk er brukt i løpet av året ført i investeringsregnskapet. Ubrukte lånemidler er registrert som memoriapost.som memoriapost.

### Klassifisering og vurderingsregler for anleggsmidler og omløpsmidler.

I tråd med forskrift om årsregnskap og årsberetning § 8, er anleggsmidler eiendeler bestemt til varig eie eller bruk for kommunen i balanseregnskapet. Eiendeler som ikke oppfyller kravet til varig eie eller bruk, klassifiseres som omløpsmidler.

Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid, avskrives med like store årlige beløp over anleggsmidlets levetid. Avskrivningene starter året etter at anleggsmidlet er anskaffet og tatt i bruk i virksomheten.

Avskrivningsperiodene er i tråd med § 8 i forskrift om årsregnskap og årsberetning. Anleggsmidler som har verdifall som forventes ikke å være forbigående er nedskrevet til virkelig verdi i bansen.

Omløpsmidler er vurdert til lavest verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Markedsbaserte finansielle omløpsmidler er vurdert til virkelig verdi. Utestående fordringer er vurdert til pålydende med fradrag for forventet tap.

Fordringer knyttet til egen vare- og tjenesteproduksjon, samt markedsbaserte verdipapirer som inngår i en handelsportofølje, er omløpsmidler. Andre markedsbaserte verdipapirer er klassifisert som omløpsmidler, med mindre kommunen har foretatt investeringen ut fra næringspolitiske eller samfunnsmessig hensyn. I slike tilfeller er verdipapirene klassifisert som anleggsmidler.

### Klassifisering av gjeld.

Gjeld som er tatt opp med formål i tråd med kommunelov § 50 klassifiseres som langsiktig. Annen gjeld er kortsiktig. Langsiktig gjeld vurderes til opptakskost, og oppskrives ved varig økning i forpliktelsen. Kortsiktig gjeld vurderes til høyeste av opptakskost og virkelig verdi.

Neste års avdrag på utlån inngår i anleggsmidler, og neste års avdrag på lån inngår i langsiktig gjeld.

Vurderingene for eiendeler gjelder tilsvarende for kortsiktig og langsiktig gjeld. Opptakskost utgjør gjeldpostens pålydende i norske kroner på det tidspunkt gjelden oppstår.

#### Selvkostberegninger.

Selvkost er fastsatt i tråd med retningslinjer fastsatt av kommunal- og regionaldepartementet som fremkommer i dokument H3/14 (2014)

For de tjenester kommunen selv har valgt å kreve brukerbetaling etter selvkostprinsippet, følges samme retningslinjer.

#### Merverdiavgift.

Kommunen følger reglene i mva-loven for de tjenestoområder som er omfattet av loven. For kommunens øvrige virksomhet, krever kommunen mva-kompensasjon.

#### Pensjoner.

Pensjoner føres i tråd med regnskapsforskriften § 13 om regnskapsføring av pensjon.

## NOTE 1 Endring i arbeidskapital

Arbeidskapitalen i kommunen viser hvor likvid kommunen er. Videre uttrykker endringen i arbeidskapital utviklingen i kommunen sin betalingsevne. Utgangspunktet er balanseregnskapet og endringene av arbeidskapitalen som består av omløpsmidler minus kortsiktig gjeld i regnskapsperioden, korrigert for ubrukte lånemidler i tilsvarende periode. Tilsvarende finner man endringen i arbeidskapital ved å se på anskaffelse og anvendelse av midler i drifts- og investeringsregnskapet.

### Del 1 Endring i arbeidskapital bevilgningsregnskapet

<i>Anskaffelse av midler</i>	<i>Regnskap 2017</i>	<i>Regnskap 2016</i>
Inntekter driftsdel (kontoklasse 1)	-140 845 901	-131 651 175
Inntekter investeringsdel (kontoklasse 0)	-19 013 828	-1 743 510
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	-33 583 654	-35 377 874
<b>Sum anskaffelse av midler</b>	<b>-193 443 383</b>	<b>-168 772 559</b>
<i>Anvendelse av midler</i>		
Utgifter driftsdel (kontoklasse 1)	138 635 914	128 204 003
Utgifter investeringsdel (kontoklasse 0)	35 789 759	12 464 589
Utbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	18 611 645	18 661 405
<b>Sum anvendelse av midler</b>	<b>193 037 318</b>	<b>159 329 998</b>
<i>Anskaffelse - anvendelse av midler</i>	-406 065	-9 442 561
Endring i ubrukte lånemidler	-9 470 095	-1 832 379
<b>Endring i arbeidskapital</b>	<b>-9 876 160</b>	<b>11 274 940</b>

### Del 2 Endring i arbeidskapital balansen

	<i>Regnskap 2017</i>	<i>Regnskap 2016</i>
<i>Omløpsmidler</i>		
Endring kortsiktige fordringer	4 858 780	-340 465
Endring aksjer og andeler	-1 137 600	-120 000
Premieavvik	-150 794	-143 785
Endring sertifikater	0	0
Endring obligasjoner	0	0
Endring betalingsmidler	8 223 763	10 403 930
<b>Endring omløpsmidler</b>	<b>11 794 149</b>	<b>9 799 680</b>
<i>Kortsiktig gjeld</i>		
Endring kassekredittlån	0	0
Endring annen kortsiktig gjeld	2 121 534	-1 172 663
Premieavvik	-203 545	-302 597
<b>Endring kortsiktig gjeld</b>	<b>1 917 989</b>	<b>-1 475 260</b>
<b>Endring arbeidskapital</b>	<b>9 876 160</b>	<b>11 274 940</b>
<b>Differanse endring i arbeidskapitalen balanse og drifts-/investeringsregnskap</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## NOTE 2 Årsverk

	2017	2016	2015
Antall årsverk	114	115	110
Antall ansatte	134	136	131
Antall kvinner	103	108	106
% andel kvinner	76,87 %	79,41 %	81 %
Antall menn	31	28	25
% andel menn	23,13 %	20,59 %	19 %
Antall kvinner ledende stillinger	4	4	3
% andel kvinner i ledende stillinger	50 %	50 %	50 %
Antall menn i ledende stillinger	4	4	3
% andel menn i ledende stillinger	50 %	50 %	50 %

### Fordeling heltid/deltid

	2017	2016	2015
Antall deltidsstillinger	66	71	64
Antall ansatte i deltidsstillinger	66	71	64
Antall kvinner i deltidsstillinger	63	68	61
% andel kvinner i deltidsstillinger	95,45 %	95,77 %	95 %
Antall menn i deltidsstillinger	3	3	3
% andel menn i deltidsstillinger	4,55 %	4,23 %	5 %

## NOTE 3 Ytelser til ledende personer

Ytelser til ledende personer fremkommer under. Med ledende personer menes rådmann og ordfører. Videre fremkommer honorar for revisjonstjenester. Revisjon inkluderer både regnskapsrevisjon og honorar til kontrollservice.

	Regnskap 2017	Regnskap 2016
Lønn og annen godtgjørelse til rådmann	910 301	861 946
Lønn og annen godtgjørelse til ordfører	715 035	693 528
Lønn og annen godtgjørelse til varaordfører	141 891	138 559
Revisjon, beløp inklussive kontrollservice	539 731	496 437
<b>Sum</b>	<b>2 306 958</b>	<b>2 190 470</b>

**NOTE 4 Pensjonsforpliktelser**
**Del 1 SPESIFIKASJONER FOR REGNSKAPSFØRING OG PENSJONSNOTE 2017 TILKNYTTET KLP**

Pensjonsforpliktelser-, midler og utgifter regnskapsføres i tråd med forskrift om årsregnskap og årsberetning for kommuner § 13. Kommunens pensjonsforpliktelse ved regnskapets slutt føres opp under passiva i balanseregnskapet. Pensjonsmidler føres under aktiva. Pensjonspremie i løpet av året føres til utgift.

<i>PENSJONSKOSTNADER</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>
Årets opptjening	7 081 000	7 193 158
Rentekostnad	7 305 152	7 490 296
Brutto pensjonskostnad	14 386 152	14 683 454
Forventet avkastning	-6 690 742	-7 046 355
Netto pensjonskostnad	7 695 410	7 637 099
Sum amortisert premieavvik	1 822 711	2 061 457
Administrasjonskostnad	563 412	599 484
Samlet kostnad (inkl. administrasjon)	10 081 533	10 298 040

<i>PREMIEAVVIK</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	9 930 043	10 210 219
Administrasjonskostnad	-563 412	-599 484
Netto pensjonskostnad	-7 695 410	-7 637 099
Premieavvik	1 671 221	1 973 636

<i>PENSJONSFORPLIKTELSE</i>	<i>31.12.16 ESTIMAT</i>	<i>31.12.17 ESTIMAT</i>
Brutto påløpt forpliktelse	186 889 819	191 476 508
Pensjonsmidler	153 780 834	165 166 215
Netto forpliktelse før arb.avgift	33 108 985	26 310 293

<i>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSFORPLIKTELSE UB - ESTIMAT</i>	<i>2017</i>
Brutto pensjonsforpl. IB 1.1 - estimat i fjor	186 889 819
Årets opptjening	7 193 158
Rentekostnad	7 490 296
Utbetalinger	-6 542 361
Amortisering estimatavvik - forpliktelse	-3 554 404
Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12 - estimat i år	191 476 508

<i>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSMIDLER UB - ESTIMAT</i>	<i>2017</i>
Brutto pensjonsmidler IB 1.1 - estimat i fjor	153 780 834
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	10 210 219
Administrasjonskostnad	-599 484
Utbetalinger	-6 542 361
Forventet avkastning	7 046 355
Amortisering estimatavvik - midler	1 270 652
Brutto pensjonsmidler UB 31.12 - estimat i år	165 166 215

<i>AMORTISERING AV PREMIEAVVIK</i>	<i>2017</i>
Amortisering av premieavvik fra tidligere år	1 822 711
Sum amortisert premieavvik til føring	2 061 457
Akkumulert gjenstående premieavvik 31.12.	11 781 197



<b>AVSTEMMING</b>	<b>2017</b>
Balansført netto forpliktelse IB 1.1	33 108 985
Netto pensjonskostnad	7 637 099
Administrasjonskostnad	599 484
Amortisert premieavvik i år	2 061 457
Innbetalt premie/tilskudd(inkl. adm.)	10 210 219
Netto balansført estimatavvik i år	-4 825 056
Balansført netto forpliktelse UB 31.12	26 310 293

<b>SPESIFIKASJON AV ESTIMATAVVIK</b>	<b>2017</b>
Faktisk forpliktelse	183 335 415
Estimert forpliktelse	-186 889 819
Estimatavvik forpliktelse IB 1.1	-3 554 404
Overførte/mottatt avvik	0
Amortisert avvik i år	-3 554 404
Estimerte pensjonsmidler	153 780 834
Faktiske pensjonsmidler	-155 051 486
Estimatavvik midler IB 1.1	1 270 652
Overførte/mottatt avvik	0
Amortisert avvik i år	1 270 652

<b>MEDLEMSSTATUS</b>	<b>01.01.16</b>	<b>01.01.17</b>
Antall aktive	162	142
Antall oppsatte	110	135
Antall pensjoner	119	123
Gj.snittelig pensjonsgrunnlag, aktive	328 312	387 476
Gj.snittelig alder, aktive	45,71	48,43
Gj.snittelig tjenestetid, aktive	11,37	13,15

De regnskapsmessige effekter av pensjonsreformen er innarbeidet i regnskapsberegningene. Dette påvirker beregninger av dødlighetsforutsetninger ( K2013FT), pensjonsregulering i samsvar med endringer vedtatt fra 2011, levealdersjustering for alle årskull som ble vedtatt fra 2011, nye uførepensjonsregler som gjelder fra 2015, individuelle garantier for gitt årskull, ulik regulering av AFP-pensjon og grunnlag for framtidig alderspensjon for gitt årskull.

## **Del 2 SPESIFIKASJONER FOR REGNSKAPSFØRING OG PENSJONSNOTE 2017 TILKNYTTET SPK**

<b>PENSJONSKOSTNADER</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Årets opptjening	1 017 796	1 065 803
Rentekostnad	641 038	659 950
Brutto pensjonskostnad	1 658 834	1 725 753
Forventet avkastning	-500 155	-494 477
Netto pensjonskostnad	1 158 679	1 231 276
Sum amortisert premieavvik	-145 286	-119 384
Administrasjonskostnad	36 050	38 667
Samlet kostnad (inkl. administrasjon)	1 052 443	1 150 559

<b>PREMIEAVVIK</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	1 355 040	1 354 111
Administrasjonskostnad	-36 050	-38 667
Netto pensjonskostnad	-1 158 679	-1 231 276
Premieavvik	160 311	84 168

<b>PENSJONSFORPLIKTELSE</b>	<b>31.12.16 ESTIMAT</b>	<b>31.12.17 ESTIMAT</b>
Brutto påløpt forpliktelse	17 684 783	18 224 499
Pensjonsmidler	12 791 156	-12 925 470
Netto forpliktelse før arb.avgift	4 893 626	5 299 029

<b>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSFORPLIKTELSE UB - ESTIMAT</b>	<b>2017</b>
Brutto pensjonsforpl. IB 1.1 - estimat i fjor	17 684 783
Årets opptjening	1 065 803
Rentekostnad	659 950
Amortisering estimatavvik - forpliktelse	-1 186 037
Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12 - estimat i år	18 224 499

<b>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSMIDLER UB - ESTIMAT</b>	<b>2017</b>
Brutto pensjonsmidler IB 1.1 - estimat i fjor	12 791 156
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	1 354 111
Administrasjonskostnad	-38 667
Forventet avkastning	494 477
Amortisering estimatavvik - midler	-1 675 607
Brutto pensjonsmidler UB 31.12 - estimat i år	12 925 470

<b>AMORTISERING AV PREMIEAVVIK</b>	<b>2017</b>
Beregnet premieavvik året før	160 311
Andel av fjorårets premieavvik amortiseres	22 902
Amortisering av premieavvik fra tidligere år	-142 286
Sum amortisert premieavvik til føring	-119 384

<b>AVSTEMMING</b>	<b>2017</b>
Balanseført netto forpliktelse IB 1.1	4 893 626
Netto pensjonskostnad	1 231 276
Administrasjonskostnad	38 667
Amortisert premieavvik i år	-119 384
Innbetalt premie/tilskudd(inkl. adm.)	-1 354 111
Netto balanseført estimatavvik i år	608 954
Balanseført netto forpliktelse UB 31.12	5 299 029

<b>SPESIFIKASJON AV ESTIMATAVVIK</b>	<b>2017</b>
Faktisk forpliktelse	16 498 746
Estimert forpliktelse	-17 684 783
Estimatavvik forpliktelse IB 1.1	-1 186 037
Estimerte pensjonsmidler	-11 115 549
Faktiske pensjonsmidler	12 791 156
Estimatavvik midler IB 1.1	1 675 607

<b>FØRING AV ESTIMATAVVIK OG PREMIEAVVIK</b>	<b>2017</b>
Amortisert brutto estimatavvik	489 570
Amortisert premieavvik i år	119 384
Netto balanseført estimatavvik	608 954

**Del 3 BEREGNINGSFORUTSETNINGER**

Beregningsforutsetningene er regulert i regnskapsforskriften § 13.5.

	<i>KLP</i>	<i>SPK</i>
Diskonteringsrente	4,00 %	4,00 %
Lønnsvekst	2,97 %	2,97 %
G-regulering	2,97 %	2,97 %
Pensjonsregulering	2,20 %	
Avkastning	4,50 %	4,20 %

**NOTE 5 Varige driftsmidler (anleggsmidler)**

<i>Tall i 1000 kroner</i>	<i>Utstyr maskiner og transportmidler</i>	<i>Faste eiendommer og anlegg</i>	<i>Totalt</i>
Anskaffelseskost 01.01.2017	31 460 486	224 796 033	256 256 519
Akkumulerte avskrivninger pr. 01.01.2017	19 553 165	65 214 874	84 768 039
Tilgang i regnskapsåret	1 605 701	34 123 040	35 728 741
Avgang i regnskapsåret	0	0	0
Anskaffelseskost 01.01.2017	33 066 187	258 919 073	291 985 260
Av og nedskrivninger 31.12.2017	21 438 039	70 928 044	92 366 083
<b>Balanseført verdi 31.12.2017</b>	<b>11 628 148</b>	<b>187 991 029</b>	<b>199 619 177</b>
<b>Årets Avskrivninger</b>	<b>1 884 874</b>	<b>5 713 170</b>	<b>7 598 044</b>
Avskrivningstid	5-10 år Lineær	20-50 år Lineær	

I årets tilgang inngår mottatt tilskudd i forbindelse med bygging av nye Omsorgsboliger med kr. 12.393.000.

Hvis omsorgsboligene i løpet av de første 30 årene etter utbetaling selges/overdras til andre eller ikke brukes til de formål som er forutsatt ved tilskuddstildelingen, skal Husbanken som hovedregel kreve at kommunen betaler tilbake investeringstilskuddet i sin helhet.

**NOTE 6 Aksjer og andeler (anleggsmidler)**

<i>Selskap</i>	<i>Antall aksjer 31.12.2017</i>	<i>Bokført verdi 31.12.2017</i>	<i>Eierandel 31.12.2017</i>
Saltens Bilruter A/S	1500	150000	1,40 %
Bodø Industri AS	3	3 000	0,10 %
Kommunekraft A/S	1	1 000	0,30 %
Nordland Reiseliv AS	6	6 000	1,20 %
Arstadfossen Kraftverk A/S - 200 aksjer	200	200 000	14,30 %
Beiarvekst A/S - 200 aksjer	200	200 000	50,00 %
Sjøfossen Næringsutvikling AS	13 950	8 700 000	48,35 %
Solbakk Tre A/S	2 329	1 001 470	24,82 %
ArticSilver Innovation A/S	357	25 000	0,17 %
Salten komm.rev IKS - Egenkapitalinnskudd		50 000	
Beiar Eiendom AS	200	600 000	50,00 %
KLP - Egenkapitalinnskudd		5 298 239	
<b>Sum aksjer og andeler</b>		<b>16 234 709</b>	

Følgende aksjer er kjøpt i 2017

Beiar Eiendom AS	200	600 000
KLP - Egenkapitalinnskudd		477 920
<b>Sum kjøp</b>		<b>1 077 920</b>

Følgende aksjer er solgt i 2017

Moldjord Holding AS	1144000	1 275 040
<b>Sum salg</b>		<b>1 275 040</b>

Samlet mottatt utbytte av Beiar kommunes aksjeportefølje for 2017 utgjør kr. 718.382.

**NOTE 7 Fordringer**

<i>Långiver</i>	<i>2017</i>	<i>2016</i>	<i>Endring</i>
Kortsiktige fordringer	15 999 311	11 140 530	4 858 781
<i>Herav:</i>			
Usikrede kundefordringer	2 363 574	2 983 932	-620 358

Fordringer til andre kommuner, virksomheter, kommunens innbyggere mv. blir vurdert i sammenheng med avslutningen av regnskape, jfr. hovedoversikt balanse. En vurderer kundefordringer i tråd med notatet fra GKRS fra april 2006: "Tidspunktet for regnskapsføring av utgifter, utbetalinger og tap i kommuneregnskapet" og vurderingsregler for omløpsmidler.

Det er pr. 31.12.2017 bokført en avsetning til påregnelig tap på fordringer på kr. 600.000.

**NOTE 8 Langsiktig gjeld og avdrag på lån**

Långiver	Fast rente	Flytende rente	Restgjeld pr. 31.12.2017	Restgjeld pr. 31.12.2016
Husbanken	0	16 736 153	16 736 153	14 652 868
Sparebank 1 Nord Norge	0	3 131 905	3 131 905	3 456 939
Kommunalbanken	0	53 973 260	53 973 260	54 280 900
KLP/Kommunekreditt	24 042 250	21 303 400	45 345 650	36 339 240
<b>Sum passiva</b>	<b>24 042 250</b>	<b>95 144 718</b>	<b>119 186 968</b>	<b>108 729 947</b>

Långiver	Lånebeløp	Rentesats	Rentesats endres
KLP/Kommunekreditt	11 939 000	1,40 %	01.08.21
KLP/Kommunekreditt	1 882 000	2,10 %	02.11.20
KLP/Kommunekreditt	6 121 000	1,75 %	15.09.21
KLP/Kommunekreditt	4 100 250	1,75 %	15.09.21
<b>Sum fastrentelån</b>	<b>24 042 250</b>		

Det er i løpet regnskapsåret bokført avdrag med kr. 7.555.979.

**Avdrag på lån til investeringer i varige driftsmidler**

Kommunen beregner minste tillatte avdrag jf. kommuneloven (koml) § 50 nr. 7, ved å beregne minste tillatte avdrag på lån etter en forenklet formel. Avskrivningene beregnes som sum langsiktig gjeld dividert på sum anleggsmidler (jf. koml § 50 nr. 1 og 2) multiplisert med årets avskrivninger i driftsregnskapet. Denne forenklete formelen gir et minstekrav til avdrag som tilsvarer avskrivninger (kapitalslitet) på lånefinansierte anleggsmidler.

Forholdet mellom betalte avdrag om minimumsavdrag	2017	2016
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet	7 155 204	6 769 959
Bergnet minimumsavdrag	5 961 830	6 101 732
<b>Avvik</b>	<b>1 193 374</b>	<b>668 227</b>

**Avdrag på lån til videreutlån og forskotteringer**

Mottatte avdrag på videreutlån og forskotteringer skal uavkortet benyttes til nedbetaling av kommunens innlån. Eventuelle mottatte avdrag som ikke er benyttet til nedbetaling av gjeld avsettes til avdragsfond (bundet investeringsfond) jf. også KRS nr. 3 Lån, opptak, avdrag og refinansiering punkt 3.4 nr. 2.

	2017	2016
Mottatte avdrag på startlån	620 016	1 609 044
Utgiftsførte avdrag i investeringsregnskapet	400 775	454 570
Avsetning til/bruk av avdragsfond	219 241	1 154 474
Saldo avdragsfond 31.12.	1 381 763	1 162 471

Kommunen har praksis med å gjennomføre nedbetaling av gjeld til Husbanken i samsvar med innbetalte ekstraordinære avdrag på startlån. I samsvar med denne praksis planlegges det utbetalt et ekstraordinært avdrag til Husbanken våren 2018 med kr. 1 381.763

**NOTE 9 Garantiansvar**

Garantiansvaret innbefatter garantier som kommunen har ansvaret for. Eventuelle

Garanti gitt til	Opprinnelig beløp	Garantibeløp pr. 31.12.2017	Utløp
Iris Salten IKS	1 310 000	0	
Salten Brann IKS	150 000	141 000	2030
<b>Sum</b>	<b>1 460 000</b>	<b>141 000</b>	

**NOTE 10 Avsetninger og bruk av avsetninger**

I tråd med regnskapsforskriften § 5 punkt 6 framgår det nedenfor en oversikt over samlede avsetninger og bruk av avsetninger i regnskapsåret. Vi skiller her mellom avsetninger og bruk av avsetninger i kommunen i året, inngående og utgående balanse samt samlede avsetninger og bruk av avsetninger per fondstype.

Alle fond avsetninger og bruk av avsetninger drifts- og investeringsregnskapet

	Beholdning 01.01.	Avsetninger	Bruk av fond i driftsregnskapet	Bruk av fond i investeringsregnskapet	Beholdning 31.12.
Disposisjonsfond	kr 15 394 952	kr 8 343 779	kr 4 351 885	kr -	kr 19 386 846
Bundne driftsfond	kr 16 503 267	kr 3 006 009	kr 4 184 311	kr -	kr 15 324 965
Ubundne investeringsfond	kr 206 589 683	kr 975 040		kr 11 711 597	kr 195 853 126
Bundne investeringsfond	kr 1 268 142	kr 219 241		kr -	kr 1 487 383
<b>Samlede avsetninger og bruk av avsetninger</b>	kr 239 756 044	kr 12 544 069	kr 8 536 196	kr 11 711 597	kr 232 052 320

Disposisjonsfond avsetninger og bruk av avsetninger

Disposisjonsfond	Regnskap 2017	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap 2016
IB 01.01	15 394 952			15 854 722
Avsetninger driftsregnskapet	8 343 779	8 498 441	27 941	110 320
Bruk av avsetninger driftsregnskapet	4 351 885	6 232 565	2 339 652	570 090
Bruk av avsetninger investeringsregnskapet	0	0	0	0
<b>UB 31.12</b>	<b>19 386 846</b>			<b>15 394 952</b>

Overføring	Regnskap 2017	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap 2016
Overført fra drifts- til investeringsregnskapet	732 920	655 000	400 000	459 174

Av overføringer fra driftsregnskapet til investeringsregnskapet er kr. 655.000 vedtatt av kommunestyret i forbindelse med budsjettbehandling og behandling av budsjettregulering for 2017. Resterende overføring på kr. 77.920 fremkommer som følge av avvik mellom budsjettet overføring og faktisk investering i egenkapital andel knyttet til KLP.

Bundet driftsfond avsetninger og bruk av avsetninger

Bundet driftsfond	Regnskap 2017	Regnskap 2016
IB 01.01	16 503 267	17 267 601
Avsetninger	3 006 009	5 779 991
Bruk av avsetninger driftsregnskapet	4 184 311	6 544 325
Bruk av avsetninger investeringsregnskapet	0	0
<b>UB 31.12</b>	<b>15 324 965</b>	<b>16 503 267</b>

UB 31.12 viser saldoen på bundet driftsfond. Bruk av fondets midler er bundet til bestemte formål og kan ikke endres av kommunestyret.

Ubundet investeringsfond avsetninger og bruk av avsetninger

Ubundet investerings fond	Regnskap 2017
IB 0101	206 589 683
Avsetninger	975 040
Bruk av avsetninger	11 711 597
<b>UB 31.12</b>	<b>195 853 126</b>

## Bundet investeringsfond avsetninger og bruk av avsetninger

<i>Bundet investerings fond</i>	<i>Regnskap 2017</i>	<i>Regnskap 2016</i>
IB 0101	1 268 142	1 925 299
Avsetninger	219 241	1 161 875
Bruk av avsetninger	0	1 819 031
<b>UB 31.12</b>	<b>1 487 383</b>	<b>1 268 142</b>

UB 31.12 viser saldoen på bundet investeringsfond. Bruk av fondets midler er bundet til bestemte investeringsformål og kan ikke endres av kommunestyret.

<i>Bundne fond</i>	<i>Beholdning 01.01.</i>	<i>Avsetninger</i>	<i>Bruk av fond</i>	<i>Beholdning 31.12.</i>
<b><i>Bundne driftsfond</i></b>				
Selvkostfond	0	463 854	0	463 854
Øremerka statstilskudd	2 189 148	45 000	333 000	1 901 148
Næringsfond	14 010 896	1 995 396	3 821 311	12 184 981
Viltfond	273 223	1 759	0	274 982
Boligfond	0	500 000	0	500 000
Øvrige bundne driftsfond	30 000	0	30 000	0
<b>Sum</b>	<b>16 503 267</b>	<b>3 006 009</b>	<b>4 184 311</b>	<b>15 324 965</b>
<b><i>Bundne investeringsfond</i></b>				
Øremerka statstilskudd	89 854	0	0	89 854
Avdragsfond og ekstraordinære avdrag Etableringslå	1 162 471	219 241	0	1 381 712
Øvrige bundne investeringsfond	15 817	0	0	15 817
<b>Sum</b>	<b>1 268 142</b>	<b>219 241</b>	<b>0</b>	<b>1 487 383</b>



**NOTE 11 Kapitalkonto**

<i>KAPITALKONTO</i>			
01.01.2017 Balanse (underskudd i kapital)	0	01.01.2017 Balanse (kapital)	71 358 037
Salg av fast eiendom og anlegg	0	Aktivisering av fast eiendom og anlegg	34 123 040
Nedskrivninger fast eiendom	0	Oppskrivning av fast eiendom	0
Avskrivning av fast eiendom og anlegg	5 713 170		
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	0	Aktivisering av utstyr, maskiner og transportmidler	1 605 701
Nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0	Oppskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0
Avskrivninger av utstyr, maskiner og transportmidler	1 884 874	Kjøp av aksjer og andeler	1 077 920
Salg av aksjer og andeler	1 275 040	Oppskrivning av aksjer og andeler	0
Nedskrivning av aksjer og andeler	0	Utlån formidlings/startlån	3 733 572
Avdrag på formidlings/startlån	620 016	Utlån sosial lån	46 629
Avdrag på sosial lån	31 569	Utlån egne midler	4 171 428
Avdrag på utlånte egne midler	486 203		
Avskrivning sosial utlån	26 962	Oppskrivning utlån	0
Avskrevet andre utlån	162 638	Avdrag på eksterne lån	7 555 358
Bruk av midler fra eksterne lån	8 542 905	Urealisert kursgevinst utenlandslån	0
Urealisert kurstap utenlandslån	0	UB Pensjonsmidler (netto)	0
UB Pensjonsforpliktelse (netto)	-6 719 358	Estimatavvik pensjonmidler	0
Aga pensjonsforpliktelse	0	Reversing nedskrivning av fast eiendom	0
Estimatavvik pensjonforpliktelse	0	Reversing nedskr av utstyr, mask og trar	0
<b>31.12.2017 Balanse Kapitalkonto</b>	<b>111 647 666</b>	<b>31.12.2017 Balanse (underskudd i kapital)</b>	<b>0</b>

**NOTE 12 Interkommunalt samarbeid**

Nedenfor er en oversikt over de viktigste samarbeid som kommunen er involvert i. Selskap som kommunen har aksjer og andeler i framgår av egen note.

Overføringer til eller kjøp av tjenester fra

Bodø kommune	594 413
Fauske kommune	306 831
Helse og Miljøtilsyn Salten IKS	66 752
LABORA AS	170 024
Nordlandsmuseet	376 546
Retura Iris AS	220 033
Iris Salten IKS	179 854
RKK Indre Salten	195 189
Saltdal Kommune	1 003 202
Salten Brann IKS	1 746 000
Salten Regionråd	228 592
Sjøfossen Næringsutvikling AS	695 300
	<b>5 782 736</b>

Overføringer fra eller salg av tjenester til

Bodø kommune	183 751
Salten Brann IKS	12 840
Iris Salten Iks	9 196
Porsanger kommune	393 854
Hamarøy kommune	193 228
Fauske kommune	23 350
Saltdal kommune	11 321
	<b>827 540</b>

# Årsoppgjør for Beiarn kommune 2017

## NOTE 13 Gebyrfinansiert selvkosttjenester Etterkalkyle 2017

Beiarn kommune har utarbeidet etterkalkyle for betalingstjenester i henhold til Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester (H-3/14, KMD, feb. 2014). Kommunen benytter selvkostmodellen Momentum Selvkost Kommune.

Selvkost innebærer at kommunens kostnader med å frembringe tjenestene skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene. For å kontrollere at dette ikke skjer må kommunen, etter hvert regnskapsår, utarbeide en selvkostkalkyle som viser selvkostregnskapet for det enkelte gebyrområdet. Elementene i en selvkostkalkyle avviker fra kommunens ordinære driftsregnskap på enkelte områder og de to regnskapene vil, som eksemplet under viser, ikke være direkte sammenlignbare.

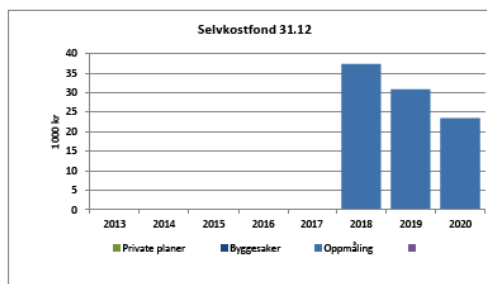
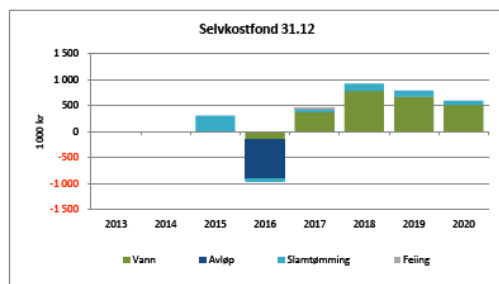
Forskjeller mellom kommunens regnskap og selvkostregnskapet	Regnskapsresultat	Selvkostkalkyle
<b>Gebyrinntekter</b>	<b>8 800 000</b>	<b>8 800 000</b>
<b>Øvrige driftsinntekter</b>	<b>20 000</b>	<b>20 000</b>
<b>Driftsinntekter</b>	<b>8 820 000</b>	<b>8 820 000</b>
<b>Direkte driftsutgifter</b>	<b>5 700 000</b>	<b>5 700 000</b>
<b>Avskrivningskostnad</b>	<b>1 750 000</b>	<b>1 580 000</b>
<b>Kalkulatorisk rente</b>	<b>0</b>	<b>1 140 000</b>
<b>Indirekte driftsutgifter (netto)</b>	<b>0</b>	<b>240 000</b>
<b>Driftskostnader</b>	<b>7 450 000</b>	<b>8 660 000</b>
<b>Resultat</b>	<b>1 370 000</b>	<b>160 000</b>

I selvkostkalkylen inngår regnskapsmessige driftsinntekter, driftsutgifter eksklusiv regnskapsmessige avskrivninger, kalkulatoriske avskrivninger og rentekostnader, samt indirekte driftsutgifter (administrasjonsutgifter).

Ved beregning av kalkulatoriske avskrivninger skal det i selvkostberegningene gjøres fratrukk av fremmedfinansiering. Kalkulatorisk rentekostnad inngår ikke i kommunens driftsregnskap, men representerer en alternativ avkastning kommunen går glipp av ved at kapital er bundet i anleggsmidler. Den kalkulatoriske rentekostnaden beregnes med utgangspunkt i anleggsmidlenes restavskrivningsverdi og en kalkylerente. Kalkylerenten er årsgjennomsnittet av 5-årig SWAP-rente + 1/2 %-poeng. I 2017 var denne lik 1,980 %.

Retningslinjene fastsetter regler for henføring av relevante administrasjonsutgifter som kan inngå i selvkostgrunnlaget. Videre er det bestemt at eventuelle overskudd skal avsettes til bundne selvkostfond. Et overskudd fra et enkelt år skal tilbakeføres til brukerne i form av lavere gebyrer i løpet av en femårsperiode. En generasjon brukere skal ikke subsidiere neste generasjon, eller omvendt. Kostnadene ved tjenestene som ytes i dag skal dekkes av de brukerne som drar nytte av tjenesten. Dette innebærer at dersom kommunen har overskudd som er eldre enn fire år, må dette i sin helhet gå til reduksjon av gebyrene det kommende budsjettåret. Eksempelvis må et overskudd som stammer fra 2017 i sin helhet være disponert innen 2022.

I tillegg til å utarbeide en etterkalkyle for hver betalingstjeneste må kommunen også utarbeide forkalkyler i forkant av budsjettåret for å estimere drifts- og kapitalkostnader for neste økonomiplanperiode. Forkalkylerne gir grunnlaget for kommunens gebyrsatser. Ved budsjettering er det en rekke usikre faktorer, herunder fremtidig kalkylerente, utvikling av antall brukere og generell etterspørsel. I tillegg til å overholde generasjonsprinsippet bør kommunen ha målsetning om minst mulig svingninger i de kommunale gebyrene.



## Samlet etterkalkyle 2017

Etterkalkylene for 2017 er basert på regnskap datert 19. februar 2018.

Etterkalkyle selvkost 2017	Vann	Avløp	Slam-temming	Feiing	Totalt
Gebyrinntekter	2 274 033	652 677	570 752	249 112	3 746 574
Øvrige driftsinntekter	-4 447	-4 250	7 750	0	-947
<b>Driftsinntekter</b>	<b>2 269 586</b>	<b>648 427</b>	<b>578 502</b>	<b>249 112</b>	<b>3 745 627</b>
Direkte driftsutgifter	983 477	960 833	399 845	192 359	2 536 514
Avskrivningskostnad	518 456	272 794	0	0	791 250
Kalkulatorisk rente (1,98 %)	153 114	84 154	0	0	237 268
Indirekte netto driftsutgifter	77 846	53 714	39 616	26 482	197 658
Indirekte avskrivningskostnad	9 736	7 411	4 196	2 388	23 731
Indirekte kalkulatorisk rente (1,98 %)	489	383	223	131	1 206
<b>Driftskostnader</b>	<b>1 743 117</b>	<b>1 379 269</b>	<b>443 880</b>	<b>221 360</b>	<b>3 787 626</b>
+ Tilskudd/subsidiering	0	730 842	0	0	730 842
<b>Resultat</b>	<b>526 469</b>	<b>0</b>	<b>134 622</b>	<b>27 752</b>	<b>688 843</b>
Kostnadsdekning i %	130,2 %	47,0 %	130,3 %	112,5 %	98,9 %
<b>Fremførbart underskudd 01.01</b>	<b>-157 521</b>	<b>0</b>	<b>-69 787</b>	<b>0</b>	<b>-227 308</b>
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	526 469	0	134 622	27 752	688 843
+/- Kalkulert renteinntekt/-kostnad selvkostfond (1,98 %)	2 093	0	-49	275	2 319
<b>Selvkostfond 31.12</b>	<b>371 041</b>	<b>0</b>	<b>64 786</b>	<b>28 027</b>	<b>463 854</b>

Etterkalkyle selvkost 2017	Private planer	Byggesaker	Oppmåling		Totalt
Gebyrinntekter	0	0	0	0	0
Øvrige driftsinntekter	0	202 821	237 332	0	440 153
<b>Driftsinntekter</b>	<b>0</b>	<b>202 821</b>	<b>237 332</b>	<b>0</b>	<b>440 153</b>
Direkte driftsutgifter	30 744	198 278	221 102	0	450 124
Indirekte netto driftsutgifter	4 217	19 992	14 620	0	38 829
Indirekte avskrivningskostnad	1 869	8 865	4 986	0	15 720
Indirekte kalkulatorisk rente (1,98 %)	81	383	220	0	684
<b>Driftskostnader</b>	<b>36 911</b>	<b>227 518</b>	<b>240 928</b>	<b>0</b>	<b>505 357</b>
+ Tilskudd/subsidiering	36 911	24 697	3 596	0	65 204
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Kostnadsdekning i %	0,0 %	89,1 %	98,5 %	0,0 %	87,1 %

Etterkalkylen for 2017 er utarbeidet i samarbeid med EnviDan Momentum AS som har mer enn 14 års erfaring med selvkostproblematikk og bred erfaring rundt alle problemstillinger knyttet til selvkost. Selvkostmodellen Momentum Selvkost Kommune benyttes av flere enn 260 norske kommuner.

## Vann - 2016 til 2022

### Selvkostoppstilling Vann

Tabellen under viser etterkalkylene for 2016 og 2017 i Beiam kommune. Resultatet for 2017 ikke var kjent ved budsjettarbeidet i fjor høst. Dette fører til avvik mellom prognosene i budsjettet for 2018 og etterkalkylen for 2017.

Etterkalkyle Vann - 2016 til 2022	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Gebyrinntekter	1 420 619	2 274 033	2 397 598	1 975 004	2 534 611	3 301 120	3 310 557
Øvrige inntekter	32 935	-4 447	0	0	0	0	0
<b>Driftsinntekter</b>	<b>1 453 554</b>	<b>2 269 586</b>	<b>2 397 598</b>	<b>1 975 004</b>	<b>2 534 611</b>	<b>3 301 120</b>	<b>3 310 557</b>
Driftsutgifter	913 986	983 477	1 241 925	1 275 595	1 310 185	1 345 721	1 382 229
Kapitalkostnader	628 972	671 570	669 180	732 218	1 306 589	2 080 896	2 049 713
Indirekte kostnader	66 802	88 070	88 557	88 749	89 116	90 157	90 992
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>1 609 760</b>	<b>1 743 117</b>	<b>1 999 662</b>	<b>2 096 562</b>	<b>2 705 890</b>	<b>3 516 773</b>	<b>3 522 933</b>
Kalkulatorisk rente selvkostfond	-1 315	2 093	11 400	14 392	11 751	8 117	3 999
<b>Resultat</b>	<b>-156 206</b>	<b>526 469</b>	<b>397 936</b>	<b>-121 558</b>	<b>-171 279</b>	<b>-215 653</b>	<b>-212 376</b>
Selvkostfond 01.01	0	-157 521	371 041	780 377	673 210	513 682	306 146
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-156 206	526 469	397 936	-121 558	-171 279	-215 653	-212 376
Selvkostfond 31.12	-157 521	371 041	780 377	673 210	513 682	306 146	97 769

### Gebyrinntekter Vann

Fra 2016 til 2017 økte gebyrinntektene med rundt 60,1 % fra 1,4 millioner kr til 2,3 millioner kr. I perioden 2016 til 2022 forventes gebyrinntektene å øker med 1,9 millioner kr, fra 1,4 millioner kr i 2016 til 3,3 millioner kr i 2022. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig økning på 15,1 %.

Gebyrinntekter Vann	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
16400 Årsavgift avgiftspliktig	1 420 619	2 268 033	2 397 598	1 921 004	2 534 611	3 301 120	3 310 557
16401 Tilknyningsavgift	0	6 000	0	54 000	0	0	0
<b>Sum gebyrinntekter</b>	<b>1 420 619</b>	<b>2 274 033</b>	<b>2 397 598</b>	<b>1 975 004</b>	<b>2 534 611</b>	<b>3 301 120</b>	<b>3 310 557</b>
Årlig endring		60,1 %	5,4 %	-17,6 %	28,3 %	30,2 %	0,3 %

### Øvrige inntekter Vann

Fra 2016 til 2017 ble øvrige inntekter redusert med rundt 113,5 % fra 33 tusen kr til -4 tusen kr.

Øvrige inntekter Vann	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
16*** Øvrige salgsinntekter	32 935	-4 447	0	0	0	0	0
<b>Sum øvrige inntekter</b>	<b>32 935</b>	<b>-4 447</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Årlig endring		-113,5 %	-100,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %

### Driftsutgifter Vann

Fra 2016 til 2017 økte driftsutgiftene med rundt 7,6 % fra 0,9 millioner kr til 1,0 millioner kr. I perioden 2016 til 2022 øker driftsutgiftene med 0,5 millioner kr, fra 0,9 millioner kr i 2016 til 1,4 millioner kr i 2022. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig økning på 7,1 %.

Driftsutgifter Vann	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
10*** Lønn	469 498	511 603	524 335	540 065	556 267	572 955	590 144
11*** Varer og tjenester	174 435	222 811	276 526	283 439	290 525	297 788	305 233
12*** Varer og tjenester	170 788	129 010	306 064	313 716	321 558	329 597	337 837
13*** Tjenester som erst. kommunal tjenesteprod.	99 265	120 053	135 000	138 375	141 834	145 380	149 015
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>913 986</b>	<b>983 477</b>	<b>1 241 925</b>	<b>1 275 595</b>	<b>1 310 185</b>	<b>1 345 721</b>	<b>1 382 229</b>
<i>Årlig endring</i>		7,6 %	26,3 %	2,7 %	2,7 %	2,7 %	2,7 %

### Kapitalkostnader Vann

Fra 2016 til 2017 økte kapitalkostnadene med rundt 6,8 % fra 0,6 millioner kr til 0,7 millioner kr. I perioden 2016 til 2022 øker kapitalkostnadene med 1,4 millioner kr, fra 0,6 millioner kr i 2016 til 2,0 millioner kr i 2022. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig økning på 21,8 %.

Kapitalkostnader Vann	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Avskrivningskostnad	502 206	518 456	518 456	514 956	509 056	509 156	509 156
Avskrivningskostnad fremtidige investeringer	0	0	0	0	384 360	1 049 970	1 049 970
Kalkulatorisk rente	126 767	153 114	150 725	140 391	130 151	119 969	109 785
Kalkulatorisk rente fremtidige investeringer	0	0	0	76 872	283 022	401 801	380 802
<b>Sum kapitalkostnader</b>	<b>628 972</b>	<b>671 570</b>	<b>669 180</b>	<b>732 218</b>	<b>1 306 589</b>	<b>2 080 896</b>	<b>2 049 713</b>
<i>Årlig endring</i>		6,8 %	-0,4 %	9,4 %	78,4 %	59,3 %	-1,5 %

### Indirekte kostnader Vann

Fra 2016 til 2017 økte de indirekte kostnadene med rundt 31,8 % fra 67 tusen kr til 88 tusen kr.

Indirekte kostnader Vann	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Indirekte driftsutgifter (netto)	58 926	77 846	80 181	82 587	85 064	87 616	90 245
Indirekte avskrivningskostnad	7 491	9 736	8 024	5 950	3 938	2 491	730
Indirekte kalkulatorisk rente	385	489	352	212	113	49	17
<b>Sum indirekte kostnader</b>	<b>66 802</b>	<b>88 070</b>	<b>88 557</b>	<b>88 749</b>	<b>89 116</b>	<b>90 157</b>	<b>90 992</b>
<i>Årlig endring</i>		31,8 %	0,6 %	0,2 %	0,4 %	1,2 %	0,9 %

### Selvkostfond Vann

Selvkostfondet forventes å være mindre enn eller lik kr 0 ved utgangen av 9999.

Selvkostfond Vann	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Selvkostfond 01.01	0	-157 521	371 041	780 377	673 211	513 683	306 147
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-157 521	528 562	409 336	-107 166	-159 528	-207 536	-208 377
Selvkostfond 31.12	-157 521	371 041	780 377	673 211	513 683	306 147	97 770

### Gebysatser Vann

Tabellen under viser fastsatte gebysatser 2016 til 2018 og budsjetterte gebysatser 2019 til 2022, gitt forutsetningene i budsjett 2018.

Gebysatser Vann	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Normalgebyr inkl. mva.	kr 5 125	kr 5 125	kr 5 206	kr 4 183	kr 5 433	kr 7 075	kr 7 096
<i>Årlig endring</i>		0,0 %	1,6 %	-19,7 %	29,9 %	30,2 %	0,3 %

## Avløp - 2016 til 2022

### Selvkostoppstilling Avløp

Tabellen under viser etterkalkylene for 2016 og 2017 i Beiam kommune. Resultatet for 2017 ikke var kjent ved budsjettarbeidet i fjor høst. Dette fører til avvik mellom prognosene i budsjettet for 2018 og etterkalkylen for 2017.

Etterkalkyle Avløp - 2016 til 2022	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Gebyrinntekter	625 481	652 677	709 432	429 125	513 168	524 059	736 673
Øvrige inntekter	0	-4 250	0	-4 465	-4 577	-4 691	-4 808
<b>Driftsinntekter</b>	<b>625 481</b>	<b>648 427</b>	<b>709 432</b>	<b>424 660</b>	<b>508 591</b>	<b>519 368</b>	<b>731 865</b>
Driftsutgifter	967 930	960 833	1 026 121	1 059 649	1 088 371	1 117 879	1 148 193
Kapitalkostnader	344 714	356 948	366 643	469 719	473 720	466 440	459 160
Indirekte kostnader	45 225	61 489	61 751	61 645	61 671	62 228	62 986
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>1 357 869</b>	<b>1 379 269</b>	<b>1 454 515</b>	<b>1 591 014</b>	<b>1 623 762</b>	<b>1 646 547</b>	<b>1 670 338</b>
Kalkulatorisk rente selvkostfond	-6 167	0	0	0	0	0	0
Andre utgifter/inntekter/subsidiering	0	-730 842	-745 083	-1 166 354	-1 115 171	-1 127 179	-938 474
<b>Resultat</b>	<b>-732 388</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Selvkostfond 01.01	0	0	0	0	0	0	0
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-732 388	0	0	0	0	0	0
Selvkostfond 31.12	-738 555	0	0	0	0	0	0

### Gebyrinntekter Avløp

Fra 2016 til 2017 økte gebyrinntektene med rundt 4,3 % fra 0,63 millioner kr til 0,65 millioner kr. I perioden 2016 til 2022 forventes gebyrinntektene å øker med 0,11 millioner kr, fra 0,63 millioner kr i 2016 til 0,74 millioner kr i 2022. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig økning på 2,8 %.

Gebyrinntekter Avløp	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
16400 Arsavgift avgiftspliktig	625 481	652 677	709 432	375 125	513 168	524 059	736 673
16401 Tilknyningsavgift	0	0	0	54 000	0	0	0
<b>Sum gebyrinntekter</b>	<b>625 481</b>	<b>652 677</b>	<b>709 432</b>	<b>429 125</b>	<b>513 168</b>	<b>524 059</b>	<b>736 673</b>
<i>Årlig endring</i>		4,3 %	8,7 %	-39,5 %	19,6 %	2,1 %	40,6 %

### Driftsutgifter Avløp

Fra 2016 til 2017 ble driftsutgiftene redusert med rundt 0,7 % fra 1,0 millioner kr til 1,0 millioner kr. I perioden 2016 til 2022 øker driftsutgiftene med 0,2 millioner kr, fra 1,0 millioner kr i 2016 til 1,1 millioner kr i 2022. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig økning på 2,9 %.

Driftsutgifter Avløp	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
10*** Lønn	427 040	464 048	433 213	446 209	459 596	473 384	487 585
11*** Varer og tjenester	173 688	225 906	237 608	243 548	249 637	255 878	262 275
12*** Varer og tjenester	82 734	66 653	90 300	92 558	94 871	97 243	99 674
13*** Tjenester som erst. kommunal tjenesteprod.	284 467	198 792	265 000	271 625	278 416	285 376	292 510
14*** Overføringsutgifter	0	5 434	0	5 709	5 852	5 998	6 148
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>967 930</b>	<b>960 833</b>	<b>1 026 121</b>	<b>1 059 649</b>	<b>1 088 371</b>	<b>1 117 879</b>	<b>1 148 193</b>
<i>Årlig endring</i>		-0,7 %	6,8 %	3,3 %	2,7 %	2,7 %	2,7 %

### Kapitalkostnader Avløp

Fra 2016 til 2017 økte kapitalkostnadene med rundt 3,5 % fra 0,34 millioner kr til 0,36 millioner kr. I perioden 2016 til 2022 øker kapitalkostnadene med 0,11 millioner kr, fra 0,34 millioner kr i 2016 til 0,46 millioner kr i 2022. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig økning på 4,9 %.

Kapitalkostnader Avløp	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Avskrivningskostnad	269 724	272 794	268 392	263 392	263 392	263 392	263 392
Avskrivningskostnad fremtidige investeringer	0	0	0	92 600	100 600	100 600	100 600
Kalkulatorisk rente	74 990	84 154	79 731	74 413	69 146	63 878	58 610
Kalkulatorisk rente fremtidige investeringer	0	0	18 520	39 314	40 582	38 570	36 558
<b>Sum kapitalkostnader</b>	<b>344 714</b>	<b>356 948</b>	<b>366 643</b>	<b>469 719</b>	<b>473 720</b>	<b>466 440</b>	<b>459 160</b>
<i>Årlig endring</i>		3,5 %	2,7 %	28,1 %	0,9 %	-1,5 %	-1,6 %

### Indirekte kostnader Avløp

Fra 2016 til 2017 økte de indirekte kostnadene med rundt 36,0 % fra 45 tusen kr til 61 tusen kr.

Indirekte kostnader Avløp	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Indirekte driftsutgifter (netto)	39 332	53 714	55 325	56 985	58 695	60 456	62 269
Indirekte avskrivningskostnad	5 618	7 411	6 160	4 501	2 892	1 734	702
Indirekte kalkulatorisk rente	275	363	266	159	85	39	15
<b>Sum indirekte kostnader</b>	<b>45 225</b>	<b>61 489</b>	<b>61 751</b>	<b>61 645</b>	<b>61 671</b>	<b>62 228</b>	<b>62 986</b>
<i>Årlig endring</i>		36,0 %	0,4 %	-0,2 %	0,0 %	0,9 %	1,2 %

### Selvkostfond Avløp

Avløp har verken selvkostfond eller fremførbart underskudd. Dette er på grunn av at kommunen subsidierer området.

Selvkostfond Avløp	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Selvkostfond 01.01	0	0	0	0	0	0	0
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-738 555	0	0	0	0	0	0
Selvkostfond 31.12	-738 555	0	0	0	0	0	0

### Gebysatser Avløp

Tabellen under viser fastsatte gebysatser 2016 til 2018 og budsjetterte gebysatser 2019 til 2022, gitt forutsetningene i budsjett 2018.

Gebysatser Avløp	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Normalgebyr inkl. mva.</b>	<b>kr 2 919</b>	<b>kr 3 950</b>	<b>kr 4 225</b>	<b>kr 2 086</b>	<b>kr 2 744</b>	<b>kr 2 801</b>	<b>kr 3 939</b>
<i>Årlig endring</i>		35,3 %	7,0 %	-50,6 %	31,5 %	2,1 %	40,6 %

## Slamtømming - 2016 til 2022

### Selvkostoppstilling Slamtømming

Tabellen under viser etterkalkylene for 2016 og 2017 i Beiam kommune. Resultatet for 2017 ikke var kjent ved budsjettarbeidet i fjor høst. Dette fører til avvik mellom prognosene i budsjettet for 2018 og etterkalkylen for 2017.

Etterkalkyle Slamtømming - 2016 til 2022	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Gebyrinntekter	537 251	570 752	579 000	551 677	562 564	577 147	591 764
Øvrige inntekter	0	7 750	0	0	0	0	0
<b>Driftsinntekter</b>	<b>537 251</b>	<b>578 502</b>	<b>579 000</b>	<b>551 677</b>	<b>562 564</b>	<b>577 147</b>	<b>591 764</b>
Driftsutgifter	906 909	399 845	460 590	536 941	550 663	564 737	579 172
Indirekte kostnader	0	44 035	44 483	44 816	45 226	45 914	46 230
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>906 909</b>	<b>443 880</b>	<b>505 073</b>	<b>581 757</b>	<b>595 889</b>	<b>610 651</b>	<b>625 402</b>
Kalkulatorisk rente selvkostfond	-3 113	-49	2 035	2 514	1 930	1 301	655
<b>Resultat</b>	<b>-369 659</b>	<b>134 622</b>	<b>73 927</b>	<b>-30 080</b>	<b>-33 325</b>	<b>-33 504</b>	<b>-33 638</b>
Selvkostfond 01.01	302 984	-69 787	64 786	140 748	113 182	81 787	49 584
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-369 659	134 622	73 927	-30 080	-33 325	-33 504	-33 638
Selvkostfond 31.12	-69 787	64 786	140 748	113 182	81 787	49 584	16 601

### Gebyrinntekter Slamtømming

Fra 2016 til 2017 økte gebyrinntektene med rundt 6,2 % fra 0,54 millioner kr til 0,57 millioner kr. I perioden 2016 til 2022 forventes gebyrinntektene å øke med 0,05 millioner kr, fra 0,54 millioner kr i 2016 til 0,59 millioner kr i 2022. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig økning på 1,6 %.

Gebyrinntekter Slamtømming	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
16402 Huseieravg. tømning slamavsk.	537 251	570 752	579 000	551 677	562 564	577 147	591 764
<b>Sum gebyrinntekter</b>	<b>537 251</b>	<b>570 752</b>	<b>579 000</b>	<b>551 677</b>	<b>562 564</b>	<b>577 147</b>	<b>591 764</b>
Årlig endring		6,2 %	1,4 %	-4,7 %	2,0 %	2,6 %	2,5 %

### Driftsutgifter Slamtømming

Fra 2016 til 2017 ble driftsutgiftene redusert med rundt 55,9 % fra 0,91 millioner kr til 0,40 millioner kr. I perioden 2016 til 2022 reduseres driftsutgiftene med 0,33 millioner kr, fra 0,91 millioner kr i 2016 til 0,58 millioner kr i 2022. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig reduksjon på 7,2 %.

Driftsutgifter Slamtømming	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
10*** Lønn	27 370	56 273	0	59 700	61 491	63 336	65 236
11*** Varer og tjenester	0	4 889	0	5 137	5 265	5 397	5 531
12*** Varer og tjenester	39 020	11 695	4 590	4 705	4 822	4 943	5 067
13*** Tjenester som erst. kommunal tjenesteprod.	840 519	326 988	456 000	467 400	479 085	491 062	503 339
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>906 909</b>	<b>399 845</b>	<b>460 590</b>	<b>536 941</b>	<b>550 663</b>	<b>564 737</b>	<b>579 172</b>
Årlig endring		-55,9 %	15,2 %	16,6 %	2,6 %	2,6 %	2,6 %

### Indirekte kostnader Slamtømming

Fra 2016 til 2017 økte de indirekte kostnadene fra 0 til 44 tusen kr. Dette på grunn av oppdatering av nøkler fra implementering.

Indirekte kostnader Slamtømming	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Indirekte driftsutgifter (netto)	0	39 616	40 805	42 029	43 290	44 589	45 926
Indirekte avskrivningskostnad	0	4 196	3 516	2 686	1 881	1 302	297
Indirekte kalkulatorisk rente	0	223	162	100	55	23	7
<b>Sum indirekte kostnader</b>	<b>0</b>	<b>44 035</b>	<b>44 483</b>	<b>44 816</b>	<b>45 226</b>	<b>45 914</b>	<b>46 230</b>
Årlig endring		0,0 %	1,0 %	0,7 %	0,9 %	1,5 %	0,7 %

### Selvkostfond Slamtømming

Selvkostfondet forventes å være mindre enn eller lik kr 0 ved utgangen av 2025.

Selvkostfond Slamtømming	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Selvkostfond 01.01	302 984	-69 787	64 786	140 748	113 182	81 787	49 584
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-372 771	134 573	75 962	-27 566	-31 395	-32 203	-32 983
Selvkostfond 31.12	-69 787	64 786	140 748	113 182	81 787	49 584	16 601

### Gebyrtsatser Slamtømming

Tabellen under viser fastsatte gebyrsatser 2016 til 2018 og budsjetterte gebyrsatser 2019 til 2022, gitt forutsetningene i budsjett 2018.

Gebyrtsatser Slamtømming	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Normalgebyr inkl. mva.</b>	<b>kr 1 875</b>	<b>kr 1 875</b>	<b>kr 1 875</b>	<b>kr 1 674</b>	<b>kr 1 704</b>	<b>kr 1 748</b>	<b>kr 1 793</b>
Årlig endring		0,0 %	0,0 %	-10,7 %	1,8 %	2,6 %	2,6 %



## Feiing - 2016 til 2022

### Selvkostoppstilling Feiing

Tabellen under viser etterkalkylene for 2016 og 2017 i Beiarn kommune. Resultatet for 2017 ikke var kjent ved budsjettarbeidet i fjor høst. Dette fører til avvik mellom prognosene i budsjettet for 2018 og etterkalkylen for 2017.

Etterkalkyle Feiing - 2016 til 2022	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Gebyrinntekter	159 720	249 112	242 942	317 802	325 544	333 619	341 418
<b>Driftsinntekter</b>	<b>159 720</b>	<b>249 112</b>	<b>242 942</b>	<b>317 802</b>	<b>325 544</b>	<b>333 619</b>	<b>341 418</b>
Driftsutgifter	190 711	192 359	251 321	293 162	300 641	308 311	316 177
Indirekte kostnader	21 139	29 001	24 418	24 640	24 904	25 308	25 241
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>211 850</b>	<b>221 360</b>	<b>275 739</b>	<b>317 802</b>	<b>325 544</b>	<b>333 619</b>	<b>341 418</b>
Kalkulatorisk rente selvkostfond	0	275	0	0	0	0	0
Andre utgifter/inntekter/subsidiering	-52 130	0	-4 770	0	0	0	0
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>27 752</b>	<b>-28 027</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Selvkostfond 01.01	0	0	28 027	0	0	0	0
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	27 752	-28 027	0	0	0	0
Selvkostfond 31.12	0	28 027	0	0	0	0	0

### Gebyrinntekter Feiing

Fra 2016 til 2017 økte gebyrinntektene med rundt 56,0 % fra 0,16 millioner kr til 0,25 millioner kr. I perioden 2016 til 2022 forventes gebyrinntektene å øke med 0,18 millioner kr, fra 0,16 millioner kr i 2016 til 0,34 millioner kr i 2022. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig økning på 13,5 %.

Gebyrinntekter Feiing	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
16400 Årsavgift avgiftspliktig	159 720	249 112	242 942	317 802	325 544	333 619	341 418
<b>Sum gebyrinntekter</b>	<b>159 720</b>	<b>249 112</b>	<b>242 942</b>	<b>317 802</b>	<b>325 544</b>	<b>333 619</b>	<b>341 418</b>
Årlig endring		56,0 %	-2,5 %	30,8 %	2,4 %	2,5 %	2,3 %

### Driftsutgifter Feiing

Fra 2016 til 2017 økte driftsutgiftene med rundt 0,9 % fra 0,19 millioner kr til 0,19 millioner kr. I perioden 2016 til 2022 øker driftsutgiftene med 0,13 millioner kr, fra 0,19 millioner kr i 2016 til 0,32 millioner kr i 2022. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig økning på 8,8 %.

Driftsutgifter Feiing	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
10*** Lønn	67	28 184	0	29 900	30 797	31 721	32 673
11*** Varer og tjenester	13 776	2 514	8 379	8 588	8 803	9 023	9 249
12*** Varer og tjenester	0	5 385	0	5 658	5 799	5 944	6 093
13*** Tjenester som erst. kommunal tjenesteprod.	176 868	156 276	242 942	249 016	255 241	261 622	268 163
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>190 711</b>	<b>192 359</b>	<b>251 321</b>	<b>293 162</b>	<b>300 641</b>	<b>308 311</b>	<b>316 177</b>
Årlig endring		0,9 %	30,7 %	16,6 %	2,6 %	2,6 %	2,6 %

### Indirekte kostnader Feiing

Fra 2016 til 2017 økte de indirekte kostnadene med rundt 37,2 % fra 21 tusen kr til 29 tusen kr.

Indirekte kostnader Feiing	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Indirekte driftsutgifter (netto)	21 113	26 482	22 399	23 071	23 763	24 476	25 210
Indirekte avskrivningskostnad	0	2 388	1 929	1 514	1 111	822	29
Indirekte kalkulatorisk rente	26	131	91	56	30	11	2
<b>Sum indirekte kostnader</b>	<b>21 139</b>	<b>29 001</b>	<b>24 418</b>	<b>24 640</b>	<b>24 904</b>	<b>25 308</b>	<b>25 241</b>
Årlig endring		37,2 %	-15,8 %	0,9 %	1,1 %	1,6 %	-0,3 %

### Selvkostfond Feiing

Selvkostfondet forventes å være mindre enn eller lik 0 ved utgangen av 2018.

Selvkostfond Feiing	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Selvkostfond 01.01	0	0	28 027	0	0	0	0
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	28 027	-28 027	0	0	0	0
Selvkostfond 31.12	0	28 027	0	0	0	0	0

### Gebysatser Feiing

Tabellen under viser fastsatte gebysatser 2016 til 2018 og budsjetterte gebysatser 2019 til 2022, gitt forutsetningene i budsjett 2018.

Gebysatser Feiing	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Normalgebyr inkl. mva.	kr 638	kr 638	kr 350	kr 325	kr 261	kr 220	kr 191
Årlig endring		0,0 %	-45,1 %	-7,1 %	-19,6 %	-15,8 %	-13,1 %

## Private planer - 2016 til 2022

### Selvkostoppstilling Private planer

Tabellen under viser etterkalkylene for 2016 og 2017 i Beiam kommune. Resultatet for 2017 ikke var kjent ved budsjettarbeidet i fjor høst. Dette fører til avvik mellom prognosene i budsjettet for 2018 og etterkalkylen for 2017.

Etterkalkyle Private planer - 2016 til 2022	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Gebyrinntekter	0	0	10 000	57 280	58 492	59 878	61 430
<b>Driftsinntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10 000</b>	<b>57 280</b>	<b>58 492</b>	<b>59 878</b>	<b>61 430</b>
Driftsutgifter	63 643	30 744	50 361	51 833	53 348	54 908	56 513
Indirekte kostnader	1 532	6 166	5 776	5 447	5 144	4 971	4 917
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>65 175</b>	<b>36 911</b>	<b>56 137</b>	<b>57 280</b>	<b>58 492</b>	<b>59 878</b>	<b>61 430</b>
Kalkulatorisk rente selvkostfond	0	0	0	0	0	0	0
Andre utgifter/inntekter/subsidiering	-65 175	-36 910	-46 137	0	0	0	0
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>-0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Selvkostfond 01.01	0	0	0	0	0	0	0
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	-0	0	0	0	0	0
Selvkostfond 31.12	0	0	0	0	0	0	0

### Driftsutgifter Private planer

Fra 2016 til 2017 ble driftsutgiftene redusert med rundt 51,7 % fra 63,6 tusen kr til 30,7 tusen kr. I perioden 2016 til 2022 reduseres driftsutgiftene med 7,1 tusen kr, fra 63,6 tusen kr i 2016 til 56,5 tusen kr i 2022. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig reduksjon på 2,0 %.

Driftsutgifter Private planer	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
10*** Lønn	48 933	29 416	42 548	43 824	45 139	46 493	47 888
11*** Varer og tjenester	200	1 328	6 764	6 933	7 106	7 284	7 466
12*** Varer og tjenester	14 510	0	1 050	1 076	1 103	1 131	1 159
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>63 643</b>	<b>30 744</b>	<b>50 361</b>	<b>51 833</b>	<b>53 348</b>	<b>54 908</b>	<b>56 513</b>
<i>Årlig endring</i>		-51,7 %	63,8 %	2,9 %	2,9 %	2,9 %	2,9 %

### Indirekte kostnader Private planer

Fra 2016 til 2017 økte de indirekte kostnadene med rundt 302,6 % fra 2 tusen kr til 6 tusen kr.

Indirekte kostnader Private planer	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Indirekte driftsutgifter (netto)	1 531	4 217	4 343	4 474	4 608	4 746	4 889
Indirekte avskrivningskostnad	0	1 869	1 382	946	524	220	26
Indirekte kalkulatorisk rente	0	81	50	27	12	5	2
<b>Sum indirekte kostnader</b>	<b>1 532</b>	<b>6 166</b>	<b>5 776</b>	<b>5 447</b>	<b>5 144</b>	<b>4 971</b>	<b>4 917</b>
<i>Årlig endring</i>		302,6 %	-6,3 %	-5,7 %	-5,6 %	-3,4 %	-1,1 %

### Selvkostfond Private planer

Private planer har verken selvkostfond eller fremførbart underskudd.

Selvkostfond Private planer	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Selvkostfond 01.01	0	0	0	0	0	0	0
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	0	0	0	0	0	0
Selvkostfond 31.12	0	0	0	0	0	0	0

## Byggesaker - 2016 til 2022

### Selvkostoppstilling Byggesaker

Tabellen under viser etterkalkylene for 2016 og 2017 i Beiarn kommune. Resultatet for 2017 ikke var kjent ved budsjettarbeidet i fjor høst. Dette fører til avvik mellom prognosene i budsjettet for 2018 og etterkalkylen for 2017.

Etterkalkyle Byggesaker - 2016 til 2022	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Gebyrinntekter	0	0	164 000	324 624	332 109	340 479	349 724
Øvrige inntekter	168 010	202 821	0	0	0	0	0
<b>Driftsinntekter</b>	<b>168 010</b>	<b>202 821</b>	<b>164 000</b>	<b>324 624</b>	<b>332 109</b>	<b>340 479</b>	<b>349 724</b>
Driftsutgifter	174 012	198 278	283 652	298 781	307 711	316 908	326 381
Indirekte kostnader	3 892	29 240	27 410	25 843	24 398	23 571	23 343
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>177 904</b>	<b>227 518</b>	<b>311 062</b>	<b>324 624</b>	<b>332 109</b>	<b>340 479</b>	<b>349 724</b>
Kalkulatorisk rente selvkostfond	0	0	0	0	0	0	0
Andre utgifter/inntekter/subsidiering	-9 894	-24 696	-147 062	0	0	0	0
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>-0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Selvkostfond 01.01	0	0	0	0	0	0	0
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	-0	0	0	0	0	0
Selvkostfond 31.12	0	0	0	0	0	0	0

### Øvrige inntekter Byggesaker

Fra 2016 til 2017 økte øvrige inntekter med rundt 20,7 % fra 168 tusen kr til 203 tusen kr.

Øvrige inntekter Byggesaker	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
16*** Øvrige salgsinntekter	168 010	202 821	0	0	0	0	0
<b>Sum øvrige inntekter</b>	<b>168 010</b>	<b>202 821</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Årlig endring</i>		20,7 %	-100,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %

### Driftsutgifter Byggesaker

Fra 2016 til 2017 økte driftsutgiftene med rundt 13,9 % fra 0,17 millioner kr til 0,20 millioner kr. I perioden 2016 til 2022 øker driftsutgiftene med 0,15 millioner kr, fra 0,17 millioner kr i 2016 til 0,33 millioner kr i 2022. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig økning på 11,1 %.

Driftsutgifter Byggesaker	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
10*** Lønn	156 212	191 978	283 652	292 162	300 926	309 954	319 253
11*** Varer og tjenester	0	6 300	0	6 619	6 784	6 954	7 128
14*** Overføringsutgifter	17 800	0	0	0	0	0	0
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>174 012</b>	<b>198 278</b>	<b>283 652</b>	<b>298 781</b>	<b>307 711</b>	<b>316 908</b>	<b>326 381</b>
<i>Årlig endring</i>		13,9 %	43,1 %	5,3 %	3,0 %	3,0 %	3,0 %

### Indirekte kostnader Byggesaker

Fra 2016 til 2017 økte de indirekte kostnadene med rundt 651,4 % fra 4 tusen kr til 29 tusen kr.

Indirekte kostnader Byggesaker	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Indirekte driftsutgifter (netto)	3 891	19 992	20 591	21 209	21 845	22 501	23 176
Indirekte avskrivningskostnad	0	8 865	6 580	4 506	2 494	1 047	156
Indirekte kalkulatorisk rente	1	383	239	129	59	23	11
<b>Sum indirekte kostnader</b>	<b>3 892</b>	<b>29 240</b>	<b>27 410</b>	<b>25 843</b>	<b>24 398</b>	<b>23 571</b>	<b>23 343</b>
<i>Årlig endring</i>		651,4 %	-6,3 %	-5,7 %	-5,6 %	-3,4 %	-1,0 %

### Selvkostfond Byggesaker

Byggesaker har verken selvkostfond eller fremførbart underskudd.

Selvkostfond Byggesaker	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Selvkostfond 01.01	0	0	0	0	0	0	0
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	0	0	0	0	0	0
Selvkostfond 31.12	0	0	0	0	0	0	0

## Oppmåling - 2016 til 2022

### Selvkostoppstilling Oppmåling

Tabellen under viser etterkalkylene for 2016 og 2017 i Beiam kommune. Resultatet for 2017 ikke var kjent ved budsjettarbeidet i fjor høst. Dette fører til avvik mellom prognosene i budsjettet for 2018 og etterkalkylen for 2017.

Etterkalkyle Oppmåling - 2016 til 2022	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Gebyrinntekter	0	0	225 700	266 768	272 039	278 640	285 747
Øvrige inntekter	102 605	237 332	0	1 471	1 508	1 545	1 584
<b>Driftsinntekter</b>	<b>102 605</b>	<b>237 332</b>	<b>225 700</b>	<b>268 239</b>	<b>273 547</b>	<b>280 185</b>	<b>287 331</b>
Driftsutgifter	332 149	221 102	169 750	257 147	263 991	271 019	278 236
Indirekte kostnader	7 178	19 826	18 987	18 213	17 511	17 157	17 123
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>339 327</b>	<b>240 928</b>	<b>188 737</b>	<b>275 360</b>	<b>281 502</b>	<b>288 177</b>	<b>295 359</b>
Kalkulatorisk rente selvkostfond	0	-0	370	675	538	389	237
Andre utgifter/inntekter/subsidiering	-236 722	-3 596	0	0	0	0	0
<b>Resultat</b>	<b>-0</b>	<b>0</b>	<b>36 963</b>	<b>-7 121</b>	<b>-7 955</b>	<b>-7 991</b>	<b>-8 028</b>
Selvkostfond 01.01	0	-0	-0	37 332	30 886	23 469	15 867
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-0	0	36 963	-7 121	-7 955	-7 991	-8 028
Selvkostfond 31.12	-0	-0	37 332	30 886	23 469	15 867	8 076

### Øvrige inntekter Oppmåling

Fra 2016 til 2017 økte øvrige inntekter med rundt 131,3 % fra 103 tusen kr til 237 tusen kr.

Øvrige inntekter Oppmåling	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
16*** Øvrige salgsinntekter	64 105	235 932	0	0	0	0	0
17*** Refusjoner	38 500	1 400	0	1 471	1 508	1 545	1 584
<b>Sum øvrige inntekter</b>	<b>102 605</b>	<b>237 332</b>	<b>0</b>	<b>1 471</b>	<b>1 508</b>	<b>1 545</b>	<b>1 584</b>
<i>Årlig endring</i>		131,3 %	-100,0 %	0,0 %	2,5 %	2,5 %	2,5 %

### Driftsutgifter Oppmåling

Fra 2016 til 2017 ble driftsutgiftene redusert med rundt 33,4 % fra 0,33 millioner kr til 0,22 millioner kr. I perioden 2016 til 2022 reduseres driftsutgiftene med 0,05 millioner kr, fra 0,33 millioner kr i 2016 til 0,28 millioner kr i 2022. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig reduksjon på 2,9 %.

Driftsutgifter Oppmåling	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
10*** Lønn	114 955	78 380	0	83 153	85 648	88 217	90 864
11*** Varer og tjenester	96 440	69 497	90 300	92 558	94 871	97 243	99 674
12*** Varer og tjenester	120 754	5 250	26 950	27 624	28 314	29 022	29 748
13*** Tjenester som erst. kommunal tjenesteprod.	0	67 976	52 500	53 813	55 158	56 537	57 950
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>332 149</b>	<b>221 102</b>	<b>169 750</b>	<b>257 147</b>	<b>263 991</b>	<b>271 019</b>	<b>278 236</b>
<i>Årlig endring</i>		-33,4 %	-23,2 %	51,5 %	2,7 %	2,7 %	2,7 %

### Indirekte kostnader Oppmåling

Fra 2016 til 2017 økte de indirekte kostnadene med rundt 176,2 % fra 7 tusen kr til 20 tusen kr.

Indirekte kostnader Oppmåling	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Indirekte driftsutgifter (netto)	7 176	14 620	15 058	15 510	15 975	16 454	16 948
Indirekte avskrivningskostnad	0	4 986	3 786	2 625	1 498	687	168
Indirekte kalkulatorisk rente	1	220	143	79	37	16	7
<b>Sum indirekte kostnader</b>	<b>7 178</b>	<b>19 826</b>	<b>18 987</b>	<b>18 213</b>	<b>17 511</b>	<b>17 157</b>	<b>17 123</b>
<i>Årlig endring</i>		176,2 %	-4,2 %	-4,1 %	-3,9 %	-2,0 %	-0,2 %

### Selvkostfond Oppmåling

Oppmåling har verken selvkostfond eller fremførbart underskudd.

Selvkostfond Oppmåling	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Selvkostfond 01.01	0	0	0	37 332	30 886	23 469	15 867
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	0	37 333	-8 446	-7 417	-7 602	-7 791
Selvkostfond 31.12	0	0	37 332	30 886	23 469	15 867	8 076

Kommunestyret i Beiarn kommune

Deres ref.: \*

Vår ref.: 2010 1.E5.1/th

Dato: 16. april 2018

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert Beiarn kommunes årsregnskap som viser kr 124 531 040,- til fordeling drift og et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 16 942 790,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, driftsregnskap, investeringsregnskap og økonomiske oversikter for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Beiarn kommune per 31. desember 2017, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon

Administrasjonssjefen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av Rådmannens oppsummering i kommunens årsrapport, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### *Administrasjonssjefens ansvar for årsregnskapet*

Administrasjonssjefen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Administrasjonssjefen er også ansvarlig for slik intern kontroll han finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

#### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til hjemmesiden til Norges Kommunerevisorforbund ([www.nkrf.no](http://www.nkrf.no))

#### **Uttalelse om øvrige lovmessige krav**

##### *Konklusjon med forbehold om budsjett*

Generelt er det små avvik mot regulert budsjett for 2017. Rammeområdene Landbruk, kultur og miljø og Næring har forholdsvis høyere avvik enn de øvrige rammeområder. Avvikene er kommentert i årsmeldingen.

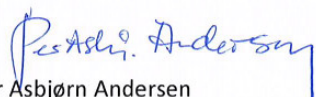
Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi, med unntak av forholdene beskrevet ovenfor, at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

##### *Konklusjon om årsberetningen*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

*Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

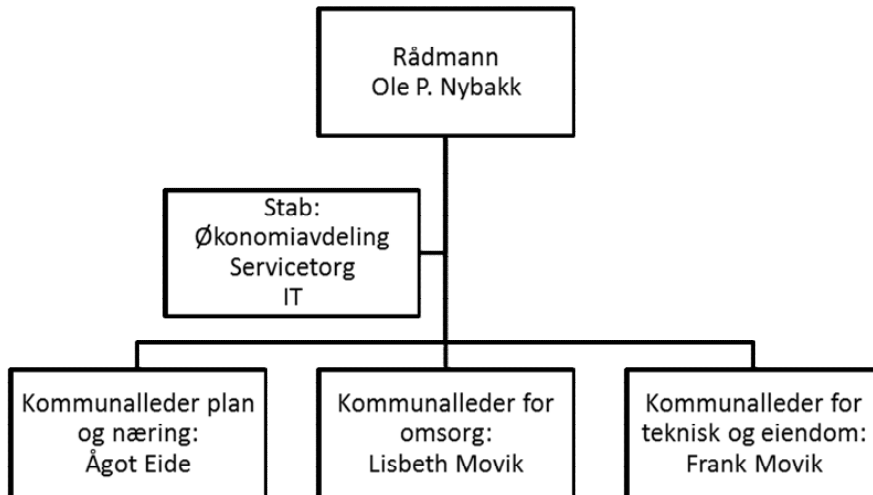


Per Asbjørn Andersen  
oppdragsansvarlig revisor

*KOPI: Kontrollutvalget i Beiarn kommune  
Formannskapet i Beiarn kommune  
Rådmannen i Beiarn kommune*

## VEDLEGG

### Administrativ organisering



### Politisk organisering

