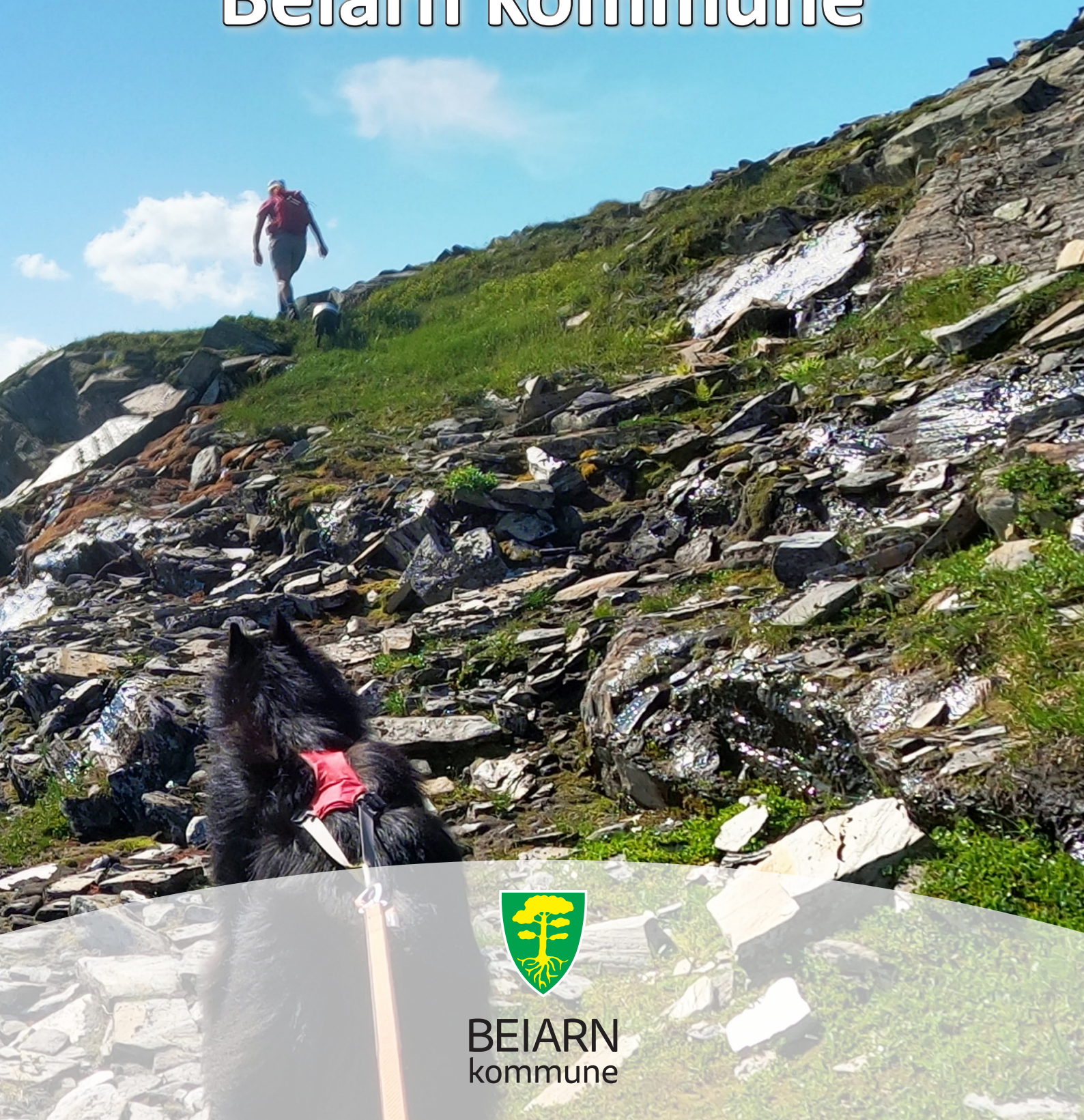


Årsoppgjør 2021 Beiarn kommune



BEIARN
kommune

Innholdsfortegnelse

Innledning og oppsummering	3
1. Årsberetning	4
1.1 Politisk styring og administrativ ledelse i endring	4
1.2 Befolkningsutviklingen og signaler om endret tjenestebehov	4
1.3. Kommunale styringsprinsipper	5
1.4 Forholdet til det politiske miljø.....	6
1.5 Politisk struktur, kompetanseutvikling og deltakelse «utad».....	7
1.6 Organisasjonsstruktur og organisasjonskultur	8
1.7 Personal, sykefravær, internkontroll, helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid og lokalt lønnsoppgjør	10
1.8 Økonomisk analyse og nøkkeltall.....	14
1.11 Næring.....	23
2 Oppvekst og kulturenheten	26
2.1 Organisasjonsstruktur.....	26
2.2 Mål og resultat.....	27
2.3. Beiarn barnehage.....	27
2.4 Grunnskole og SFO.....	28
2.5. SFO – skolefritidsordning	31
2.6. Voksenopplæring	32
2.7. Kulturskole	32
2.8 Flyktningtjeneste.....	32
2.9. Sosialtjeneste	32
2.10. Barnevern.....	33
2.11 Bibliotekdrift	33
2.12 Kultur.....	34
2.13 Friluftsliv.....	35
2.14. Barn og unge	35
2.15 Samfunnssalen	36
2.16 Musikkbingen.....	36
2.17 Nordlandsmuseet.....	36
2.18 Kunst i Beiarn	37
2.19 Bygdekinoen.....	37
2.20 Friluftsliv.....	37
3 Helse og omsorg	40
3.1 Ansvars og arbeidsområder	40
3.2 Organisasjonsstruktur	40
3.3 Resultatoppnåelse	41



4. Teknisk og Landbruk	54
4.1. Organisasjonsstruktur	54
4.2. Ressursbruk.....	55
4.3 Resultatoppgjøret / Signaler framover	56
Årsregnskap for Beiarn kommune 2021	71
Økonomisk oversikt drift - Kommunekassen.....	72
Bevilgningsoversikter drift – Kommunekassen.....	73
Oppstilling til bevilgningsoversikter drift – Kommunekassen	73
Bevilgningsoversikt investering - Kommunekassen.....	75
Oppstilling bevilgningsoversikt investering – Kommunekassen.....	76
Oppstilling detalerte investeringer – Kommunekassen.....	77
Balanse side 1 – Kommunekassen	80
Balanse side 2 – Kommunekassen	81
Økonomisk oversikt drift – Konsern	83
Bevilgningsoversikt investering – Konsern	84
Balanse side 1 – Konsern	85
Balanse side 2 – Konsern	86
Noter – Kommunekassen og Konsolidert regnskap	87
Note 1 Endring i arbeidskapital.....	90
Note 2 Kapitalkonto	91
Note 3 Varige driftsmidler (anleggsmidler)	93
Note 4 Aksjer og andeler (anleggsmidler)	94
Note 5 Utlån (Finansielle anleggsmidler).....	95
Note 6 Markedsbaserte finansielle omløpsmidler	96
Note 7 Lån.....	97
Note 8 Avdrag på lån.....	98
Note 9 Pensjonsforpliktelser	99
Note 10 Garantier	102
Note 11 Vesentlige bundne fond	102
Note 12 Ytelser til ledende personer	104
Note 13 Selvkost	105
Vedlegg Salten kontrollutvalg uttalelse om årsregnskapet	114
Vedlegg Uavhengig revisors beretning	115
Administrativ organisering.....	118
Politisk organisering.....	118



Innledning og oppsummering

Beiarn kommunes årsoppgjør for 2021 legges med dette frem. I oppgjøret redegjør vi for kommunens resultater og kommenterer viktige trekk ved organisasjonen og lokalsamfunnet.

Årsoppgjøret avlegges av rådmannen iht. kommunelovens §§ 14-3 og 14-6, samt forskrift om årsberetning for kommuner, §§ 4-1 til 4-6 og §§ 5-1 til 5-16.

Beiarn kommune avslutter regnskapet for 2021 med et netto driftsresultat på Mnok 11,980.

Resultatet fremkommer etter vedtatt bruk av avsetninger og ses mot det regulerte driftsbudsjettet som viste et negativt driftsresultat på Mnok 8,315. Resultatet er betydelig påvirket av bedre avkastning på kommunens markedsplasserte aktiva enn det som var budsjettert. Rådmannen tilrår avsetning til disposisjonsfond av hver eneste krone som kan avsettes. Dette for å møte en urolig tid med tilhørende usikkerhet knyttet til våre markedsplasserte midler. Ved en slik avsetning øker det for oss viktige bufferfondet med Mnok 14,748 og vil ved årsskiftet være på Mnok 36,946.

Avhengigheten til løpende kraftinntekter og netto finansinntekter er tydelig også for 2021. Dette vises særlig ved at brutto driftsresultat er negativt på Mnok 7,592.

Det vises ellers til vedlagte regnskap med noter og til de kommentarene økonomisjefen har til kommunens økonomiske drift og balanse.

Året 2021 ble naturligvis påvirket av pandemien, men også av spennende utviklingsarbeid og av nokså mange nytilsetninger. Folketallet gikk noe opp i løpet av året. Selv om tretten personer ikke er mye, tar rådmannen det som et tegn på at omstillingsarbeidet og kommuneplanen virker. Nå er det om å gjøre å holde retningen, henge godt sammen, ta imot nye ansatte og innbyggerne på en god måte. Slik kan vi fortsatt yte gode tjenester og bygge videre på alle de positive mulighetene vårt samfunn har.

Beiarn har en ledelse og en stab med lang fartstid og solid kompetanse. Den administrative ledelsen henger godt sammen og samarbeider respektfullt med politikken. I det daglige betyr det at vi er i stand til å ta inn over oss planlegging, operativ drift, utviklingsarbeid og også uønskede hendelser på en måte som jevnt over vurderes tillitsvekkende hos øvrige myndigheter, samarbeidspartnere og egne innbyggere.

Kommunestyret behandlet 57 saker i løpet av 2021, de fleste med Monika Sande som ordfører.

Etter at hun ble fylkesråd og ble innvilget fritak, kom Andre Kristoffersen tilbake i ordførerstolen.

Han startet året som ordfører i Monika sitt sykefravær og fikk også avslutte året i den funksjonen.

Samarbeidet mellom politikken og administrasjonen vurderes som godt og viktig for alle de endringsorienterte prosessene organisasjonen og samfunnet står i.

Rådmannen er nå inne i sitt 20. år i samme funksjon i Beiarn. Det er en sann glede å kjenne at Beiarn har medarbeidere som vil mye og som gir mye av seg selv til beste for organisasjonen, for egne innbyggere og for et økende antall gjester og samarbeidspartnere.



Ole Petter Nybak
Rådmann

1. Årsberetning

1.1 Politisk styring og administrativ ledelse i endring

Organisasjonen Beiarn kommune drives etter lokalpolitisk vedtatte mål og prioriteringer.

Ansatte, innbyggere, næringsliv og gjester skal finne motivasjon og inspirasjon i tydelige lokale vedtak og den rådende lokalpolitikken.

Selv om pandemien satte sitt tydelige preg på hele driftsåret, har politikken gitt en tydelig retning for både kommunens organisasjon og samfunnet. Viktige planer er vedtatt og iverksatt. Nye er underveis.

Det stilles nye krav fra myndigheter over oss, samarbeidspartnere i interkommunale samarbeider krever sitt og forventningene hos innbyggerne øker. Beiarn kommunestyre kan likevel ikke prioritere helt som de vil.

Når kommunens rammebetingelser er i endring må hele organisasjonen forholde seg til det.

Ny teknologi er en viktig driver for endring. Økt effektivitet og bedre tjenester til lavere kostnader er gjerne målet og ei forutsetning statlige myndigheter har lagt til grunn i sin finansiering av kommunesektoren.

Slik blir vi tvunget til ulikt utviklingsarbeid, men vi «holder nå på» fordi vi forstår og fordi vi vil, der vi tidligere opplevde at vi «holdt på» bare fordi vi måtte.

De lokalpolitiske miljøet oppleves som engasjert. Vi har politikere som kan påvirke og samfunnet har stort behov for at de gjør det. Det arbeides både gjennom partiapparat, nettverk og på andre måter for å gjøre bygda bedre og å øke lokalt handlingsrom. At Monika Sande takket av som ordfører for å bidra politisk på fylkesnivå håper vi inspirerer også andre. Mange ganger er mulighetsrommet likevel påvirket av forhold vi har liten kontroll på og beskjeden mulighet til å endre.

Beiarn kommunen er tydelige på at vi fortsatt skal være egen kommune, vi skal klare driften uten for eksempel eiendomsskatt fra hytter og hus, vi skal bidra aktivt i interkommunalt samarbeid og vi skal drive en næringspolitikk til nytte for eksisterende og nye virksomheter, inkludert de små og bittesmå lokale foretakene. Vi er i betydelig endring og hverdagen utfordrer oss. Rådmannen opplever i ei sånn tid at tydelige vedtak er viktig. Et klart flertall av dem er da også enstemmige. Det hjelper oss til å like endringer og en ny arbeidshverdag.

Det er utfordrende å klare å dokumentere og rapportere, samt å beholde kontrollen i alle oppgavene vi har. Bærekraft har satt seg som et begrep også vi i Beiarn forholder oss til. Det er avgjørende at vi opprettholder vår økonomiske bærekraft, bedrer den sosiale bærekraften og ivaretar den miljømessige bærekraften i det vi gjør. Her blir det nok stående som en udokumentert påstand, men selv om kommunen som eksempel ikke legger fram et eget miljøregnskap slik andre kommuner gjør, så har vi med oss alle bærekraftelementer i vår arbeidshverdag.

1.2 Befolkningsutviklingen og signaler om endret tjenestebehov

Alderssammensetningen er utfordrende og setter fremdeles krav til ekstraordinær innsats. Slik vil det være lenge. Hvis vi mislykkes på dette feltet vil vi om få år ikke ha tilstrekkelig med folk i arbeidsdyktig alder til å stå for de kommunale tjenestene. Her må vi ha en bredere forståelse og flere tiltak. Når vi i 2021 hadde 31 stillingsutlysninger og samme år hadde 148 personer fast ansatt så sier det sitt. Grove 20 % av arbeidsstokken fikk enten endrede arbeidsoppgaver eller vi fikk nytilsatte!

Vi ble 13 flere beiarværing i løpet av året. Det er bra og det er viktig. 11 gikk dessverre bort mens 10 beiarværing ble født. De store tallene ligger imidlertid på flytting. Hele 54 personer flyttet til Beiarn, mens 39 personer flyttet fra bygda. Vi har over flere år sett at i sum nær 10 % av kommunens innbyggere er i bevegelse som innflyttere eller utflyttere. Rådmannen synes det er verdt å dvele ved disse tallene.

Hva gjør hver enkelt av oss for at femti innflyttere skal føle seg velkommen til å bo her – lenge. Og like viktig, hva gjør vi som sambygding, arbeidsgivere, kolleger og deltakere i frivillig sektor for at færre skal flytte ut?

Det bor ifølge SSB 154 personer i Beiarn som er 18 år eller yngre. Kanskje må vi lytte enda mer på de ønskene de har for fremtidens Beiarn? Alle i bygda er viktige, men for arbeidslivet, enten det er i private eller det offentlige, så trenger vi yngre krefter mest.

Ungdomsrådet er aktive. De har en viktig stemme. Administrasjonen og politikerne må kanskje bli bedre til å høre, men det er neppe nok. Vi må kanskje høre etter og gjøre! Skolens mantra er at vi skal sette ungdommen i stand til å følge sine drømmer. Rådmannen håper at framtidsdrømmene til ungdommen inkluderer Beiarn. Å være imøtekomende for både egne unge og nyinnflyttede mener rådmannen er viktig å sette enda bedre i system.

Vi har vedtak om bygging av ny skole med hall og svømmebasseng, med skytebane for miniatyr og med bibliotek. Det planlegges for dette, men endelig finansiering og byggestart gjenstår. I skrivende stund er nok dette et avgjørende tiltak for fremtidig tjenestekvalitet og trivsel på tvers av generasjoner. Et slikt samlendende senter må drives og bygges på en slik måte at vi noen år etterpå kan bruke en større andel av kommunens driftsbudsjett på den andelen av befolkningen som nokså sikkert øker, de eldre. Rådmannen har aldri vært i tvil om den sosiale og den miljømessige bærekraften i den nye storstua. Nå må vi være sammen om å bidra til at den økonomiske bærekraften også sikres.

1.3. Kommunale styringsprinsipper

1.3.1 Kommunen skal være målstyrt

Kommunestyret skal fastsette mål og strategier som skal være klart førende for administrasjonen og som politikerne skal benytte til å vurdere både sin egen og administrasjonens arbeid. Å fastsette mål og strategier skjer i ulike kommunale planer. Disse behandles alltid politisk. I 2021 er det nok arealdelen til kommuneplanen som er den viktigste, men mange interne fagplaner og planer som omhandler samhandlingen med interkommunale selskaper og organisasjoner er også blitt behandlet.

1.3.2 Rammebudsjettering

Gjennom budsjettvedtak får avdelingene økonomiske rammer fra kommunestyret som de disponerer til å gjennomføre tjenestene og oppgavene på sine ansvarsområder. Avdelingene har direkte ansvar for å bruke tildelte midler med sikte på best mulig måloppnåelse. Det gis normalt ikke tillegg til rammene i budsjettåret og det er stor frihet til å omdisponere innenfor rammen hver kommunalleder har. I denne årsmeldingen rapporterer vi både organisatorisk og økonomisk i forhold til hele organisasjonen.

1.3.3 Over-/underskuddansvar

Resultatenhetene beholder normalt overskudd (ift. budsjettammen) og kan overføre det til neste år. Tilsvarende må underskudd dekkes av eget oppspart overskudd fra tidligere år. Dette innebærer at avdelingene kan se flere år i sammenheng, noe som forsterker ansvarsprinsippet for ledere. Dersom kommunen som helhet får regnskapsmessig underskudd, vil ikke avdelinger som måtte ha midler igjen på sin ramme kunne trekke dette med seg til neste år. Rådmannen er delegert myndighet til å avsette til og bruke av disposisjonsfond innenfor rammen av de enkelte bevilgninger. Årets regnskapsresultat er positivt. Ved avslutningen av årets regnskap tilrår rådmannen å prioritere bygging av bufferfond.

1.3.4 Internkontroll

Rådmannen skal iht kommunelovens §25-1 sikre at virksomheten drives i samsvar med gjeldende regelverk. I det daglige mener rådmannen at det legges vekt på dette ved å ha gode rutiner og at disse følges. I ei tid med mange endringer og med nye medarbeidere og nye oppgaver kan ikke alt prioriteres. Operativ drift innenfor de ulike tjenesteområdene vinner alltid over strategisk planlegging og rutinedokumentasjon.

Rådmannen er kjent med den nye internkontrollforskriften. Det er planlagt et internkontroll-prosjekt i regi av RKK Salten hvor Beiarn kommune vil være en aktiv deltaker. Hvis alt går etter planen vil prosjektet starte opp i 2022, og det vil gjøre oss godt rustet til å jobbe videre med bedre og dokumenterte rutiner.

Det er ført tilsyn ved ulike deler av virksomheten hvor feil og mangler er funnet. Særlig nevnes at vi mot slutten av 2021 er nær ved å lukke avvik etter tilsyn fra arkivverket. Systematisk internkontroll i kommunen utøves som del av driften og har til formål å bringe risikoen for bl.a. mislighold og feil innenfor akseptable rammer.

Dette skal også medvirke til at vedtatte mål nås og at ressurser brukes på en fornuftig måte.

Gjennomførte forvaltningsrevisjoner har gitt flere skriftlige rutiner og forbedret kontroll.

Dagens risikostyring og interkontroll vurderes å være tilpasset risiko, faktisk oppgavehåndtering, målformulering og organisering i kommunen.

1.3.5 Etikk

Som forvalter av samfunnets fellesgoder stilles det høye krav til den enkelte medarbeiders etiske holdninger og arbeidsmoral. Formålet i de etiske retningslinjene for Beiarn kommune er å sikre god etisk praksis i alt arbeid og på alle plan både som folkevalgt, leder og ansatt.

De ansatte må være bevisst at de med sin opptreden påvirker innbyggernes tillit til og holdning til kommunen. Etikk inngår som følge av dette i vårt arbeidsreglement som den enkelte får utlevert og har tilgang til gjennom vår digitale personalhåndbok.

Beiarn kommune har i 2018 gjennomført en utviklingsprosess som er basert på kommunens vedtatte verdier. Formålet med denne utviklingsprosess er å gi ytterligere innhold til kommunens verdigrunnlag og bevisstgjøre viktigheten av at vi alle tar inn over oss og i det daglige praktiserer disse verdiordene. Arbeidet er forankret i kommunestyret og kommunens gjeldende Samfunnsplan.

Kommunens verdiord er; **Vilje, åpenhet, stolthet, samhold.**

1.4 Forholdet til det politiske miljø

I 2019 ble ny kommunelov tatt i bruk. Loven tydeliggjør det kommunale selvstyret og de interne ansvarslinjene. Makt og ansvar tilligger kommunestyret. Som kommunens øverste organ skal nytt kommunestyre vedta både retningslinjer for seg og sitt ansvar og et delegasjonsreglement som forteller hvilke ansvarsoppgaver som skal legges til politiske underutvalg og til administrasjonen. Ved lokalvalget 2019 ble det stilt tre lister; Beiarn Senterparti, Beiarn Arbeiderparti og Beiarn Bygdeliste. Senterpartiet fikk rent flertall. De har derved ni av femten seter i kommunestyret og tre av fem seter i både Formannskapet, Plan- og ressursutvalget og Driftsutvalget. André Kristoffersen er kommunens ordfører, mens Rune Jørgensen er varaordfører. Reglement for de politiske utvalgene er på plass og det samme er delegasjonsreglement som klargjør ansvarsområdene til de ulike utvalgene. Også et eget reglement som klargjør videre delegasjon fra rådmannen og til øvrige ledere og tjenesteledere med spesielt ansvar er på plass. Kommunens økonomireglement og økonomiske handlingsregler er også på plass. Det rapporteres på disse også i dette oppgjøret.

Av øvrige styringsdokumenter vil rådmannen påpeke at det er behov for et nytt reglement for finansområdet. Dette opptar både hvordan skal håndtere ledig likviditet og hvordan kommunens gjeld skal håndteres og rapporteres på.

Ifølge kommuneloven bør administrasjonens leder nå benevnes kommunedirektør og ikke rådmann. Beiarn kommune gav allerede i 2016 sine innspill til ny lov og var der tydelige på at man ønsket å beholde tittelen rådmann. Det er avklart at det fortsatt er tillatt å bruke den gamle tittelen. Rådmannen har ikke fremmet noen sak til ny vurdering på dette området. Av Saltens ti kommuner er det nå bare to igjen som har rådmenn. Det er i Rødøy og Beiarn.

Hva slags ansvar rådmann og administrasjonen for øvrig skal ha fremgår delvis av kommuneloven, av særlover og av nevnte delegasjonsreglement. Styring skal foretas av politikerne, mens drift er administrasjonens ansvar. Skillet mellom administrasjon og politikk går mellom ordfører og rådmann.

Rådmannen har ansvar for at saker utredes til politisk behandling og at politiske vedtak iverksettes og følges opp. Rådmannen skal også holde ordføreren orientert om kommunens drift og viktige driftsutfordringer. I dette ligger at det er ordføreren som skal holde de øvrige politisk styrende organer orientert.

Gjennom året har samarbeidet om kommunens utfordringer og muligheter vært arbeidet med under et godt klima. Vi tør å utfordre hverandre, vi informerer hverandre og vi forsøker å bidra til at både politikken og administrasjonen kan lykkes. I enkeltsaker må vi kunne være uenige men vi i administrasjonen skal alltid forholde oss til politiske vedtak og vi skal vise respekt for de vurderingene som ligger bak.

Kommunen har også et eget regelverk for etikk hvor blant annet dette med lojalitet til politiske vedtak er presisert. Under pandemien har vi hatt mange møter i kommunens beredskapsledelse. Her inngår ordfører. Forholdet til informasjon til egne ansatte og til innbyggerne har vært viktig å prioritere.

Sammen takker vi innbyggerne for den tilliten som er vist ved å følge opp alle kommunens anmodninger gjennom pandemien. Den er ennå ikke over, men i skrivende stund ser vi enden på Covid 19 som en farlig sykdom. Uten den utviste tilliten fra alle innbyggerne hadde følgeskadene kunne blitt alvorlige for de ulike tjenesteområdene i både teknisk drift, barnehage, skole og helse.

Rådmannen oppfatter en politisk ledelse som lytter til administrasjonens faglige råd uten alltid å forholde seg til disse. Sånn skal det være.

Det er også rådmannens oppgave å føre tilsyn med den kommunale virksomheten og å lede til at kommunen utvikler seg i takt med omverdens krav og i tråd med god forretningsmessig moral. Det er kommet ny internkontrollforskrift som ennå ikke er gjennomarbeidet og implementert i kommunen. Administrasjonen må og vil få dette på plass i løpet av 2022.

1.5 Politisk struktur, kompetanseutvikling og deltakelse «utad»

Den politiske strukturen har ikke vært endret siden valget høsten 2003. Skissemessig fremgår den av vedlegg. I tillegg til lovfestede utvalg, har Beiarn kommune et Driftsutvalg og et Plan- og ressursutvalg.

Kommunenes Sentralforbund (KS) er alle norske kommuners interesseorganisasjon. Her foregår mye av det overordnede organisasjons- og personalpolitiske arbeidet. Organisasjonen er politisk styrt og her møtes politikk og administrasjon på et overordnet nivå. Politisk ledelse deltar her gjennom konferanser og i ulike utvalg. I deler av året har Monika Sande vært vår ordfører. Hun er for tiden leder av KS Nordland. Ordfører oppfordres til å følge organisasjonen tett og være aktiv i det utviklingsarbeidet som skjer i KS, blant annet innen organisasjonsutvikling og digitalisering.

Det vurderes ellers som viktig og kompetansegivende at ordfører deltar aktivt i Salten Regionråd (SR). Salten Regionråd er under omorganisering som konsekvens av endringene i kommuneloven og blir sannsynligvis et Kommunalt Oppgavefelleskap i løpet av 2022. Organet består av ordførere og opposisjonsledere fra de ti Saltenkommunene. Rådmenn er med uten stemmerett. Rådmennene har sitt eget utvalg under denne paraplyen, rådmanns- og kommunedirektørutvalget i Salten (RKU). Både SR og RKU er konsensusorganer uten formell myndighet gitt av de ulike kommunestyrene. Under SR er likevel viktige organer som Felles Ansvar, Kultursamarbeidet og Friluftsrådet organisert. I tillegg har SR viktige prosjekter og prosjektstillinger med dyktige prosjektledere, for tiden Samferdsel i Salten (Per Gaute Pettersen) og Ett Digitalt Salten (Tom Erik Holteng). SR ledes administrativt av Kjersti Bye Pedersen. Bodøs ordfører Ida Pinnerød er leder av regionrådet.

Kommunens interesser innen produksjon og distribusjon av kraft ivaretas med god politisk deltakelse i medlemsorganisasjonen Lands sammenslutninga for Vassdragskommuner (LVK). Organisasjonen har 160 medlemskommuner og fokuserer på interessene til de kommunene som er vertskommuner for vannkraftproduksjon. De kommunene som har eierposisjoner i kraftselskaper er gjerne mer eller like lyttende til Energi Norge, hvor de fleste kraftproduserende selskapene er med. Det er gledelig at fire fra Beiarn nå inngår i et eget kvinnenettverk som er under etablering i LVK.

Sekretariatet til LVK er også sekretariat for USS – Utmarkskommunenes Sammenslutning.

Kommunen opplever stor nytte av også å være med i denne organisasjonen.

Å tilegne seg kompetanse og ivareta viktige nettverk, samt å dele kunnskap med resten av organisasjonen etter å ha fått oppdatert informasjon, vurderes som viktig.

1.6 Organisasjonsstruktur og organisasjonskultur

Beiarn kommune omorganiserte tilbake i 2018. Organisasjonsstrukturen kom skikkelig på plass i 2019 og oppleves å fungere bra. Mindre interne justeringer ble gjort innen pleie- og omsorg i løpet av 2019. Gjeldende organisasjonsstruktur fremgår sist i dette dokumentet.

I 2018 startet rådmannens ledergruppe og strategisk ledergruppe (da er også mellomlederne med) på et givende arbeid knyttet til organisasjonskultur. Hele administrasjonen har vært gjennom en prosess der vi har satt ord på hva den enkelte av oss gjør og skal gjøre i arbeidshverdagen for å fremme kommunens verdier; vilje, åpenhet, stolthet og samhold. Med det store antallet nytilsatte i nye funksjoner vi har hatt, vurderer rådmannen oppfrisking som aktuelt. Med all praktisk omstilling som skjer må det i alle fall gjøres en ny innsats for å bidra til at alle ansatte føler at de er med på laget.

Den samlede virksomheten til kommunen er i hovedsak organisert innenfor kommunens ordinære organisasjon. I tillegg er kommunen deltaker i interkommunale samarbeid som er egne rettssubjekt, vertskommunesamarbeid og interkommunale selskaper. Så skal vi heller ikke glemme at kommunen har et eget KF som har eierskap i næringseiendom lokalt, at vi har hovedposten i et eget aksjeselskap, Digipro Helse AS og at vi er medeiere i andre selskaper som driver viktig næringsutvikling og lokal virksomhet.

I forbindelse med implementeringen av ny kommunelov gjennomgår flere interkommunale selskaper og samarbeider organisasjonsprosesser for å tilpasse seg til nytt lovverk.

Ved utgangen av 2021 er kommunen deltaker i følgende formelle samarbeider:

Rettssubjekter kommunen deltar i	Type enhet	Kontor/- vertskommune
Beiarn Næringseiendom KF	Kommunalt foretak	Beiarn
Salten kommunerevisjon IKS	IKS	Fauske
IRIS Salten IKS	IKS	Bodø
Salten Brann IKS	IKS	Bodø
Helse- og Miljøtilsyn Salten IKS	IKS	Bodø
Andre vesentlige samarbeid som kommunen deltar i	Type enhet	Kontor/- vertskommune
Salten Regionråd	Kommunalt oppgavesamarbeid	Bodø
Salten Kontrollutvalgsservice	Kommunalt oppgavesamarbeid	Gildeskål
RKK Indre Salten	Kommunalt oppgavesamarbeid	Fauske
Sentral innkjøp i Nordland (SIIN)	Vertskommunesamarbeid	Bodø
Barnevern	Vertskommunesamarbeid	Saltdal
NAV Indre Salten	Vertskommunesamarbeid	Fauske
Krisesenteret i Salten_	Avtalebasert samarbeide	Bodø
PPT Indre Salten	Avtalebasert samarbeide	Fauske
Arkiv i Nordland	Avtalebasert samarbeide	Bodø
Veterinærvakt	Avtalebasert samarbeide	Fauske
Nordlandsmuseet	Avtalebasert samarbeide	Bodø

Nye tider krever noen ganger nye organisasjonsformer for å få raske og gode resultater.

I denne sammenhengen minner rådmannen om at vi har laget et aksjeselskap av Digipro Helse AS. Kommunen er hovedeier og selskapet har pr tiden fire ansatte og 23 kommuner på kundelista.

Så nevnes at kommunen har en formalisert samarbeidsavtale med Gildeskål kommune om IT-drift.

Dette kom på plass i 2021, men må skrues tettere sammen i løpet av 2022. Også dette samarbeidet er rådmannen stolt av. Vi må tørre å slippe flinke medarbeidere fri i nye organisasjonsformer, men erkjenne at dette er krevende i et styrings- og ledelseperspektiv.

Å utarbeide meldingen gir anledning til å sammenstille resultater fra hele kommunens virksomhet og å vurdere resultatutviklingen over tid. Vi vurderer avdelingenes samlede aktivitet mot krav og forventninger stilt fra overordnet myndighet, mot mål satt av lokale politikere og mot forventninger hos egne innbyggere og næringsliv. Kommunesektoren er i kraftig endring både ift oppgaveansvar og i forhold til finansiering. Rådmannens totalvurdering er at vi klarer oss rimelig bra både hva angår oppgaver og hva angår oppgavetilpasning.

Finansielt står og faller vår nåværende økonomiske bærekraft med kraft- og finansinntektene.

Det innebærer at vi må opparbeide og ivareta spesialkompetanse internt i organisasjonen, noe som igjen gir utfordringer ift. blant annet å betale for å beholde og utvikle egne medarbeidere. I seg selv kan dette oppleves urettferdig i organisasjonen, men er en nødvendighet slik rådmannen ser det.

Kommunesektoren er inne i et 2022 der det er lett å predike at lønnsoppgjøret blir utfordrende.

Mange i kommunesektoren opplevde redusert kjøpekraft i 2021 og har forventninger til at dette rettes opp gjennom oppgjøret i 2022. Rådmannen tillater seg å tvile på at kommunesektoren blir finansiert så godt at alle blir fornøyde. For ansatte og innbyggere vil økte utgifter til blant annet strøm og diesel samt mat være elementer de ønsker kompensert gjennom høyere lønn, men et kostbart lønnsoppgjør kan fort komme til å bety raskere rentehevinger enn allerede predikert fra Norges Bank.

Det skjer fremdeles mye positivt og spennende i Beirn – og kommunen har etter rådmannens vurdering vist både vilje og evne til å bidra også i 2021. Så er vi midt i smørøyet i Salten, men i ei urolig tid der det skjer mye spennende også rundt oss. Store investeringer i Rana og i Bodø kan være eksempler. Vi må være oss sjøl og være ekte, men vi må ta aktivt del i utviklingen.

Vi tar med oss 2021 i en evig læringsprosess for en stadig bedre organisasjon og et best mulig lokalsamfunn. En spesiell takk til de medarbeiderne som har avsluttet sitt virke for kommunen i løpet av året som gikk og på en eller annen måte har gått over til nye muligheter og utfordringer.

1.7 Personal, sykefravær, internkontroll, helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid og lokalt lønnsoppgjør

1.7.1 Arbeidsgiverstrategi, personalpolitiske tiltak og miljø- og sikkerhetstiltak

Beirn kommune har i løpet av 2018 gjennomført en utviklingsprosess som er basert på kommunens vedtatte verdier. Formålet med denne utviklingsprosess er å gi ytterligere innhold til kommunens verdigrunnlag og bevisstgjøre viktigheten av at vi alle tar inn over oss og i det daglige praktiserer disse verdiordene. Arbeidet er forankret i kommunestyret og kommunens gjeldende Samfunnsplan.

Kommunens verdiord er; Vilje, åpenhet, stolthet, samhold.

I organisasjonen er det 125 årsverk fordelt på 148 fast ansatte personer ved årsskiftet 2021, mot 124 årsverk fordelt på 152 personer i 2020. I tillegg har vi 4 lærlinger.

Beirn kommune hadde 31 stillingsutlysninger i 2021 fordelt på både faste og midlertidige stillinger. Det vurderes å være et godt samarbeid mellom ledelsen og tillitsvalgte. Den største organisasjonen, Fagforbundet har fast kontordag og kontorsted på kommunehuset. Dette letter samarbeidet. Tillitsvalgte er en nyttig ressurs for arbeidsgiver. Administrasjonsutvalget hadde ti møter i 2021. Disse møtene avholdes rutinemessig i forkant av møtene i Formannskapet.

Kommunens Personalpolitiske plan ble vedtatt i juni 2019 og ligger lett tilgjengelig for alle ansatte på kommunens hjemmeside og gjennom mobile applikasjoner. Iht kommunestyrets vedtak skal planen oppdateres og ajourføres fortløpende når overordnede planer regelverk og lover endres. Rutinene rundt dette vurderes å være bedret det siste året. Det er i 2021 gjort presiseringer hva gjelder markering av åremålsdager og det er gjort justeringer på hvilke organisasjoner som skal være høringsparter i ansettelsessaker. Det er også laget nye rutiner for innhenting av politiattester til de stillingene der dette er krevet.

Planen inneholder de elementer som vurderes viktige for å ha et offensivt verktøy i arbeidet med å rekruttere, fornye organisasjonens kompetanse og beholde medarbeidere. Grunnet høy gjennomsnittsalder blant ansatte er det fokus på kvalitet i ansettelsesprosessene. Våren 2021 kom et eget introduksjonsprogram for nytilsatte på plass.

Det har vært endringer i personalledelsen ved at kommunen nytilsatte HR-sjef med tiltredelse 1. august.

Kommunen har seks definerte verneområder. Disse har sine dedikerte ombud som går vernerunder sammen med HR-sjef. I 2021 ble det valgt nytt hovedverneombud.

1.7.2 Likestilling

Redegjørelse for den faktiske tilstanden

Som offentlig myndighet skal Beiarn kommune jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å hindre diskriminering på grunn av kjønn, etnisitet og nedsatt funksjonsevne. Som følge av dette er kommunen pålagt å rapportere om status for likestilling mellom kjønnene i egen organisasjon. I tillegg skal kommunen som arbeidsgiver rapportere om planlagte og gjennomførte tiltak på grunnlag av kjønn, etnisitet og nedsatt funksjonsevne.

Lov om likestilling og forbud mot diskriminering

I henhold til Likestillings- og diskrimineringsloven har Beiarn kommune innarbeidet likestillingsprinsippene i sine plandokumenter samt inntatt dette i sin arbeidsgiver- og lønnspolitikk. Kommunens etiske retningslinjer, permisjonsreglement og seniorpolitiske retningslinjer ivaretar på en nøytral måte likestilling og mangfold og gir likeverdige muligheter, like rettigheter og plikter til deltagelse for alle, uansett opprinnelse, legning, kjønn, funksjonshemming og bakgrunn. Arbeidet for å fremme likestilling og motvirke diskriminering er et prioritert og kontinuerlig arbeide i kommuneorganisasjonen.

Faktisk tilstand i Beiarn kommune

Det er en politisk prioritert oppgave å jobbe mot målet å få bort uønsket deltid. Dette er innarbeidet i forbindelse med nytilsetting, hvor målet søkes oppnådd gjennom tilsetting i 100% stillinger samt å muliggjøre omgjøring av eksisterende deltidsstillinger til hele stillinger.

Særlig innenfor pleie og omsorg har det vært stort fokus på dette arbeidet og flere deltidsansatte har økt sin stillingsprosent i 2021.

Pleie og omsorg har likevel naturlige utfordringer når de tilrettelegger for døgkontinuerlig drift som krever at ansatte jobber i turnus. For å få turnus til å gå opp og for å ha mest mulig rettferdig fordeling av ubekvem arbeidstid, er det behov for en viss grad av deltidsstillinger for å fylle opp vakter i helgene og gjennom døgnet. Fordeling av deltidsansatte på kjønn og status for deltid blant ansatte i Beiarn kommune redegjøres for nedenfor.

	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Ant. ansatte deltid	66	70	68	70	66	71	67
Ant. kvinner deltid	64	62	67	63	68	61	64
Ant. menn deltid	2	6	3	3	3	3	3
Ufrivillig deltid totalt	11						
Ufrivillig deltid kvinner	11						
Ufrivillig deltid menn	0						

Antall ansatte ovenfor omfatter både fast ansatte og vikarer i Beiarn kommune. Kvinner er i flertall innen sektorene for pleie og omsorg, barnehage og oppvekst.

Kjønnfordelingen innenfor de enkelte rammeområdene fremgår nedenfor.

	2021 - antall	2021 %
<i>Rammeområde – sentral ledelse</i>		
Kvinner	4	40
Menn	6	60
<i>Rammeområde - oppvekst</i>		
Kvinner	34	80,95
Menn	8	19,05
<i>Rammeområder – helse og omsorg</i>		
Kvinner	68	87,17
Menn	10	12,83
<i>Rammeområder – teknisk og landbruk</i>		
Kvinner	2	12,50
Menn	14	87,50
<i>Rammeområde - næring</i>		
Kvinner	1	50
Menn	1	50

1.7.3 Likelønn – kjønnsdelt lønnsstatistikk

Beiarn kommune bruker Hovedtariffavtalen mellom KS og arbeidstakerorganisasjonene som utgangspunkt for fastsetting av lønn. Det ble høsten 2021 gjennomført lokale lønnsforhandlinger i alle lønnskapitler i Hovedtariffavtalen. Etter drøfting med arbeidstakerorganisasjonene var det enighet om å bruke potten til bl.a. å jevne ut utilsiktede lønnsforskjeller. Forhandlingene ble gjennomført uten brudd mellom partene.

Etter lov om diskriminering og likestilling skal kommunen minst annethvert år kartlegge lønnsforhold i anonymisert form fordelt etter kjønn. Slik detaljert kartlegging planlegges gjennomført i 2022.

Lønnsutviklingen mellom kvinner og menn i Beiarn kommune viser følgende gjennomsnittlige lønnsutvikling*) for et utvalg av alle ansatte;

	2021	2020	2019
Kvinner	504.224	482.208	480.392
Menn	568.750	542.743	528.852

*) I lønnsbegrepet som er benyttet er det tatt utgangspunkt i årslønn i 100% stilling inklusive funksjonstillegg og personlige tillegg. Oversikten omfatter ikke tillegg for turnus og ubekvem arbeidstid, noe som gir ikke-ubetydelige utbetalinger for ansatte innenfor pleie og omsorg.

Kommunens lønnspolitikk skal bidra til å fremme likelønn mellom kvinner og menn. Gjennom denne skal kvinner og menn likebehandles i vurdering av lønn og avansementsmuligheter. Menn har imidlertid i snitt fortsatt høyere lønn enn kvinner i kommunen. Ved utlysning av stillinger skal det ikke søkes etter bestemt kjønn, aldersgruppe eller språk. Kommunen opplever imidlertid for en del yrkesgrupper økte utfordringer med begrenset kvalifisert søkermasse til de utlyste stillingene. For tilsetting i en del stillinger og yrkesgrupper opplever vi fortsatt at søkermassen til stillingene har ulik kjønnsfordeling. Etterspørsel og tilbud etter ulike stillinger og kompetanse bidrar derfor til lønnsgapet mellom kjønnene. I 2021 har gjennomsnittslønn for både menn og kvinner økt. Lønnsgapet mellom kjønnene er relativt uendret gjennom årets lønnsoppgjør 2021.

Tiltak rettet mot etnisitet og nedsatt funksjonsevne

Kommunen har vedtatt etiske retningslinjer gjennom personalpolitisk plan der formålet er å sikre god etisk praksis i alt arbeid og på alle plan både som folkevalgt, leder og ansatt. Disse retningslinjene omhandler ikke spesifikt vårt forhold til personer med ulik etnisitet og nedsatt funksjonsevne men gjelder nøytralt også for å motvirke diskriminering av slike personer. Våre overordnede etiske retningslinjer, vårt arbeide for å tilstrebe likestilling samt vår deltagelse i det inkluderende arbeidsliv sikrer alle samme overordnede mål om å motvirke diskriminering. Vi har etter hvert fått et arbeidsliv preget av mer yrkesdeltakelse fra mange land. I tillegg legges det mye arbeid i det å tilrettelegge for egne ansatte med nedsatt funksjonsevne.

1.7.4 Totalt sykefravær og fordeling av sykefravær mellom kvinner og menn, refusjoner

Nedenfor vises utviklingen i sykefravær fordelt på kvartal basert på kommunens egne tall, egenmeldt og legemeldt fravær.

	2021	2020	2019
Kvartal 1	8,5	8,2	9,3
<i>Kvinner</i>	10,6	11,7	12,4
<i>Menn</i>	3,9	0,3	2,4
Kvartal 2	5,7	5,1	8,2
<i>Kvinner</i>	7,7	6,9	10,4
<i>Menn</i>	0,7	1,2	3,6
Kvartal 3	4,3	4,2	5,7
<i>Kvinner</i>	5,4	5,7	7,7
<i>Menn</i>	1,9	1,3	1,6
Kvartal 4	9,1	6,8	6,3
<i>Kvinner</i>	11,3	8,9	8,1
<i>Menn</i>	3,7	2,3	2,1
Sum	7,1	6,2	7,8
<i>Kvinner</i>	8,9	8,5	10,1
<i>Menn</i>	2,7	1,4	2,7

Totalt sykefravær for 2021 var på 8,9 %, mot 8,5 % i 2020. Gjennom året ser vi at vi jevnt over opplever en betydelig sesongbasert økning i sykefraværet i 4. og 1. kvartal. Denne utviklingen kan skyldes sammenfall med sesongvariasjoner i sykdomsfravær knyttet til årlig influensa uten at dette er nærmere analysert.

Fraværstatistikken fordelt på kjønn, viser at kvinnelige ansatte har et betydelig høyere sykefravær enn kommunens mannlige ansatte. Dette er en situasjon som også gjenspeiles i overordnede statistikker som utarbeides av SSB der kvinner på landsgjennomsnittet de siste par årene har ligget på et fravær ca. 55 % over menn.

Samlet sykefravær ligger langt over ønsket mål om et sykefravær på under 5 %. Utviklingen i sykefraværet de 2 siste årene kan delvis ha vært påvirket av Korona-pandemien.

Refusjoner 2021

	2021	2020	2019
Sykepenger	3 222 163	3 602 895	3 838 987
Fødselspenger	1 327 000	393 907	851 070

1.7.5 Helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid

Godt arbeidsmiljøarbeid handler om å redusere risiko for farer og ulykker, og aktivt rette søkelyset mot de positive og helsefremmende faktorene i arbeidsmiljøet.

I 2021 byttet Beiarn kommune leverandør av bedriftshelsetjeneste fra Hemis til Friskgården, og HR-sjef har opprettet et godt samarbeid med ny leverandør og kontaktperson. Friskgården var i 2021 representert i to møter i arbeidsmiljøutvalget. Totalt var det 4 møter i AMU i 2021, og det var arbeidsgiver som var leder av utvalget.

Det jobbes kontinuerlig med HMS-arbeid i hele organisasjonen, og i løpet av året har det vært fokus på å få gode rutiner som gjøres kjent blant alle ansatte. Arbeidsmiljøutvalget har utarbeidet og vedtatt nye rutiner for melding og behandling av avvik, og rutiner for oppfølging av vernerunder. Systematisk HMS-arbeidet er en viktig aktivitet, og vi utarbeider årlig en handlingsplan sammen med bedriftshelsetjenesten slik at vi oppfyller lovkravene til et forsvarlig arbeidsmiljø.

1.7.6 Utviklingstrekk og signaler for 2022

2021 har vært preget av korona, med de restriksjoner og føringer som har vært gjeldende. Pandemien gir oss utfordringer også i 2022 med tanke på at smitteutbrudd i kommunen vil kunne føre til høyt fravær blant de ansatte. Vi må fortsatt ha fokus på sykefraværsoppfølging, og stadig vurdere om vi kan benytte de ansattes kompetanse på en smartere måte enn vi gjør i dag for å fortsatt levere gode tjenester.

1.8 Økonomisk analyse og nøkkeltall

1.8.1 Hovedtall fra driftsregnskapet

Beløp i hele 1.000						
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Sum driftsinntekter	131 651	140 846	143 666	144 975	150 326	158 307
Sum driftsutgifter	135 465	146 234	148 770	155 015	157 342	165 899
Brutto driftsresultat	-3 814	-5 388	-5 104	-10 040	-7 016	-7 592
Resultat finansposter	4 621	9 446	-9 796	12 819	511	9 128
Motpost avskrivninger	-7 261	-7 598	-8 478	-8 681	-9 139	-10 445
Netto driftsresultat	8 068	11 656	-6 422	11 460	2 634	11 981
Netto driftsresultat i %	6,13 %	8,28 %	-4,47 %	7,90 %	1,75 %	7,57 %

Brutto driftsresultat viser resultatet av den ordinære driften, inkludert avskrivninger på driftsmidler. Resultatet gir uttrykk for kommunens evne til å betjene lånegjeld, evne til å finansiere deler av årets investeringer over driftsresultatet, samt evne til å avsette midler til senere års bruk. Årets brutto driftsresultat ble negativt med Mnok 7.592.

Netto driftsresultat er differansen mellom løpende driftsinntekter og løpende driftsutgifter fratrukket netto finanskostnader (renter og avdrag). Dette er et av de viktigste finansielle måltallene for økonomisk balanse i kommunesektoren. Netto driftsresultat viser hva som er til disposisjon før avsetninger til fremtidig bruk og til egenfinansiering av investeringer. Netto driftsresultat er derfor et uttrykk for kommunens økonomiske handlefrihet. For årsregnskapet i Beiarn kommune så påvirkes netto driftsresultat i stor grad av årlige variasjoner i finansavkastningen. Bufferfondet er derfor etablert for i størst mulig grad kunne ta disse årlige variasjonene i den finansielle avkastningen uten at dette påvirker kommunens kjernedrift.

Kommunekassas regnskap for 2021 viser et positivt netto driftsresultat på Mnok 11.981. Netto driftsresultat for kommunekassa ble Mnok 20.297 bedre enn budsjettert. I hovedsak skyldes det tre forhold:

- Høyere skatteinngang/inntektsutjevning enn forutsatt
- Økt avkastning på finansielle aktiva
- Generelt sett god budsjett disiplin

Netto driftsresultat for kommunens samlede virksomhet omfatter også Beiarn Næringseiendom KF og utgjør Mnok 12.057 eller 7,6 % av samlede driftsinntekter.

I 2020 hadde kommunen et positivt netto driftsresultat på Mnok 2.686 som tilsvarte 1,78 % av samlede driftsinntekter. Netto driftsresultat for kommunens samlede virksomhet i 2021 er dermed Mnok 9.371 bedre enn i 2020.

1.8.2 Kommentarer/årsak til de største avvikene

Kommunens budsjett for 2021 ble høsten 2021 gjort gjenstand for en budsjettregulering hvor endringer i aktivitet og rammebetingelser ble innarbeidet.

Også for 2021 påvirket Korona-pandemien de ulike sektorene i varierende grad men som naturlig er det Pleie- og omsorg samt Oppvekst som har de største direkte merkostnadene i forbindelse med denne.

De enkelte avdelingene er tilskrevet sin relative andel av statlige overføringer knyttet til kompensasjon for de direkte merkostnadene som pandemien påfører dem. Samlet har kommunen gjennom 2021 mottatt Mnok 2.198 i slik kompensasjon fra staten. De samlede økonomiske konsekvensene for kommunen relatert til viruspandemien påvirker naturligvis årets drift, men som følge av at det ikke har vært større lokale utbrudd gjennom store deler av 2021 har vi unngått at dette har påvirket kommunens netto driftsrammer i betydelig negativ retning.

I tillegg til delvis kompensasjon for kommunens merkostnader av Korona-pandemien er det mottatt særskilte overføringer innenfor næring som direkte er rette mot det lokale næringslivet. Disse midlene er tildelt videre til næringslivet på bakgrunn av særskilte kriterier ved tildelingen samt søknader fra næringslivet.

For 2021 har kommunen mottatt skjønnsmidler for til sammen Mnok 3.145. Dette fordeler seg på utbetaling av Mnok 1.100 i kriseskjønnsmidler relatert til vannkrisen vinteren 2021, prosjektskjønnsmidler på Mnok 1.100 til matprosjekt institusjonskjøkken samt Mnok 0.945 i prosjektskjønnsmidler til prosjektet mere melk i Nordland.

Avkastning på finansielle plasseringer har i 2021 gitt betydelig meravkastning ut over budsjettert avkastning. Samlet resultat for 2021 gir en avkastning på Mnok 21.533 mot budsjettert avkastning på Mnok 8.644. Meravkastning på finansielle plasseringer forklarer i all hovedsak kommunens økte netto driftsresultat for 2021.

I løpet av 2021 har samtlige rammeområder bidratt til en god budsjettdisiplin noe som medfører at det generelt sett er små avvik mot regulert budsjett.

For Helse- og omsorg har det imidlertid også i 2021 vært nødvendig i forbindelse med budsjettreguleringen å finne inndekning gjennom bruk av felles fondsmidler for å kunne finne tilstrekkelig dekning for drift av rammeområdet. Et høyt vedvarende sykefravær innenfor denne sektoren bidrar sterkt til et uforholdsmessig høy ressursbruk innenfor Helse- og omsorg.

Årets inntektsførte naturressursskatt endte på Mnok 6.585, noe som er Mnok 1.615 lavere enn budsjettert.

Beiarn kommune budsjetterer ikke med merverdiavgiftskompensasjon. Dette medfører at budsjetterte overføringer for inntekter samt kostnader ikke tar hensyn til slik kompensasjon i presentasjon av økonomiske oversikter. For 2021 utgjør netto regnskapsført kompensasjon for merverdiavgift i driftsregnskapet Mnok 5.074 mot Mnok 4.353 for 2020.

Nedenfor kommenteres spesielt rammeområdene knyttet til Oppvekst, kultur og flyktingtjenesten samt Helse- og omsorg.

Oppvekst, kultur og flyktingtjenesten

Samlet sett viser området et mindreforbruk på Mnok 0.604 mot regulert budsjettet for 2021 etter korreksjon av resultateffekt av premieavvik for rammeområdet.

Avvikene mot budsjett er sammensatte for rammeområdet. Drift av barnehagene inklusive styrket tilbud til førskolebarn viser et betydelig merforbruk, hovedsakelig knyttet til personalkostnader. Funksjonene drift av grunnskolen som i størst grad direkte ble berørt av omleggingen innenfor oppveksts-sektoren i 2020 viser et samlet mindreforbruk på Mnok 0.382 mot regulert budsjett. Drift av voksenopplæringen er tilskrevet større overføringer fra staten enn innarbeidet i regulert budsjett og viser et mindreforbruk på Mnok 0.639.

Funksjon		Regnskap	Budsjett inkl. endring	Avvik i NOK
	ALLE	23 257 447	23 861 933	604 486
201	Førskole	7 309 520	6 111 529	-1 197 991
202	Grunnskole	13 200 278	13 582 649	382 371
211	Styrket tilbud til førskolebarn	383 382	242 281	-141 101
213	Voksenopplæring	-290 206	349 019	639 225

Helse- og omsorg

Samlet sett viser området et merforbruk på Mnok 0.957 mot budsjettet for 2021 etter korreksjon av resultateffekt av premieavvik for rammeområdet.

Sektorens merforbruk gjennom året tilskrives i stor del avvik innenfor funksjonsområdene 253 og 254 som nedenfor illustrert.

Funksjon		Regnskap	Budsjett inkl. endring	Avvik i NOK
	ALLE	52 977 755	52 019 800	-957 955
253	Pleie og omsorgstjenester i institusjon	23 170 702	22 003 053	-1 167 649
254	Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende	20 020 027	18 711 019	-1 309 008

1.8.3 Fond

Fondene viser følgende sammensetning og utvikling de siste 5 år.

(tall i tusen)	2017	2018	2019	2020	2021
Disposisjonsfond	19 387	20 771	26 498	35 244	47 642
Ubundne investeringsfond	195 853	195 342	190 624	190 852	189 651
Bundne investeringsfond	1 487	1 806	2 152	3 407	3 818
Bundne driftsfond	15 325	21 442	22 796	20 153	18 478
Sum fondsavsetninger	232 052	239 361	242 070	249 656	259 589
Regnskapsmessig mindreforbruk	16 943	2 484	4 582	0	0
Sum fond og mindreforbruk	248 995	241 845	246 652	249 656	259 589

Kommunen fikk i forbindelse med Saltfjellet/Svartisen utbyggingen og Beiarutbyggingen tilført næringsfond hvor grunnkapitalen har vært stadfestet til Mnok 15. Ved utgangen av 2021 var fondets størrelse på Mnok 14.434. Sjøfossenfondet er på Mnok 182.169 og Bufferfondet for Sjøfossenfondet er på Mnok 36.946 ved utgangen av 2021. Handlingsregelen, budsjettinstrukser samt finansreglementet er styrende for den praksis som er implementert i forbindelse med forvaltning av fondet gjennom 2021.

1.8.4 Skatteinntekter

Netto skatteinntekter på formue og inntekt, samt naturressursskatt, utgjorde i 2021 Mnok 25.734, mot Mnok 29.331 i 2020. Dette gir en reduksjon på 12,2% mot foregående år. Reduksjonen skyldes i all hovedsak betydelig reduksjon av netto inntekt gjennom salg av konsesjonskraft som følge av lave kraftpriser i markedet for NO4 i 2021.

1.8.5 Rammetilskudd

Rammetilskuddet inklusive inntektsutjevning fra staten utgjorde i 2020 Mnok 67.173 mot Mnok 61.629 i 2020. I forbindelse med Korona-pandemien er det utbetalt ekstraordinære rammetilskudd til kommunen. Disse bidrar til å dekke inn deler av de enkelte rammeområdenes direkte identifiserbare merforbruk knyttet til pandemien. For regnskapsåret 2021 utgjør slik ekstraordinært rammetilskudd Mnok 2.198.

1.8.6 Kraftinntekter

Kraftinntektene har hatt følgende utvikling de siste 5 år.

(tall i tusen)	2017	2018	2019	2020	2021
Konsesjonskraft	2 085	3 651	6 560	6 272	2 985
Konsesjonsavgift	3 675	3 796	4 152	3 862	3 862
Naturressursskatt	6 489	7 979	8 548	7 124	6 585
Eiendomsskatt	12 200	10 789	10 933	12 073	12 301
SUM	24 449	26 215	30 193	29 331	25 734

1.8.7 Driftsutgifter – Horizontal analyse, fordeling av inntekter og utgifter etter art.

<i>Driftsregnskap (1000 kr.)</i>	<i>2021</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>
Lønnsutgifter	90 364	85 726	86 386
Sosiale utgifter	14 817	14 383	16 145
Kjøp av varer og tjenester som inngår i komm egenprod.	29 082	24 853	25 475
Kjøp av varer og tjenester som erst. komm tjenester	8 128	10 841	10 634
Overføringer	13 064	12 400	11 213
Avskrivninger	10 445	9 140	8 681
Fordelte utgifter	0	0	0
Sum driftsutgifter	165 900	157 343	158 534
Brukerbetalinger	5 636	5 406	5 927
Andre salgs- og leieinntekter	14 220	16 318	15 888
Overføringer med krav til motytelser	19 791	18 863	18 339
Rammeoverføringer fra staten	67 173	61 629	58 345
Andre statlige tilskudd	5 533	4 063	3 548
Andre overføringer	65	22	24
Skatt på inntekt og formue	23 141	20 966	19 269
Eiendomsskatt	12 301	12 073	10 933
Andre direkte eller indirekte skatter	10 447	10 986	12 701
Sum driftsinntekter	158 307	150 326	144 974

1.8.8 Eiendomsskatt

Netto inntekter på formuesskatt fra verker og bruk, utgjorde i 2021 Mnok 12,301, mot Mnok 12.073 i 2020. Dette gir en økning på 1,01% mot foregående år. For Beiarn kommune utgjør kraftanlegg og anlegg relatert til kraft det alt vesentligste av grunnlaget for utskrivning av eiendomsskatt.

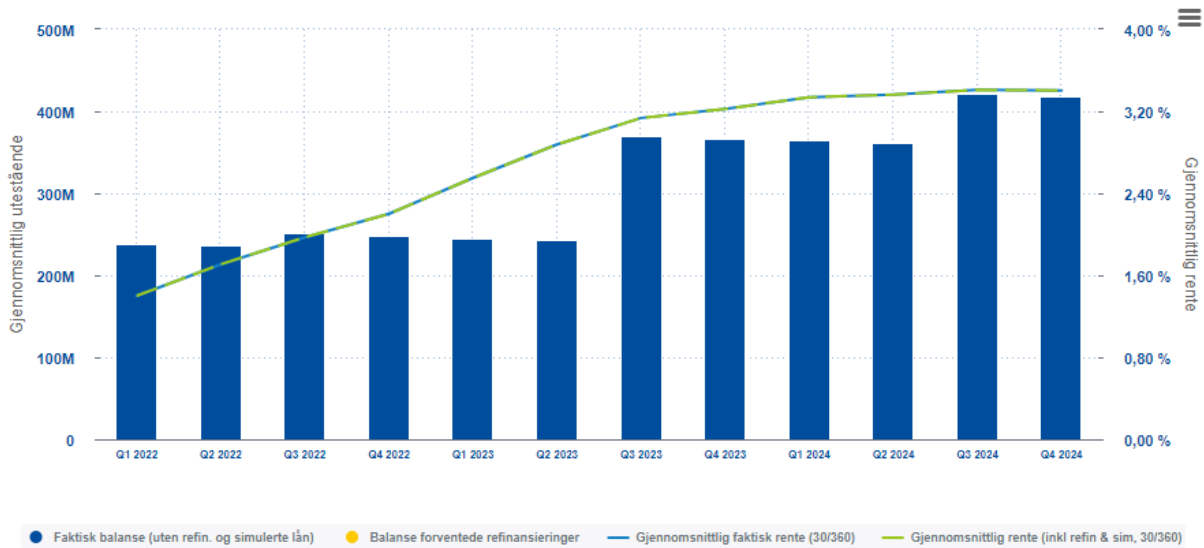
1.8.9 Gjeldsoversikt (1.000 kr)

<i>Långiver</i>	<i>Fast rente</i>	<i>Flytende rente</i>	<i>Restgjeld pr. 31.12.2021</i>	<i>Restgjeld pr. 31.12.2020</i>
Husbanken	0	47 698	47 698	36 330
Sparebank 1 Nord Norge	0	1 832	1 832	2 157
Kommunalbanken	0	98 936	98 936	90 188
KLP/Kommunekreditt	21 725	65 086	86 811	70 246
Sum passiva	21 725	213 552	235 277	198 920

Vi har i 2021 mottatt Mnok 0.345 i rentekompensasjon. Tidligere etablert ordning knyttet til rentekompensasjon er under utfasing og vi vil derfor ikke få slik kompensasjon for investeringer, med unntak for investeringer i Kirken, som gjennomføres i fremtiden.

På bakgrunn av de investeringsplaner som foreligger i kommunens budsjett for 2022 samt i økonomiplanen for perioden 2023 – 2025 kan vi prognostisere den fremtidige gjeldsprofil for kommunen som helhet.

Gjeldsprofil inkl. antatt fornyelse



1.8.10 Investeringsregnskapet

Investerings regnskapet er gjort opp i balanse etter finansiering av årets investeringer. Det vises til kommentar om gjennomførte prosjekter fra teknisk avdeling sin del av meldingen og til Bevilgningsoversikter investering. For 2021 er også investeringsbudsjettet gjort gjenstand for regulering i løpet av driftsåret i tråd med endringer mot investeringsbudsjettet for 2021.

Kommunens investeringsbudsjett er ett-årig og gjenstand for regulert budsjettvedtak mot slutten av året. Det vil på bakgrunn av de enkelte prosjektenes faktiske gjennomføring oppstå avvik mellom årets budsjetterte investeringer og faktisk gjennomførte investeringer.

For 2021 er følgende investeringsprosjekt av denne grunn vedtatt videreført til 2022;

Prosjekt under utførelse	NOK
Utbedring Beiarn barnehage avd. Tollå	205 793
Ventilasjon kjøkken/vaskeri BS	34 077
Utbedring Ågleinåga/ utbedring vannverk - mva 108	27 430 305
Rehab ombygging Moldjord Skole	86 332
Rehab ombygging Moldjord Skole	55 066
Ny barnehage Tollå	17 940 289
Omstilling HO - utredning Beiarn Sykehjem	129 583
Velferdsteknologi HO	30 244
Skifte av biler omsorg	800 000
Velferdsteknologi 2019 (I)	326 913
Minibuss Beiarn sykehjem (I)	300 000
Bytte varmtvannstanker Beiarn sykehjem	330 000
Bytte av brannsentraler helse	336 356
Ladestasjon for el-bil	246 341
Tilrettelegging for boligformål 15/17	1 129 550
Lekeplass Holmen L2 (I)	87 500
Planmidler Servicetorg/Bibliotek (I)	250 000
Reservestrøm kommunehus/helsesenter	937 948
Renovering avløp	233 919
Planmidler - nye tomter Moldjord	500 000
Planmidler - nye tomter Stordjord/Førrhågen	500 000
Adresseprosjekt - skilting (I)	188 789
Eiteråga bru (I)	117 236
Reiselivsprosjekt	2 235 513
Bytte bil administrasjon.	620 000
Bytte maskiner vaskeri Beiarn sykehjem.	200 000
Enøk tiltak - skifte av vinduer og dører Beiarn sykehjem	2 595 781
Ny skole, hall samt basseng	301 311
Generelle IKT - investeringer	194 086
IT - Sak/arkiv	913 298
Renovering avløp	500 000
Steamkjele / høytrykk	525 000
Velferdsteknologi 2020	300 000
Nye pleiesenger	159 775
Ombygging servicetorg	326 566
Takheis Beiarn sykehjem	125 000
Utbedring av bruer	807 000
Utvidelse av Løssiheimen boligfelt	2 875 000
Utvidelse Tvervik Industriområde	669 517
Tiltak i forbindelse med økt Cyber trussel (D)	12 701
Sum investeringer overført til 2022 *) brutto beløp inkl. mva	65 556 786

Investeringsregnskapet – kommentarer til vesentlige avvik

Investeringsregnskapet fremkommer i årsregnskapets bevilgningsoversikter. I det følgende kommenteres sentrale avvik mellom budsjett og regnskap.

Bevilgningsoversikt investering

Beiarn kommune er inne i en periode med historisk sett stor investeringsaktivitet. Av tabellen ovenfor fremgår det at det er brutto investeringer tilsvarende Mnok 65.556 som er vedtatt gjennomført i budsjettår til og med 2021 men som ikke er gjennomført ved utgangen av 2021. Tilsvarende tall ved inngangen av regnskapsåret var på Mnok 46.721. De største enkeltprosjektene som ikke er fullført ved utgangen av 2021 er prosjektet knyttet til sikker vannforsyning med Mnok 27.430 samt bygging av ny barnehage på Tollå med gjenstående investeringsramme på Mnok 17.940. Begge prosjektene vil etter planen være ferdigstilt i løpet av regnskapsåret 2022.

Ovennevnte tidsforskyvning/forsinkelse i ferdigstillingen av vedtatte investeringsprosjekt medfører betydelige avvik i investeringsregnskapet mellom budsjetter investeringsutgifter og tilhørende finansiering av disse prosjektene. Foruten dette foreligger det ikke vesentlige avvik i investeringsregnskapet og prosjekt gjennomføres i all hovedsak i henhold til de politisk vedtatte investeringsrammene.

1.8.11 Balanse pr. 31.12.2020 (Mnok.)

Eiendeler	2021	2020	Gjeld og egenkapital	2021	2020
Omløpsmidler	312,5	308,6	Kortsiktig gjeld	23,3	20,0
- herav kundefordringer	20,8	11,0	Langsiktig gjeld	457,2	427,8
Anleggsmidler	594,3	531,4	Egenkapital	426,4	392,2
- herav utlån, aksjer og andeler og pensj.midler	286,5	264,5	- herav fond	259,6	247,0
			- herav kap.kont.	169,4	145,2
Sum eiendeler	906,8	840,0	Sum gjeld og egen. kap	906,8	840,0

1.8.12 Økonomiske handlingsregler

Beiarn kommune har i tråd med Kommunelovens reguleringer som mål å ha en sunn økonomi som gir handlingsrom. Skal vi opprettholde en bærekraftig økonomisk utvikling så må den langsiktige tenkingen forankres i så vel den kommunale driften som i de politiske prioriteringene.

En forutsetning for god økonomistyring, er at kommunene etablerer målsettinger på enkelte sentrale nøkkeltall og som har en klar forankring i kommunens øvrige planverk. I denne forbindelse må det fokuseres på å innføre realistiske handlingsregler som på sikt vil bidra til at kommunens økonomiske situasjon styrkes og handlingsrommet økes.

Med bakgrunn i disse prinsippene og den konkrete økonomiske situasjonen for Beiarn kommune har kommunestyret vedtatt handlingsregler for kommunen som fullt ut skal være implementert fra og med regnskapsåret 2021.

Handlingsregel nr. 1:

1. Disposisjonsfond skal utgjøre minimum 3 % av brutto driftsinntekter og Bufferfondet skal i tillegg utgjøre minimum Mnok 20.
2. Det er en målsetning at dette skal oppnås i løpet av kommende planperiode (2021-2024).

Handlingsregel nr. 2:

1. Lånegjeld, fratrukket selvkostområder og videreformidlingslån, skal utgjøre maksimalt 80 % av brutto driftsinntekter.
2. Det skal hvert år avsettes egenfinansiering av investeringer i tillegg til minimumsavdrag på minimum 20 % av netto investeringer. Dette gjelder ordinære investeringer samt investeringer til kirkelige formål. Investeringer til vann og avløp er selvfinansierende og holdes utenom.

Handlingsregel nr. 3:

1. Netto driftsresultat + tap finansielle instrumenter – gevinst finansielle instrumenter + budsjettert gevinst finansielle instrumenter skal utgjøre minimum 1,5% av brutto omsetning.

De økonomiske handlingsreglene skal innføres fullt ut gjennom regnskapsåret 2021. Nedenfor følger en oversikt over disse reglene anvendt for regnskapsårene 2019, 2020 og 2021.

	Krav	2019	2020	2021
<i>Handlingsregel 1</i>				
Disposisjonsfond ex bufferfond i % av brutto omsetning	3,0 %	8,2 %	8,8 %	6,8 %
Bufferfond Mnok	20	14,3	22,2	36,9
<i>Handlingsregel 2</i>				
Lånegjeld i % av brutto omsetning	80,0 %	67,9 %	64,0 %	78,8 %
Årlig egenfinansiering av investeringer i % av investert	20,0 %	*)	*)	5,6 %
<i>Handlingsregel 3</i>				
Korrigert netto driftsresultat i % av brutto omsetning	1,5 %	-1,9 %	0,1 %	-0,3 %

***) Handlingsregel implementeres fra og med 2021**

Egenfinansieringer av investeringer vedtatt i budsjett for 2021 er finansiert i henhold til handlingsregel 2 med 20% egenfinansiering. Tidligere års investeringsvedtak har ikke slik egenfinansiering noe som medfører at nøkkeltallet ligger under kravet for 2021 samlet sett. Som tabellen ovenfor viser så er handlingsreglene oppfylt ved utgangen av 2021 med unntak av krav til korrigert netto driftsresultat i % av brutto omsetning. Avviket er på 1,8% noe som utgjør en netto årlig kostnadsutfordring på Mnok 2.781.

Moldjord, 11.04.2022



Ole Petter Nybakk
Rådmann



Geir Arne Solbakk
Økonomisjef

1.11 Næring

Året har vært påvirket av Covid-19 pandemien, men uten at det har hatt dramatiske følger for vårt næringsliv. Utfordrende har det vært, men vi har vært heldige/dyktige og sluppet å iverksette strenge tiltak eller nedstenging. Serveringsbedriftene har nok merket tiltakene mest, men har likevel unngått nedstenging. Beiarn kommune har et mangfold av små næringsaktører. Felles for de fleste er at de er små og sårbare, men det har i denne situasjonen vi har hatt også sannsynligvis vært positivt med tanke på evnen til å håndtere Covid-19 utfordringen.

Kontakten med næringene, gjennom formelle og uformelle møtepunkter, har siste året vært skadelidende pga. koronarestriksjonene. Dette gjelder også mot Beiarn Næringsforening.

Kommunens virkemidler er hovedsakelig gjennom næringsfondet, men også tilrettelegging, rådgivning og døråpner mot andre kontaktpunkt er viktige gjøremål.

Næringsarbeidet i kommunen skjer gjennom næringssjef og prosjektleder i Beiarpuls prosjektet. Men i en liten kommuneadministrasjon er det naturlig at også avdeling for teknisk og landbruk, økonomisjef og rådmann er involvert.

I tillegg til ordinær drift belastes næringsfondet med kostnadene til store infrastrukturtiltak som næringsbygg, mobiliseringen, elbillader utbygging, laksetrapp o.l. Dette er kostnader som ikke direkte fører til nye arbeidsplasser, i hvert fall ikke på kort sikt, men likevel har stor betydning.

Funksjon	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regulert budsjett 2021
100 Politisk styring	139 899	115 503	0
120 Administrasjon	6 831	310	0
170 Årets premieavvik	-171 486	-57 283	0
171 Amortisering av tidligere års premieavvik	79 228	79 943	0
320 Kommunal næringsvirksomhet	-367 107	-444 952	60 903
Konsesjonskraft, kraftrettigheter og annen kraft for			
321 videresalg	-2 984 968	-6 272 368	-3 200 000
325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet	-1 687 026	-1 491 211	-1 332 576
880 Interne finansieringstransaksjoner	699 660	260 057	0
Sum	-4 284 969	-7 810 001	-4 471 673

For å kunne fortsette den offensive satsningen som Beiarn har gjort må det legges til grunn to viktige forutsetninger:

- Vi må legge til rette for at økt samarbeid og samhandling skal bli interessant for eksterne aktører som ønsker å bidra i Beiarsamfunnet på våre premisser.
- Næringsfondet må tilføres ekstra midler ut over det som har vært vanlig.

Beiarn kommune har erkjent at skal vi lykkes med den ambisiøse satsning vi ønsker, er vi avhengig av eksterne investorer som vil investere i Beiarsamfunnet. Vi må gjennom tilrettelegging og planverk gjøre det attraktivt å satse i kommunen.

Aktiviteten i «ressursgruppe Beiarn i Bodømiljøet» har også vært preget av pandemien, men kontakten er opprettholdt på en positiv måte.

Strategisk næringsplan

Strategisk næringsplan, 2016 – 2020, har fokus på 7 målområder som har stor betydning for at vi skal ha et godt og levedyktig Beiarsamfunn. Planen skal revideres i 2022 og samtidig skal handlingsdelen fullføres.

Reiseliv

Mål : Beiarn skal være et attraktivt reisemål.

Opplevelsesbasert reiseliv og lokalmat er hovedsatsningsområdene til Beiarn kommune.

Gjennom dette ble BEIARPULS prosjektet igangsatt pr. 01.01.2019.

Hovedmål for prosjektet Beiarpuls var å :

- Bygge positivt omdømme og skape entusiasme. Ivareta og støtte reiselivs satsningen.
- Støtte og utvikle eksisterende næringsliv i kommunen og stimulere til nyetableringer.
- Økt tilflytting og økning i folketall.

Beiarpuls prosjektet er formelt avsluttet pr.31.12.2021, men satsningen videreføres i organisasjonen.

I tillegg til Beiarelva er Stavkirka Beiarns mest besøkte turistmål også i 2021.

Innovasjon og nyskaping

Mål : Skape et miljø som stimulerer til nytenking og næringsetablering

Næringsbygget som sto ferdig mai 2020 har fungert etter intensjonen.

I tillegg til bedre forhold og økt produksjon for eksisterende interessenter/leietakere har det også åpnet for mulig nye produksjoner.

Det er produksjon i alle lokaler i næringsbygget og det er 15 ordinære arbeidsplasser i bygget og i tillegg 8-10 tiltaksplasser.

Handel

Mål : Opprettholde og utvikle et tjenestetilbud i handels- og servicenæringen på minimum dagens nivå. Storjord skal være senter for handels- og servicenæring.

Gjennom den nylig vedtatte Samfunnsplanen er det gitt tydelige signaler om en fremtidig utvikling av Storjordområdet. Storjord vil være det naturlige knutepunkt for handel og service relaterte næringer og tilrettelegging må skje gjennom kommuneplanen arealdel.

Samarbeidet med Coop Nordland er godt og vi har et velfungerende butikktilbud gjennom dette.

Planer for nye næringslokaler og utvidelse av hotellkapasiteten er i prosess.

Næringsarealer

Mål : Beiarn kommune skal til enhver tid ha tilstrekkelig næringsareal.

Etterspørselen etter næringsareal er ikke stor.

Kommunen har næringsareal på Moldjord, Storjord og Tollå området.

Kommunen mangler innendørs næringsarealer om det skulle være behov for det.

Moldjord skole, er etter sammenslåingen, ledig som næringsareal og etablering av ny næringsvirksomhet der er i gang.

Vurdering av behov for nye arealer og tilrettelegging av nødvendig infrastruktur, både på eventuelle nye og gamle arealer, vil måtte ha fokus når den nye kommuneplan skal vedas.

Planprosessen ble igangsatt høsten 2020 og vil være ferdig høsten 2022.

Industri

Mål : Ivareta eksisterende industri og arbeide for nyetableringer.

Den eneste bedriften som kan defineres som industri i kommunen er Solbakk Tre AS.

Selskapet er inne i en omstillingsprosess etter bortfall av leveranseavtalen til Saltdashytta.

Bedriften ønsker å omstille seg fra en ren dør og vindusprodusent til en mere allsidig trevarefabrikk.

Kommunen har også betydelig mengde konsesjonskraft som kan brukes som virkemiddel for nyetableringer.



Naturressurser

Mål : Utnytte Beiarns naturressurser og lokale råvarer i næringsammenheng.

Både lokalmat satsningen og prosjekt Beiarpuls er basert på disse to elementene.

Gjennom lokalmat satsningen står lokale råvarer sentralt og kan også gi muligheter innenfor flere nisjeproduksjoner. Beiarpuls har sitt fokus på opplevelsesbaserte reiselivsprodukter og her er det nesten urørte naturmangfoldet et fantastisk utgangspunkt.

Gabbro forekomsten i Beiarfjorden er meget interessant og av stor interesse ut over vårt nærrområde.

De foreløpige undersøkelser av forekomsten er avsluttet og viser en gabbroforekomst som vil være drivbar i et 100 års perspektiv. Kommunens avtalebaserte innsats vil være avsluttet tidlig i 2022.

Landbruk

Mål : Det skal være attraktivt å drive landbruk i Beiarn.

Hovedkommentaren til dette området ligger under avdeling for teknisk og landbruk.

2 Oppvekst og kulturenheten

2.1 Organisasjonsstruktur



2.1.1 Ressursbruk; bemanning i 2021

- Kommunalleder Oppvekst og Kultur, 100 % stilling
- Fagleder Kultur 80 % stilling
- Sekretær oppvekst 30 %
- Kultur og fritidskonsulent ung kultur, 100 % stilling
- Biblioteksjef, 50 % stilling
- Flyktningekoordinator/sosialkonsulent 60+40% stilling
- Rektor grunnskole 170%
- Rektor kulturskole 20%
- Styrer barnehage 100%
- Ansatte i barnehage og skole (beskrevet under avdelingene)
- Renholdere i avdelingene

2.1.2 Kommunale tjenester i oppvekst og kultur

Beiarn barnehage: Avdeling Moldjord på Moldjord, avdeling Tollå på Tollå

Beiarn barne- og ungdomsskole: Grunnskole 1-10 trinn

Voksenopplæring: Kommunen er pliktig til å tilby voksenopplæring til voksne innvandrere over 16 år i norsk og samfunnsfag.

Logopedtjeneste: tjenesten tilbys alle som trenger språklig hjelp, barn og voksne.

Skolehelsetjenesten: omfatter Helsepsykiatri 30%, kommunepsykolog mangler

PPT – pedagogisk psykologisk tjeneste: I samarbeid med flere kommuner

Kulturskole: Opplæring i kunst og kulturfag. Lovpålagt oppgave.

Kultur: forvaltning av kulturvirksomhet, tilskudd, kulturminner, kino, arrangement

Friluftsliv: utvikling og tilrettelegging, turløyper, tilskudd

Barne- og ungdomsarbeid: Fritid, kunst og kultur, arrangement, aktiviteter, «klubben»

Bibliotek: utlån av bøker, mm, møteplass, arrangement.

Flyktningetjenesten: kommunens integreringsarbeid og deler av sosialtjenesten.

Sosialtjeneste: startlån, ansvarsgrupper

Barnevern: i samarbeid med Saltdal kommune

2.2 Mål og resultat

2.2.1 Økonomi

Funksjon	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regulert budsjett 2021
100 Politisk styring	126 955	112 453	0
120 Administrasjon	1 221 573	1 314 346	1 326 419
130 Administrasjonslokaler	2 400	0	0
170 Årets premieavvik	-1 539 705	-417 165	0
171 Amortisering av tidligere års premieavvik	444 913	582 190	0
180 Diverse fellesutgifter	471	0	0
201 Førskole	7 309 520	5 972 356	6 111 529
202 Grunnskole	13 200 278	14 673 913	13 582 649
211 Styrket tilbud til førskolebarn	383 382	520 960	242 281
213 Voksenopplæring	-291 806	55 818	349 019
215 Skolefritidstilbud	125 202	304 297	381 768
221 Førskolelokaler og skyss	564 120	339 208	941 007
222 Skolelokaler	1 410 073	1 921 692	1 628 812
223 Skoleskyss	547 173	542 811	520 000
231 Aktivitetstilbud barn og unge	0	18 427	0
241 Diagnose, behandling, re-/habilitering	0	104 476	0
301 Plansaksbehandling	0	235 071	0
383 Kulturskoler	451 782	452 355	573 855
386 Kommunale kulturbygg	0	44 460	0
840 Statlige rammetilskudd og øvrige generelle. statstilskudd	-731 214	-479 999	-1 724 438
880 Interne finansieringstransaksjoner	32 174	-69 177	-70 968
Sum	23 257 291	26 228 492	23 861 933

2.3. Beiarne barnehage

10,1 årsverk fordelt på 12 ansatte

Styrer 100%

Renhold 52% (i perioden med korona 96 %)

Barnehagen har to opptak pr år, og alle barn som har søkt har fått plass. Barnehagen har ikke venteliste på barnehageplass.

Beiarne barnehage 2021						
	Barn født i 2016	Barn født i 2017	Barn født i 2018	Barn født i 2019	Barn født i 2020	Antall totalt
Antall barn totalt	5	9	10	7	4	35

2.3.1 Barnehagens satsningsområder

Forebygge vold og overgrep.

De ansatte har tatt et nettbasert kurs via Statsforvalteren i Nord. I barnegruppen jobber vi med å gi barna begreper som de kan bruke for å sette grenser. Vi leser bøker om kroppen, ser på bilder og benevner kroppsdeler. Vi snakker om gode og vonde hemmeligheter. Vi tenker også å jobbe mer med de ansattes holdninger til dette. Vi trenger å lære oss å snakke om de vanskelige tingene og å tørre å ta innover oss at vold og overgrep kan skje.

Ressurser - gammelt og brukt er verdifullt

Gjennom lek og ulike aktiviteter har vi hatt fokus på å lære barna hvordan vi kan ta vare på naturen ved å ta bevisste valg ved å bruke verdiløst materiale. I ulike formingsaktiviteter og i samtaler med barna ønsket vi å vise barna at ting er mer enn noe vi bare bruker og forbruker men at det kan være en ressurs av høy verdi. Vi erfarte at barna kunne ha fine leker med utgangspunkt i gamle og brukte ting. Barna fikk utfordre sin egen kreativitet med disse udefinerte lekene, i motsetning til de definerte lekene de vanligvis leker med. Slike udefinerte leker kan virke berikende på leken da barna ofte omformer et objekt til å få en helt annen betydning enn det det egentlig er, f.eks kan en plankebit lett bli til et fly.

Vi har brukt nærmiljøet aktivt, plukket med oss ulike naturmaterialer som kongler, steiner osv til lek og formingsaktiviteter. Bruktbutikken har vi besøkt flere ganger.

Målet med denne satsingen var at barna skulle bli bevisste og å lære å ta vare på søppel og avfall i hverdagen som vi forbruker i barnehagehverdagen.

På avdelingen med de minste barna har vi snakket mye med barna om søppelsortering og vi så at barna snart ble bevisste på hvor de skulle kaste dagligdags søppel og avfall.

Den pedagogiske tanken var å gjøre verdiløst materiale verdifullt.

Den autoritative voksen rollen

Arbeidet fra i fjor med den autoritative voksenrollen fortsetter, og det jobbes systematisk med å tilegne oss den autoritative voksen rolle.

Den autoritative voksne bygger en positiv relasjon med barna og mestrer balansen mellom varme og kontroll. Den voksne ser barnets perspektiv og har medvirkning i fokus. Krav settes ut fra barnets forutsetninger, og den voksne utøver positiv grensesetting. Voksenstilen er preget av varme og respekt for barnet. Vi ser resultat med å være tydelig og samtidig varm. Arbeidet viser blant annet at barna er lite vant til å takle et NEII, og litt motgang. Det påpekes som viktig at foreldre utøver rollen hjemme. Som voksne må vi tørre å være leder for barna våre, og å sette tydelige grenser og være konsekvent. Dette i kombinasjon med å være varm, forklare og snakke om hvorfor vi ikke alltid kan få det som vi vil.

Barnehagens verdisyn

Vi jobber mot et felles mål hvor vi ønsker å formidle et verdisyn som representerer våre klare definerte holdninger og grenser. Dette arbeidet er sentralt i forhold til at vi skal ha gode voksne som gir god kvalitet i vår barnehage. På avdelingsmøtene jobbes det med felles forståelse av verdiene i årsplanen, som er basert på rammeplanen. I praksis betyr det at de voksne må likestille seg med barna (Likeverd) og ha respekt for ungenes ulike meninger (Åndsfrihet). De voksne har ikke alltid fasit og den endelige sannhet om alt. Arbeidet varer kontinuerlig og er som ofte er tema på ulike møtearenaer.

2.4 Grunnskole og SFO

Beiarn kommune har som visjon for skolen å gi den oppvoksende slekt et utgangspunkt som setter dem i stand til å følge sine drømmer. Verdiene er: Nysgjerrig, respekt, begeistring.

2.4.1 Beiarn barne- og ungdomsskole ansatte 2020/2021

14 årsverk pedagogisk personale - 15 lærere

Rektor: 1 årsverk.

Undervisningsinspektør 0,5 årsverk

Miljøterapeut: 1,89 årsverk

Assistent: 1,4 årsverk

Renhold: 1,05 årsverk. Høsten 2021 har dette vært økt til 1,50 årsverk grunnet merarbeid i forbindelse med pandemien.

I tillegg arbeider en assistent ved skolen med elev med spesielle behov, lønnet av helsesektoren.

Lærling

2.4.2 Kompetanse – etter og videreutdanning

En lærer studerer skoleåret 21-22 norsk for å få oppfylt kompetansekravet i faget. I tillegg tar vernepleier ved skolen sisteåret av sin PPY-utdanning, praktisk pedagogikk, og er ferdig våren 2022.

Skolen har et høyt utdannet personale, og de fleste lærerne oppfyller kompetansekravene i de fagene de underviser i. Skolen ser behov for noe spesialpedagogisk kompetanse, og vil prioritere dette feltet under kompetanseheving.

2.4.3 Beiarn barne- og ungdomsskole - elever

Elevtallsutvikling:

Elevtall pr 31.12.2021

Beiarn barne- og ungdomsskole													
Klasse	1	2	3	4	5	6	7	1-7	8	9	10	8-10	1-10
Antall	10	9	13	6	9	6	8	61	11	5	3	19	80

8 klassegrupper. Noen sammenholdte klasser, 6. og 7. klasse går sammen i en klasse, mens 9. og 10. klasse gjør det samme. Resten av klassene er rene trinnklasser.

Noe undervisning foregår i den midlertidige brakkeriggen som inneholder undervisningsareal og to grupperom. 1. – 7.- trinn har en uteskoledag pr uke hele året. Da flyttes «klasserommet» ut i naturen. Opplegget er tverrfaglig og knyttet opp mot læreplanen og har fokus på sosial læring gjennom arbeid med fag. 1.-4.trinn har tirsdager og 5,-7-trinn har torsdager.

2.4.4 Eksamen: Muntlig og skriftlig eksamen for elevene ble avlyst pga Covid-19 pandemien.

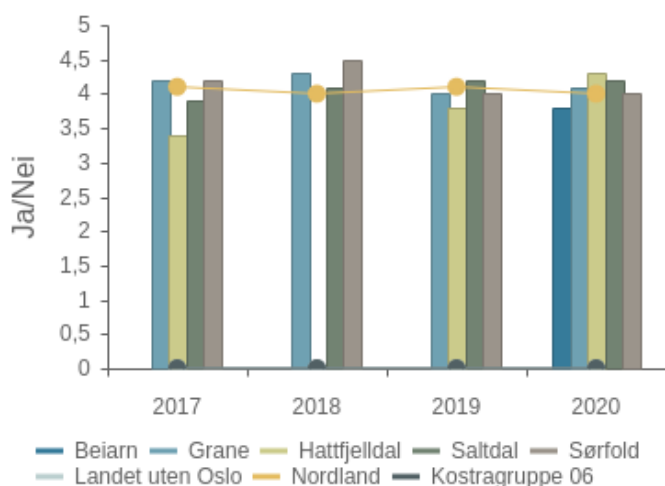
2.4.5 Nasjonale prøver: Antall elever er for få til å vise resultater fra nasjonale prøver

2.4.6 Elevundersøkelsen:

Elevundersøkelsen kartlegger de mest sentrale forholdene ved elevenes læringsmiljø slik dette er avklart i nyere forskning. Elevene svarer på spørsmål om hvordan de trives på skolen, hvordan forholdet er til lærere og medelever, hvordan de opplever vurdering for læring, med mer.

Elevene i 10 klasse i Beiarn har lavere skåre på trivsel i skolen enn for hele Norland fylke, og også lavere enn kommunene i kostragruppe 6.

Kvalitet - Elevunders. 10. trinn - Trivsel



	2017	2018	2019	2020
Beiarn				3,8
Grane	4,2	4,3	4,0	4,1
Hattfjelldal	3,4		3,8	4,3
Saltdal	3,9	4,1	4,2	4,2
Sørfold	4,2	4,5	4,0	4,0
Landet uten Oslo				
Nordland	4,1	4,0	4,1	4,0
Kostragruppe 06				

2.4.7 Newton Beiarn

Grotterommet- geologi over og under jorden.

Det har ikke vært ordinær undervisning i grotterommet i 2021, da Newton er under omlegging. Skolens 8.klaasinger var høsten 2021 med på pilotering i «Grotterommet» der newtonlærerne fikk prøvd ut deler av den nye Newtonmodulen. Oppstart av den nye modulen planlagt høsten 2022.

2.4.8 FLL – First Lego League

MÅL: Gi barn og unge gode lærings- og mestringsopplevelser med de tekniske og naturvitenskapelige fagene, og bidra til at flere velger en realfaglig utdanning.

Mellomtrinnet har tilbud hvert 3.år. Niende klasse har hvert år. 1-7 trinn har teknologi undervisning hver uke. Skolen tok et «friår» og deltok for første gang på mange år ikke i FLL-konkurransen. Dette skyldes at årets 9.klasse deltok i fjorårets konkurranse. Det satses på deltagelse neste skoleår med flere lag. FLL gir godt fokus på realfagslæring og samtidig øvelse i samarbeid og samhold. FLL har høy prioritet på skolen, og skolen har tradisjon for å gjøre det godt i konkurransen.

2.4.9 Helsefremmende skole

Resultatmål: God helse, trivsel og gode holdninger for barn og ansatte

Beiarn barnehage og Beiarn barne- og ungdomsskole er godkjent som helsefremmende barnehage og skole og har med det fokus på god helse, trivsel og gode levevaner.

Skolen legger opp til at elevene skal være aktive i løpet av skoledagen, gjennom aktive friminutt der trivselsledere legger til rette for aktivitet. 1.- 7.- trinn har uteskoledag en gang pr. uke. Ute har elevene både fysiske, faglige og sosiale aktiviteter som bidrar til å oppfylle kriteriene til en helsefremmende skole. Skolen har idrettsdag, er med på Tine-stafetten, bliMe-dansen, og har skidager rundt skola og på fjellet, vinterkurs og friluftslivgruppe som valgfag. Trimkasseprosjektet lever videre og har fått navnet «Skolekassan» etter sammenslåingen. I «rundekonkurransen» går elevene 500 meters runder i friminuttene rundt skolen i 2-3 i uker. I fjor gikk de 80 elevene over 3200 runder, som tilsvarer 1600 km, som igjen blir ca 20 km i snitt pr elev. Halvparten av «premiepengene» går til barnekreftforskning ved Team Rynkeby.

2.4.10 Skolehelsetjenesten

Helsesykepleieren har utvidet sin tilstedeværelse på skolen og er i snitt 1,5 dag pr uke – mandag og onsdag. Fra november 2020 har ikke tjenesten hatt kommunepsykolog. Helsesykepleier deltar i S-Team og i ansvarsgrupper.

2.4.11 PPT

Nye PPT indre Salten, med Fauske som vertskommune gir tjenesten. PPT gir råd og veiledning i forhold til pedagogiske utfordringer; ulike læringsvansker og sosiale vanskeligheter. En stor andel av elevene har dysleksi. Skolen har hatt fokus på lesetrening.

2.4.12 Utviklingsarbeid

Tidlig innsats. Skolene har lagt til rette for de nasjonale kravene til tidlig innsats. Skolen styrker opplæringen ved behov, slik at det i enkelte timer er to lærere, i noen timer er det assistent-lærer.

Statsforvalteren har hatt tilsyn på dette feltet, og gjennom det er det i gang et arbeid for å optimalisere arbeidet.

Innføring av nye læreplaner: De nye læreplanene ble innført for fullt høsten 2021. Mesteparten av tiden til utviklingsarbeid våren 2021 gikk med til forberedelsene mot implementering.

Lesing: Skolen har hatt spesielt fokus på lesing som grunnleggende ferdighet, og arbeidet med å skape gode leseopplevelser, lære effektiv lesing, og å øve på leseflyt og tekstforståelse har vært i fokus.

Lærerrollen: Det har vært fokus på å skape et godt læringsmiljø for elevene, og et godt arbeidsmiljø for de ansatte. Relasjonskompetanse og klasseledelse har vært viktige stikkord i dette arbeidet.

2.5. SFO – skolefritidsordning

SFO er for skoleelever i 1.-4. klasse. Dette tilbudet har vært gitt i Moldjord skoles lokaler. SFO holdes åpent helårlig og tilbys 11 måneder i året. I skoleferier flytter SFO til Beiarn barnehage avdeling Tollå og Moldjord. Det er fortsatt relativt få elever som bruker tilbudet.

Våren 2021 var det 6 elever på SFO.

Høsten 2021 var det 7 elever på SFO.

Aktivitetstid/leksehjelp for alle.

2.6. Voksenopplæring

Det har vært gitt opplæring i norsk og samfunnsfag til fremmedspråklige.

Logopedtjenesten: Logoped 100% stilling. Inntil 70% brukt som grunnskolelærer og lærer i spesialundervisning. Resterende brukt i spesialundervisning for voksne. Norskopplæring, afasi, stemmevansker, nevrologiske vansker, taleflyt, uttalevansker, lese- og skrivevansker.

2.7. Kulturskole

Målsetting: Utvide kulturskolen til mer enn musikkskole

Ressurs: 6 lærere på egne avtaler (til sammen 0,5 årsverk) Rektor kulturskolen 30%.

18 elever - på musikkopplæring, fordelt på piano, sang, gitar, bassgitar, slagverk og fløyte. Ca 20 % av barna i grunnskolen har tilbud i kulturskolen – mens den sentrale målsettingen er minst 30%.

Beiarn kulturskole har i stor grad klart å drive undervisning som normalt, til tross for begrensningene Koronaepidemien har gitt. Det har vært mindre opptredener, men Kulturskolens avslutningskonsert kunne arrangeres som planlagt. Elever har opptrådt på mindre arrangementer, og på kommunestyremøter. Planer om ulike kurs innenfor lydteknikk, kunne ikke gjennomføres pga. pandemien.

2.8 Flyktningtjeneste

Ressurs 60%

Beiarn kommune har ikke bosatt flyktninger siden 2018. Alle bosatte har gjennomført sine 2 til 3 år på introduksjonsprogram og er således ferdig med pliktig opplæring. Flyktningetjenesten er fortsatt operativ, og bidrar med hjelp og veiledning til de som måtte trenge det. Det er fortsatt godt samarbeid med NAV, og andre instanser.

2021 har som 2020 vært preget av covid 19.

2.9. Sosialtjeneste

Ressurs 40%

Startlån/tilskudd:

Sosialtjenesten innehar ulike arbeidsoppgaver; parkeringstillatelser for forflytningshemmede, ledsagerbevis, koordinerende enhet, behandling av salgs- og skjenkebevillinger for alkohol, bostøtte og startlånsbehandling. Ressurs i sosialtjenesten inngår også i kommunens psykososiale kriseteam.

Startlån/bostøtte:

Beiarn kommune har en økende pågang på søknader om startlån. Det kom inn i overkant av 20 søknader og 10 saker ble innvilget og utbetalt i 2021. Totalt lånte Beiarn kommune ut 16 563 217 mnok til kjøp av boliger eller til ombygging av boliger.

Beiarn kommune hadde i 2021 et ekstra låneopptak fra Husbanken, på 5 mnok.

Vi ser en positiv utvikling i boligmarkedet i Beiarn, hvor prisene sakte men sikkert øker. Men vi ser store utfordringer i det ordinære bank markedet. Våre innbyggere får sjeldent lån i ordinær bank, da bankene finner boligens annenhåndsverdi for lav. Det er et stadig økende søker antall på startlån. Beiarn kommunestyre vedtok derfor å øke startlånsrammen med et årlig låneopptak på kr 10 million pr år i økonomiplanperioden, fom 2022. Ved årets slutt innehar vi en rest fra 2021 på kr 7 511 043.

Beiarn kommune har ikke kommunal bostøtte, men har saksbehandler tilgjengelig for å journalføre papirsøknader og kontrollere innhold i e-søknader. Bostøtteordningen kanskje litt dårlig kjent blant lokalbefolkningen, men gir et supplement til de med høye boutgifter og lav inntekt.

*ressurs fra disse områdene har vært omdisponert til helse, i kortere perioder, på bakgrunn av covid 19.

2.10. Barnevern

Interkommunalt samarbeid Beiarn og Saltdal

Statistikken omfatter antall meldinger og ikke nødvendigvis antall barn.

Meldinger mottatt: 10

Undersøkelser: 4

Antall barneverntiltak: 11

Annet: Beiarn har i 2021 fosterbarn plassert i kommunen, disse barna kan være plassert av egen kommune eller andre kommuner.

2.11 Bibliotekdrift

Bemanning: 50% stilling biblioteksjef.

Åpningstid for publikum følger kommunehusets åpningstid. Biblioteket er halvt betjent og halvt selvbetjent. Besøk også dette koronaåret har vært ganske lavt, med en liten øking i utlån i forhold til året før. Det ble lånt ut 2441 fysiske bøker og filmer, i forhold til 2274 året før.

Utlån av e-bøker og e-lydbøker via appen BookBites, har fått et oppsving i denne tiden. Totalt ble det lastet ned 149 e-bøker og 102 e-lybøker. For dem som bor øverst i bygda er det gitt et nytt tilbud der bøker kan hentes og leveres på kiosken på Trones. Bibliotekets fysiske samling består av 16 780 titler, bøker, lydbøker, filmer og tidsskrifter.

Arrangement

To forfatterbesøk er gjennomført. Først ut var selveste Edvard Hoem, en av Norges aller største forfattere, på Kroa i mai. I september gjestet de to nordnorske poetene Inger Elisabeth Solem og Johannes Eines biblioteket. Det har også vært prøvd med sjakktreff uten at det traff folk. Det har vært fokus på digital formidling, med mye boktips via nett. Også i år var vi med på den digitale lesekampanjen Sommerles. 42 barn deltok, og leste i alt 748 bøker i løpet av sommeren. Et annet tiltak for barn er Barnehagebiblioteket som startet opp i februar. Bibliotekaren besøker barnehagen, leser for barna, og setter igjen en stor samling bøker som både kan brukes i barnehagen og lånes med hjem.

2.12 Kultur

Mål og resultatoppnåelse

Vurderinger ut fra KOSTRA tall: Kultur og barne- og ungdomstiltak

Funksjon	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regulert budsjett 2021
100 Politisk styring	43 045	31 658	0
120 Administrasjon	8 621	1 525	0
121 Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltningen	90 209	124 669	-27 600
170 Årets premieavvik	-204 453	-67 999	0
171 Amortisering av tidligere års premieavvik	94 459	94 899	0
180 Diverse fellesutgifter	397	0	0
213 Voksenopplæring	1 600	140 000	0
222 Skolelokaler	0	159 253	0
231 Aktivitetstilbud barn og unge	732 005	565 340	922 978
232 Forebygging, helsestasjons- og skolehelsetjenesten	18 663	0	0
233 Annet forebyggende helsearbeid	198 221	114 167	0
242 Råd, veiledning og sosial forebyggende arbeid	376 394	475 644	729 898
244 Barneverntjeneste	1 055 588	1 115 822	1 367 300
252 Barnevernstiltak når barnet er plassert av barnevernet	16 000	0	0
256 Tilbud om øyeblikkelig hjelp døgnopphold i kommunene	126 563	0	0
273 Arbeidsrettede tiltak i kommunal regi	348 024	337 224	444 900
275 Introduksjonsordningen	-145 632	-1 009 937	-597 898
276 Kvalifiseringsordningen	29 452	31 167	0
281 Økonomisk sosialhjelp	47 277	31 374	67 000
283 Bistand til etabl. og opprettholdelse av egen bolig	1 417	5 830	0
285 Tjenester utenfor ordinært kommunalt ansvarsområde	84 952	0	0
360 Naturforvaltning og friluftsliv	73 985	117 364	58 710
365 Kulturminnevern	-49 536	0	0
370 Bibliotek	455 423	406 177	534 227
373 Kino	17 436	49 842	46 500
375 Museer	468 185	453 305	413 614
377 Kunstformidling	165 992	140 319	127 187
380 Idrett og tilskudd til andres idrettsanlegg	208 168	200 523	171 500
381 Kommunale idrettsbygg og idrettsanlegg	703	49 637	0
385 Andre kulturaktiviteter og tilskudd til andres kulturbygg	732 538	666 457	828 105
386 Kommunale kulturbygg	891 651	283 579	1 228 294
390 Den norske kirke	84 952	42 962	0
840 Statlige rammetilskudd og øvrige generelle. statstilskudd	-86 995	-81 816	-386 908
880 Interne finansieringstransaksjoner	-303 249	0	0
Sum	5 582 055	4 478 985	5 927 807

2.13 Friluftsliv

Mål: Et mangfoldig kulturtilbud preget av kvalitet; møteplasser som inspirerer, underholder, gir kunnskap og gode opplevelser.

Frivillig sektor har en viktig rolle i dette arbeidet.

Blant Norges 358 kommuner, er Beiarn rangert som nr. 239 på Telemarksforsknings Kulturindeks for 2019.

Det er rangering etter tilbud innen kategoriene kunstnere, kulturarbeidere, museum, konserter, kino, bibliotek, scenekunst, kulturskoler, DKS, sentrale tildelinger og frivillighet. Frivillighet har også høyest skår på den kommunale rangeringen.

2.14. Barn og unge

Til tross for pandemien, ble mange av aktivitetene som var planlagt for barn og unge i Beiarn Kommune gjennomført som vanlig. Friluftsskolen, ungdomsklubben og sommerskolen har skapt sosiale møteplasser for unge, og gitt gode muligheter for fellesopplevelser. Ungdomsrådet har vært en viktig og engasjert stemme for ungdommene i ny skole-saken, og de har begynt å finne deres rolle i kommunens politiske systemer.

Etter at Ove Herje sluttet i stillingen i juli, var det lite som skjedde utover de faste tilbudene og aktivitetene som var planlagt. To vikarer tok ansvar for fritidsklubben fra august til desember. Chris startet 1. desember.

2.14.1 Ungdomsrådet.

Mål: Barn og unges har rett til å uttale seg i saker som berører dem. De kan påvirke bomiljøet og det kommunen arbeider med i lokalmiljøet. Å høre barn og unge skal inngå i alle kommunens planer, prosesser og beslutninger

Ungdomsrådet ble tidlig involvert i saken om ny skole, idrettshall og basseng. Irmelin Kristoffersen og Janne Moen ble valgt inn som barn og unges representanter i plansaker.

Uten en fast veileder i kommunen var siste halvdel av året litt stille, men ungdomsrådet har likevel vært engasjert i flere saker rundt anti-mobbing.

Ungdomsrådet fikk 25,000,- i tilskudd fra Nordlands fylkeskommune. Med tilskuddet tok ungdomsrådet ansvar for å arrangere en utendørs konsert med bandet JOY på Trollberget. De ville at dette skulle bli en positiv opplevelse for barn og unge. Ungdommene tok selv ansvar for booking, markedsføring og scenerigging. Konserten var vellykket, og over 160 stykker tok turen til Trollberget. Bandet var også veldig fornøyd, og dette er absolutt noe som ungdomsrådet har lyst å arrangere igjen i år.

2.14.2 Ungdomsklubben.

Mål: Kommunen skal legge til rette for kreative møtesteder for ungdom.

Klubben har åpent to kvelder i uka. Besøket på klubbkveldene har variert, det kan være pga usikkerhet rundt pandemien, men når restriksjonene har lettet så har mellomtrinnsklubben vært godt besøkt, med 12-15 deltakere. Ungdomsklubben kan være fra 8 til 12 deltakere. Juleballet i desember kom samtidig som det kom smitte på skolen, og var derfor veldig begrenset. Det var bare 7 ungdommer som meldte seg på

Annet.

Få fart på utlånspoolen. Vi har en del utstyr som vi ønsker at fortrinnsvis barn og unge skal benytte seg av. Telt, hengekøyer, SUPer osv. I sommer så hadde laksevertene tilgang til utstyret og stod for en del av utlånet. Spesielt Supene var populære. Det er en del etterspørsel etter kajakk og packrafter. Dette står på ønskelista for 2022. Det samme gjør etablering av en bank med fortrinnsvis egenprodusert video og bilde materiell.

2.14.3 Arrangementer

Mål: Barn i Beiarn skal i en tidlig alder få oppleve, skape og ta del i kulturopplevelser.

Friluftsskolen

30 deltakere deltok i friluftsskolen 2021 over to uker. Hovedbasen for gruppen var Åkermo Gård. I tillegg til aktiviteter på gården var mellomtrinnet også på besøk på Finnvali Naturpark, og tok turen til Trolia for grotting med grotteklubben.

Tilbakemeldingen fra Salten Friluftsråd var at målgruppen burde være ungdommer i alder 10-13 år.

Sommerskolen

Sommerskolen ble arrangert etter å ha fått tildelt 73000,- fra utdanningsforbundet. Målgruppen var ungdomsklubb alder – 14 til 19 år. Det var 9 deltaker som var med på hele uken. Aktiviteter var bl.a paintball, skyting med luftsgevær, båttur til Inndyr, padling, volleyball og bading.

Alt i alt ble dette en fantastisk uke. Ungdommer var engasjert og var med å bestemme på aktiviteter. Det var planlagt en overnatting som var avlyst pga tidspress.

Basecamp Salten

Pga pandemien ble Basecamp Salten avlyst. Rødøya kommune skal derfor være vert i 2022, og Beiarn Kommune skal nå ta ansvar i 2023.

Villmarkscampen

Pga pandemien var det ikke mulig å gjennomføre villmarkscampen i 2022.

Paintball

Etter at ungdomsklubben fikk tilskudd fra Ungdom og Fritid i 2021 for å kjøpe inn nytt paintballutstyr, har dette vært en veldig populær aktivitet gjennom våren og sommeren. Rensing og vedlikehold av utstyret etter at det har vært i bruk tar lang tid, og dette er en utfordring som vi ikke har klart å løse enda.

2.15 Samfunnssalen

Mål: Sikre et bredt og inkluderende kulturliv hvor alle gis anledning til å skape, delta og oppleve

Siden høsten 2020, har Moldjord skole vært i drift under kulturavdelingen som kultur- og idrettsbygg. Bygget er åpent hver dag med nøkkelkort til individuell trening på styrke- og kondisjonsrom. Samfunnssalen er i bruk hver ukedag etter søknad fra lag og foreninger, samt FRISKLIV-gruppetreninger og fysioterapi. Kulturskolen benytter scenen ved behov og har i tillegg eget øvingsrom. Svømmebassenget er i bruk hver dag, hovedsakelig gjennom helse og fysioterapi. Skolen benytter også lokaler på Moldjord til møter utenom skoletid.

Skolen ble ryddet og tømt i februar og mye møbler og inventar ble gitt bort. Treningsstudio ble flyttet opp fra kjelleren og fordelt på to klasserom i første etasje. Det har vært til fordel for bedre luft- og lysforhold.

Andre permanente brukergrupper:

I andre etasje er hele nordvestfløyen disponert av barne- og ungdomsklubben. Utdanningsforbundet og Klinikk Stormo leier lokale i søndre del. Beiarn historielag får disponere hvert sitt lokale til fotodigitalisering. SFO flyttet inn våren -21. Prestekontoret har fremdeles lokale i første etasje.

Det tekniske sceneutstyret er noe utdatert. Analogt lydanlegg benyttes i liten grad. Det er kjøpt inn ledlys (lyskastere), som ble brukt under Elvelangs, og et par nye monitorer (høytalere).

Det er mye slitasje på sceneteppe og gardiner. Det er ikke investert noe nytt inventar i påvente av nye lokaler. Sceneriggen har ikke vært i kontroll de siste to årene, men har heller ikke vært i drift under arrangement.

2.16 Musikkbingen

Musikkbingen har komplett øvingsutstyr og er et øvingslokale til barn og unge. Denne er brukt i helgene av voksne, samt ukentlig av kulturskolen og Beiarn barne- og ungdomsskole.

2.17 Nordlandsmuseet

Oppsigelsen med Nordlandsmuseet gjelder fra 1.1. 2021 og opphører 1.1. 2024. Beiarn bygdetunlag er tredjepart i avtalen og eier av samlingen. Bygdetunlaget er kontaktet med tanke på at bygdetunlaget må vurdere sin rolle som part. Mulige driftsformer må utredes. Husflidslaget og Historielaget vil også være samarbeidsparter videre. Det er samtidig viktig at man ser driften av bygdetunet og stavkirken under ett med tanke på ressursbruk og framtidige budsjett.



2.18 Kunst i Beiarn

Neste utvelgelse og innkjøp av kunst, er i 2023.

2.19 Bygdekinoen

Med underskuddsgaranti fra kommunen, viser Bygdekinoen film i lokalet til U.L. Vårliv, som tar seg av tilretteleggingen og får betalt for dette. Det vises film 9 ganger i året, med 2 filmer pr dato. Kinoen var stengt i 2 måneder pga korona.

2.20 Friluftsliv

Kommunen bruker ressurser på tilrettelegging for friluftsliv i form av driftsmidler til tråkkemaskin, tilrettelegging av skiløyper, tilrettelegging av friluftaktiviteter for barn og tilrettelegging av løyper.

2.20.1 Tråkkemaskinen

Det har vært en kostnad i 2021 på kr. 58.789 for vedlikehold og forsikring av tråkkemaskinen. Det er også en årlig utbetaling til Stormfjell IL på kroner 53.700 for kjøring og arbeid med fjell-løypa. Stormfjell IL er med på å dele vedlikeholdskostnadene på tråkkemaskinen. Det er anbefalt å investere i en nyere modell pga av reparasjon og vedlikeholdskostnader.

I august ble det gjort en befaring av skitrasé mellom Gåsvatnan og Tollådal. Det ligger en del utfordringer i tilknytning til distanse og terrenget mot Tollådal.

Det er ryddet brøytestikker mellom tunnelen og Gåsvatnan etter påbud fra nasjonalparkstyret. Fra 2019 er det ikke tillatt å bruke de røde brøytestikkene i plast.

Det er avholdt ett referansegruppemøte Øst og et arbeidsmøte med begge referansegruppene, om besøksstrategiarbeidet til nasjonalparken Saltfjellet-Svartisen. Arbeidet vil fortsette inn i 2022.

Nordland fylkeskommune har initiert til en revitalisering av Fotefar mot nord-prosjektet med workshop og innspill til ny markedsføring, digitalisering o.l. Beiarn kommunes fotefar, er stien som går mellom Gråtådal og Os. Denne ble ikke vedlikeholdt i fjor og det er krevende å holde den 15 km lange ferdselsåren åpen for ferdsel, da vedlikehold må gjøres årlig. Kommunen har ansvar for merking og vedlikehold

2.20.2 Kommunen kan bistå ved realisering av nye anlegg.

Det er ikke kommet inn søknad om bygging/ revitalisering av anlegg innen idrett, friluftsliv eller kulturbygg. Handlingsplanen ble rullert i 2021. Kulturavdelingen har jobbet mye med egne anlegg som anleggsregistrering, oppdateringer, tilrettelegging for brukergrupper og prosjektering av utforming til ny skole, flerbrukshall og basseng. De fleste innspill og ønsker er imøtekommet.

2.20.3 Samordning av lag og foreninger for å sikre viktige trivsels- og velferdstilbud.

Kommunen bistår foreninger og private med søknader og offentlige tilskuddsordninger til aktiviteter for lokalsamfunnet. Det er ikke kommet forespørsler innen kulturminnevern eller kulturaktiviteter i 2021.

2.20.4 Kommunen skal ha et bevisst og aktivt samarbeid med lag og foreninger

På grunn av Covid har det vært mye mindre samarbeid med lag og foreninger også i 2021.

Kommunen samarbeidet med kirken for å gjennomføre og digitalisere Samefolkets dag, som ble overført på nett 6. februar.



FAU har fått utbetalt 15.000 til organisering av mobil 17. Mai.

Det er gjennomført en konsert på bygdetunet med Gaute Vikdal og «Klang av oldtid» i juli. Avtalen var gjort i 2020 etter utsettelse ett år.

Gildeskål og Beiarn kommune delte på konsertutgiftene. Kunstinstallasjonen som ble brukt, er et tidligere verk av Kurt Edvin Blix Hansen.

Det er gjennomført et samarbeid med Susanne Lundeng, etter avtale som ble gjort i 2020. Det ble til slutt en felleskonsert med KORinteran på Beiarn kro og hotell i september.

Robotklipper er innkjøpt til tunet rundt stavkirka. Det ble pyntet med julebelysning i desember. Det er brukt rundt 7.000 kroner på drift i 2021.



Kulturavdelingen måtte planlegge Folkehelseuka i 2021. Ett av tilbudene under uka, var en fredagsmatiné med Sunniva Lotte Wormsen og Hallstein Sandvin i stavkirka.

2.20.5 Kulturmidler

Det ble utdelt totalt kr. 203.500 til ulike tiltak og drift gjennom ordinære kulturmidler og andre tilskudd til aktiviteter for barn og unge, foreninger, idrettslag og idrettsanlegg.

2.20.6 Videreføre og utvikle kommunens ordning med sommerjobber for ungdom.

I tillegg til BU-arbeider, har to ungdommer vært engasjert i Friluftsskolen gjennom sommerjobb.

2.20.7 Interkommunalt samarbeid

Beiarn kommune har sitt faglige nettverk gjennom Salten kultursamarbeid. Det er flere fellesprosjekter kommunen drar nytte av, bl.a. Den Kulturelle Spaserstokken og Filmfest Salten. Felles kulturarrangement og produksjoner leveres gjennom kultursamarbeidet. Kommunen har et aktivt regionalt samarbeid gjennom deltagelse i Salten Friluftsråd, som bidrar med kompetanse i arbeid med tilrettelegging for friluftsliv, 55 Forførende Friluftsmål og TellTur.

Salten kultursamarbeid har i 2021 startet planleggingen av et samarbeidsprosjekt fram mot Bodø 2024.

Prosjektet er kalt «Utsikt Salten» og skal være et bestillingsverk for alle 10 Salten-kommunene.

I fjor ble konserttrekken til Den kulturelle spaserstokken gjennomført med konsertene «Evert og Cornelis», «Høstblot, kokfesk og ballader», «Under Paris' himmel». Alle blir gjennomført på Beiarn kro og hotell som en formiddagsmatiné. Konsertene er veldig populære og de holder et høyt musikalsk kvalitativt nivå.

DKS-prosjektet rundt utsmykning av «Tenkebenken» er ferdigstilt. Det var et samarbeid mellom kunstner Margareth Troli og 5. klasse i skolen. Plassering og avduking ble utsatt til 2022.

2.20.8 Planarbeid

Anleggsplanens handlingsdel er rullert i 2021.

Kulturmiljøplanen ble vedtatt i oktober 2021. Det er gjort et forarbeid på planstrategi og det er innhentet tilbud på gjennomføring. Norconsult har fått tilbudet.

Revisjon av kartlegging og verdsetting av friluftslivsområder i kommunen er ikke igangsatt.

Ferdigselsåreplan er ikke igangsatt.



2.20.9 Utviklingstrekk / utfordringer framover

Beiarn kommune har de siste årene staket ut kursen til en ny møteplass på Storjord, som vil romme det lokale frivillige kulturfeltet. Mange vil forhåpentligvis finne sin plass på den nye samarbeidsarenaen. Det vil bidra til å nærme seg flere bærekraftsmål. I mellomtiden holdes Moldjord skole i drift til kultur- og idrettsaktiviteter.

KS viser til at i offentlige sektor er kulturfeltet en større ressurs, som er plassert inn under fagområdet for samfunnsutvikling. Det berører nesten alle fagfelt som knyttes til kommunesektorens roller. «Bobleskjemaet» over, illustrerer kulturfeltet sin utstrekning og de ulike boblene i skjemaet, viser hvor komplekst kulturfeltet er. Det er derimot flere områder som faller utenfor kompetanseskalaen i mindre kommuner, eks. teater, dans, film, kunst mv. Det bør jobbes mer opp imot å skape et attraktivt arbeidsområde for denne type kulturnæring. Det er et arbeidsfelt som er innovativt, det generer arbeidsplasser gjennom samarbeid, benytter kreative prosesser, det utfordrer gammelt tankemønster og arbeidsmetoder. Kreativ næring kan også skape mer innovative ideer i lokalsamfunnet rundt seg.

Det gjenstår å se hvordan driftsutfordringen rundt bygdetunet løses. Ved oppsigelsen av avtalen med Nordlandsmuseet, har man ikke lenger samme grunnlag eller kompetanse for drive en museal virksomhet innen bevaring, formidling, forvaltning og forskning. Krav om ivaretagelse og å skape aktivitet står igjen. Dette gir mulighet til å utvikle flere virksomheter innen kulturnæring, ved å legge til stavkirka, som bygg og arena. Totalsum, dette bør være satsningsmål som kan legges inn i reiselivsporteføljen.

Bærekraftsmål: Kunst og kultur har en stor betydning for utviklingen av samfunnet, fordi «kultur gir kraft til å bære våre liv og det samfunnet vi er en del av» (KS).

Et levedyktig lokalsamfunn er avhengig av at kommunen kan tilby gode tjenester for barn og unge når det gjelder barnehage, skole og kultur- og fritidsaktiviteter. Barn og unge trenger sosiale møteplasser hvor de kan få muligheten til å drive med sine aktiviteter og få en sosial oppvekst. Sosiale møteplasser defineres blant annet som «Det tredje stedet», og er tilholdsstedet utenom skolen og hjemmet. Fellesnevneren er at det er et sted man kan møtes og gjøre flere aktiviteter sammen og hver for seg og innenfor trygge rammer.

God tilrettelegging og et samlet miljø med aktivitet i hverdagen, vil bidra til å utjevne forskjeller og bygge identitet. Når de unge skal gjøre valg i forhold til framtidig bosetning vil slike møtepunkt etterspørres.

Kommunen har mange aktive lag og foreninger, hvor kommunen er tilrettelegger gjennom bl.a. tilskudd, søknadshjelp og gratis lokaler. Ressursene er færre og det er fremdeles et behov for å tenke mer helhetlig i planlegging av kulturaktivitet, idrett og frivillig arbeid. Den nye kulturpolitikken oppfordrer også til mer samarbeid på tvers av sektorer og kulturaktører, spesielt for barn og unge. Det innebærer en større fokus på samarbeid og satsning på mangfoldet innen estetiske/praktiske fag, kulturskolen, klubbhus, kulturhus, bibliotek, kunst- og kulturaktører, samt vektlegging av egenorganisert aktivitet.



Evelangs 2021

3 Helse og omsorg

3.1 Ansvars og arbeidsområder.

Beiarn sykehjem

Langtidsopphold
Korttidsopphold/Rehabilitering
Palliativ behandling
Dagopphold
Avlastning

Hjemmetjenesten

Hjemmesykepleie
Hjemmehjelp
Ergoterapi
Ambulerende vaktmester
Matombringing
Trygghetsalarm
Omsorgsbolig
Støttekontakt

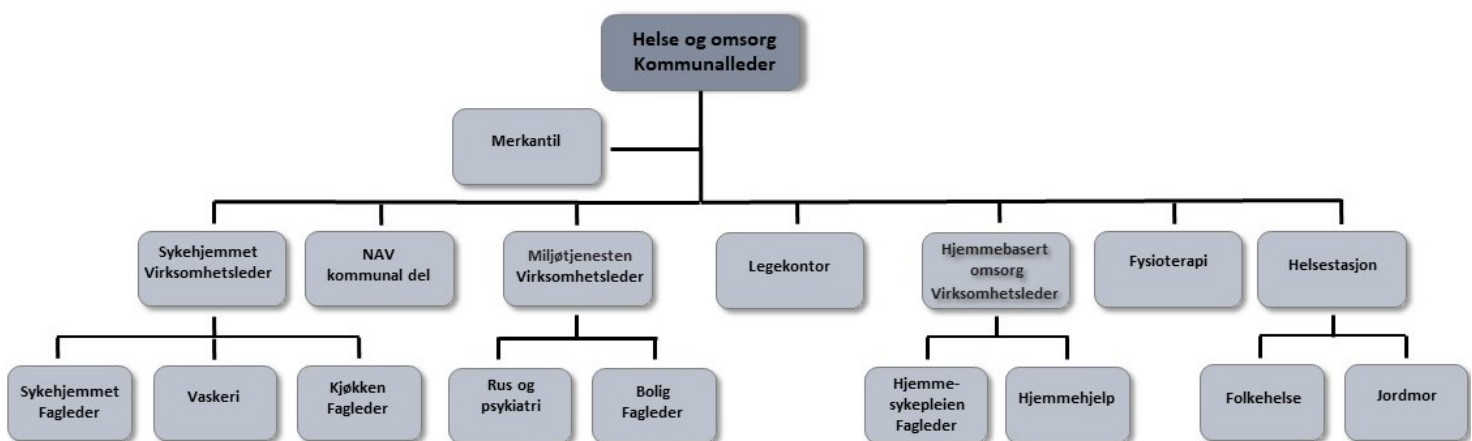
Miljøtjenesten

Botilbud til mennesker med utviklingshemming
Avlastning utenfor institusjon
Psykisk helsetjeneste
Miljøterapi
Dagsenter
Dagaktivitetstilbud til demente
Psykiatrisk sykepleier
Støttesamtaler

Helsetjenesten

Legetjenesten
Helsestasjonstjenesten/jordmortjenesten
Folkehelse
Fysioterapitjenesten
Kommunepsykolog
NAV

3.2 Organisasjonsstruktur



Bemanning	Stillinger	Medarbeider
Beiarn sykehjem	25,56	45
Hjemmesykepleien	12,29	17
Lærlinger helsefagarbeider	3	3
Psykisk helsetjeneste	2,3	3
Hjemmehjelp /ambulerende vaktmester	3,04	7
Merkantil	1	1
Kommunalleder for helse og omsorg	1	1
Virksomhetsledere	3	3
Boliger til mennesker med utv.hemming	8,99	14
Legetjenesten	5	7
Helsestasjon/folkehelse/jordmor	1	2
Fysioterapi (avtale med driftstilskudd)	1,5	3
NAV (100 % veileder, 60 % veileder statlig ansatte)	1,6	2
Kommunepsykolog	0,5	0

3.3 Resultatoppnåelse

Hovedmål:

Sikre nødvendig og god individuell helsehjelp.

Beiarn kommune skal legge til rette for at mennesker med behov for omsorgstjenester får bo i egen bolig lengst mulig.

Sikre og samordne helsefremmende og forebyggende arbeid i kommunen.

Sikre økonomisk trygghet, redusere sosial ulikhet og videreutvikle tjenester og aktivitetstilbud for befolkningen.

Sette større fokus på folkehelsen og tilrettelegge for større aktivitet, samt tilgjengelighet og oversikt over de ulike tilbud kommunen har.

RESSURSBRUK – Helse – og omsorg

Funksjon		Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regulert budsjett 2021
100	Politisk styring	63 852	27 359	88 528
120	Administrasjon	1 123 829	1 068 562	1 042 799
130	Administrasjonslokaler	0	175	0
170	Årets premieavvik	-4 440 647	-1 231 497	0
171	Amortisering av tidligere års premieavvik	2 051 619	1 718 658	0
180	Diverse fellesutgifter	0	0	38 000
232	Forebygging, helsestasjons- og skolehelsetjenesten	635 947	929 384	733 577
233	Annet forebyggende helsearbeid	127 835	-69 706	-32 000
234	Aktivisering og servicetjenester ovenfor eldre og personer med funksjonsnedsette	1 515 801	1 309 601	1 228 001
241	Diagnose, behandling, re-/habilitering	7 475 602	5 418 533	7 524 368
242	Råd, veiledning og sosial forebyggende arbeid	626 554	828 859	758 608
243	Tilbud til personer med rusproblemer	46 700	-234	3 401
251	Barnevernstiltak når barnet ikke er plassert av barnevernet	0	-3 223	2 500
253	Pleie og omsorgstjenester i institusjon	23 170 702	19 975 839	22 003 053
254	Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende	20 020 027	18 420 538	18 711 019
256	Tilbud om øyeblikkelig hjelp døgnopphold i kommunene	285 374	250 205	344 727
261	Institusjonslokaler	1 659 185	1 738 739	1 722 873
265	Kommunalt disponerte boliger	452	906	0
273	Arbeidsrettede tiltak i kommunal regi	0	312 756	0
275	Introduksjonsordningen	0	-600 000	-1 200 000
281	Økonomisk sosialhjelp	1 622 004	818 851	1 650 000
325	Tilrettelegging og bistand for næringslivet	1 624	0	0
339	Beredskap mot branner og andre ulykker	5 286	3 630	0
840	Statlige rammetilskudd og øvrige generelle. statstilskudd	-1 352 167	-808 218	-2 599 654
880	Interne finansieringstransaksjoner	-1 661 824	0	0
Sum		52 977 755	50 109 716	52 019 800

Helse -og omsorg regulerte budsjettet høsten 2020 og fikk en ekstrabevilgning på kr. 714 900. 2021 endte allikevel opp med et overforbruk på mnok 1.379.028. Årsak til overforbruket er i hovedsak sykefravær og mye bruk av overtid for å skaffe vikarer på Beiarn sykehjem og i hjemmetjenesten.

Beiarn sykehjem

Målsetting: at beboerne skal oppleve trivsel og trygghet i hverdagen og mulighet til å delta i tilpassede aktiviteter

Verdier: Arbeidsglede, Kvalitet, Verdighet

Beiarn sykehjem har også i 2021 har vært preget av Corona-restriksjoner. Det positive var oppstarten av vaksineren for beboerne og ansatte i februar. I desember var alle beboerne fullvaksinerte med 3 vaksiner. Beboerne har også til tross for nedstengning hatt besøk og kontakt med sine nærmeste. Ansatte har hatt stor fokus på trivselstiltak for beboerne. Dette har også ansettelse av aktivtør i januar 2021 i stor grad bidratt med. Kommunene kunne søke statsforvalteren om skjønnsmidler for psykososiale tiltak for eldre under pandemien. Vi valgte å bruke pengene på aktivtør i 60 % stilling.



Det har vært god tilgang på smittevernutstyr. Sykehjemmet har ikke hatt Corona smitte blant beboere og ansatte.

I slutten av januar ble det vannmangel i Beiarn og vannbesparende tiltak ble iverksatt.

Det førte til at sykehjemmet måtte kjøpe vaskeritjenester fra Skjerstad, samt bruke engangs serviser og bestikk. Beboerne fikk heller ikke dusje. Det var også kokevarsel på drikkevannet. Heldigvis varte dette ikke så lenge.

Beiarn sykehjem har 20 plasser og 1 KAD plass.

Pasientbelegget har i 2021 har ligget på 20 til 21 plasser.

Det har imidlertid vært overbelegg flere ganger i løpet av året. I høst hadde vi i 2 måneder et belegg på 24 pasienter.

Vi har merket et høyere press på tjenestetilbudet til sykehjemmet. Dette har medført at utskrivningsklare pasienter fra spesialist helsetjenesten innimellom har måttet vente på plass. Vi har også måttet stengt KAD-plassen noen ganger. Vi pleier ikke å ha venteliste på langtids plass, men i 2021 har vi hatt venteliste.



Tilbakemeldinger fra ansatte er at det nå er tyngre å

arbeide på sykehjemmet. Beboerne er mye mer pleietrengende og syke når de kommer inn på sykehjemmet.

Vi har i løpet 2021 hatt 8 KAD innleggelser. Det har vært 4 utskrivninger i fra langtidsopphold, 27 utskrivninger fra korttidsopphold

Det har vært 10 avlastnings opphold, og 8 dødsfall

Sykefraværet var høyt på slutten av 2021, både legemeldt og korttidsfravær Det har vært mindre tilgang på vikarer i 2021. Det har gjort det utfordrende ved sykdom og ferieavvikling utenom sommeren.

Dette har gått utover ansatte som har måttet tåle perioder med lav bemanning. Mange har også måttet arbeide ekstra i ukedagene og i helgene. I høst da pasientbelegget var på det høyeste måtte vi benytte oss av vikarbyrå i en måned. Det gjorde at arbeidshverdagen ble bedre for ansatte.

Det jobbes hele tiden med rekruttering av helsepersonell.

Vi har stort fokus på samarbeid og arbeidsmiljø. Det er viktig for at vi skal nå våre mål.

Ferieavviklingen i sommer var vellykket. Det ble ikke brukt vikarbyrå, men det er lagt ned betydelig innsats i å rekruttere vikarer.

Det er et godt samarbeid med lag og foreninger, men som følge av pandemien har de ikke kunne kommet på sine faste månedlige besøk.

Det er også en aktiv demensforening, som er flink til å arrangere ulike arrangementer.

Sykehjemmet har hver tirsdag besøk av hundene Landoh og Eddi. Dette er hunder som er opplært gjennom kurs i regi av Røde kors til besøk på sykehjem. Dette settes stor pris på hos beboerne



Penger gitt av lag og foreninger blir brukt på trivselstiltak til beboerne. Brukerutvalget behandler saker som angår pasientene, og bruk av gavemidler. Det planlegges kjøp av egen buss til sykehjemmet i 2022 i samarbeid med miljøtjenesten. Det er tilsammen avsatt kr. 600 000,- til dette, og brukerutvalget vil også bidra med gavemidler. Lag og foreninger har også sagt at de kan bidra. I 2021 ble det bevilget penger til brukerutvalget til kjøp av blærescanner.

«Leve hele livet» er en kvalitetsreform for eldre. Reformperioden er 2019-2023. Reformens hovedområder er: Et mer aldersvennlig Norge, aktivitet og felleskap, mat og måltider, helsehjelp og sammenheng i tjenestene. Beiarn sykehjem arbeider aktivt med implementering av reformen. Det er spesielt fokus på ernæring og aktivitet.

Det jobbes kontinuerlig med kompetanseheving både ved kurs og internundervisning, samt motivere ansatte til å ta videreutdanning. Det er 2 assistenter som skal ta fagbrev som helsefagarbeider ved å gå opp som praksiskandidater. Sykehjemmet har også 3 lærlinger i helsefagarbeiderfaget. En ansatt tar videreutdanning i alderspsykiatri og demensomsorg. I pandemien har ansatte brukt e- læringskurs til kompetanseheving. To ansatte fra kjøkkenet deltar i prosjektet «bærekraftig og digitalt kjøkken i salten» Formålet er å danne nettverk mellom kjøkkenene på sykehjemmene i salten, samt lage internkontrollsystemet digital og øke fokuset på bruk av lokal mat.



Hjemmetjenesten

Hjemmetjenestens mål er:

Å gi innbyggerne i Beiarn kommune fleksible og gode tjenester som gir trygghet til å bo hjemme lengst mulig.

Våre verdier: Arbeidsglede, Kvalitet og Verdighet.

Hjemmesykepleien

Året 2021 har vært et år med nye utfordringer og endringer. Covid-19 er enda tilstede med nye varianter og endringer i regler. Det positive i det er at alle våre ansatte er fullvaksinerte, og de aller fleste har også fått dose 3. Det har i 2021 ikke vært noe smittetrykk hverken på pasienter eller ansatte. Vi tenker hele tiden på smittevern, og har forberedt oss godt en mulig større smittesituasjon. På slutten av året ble det også innført nye regler for innleie ved Covid noe som forenklet situasjonen ved innleie. Covid påvirker enda alle medarbeidere i hjemmetjenesten, men man har gjennom gode rutiner og godt samarbeid klart å gi trygge og kvalitetssikrede tjenester. Pleiebehovet hos hjemmeboende øker stadig, og per nå er det også beboere i alle omsorgsboliger. Mange av dagens pasienter ville tidligere ha vært sykehjemspasienter

Vi fikk også som vanlig avlagt fellesferie for alle ansatte, grunnet flinke vikarer. På midtsommeren fikk også Beiarn kommune endelig egen ergoterapeut i 100 % stilling.



Ergoterapeut

Det har vært svært positivt for helse- og omsorg å få egen ergoterapeut. Ergoterapeuten har mange gode løsninger å komme med, for å forenkle hverdagen både til ansatte og til de hjemmeboende. Saker blir håndtert raskere, noe som resulterer i at hjelpemidler kommer forttere på banen. Helsefremmende arbeid har vi begynt å fokusere mere på, og ergoterapeuten starter opp arbeidet med forebyggende hjemmebesøk. Forebyggende hjemmebesøk er ett prosjekt der kommunen tilbyr alle over 70 år ett hjemmebesøk av ergoterapeut for kartlegging av hjelpebehov. Slik får vi en tidlig oversikt over fremtidig hjelpebehov, og med dette kan kanskje flere eldre bo lengst mulig hjemme med hjelp av hjelpemidler og eventuelt hjelp fra hjemmesykepleien.

Hjemmehjelp

Hjemmehjelpen fortsetter å tilby hjelp til husvask, klesvask, handling av dagligvarer og utkjøring av middag. Hjemmehjelpen bistår også hjemmesykepleien med oppgaver, i helgene utfører de pleieoppgaver samt utkjøring av mat. Hjemmehjelpen har også en viktig funksjon for trivsel og sosial kontakt med brukerne. I sommer stengte vi ned hjemmehjelpen i 1 måned, dette fordi vi ikke fikk tak i vikarer. Dette ble forståelig ikke like godt mottatt av alle brukere av tjenesten, men ble løst på en grei måte med at vi fikk inn en person som tok seg av husvask hos enkelte brukere med store behov, samt at hjemmesykepleien tok seg av den daglige middagsutkjøringen, samt handling av dagligvarer.

Dagaktivitetstilbud for demente, på dagsenteret «Holmenstua»

Dagsentret er et samarbeid mellom hjemmetjenesten og miljøtjenesten, og dagsenteret er åpent hver mandag. Hver mandag er det to helsepersonell tilstede som både henter og bringer den demente. Både helsetjenesten og pårørende opplever dette som svært positivt. Her tilbys tilrettelagt og tilpasset dagaktivitetstilbud for personer med demens og aktiviteten kan være med på å bidra til at funksjoner i dagliglivet blir ivaretatt. Vi ønsker med dette å fremme livskvalitet, redusere isolasjon og at det vil oppleves som avlastning og støtte til pårørende.

Velferdsteknologi

Vi har i denne tiden med covid-19 hatt positive opplevelser med velferdsteknologiske løsninger. Man har fått utfordret seg på å være deltakende i digitale konferanser og videokonsultasjoner med spesialisthelsetjenesten. Alle medisindispenserne som var ny i 2020 er ute på bygda hos aktuelle brukere, og vi har måttet bestille nye, da dette gir en såpass stor gevinst og sparer hjemmesykepleien for mye tid. Brukerne får være mere selvstendige, samt vi sparer mye tid på kjøring og arbeidskraft, og vi får tid til andre oppgaver. Vi arbeider videre med implementering av nye og allerede eksisterende velferdsteknologiske løsninger. I år har vi også startet med digitale hjemmemålinger, noe som legekantoret har hatt mest nytte av, med tanke på mindre belastning på legekantor, men allikevel en god oppfølging av pasienten.

Miljøtjenesten

I 2021 har miljøtjenesten arbeidet med å gjøre tjenesten bedre organisert og sammenfattende. Psykisk helse er nå stasjonert på Holmentunet og har sine daglige morgenmøter her. Vi har satsset på en mer effektivisert tjeneste der ansatte i psykisk helse og PU skal samarbeide. Dette har ført til en bredere tverrfaglig kompetanse og ressursene blir utnyttet på en bedre og mer konstruktiv måte. Vi har fortsatt fokus på nærværende ledelse, noe som viser til godt arbeidsmiljø og trygt, stabilt personale. Dette kommer også frem i form av lavt sykefravær og god kompetanseheving.

Tjenesten har fokus på økt faglig kompetanse, og de ansatte har fått tilbud om videreutdanning og ulike kurs i 2021.

Boligtilbud til utviklingshemmede

Målsetning: Mer selvstendig liv, aktivitet og økt livskvalitet

I boligene har vi hatt et faglig perspektiv på at personale skal arbeide mest mulig likt og ha samme faglige forståelse i forhold til brukerne. Vi har innarbeidet faste, gode rutiner som fungerer svært godt. Vi har et godt samarbeid med habiliteringsteamet fra Nordlandssykehuset og har jevnlig møter og oppfølging med dem. Et godt arbeidsmiljø, fokus på økt faglig kompetanse og stabilt personale viser seg å ha stor betydning i brukernes utvikling og livskvalitet. Vi får fortsatt tjenester fra Inn på Tunet, dette medvirker til at vi kan gi et bredt og godt tjenestetilbud til brukerne.

Psykisk helse og rus

Målsetting: Bidra å fremme selvstendighet og evne til å mestre eget liv

Dagsenteret

Dagsenteret er et lavterskeltilbud som blir brukt av 8-12 brukere daglig. I en periode p.g.a pandemien valgte vi å bruke kjøkkenet på Moldjord skole på grunn av nasjonale anbefalinger og råd, men på høsten flyttet vi tilbake til Hesteskoen. Tilbudet er svært betydningsfullt for brukerne og vi har sett viktigheten av å holde det åpent under pandemien. På høsten har vi vært på fire dagsturer utenbygds, resten av turene har vært i nærområdet. En gang i uken kan brukerne benytte seg av bassenget og de har gratis tilgang på treningsstudioet.

Generelt om psykisk helse

Tjenesten samarbeider tett med Nav og har i 2021 hatt 8 brukere med oppfølging. 4 brukere har ansvarsgrupper hvor personalet fra tjenesten deltar. Tjenesten utfører støttesamtaler, praktisk bistand og miljøarbeid. I 2021 utgjorde dette 27 brukere. Tjenesten er opptatt av å arbeide tverrfaglig og helhetlig mot brukerne, og har et stort fokus på brukermedvirkning.

Tjenesten har et tett samarbeid med legetjenesten og har visitt en gang per måned. Vi samarbeider også med spesialhelsetjenesten og hjemmetjenesten når dette er nødvendig.

Samtaler, miljøarbeid og praktisk bistand har fungert som normalt i 2021 selv om det har vært pandemi.

Noen av samtalene har blitt tatt over telefon ved behov, og hvis det har vært ønskelig.

Beiarn kommune deltar i et fagnettverket innenfor psykisk helse i Salten. I 2021 har det vært 2 samlinger som har foregått digitalt. Samlingene har faglig utveksling i fokus.

Beiarn og Digipro helse har deltatt i et innovasjonsprosjekt med Fauske kommune for å få digitalisert rutiner og prosedyrer for tjenesten. Dette prosjektet skal vare ut 2022.

Samstrømming

Beiarn kommune er med i en prosjektgruppe hvor samarbeidsmøter kan foregå via «samstrømming» av lyd og bilde. Målet med samarbeidsmøtene er å kunne ivareta pasienter som trenger hjelp både fra sykehus og spesialhelsetjenesten bedre. Ved hjelp av ny og sikker kommunikasjonsteknologi trenger ikke deltakerne å møtes fysisk, men kan gjennomføre møter via samstrømming av lyd og bilde. Pasienter i psykisk helsevern og rus skal gis tilbud om samarbeidsmøter med Nordlandssykehuset og legen før døgninnleggelse i sykehus avsluttes. Dette er en del av de nye pakkeforløpene som nå også er innført i psykisk helsevern og rusbehandling

Legekontoret

I 2021 har begge fastlegehjemlene og LIS 1 stillingen vært besatt gjennom hele året.

Det er 2 årsverk for helsesekretærer ved kontoret. Stillingene deles mellom 3 fast ansatte helsesekretærer- og det har i tillegg vært tre faste vikarer for helsesekretærene som kan ta vakter ved sykdom og annet fravær.

Det har i tillegg vært knyttet til vaksinekoordinator til legekontoret i 20% stilling i forbindelse med pandemien.

Resultat

Kurativt arbeid (tall for 2020 i parentes): Det ble i 2021 registrert konsultasjoner 4 080 (3.878). Videokonsultasjoner: 236 (198). Det ble gjennomført 23 (38) planlagte sykebesøk samt 171 (124) øyeblikkelig hjelp sykebesøk. Telefoner med annet helsepersonell er registrert til 534 (487). Kurativ drift viser en liten stigning i 2021, noe som har vært krevende i pandemi der ekstra oppgaver med organisering av smittesporing og vaksinasjon skulle foregå samtidig. Annen aktivitet (tall for 2020 i parentes) Enkle pasientkontakter 240 (258). Telefonkontakter. 837 (1050). Reseptbestillinger 1104(1242). Det er skrevet ut 263 (294) drosjerekvisisjoner til planlagte konsultasjoner ved legekantoret og til behandling utenfor bygda. Helsesekretærene har tatt planlagte blodprøver for spesialisthelsetjenesten ved 231 (251) anledninger. Ved gjennomgang av diagnoser viser det seg at kontakter knyttet til hjerte/ kretsløp fortsatt er vanligst. Kontakter knyttet til muskel/skjelett var nummer to, mens psykisk sykdom/symptomer var den tredje største gruppen.

Legetjenesten samarbeider med øvrig helsepersonell i kommunen ved allmennt medisinsk offentlig tjeneste innenfor forebyggende helsearbeid. Friskliv og folkehelsegruppen, helsestasjon, sykehjem, psykisk helsetjeneste, fysioterapitjenesten.

I tillegg deltar legene på dialogmøte og tverrfaglige samarbeidsmøter med bl.a. NAV og spesialisthelsetjenesten.

HMTS er viktig samarbeidspartner som bidrar i tilsynsarbeidet i kommunen.

Kommunens hjemmeside er gjennomgått og kvalitetssikret i forhold til miljørettet helsevern.

Skolebygg og barnehageavdelinger i Beiarn er godkjent og det har ikke vært aktivitet direkte knyttet til skole og barnehage i 2021. HMTS administrer og koordinerer kommuneoverlegeforum Salten. Det er gjennomført 7 digitale møter i 2021 og 1 fysisk møte. Vanligvis er det 4 slike møter i året, men i forbindelse med Covid-19 pandemien ble det behov for å koordinere kunnskap og innsats.

Det ble av HMTS gjennomført tilsyn med fokus på koronatiltak på 2 serveringssteder (Beiarn turistsenter, Beiarn kro og hotell), 2 butikker (Coop Storjord, Coop Moldjord) og 1 servicestasjon (Best Tollå). Det var tilfredsstillende smitteverntiltak alle steder.

Smittevern har også i 2021 krevd mye ekstra innsats av helsepersonellet ved legekantoret.

I 2021 ble det satt 1995 koronavaksiner av typen Pfizer Comirnaty, og Beiarn har gjennom hele 2021 ligget i toppen av vaksinasjonsdekningen. Vi hadde også en smittetklynge i tilknytning til Covid utbruddet med den Sør-Afrikanske mutasjonen i Bodø i mars. Da ble ReMin verktøyet tatt i bruk, og smittesporerne hadde god nytte av det.

Smittevernlege har også i 2021 hatt tilsyn ved butikkene, bensinstasjon og serveringssteder ifht etterlevelse av Covid -19 forskriften. Legetjenesten har fått ekstra oppgaver med testing for Covid-19, smitteoppsporing og etter hvert planlegging for gjennomføring av vaksinasjon i 2021. Her bruker vi erfaringene vi har opparbeidet oss gjennom år med influensavaksinerings av befolkningen.

Legekantoret har i 2021 fortsatt arbeidet bevisst med å holde vaksinasjonsdekning høy også i forhold til influensa. Det er for influensasesongen 2021/2022 satt 325 influensavaksiner mot 320 influensavaksinasjoner for 2020/21. Det arbeides videre for å få god vaksinasjonsdekning av risikogrupper ifht å hindre komplikasjoner til kronisk sykdom. Kommunelegene har også fokus på riktig foreskrivning av antibiotika og kommunen kommer godt ut på Folkehelseprofilen. Det arbeides også kontinuerlig med kvalitetssikring og oppdatering av planverk knyttet til legetjenesten.

Beiarn helsestasjon

I 2021 ble det født 9 barn. I 2020 ble det født 7 barn, og i 2019 8 barn.

Beiarn helsestasjon har god vaksinasjonsdekning og følger Barnevaksinasjonsprogrammet.

Alle barn 0–5 år, får tilbud om regelmessige konsultasjoner på helsestasjonen. Tilbudet i helsestasjon 0-5 år følger et standardisert program med 14 konsultasjoner, inkludert et hjemmebesøk til nyfødte (helsestasjonsprogrammet).

Målet med helsestasjonsprogrammet er:

at foreldre opplever mestring i foreldrerollen

å bidra til godt samspill mellom foreldre og barn

å fremme fysisk, psykisk og sosial utvikling hos sped- og småbarn

å forebygge, avverge og avdekke vold, overgrep og omsorgssvikt

å avdekke fysiske og psykiske utviklingsavvik tidlig

å bidra til at barn får oppfølging og henvises videre ved behov

I tillegg til helsestasjonsprogrammet, tilbys hjemmebesøk av jordmor. Dette jamfør Nasjonal faglig retningslinje for barselomsorgen.

Helsesykepleier sitter i nettverk for ledende helsesykepleiere i Salten, Folkehelsenettverk for Salten og i et Prosjektsamarbeid med DIGIPRO Helse og ledende helsesykepleiere i Salten.

Kompetanseheving: Sertifisering som NBO veileder, ferdig i 2021 (Newborn Behavioral Observation)

Jordmor og helsesykepleier driver et trefftilbud til småbarnsforeldre i kommunen. Pga. pandemien har dette vært noe nede i 2021, men vi har hatt noen treff og brukere av tilbudet gir tilbakemelding på at dette er viktig for nettverksbygging og erfaringsdeling.

Tjenesten har vært uten kommunepsykolog siden november 2020 og videre ut året 2021.

Helsestasjonen samarbeider med barnehagens to avdelinger i Beiarn.

Helsesykepleier deltar i barnehage- teamet.

Pandemiåret 2021: Pandemien hadde lite innvirkning på driften på helsestasjonen. Smitteveileder er fulgt og tilbudet til brukerne har vært tilnærmet likt det som har vært gitt tidligere. Brukere av tjenesten har gitt tilbakemelding på at det har vært trygt å ta imot tilbudet. Helsesykepleier har hatt arbeidsoppgaver knyttet til pandemien. Dette er bemanning av koronatelefonen, smitteoppsporing, faglig oppdatering i forhold til retningslinjer knyttet til pandemien og vaksinerings.



Skolehelsetjeneste

Helsesykepleier er til stede på Beiarn barne- og ungdomsskole hver mandag mellom klokken 08.30-14.30.

Dette fra august 2020. Økning til 20 % tilstedeværelse er begrunnet i skolesammenslåingen. Fra høsten 2021

ble tjenesten ytterligere styrket med 10%. Helsesykepleier er tilstede onsdager fra kl. 11.00-14.30.

Dette begrunnet i økt behov for tjenestens tilstedeværelse i skolen. Økningen var mulig å få til pga. endringer i helsesykepleiers arbeidsoppgaver under pandemien.

Fra november 2020 har ikke tjenesten hatt kommunepsykolog.

Tjenesten har eget kontor på skolen og elevene har gitt tilbakemelding på at dette har vært positivt for dem.

Skolehelsetjenesten samarbeider med skolen og har et særlig fokus på å fremme et godt psykososialt miljø på skolen og å forebygge mistrivsel, mobbing og psykiske plager blant barn og ungdom gjennom universelle, gruppe- og individrettede tiltak.

Skolehelsetjenesten bidrar i undervisning i klasser eller grupper når skolen ønsker det. Aktuelle temaer for undervisningen er blant annet:

- Psykisk helse
- Søvn
- Kosthold
- Fysisk aktivitet
- Pubertet, kropp og seksuell helse
- Tobakk, alkohol og andre rusmidler
- Vold og overgrep

Skolehelsetjenesten skal tilby alle ungdom å besøke Helsestasjon for ungdom i Bodø. Dette lot seg ikke gjøre i 2021 pga. koronarestriksjoner.

Helsesykepleier deltar i ansvarsgruppemøter ved behov og er koordinator i flere av disse. Helsesykepleier deltar i S-Team på skolen.

Pandemiåret 2021: Pandemien hadde liten innvirkning på driften i skolehelsetjenesten. Smitteveileder er fulgt og tilbudet til brukerne har vært tilnærmet likt det som har vært gitt tidligere. Brukere av tjenesten har gitt tilbakemelding på at det har vært trygt å ta imot tilbudet.

Dette får vi til:

- tilby tjenesten ut til familier og samarbeidsparter
- være tilgjengelig for barnehager og skoler
- stille opp på møter i forhold til utfordringer i barnehage, skole
- prioritere «akutte» situasjoner
- justere oss inn på de utfordringene som oppstår
- ivareta det å være et lavterskeltilbud for barnefamilie og samarbeidspartnere

Folkehelse

Dokumentet «Oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer i Beiarn» er etablert som grunnlagsdokument for planstrategien. Dokumentet er oppdatert for perioden 2020-2024.

Alle ungdommer får treningsveiledning før de kjøper treningskort. Dette hos fysioterapeut. Koordinator har deltatt på folkehelsekoordinatortnettverk for Salten, på Teams og på Folkehelseforum Nordland i Bodø, arrangert av Nordland fylkeskommune.

Det ble inngått ny samarbeidsavtale med Nordland fylkeskommune om folkehelsearbeid 2018- 2021. Beiarn kommune har inngått avtale om å etablere et gjensidig forpliktende samarbeid som er godt forankret, kunnskapsbasert, strukturert og målrettet. Vi skal samarbeide på følgende områder; forankring av folkehelsearbeidet, samarbeid, bo- og nærmiljø, et inkluderende og likeverdig samfunn, barn og ungdom, voksenlivet og alderdom. I oppfølgingen av avtalen skal vi vektlegge utjevning av sosiale helseforskjeller og psykisk helse.

Folkehelsearbeidet i kommunene er et kommunalt ansvar. Avtaletilskuddet fra fylkeskommunen er et stimuleringsstilskudd for å styrke det kommunale folkehelsearbeidet.

Folkehelsekoordinator har laget tiltaksplan for 2021 og rapportert i forhold til økonomi på tilskuddsmidler fra NFK. Tiltak i planen er gjennomført. Tilskudd for 2021 var 85 000,-

Beiarntrimmen 2020 ble en stor suksess og vi videreførte dette til 2021. Beiarntrimmen 2021 ble satt i gang 1. februar og varte til 31. juli. Dette var et samarbeid mellom Beiarn kommune med folkehelsekoordinator og fysioterapeut, Beiarn turlag, Stormfjell IL og Beiarn barne- og ungdomsskole.

I 2020 var det 219 deltagere som gikk 10 779 turer fordelt på 35 turmål i Beiarn kommune.

Det var gratis å delta og ble et viktig og positivt innslag i hverdagen til store og små.

I 2021 var det 193 deltagere som gikk 7674 turer fordelt på 36 turmål.

Fysioterapi

Beiarn kommune har avtale med tre fysioterapeuter som alle i løpet av 2021 fikk oppgradert driftstilskuddet til 50%, en fra 1. mai og to fra 1. oktober. I praksis jobber fysioterapeutene lang dag på mandag, onsdag og torsdag. I tillegg er det en fysioterapeut til stede hver tirsdag og hver tredje fredag. Fysioterapeutene jobber også med oppfølging av pasienter i Beiarn per telefon og video og med administrativt arbeid tilknyttet arbeidet i Beiarn, utenom tiden de er fysisk til stede.

Målet for fysioterapitjenesten er at pasienten så langt det er mulig gjenvinner funksjon og når sine mål gjennom et strukturert og godt samarbeid med terapeuten. Dette innebærer grundig anamnese og undersøkelse og klargjøring av forventninger, ressurser og motivasjon. Det gjøres en kontinuerlig evaluering av behandlingen. Gjennom individuell kartlegging og oppfølging fokuserer fysioterapeutene på at pasientene gjennom erfaring og refleksjon kan oppnå balanse mellom egentrening/aktivitet og kapasitet i en meningsfull hverdag og dermed ivareta seg selv og forebygge senere belastningsskader. Tjenesten har pasientrettet virksomhet i samarbeid med legekontoret, sykehjemmet, hjemmesykepleien, ergoterapeut, helsestasjon, NAV, psykisk helse og Folkehelse/Friskliv. Fysioterapeutene gir behandling til beboere på sykehjemmet og for elever på skolen, samt hjemmebehandling i hele kommunen for pasienter som av ulike grunner ikke kan møte hos fysioterapeutene. De tilbyr også rehabilitering og trening i naturen eller i oppvarmet basseng, veiledning av ungdommer og voksne på treningscenter, gruppetrening med styrke for alle helsearbeidere i kommunen og psykomotorisk fysioterapi.

Fysioterapien tok i 2020 initiativ til Beiarntrimmen og utformet denne sammen med helsesykepleier og folkehelsekoordinator Therese Brodersen og Beiarn Turlag. Denne ble så godt mottatt at den ble videreført i 2021, fra 1. februar til 31. juli, med 193 deltakere som gikk 7647 turer. Beiarn Turlag, Beiarn Barne- og Ungdomsskole, Stormfjell IL og Beiarn Barnehage ble inkludert inn i planleggingen. Fysioterapien har vært administrativt ansvarlig for konkurransen siden oppstarten.

Fysioterapeutene har også deltatt på tverrfaglige møter i kommunen under planlegging av bruk av lokaler på Moldjord og utforming av den nye skolen.

Beiern Fysioterapi arbeider etter følgende prioriteringsnøkkel:

- Utskrivningsklare pasienter fra sykehuset med behov for rask intervensjon.
- Nyopererte, traume, akutt skade.
- Personer med nyoppstått funksjonstap med umiddelbare behov for avklaring.
- Barn og ungdom.
- Rehabiliteringspasienter som ikke er i behov for umiddelbar oppfølging.
- Personer som er i fare for å falle utenfor arbeidslivet.
- Preoperative pasienter.
- Personer med nyoppstått funksjonstap.
- Hurtig progredierende lidelse.
- Når vår vurdering er en forutsetning for videre oppfølging/behandling av andre tjenester.
- Personer med begynnende funksjonstap.
- Bevare funksjon og forhindre forverring.
- Personer med langvarige funksjonsproblemer i faser med forverring.

Samtidig har fysioterapeutene i 2021 forsøkt å unngå at noen må stå på venteliste og prøvd å gi alle et snarlig tilbud.

Mange pasienter når sine mål, avslutter oppfølging hos fysioterapeut og fortsetter på egenhånd. Kommunen har imidlertid mange innbyggere med kroniske plager som krever kontinuitet av trening og fysisk aktivitet for å opprettholde eller forbedre sitt funksjonsnivå. I perioder opplever de at egentrening og aktivitet ikke er tilstrekkelig eller at nye problemstillinger oppstår og at plagene blir mer sammensatte. Beiern har også en økende andel av eldre i befolkningen.

Totalt antall behandlinger i 2021 var 3043. Ortopediske årsaker var i klart flertall (påvist slitasje i vektbærende ledd, operasjoner og brudd), etterfulgt av muskulære belastningsskader og nevrologiske lidelser. Det totale antallet behandlinger har gått opp, grunnet økning av driftstilskudd, flere gruppetreninger og mindre nedstengning. Det var også i 2021, som i 2020, en økt andel avlysninger av pasienter på behandlingsdag, grunnet symptomer, karantene som nærkontakt eller redsel for smitte. Konsultasjoner med pasienter per telefon/video har vært kontinuert som følge av smittevern.

Utfordringer og utviklingstrekk i helse og omsorgssektoren

2021 ble et nytt år med tiltak og nedstengninger p.g.a Corona. Helse -og omsorg er fornøyd med at tjenestene ikke har vært skadelidende på grunn av pandemien, selv om kapasiteten har vært noe utfordret innen flere tjenesteområder. Det er laget kontinuitetsplaner for å håndtere større utbrudd, men avdelingen er allikevel sårbare på tjenesteområder der det er få ansatte som legetjeneste og helsestasjon.

Det å kunne ha fokus på andre arbeidsoppgaver enn pandemi er viktig for å følge opp vedtak og planlegge strategisk for utvikling av tjenesteområdene. Eldrereformen Leve hele livet er nå vedtatt i kommunestyret, og skal settes ut i livet. Det krever samarbeid med frivillige og dialog med brukere. Flere eldre med mer komplekse og sammensatte lidelser vil påvirke hvordan vi planlegger helsetjenestene, og vi må ta høyde for at flere vil få diagnosen demens. Satsning på flere omsorgsboliger og dagtilbud til hjemmeboende er viktige tiltak. Ved å ha økt oppmerksomhet på forebyggende og helsefremmende arbeid og satse på velferdsteknologi kan det igjen føre til økt trygghet og mestring og mobilisering av brukerens egne ressurser.



Helse og omsorgssektoren må vise evne til omstilling for å kunne levere bærekraftige tjenester med god kvalitet også i fremtiden. Ledelsen og ansatte må spille på lag og sammen finne gode løsninger, og ledere må ha tid til å prioritere både strategisk utvikling og oppfølging av ansatte. I 2021 har det store deler av året manglet en stilling som fagkoordinator på Beiarn sykehjem. Ny rekruttering av avdelingsleder vil forhåpentligvis rette på dette. Strategisk kompetanseutvikling og rekruttering er fortsatt noe av det avdelingene bruker mye tid på. Sektoren har god sykepleierdekning, men det blir allikevel viktig å se på hvordan denne kompetansen brukes på rett måte med flere pleietrengende både i institusjon og hjemmetjeneste.

NAV

NAV skal bidra til sosial og økonomisk trygghet, og fremme overgangen til arbeid.

NAV Indre Salten ble etablert 9. november 2020 med Fauske som vertskommune for de kommunale tjenestene i Hamarøy, Sørfold, Saltdal og Beiarn. Innenfor det kommunale ansvarsområde i NAV samarbeides det om sosialhjelps- og gjeldstjenester.

Utviklingen innenfor sosialområdet i Beiarn har vært stabilt i 2021 med ca. 30 mottakere av sosialhjelp.

Dette er på nivå med foregående år. Mottakere av sosialhjelp søkte i hovedsak bistand til dekning av husleie og strøm, samt bistand til livsopphold.

Aktiv bruk av virkemiddelene som NAV besitter sammen med oppfølging står sentralt. Overgang fra sosialhjelp til arbeid bidrar til sosial og økonomisk trygghet for den enkelte og reduserte utgifter for samfunnet.

Ved utgangen av 2021 er arbeidsledigheten i Nordland lav. Mangelen på arbeidskraft med kompetansen som arbeidsgivere etterspør er bekymringsfull. Samarbeid mellom NAV og virksomheter for å bidra til lavt sykefravær og bedre utnyttelse av arbeidskraftreserven gir muligheter og blir svært viktig i tiden som kommer.

4. Teknisk og Landbruk

4.1. Organisasjonsstruktur



Det ble gjort vedtak om at prosjektstilling investeringer omgjøres til fast prosjektlederstilling fra 1. februar 2022. Ut over dette har det ikke vært organisatoriske endringer på avdelingen i 2021.

I 2021 har vi hatt lærling i vaktmesterkorpsset.

Fremover vil det bli behov for å rekruttere nye stillinger i vaktmesterkorpsset og administrativ faglederstilling.

4.2. Ressursbruk

Funksjon		Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regulert budsjett 2021
100	Politisk styring	72 257	0	0
120	Administrasjon	692 872	509 748	843 831
121	Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltningen	218 511	223 877	0
130	Administrasjonslokaler	832 603	968 559	1 041 210
170	Årets premieavvik	-808 958	-262 339	0
171	Amortisering av tidligere års premieavvik	373 746	366 117	0
180	Diverse fellesutgifter	0	29 223	26 408
221	Førskolelokaler og skyss	87 648	82 335	133 712
222	Skolelokaler	383 983	407 986	585 563
253	Pleie og omsorgstjenester i institusjon	0	0	10 818
254	Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende	293 716	272 438	407 770
261	Institusjonslokaler	571 146	506 878	524 238
265	Kommunalt disponerte boliger	-1 090 961	-1 224 762	-886 947
283	Bistand til etabl. og opprettholdelse av egen boli	8 961	40 000	710 000
285	Tjenester utenfor ordinært kommunalt ansvarsområde	-6 833	365 647	93 000
301	Plansaksbehandling	423 975	480 292	301 749
302	Byggesaksbehandling og seksjonering	156 640	13 177	89 799
303	Kart og oppmåling	615 318	186 978	625 871
315	Boligbygging og fysiske bomiljøtiltak	93 030	134 247	99 600
325	Tilrettelegging og bistand for næringslivet	58 431	-55 000	56 500
330	Samferdselsbedrifter / transporttiltak	-153 369	-6 101	-372 500
332	Kommunale veier	3 540 158	3 996 325	2 945 036
335	Rekreasjon i tettsted	342 133	299 874	359 931
338	Forebygging av branner og andre ulykker	-101 885	-32 364	-157 869
339	Beredskap mot branner og andre ulykker	1 702 247	1 697 436	1 580 920
340	Produksjon av vann	1 668 935	1 349 787	1 588 896
345	Distribusjon av vann	-2 412 857	-2 667 446	-2 690 939
350	Avløpsrensing	979 395	923 108	830 000
353	Avløpsnett / innsamling av avløpsvann	-698 617	-571 294	-643 911
354	Tømming av slamavskillere (septiktanker) o.l på små avløpsanlegg	-123 705	-46 522	-221 694
355	Innsamling, gjenvinning og sluttbehandling av husholdningsavfall	-41 511	-57 517	-39 520
360	Naturforvaltning og friluftsliv	0	0	600
375	Museèr	2 562	2 444	0
386	Kommunale kulturbygg	9 190	1 581	0
390	Den norske kirke	27 450	15 302	-200 000
840	Statlige rammetilskudd og øvrige generelle. statstilskudd	-1 105 874	-333 282	-1 210 000
880	Interne finansieringstransaksjoner	-398 961	-199 600	0
Sum		6 211 376	7 417 132	6 432 072

4.3 Resultatoppnåelse / Signaler framover

4.3.1 Administrasjon / saksbehandling

Resultat

Saksbehandlingstiden for alle fagområder har i hovedsak vært innenfor lovbestemte frister.

Framover

Det er viktig å få en oppdatert kompetanseplan som ivaretar nødvendig oppdatering/kursing i forhold til endringer i lover, forskrifter og regelverk. Til dette må det avsettes tilstrekkelig ressurser og tid til gjennomføring.

4.3.2 Fysisk tilrettelegging og planlegging

Resultat

Det var søkt om dispensasjon fra gjeldende plan i syv saker, hvorav fire ble innvilget, to ble avslått og en ble trukket.

Det kom inn 17 byggesaker, hvorav 16 ble innvilget og en var ufullstendig.

Det kom inn 8 delingssaker, 5 ble innvilget, herunder en oversendt jordskifteretten for fullføring.

To saker hadde manglende dokumentasjon, mens en ikke ble behandlet.

Behandlingstiden har vært tilfredsstillende.

Det ble varslet oppstart av regulering for ny skole, hall og svømmebasseng.

Hovedplan vei: Rullering av handlingsplan desember 2021.

Klima- og energiplan: Arbeidet med å lage ny klima- og energiplan ble igangsatt våren 2018 og var forventet vedtatt i slutten av 2019. På grunn av kapasitetsproblemer har dette arbeidet tatt lengre tid enn man i utgangspunktet forventet. Det er et mål om at planen er ferdig i 4. kvartal 2022. Salten klimanettverk som Beiarn kommune har vært en del av, er en av flere arenaer for kunnskapsoppbygging i arbeidet med klimaplanen. Nettverket har hatt lav oppslutning blant flere saltenkommuner og ble avviklet i starten av 2021.

Arbeidet med Beiarn kommunes «Miljørisiko- og beredskapsanalyse» ble startet i 2020 og planen forventes å være ferdig 4.kvartal 2022.

Kommuneplanens arealdel 2021 – 2033 igangsatt. Det er kommet inn 16 innspill til endringer i arealbruk.

Kommunale målsettinger for forvaltning av hjortevilt 2021-2024 vedtatt.

Framover

I 2022 vil det jobbes med revisjon av kommuneplanens arealdel, med mål om at denne kan vedtas før arbeid med budsjett og økonomiplan høsten 2022.

Det gjenstår skilting av adresseparsellene. Det er kjøpt inn skilt.

På grunn av nytt lovverk vil det være nødvendig å få sentral godkjenning gjennom Kartverket av den person som utfører oppmåling i kommunen fra 1. januar 2024.

4.3.3 Miljø

Bekjempelse av fremmede planter

Med støtte fra statsforvalteren i Nordland ble det vår og sommeren 2018 satt i gang et prosjekt på kartlegging og bekjempelse av fremmede planter. I 2021 hadde vi den tredje feltsesongen der hovedfokuset var å bekjempe populasjonene av arten Kjempespringfrø. Det ble som de foregående årene ansatt en student til å bistå oss med arbeidet. Det ble også forsøkt med å ha en ekstra person til å hjelpe til med feltarbeidet, men det fungerte dårlig. Det ble i løpet av sesongen konstatert at populasjonene er i tilbakegang på de fleste stedene i kommunen og enkelte felt virker det som om skadeplanten er borte. På tross av dette er det fortsatt et uoverkommelig arbeid å ha kun en person i felt i seks uker, så det vil bli aktuelt å prøve med to personer i felten også neste år. For at vi skal lykkes med å bli kvitt Kjempespringfrø i Beiarn vil nok prosjektet pågå minst tre sesonger til.



Vannforvaltning og vannforskriften

I 2020 skulle det revideres og oppdateres regional vannforvaltningsplan med tilhørende tiltaksprogram. På grunn av koronaepidemien og tiltakene for å begrense smitten ble det vanskelig å gjennomføre en god planprosess og det ble vedtatt en utsettelse av prosessen til 2021. Beiarn kommune som er en del av Sør-Salten vannområde besluttet å ta inn en praksisstudent fra Nord Universitet til blant annet å jobbe med vannforvaltning og vannforskriften. Dette samarbeidet med Nord Universitet startet opp i januar 2021 og ble avsluttet i april. Dette samarbeidet la grunnlaget for Beiarn kommunes innspill til forslag til ny regional plan for vannforvaltning i Nordland og Jan Mayen. Planen ble i desember vedtatt på Nordland fylkesting og oversendt til Klima- og miljødepartementet for endelig godkjenning. I 2021 ble ordningen med en vannkordinator i hvert vannområde videreført. Kompetanseheving på området har vært og vil fortsatt være en viktig del av dette arbeidet fremover. Som et tiltak for å oppfylle krav i vannforskriften er det satt i gang en prosess med å bedre miljøforholdene i minst to regulerte vassdrag. I 2021 har Beiarn kommune avholdt vertskommunemøte med Statkraft og SKS, som en oppfølging av møtene i 2020 for å fortsette dialogen rundt en forbedring av miljøforholdene i de to store vassdragsutbyggingene i Beiarn.

Verneområdene

Arbeidet med forvaltningsplan for Láhko nasjonalpark hadde oppstart høsten 2019. Også der har Beiarn kommune en representant i arbeidsgruppa. Det var forventet at forslag til forvaltningsplanen skulle foreligge i 4. kvartal av 2020, men her har det vært kapasitetsutfordringer og del utskiftninger i sekretariatet til Midtre Nordland nasjonalparkstyre, og ikke minst koronautfordringer som gjør at forslaget til forvaltningsplan ennå ikke har kommet på bordet. I 2021 ble det avholdt et fysisk møte i september. I tillegg har de ulike kommunene blitt utfordret til å komme med innspill på forslag til utvalgte tema til forvaltningsplanen. Dette arbeidet fortsetter i 2022.

I forbindelse med prosessen med utvidelse og revisjon av Saltfjellet-Svartisen nasjonalpark spilte Beiarn kommune inn et forslag om maskinpreparerte skiløyper fra Beiarfjellet via Nasjonalparken til Tollådalen i 2019. Denne saken kom i 2021 på høring der det kom argumenter både for og imot en slik løype. Ut ifra høringsinnspillene som kom inn tilrådet Statsforvalteren å ikke etablere en slik løype. Miljødirektoratet sluttet seg til Statsforvalteren sin tilrådning. Ved utgangen av 2021 ligger saken hos Klima- og Miljødepartementet for endelig kjennelse.

Beiarn kommune har siden 2011 hatt status som nasjonalparkkommune. Denne statusen var basert på gamle kriterier som i utgangspunktet opphørte ved utgangen av 2021. Beiarn kommune ble oppfordret til å søke fornyet medlemskap etter ny ordning og i juni vedtok kommunestyret at Beiarn kommune viderefører statusen som nasjonalparkkommune.

Miljøfyrtårn

Etter at Trones skole valgte å tre ut av miljøfyrtårnordningen i 2019 er det i dag bare kommunehuset som er med i ordningen. Kommunehuset skulle vært resertifisert i løpet av 2021, men dette er utsatt til man har fått en avklaring om man fortsatt ønsker å være en del av ordningen.

Forurensning

Økt fokus på kommunens ansvar på forurensningsloven og -forskrift gjennom nettkurs på mindre avløpsanlegg, da kommunens mål er å få kartlagt spredte avløp i Beiarn. Kartlegging av nedgravde oljetanker vil også være en del av dette arbeidet. Gjennom arbeidet med vannforvaltning og vannforskriften har man et fast samarbeid med vannkoordinator for Sør-Salten vannområde. Gjennom dette samarbeidet skulle det i 2020 arrangeres praktiske kurs i kartlegging- og tilsyn av mindre avløpsanlegg, men på grunn av korona ble dette først flyttet til 2021 for så å bli flyttet til 2022.

Framover:

Miljøaksjoner og trivselstiltak vil bli vektlagt. En oppgave er å få fjernet skjemmende og uønsket forsøpling i bygda, og bidra til forståelse for estetiske verdier. Bekjempelsen av fremmede arter vil fortsette i flere år framover.

4.3.4 Landbruk og utmarksforvaltning

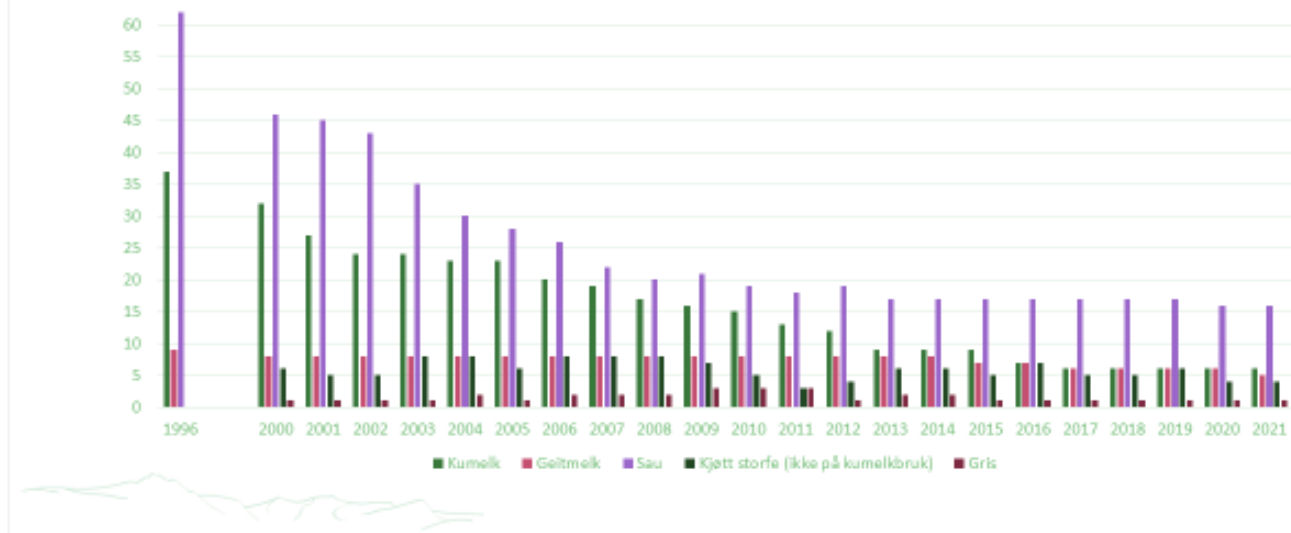
Mål: Utnytte landbrukets ressurser og produksjonsmuligheter på en bærekraftig og miljømessig forsvarlig måte.

Status

Nedgangen i antall bruk har flatet ut. I 2021 var det aktiv drift på 30 bruk (foretak) i kommunen (31 i 2020). Av disse hadde 27 husdyrhold, 2 bruk produserer kun fôr til salg, og nytt av året er 1 produsent av matpotet for salg i butikk. Det var kumelkproduksjon på 6 produksjonsenheter (av disse er 1 samdrift med 4 melkekvoter) og 5 bruk med geitemelk. Det var 16 bruk med sau og 5 bruk med spesialisert kjøttproduksjon på storfe. 1 bruk med gris.

Funksjon	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regulert budsjett 2021
100 Politisk styring	0	0	20 000
120 Administrasjon	8 157	7 061	7 371
170 Årets premieavvik	-205 637	-65 669	0
171 Amortisering av tidligere års premieavvik	95 006	91 647	0
301 Plansaksbehandling	356 924	291 119	353 192
302 Byggesaksbehandling og seksjonering	320 096	302 432	313 801
329 Landbruksforvaltning og landbruksbasert næringsutv	989 409	924 379	992 593
360 Naturforvaltning og friluftsliv	436 910	186 888	404 695
Sum	2 000 865	1 737 857	2 091 652

UTVIKLING I ANTALL FORETAK MED DE ULIKE DYRESLAG



Statistikk for kvotefylling, leveranser av melk og kjøtt i 2021 er ikke tilgjengelig før i mars, og verdiene for 2020 ble av samme grunn ikke redegjort for i årsmeldinga for 2020. For å følge utviklinga er det hensiktsmessig å ta med 2020-tall her: I 2020 ble det levert 1 302 647 liter kumelk og 464 912 liter geitmelk til meieri. I 2021 ble 11 000 liter geitmelk foredlet lokalt. Det ble levert 6559 kg grisekjøtt, 5229 kg geit- og kjeikjøtt, 35779 kg sau- og lammekjøtt, og 72246 kg storfekjøtt til slakteri i 2020. Noe av dette ble returnert til videreforedling i Beiarn. I følge statistikk fra søknad om produksjonstilskudd ble det sluppet 3202 sau og lam på utmarksbeite i 2021, en liten nedgang fra året før (3233 sau og lam i 2020), og det laveste antall siden landbrukskontoret startet statistikkregistrering i 2003.

Det ble søkt arealtilskudd til 9899 dekar jordbruksjord i drift (fulldyrka, overflatedyrka og innmarksbeite) (9982 dekar i 2020). Over en 20-årsperiode har omsøkt fulldyrka og overflatedyrka areal gått ned med ca. 1700 dekar. Inklusive innmarksbeite, har totalt jordbruksareal i drift gått ned med 1500 dekar i samme periode. NIBIO foretok i 2021 en masseoppdatering av kartgrunnet AR5 for Beiarn.

Det ble innvilget statlig erstatning på kr. 157 560 (kr. 245 113 i 2020) for sau/lam drept av fredet rovvilt til 6 søkere for tap av 56 lam og 5 sau (81 lam og 13 sau i 2020). Omsøkt tap pga. rovdyr var 133 lam og 18 sau, innmeldt totaltap på 151 dyr (217 dyr i 2020). Skadevoldere var jerv 27,9 % (24,5 % i fjor), gaupe 42,6 % (27,7 % i fjor), kongeørn 24,6 % (19 % i fjor), og ukjent fredet skadegjører 28,7 % (4,9 % i fjor).

Måloppnåelse:

Delmål: Sikre de aktive gårdbrukernes og reindriftens produksjonsgrunnlag

Det ble behandlet 9 søknader om fradeling etter jordloven, hvorav 7 ble innvilget og 2 ble avslått. 2 søknader om omdisponering etter jordloven ble behandlet og innvilget. Dette tilsvarer 2,8 daa dyrka jord som er godkjent omdisponert. Det ble behandlet og innvilget 6 søknader om konsesjon for erverv av landbrukseiendom, hvorav 2 hadde vilkår om personlig boplikt, 1 vilkår om upersonlig boplikt og 1 vilkår om tilflytting på et senere tidspunkt. Det ble fattet to pålegg om å søke konsesjon som følge av ikke oppfylt boplikt.

Kommunale tilskott og lån: Det er ikke søkt om tilskudd til kjøp av melkekvote eller til utbygging i 2021. Landbrukstjenester Salten mottok ikke tilskudd til drift i år grunnet budsjettsprek.

Statlige tilskudds- og velferdsordninger: Kommunen behandlet 30 søknader om produksjonstilskudd og avløsertilskudd til ferie og fritid, samt 9 søknader om refusjon av utgifter til leid hjelp ved sykdom, fødsel m.m. Det er utbetalt kr. 193 191 for 249 avløste sykedager, som er en stor oppgang fra året før.

Tilskudd til tiltak i beiteområder: Beiarn beitelag fikk innvilget tilskudd til sperregjerde Sjigamslett - Steinåmo. Tiltaket ble ferdigstilt i 2021. Tre andre saker ble også ferdigstilt i år: Sperregjerde Furumo – Heståga, sperregjerde Kysknes og sperregjerde Lisjgråtunga.

Erstatning ved avlingssvikt: De øvre deler av Beiardalen ble rammet av tørkeskader på eng i 2021. Det ble behandlet 8 søknader om erstatning ved avlingssvikt, og det ble betalt ut 820 724 kroner i erstatning.

Nydyrking: Det er behandlet 3 søknader om godkjent plan for nydyrking, til sammen ca. 20 dekar.

Generasjonsskifte: Ingen generasjonsskifter på bruk i drift i 2021.

Delmål: Legge til rette for økt kompetanse innenfor landbruket

Koronaepidemien la også i 2021 en demper på møtevirksomhet og fysisk faglige nettverk for bønder i Beiarn. På grunn av epidemien har det vært mange tilbud om web-basert opplæring for bønder. Informasjon og oppfordring til deltakelse er sendt alle registrerte foretak i landbruket. Det ble avholdt tematime i plan- og ressursutvalget om boplikt, jord- og konsesjonslov med jurist Margrethe Benson, Statsforvalteren i Nordland. Kommunens ansatte på landbruksfeltet deltok på flere fagrelevante webinarer gjennom året. Fagleder skog og utmark deltok på yrkesmessen for 9. og 10. klasse. Nordnorsk Landbruksrådgiving mottok ikke kommunal støtte fra kommunen i 2021 grunnet budsjettsprek.



Velg melk i Nordland: Kommunen påtok seg fra 1. oktober arbeidsgiveransvar for prosjektleder for prosjekt Velg melk i Nordland som gjennom rådgivning skal bidra til stans i nedgangen av antall små og mellomstore melkebruk, samt fokus på jordvern. Ansettelsen er ettårig og finansieres av prosjektskjønnsmidler fra Statsforvalteren.

Kommunal veterinærvaktordning: Samarbeid med 4 kommuner (Beiarn, Saltdal, Fauske og deler av Bodø). Saltdal er vertskommune, og de fire kommunene søker samlet om statlig tilskudd til drift av veterinærtjenesten.

Delmål: Ressursene i form av skog og fisk/vilt skal bygges videre opp og forvaltes på en fornuftig måte i et langsiktig perspektiv

Kommunen samarbeider med Beiarelva SA, Beiarn Jeger- og Fiskeforening, Skjerstad og Beiarn skogeierlag, grunneierlag om organisering og planlegging av ulike prosjekter. Beiarn kommune deltar i Salten Viltforvaltningsråd (SaV) sammen med øvrige Saltenkommuner, som i fellesskap avholder ulike kurs og arrangementer for jegere og jaktrettshavere samt to rådsmøter per år. SaV arrangerte i 2021 et slaktekurs på Trones i Beiarn, med deltakere fra store deler av Salten. Beiarn hadde ledervervet for SaV i 2021.

Avvirkning: Det er rapportert 4 909 m³ avvirket bartrevirke til en totalverdi på kr. 1 925 270. Det er i tillegg rapportert 373 m³ avvirkning av lauvtrær i 2021, samt 1 056 m³ ved til brensel. Det utgjør en totalverdi på kr. 404 480. Av virkeomsetningen er det innbetalt kr. 300 507 til skogfond, hvilket utgjør ca. 7,76 % av total bruttoomsetning i 2021.



Tilskudd og bruk av skogmidler: Det ble i 2021 bevilget kr. 50 000 i NMSK-midler fra Statsforvalteren i Nordland. Kommunen mottok én søknad om tilskudd, og det ble innvilget tilskudd på kr. 17 010. I 2021 ble det utbetalt om lag kr. 9 900 i skogfond.

Skogsvei: Det ble i 2021 gitt tillatelse til bygging av ca. 150 meter ny skogsvei kl. 8.

Tilsyn og kontroll i skogbruket: Det ble i 2021 gjennomført én resultatkontroll etter hogst og fire foryngelseskontroller av skogeiers foryngelsesplikt, hvorav to av fire ble utvalgt til feltkontroll. Under feltkontroll ble det avdekket mangler, og etter feltkontroll ble det derfor vedtatt to pålegg om å sørge for tilfredsstillende foryngelse samt å rette opp kjøreskader etter hogst.

Elgforvaltningen er i hovedsak basert på godkjente bestandsplaner utarbeidet av rettighetshaverne. Av 143 fellingstillatelser ble det felt 128 elg, hvilket utgjør en fellingsprosent på ca. 90. Det er ett dyr mer enn i 2020. For detaljert oversikt vises det til www.hjorteviltregisteret.no.

Kommunen hadde våren 2021 en student fra Nord universitet i praksis, som bl.a. utarbeidet en rapport om elgbestanden i Beiarn og bidro sterkt i arbeidet med nye målsettinger for forvaltning av hjortevilt.

Annet hjortevilt: I 2021 ble det felt ett rådyr, av 22 tildelte dyr. Det utgjør en fellingsprosent på ca. 5. Kommunen initierte en frivillig registrering av sett hjort under elg- og rådyrjakt for å øke kunnskapsgrunnlaget om hjortebestanden.

Fiskeforvaltning: Den lokale forvaltningen av anadrom laksefisk utøves av rettighetshaverne gjennom elveeierlaget Beiarelva SA. Kommunens oppgaver er blant annet forhold knyttet til inngrep, ivaretagelse av allmenne interesser, og næringsutvikling. Kommunen har gjennom sin observatørrolle deltatt aktivt med rådgivning til styret i Beiarelva SA. Ett av de største prosjektene i Beiarelva SA og Beiarn kommune generelt er rehabilitering av fem fisketrapper i Beiarelva. I forbindelse med dette prosjektet ble det etter ønske fra styret i Beiarelva SA i 2020 opprettet en finansieringsgruppe bestående av styremedlemmer av Beiarelva SA, forprosjektgruppa og administrasjonen i Beiarn kommune. Denne gruppa har hatt i oppgave å jobbe opp mot både det offentlige og private for å skaffe til veie de midler som skal til for å få rehabilitert fisketrappene. Dette samarbeidet har i 2021 ført til at man har skaffet til veie 2 og 5,5 MNOK fra henholdsvis staten og Statkraft. I 2021 ble det fanget totalt 7176,4 kg fisk i Beiarelva som er en betydelig nedgang fra året før, herav 6102,9 kg laks og 1073,5 kg sjøørret. Fisket i Beiarelva var for øvrig preget av et betydelig innsig av Pukkellaks som man frykter vil få et solid fotfeste i elva de kommende år.

I 2019 startet man opp det fireårige prosjektet «Villaks og sjøørret – vandring og områdebruk i Beiarfjorden og rundt Sandhornøya», i samarbeid med NTNU vitenskapsmuseet. Prosjektet startet våren 2019 med radiomerking av ca. 80 laks og sjøørret, samt utsetting av ca. 40 lyttebøyer i Beiarfjorden og rundt Sandhornøya. Bakgrunnen for dette prosjektet er etterspørsel etter mer kunnskap om laks og sjøørrets områdebruk i og rundt områder med oppdrettsaktivitet. Prosjektet er så langt finansiert av tre aktører i oppdrettsnæringen i tillegg til Beiarn kommune og statsforvalteren i Nordland. I 2021 har prosjektet gått over til slutfasen med nedlasting og analyse av dataene fra lyttebøyene. Så langt er det produsert tre masteroppgaver i dette prosjektet. Prosjektet avsluttes i 2022 med sluttrapport i 2. kvartal 2022.

Delmål: Gjennom forvaltningen ta hensyn til miljø, natur, kulturminner og byggeskikker

Miljøtilskudd i Nordland (Regionalt miljøprogram): 8 innvilgede søknader til ordningene seterdrift, miljøvennlig spredning av husdyrgjødsel, drift av bratt areal og skjøtsel av spesielle naturtyper. Beiarn beitelag SA fikk innvilget midler til drift av beitelaget.

Spesielle miljøtiltak i landbruket (SMIL): 3 søknader innvilget; restaurering av matjord til slått og beite, restaurering av våning i Beverholmlia, og hydroteknisk tiltak Vold. Totalt tilsagn kr. 293656 inklusive bruk av inndratte midler. 1 søknad ble avvist da den kom inn etter at tildeling var foretatt.

Drenering: 1 ny søknad ble innvilget.

Landbruksforurensning: Ingen saker i 2021.

Motorferdsel i utmark: Det ble behandlet 55 søknader om dispensasjon etter forskrift for motorkjøretøyer i utmark etc., hvorav 55 ble innvilget. Det ble innvilget 3 dispensasjoner i henhold til § 6 i motorferdselloven og gitt ett avslag. 8 personer var disponibel for leiekjøring i 2021. Kommunen fastsatte i 2021 ny forskrift om motorferdsel i vassdrag, som bl.a. regulerer motorferdsel på Beiarelva og innsjøer over 2 km².

Utviklingstrekk

Signaler for inneværende år, endring av tiltak: Utviklinga i landbruket har i mange år gått mot færre bruk og større produksjonsheter. Vi er nå ved en tålegrense for nedgang i antall små og middels store bruk og opprettholdelse av jordhevd. Antallet kumelkebruk har stabilisert seg og delvis modernisert sin drift, mens vi ser at geitnæringa sliter med framtidstro og generasjonsskifter. Nedgangen i antall slupne sau og lam på utmarksbeite fortsetter, om enn ikke så raskt. Nedgangen i antallet saubruk har også stabilisert seg, men gjennomsnittsalderen på gårdbrukerne tilsier at vi relativt snart får et frafall, evt. generasjonsskifte.

Det bør settes inn tiltak for å ivareta saueneæringa.

Bedre økonomiske vilkår, satsingsvilje til modernisering, og gode fritidsordninger i næringa er en forutsetning for at vi skal få til rekruttering og generasjonsskifter. Det trengs fortsatt tiltak for å få den eldre generasjon til å utfordre sine etterkommere ved å gi slipp på eierskapet samt fornye driftsapparatet, og det vil være nødvendig å gi bistand til/ved generasjonsskifter eller salg av foretak i drift fremover.



Det må settes sterkere fokus på landbrukets rolle innen jordvern, klima- og miljøforvaltning. Jordbruket har fått ei ny utfordring i å redusere klimafotavtrykket. Her ligger det et potensiale i å forbedre økonomien i melke- og kjøttproduksjonen samtidig som klimafotavtrykket reduseres. Vi vil ha fokus på kompetanseheving for å bedre økonomi og klimafotavtrykk fra hvert enkelt bruk. Det er ønskelig å få mer av brakklagt jord i drift igjen.

Det er fortsatt ønske om økt verdiskaping innen landbruksproduksjonen med utnytting av grovfor- og beiteressursene. Lokal småskala matproduksjon, Inn på tunet og åpent kulturlandskap kan styrke verdiskapinga og det lokale reiselivet. Mer om dette er beskrevet under Næring. Støtteordninger fra Næringsfondet er det fortsatt behov for, og sosiale og faglige nettverk er viktig for motivasjon og utvikling.

I utmarksforvaltningen kommer det signaler fra fylkeshold om å se nærmere på tiltak for en tilfredsstillende forvaltning av elgstammen framover. Kommunene er bedt om å sette inn de tiltak som er mulig for å oppnå bestandsmålene. Bakgrunnen er en sterkt økende elgstamme i fylket. I lys av at villaksen er kommet på listen over truede arter, har kommunen forventninger til, og vil bidra til gjennomføring av laksetrappprosjektet.



4.3.5 Kommunale boliger

Mål

Beiarn kommune skal disponere et forsvarlig antall boliger med en geografisk plassering og standard som står i forhold til reelle behov.

Resultat

Gjennom året 2021 var etterspørselen etter boliger i Beiarn økende og de fleste kommunale boligene utleid. Omsorgsboligene har hatt en del utskiftninger av leietakere og har stort sett vært utleid.

En bolig, Nedre Beiarveien 898, ble solgt på våren i 2021 jamfør boligpolitisk handlingsplan og vedtak i kommunestyret

Det ble også i 2021 utført løpende vedlikehold i kommunale boliger i perioder der boligene har stått ledige.

Framover

Det planlegges bygging av flere omsorgsboliger for å dekke den forventede etterspørselen i årene som kommer. Tett samarbeid med Husbanken er også her en viktig faktor for å lykkes. Fortsatt god informasjon om de tilgjengelige virkemidlene som kommunen og Husbanken kan tilby må ut til målgruppen som ønsker å etablere seg i kommunen.

4.3.5 Kommunale bygg

Resultat

Leieavtaler med private firmaer i kommunale administrasjonsbygg var uforandret i 2021.

Deler av administrasjonsbygget har fått en oppgradering med nye himlinger, lysarmatur og overflater.

Næringsbygget på Trones som har fått navnet 1839, har vært fullt utleid gjennom hele året og fungert bra.

Etter skolesammenslåingen har flere vist interesse for Moldjord skole og nye næringsaktører har etablert seg der. I tillegg har ungdomsklubben flyttet fra Storjord til Moldjord skole.

Framover.

Det jobbes videre med forprosjekt for ny skole, hall og svømmebasseng på Storjord.

For å avklare potensiale for fremtidig bruk vil det bli gjort en teknisk gjennomgang av Moldjord skole.

Det jobbes med reservestrømforsyning til kommunehus og legesenter.

De kommunale byggene som kommunen drifter holder brukbar standard. Det må fortsatt jobbes videre med energieffektivisering, drift og vedlikeholdsrutiner av de eldste byggene.

4.3.6 Boligbygging.

Det ble i 2021 ferdigstilt et nytt bolighus i Beiarn.

4.3.7 Vannforsyning.

Mål

Kommunen skal legge til rette for en tilfredsstillende vannforsyning for samtlige innbyggere i kommunen.

Strategi

Kommunen skal ha en oppdatert hovedplan for vannforsyning. De kommunale vannverkene skal tilfredsstillere forskriftenes krav til kvalitet og leveringssikkerhet. For områder som ligger utenfor kommunens forsyningsområde vil det bli gitt økonomisk og faglig bistand innenfor sektorens rammer.

Resultat

Året 2021 var preget med forholdsvis flere avvik i forhold til leveringssikkerhet og kvalitet på drikkevannet. Leveringssikkerheten ble satt på en kraftig prøve i januar/februar, mens det i forhold til kvalitet ble sendt ut 5 kokevarsel i løpet av året.

En kombinasjon av vintertørke fra november, streng kulde og sterk østavind gjorde at hovedvannkilden Ågleinåga og reservevannskilden Eiteråga frøs bort. Det ble satt i gang kraftige tiltak for å få vann fra Kvalvatnet og ned Eiteråga, med 30 kW aggregat og en 1000 m³/t dykkpumpe. Før vannet kom ned fikk kommunen god hjelp fra lokalbefolkning og Sivilforsvaret til å hente vann fra høla i Eiteråga. Da vannet kom ned fra Kvalvatnet gikk vi over fra en akutfase til en driftsfase, hvor vi fikk hjelp fra Forsvaret over to uker.

Det var to kokevarsel i forbindelse med vannkrisen i januar/februar. En i forbindelse med pumpingen fra høla, og en i etterkant da kraftig regn i slutten av februar grumset til vannet slik at UV-rensingen ikke fungerte tilfredsstillende. I forbindelse med ny elvekryssing Vold-Kvæl ble det innført kokevarsel. Graving av ny overføringsledning fra Tollånes til Larsos gav to ledningsbrudd med påfølgende kokevarsel for Tollåkilda vannverk.

Ved inngangen til 2021 var døgnforbruket i Ågleinåga ca. 480 m³, og i Tollåkilda ca. 60 m³. Under vannkrisen ble folk bedt om å spare, slik at døgnforbruket på Ågleinåga falt til ca 270 m³. I løpet av mai, når telen gikk ut av marka, steg vannforbruket.

Ved utgangen av 2021 er døgnforbruket i Ågleinåga ca. 700 m³, og i Tollåkilda ca. 50 m³.





Elveleiet mellom Kvalvatnet og Eiterådalen



Pumping fra Kvalvatnet

Stor takk til Eiterjord grunneierlag som lot kommunen og forsvarets mannskap få disponere hyttene deres ved Kvalvatnet under arbeidet med pumpingen.



Pumping av vann fra Ågleinvannet for å fylle dammen nede i Ågleindalen



Framover

Bygging av Tollåkilda 2 som drikkevannskilde til Ågleinåga vannforsyningsområde blir fullført i løpet av 2022. Før Tollåkilda 2 igangsettes må vi få kontroll på lekkasjene i Ågleinåga sitt distribusjonssystem. Det anskaffes lekkasjesøkutstyr til dette arbeidet.

4.3.8 Avløp

Mål

Kommunen skal arbeide og medvirke til at kloakkutslippene blir i samsvar med gjeldende regelverk.

Strategi

Kommunen skal ha en oppdatert hovedplan for avløp. Det skal gis faglig bistand i forhold til private avløpsanlegg.

Resultat

I etterkant av renovering av Trones renseanlegg i 2019 har vi observert økt rensegrad på avløpsvannet. Rensegraden til alle tre anlegg varierer i løpet av året, men er stort sett tilfredsstillende. Innføring av ny sentral driftskontroll har bidratt til enklere oversikt på driften av avløpsanleggene.

Det ble etablert pumpekum til kommunalt anlegg for fire boliger som tidligere har hatt utfordringer med overvann i private anlegg.

Framover

Pumpestasjon Tollånes skal byttes i løpet 2022.

4.3.9 Renovasjon

Mål

Alle typer avfall som produseres i kommunen skal håndteres på en miljømessig og økonomisk forsvarlig måte. Beiarn kommune skal arbeide for avfallsminimering og reduksjon av mengden skadelige stoffer i avfallet. Kommunen skal arbeide aktivt for å komme i gang med hjemmekompostering. Det skal være et reelt tilbud i kommunen for mottak av alle typer avfall.

Resultat

Innsamlingsordningen gjennom IRIS fungerer i hovedsak tilfredsstillende. Det samme gjelder gjenbruksstasjonen på Høyforsmoen.

Fremover

Det bør gjennomføres et prosjekt med tilsyn på private avløpsanlegg innen 2025.

4.3.10 Brann- og feievesenet

Mål

Brann- og feiervesenet skal dimensjoneres etter det lokale behov og ellers i samsvar med lov og forskrift. Kompetansen i det lokale brannvesen skal heves, bla. bør flere få opplæring som utryknings sjåfør, slik at de som avtrer for aldersgrensen kan erstattes.

Resultat

I 2021 ble det gjennomført 8 utrykninger, fordelt på 4 brann/branntilløp, 1 bistand HRS, og 3 falsk alarm.

Det ble gjennomført 6 øvelser.

Kommunene er gjennom sentral forskrift pålagt tilsyn av ildsted og skorstein, samt nødvendig feiing, også på fritidsboliger. Det har derfor vært innkrevd feie- og tilsynsavgift på fritidseiendommen, uten at Salten Brann enda har gjennomført feiing og tilsyn på slike eiendommer i kommunen.

Framover

Det er viktig at Beiarn kommune er aktive innenfor Salten Brann IKS for å sikre at lokale interesser blir ivaretatt hva gjelder beredskap og forebyggende tiltak.

4.3.11 Samferdsel

Mål

De kommunale vegene skal ha en riktig standard i forhold til behov og tilgjengelige ressurser. Vegstandarden skal stå i forhold til trafikkmengde og type trafikk.

Resultat

Vintermånedene i 2021 ble ikke like snørike som 2020. Det ble derfor ikke behov for like mye brøyting som året før.

I løpet av sommerhalvåret ble det gjort betydelige utbedringer på de kommunale veiene i Grottådal, fra Molid til Selfors, og på strekningen fra Solbakk til Løkkmyra slik som vedtatt i hovedplan vei 2021 til 2024.

I tillegg ble det utført en stor utbedring og forsterking av gammel forbygging langs veien mellom Vold og Eiterjord.



Forebygging Vold

Det ble jobbet videre med skisseprosjekt og planleggingen av ny bru over Eiteråga og oppgradering av Hammernes bru.

Framover

Det vil jobbes videre med vedtatt handlingsplan som for 2022 omhandler utbedring av veistrekningen Vold – Eiterjord, Arstad og Myra.

4.3.12 Investeringsprosjekter 2021

Utbygging vann

Tollåkilden - Overføringsledning, samt utbygging av tilhørende vannbehandlingsanlegg.



I februar 2021 gikk PK Strøm AS i gang med den siste og største etappen på det store vannutbyggingsprosjektet.

Kontrakten er på kr 38.616.426,- eks mva. og omhandler i grove trekk følgende:

- 8280 meter overføringsledning dim Ø225mm, Tollånes Larsos
- 8280 meter trekkerør for høyspent pluss jordingsledning for Arva.
- Kontraktsummen inkluderer ca kr 5 mill ex mva som er viderefakturert til Arva.
- Totalt er det 10 elvekryssinger inkludert Tollåga og Eiteråga
- Bortimot 40 betongkummer tilsammen
- På Tollånes skal det kloss inntil eksisterende anlegg etableres komplett vannbehandlingsanlegg for det vannet som skal erstatte Ågleinåga vannverk.
- I dette inngår blant annet 2 stk 100m³ tanker, samt frittstående agregathus
- På Storjord blir det gjort en omkobling i fylkesveien mellom hotellet og de nye boligene for å få bort en uheldig innsnevring i rørdimensjon.
- På Eiterjord skal det etableres ca 500m ny ledning i området mot Ågleinåga vannverk hvor sammenkobling vil skje ved Eiteråga.

Arbeidet skal etter planen være ferdigstilt innen 31.12.2022

Utvidelse av Tvervik industriområde



Prosjektets formål var å etablere en god mottaks og lagringsplass for grus og pukk som fraktes med båt til Beiarn. Dagens grusbåter har lange transportband som benyttes til å transportere massene fra båt til land. De båtene som har levert på det nye området har skrytt veldig av hvor bra det ble, både for båten å levere, og av mottaksområdet.

Det viste seg å være stor interesse for dette prosjektet i entreprenørmarkedet. Hele 13 tilbud. Prisene varierte fra ca 3,8 mill til 6,9 mill eks mva. Nærøysund entreprenør AS endte opp med kontrakten. Arbeidet ble utført i løpet av vinter og vår, med ferdigstilling til sankthans. Steinmassene ble i hovedsak fraktet til Slagøyra hvor ca halvparten ble knust opp til grus, pukk og kult. En del av steinen ble fraktet til Vold hvor den ble benyttet til å forebygge elvas graving som truet den kommunale Eiterjordveien.



Ny barnehage på Tollå

4 entreprenører ga inn tilbud på prosjektet som også omhandlet utvidelse av byggefeltet i Løssiheimen. (Kun vei og kommunaltekniske anlegg i veien innover og forbi barnehagen)

Tilbudsprisene varierte fra ca 25 mill, til 29 mill, eks mva. Moldjord Bygg og Anlegg AS vant kontrakten.

I mai 2021 startet grunnarbeidene, og man fikk etablert tett bygg før snøen kom.

Selve bygget skal være ferdig til 1 juni 2022, men uteområdene må også ferdigstilles før barna kan ta i bruk barnehagen. Dette vil etter planen skje samtidig som skolestart 2022.



Utvidelse av boligfelt Løssiheimen



Med bakgrunn i behovet for å etablere vei og kommunaltekniske anlegg fram til barnehagen, så ble det besluttet å benytte anledningen til å ferdigstille denne veien (Veg 1) innover framtidig boligfelt slik den ble tegnet inn for mange år siden.

I og med at dette prosjektet i sterk grad griper inn i deler av barnehageprosjektet så gjorde vi det slik at den praktiske delen av dette prosjektet inngår som del av barnehageprosjektet under samme kontrakt.

På grunn av uventede dårlige grunnforhold med leire og silt, så blir prosjektet mer arbeids og kostnadskrevende enn forventet. Imidlertid forventer vi at ferdigstilling vil skje samtidig som barnehagens uteområde ferdigstilles.



Bytting av vinduer og dører i aldershjemsfløyen på sykehjemmet



Høsten 2021 ble det avholdt tilbudskonkurranse på jobben. Vi fikk inn tilbud fra 4 forskjellige entreprenørforetak. Moldjord Bygg og Anlegg AS gikk seirende ut av den konkurransen. Arbeidet vil starte opp i mai/juni 2022 og beregnes å være ferdig høsten 2022. For å sikre at arbeidet i minst mulig grad forstyrrer beboerne, så skal arbeidet utføres i løpende dialog med de ansatte på sykehjemmet.

Årsregnskap for Beiarn kommune 2021

Kommunekassen
Konsolidert regnskap

Økonomisk oversikt drift - Kommunekassen

Tekst	Note	2021			2020
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Driftsinntekter					
Rammetilskudd		67 173 145	64 049 000	62 643 000	61 629 194
Inntekts- og formuesskatt		23 140 772	20 587 000	20 084 000	20 966 420
Eiendomsskatt		12 301 408	12 805 000	13 605 000	12 072 963
Andre skatteinntekter		10 447 145	12 350 000	12 350 000	10 986 206
Andre overføringer og tilskudd fra staten		5 532 998	4 071 000	896 000	4 063 296
Overføringer og tilskudd fra andre		19 855 544	15 462 413	12 051 671	18 884 628
Brukerbetalinger		5 636 128	5 426 631	5 468 631	5 405 538
Salgs- og leieinntekter		14 220 065	14 336 302	13 785 702	16 318 046
Sum driftsinntekter		158 307 205	149 087 346	140 884 004	150 326 291
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter		90 364 074	89 120 135	86 119 735	85 726 127
Sosiale utgifter		14 816 879	17 020 816	16 860 606	14 383 347
Kjøp av varer og tjenester		37 209 765	34 049 556	32 480 076	35 693 741
Overføringer og tilskudd til andre		13 064 043	12 438 447	10 772 447	12 399 871
Avskrivninger	3	10 444 933	9 009 000	9 009 000	9 139 568
Sum driftsutgifter		165 899 694	161 637 954	155 241 864	157 342 654
Brutto driftsresultat		-7 592 489	-12 550 608	-14 357 860	-7 016 363
Renteinntekter		1 018 699	983 900	983 900	1 089 937
Utbytter		105 000	100 000	100 000	184 000
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler	6	21 533 171	8 644 000	8 644 000	12 530 604
Renteutgifter		2 410 426	2 380 857	2 380 857	3 003 372
Avdrag på lån	8	11 118 428	12 121 385	12 121 385	10 289 889
Netto finansutgifter		9 128 016	-4 774 342	-4 774 342	511 280
Motpost avskrivninger	3	10 444 933	9 009 000	9 009 000	9 139 568
Netto driftsresultat		11 980 460	-8 315 950	-10 123 202	2 634 485
Disponering eller dekning av netto driftsresultat:					
Overføring til investering		1 256 697	623 000	623 000	1 114 531
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	11	1 674 658	7 451 619	8 479 619	2 643 907
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond		-12 398 421	1 487 331	2 266 583	-4 163 861
Dekning av tidligere års merforbruk		0	0	0	0
Sum disponering eller dekning av netto driftsresultat		-11 980 460	8 315 950	10 123 202	-2 634 485
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		0	0	0	0



Bevilgningsoversikter drift – Kommunekassen

Tekst	Note	2021			2020
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Rammetilskudd		67 173 145	64 049 000	62 643 000	61 629 194
Inntekts- og formuesskatt		23 140 772	20 587 000	20 084 000	20 966 420
Eiendomsskatt		12 301 408	12 805 000	13 605 000	12 072 963
Andre generelle driftsinntekter		15 980 143	16 421 000	13 246 000	15 049 502
Sum generelle driftsinntekter		118 595 468	113 862 000	109 578 000	109 718 079
Sum bevilgninger drift, netto		115 743 024	117 403 608	114 926 860	107 594 874
Avskrivninger	3	10 444 933	9 009 000	9 009 000	9 139 568
Sum netto driftsutgifter		126 187 957	126 412 608	123 935 860	116 734 442
Brutto driftsresultat		-7 592 489	-12 550 608	-14 357 860	-7 016 363
Renteinntekter		1 018 699	983 900	983 900	1 089 937
Utbytter		105 000	100 000	100 000	184 000
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	6	21 533 171	8 644 000	8 644 000	12 530 604
Renteutgifter		2 410 426	2 380 857	2 380 857	3 003 372
Avdrag på lån	8	11 118 428	12 121 385	12 121 385	10 289 889
Netto finansutgifter		9 128 016	-4 774 342	-4 774 342	511 280
Motpost avskrivninger	3	10 444 933	9 009 000	9 009 000	9 139 568
Netto driftsresultat		11 980 460	-8 315 950	-10 123 202	2 634 485
Disponering eller dekning av netto driftsresultat:					
Overføring til investering		1 256 697	623 000	623 000	1 114 531
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	11	1 674 658	7 451 619	8 479 619	2 643 907
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond		-12 398 421	1 487 331	2 266 583	-4 163 861
Dekning av tidligere års merforbruk		0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		-11 980 460	8 315 950	10 123 202	-2 634 485
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk).		0	0	0	0

Oppstilling til bevilgningsoversikter drift – Kommunekassen

	2021			2020
	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Sentral ledelse, politikk og kontroll	12 780 518	13 188 254	12 698 044	12 537 107
Oppvekst, kultur og flyktningetjenesten	30 583 336	32 606 592	34 116 454	34 700 738
Helse- og omsorg	58 215 013	55 459 759	53 644 859	50 949 768
Religiøse formål	1 497 001	1 527 000	1 527 000	1 526 147
Teknisk og Landbruk	11 265 770	10 668 292	8 986 792	9 896 863
Næring	928 929	4 013 711	4 013 711	-2 312 684
Fellesområdet	472 457	-60 000	-60 000	296 935
Sum bevilgninger drift, netto	115 743 024	117 403 608	114 926 860	107 594 874

Oversikt over budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner etter § 5-9 – Drift

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-9

	A	B	c
	Vedtatt av kommunestyret i årsbudsjettet	Vedtatt av underordnet organ etter delegert myndighet	Sum
1	Netto driftsresultat		11 980 460
2	Avsetninger til bundne driftsfond		8 765 235
3	Bruk av bundne driftsfond		10 439 893
4	Overføring til investering i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	623 000	633 697
5	Avsetninger til disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	1 074 064	0
6	Bruk av disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	2 561 395	864 913
7	Budsjettet dekning av tidligere års merforbruk	0	0
8	Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)		14 750 665
9	Strykning av overføring til investering	0	0
10	Strykning av avsetninger til disposisjonsfond	0	0
11	Strykning av dekning av tidligere års merforbruk	0	0
12	Strykning av bruk av disposisjonsfond	620 929	620 929
13	Mer- eller mindreforbruk etter strykninger		14 129 736
14	Bruk av disposisjonsfond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger		0
15	Bruk av disposisjonsfond for inndekning av tidligere års merforbruk		0
16	Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk		0
17	Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond		14 129 736
18	Fremført til inndekning i senere år (merforbruk).		0

Bevilgningsoversikt investering - Kommunekassen

Tekst	Note	2021			2020
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Investeringer i varige driftsmidler		56 431 742	102 028 067	96 338 067	19 964 301
Tilskudd til andres investeringer		674 127	870 000	870 000	743 064
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	4	1 128 641	623 000	623 000	553 976
Utlån av egne midler		0	0	0	0
Avdrag på lån		0	0	0	0
Sum investeringsutgifter		58 234 510	103 521 067	97 831 067	21 261 341
Kompensasjon for merverdiavgift		6 548 058	19 454 063	18 316 063	1 680 605
Tilskudd fra andre		7 100 000	0	0	0
Salg av varige driftsmidler		1 243 000	100 000	100 000	250 000
Salg av finansielle anleggsmidler		0	0	0	0
Utdeling fra selskaper		0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler		0	0	0	0
Bruk av lån		40 885 468	75 363 704	70 811 704	18 444 471
Sum investeringsinntekter		55 776 526	94 917 767	89 227 767	20 375 076
Videreutlån		16 536 659	12 000 000	7 000 000	3 380 000
Bruk av lån til videreutlån		16 536 659	12 000 000	7 000 000	3 380 000
Avdrag på lån til videreutlån		591 967	0	0	545 406
Mottatte avdrag på videreutlån		1 003 320	0	0	1 799 912
Netto utgifter videreutlån		411 353	0	0	1 254 506
Overføring fra drift		1 256 697	623 000	623 000	1 114 531
Netto avsetninger til eller bruk av bundne investeringsfond	11	-411 353	0	0	-1 254 506
Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond		1 201 285	7 980 300	7 980 300	-228 265
Dekning av tidligere års udekket beløp		0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger		2 046 629	8 603 300	8 603 300	-368 240
Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)		0	0	0	0

Oppstilling bevilgningsoversikt investering – Kommunekassen

	2021			2020
	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Rammeområde 1				
Investering i varige driftsmidler	2 277 631	3 512 937	3 312 937	461 211
Rammeområde 2				
Investering i varige driftsmidler	20 688 965	36 438 487	31 388 487	1 724 317
Rammeområde 3				
Investering i varige driftsmidler	599 565	5 495 747	5 495 747	409 993
Rammeområde 4				
Investering i varige driftsmidler	674 127	1 229 850	1 229 850	743 064
Rammeområde 6				
Investering i varige driftsmidler	26 925 570	47 355 780	46 915 780	8 825 360
Rammeområde 7				
Investering i varige driftsmidler	5 940 010	8 865 267	8 865 267	7 776 820
Investering i aksjer og andeler	699 660	0	0	64 800
Fellesområdet				
Investering i varige driftsmidler	0	0	0	766 600
Investering i aksjer og andeler	428 981	623 000	623 000	489 176
Utlån av egne midler	0	0	0	0
Sum bevilgninger investeringer, brutto	58 234 509	103 521 068	97 831 068	21 261 341

Oppstilling detalerte investeringer – Kommunekassen

Prosjekt side 1 av 2	Regnskap 2021	Regulert budsjett 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
Adresseprosjekt - skilting	4 809	0	0	31 402
Avløp Kvæl	0	0	0	437 181
Beiarn barnehage avd Moldjord - bytte ventilasjonsanlegg	0	0	0	206 250
Beiarn barnehage avd Moldjord - varmpumper	14 600	0	0	0
Boliger Storfjord	199 249	0	0	38 457
Bytte av brannsentraler helse	213 644	0	0	0
Bytte bil administrasjon	583 000	620 000	620 000	0
Bytte maskiner vaskeri Beiarn sykehjem	0	200 000	200 000	0
Bytte varmtvannstanker Beiarn sykehjem	457 503	0	0	0
EDB investeringer sikker vannforsyning - funksjon 345	0	0	0	96 641
EDB-investeringer	0	250 000	250 000	270 599
Eiteråga bru	338 061	0	0	276 115
Enøk tiltak - Beiarn sykehjem	54 219	2 650 000	2 650 000	0
Eablering av nye kontorer og møterom Trones skole	0	0	0	75 660
Forprosjekt endring BH	0	0	0	110 000
Handicap stolheis basseng	67 788	0	0	150 204
Hovedplan veger	2 082 020	1 875 000	1 875 000	3 942 931
Hytte samt fremføring av elektrisitet Agnesodden	0	0	0	622 112
Informasjonsskilt Beiarn	90 151	0	0	0
Inventar og utstyr sykehjemmet	0	0	0	195 009
Ipad til oppvekst - digitalisering oppvekst	0	0	0	382 195
IT - oppgradering datamaskiner adm.nett	0	350 000	350 000	0
IT-infrastruktur Switsjer/LAN Controllere/Aksesspunkt	1 017 728	750 000	750 000	0
Kommunale bruer	178 870	921 875	921 875	77 533
Kulvert - trapp Beiarn sykehjem	0	0	0	4 873
Ladestasjoner for el-bil	305 598	65 000	0	128 062
Landmålerutstyr	0	0	0	309 936
Ny barnehage Tollå	18 045 743	33 800 000	28 750 000	428 638
Ny brannmur felles IT	175 319	0	0	0
Ny skole hall og baseng	2 477 266	2 100 000	2 100 000	0
Nye pleiesenger Beiarn sykehjem	40 225	200 000	200 000	0
Nytt Ordførerkjede	160 070	0	0	64 496
Nytt serverrom felles adm	0	0	0	838 970
Nytt telefonsystem	0	0	0	53 746
Næringsbygg Trones	397 614	0	0	7 144 744
Ombygging Servicetorg	23 434	0	0	0
Ominnredning kommunehuset	211 371	0	0	0
Planlegging Tvervik - Riving lagerskur	0	0	0	108 148
Rehab ombygging Moldjord Skole Budsjett 2017	0	0	0	55 121
Rehab. kjellerstue Beiarn sykehjem	0	0	0	53 560
Rehabilitering barnehagene	46 194	0	0	47 596
Renovering avløp	0	500 000	500 000	0

Prosjekt side 2 av 2	Regnskap 2021	Regulert budsjett 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
Renovering Sanitetsboliger Tollå	0	0	0	157 466
Reservestrøm kommunehus/helsesenter	156 833	0	0	30 219
Riving Svartnes kai	67 500	0	0	154 387
Sak/arkiv	120 141	1 000 000	1 000 000	0
Salg av boliger	57 194	0	0	22 535
Signalbygg Beiarfjellet	39 850	0	0	0
Sikker vannforsyning / Åglinåga vannverk	21 622 423	0	0	3 004 452
Steamkjele / høytrykk	0	525 000	525 000	0
Storjord renseanlegg	0	0	0	3 625
Takheis 3 rom Beiarn Sykehjem	0	125 000	125 000	0
Tiltak i forbindelse med økt Cyber trussel	195 714	200 000	0	0
Utbedring elvekryssing Kvæl	0	0	0	16 235
Utbedring Moldjord skole Budsjett 2018	0	0	0	30 571
Utbedring søyler samfunnssalen	0	0	0	184 784
Utstyr inventar barnehagene	0	0	0	53 298
Utvidelse Løssiheimen boligfelt	1 500 000	2 875 000	2 500 000	0
Utvidelse Tvervik Industriområde	5 452 245	6 000 000	6 000 000	0
Velferdsteknologi 2020	0	300 000	300 000	0
Velferdsteknologi HO	35 366	0	0	156 550
Investeringer i varige driftsmidler 2021	56 431 742	55 306 875	49 616 875	19 964 301
Budsjettvedtak tidligere års vedtatte investeringer overført til 2021, jfr sak 20/818	0	46 721 192	46 721 192	0
Investeringer i varige driftsmidler 2021 inkludert tidligere års budsjetterte investeringer	56 431 742	102 028 067	96 338 067	19 964 301



Oversikt over budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner etter § 5-9 – Investering

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-9

	A	B	C
	Vedtatt av kommunestyret i årsbudsjettet	Vedtatt av underordnet organ etter delegert myndighet	Sum
1	Sum utgifter og inntekter eksklusive bruk av lån		-59 468 758
2	Avsetninger til bundne investeringsfond		411 353
3	Bruk av bundne investeringsfond		0
4	Budsjettert bruk av lån	87 363 704	87 363 704
5	Overføring fra drift i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	623 000	827 716
6	Avsetninger til ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	0	0
7	Bruk av ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	7 980 300	0
8	Dekning av tidligere års udekket beløp		0
9	Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger)		36 914 609
10	Strykning av avsetninger til ubundet investeringsfond		0
11	Strykning av bruk av lån		29 941 577
12	Strykning av overføring fra drift	0	194 019
13	Strykning av bruk av ubundet investeringsfond		6 779 013
14	Udekket eller udisponert beløp etter strykninger		0
15	Avsetning av udisponert beløp etter strykninger til ubundet investeringsfond		0
16	Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp).		0

Balanse side 1 – Kommunekassen

EIENDELER	Note	2021	2020
A. Anleggsmidler		594 333 879	531 419 424
I. Varige driftsmidler		307 846 730	267 361 522
1. Faste eiendommer og anlegg	3	293 533 612	254 296 543
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	3	14 313 118	13 064 978
II. Finansielle anleggsmidler		60 122 338	43 466 146
1. Aksjer og andeler	4	11 183 780	10 055 139
2. Obligasjoner		0	0
3. Utlån	5	48 938 558	33 411 007
III. Immaterielle eiendeler		0	0
IV. Pensjonsmidler	9	226 364 811	220 591 757
		0	0
B. Omløpsmidler		312 511 750	308 605 916
I. Bankinnskudd og kontanter		15 671 224	19 317 723
II. Finansielle omløpsmidler		266 176 317	264 882 855
1. Aksjer og andeler		0	400 000
2. Obligasjoner	6	266 176 317	264 482 855
3. Sertifikater		0	0
4. Derivater		0	0
III. Kortsiktige fordringer		30 664 209	24 405 339
1. Kundefordringer		2 075 976	1 365 698
2. Andre kortsiktige fordringer		10 523 060	9 628 534
3. Premieavvik	9	18 065 172	13 411 107
Sum eiendeler		906 845 629	840 025 340

Balanse side 2 – Kommunekassen

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2021	2020
C. Egenkapital		426 354 089	392 216 179
I. Egenkapital drift		66 120 178	55 396 415
1. Disposisjonsfond		47 642 222	35 243 801
2. Bundne driftsfond	11	18 477 956	20 152 614
3. Merforbruk i driftsregnskapet		0	0
II. Egenkapital investering		193 469 275	194 259 207
1. Ubundet investeringsfond		189 650 913	190 852 198
2. Bundne investeringsfond	11	3 818 362	3 407 009
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet		0	0
III. Annen egenkapital		166 764 636	142 560 557
1. Kapitalkonto	2	169 412 631	145 208 552
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift		-2 647 995	-2 647 995
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering		0	0
		0	0
D. Langsiktig gjeld		457 150 441	427 795 593
I. Lån		235 276 679	198 920 474
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	7	235 276 679	198 920 474
2. Obligasjonslån		0	0
3. Sertifikatlån		0	0
II. Pensjonsforpliktelse	9	221 873 762	228 875 119
		0	0
E. Kortsiktig gjeld		23 341 098	20 013 568
I. Kortsiktig gjeld		23 341 098	20 013 568
1. Leverandørgjeld		8 468 149	5 189 220
2. Likviditetslån		0	0
3. Derivater		0	0
4. Annen kortsiktig gjeld		14 872 949	14 824 348
5. Premieavvik	9	0	0
Sum egenkapital og gjeld		906 845 629	840 025 340
F. Memoriakonti		45 642 113	55 154 897
I. Ubrukte lånemidler		32 229 412	41 584 940
II. Andre memoriakonti		13 412 701	13 569 958
III. Motkonto for memoriakontiene		45 642 113	55 154 897

Beiarn kommunes konsoliderte regnskap

Ny kommunelov med tilhørende Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner, trådte i kraft 01.01.2020. I henhold til kommunelovens § 14-6 og forskriftens § 10-1, skal kommunen avlegge et samlet årsregnskap for kommunen som juridisk enhet.

Det konsoliderte regnskapet skal vise kommunen som én økonomisk enhet, uavhengig av organisering.

Beiarn kommunes konsoliderte regnskap for 2021 er utarbeidet ved å konsolidere Beiarn kommune, kommunekassen sitt regnskap og regnskapet til Beiarn Næringseiendom KF. Noter presenteres tilsvarende.

Driftsregnskapet

Oppstillinger viser bare tall for 2021 samt sammenlignbare tall for 2020. Økonomisk oversikt drift viser et konsolidert netto driftsresultat på kr 12.056.791.

Investeringsregnskapet

Det konsoliderte investeringsregnskapet er gjort opp i balanse. Samlet investeringer inklusive videre utlån på kr. 16.536.659 er på kr 74.771.169. Samlet bruk av lån er på kr 57.422.127.

Noter

Noter er utarbeidet i henhold til forskriften og presenteres som del av Kommunekassens noter til årsregnskapet.

Moldjord, 11.04.2022



Ole Petter Nybakk
Rådmann



Geir Arne Solbakk
Økonomisjef



Økonomisk oversikt drift – Konsern

Tekst	Note	2021			2020
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Driftsinntekter					
Rammetilskudd		67 173 145	64 049 000	62 643 000	61 629 194
Inntekts- og formuesskatt		23 140 772	20 587 000	20 084 000	20 966 420
Eiendomsskatt		12 301 408	12 805 000	13 605 000	12 072 963
Andre skatteinntekter		10 447 145	12 350 000	12 350 000	10 986 206
Andre overføringer og tilskudd fra staten		5 532 998	4 071 000	896 000	4 063 296
Overføringer og tilskudd fra andre		19 849 965	15 462 413	12 051 671	18 872 390
Brukerbetalinger		5 636 128	5 426 631	5 468 631	5 405 538
Salgs- og leieinntekter		14 460 065	14 576 302	14 442 702	16 558 046
Sum driftsinntekter		158 541 626	149 327 346	141 541 004	150 554 053
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter		90 364 074	89 130 135	86 239 735	85 732 462
Sosiale utgifter		14 816 879	17 020 816	16 860 606	14 383 347
Kjøp av varer og tjenester		37 296 008	34 134 708	32 882 076	35 768 458
Overføringer og tilskudd til andre		12 864 043	12 238 447	10 272 447	12 199 871
Avskrivninger	3	10 626 355	9 191 000	9 284 000	9 320 990
Sum driftsutgifter		165 967 359	161 715 106	155 538 864	157 405 128
Brutto driftsresultat		-7 425 732	-12 387 760	-13 997 860	-6 851 076
Renteinntekter		1 018 699	984 000	983 900	1 089 976
Utbytter	4	105 000	100 000	100 000	184 000
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler	5	21 533 171	8 644 000	8 644 000	12 530 604
Renteutgifter		2 462 274	2 439 154	2 495 857	3 078 776
Avdrag på lån	8	11 338 428	12 341 385	12 466 385	10 509 889
Netto finansutgifter		8 856 168	-5 052 539	-5 234 342	215 914
Motpost avskrivninger	3	10 626 355	9 191 000	9 284 000	9 320 990
Netto driftsresultat		12 056 791	-8 249 299	-9 948 202	2 685 829
Disponering eller dekning av netto driftsresultat:					
Overføring til investering		1 256 697	623 000	623 000	1 114 531
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	11	1 674 658	7 451 619	8 479 619	2 643 907
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond		-12 474 751	1 420 680	2 091 583	-4 215 205
Dekning av tidligere års merforbruk		0	0	0	0
Sum disponering eller dekning av netto driftsresultat		-12 056 791	8 249 299	9 948 202	-2 685 829
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		0	0	0	0

Bevilgningsoversikt investering – Konsern

Tekst	Note	2021			2020
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Investeringer i varige driftsmidler		56 431 742	102 028 067	99 414 317	20 097 607
Tilskudd til andres investeringer		674 127	870 000	870 000	743 064
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	4	1 128 641	623 000	623 000	553 976
Utlån av egne midler		0	0	0	0
Avdrag på lån		0	0	0	0
Sum investeringsutgifter		58 234 510	103 521 067	100 907 317	21 394 646
Kompensasjon for merverdiavgift		6 548 058	19 454 063	18 316 063	1 680 605
Tilskudd fra andre		7 100 000	0	0	0
Salg av varige driftsmidler		1 243 000	100 000	100 000	250 000
Salg av finansielle anleggsmidler		0	0	0	0
Utdeling fra selskaper		0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler		0	0	0	0
Bruk av lån		40 885 468	75 363 704	73 887 954	18 577 776
Sum investeringsinntekter		55 776 526	94 917 767	92 304 017	20 508 381
Videreutlån		16 536 659	12 000 000	7 000 000	3 380 000
Bruk av lån til videreutlån		16 536 659	12 000 000	7 000 000	3 380 000
Avdrag på lån til videreutlån		591 967	0	0	545 405
Mottatte avdrag på videreutlån		1 003 320	0	0	1 799 912
Netto utgifter videreutlån		411 353	0	0	1 254 507
Overføring fra drift		1 256 697	623 000	623 000	1 114 531
Netto avsetninger til eller bruk av bundne investeringsfond	11	-411 353	0	0	-1 254 506
Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond		1 201 285	7 980 300	7 980 300	-228 265
Dekning av tidligere års udekket beløp		0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger		2 046 629	8 603 300	8 603 300	-368 240
Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)		0	0	0	0

Balanse side 1 – Konsern

EIENDELER	Note	2021	2020
A. Anleggsmidler		599 281 340	536 548 307
I. Varige driftsmidler		312 794 191	272 490 405
1. Faste eiendommer og anlegg	3	298 481 073	259 425 426
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	3	14 313 118	13 064 978
II. Finansielle anleggsmidler		60 122 338	43 466 146
1. Aksjer og andeler	4	11 183 780	10 055 139
2. Obligasjoner		0	0
3. Utlån	5	48 938 558	33 411 007
III. Immaterielle eiendeler		0	0
IV. Pensjonsmidler	9	226 364 811	220 591 757
		0	0
B. Omløpsmidler		312 837 356	308 826 509
I. Bankinnskudd og kontanter		15 981 747	19 537 732
II. Finansielle omløpsmidler		266 176 317	264 882 855
1. Aksjer og andeler		0	400 000
2. Obligasjoner	6	266 176 317	264 482 855
3. Sertifikater		0	0
4. Derivater		0	0
III. Kortsiktige fordringer		30 679 292	24 405 922
1. Kundefordringer		2 075 976	1 366 281
2. Andre kortsiktige fordringer		10 538 143	9 628 534
3. Premieavvik	9	18 065 172	13 411 107
Sum eiendeler		912 118 696	845 374 816

Balanse side 2 – Konsern

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2021	2020
C. Egenkapital		426 635 693	392 382 874
I. Egenkapital drift		66 346 976	55 546 883
1. Disposisjonsfond		47 869 020	35 394 269
2. Bundne driftsfond	11	18 477 956	20 152 614
3. Merforbruk i driftsregnskapet		0	0
II. Egenkapital investering		193 469 275	194 259 207
1. Ubundet investeringsfond		189 650 913	190 852 198
2. Bundne investeringsfond	11	3 818 362	3 407 009
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet		0	0
III. Annen egenkapital		166 819 441	142 576 784
1. Kapitalkonto	2	169 467 436	145 224 779
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift		-2 647 995	-2 647 995
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering		0	0
		0	0
D. Langsiktig gjeld		462 100 441	432 965 593
I. Lån		240 226 679	204 090 474
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	7	240 226 679	204 090 474
2. Obligasjonslån		0	0
3. Certifikatlån		0	0
II. Pensjonsforpliktelse	9	221 873 762	228 875 119
		0	0
E. Kortsiktig gjeld		23 382 562	20 026 349
I. Kortsiktig gjeld		23 382 562	20 026 349
1. Leverandørgjeld		8 468 149	5 189 220
2. Likviditetslån		0	0
3. Derivater		0	0
4. Annen kortsiktig gjeld		14 914 414	14 837 129
5. Premieavvik	9	0	0
Sum egenkapital og gjeld		912 118 696	845 374 816
F. Memoriakonti		45 699 457	55 212 241
I. Ubrukte lånemidler		32 286 756	41 642 284
II. Andre memoriakonti		13 412 701	13 569 958
III. Motkonto for memoriakontiene		45 699 457	55 212 241

Noter – Kommunekassen og Konsolidert regnskap

Note 1	Endring i arbeidskapital
Note 2	Kapitalkonto
Note 3	Varige driftsmidler (anleggsmidler)
Note 4	Aksjer og andeler (anleggsmidler)
Note 5	Utlån (Finansielle anleggsmidler)
Note 6	Markedsbaserte finansielle omløpsmidler
Note 7	Lån
Note 8	Avdrag på lån
Note 9	Pensjonsforpliktelser
Note 10	Garantier
Note 11	Vesentlige bundne fond
Note 12	Ytelser til ledende personer
Note 13	Selvkost

Regnskapsprinsipper

Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise all tilgang på og bruk av midler i året. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter og inntekter i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke. Det skal ikke forekomme regnskapsføring av tilgang og bruk av midler som bare føres i balanseregnskapet.

Årsregnskapet er utarbeidet i henhold til forskrift 7. juni 2019 nr. 714 om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. «budsjett- og regnskapsforskriften» samt god kommunal regnskapsskikk, herunder kommunale regnskapsstandarder (KRS) utgitt av Foreningen for god kommunal regnskapsskikk (GKRS).

Alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger er regnskapsført brutto. Dette gjelder også interne finansieringstransaksjoner.

For utgifter og inntekter som enkeltvis ikke kan fastsettes eksakt på tidspunktet for regnskaps- avleggelsen, registreres et anslått beløp. Justering i henhold til eksakt beløp foretas påfølgende år.

For lån er den delen av lånet som faktisk er brukt i løpet av året ført i investeringsregnskapet. Ubrukte lånemidler er registrert som memoria-post.

Klassifisering og vurderingsregler for anleggsmidler og omløpsmidler.

I tråd med «budsjett- og regnskapsforskriften» § 3-1 første ledd første pkt, er anleggsmidler eiendeler bestemt til varig eie eller bruk for kommunen i balanseregnskapet. Eiendeler som ikke oppfyller kravet til varig eie eller bruk, klassifiseres som omløpsmidler.

Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid, avskrives med like store årlige beløp over anleggsmidlets levetid. Avskrivningene starter året etter at anleggsmidlet er anskaffet og tatt i bruk i virksomheten. Avskrivningsperiodene er i tråd med § 3-4 i «budsjett- og regnskapsforskriften». Anleggsmidler som har verdifall som forventes ikke å være forbigående er nedskrevet til virkelig verdi i balansen.

Omløpsmidler er vurdert til lavest verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Markedsbaserte finansielle omløpsmidler er vurdert til virkelig verdi.

Utestående fordringer er vurdert til pålydende med fradrag for forventet tap.

Fordringer knyttet til egen vare- og tjenesteproduksjon, samt markedsbaserte verdipapirer som inngår i en handelsportefølje, er omløpsmidler.

Andre markedsbaserte verdipapirer er klassifisert som omløpsmidler, med mindre kommunen har foretatt investeringen ut fra næringspolitiske eller samfunnsmessige hensyn. I slike tilfeller er verdipapirene klassifisert som anleggsmidler.

Klassifisering av gjeld.

Lån som er tatt opp etter kommuneloven § 14-15 første eller andre ledd, § 14-16, § 14-17 første ledd eller trossamfunnsloven paragraf er § 14. 4. ledd, klassifiseres i balanseregnskapet som langsiktig gjeld. Annen gjeld klassifiseres som kortsiktig gjeld. Langsiktig gjeld vurderes til opptakskost, og oppskrives ved varig økning i forpliktelsen. Kortsiktig gjeld vurderes til høyeste av opptakskost og virkelig verdi.

Neste års avdrag på utlån inngår i anleggsmidler, og neste års avdrag på lån inngår i langsiktig gjeld.

Vurderingene for eiendeler gjelder tilsvarende for kortsiktig og langsiktig gjeld.

Opptakskost utgjør gjeldspostens pålydende i norske kroner på det tidspunkt gjelden oppstår.

Selvkostberegninger.

Beiarn kommune har utarbeidet etterkalkyler for gebyrfinansierte selvkosttjenester i henhold til "Forskrift om beregning av selvkost".

For de tjenester kommunen selv har valgt å kreve brukerbetalinger etter selvkostprinsippet, følges samme retningslinjer.

Merverdiavgift.

Kommunen følger reglene i merverdiavgiftsloven for de tjenesteområder som er omfattet av loven. For kommunens øvrige virksomhet, krever kommunen merverdiavgiftskompensasjon.

Pensjoner.

Pensjoner føres i tråd med «budsjett- og regnskapsforskriften» § 3-5 om regnskapsføring av pensjon.

Enheter som inngår i det konsoliderte regnskapet.

Beiarn kommune utarbeider konsolidert regnskap i hengold til «budsjett- og regnskapsforskriften» § 10-4 a-c). I det konsoliderte regnskapet inngår følgende regnskapsenheter;

- Beiarn kommune, kommunekassens årsregnskap
- Beiarn Næringseiendom, kommunalt foretak

Note 1 Endring i arbeidskapital

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-10, a) og § 10-4

Arbeidskapitalen i kommunen viser hvor likvid kommunen er. Videre uttrykker endringen i arbeidskapital utviklingen i kommunen sin betalingsevne. Utgangspunktet er balanseregnskapet og endringene av arbeidskapitalen som består av omløpsmidler minus kortsiktig gjeld i regnskapsperioden, korrigert for ubrukte lånemidler i tilsvarende periode. Tilsvarende finner man endringen i arbeidskapital ved å se på anskaffelse og anvendelse av midler i drifts- og investeringsregnskapet.

Kommunekassen

BALANSEN	31.12.2021	01.01.2021	Endring
Omløpsmidler	312 511 748	308 605 916	3 905 832
Kortsiktig gjeld	23 341 098	20 013 568	3 327 530
Arbeidskapital	289 170 650	288 592 348	578 302

DRIFTS- OG INVESTERINGSREGNSKAPET (bevilgningsoversikter)	2021
Netto driftsresultat	11 980 460
Netto utgifter/inntekter i investering	2 046 631
Endring ubrukte lånemidler (økning +/reduksjon-)	-9 355 527
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	578 301
Differanse i endring arbeidskapital balanse og drift og investering	0

FORKLARING TIL DIFFERANSE I ENDRING ARBEIDSKAPITAL	
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker arbeidskapital, drift	
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker arbeidskapital, investering	
Andre forklaringer	
Sum forklaringer	0

Konsolidert regnskap

BALANSEN	31.12.2021	01.01.2021	Endring
Omløpsmidler	312 837 354	308 826 509	4 010 846
Kortsiktig gjeld	23 382 562	20 026 349	3 356 213
Arbeidskapital	289 454 792	288 800 159	654 632

DRIFTS- OG INVESTERINGSREGNSKAPET (bevilgningsoversikter)	2021
Netto driftsresultat	12 056 791
Netto utgifter/inntekter i investering	2 046 631
Endring ubrukte lånemidler (økning +/reduksjon-)	-9 355 527
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	654 632
Differanse i endring arbeidskapital balanse og drift og investering	0

FORKLARING TIL DIFFERANSE I ENDRING ARBEIDSKAPITAL	
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker arbeidskapital, drift	
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker arbeidskapital, investering	
Andre forklaringer	
Sum forklaringer	0

Note 2 Kapitalkonto

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-10, b) og § 10-4

Egenkapitalen består blant annet av kapitalkonto, som har en helt særskilt funksjon i kommuneregnskapet. Kapitalkontoen skal utligne virkninger på egenkapitalen som ikke er reelle endringer i egenkapital. I det kommunale bevilgningsregnskapet (drift- og investeringsregnskap) skal tilgang og bruk av midler bokføres, inkludert transaksjoner som ikke reelt sett skal påvirke egenkapital. I det kommunale bevilgningsregnskapet (drift- og investeringsregnskap) skal tilgang og bruk av midler bokføres, inkludert transaksjoner som ikke reelt sett skal påvirke egenkapital.

Kommunekassen

BALANSEN	31.12.2021	01.01.2021	Endring
Anleggsmidler	594 333 879	531 419 424	62 914 455
Langsiktig gjeld	457 150 441	427 795 593	29 354 848
Endring ubrukte lånemidler (økning +)	32 229 412	41 584 940	-9 355 527
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker anleggsmidler			
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker langsiktig gjeld			
Netto endring	169 412 850	145 208 771	24 204 079

KAPITALKONTO			
01.01.2021 Balanse (underskudd i kapital)	0	01.01.2021 Balanse (kapital)	145 208 552
Debetposter i året:		Kreditposter i året:	
Salg av fast eiendom og anlegg	994 764	Aktivering av fast eiendom og anlegg	48 568 769
Nedskrivninger fast eiendom	0	Oppskrivning av fast eiendom	0
Avskrivning av fast eiendom og anlegg	8 397 730		
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	6 836	Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	3 362 972
Nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0	Oppskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0
Avskrivninger av utstyr, maskiner og transportmidler	2 047 203	Kjøp av aksjer og andeler	1 128 641
Salg av aksjer og andeler	0	Oppskrivning av aksjer og andeler	0
Nedskrivning av aksjer og andeler	0	Utlån formidlings/startlån	16 536 659
Avdrag på formidlings/startlån	1 003 320	Utlån sosial lån	50 802
Avdrag på sosial lån	45 908	Utlån egne midler	0
Avdrag på utlånte egne midler	0	Utlån næring	2 117 275
Avdrag på næringsutlån	1 652 171	Oppskrivning utlån	0
Avskrivning sosial utlån	785	Avdrag på eksterne lån	11 710 395
Avskrevet andre utlån	475 000	Urealisert kursgevinst utenlandslån	0
Bruk av midler fra eksterne lån	57 422 127	UB Pensjonsmidler (netto)	5 773 054
Urealisert kurstap utenlandslån	0	Estimatavvik pensjonmidler	0
UB Pensjonsforpliktelse (netto)	-6 764 913	Reversing nedskrivning av fast eiendom	0
Aga netto pensjonsmidler/forpliktelse	-236 444	Aga netto pensjonsmidler/forpliktelse	0
Estimatavvik pensjonforpliktelse	0	Reversing nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0
31.12.2021 Balanse Kapitalkonto	169 412 631	31.12.2021 Balanse (underskudd i kapital)	0
Avstemming	169 412 631		
Differanse	0		

Konsolidert regnskap

BALANSEN	31.12.2021	01.01.2021	Endring
Anleggsmidler	599 281 340	536 548 307	62 733 033
Langsiktig gjeld	462 100 441	432 965 593	29 134 848
Endring ubrukte lånemidler (økning +)	32 286 756	41 642 284	-9 355 527
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker anleggsmidler			
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker langsiktig gjeld			
Netto endring	169 467 655	145 224 998	24 242 657

KAPITALKONTO			
01.01.2021 Balanse (underskudd i kapital)	0	01.01.2021 Balanse (kapital)	145 224 779
Debetposter i året:		Kreditposter i året:	
Salg av fast eiendom og anlegg	994 764	Aktivering av fast eiendom og anlegg	48 568 769
Nedskrivninger fast eiendom	0	Oppskrivning av fast eiendom	0
Avskrivning av fast eiendom og anlegg	8 579 152		
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	6 836	Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	3 362 972
Nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0	Oppskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0
Avskrivninger av utstyr, maskiner og transportmidler	2 047 203	Kjøp av aksjer og andeler	1 128 641
Salg av aksjer og andeler	0	Oppskrivning av aksjer og andeler	0
Nedskrivning av aksjer og andeler	0	Utlån formidlings/startlån	16 536 659
Avdrag på formidlings/startlån	1 003 320	Utlån sosial lån	50 802
Avdrag på sosial lån	45 908	Utlån egne midler	0
Avdrag på utlånte egne midler	0	Utlån næring	2 117 275
Avdrag på næringsutlån	1 652 171	Oppskrivning utlån	0
Avskrivning sosial utlån	785	Avdrag på eksterne lån	11 930 395
Avskrevet andre utlån	475 000	Urealisert kursgevinst utenlandslån	0
Bruk av midler fra eksterne lån	57 422 127	UB Pensjonsmidler (netto)	5 773 054
Urealisert kurstap utenlandslån	0	Estimatavvik pensjonmidler	0
UB Pensjonsforpliktelse (netto)	-6 764 913	Reversing nedskrivning av fast eiendom	0
Aga netto pensjonsmidler/forpliktelse	-236 444	Aga netto pensjonsmidler/forpliktelse	0
Estimatavvik pensjonforpliktelse	0	Reversing nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0
31.12.2021 Balanse Kapitalkonto	169 467 436	31.12.2021 Balanse (underskudd i kapital)	0
Avstemming	169 467 436		
Differanse	0		

Note 3 Varige driftsmidler (anleggsmidler)

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, a) og § 10-4

Kommunekassen

<i>Tall i 1.000 kroner</i>	<i>05ÅR</i>	<i>10ÅR</i>	<i>20ÅR</i>	<i>40ÅR</i>	<i>50ÅR</i>	<i>TOMTER</i>	<i>Sum</i>
Anskaffelseskost pr. 01.01.2021	17 390	18 035	31 540	272 478	41 946	1 870	383 259
Akkumulerte/reverserte nedskrivninger	0	-22	0	0	0	0	-22
Akkumulerte ordinære avskrivninger pr. 01.01.2021	-14 293	-11 784	-22 704	-51 304	-15 791	0	-115 876
Bokført verdi 01.01.2021	3 097	6 229	8 836	221 174	26 155	1 870	267 361
Tilgang i året	1 389	1 913	61	48 120	289	160	51 932
Avgang i året - kostpros	410	0	0	1 853	0	0	2 264
Avgang i året - avskrivninger solgte anlegg	403	0	0	859	0	0	1 262
Årets ordinære avskrivninger	-913	-1 054	-885	-6 765	-828	0	-10 445
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Årets reverserte nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Bokført verdi 31.12.2021	3 566	7 088	8 012	261 534	25 616	2 030	307 846

Konsolidert regnskap

<i>Tall i 1.000 kroner</i>	<i>05ÅR</i>	<i>10ÅR</i>	<i>20ÅR</i>	<i>30/40ÅR</i>	<i>50ÅR</i>	<i>TOMTER</i>	<i>Sum</i>
Anskaffelseskost pr. 01.01.2021	17 390	18 035	31 540	277 921	41 946	1 870	388 702
Akkumulerte/reverserte nedskrivninger	0	-22	0	0	0	0	-22
Akkumulerte ordinære avskrivninger pr. 01.01.2021	-14 293	-11 784	-22 704	-51 618	-15 791	0	-116 190
Bokført verdi 01.01.2021	3 097	6 229	8 836	226 303	26 155	1 870	272 490
Tilgang i året	1 389	1 913	61	48 120	289	160	51 932
Avgang i året - kostpros	410	0	0	1 853	0	0	2 264
Avgang i året - avskrivninger solgte anlegg	403	0	0	859	0	0	1 262
Årets ordinære avskrivninger	-913	-1 054	-885	-6 946	-828	0	-10 626
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Årets reverserte nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Bokført verdi 31.12.2021	3 566	7 088	8 012	266 482	25 616	2 030	312 794

05 ÅR = EDB-utstyr, kontormaskiner o.l.

10 ÅR = Anleggsmaskiner, maskiner, inventar, utstyr, verktøy o.l.

20 ÅR = Brannbiler, park pl., trafikklys, tekn.anl.(VAR) o.l.

30/40 ÅR = Boliger, skoler, barneh., idr.haller, veier, ledn.nett, næringsbygg KF (30 år)

50 ÅR = Forr.bygg, lager, adm.bygg, sykehjem, kulturbygg, brannst.

TOMTER = Tomter

Note 4 Aksjer og andeler (anleggsmidler)

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, b), § 5-13, c) og § 10-4.

Kommunekassen

Selskap	Antall aksjer 31.12.2021	Bokført verdi 31.12.2021	Eierandel 31.12.2021
Saltens Bilruter AS	1500	150 000	1,40 %
Bodø Industri AS	3	3 000	0,10 %
Kommunekraft AS	1	1 000	0,30 %
Nordland Reiseliv AS	6	6 000	1,20 %
Arstadfossen Kraftverk AS	200	200 000	14,30 %
Beiarvekst AS	400	400 000	50,00 %
Digipro Helse AS	2 703	510 600	79,99 %
Evjen Granitt AS	1 149	403 837	15,99 %
Solbakk Tre AS	5 105	2 195 580	58,01 %
Artic Silver Innovation AS	357	25 000	0,17 %
Salten komm.rev IKS - Egenkapitalinnskudd		50 000	
KLP - Egenkapitalinnskudd		7 238 763	
Sum aksjer og andeler		11 183 780	

Følgende aksjer er kjøpt i 2021

Solbakk Tre AS	1 162	499 660
Beiarvekst AS	200	200 000
KLP - Egenkapitalinnskudd		428 981
Sum kjøp		1 128 641

Følgende aksjer er solgt i 2021

Ingen salg av aksjer i 2021		0
Sum salg		0

Følgende aksjer er nedskrevet i 2021

Harstad Eiendomsinvest AS	8	400 000
Sum nedskrevne aksjer		400 000

Samlet mottatt utbytte av Beiar kommunens aksjeportefølje for 2021 utgjør kr. 105.000.

Konsolidert regnskap

Det foreligger ingen avvik mellom noteopplysningene i Kommunekassens regnskap og det konsoliderte regnskapet for Beiar kommune.

Note 5 Utlån (Finansielle anleggsmidler)

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, c) og § 10-4.

Kommunekassen

Låntaker	Utlån (beløp)	Finansiert med egne midler	Finansiert med lån	Vesentlig tap
Startlån	36 419 612		36 419 612	0
Sosiale utlån	58 205	58 205	0	0
Næringsfondslån	12 460 740	8 994 060	3 466 680	475 000

Lånetaker	Utlån	Finansiert med egne midler	Finansiert med lån	Vesentlige tap
Sosiale lån	58 205	58 205	0	0
Startlån	36 419 612	0	36 419 612	0
BEIARVEKST AS	56 801	56 801	0	0
EVJEN GRANITT AS	1 414 063	1 414 063	0	0
BEIARLEFS' AS	18 510	18 510	0	0
MOLDJORD BYGG OG ANLEGG AS	1 875 000	1 875 000	0	0
MOLDJORD HOLDING AS	500 000	500 000	0	0
SOLBAKK TRE AS	524 930	524 930	0	0
ODD VEBJØRN VOLD	1 250 000	1 250 000	0	0
EINAN AUTO V/JAN HELGE EINAN	21 000	21 000	0	0
BEIARN EIENDOM AS	4 510 001	1 043 321	3 466 680	0
DIAL SINGH	203 327	203 327	0	0
AMANDEEP SINGH	199 833	199 833	0	0
KVANTO BYGG AS	0	0	0	475 000
BEIARMAT AS	270 000	270 000	0	0
Prosjekt Gabro Beiarfjorden	1 617 275	1 617 275	0	0
Sum	48 938 557	9 052 265	39 886 292	475 000

Konsolidert regnskap

Det foreligger ingen avvik mellom noteopplysningene i Kommunekassens regnskap og det konsoliderte regnskapet for Beiar kommune.

Note 6 Markedsbaserte finansielle omløpsmidler

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, d) og § 10-4.

Kommunekassen

Markedsbaserte finansielle omløpsmidler (NOK 1.000)

Aktivklasse	Finans-reglement	Anskaffelses-kost *)	Markeds-verdi	Balansført-verdi	Resultatført verdiendring	Rente-durasjon
Rentepapirer	§ 2	841	841	841	0	IA
Aksjer og Aksjefond	§ 3	87 673	104 150	104 150	16 477	IA
Obligasjoner	§ 3	155 729	161 185	161 185	5 456	0,53
		244 243	266 176	266 176	21 933	

*) Anskaffelseskost viser normalt hva det ble betalt for omløpsmiddelet da det ble kjøpt. Forskjellen mellom anskaffelseskost og markedsverdi viser den urealiserte avkastning kommunen har oppnådd hittil på plasseringen. For presentasjonen ovenfor er anskaffelseskosten projisert lik inngående beholdning pr. 01.01.2021. Årsaken til dette er at kommunens samlede investeringer er såvidt spredt plassert gjennom 6 ulike forvaltere og et stort antall finansielle plasseringer gjennom direkte investeringer samt investeringer i fond knyttet til obligasjoner og aksjer. Det er ikke etablert målesystemer for å kunne fange opp den samlede kostprisen for kommunens investeringer slik at disse kan presenteres samlet i tabellen ovenfor.

Markedsverdi skal normalt være lik bokført verdi fordi regelverket krever at finansielle omløpsmidler skal bokføres til markedsverdi. Dersom markedsverdien har endret seg i perioden 31.12 til 15.02 vises endringen som forskjell mellom markedsverdi og bokført verdi. Dette forholdet blir eventuelt bokført i neste års regnskap hvis endringen blir stående.

Balansført verdi viser verdien av beholdningen og hva man kan forvente å motta ved et salg.

Årets resultatførte verdiendring er forskjellen mellom IB bokført verdi per 01.01 i regnskapsåret og UB bokført verdi per 31.12. Dette beløpet er ført i driftsregnskapet med resultatvirkning.

Beiarn kommune har ingen sikringsinstrumenter i henhold til Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, e) pr. 31.12.2021.

Kommunens eksponering i markedet og fordeling av plasseringen på aktivaklasser er innenfor de vedtatte rammer i henhold til kommunens finansreglement.

Konsolidert regnskap

Det foreligger ingen avvik mellom noteopplysningene i Kommunekassens regnskap og det konsoliderte regnskapet for Beiarn kommune.

Note 7 Lån

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, a) og § 10-4.

Kommunekassen

Eksterne lån	Bokført verdi 31.12	Løpetid	Rentefot	Refinansering*
Lån til egne investeringer	189 534	1-50 år	1,30 %	0
Lån til andres investeringer	0	IA	IA	0
Lån til innfrielse av kausjoner	0	IA	IA	IA
Lån til videre utlån	45 743	1-25 år	0,80 %	0
Finansielle leieavtaler	0	IA	IA	IA

*Lån som forfaller og må refinansieres i det året regnskapet legges fram.

Konsolidert regnskap

Eksterne lån	Bokført verdi 31.12	Løpetid	Rentefot	Refinansering*
Lån til egne investeringer	194 484	1-50 år	1,30 %	0
Lån til andres investeringer	0	IA	IA	0
Lån til innfrielse av kausjoner	0	IA	IA	IA
Lån til videre utlån	45 743	1-25 år	0,80 %	0
Finansielle leieavtaler	0	IA	IA	IA

*Lån som forfaller og må refinansieres i det året regnskapet legges fram.

Note 8 Avdrag på lån

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, b) og § 10-4.

Kommunen beregner minste tillatte avdrag jf. kommuneloven (koml) § 14-18, ved å beregne minste tillatte avdrag på lån etter en forenklet formel. Minimumsavdrag beregnes som sum langsiktig gjeld dividert på sum anleggsmidler multiplisert med årets avskrivninger i driftsregnskapet. Denne forenklete formelen gir et minstekrav til avdrag som tilsvarer avskrivninger (kapitalslitet) på lånefinansierte anleggsmidler.

Kommunekassen

Minimumsavdrag	Beløp
Beregnet minimumsavdrag etter kommuneloven §14-18, 1. ledd	6 530 369
Korrigerings for mottatte avdrag videreutlån til avdrag andre lån	
Betalte avdrag	11 118 428
Differanse mellom beregnet, korrigerende og betalte avdrag	-4 588 059

Avskrivninger	
Bokført verdi avskrivbare anleggsmidler 01.01.2021	265 492 026
Bokført verdi lånegjeld 01.01.2021	165 990 607
Avskrivninger	10 444 933

Konsolidert regnskap

Minimumsavdrag	Beløp
Beregnet minimumsavdrag etter kommuneloven §14-18, 1. ledd	6 665 332
Korrigerings for mottatte avdrag videreutlån til avdrag andre lån	
Betalte avdrag	11 338 428
Differanse mellom beregnet, korrigerende og betalte avdrag	-4 673 096

Avskrivninger	
Bokført verdi avskrivbare anleggsmidler 01.01.2021	270 620 909
Bokført verdi lånegjeld 01.01.2021	169 745 706
Avskrivninger	10 626 355

Note 9 Pensjonsforpliktelser

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, c) og § 10-4

Pensjonsforpliktelser-, midler og utgifter regnskapsføres i tråd med Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, c). Kommunens pensjonsforpliktelse ved regnskapets slutt føres opp under passiva i balanseregnskapet. Pensjonsmidler føres under aktiva. Pensjonspremie i løpet av året føres til utgift.

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

	2021	2020
Innestående på premiefond 01.01.	320 374	18 039
Tilført premiefondet i løpet av året	11 302 802	1 493 479
Bruk av premiefondet i løpet av året	2 309 149	1 191 144
Innestående på premiefond 31.12.	9 314 027	320 374

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 3-5 og § 3-6 i budsjett- og regnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering.

Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet.

Premieavviket tilbakeføres igjen neste år/med 1/7 per år for premieavvik oppstått i 2014 eller senere, med 1/10 per år for premieavvik oppstått fra 2011 til 2013 og med 1/15 per år for premieavvik oppstått fra 2002 til 2010.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 14-6, 2. ledd nr c). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i 2021 ved at regnskapsførte pensjonsutgifter er kr. 6.288.205 lavere enn faktisk betalte pensjonspremier.

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden	KLP	SPK
Forventet avkastning pensjonsmidler	3,50 %	3,00 %
Diskonteringsrente	3,00 %	3,00 %
Forventet årlig lønnsvekst	1,98 %	1,98 %
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	1,98 %	1,98 %

Del 1 SPESIFIKASJONER FOR REGNSKAPSFØRING OG PENSJONSNOTE 2021 TILKNYTTET KLP

Kommunekassen

Pensjonskostnad og premieavvik	2021	2020
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	8 089 678	7 846 617
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	6 310 803	7 323 959
Forventet avkastning på pensjonsmidlene	7 347 988	7 932 723
Adminstrasjonskostnad	431 722	535 858
Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)	7 484 215	7 773 711
Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	14 996 144	10 018 485
Årets premieavvik	7 511 929	2 244 774

Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet	2021	2020
Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	14 996 144	10 018 485
Årets premieavvik	-7 511 929	-2 244 774
Amortisering av tidligere års premieavvik	3 470 580	3 132 772
Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering	10 954 795	10 906 483
Pensjonstrekk ansatte	1 354 378	1 267 801
Årets regnskapsførte pensjonsutgift	9 600 417	9 638 682

Akkumulert premieavvik	2021	2020
Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	12 649 759	13 537 757
Årets premieavvik	7 511 929	2 244 774
Sum amortisert premieavvik dette året	-3 470 580	-3 132 772
Akkumulert premieavvik pr. 31.12	16 691 108	12 649 759
Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	851 247	645 138
Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift	17 542 355	13 294 897

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	2021	2020
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 01.01.	212 369 534	209 064 269
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	-5 650 110	-3 444 543
Virkning av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)	0	0
Årets pensjonsopptjening	8 089 678	7 846 617
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	6 310 803	7 323 959
Utbetalinger	-8 897 981	-8 420 768
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	212 221 924	212 369 534
Brutto pensjonsmidler pr. 01.01.	206 781 716	188 083 802
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	327 585	9 703 332
Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)	0	0
Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.)	14 996 144	10 018 485
Administrasjonskostnad/rentegaranti	-431 722	-535 858
Utbetalinger	-8 897 981	-8 420 768
Forventet avkastning	7 347 988	7 932 723
Brutto pensjonsmidler pr. 31.12.	220 123 730	206 781 716
Netto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	-7 901 806	5 587 818

De regnskapsmessige effekter av pensjonsreformen er innarbeidet i regnskapsberegningene. Dette påvirker beregninger av dødlighetsforutsetninger (K2013FT), pensjonsregulering i samsvar med endringer vedtatt fra 2011, levealdersjustering for alle årskull som ble vedtatt fra 2011, nye uførepensjonsregler som gjelder fra 2015, individuelle garantier for gitt årskull, ulik regulering av AFP-pensjon og grunnlag for framtidig alderspensjon for gitt årskull.

Del 2 SPESIFIKASJONER FOR REGNSKAPSFØRING OG PENSJONSNOTE 2021 TILKNYTTET SPK

Pensjonskostnad og premieavvik	2021	2020
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	762 778	952 140
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	254 084	512 370
Forventet avkastning på pensjonsmidlene	164 295	451 672
Adminstrasjonskostnad	27 475	30 205
Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)	880 042	1 043 043
Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	1 228 024	937 127
Årets premieavvik	347 982	-105 916

Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet	2021	2020
Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	1 228 024	937 127
Årets premieavvik	-347 982	105 916
Amortisering av tidligere års premieavvik	-89 862	-54 949
Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering	790 180	988 094
Pensjonstrekk ansatte	188 707	202 130
Årets regnskapsførte pensjonsutgift	601 473	785 964

Akkumulert premieavvik	2021	2020
Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	59 605	110 572
Årets premieavvik	347 982	-105 916
Sum amortisert premieavvik dette året	89 862	54 949
Akkumulert premieavvik pr. 31.12	497 449	59 605
Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	25 370	3 040
Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift	522 819	62 645

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	2021	2020
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 01.01.	16 103 644	21 867 699
Estimatavvik - forpliktelse	-7 634 165	-7 228 565
Virkning av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)	0	0
Årets pensjonsopptjening	762 778	952 140
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	254 084	512 370
Utbetalinger	0	0
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	9 486 341	16 103 644
Brutto pensjonsmidler pr. 01.01.	13 810 041	17 673 668
Estimatavvik - forpliktelse	-8 933 804	-5 222 221
Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)	0	0
Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.)	1 228 024	937 127
Administrasjonskostnad/rentegaranti	-27 475	-30 205
Utbetalinger	0	0
Forventet avkastning	164 295	451 672
Brutto pensjonsmidler pr. 31.12.	6 241 081	13 810 041
Netto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	3 245 260	2 293 603

Konsolidert regnskap

Det foreligger ingen avvik mellom noteopplysningene i Kommunekassens regnskap og det konsoliderte regnskapet for Beiarn kommune.

Beiarn Næringsseidom KF har ingen ansatte og derav ingen pensjonsforpliktelser.

Note 10 Garantier

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, d) og § 10-4.

Garantiansvaret innbefatter garantier som kommunen har ansvaret for. Eventuelle tap på garantier eller innfrielse av garantier, samt eventuelle virkninger på senere års budsjett/regnskap, redegjøres for under.

Kommunekassen

Garanti gitt til	Opprinnelig beløp	31.12.2021	Utløp
Iris Salten IKS *)	2 512 699	1 400 332	2045
Salten Brann IKS lån 8317 56 70931	71 949	63 555	2035
Salten Brann IKS lån 8317 55 91012	126 312	137 143	2044
Sum	2 710 961	1 601 030	

	Beløp
Garantier som er innfridd per type	0
Garantier som sannsynligvis må innfris	0

Garantiansvaret omfatter kausjonsansvar ovenfor lån opptatt i KLP bank og Kommunalbanken.

*) Selskapsavtale for Iris Salten IKS §15 2. avsnitt;

"Eierkommunene hefter ubegrenset for selskapets disposisjoner og lån i samme forhold som det antall innbyggere de har innenfor sine områder ved siste årsskifte."

Beiarn hefter pr. 31.12.2021 for selskapets gjeld i forholdet 996/83236 - deler.

Konsolidert regnskap

Det foreligger ingen avvik mellom noteopplysningene i Kommunekassens regnskap og det konsoliderte regnskapet for Beiarn kommune.

Note 11 Vesentlige bundne fond

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, a) og § 10-4.

I tråd med Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, a) framgår det nedenfor en oversikt over samlede avsetninger og bruk av avsetninger i regnskapsåret. Vi skiller her mellom avsetninger og bruk av avsetninger i kommunen i året, inngående og utgående balanse samt samlede avsetninger og bruk av avsetninger per fondstype.

Kommunekassen

Bunde fond - formål	Bokført verdi 01.01.	Avsetning	Bruk	Bokført verdi 31.12.
<i>Bundne driftsfond</i>				
Selvkostfond Vann	1 217 770	0	342 576	875 194
Skjønnsmidler klimaplaner Salten	250 400	0	0	250 400
Ubrukte vedlikeholdsmidler Korona	154 652	0	154 652	0
Avsatt til tap på etab.lån	148 753	0	0	148 753
Ubrukte skjønnsmidler prosjekt Storkjøkken	0	190 300	0	190 300
Viltfond	339 413	0	35 244	304 169
Ubrukte skjønnsmidler prosjekt Melk i Nordland	0	720 072	0	720 072
Forebyggende tilskott rovviit	39 103	0	0	39 103
Boligtilskudd tilpasning	717 476	0	550 000	167 476
Boligtilskudd etablering	137 123	0	0	137 123
Næringsfond	16 421 405	7 599 863	9 314 061	14 707 207
Ubrukte tilskudd Næring relatert til Korona	0	255 000	0	255 000
Ubrukte tilskudd P-plass Tollådalen og Innfallsport Beiartfjellet	11 558	0	0	11 558
Ubrukte tilskudd helse- og sosial	214 960	0	43 359	171 601
Boligfond - tilskudd bygging utenfor regulert boligområde	500 000	0	0	500 000
Sum	20 152 614	8 765 235	10 439 892	18 477 957
<i>Bundne investeringsfond</i>				
Ubrukte kapitalmidler	15 816	0	0	15 816
Ekstraord. avdrag lån - Avdragsfond etableringslån	2 298 412	30 667	0	2 329 079
Tilskudd Tusenårssted	500	0	0	500
Ubr.tilskudd terskel Arstaddal	30 000	0	0	30 000
Tilskudd aktiv skolegård	59 354	0	0	59 354
Avdragsfond etableringslån	1 002 927	380 686	0	1 383 613
Sum	3 407 009	411 353	0	3 818 362

Konsolidert regnskap

Bunde fond - formål	Bokført verdi 01.01.	Avsetning	Bruk	Bokført verdi 31.12.
<i>Bundne driftsfond</i>				
Selvkostfond Vann	1 217 770	0	342 576	875 194
Skjønnsmidler klimaplaner Salten	250 400	0	0	250 400
Ubrukte vedlikeholdsmidler Korona	154 652	0	154 652	0
Avsatt til tap på etab.lån	148 753	0	0	148 753
Ubrukte skjønnsmidler prosjekt Storkjøkken	0	190 300	0	190 300
Viltfond	339 413	0	35 244	304 169
Ubrukte skjønnsmidler prosjekt Melk i Nordland	0	720 072	0	720 072
Forebyggende tilskott rovviit	39 103	0	0	39 103
Boligtilskudd tilpasning	717 476	0	550 000	167 476
Boligtilskudd etablering	137 123	0	0	137 123
Næringsfond	16 421 405	7 599 863	9 314 061	14 707 207
Ubrukte tilskudd Næring relatert til Korona	0	255 000	0	255 000
Ubrukte tilskudd P-plass Tollådalen og Innfallsport Beiartfjellet	11 558	0	0	11 558
Ubrukte tilskudd helse- og sosial	214 960	0	43 359	171 601
Boligfond - tilskudd bygging utenfor regulert boligområde	500 000	0	0	500 000
Sum	20 152 614	8 765 235	10 439 892	18 477 957
<i>Bundne investeringsfond</i>				
Ubrukte kapitalmidler	15 816	0	0	15 816
Ekstraord. avdrag lån - Avdragsfond etableringslån	2 298 412	30 667	0	2 329 079
Tilskudd Tusenårssted	500	0	0	500
Ubr.tilskudd terskel Arstaddal	30 000	0	0	30 000
Tilskudd aktiv skolegård	59 354	0	0	59 354
Avdragsfond etableringslån	1 002 927	380 686	0	1 383 613
Sum	3 407 009	411 353	0	3 818 362

Note 12 Ytelser til ledende personer

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, d) og § 10-4

Ytelser til ledende personer fremkommer under. Med ledende personer menes styre, rådmann og ordfører.

Videre fremkommer honorar for revisjonstjenester fordelt på revisjon og rådgivning der dette er aktuelt.

Med revisjon forstås alle oppgaver som er omfattet av forskrift om revisjon i kommunen.

Kommunekassen

	Brutto lønn	Fast godtgjørelse	Bonus	Eventuelt annen tilleggsgodtgjørelse
Rådmann	1 077 818	0	0	0
Ordfører	758 705	0	0	0
Varaordfører	63 498	0	0	0
Eventuelt andre	IA	IA	0	IA

Ytelse til ordfører og varaordfører angir samlet beløp for funksjonen uavhengig av de personer som har innehatt disse posisjonene gjennom 2021.

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, e)

	Godtgjørelse
Revisjon	529 760
Sum	529 760

Revisjonshonorar innbefatter samlede tjenester levert gjennom valgt revisjonsfirma.

Konsolidert regnskap

	Brutto lønn	Fast godtgjørelse	Bonus	Eventuelt annen tilleggsgodtgjørelse
Rådmann	1 077 818	0	0	0
Ordfører	758 705	0	0	0
Varaordfører	63 498	0	0	0
Styrehonorar	5 579	IA	0	IA

Ytelse til ordfører og varaordfører angir samlet beløp for funksjonen uavhengig av de personer som har innehatt disse posisjonene gjennom 2021.

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, e)

	Godtgjørelse
Revisjon	537 140
Sum	537 140

Revisjonshonorar innbefatter samlede tjenester levert gjennom valgt revisjonsfirma.

Note 13 Selvkost

Gebyrfinansierte selvkosttjenester Etterkalkyle 2021

Beiarn kommune har utarbeidet etterkalkyler for gebyrfinansierte selvkosttjenester i henhold til "Forskrift om beregning av selvkost". Kommunen benytter selvkostberegningsmodellen Momentum Selvkost Kommune.

Hva er selvkost:

Selvkost innebærer at kommunens kostnader med å frembringe tjenestene skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene. For å kontrollere at dette ikke skjer må kommunen, etter hvert regnskapsår, utarbeide en selvkostkalkyle som viser selvkostregnskapet for det enkelte gebyrområdet. Elementene i en selvkostkalkyle avviker fra kommunens ordinære driftsregnskap på enkelte områder og de to regnskapene vil, som oppstillingen under viser, ikke være direkte sammenlignbare.

Elementene i en selvkostkalkyle:

Samlet selvkost:

+ Direkte driftsutgifter
- Andre inntekter enn gebyrinntekter
+ Indirekte driftsutgifter (adm. utgifter)
+ Kalkulatorisk rentekostnad
+ Kalkulatorisk avskrivningskostnad
= Gebyrgrunnlag
- Gebyrinntekter
= Selvkostresultat*

Driftsregnskapet:

+ Direkte driftsutgifter
- Andre inntekter enn gebyrinntekter
= Resultat før gebyrinntekter
- Gebyrinntekter
= Driftsresultat (alltid større enn selvkostresultat)

Postene finnes bare i selvkostkalkylen og utgjør bl.a. selvkostområdenes bidrag til kommunekassens rente- og avdragsutgifter. Postene skal ikke føres i driftsregnskapet.

* Selvkostresultatet føres mot selvkostfond og/eller memoriakonti i balanseregnskapet.

I selvkostkalkylen inngår regnskapsmessige driftsinntekter, driftsutgifter eksklusiv regnskapsmessige avskrivninger, kalkulatoriske avskrivninger og rentekostnader, samt indirekte driftsutgifter (administrasjonsutgifter).

Kalkulatoriske kapitalkostnader:

Ved beregning av kalkulatoriske kapitalkostnader (avskrivninger og renter) skal fremmedfinansiering trekkes ut av beregningsgrunnlaget. Kalkulatorisk rentekostnad inngår ikke i kommunens driftsregnskap, men representerer en alternativ avkastning som kommunen går glipp av ved at kapital er bundet i anleggsmidler. Den kalkulatoriske rentekostnaden beregnes med utgangspunkt i anleggsmidlenes restavskrivningsverdi og en kalkylerente.

Kalkylerenten er årsgjennomsnittet av 5-årig swap-rente + 1/2 %-poeng. I 2021 var denne lik 1,956 %.

Indirekte driftsutgifter og håndtering av over- og underskudd:

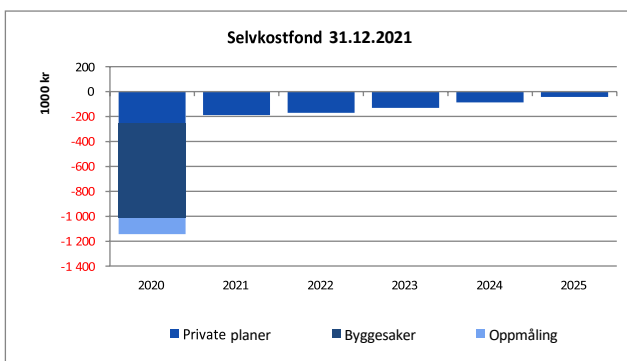
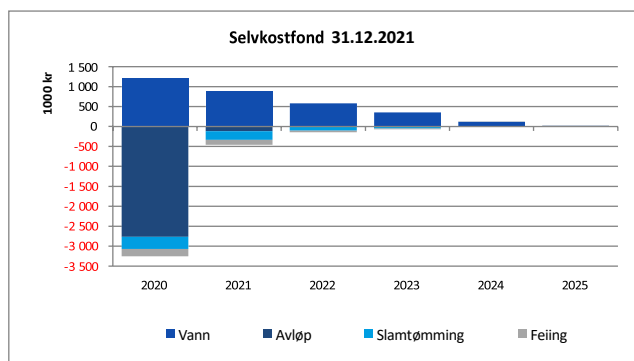
Selvkostforskriften fastsetter regler for henføring av relevante administrasjonsutgifter som kan inngå i gebyrgrunnlaget. Videre er det bestemt at eventuelle overskudd skal avsettes til bundne selvkostfond. Et overskudd fra et enkelt år skal tilbakeføres til brukerne i form av lavere gebyrer i løpet av en femårsperiode. En generasjon brukere skal ikke subsidiere neste generasjon, eller omvendt. Kostnadene ved tjenestene som ytes i dag skal dekkes av de brukerne som drar nytte av tjenesten. Dette innebærer at dersom kommunen har overskudd som er eldre enn fire år, må dette i sin helhet gå til reduksjon av gebyrene det kommende budsjettåret. Eksempelvis må et overskudd som stammer fra 2021 i sin helhet være disponert innen 2026.

Krav om utarbeidelse av kalkyler:

I tillegg til å utarbeide en etterkalkyle for hver betalingstjeneste må kommunen utarbeide forkalkyler i forkant av budsjettåret for å estimere drifts- og kapitalkostnader for neste økonomiplanperiode. Forkalkylene gir grunnlaget for kommunens gebyrsatser.

Ved budsjettering er det en rekke usikre faktorer, herunder fremtidig kalkylerente, utvikling av antall brukere og generell etterspørsel. I tillegg til å overholde generasjonsprinsippet bør kommunen ha målsetning om minst mulig svingninger i de kommunale gebyrene.

Resultatet for 2021 var ikke kjent ved budsjettarbeidet i fjor høst. Dette fører til avvik mellom prognoser i budsjettet for 2022 og etterkalkylen for 2021.



Samlet etterkalkyle 2021

Etterkalkylene for 2021 er basert på regnskap datert 7. februar 2022.

Etterkalkyle selvkost 2021	Vann	Avløp	Slamtømming	Feiing	Totalt
Direkte driftsutgifter	2 803 848	1 326 418	579 424	276 736	4 986 426
Avskrivningskostnad	1 193 609	379 028	0	0	1 572 638
Kalkulatorisk rente (1,96 %)	504 464	107 926	0	0	612 390
Indirekte driftsutgifter (netto)	136 299	57 291	38 365	33 700	265 654
Indirekte avskrivningskostnad	7 733	3 514	1 753	979	13 979
Indirekte kalkulatorisk rente	600	257	83	19	959
Driftskostnader	4 646 553	1 874 434	619 625	311 434	7 452 045
+ Tilskudd/subsidiering	0	749 774	0	0	749 774
- Øvrige driftsinntekter	-1 084 600	0	-11 770	0	-1 096 370
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	3 561 953	1 874 434	607 855	311 434	6 355 675
Gebyrinntekter	3 199 106	1 008 712	696 102	378 621	5 282 541
Selvkostresultat (Gebyrinntekter - gebyrgrunnlag)	-362 847	-865 722	88 247	67 187	-1 073 134
Finansiell dekningsgrad i %	90 %	54 %	115 %	122 %	83 %

Selvkostfond 01.01	1 217 770	0	-302 186	-188 236	727 348
+/- Bruk av/avsetning til selvkostfond	-362 847	-115 948	88 247	67 187	-323 361
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	20 271	-1 134	-5 048	-3 025	11 064
Selvkostfond 31.12	875 194	-117 082	-218 987	-124 074	415 051

Etterkalkyle selvkost 2021	Private planer	Byggesaker	Oppmåling	Totalt
Direkte driftsutgifter	169 590	154 951	86 481	411 022
Avskrivningskostnad	0	0	24 795	24 795
Kalkulatorisk rente (1,96 %)	0	0	4 607	4 607
Indirekte driftsutgifter (netto)	16 341	38 668	8 126	63 136
Indirekte avskrivningskostnad	1 598	4 882	830	7 310
Indirekte kalkulatorisk rente	114	298	56	468
Driftskostnader	187 644	198 799	124 895	511 338
+ Tilskudd/subsidiering	0	123 013	71 943	194 956
- Øvrige driftsinntekter	0	0	400	400
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	187 644	198 799	125 295	511 738
Gebyrinntekter	0	75 786	53 352	129 138
Selvkostresultat (Gebyrinntekter - gebyrgrunnlag)	-187 644	-123 013	-71 943	-382 600
Finansiell dekningsgrad i %	0 %	38 %	43 %	25 %

Selvkostfond 01.01	0	0	0	0
+/- Bruk av/avsetning til selvkostfond	-187 644	0	0	-187 644
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	-1 835	0	0	-1 835
Selvkostfond 31.12	-189 479	0	0	-189 479

Etterkalkylene for 2021 er utarbeidet i samarbeid med rådgivningsselskapet Momentum Solutions som har mer enn 18 års erfaring med selvkostproblematikk og bred juridisk og økonomisk kompetanse knyttet til selvkost.

Momentums selvkostberegningsmodell Momentum Selvkost Kommune benyttes av flere enn 300 norske kommuner.

Vann - Selvkostoversikt 2020 til 2026

Etterkalkyle 2021 for Vann

Etterkalkylen for 2021 viser et underskudd lik kr 362 847. Ved utgangen av året er selvkostfondet lik kr 875 194.

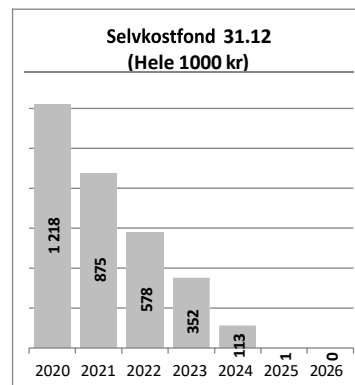
Selvkostreglene forutsetter at over- og underskudd normalt skal tilbakeføres eller dekkes inn i løpet av fem år.

Vann - Selvkostoversikt 2020 til 2026	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
10*** Lønn	690 907	1 208 828	788 126	811 770	836 123	861 207	887 043
11*** Varer og tjenester	290 995	555 915	406 526	416 689	427 106	437 784	448 729
12*** Varer og tjenester	326 228	1 023 425	442 064	453 116	464 443	476 055	487 956
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	2 957	4 992	204 474	209 586	214 826	220 196	225 701
14*** Overføringsutgifter	0	10 688	0	0	0	0	0
Direkte driftsutgifter	1 311 087	2 803 848	1 841 190	1 891 161	1 942 498	1 995 242	2 049 429
Avskrivningskostnad	992 982	1 193 609	1 559 170	1 921 820	1 834 850	1 827 990	1 825 420
Kalkulatorisk rente	250 392	504 464	1 011 006	1 234 122	1 176 920	1 117 179	1 058 653
Indirekte kostnader	84 492	144 632	150 383	152 989	156 846	159 914	162 324
Sum driftskostnader	2 638 952	4 646 553	4 561 749	5 200 091	5 111 115	5 100 325	5 095 825
- Øvrige inntekter	19 878	-1 084 600	0	0	0	0	0
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	2 658 830	3 561 953	4 561 749	5 200 091	5 111 115	5 100 325	5 095 825
Gebyrinntekter	2 967 047	3 199 106	4 247 048	4 962 359	4 865 738	4 987 690	5 094 418
Resultat	308 217	-362 847	-314 701	-237 732	-245 378	-112 635	-1 408
Finansiell dekningsgrad (%)	111,6 %	89,8 %	93,1 %	95,4 %	95,2 %	97,8 %	100,0 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Selvkostfond 01.01	894 970	1 217 770	875 194	578 224	352 205	112 634	1 408
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	308 217	-362 847	-314 701	-237 732	-245 378	-112 635	-1 408
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	14 582	20 271	17 731	11 714	5 807	1 408	17
Selvkostfond 31.12	1 217 770	875 194	578 224	352 205	112 634	1 408	17

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2021 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2020.

Budsjettanalyse	Budsjett 2021	Etterkalkyle 2021	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	758 976	1 208 828	449 852	59,3 %
11*** Varer og tjenester	361 414	555 915	194 501	53,8 %
12*** Varer og tjenester	336 265	1 023 425	687 160	204,4 %
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	0	4 992	4 992	0,0 %
14*** Overføringsutgifter	0	10 688	10 688	0,0 %
Direkte driftsutgifter	1 456 655	2 803 848	1 347 193	92,5 %
Direkte kapitalkostnader	1 749 070	1 698 073	-50 997	-2,9 %
Indirekte kostnader	93 149	144 632	51 483	55,3 %
Sum driftskostnader	3 298 874	4 646 553	1 347 678	40,9 %
Øvrige inntekter	60 000	-1 084 600	-1 144 600	-1907,7 %
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	3 358 874	3 561 953	203 078	6,0 %
Gebyrinntekter	3 042 863	3 199 106	156 243	5,1 %
Resultat	-316 011	-362 847	-46 836	
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	316 011	362 847		
Finansiell dekningsgrad (%)	90,6 %	89,8 %		



I 2021 ble direkte driftsutgifter 92,5 % høyere enn budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrinntektene ble 5,1 % høyere enn budsjettet.

Samlet gebyrgrunnlag ble ca. 200 000 kr høyere enn forventet og resultatet ble omtrent som budsjettet.

Gebyrinntekter	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
16400 Årsavgift avgiftspliktig	2 967 047	3 188 119	4 234 448	4 842 359	4 835 738	4 957 690	5 064 418
16401 Tilknytningsavgift	0	10 987	12 600	120 000	30 000	30 000	30 000

Gebyrsatser, Vann (inkl. mva.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Abonnementsgebyr (kr/abonnent)	6 300	6 750	9 224	9 816	9 713	9 866	9 988
Årsgebyr ved 150 m ³ årlig forbruk	6 300	6 750	9 224	9 816	9 713	9 866	9 988
Årlig endring		7,1 %	36,6 %	6,4 %	-1,1 %	1,6 %	1,2 %

Avløp - Selvkostoversikt 2020 til 2026

Etterkalkyle 2021 for Avløp

Etterkalkylen for 2021 viser et underskudd lik kr 115 948. Ved utgangen av året er det et fremførbart underskudd lik kr 117 082.

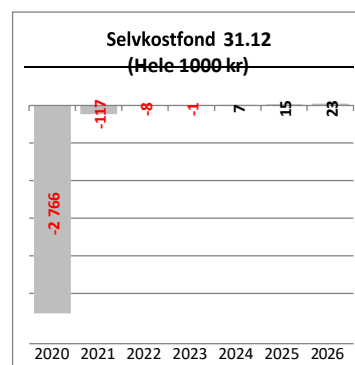
Selvkostreglene forutsetter at over- og underskudd normalt skal tilbakeføres eller dekkes inn i løpet av fem år. Kommunen subsidierer avløpstjenesten, men planlegger samtidig å redusere subsidieringsgraden i årene framover.

Avløp - Selvkostoversikt 2020 til 2026	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
10*** Lønn	434 398	422 793	507 529	522 755	538 438	554 591	571 228
11*** Varer og tjenester	238 773	361 390	274 282	281 139	288 168	295 372	302 756
12*** Varer og tjenester	294 965	345 539	200 300	205 308	210 440	215 701	221 094
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	238 309	196 696	195 000	199 875	204 872	209 994	215 244
Direkte driftsutgifter	1 206 445	1 326 418	1 177 111	1 209 076	1 241 917	1 275 657	1 310 322
Avskrivningskostnad	367 917	379 028	379 028	409 028	357 587	357 587	357 587
Kalkulatorisk rente	78 823	107 926	154 094	177 088	166 001	155 093	144 400
Indirekte kostnader	56 157	61 062	63 165	64 345	66 175	67 375	68 485
Sum driftskostnader	1 709 342	1 874 434	1 773 398	1 859 537	1 831 680	1 855 712	1 880 793
- Øvrige inntekter	4 387	0	-10 000	-10 250	-10 506	-10 769	-11 038
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	1 713 729	1 874 434	1 763 398	1 849 287	1 821 174	1 844 943	1 869 755
Subsidiering	685 492	749 774	705 359	705 616	658 357	629 832	600 695
Gebyrintekter	914 058	1 008 712	1 168 432	1 151 269	1 170 413	1 222 615	1 276 477
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0	0	0	-15 196	-15 193	-15 009	-14 835
Resultat	-114 179	-115 948	110 393	7 598	7 597	7 504	7 418
<i>Finansiell dekningsgrad (%)</i>	53,3 %	53,8 %	66,3 %	62,3 %	64,3 %	66,3 %	68,3 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Selvkostfond 01.01	-2 651 291	0	-117 082	-8 218	-732	6 942	14 714
+/- Bruk av/avsetning til selvkostfond	-114 179	-115 948	110 393	7 598	7 597	7 504	7 418
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	-794	-1 134	-1 529	-113	78	267	455
Selvkostfond 31.12	-2 766 264	-117 082	-8 218	-732	6 942	14 714	22 586

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2021 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2020.

Budsjettanalyse	Budsjett 2021	Etterkalkyle 2021	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	494 141	422 793	-71 348	-14,4 %
11*** Varer og tjenester	568 285	361 390	-206 895	-36,4 %
12*** Varer og tjenester	261 454	345 539	84 085	32,2 %
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	0	196 696	196 696	0,0 %
Direkte driftsutgifter	1 323 880	1 326 418	2 538	0,2 %
Direkte kapitalkostnader	457 781	486 954	29 173	6,4 %
Indirekte kostnader	65 069	61 062	-4 007	-6,2 %
Sum driftskostnader	1 846 730	1 874 434	27 704	1,5 %
Øvrige inntekter	7 750	0	-7 750	-100,0 %
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	1 854 480	1 874 434	19 954	1,1 %
Gebyrintekter	1 119 888	1 008 712	-111 176	-9,9 %
Resultat	0	-115 948	-115 948	
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0	115 948		
<i>Finansiell dekningsgrad (%)</i>	60,4 %	53,8 %		



I 2021 ble direkte driftsutgifter omtrent som budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrintektene ble 9,9 % lavere enn budsjettet.

Samlet gebyrgrunnlag ble omtrent som forventet og resultatet ble ca. 120 000 kr lavere enn budsjettet.

Gebyrintekter	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
16400 Årsavgift avgiftspliktig	914 058	1 008 712	1 148 432	1 131 269	1 150 413	1 202 615	1 256 477
16401 Tilknytningsavgift	0	0	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000

Gebyrsatser, Avløp (inkl. mva.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Abonnementsgebyr (kr/abonnent)	4 788	5 266	6 149	5 810	5 915	6 189	6 473
Årsgebyr ved 150 m ³ årlig forbruk	4 788	5 266	6 149	5 810	5 915	6 189	6 473
Årlig endring		10,0 %	16,8 %	-5,5 %	1,8 %	4,6 %	4,6 %

Slamtømming - Selvkostoversikt 2020 til 2026

Etterkalkyle 2021 for Slamtømming

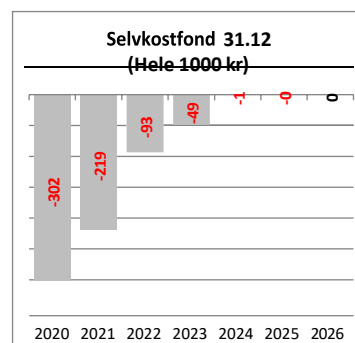
Etterkalkylen for 2021 viser et overskudd lik kr 88 247. Ved utgangen av året er det et fremførbart underskudd lik kr 218 987. Selvkostreglene forutsetter at over- og underskudd normalt skal tilbakeføres eller dekkes inn i løpet av fem år.

Slamtømming - Selvkostoversikt 2020 til 2026	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
10*** Lønn	61 314	63 436	64 235	66 162	68 147	70 191	72 297
11*** Varer og tjenester	12 169	10 996	10 000	10 250	10 506	10 769	11 038
12*** Varer og tjenester	9 999	6 282	4 590	4 705	4 822	4 943	5 067
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	511 879	498 710	486 000	498 150	510 604	523 369	536 453
Direkte driftsutgifter	595 361	579 424	564 825	579 267	594 079	609 272	624 855
Indirekte kostnader	38 906	40 201	40 722	41 556	42 761	43 792	44 929
Sum driftskostnader	634 267	619 625	605 547	620 823	636 840	653 064	669 784
- Øvrige inntekter	-21 405	-11 770	0	0	0	0	0
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	612 862	607 855	605 547	620 823	636 840	653 064	669 784
Gebyrinntekter	620 477	696 102	735 000	666 901	685 900	653 684	669 792
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0	0	0	-92 156	-98 120	-1 241	-15
Resultat	7 615	88 247	129 453	46 078	49 060	621	8
<i>Finansiell dekningsgrad (%)</i>	<i>101,2 %</i>	<i>114,5 %</i>	<i>121,4 %</i>	<i>107,4 %</i>	<i>107,7 %</i>	<i>100,1 %</i>	<i>100,0 %</i>

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Selvkostfond 01.01	-305 606	-302 186	-218 987	-93 344	-49 059	-620	-7
+/- Bruk av/avsetning til selvkostfond	7 615	88 247	129 453	46 078	49 060	621	8
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	-4 195	-5 048	-3 810	-1 793	-621	-8	-0
Selvkostfond 31.12	-302 186	-218 987	-93 344	-49 059	-620	-7	1

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2021 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2020.

Budsjettanalyse	Budsjett 2021	Etterkalkyle 2021	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	61 882	63 436	1 554	2,5 %
11*** Varer og tjenester	9 187	10 996	1 809	19,7 %
12*** Varer og tjenester	11 875	6 282	-5 593	-47,1 %
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	467 400	498 710	31 310	6,7 %
Direkte driftsutgifter	550 344	579 424	29 080	5,3 %
Indirekte kostnader	42 030	40 201	-1 829	-4,4 %
Sum driftskostnader	592 374	619 625	27 251	4,6 %
Øvrige inntekter	0	-11 770	-11 770	0,0 %
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	592 374	607 855	15 481	2,6 %
Gebyrinntekter	669 648	696 102	26 454	4,0 %
Resultat	77 274	88 247	10 973	
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	-77 274	-88 247		
<i>Finansiell dekningsgrad (%)</i>	<i>113,0 %</i>	<i>114,5 %</i>		



I 2021 ble direkte driftsutgifter omtrent som budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrinntektene ble omtrent likt som budsjettet.

Samlet gebyrgrunnlag ble omtrent som forventet og resultatet ble omtrent som budsjettet.

Gebyrinntekter	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
16402 Huseieravg. tømming slamavsk.	620 477	696 102	735 000	666 901	685 900	653 684	669 792

Feiing - Selvkostoversikt 2020 til 2026

Etterkalkyle 2021 for Feiing

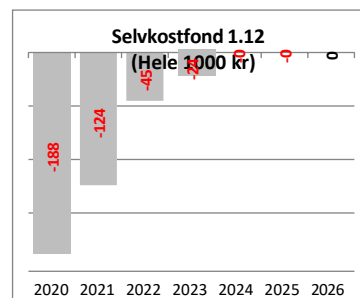
Etterkalkylen for 2021 viser et overskudd lik kr 67 187. Ved utgangen av året er det et fremførbart underskudd lik kr 124 074. Selvkostreglene forutsetter at over- og underskudd normalt skal tilbakeføres eller dekkes inn i løpet av fem år.

Feiing - Selvkostoversikt 2020 til 2026	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
11*** Varer og tjenester	6 066	3 269	4 500	4 613	4 728	4 846	4 967
12*** Varer og tjenester	4 543	2 785	0	0	0	0	0
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	226 952	270 682	243 546	249 635	255 876	262 272	268 829
Direkte driftsutgifter	237 561	276 736	248 046	254 247	260 603	267 118	273 796
Indirekte kostnader	22 594	34 698	34 973	35 833	36 904	38 007	39 143
Sum driftskostnader	260 155	311 434	283 019	290 081	297 508	305 125	312 940
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	260 155	311 434	283 019	290 081	297 508	305 125	312 940
Gebyrinntekter	269 926	378 621	364 000	312 374	321 239	305 426	312 943
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0	0	0	-44 586	-47 463	-600	-8
Resultat	9 771	67 187	80 981	22 293	23 731	300	4
<i>Finansiell dekningsgrad (%)</i>	103,8 %	121,6 %	128,6 %	107,7 %	108,0 %	100,1 %	100,0 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Selvkostfond 01.01	-195 359	-188 236	-124 074	-45 157	-23 732	-300	-4
+/- Bruk av/avsetning til selvkostfond	9 771	67 187	80 981	22 293	23 731	300	4
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	-2 648	-3 025	-2 065	-867	-300	-4	-0
Selvkostfond 31.12	-188 236	-124 074	-45 157	-23 732	-300	-4	0

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2021 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2020.

Budsjettanalyse	Budsjett 2021	Etterkalkyle 2021	Avvik (kr)	Avvik (%)
11*** Varer og tjenester	8 588	3 269	-5 319	-61,9 %
12*** Varer og tjenester	5 459	2 785	-2 674	-49,0 %
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	290 027	270 682	-19 345	-6,7 %
Direkte driftsutgifter	304 075	276 736	-27 339	-9,0 %
Indirekte kostnader	24 168	34 698	10 529	43,6 %
Sum driftskostnader	328 243	311 434	-16 809	-5,1 %
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	328 243	311 434	-16 809	-5,1 %
Gebyrinntekter	390 991	378 621	-12 370	-3,2 %
Resultat	62 748	67 187	4 439	
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	-62 748	-67 187		
<i>Finansiell dekningsgrad (%)</i>	119,1 %	121,6 %		



I 2021 ble direkte driftsutgifter omtrent som budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrinntektene ble omtrent likt som budsjettet.

Samlet gebyrgrunnlag ble omtrent som forventet og resultatet ble omtrent som budsjettet.

Gebyrinntekter	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
16400 Årsavgift avgiftspliktig	269 926	378 621	364 000	312 374	321 239	305 426	312 943

Normalgebyret er gebyret til en tenkt standardabbonent, og det faktiske gebyret vil variere. Normalgebyret nedenfor er 400 Feie-/tilsynsavgift inkl. mva.

Gebyrsatser, Feiing (inkl. mva.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Normalgebyr (kr/vare)	375	525	493	425	434	409	415
Årlig endring		40,0 %	-6,2 %	-13,7 %	2,1 %	-5,8 %	1,5 %

Private planer - Selvkostoversikt 2020 til 2026

Etterkalkyle 2021 for Private planer

Etterkalkylen for 2021 viser et underskudd lik kr 187 644. Ved utgangen av året er det et fremførbart underskudd lik kr 189 479.

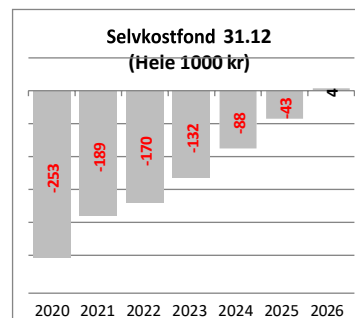
Selvkostreglene forutsetter at over- og underskudd normalt skal tilbakeføres eller dekkes inn i løpet av fem år. Selvkostreglene åpner for å framføre underskudd knyttet til pågående arbeid som vil bli fakturert senere, selv om det gjelder et generelt forbud mot å framføre underskudd på tjenester etter plan- og bygningsloven. Hensikten er at kommunen skal kunne sammenstille gebyrinntekter og kostnader til saksbehandling, selv om de skal regnskapsføres i forskjellige regnskapsår.

Private planer - Selvkostoversikt 2020 til 2026	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
10*** Lønn	211 172	152 810	47 888	49 325	50 804	52 328	53 898
11*** Varer og tjenester	21 914	12 780	7 466	7 652	7 844	8 040	8 241
12*** Varer og tjenester	14 726	4 000	1 159	1 188	1 218	1 248	1 279
Direkte driftsutgifter	247 811	169 590	56 513	58 165	59 866	61 616	63 418
Indirekte kostnader	13 950	18 054	8 236	8 368	8 525	8 320	8 200
Sum driftskostnader	261 761	187 644	64 748	66 533	68 391	69 937	71 619
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	261 761	187 644	64 748	66 533	68 391	69 937	71 619
Subsidiering	144 713	0	0	0	0	0	0
Gebyrinntekter	15 330	0	88 221	108 500	115 340	116 804	118 410
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0	0	0	-83 934	-93 898	-93 734	-93 582
Resultat	-101 718	-187 644	23 473	41 967	46 949	46 867	46 791
Finansiell dekningsgrad (%)	5,9 %	0,0 %	136,3 %	163,1 %	168,6 %	167,0 %	165,3 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Selvkostfond 01.01	-150 552	0	-189 479	-170 396	-132 239	-88 042	-42 791
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-101 718	-187 644	23 473	41 967	46 949	46 867	46 791
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	-707	-1 835	-4 390	-3 810	-2 752	-1 615	-479
Selvkostfond 31.12	-252 977	-189 479	-170 396	-132 239	-88 042	-42 791	3 522

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2021 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2020.

Budsjettanalyse	Budsjett 2021	Etterkalkyle 2021	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	46 493	152 810	106 317	228,7 %
11*** Varer og tjenester	7 284	12 780	5 496	75,5 %
12*** Varer og tjenester	1 131	4 000	2 869	253,8 %
Direkte driftsutgifter	54 908	169 590	114 683	208,9 %
Direkte kapitalkostnader	0	0	-0	-100,0 %
Indirekte kostnader	7 608	18 054	10 445	137,3 %
Sum driftskostnader	62 516	187 644	125 128	200,2 %
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	62 516	187 644	125 128	200,2 %
Gebyrinntekter	67 659	0	-67 659	-100,0 %
Resultat	5 143	-187 644	-192 787	
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	-5 143	187 644		
Finansiell dekningsgrad (%)	108,2 %	0,0 %		



I 2021 ble direkte driftsutgifter 208,9 % høyere enn budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrinntektene ble omtrent likt som budsjettet.

Samlet gebyrgrunnlag ble ca. 130 000 kr høyere enn forventet og resultatet ble ca. 190 000 kr lavere enn budsjettet.

Gebyrinntekter	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
16201 Gebyr	15 330	0	88 221	108 500	115 340	116 804	118 410

Normalgebyret er gebyret til en tenkt standardabbonent, og det faktiske gebyret vil variere. Normalgebyret nedenfor er Kalkulert gebyr ekskl. mva.

Gebyrsatser, Private planer (ekskl. mva.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Normalgebyr (kr/vare)	15 330	67 659	88 221	108 500	115 340	116 804	118 410
Årlig endring		341,3 %	30,4 %	23,0 %	6,3 %	1,3 %	1,4 %

Byggesaker - Selvkostoversikt 2020 til 2026

Etterkalkyle 2021 for Byggesaker

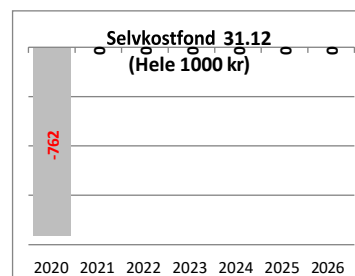
Etterkalkylen for 2021 viser at gebyrområdet subsidieres med 123 013 kr. I tråd med bestemmelsene i «Forskrift om beregning av selvkost» har ikke kommunen lengre anledning til å fremføre eventuelle underskudd for gebyrer etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven eller matrikkelloven. Eventuelle underskudd på gebyrområdet må dermed subsidieres over kommunekassens frie midler, ved mindre kommunen allerede har opparbeidet seg et selvkostfond.

Byggesaker - Selvkostoversikt 2020 til 2026	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
10*** Lønn	330 568	142 562	319 253	328 830	338 695	348 856	359 322
11*** Varer og tjenester	10 813	12 389	4 084	4 186	4 291	4 398	4 508
Direkte driftsutgifter	341 381	154 951	323 337	333 017	342 986	353 254	363 830
Indirekte kostnader	52 600	43 848	40 120	41 341	42 585	42 376	43 001
Sum driftskostnader	393 981	198 799	363 457	374 357	385 572	395 631	406 831
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	393 981	198 799	363 457	374 357	385 572	395 631	406 831
Subsidiering	197 519	123 013	12 378	0	0	0	0
Gebyrintekter	196 462	75 786	351 079	374 357	385 572	395 631	406 831
Resultat	-0	0	0	0	0	0	0
<i>Finansiell dekningsgrad (%)</i>	<i>49,9 %</i>	<i>38,1 %</i>	<i>96,6 %</i>	<i>100,0 %</i>	<i>100,0 %</i>	<i>100,0 %</i>	<i>100,0 %</i>

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Selvkostfond 01.01	-761 743	0	0	0	0	0	0
+/- Bruk av/avsetning til selvkostfond	-0	0	0	0	0	0	0
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	0	0	0	0	0	0	0
Selvkostfond 31.12	-761 743	0	0	0	0	0	0

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2021 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2020.

Budsjettanalyse	Budsjett 2021	Etterkalkyle 2021	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	309 954	142 562	-167 392	-54,0 %
11*** Varer og tjenester	3 984	12 389	8 404	210,9 %
Direkte driftsutgifter	313 939	154 951	-158 988	-50,6 %
Indirekte kostnader	41 127	43 848	2 721	6,6 %
Sum driftskostnader	355 065	198 799	-156 267	-44,0 %
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	355 065	198 799	-156 267	-44,0 %
Gebyrintekter	423 963	75 786	-348 177	-82,1 %
Resultat	68 898	0	-68 898	
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	-68 898	0		
<i>Finansiell dekningsgrad (%)</i>	<i>119,4 %</i>	<i>38,1 %</i>		



I 2021 ble direkte driftsutgifter 50,6 % lavere enn budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrintektene ble 82,1 % lavere enn budsjettet. Samlet gebyrgrunnlag ble ca. 160 000 kr lavere enn forventet og resultatet ble omtrent som budsjettet.

Gebyrintekter	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
16201 Gebyr	196 462	75 786	351 079	374 357	385 572	395 631	406 831

Normalgebyret er gebyret til en tenkt standardabbonent, og det faktiske gebyret vil variere. Normalgebyret nedenfor er Kalkulert gebyr ekskl. mva.

Gebyrsatser, Byggesaker (ekskl. mva.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Normalgebyr (kr/vare)	196 462	423 963	351 079	374 357	385 572	395 631	406 831
<i>Årlig endring</i>		<i>115,8 %</i>	<i>-17,2 %</i>	<i>6,6 %</i>	<i>3,0 %</i>	<i>2,6 %</i>	<i>2,8 %</i>

Oppmåling - Selvkostoversikt 2020 til 2026

Etterkalkyle 2021 for Oppmåling

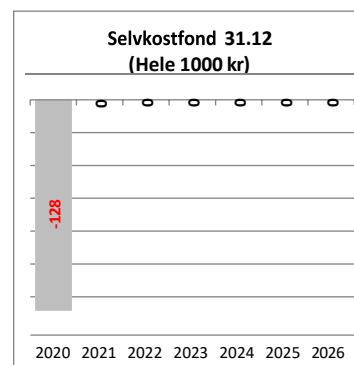
Etterkalkylen for 2021 viser at gebyrområdet subsidieres med 71 943 kr. I tråd med bestemmelsene i «Forskrift om beregning av selvkost» har ikke kommunen lengre anledning til å fremføre eventuelle underskudd for gebyrer etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven eller matrikkelloven. Eventuelle underskudd på gebyrområdet må dermed subsidieres over kommunekassens frie midler, ved mindre kommunen allerede har opparbeidet seg et selvkostfond.

Oppmåling - Selvkostoversikt 2020 til 2026	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
10*** Lønn	55 182	57 093	90 864	93 589	96 397	99 289	102 268
11*** Varer og tjenester	2 666	23 028	99 674	102 166	104 720	107 338	110 022
12*** Varer og tjenester	0	6 360	29 748	30 491	31 254	32 035	32 836
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	12 760	0	57 950	59 399	60 884	62 406	63 966
Direkte driftsutgifter	70 609	86 481	278 236	285 646	293 255	301 068	309 092
Avskrivningskostnad	0	24 795	24 795	24 795	24 795	24 795	24 795
Kalkulatorisk rente	1 723	4 607	5 206	4 742	4 078	3 409	2 756
Indirekte kostnader	15 259	9 012	12 353	12 673	13 024	13 176	13 413
Sum driftskostnader	87 591	124 895	320 590	327 856	335 152	342 448	350 056
- Øvrige inntekter	-30 005	400	-11 038	-11 314	-11 597	-11 887	-12 184
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	57 586	125 295	309 551	316 542	323 555	330 561	337 872
Subsidiering	39 207	71 943	0	0	0	0	0
Gebyrinntekter	18 379	53 352	309 899	316 475	323 477	330 485	337 795
Resultat	0	0	348	-67	-77	-76	-79
<i>Finansiell dekningsgrad (%)</i>	<i>31,9 %</i>	<i>42,6 %</i>	<i>100,1 %</i>	<i>100,0 %</i>	<i>100,0 %</i>	<i>100,0 %</i>	<i>100,0 %</i>

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Selvkostfond 01.01	-128 453	0	0	352	293	223	151
/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	0	348	-67	-77	-76	-77
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	0	0	4	8	6	5	3
Selvkostfond 31.12	-128 453	0	352	293	223	151	77

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2021 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2020.

Budsjettanalyse	Budsjett 2021	Etterkalkyle 2021	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	88 217	57 093	-31 124	-35,3 %
11*** Varer og tjenester	97 243	23 028	-74 216	-76,3 %
12*** Varer og tjenester	29 022	6 360	-22 662	-78,1 %
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	56 537	0	-56 537	-100,0 %
Direkte driftsutgifter	271 019	86 481	-184 538	-68,1 %
Direkte kapitalkostnader	28 116	29 402	1 286	4,6 %
Indirekte kostnader	12 822	9 012	-3 811	-29,7 %
Sum driftskostnader	311 958	124 895	-187 063	-60,0 %
Øvrige inntekter	-10 769	400	11 169	-103,7 %
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	301 189	125 295	-175 894	-58,4 %
Gebyrinntekter	278 580	53 352	-225 228	-80,8 %
Resultat	-22 609	0	22 609	
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	22 609	0		
<i>Finansiell dekningsgrad (%)</i>	<i>92,5 %</i>	<i>42,6 %</i>		



I 2021 ble direkte driftsutgifter 68,1 % lavere enn budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrinntektene ble 80,8 % lavere enn budsjettet.

Samlet gebyrgrunnlag ble ca. 180 000 kr lavere enn forventet og resultatet ble omtrent som budsjettet.

Gebyrinntekter	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
16201 Gebyr	18 379	53 352	309 899	316 475	323 477	330 485	337 795

Normalgebyret er gebyret til en tenkt standardabonnent, og det faktiske gebyret vil variere. Normalgebyret nedenfor er Kalkulert gebyr ekskl. mva.

Gebyrsatser, Oppmåling (ekskl. mva.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Normalgebyr (kr/vare)	18 379	278 580	309 899	316 475	323 477	330 485	337 795
<i>Årlig endring</i>		<i>1415,8 %</i>	<i>11,2 %</i>	<i>2,1 %</i>	<i>2,2 %</i>	<i>2,2 %</i>	<i>2,2 %</i>

SAKSPROTOKOLL – KONTROLLUTVALGET I BEIARN

Saksbehandler: Lars Hansen

Saksgang

Kontrollutvalget i Beiarn 20.04.2022 08/22

08/22 Årsregnskap Beiarn Næringseiendom KF 2021 – uttalelse fra kontrollutvalget

Rådmann Ole Petter Nybakk og økonomisjef Geir Arne Solbakk møtte fra administrasjonen for å redegjøre og svare på spørsmål.

Forslag til vedtak:

Til kommunestyret i Beiarn:

Kontrollutvalgets uttalelse om Beiarn Næringseiendom KF sitt årsregnskap for 2021.

Kontrollutvalget har i møte 20. april 2022 behandlet Beiarn Næringseiendom KF sitt årsregnskap for 2021. Kommuneleien § 14-2 og foretakets vedtekter (kommunestyrets sak 5/2018), bestemmer at årsregnskap og årsberetningen skal vedtas av kommunestyret selv.

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, revisjonsberetningen datert 19. april 2022, og foretakets årsmelding for 2021. I tillegg har økonomisjef /styremedlem og revisor supplert kontrollutvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger.

Kontrollutvalget registrerer at driftsregnskapet legges frem med et netto driftsresultat på kr 83 335. Netto driftsresultat avsettes til disposisjonsfond i samsvar med bestemmelser i lov og forskrift.

Utover dette og det som fremgår av revisjonsberetningen til årsregnskapet datert 19. april 2022, har kontrollutvalget ingen merknader til Beiarn Næringseiendom KF sitt årsregnskap for 2021.

Votering:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Til kommunestyret i Beiarn kommune

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Beiarn kommunes årsregnskap som viser et netto driftsresultat på kr 11 980 460,- i kommunekassen, og et netto driftsresultat i det konsoliderte årsregnskapet på kr. 12 056 791,-.

Årsregnskapet består av:

- kommunekassens årsregnskap, som består av balanse per 31. desember 2021, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsoppgjørdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsolidert årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, driftsregnskap, investeringsregnskap, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- oppfyller kommunekassens årsregnskap gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av kommunekassens finansielle stilling per 31. desember 2021, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.
- oppfyller det konsoliderte årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Beiarn kommune som økonomisk enhet per 31. desember 2021, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Salten kommunerevisjon IKS www.salten-revisjon.no Org. nr.: 986 655 271 MVA E-post: post@salten-revisjon.no

Hovedkontor Fauske

Postadresse: Postboks 140, 8201 Fauske
Besøksadresse: Torggata 10, 2.etg.
Telefon: 75 61 03 80

Avdeling Bodø

Postadresse: Postboks 429, 8001 Bodø
Besøksadresse: Posthusgården, Havnegata 9
Telefon: 75 61 03 80

Årsberetningen

Rådmannen er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Rådmannens ansvar for årsregnskapet

Rådmannen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Rådmannen er også ansvarlig for slik intern kontroll som anses nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:

<https://www.nkrf.no/revisjonsberetninger> - revisjonsberetning nr. 1

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Beiarn kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelse av rådmannens ansvar for å redegjøre for budsjettavvik samt revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://www.nkrf.no/revisjonsberetninger> - revisjonsberetning nr. 1

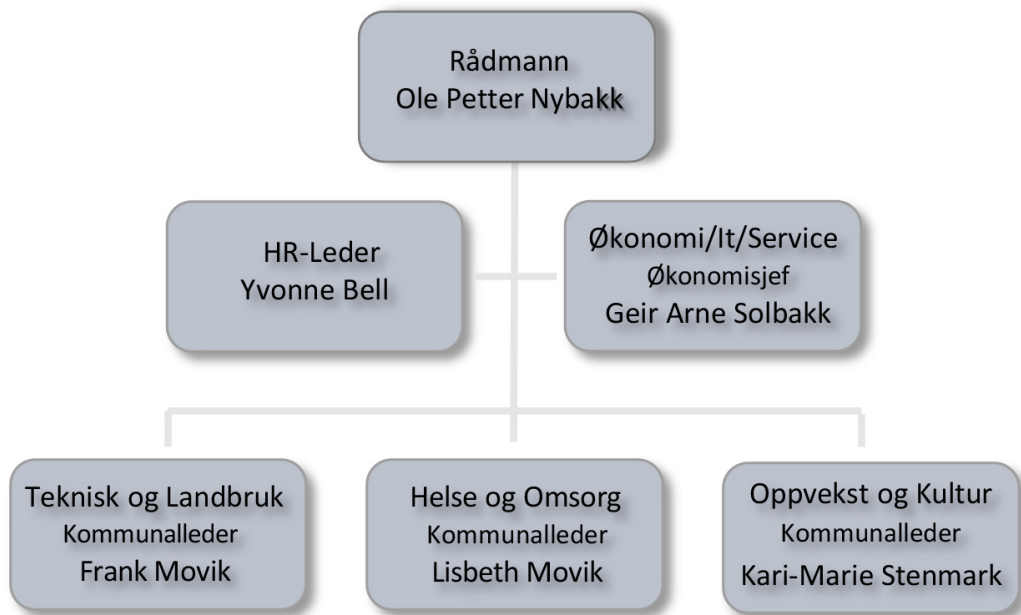
Fauske, den 19. april 2022

Tone Z. Hammerfall

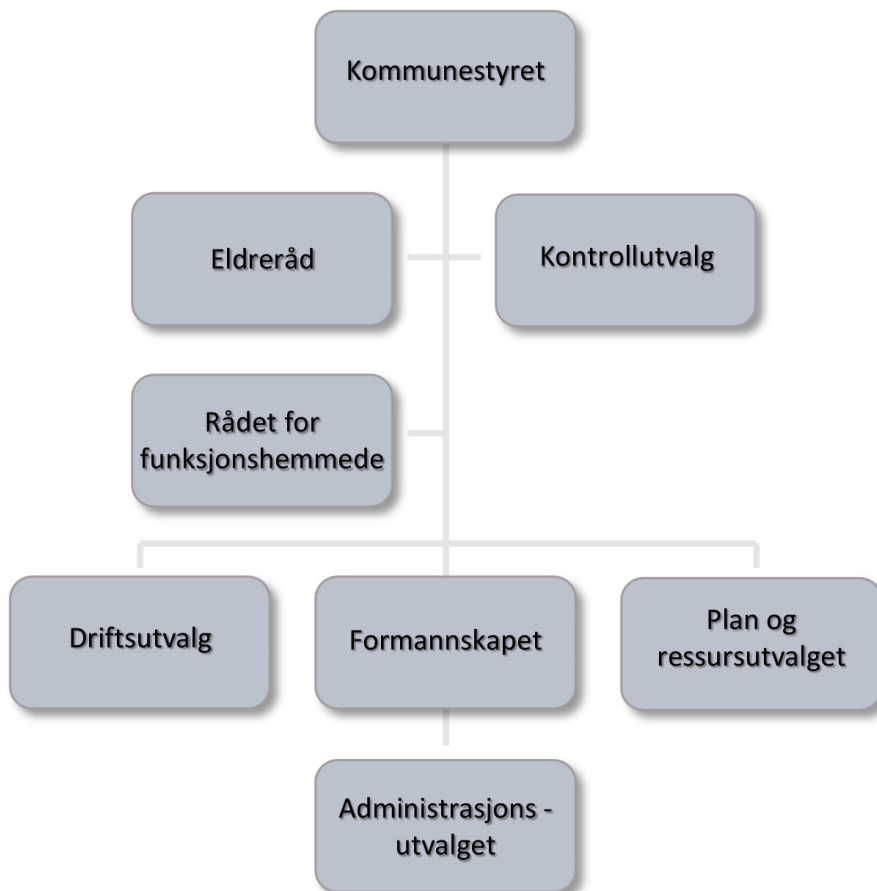
Tone Z. Hammerfall
oppdragsansvarlig revisor

KOPI: Kontrollutvalget, Formannskapet og Rådmannen i Beiarn kommune

Administrativ organisering



Politisk organisering



Kommestyret	
Navn	Parti
Andre Kristoffersen (ordfører)	Senterpartiet
Rune Jørgensen (varaordfører.)	Senterpartiet
Marit Moldjord	Senterpartiet
Irmelin Kristoffersen	Senterpartiet
Audgar Carlsen	Senterpartiet
Tommy Rasch	Senterpartiet
Iris Skoglund	Senterpartiet
Tom Antonsen	Senterpartiet
Line Trones	Senterpartiet
Håkon A.N. Sæther	Arbeiderpartiet
Linda T. Moen	Arbeiderpartiet
Gisela Engholm	Arbeiderpartiet
Torbjørn Grimstad	Beiar Bygdeliste
Frank Einar Vilhelmsen	Beiar Bygdeliste
Espen Karlsen	Beiar Bygdeliste
Varamedlem	Navn
Bent Ove Tollåli	Senterpartiet
Martine Leiråmo	Senterpartiet
Øyvind Sande	Senterpartiet
Kaia Tollåli Larssen	Senterpartiet
Bjørn Vilhelmsen	Senterpartiet
Morten Stolpen	Senterpartiet
Astri Aspmo	Senterpartiet
Geri Asle Haraldsen	Senterpartiet
Borgy Sofie Johannessen	Senterpartiet
Linda Merethe Larsen	Arbeiderpartiet
Helge Osbak	Arbeiderpartiet
Ole-Håkon Hemminghytt	Arbeiderpartiet
Arne Gjertin Larsen	Arbeiderpartiet
Monika Skåttkjær	Arbeiderpartiet
Terje Johan Solhaug	Arbeiderpartiet
Anne Rita Nybostad	Beiar Bygdeliste
Katarina Helen Utheim	Beiar Bygdeliste
Marit Trones	Beiar Bygdeliste
Lillian Elise Moldjord	Beiar Bygdeliste
Rune Govert Guldahl	Beiar Bygdeliste
Linnea Kvæl	Beiar Bygdeliste

Kontrollutvalget	
Funksjon	Navn
Leder	Terje Johan Solhaug
Nestleder	Gyda Tollånes
Medlem	Audgar Carlsen
Medlem	Ågot Eide
Varamedlem	Karin Selfors
Varamedlem	Anita Haugmo Trones
Varamedlem	Lasse-Dan Jenssen
Varamedlem	Odd Vebjørn Vold

Driftsutvalget		
Funksjon	Navn	Parti
Leder	Line Trones	Senterpartiet
Nestleder	Kaia Tollåli Larssen	Senterpartiet
Medlem	Morten Stolpen	Senterpartiet
Medlem	Gisela B Engholm	Arbeiderpartiet
Medlem	Vilde Nyvold Larsen	Beiar Bygdeliste
Varamedlem	Navn	Parti
1	Astri Aspmo	Senterpartiet
2	Geir Asle Haraldsen	Senterpartiet
3	Irmelin Kristoffersen	Senterpartiet
1	Helge Osbak	Arbeiderpartiet
2	Monica Slåttkjær	Arbeiderpartiet

Formannskapet	
Navn	Parti
André Kristoffersen	Senterpartiet
Rune Jørgensen	Senterpartiet
Marit Moldjord	Senterpartiet
Håkon A.N.Sæther	Arbeiderpartiet
Torbjørn Grimstad	Beiar Bygdeliste
Varamedlemmer	
Iris Skoglund	Senterpartiet
Tom Antonsen	Senterpartiet
Line Trones	Senterpartiet
Linda T. Moen	Arbeiderpartiet
Gisela Engholm	Arbeiderpartiet
Frank Einar Vilhelmsen	Beiar Bygdeliste
Espen Karlsen	Beiar Bygdeliste

Plan og ressursutvalget		
Funksjon	Navn	Parti
Leder	Tom Forstun Antonsen	Senterpartiet
Medlem	Tommy Rasch	Senterpartiet
Nestleder	Iris Skoglund	Senterpartiet
Medlem	Linda Tverrånes Moen	Arbeiderpartiet
Medlem	Espen Karlsen	Beiar Bygdeliste
Varamedlem	Navn	Parti
1	Bent Ove Tollåli	Senterpartiet
2	Martine Leiråmo	Senterpartiet
3	Bjørn Vilhelmsen	Senterpartiet
4	Borgny Johannesen	Senterpartiet
1	Ole Håkon Hemminghytt	Arbeiderpartiet
2	Linda Larsen	Arbeiderpartiet
1	Marit Trones	Beiar Bygdeliste

