



MØTEINNKALLING

Utvalg: ADMINISTRASJONSUTVALGET
Møtested: Videomøte
Møtedato: 22.04.2020 **Tid:** 09:00

Eventuelt forfall meldes til tlf. 75569000
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Innkalte:

Funksjon	Navn	Forfall	Innkalt for
Leder	Monika Sande		
Medlem	André Kristoffersen		
Medlem	Rune Jørgensen		
Medlem	Håkon André Nordberg Sæther		
Medlem	Torbjørn Grimstad		
Medlem	Monica Slåttkjær		
Medlem	Julie Kristensen		

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Tittel
----------------	---------------------	---------------

REFERATER

3/20	20/395	GODKJENNING AV PROTOKOLL - ADMINISTRASJONSUTVALGET
4/20	20/320	ORIENTERINGER - ADMINISTRASJONSUTVALGET 22.04.20

Beiarn kommune, 16.04.2020

Monika Sande
ordfører



Delta i videokonferanse/videomøte via Pexip

Videokonferanse i Beiarn kommune er et effektivt kommunikasjonsmiddel med god kvalitet på lyd og bilde. Vi tilbyr moderne og fremtidsrettet videoløsning i nettleseren via Pexip..

Har du fått beskjed om å delta i en videokonferanse, men er usikker på hvordan du går fram? Den som setter opp konferansen og sender innkalling, skal også oppgi framgangsmåte for å delta. Har du ikke fått informasjonen, kontakter du den som har kalt inn til videokonferansen. Husk at datamaskinen du bruker, enten må ha innebygget kamera, høyttaler og mikrofon, eller tilkoblet utstyr, f.eks webkamera og hodetelefoner med mikrofon.

Deltakelse via datamaskin:

For å komme i gang skriver du <https://my.ndvideo.no/meet/42840320/> i adressefeltet. Du kan bruke PC, nettbrett eller smarttelefon. Vi anbefaler at du benytter nettleseren Google Chrome, eventuelt Safari hvis du har en Mac, iPhone eller iPad. Koble på via Browser som alternativ og legg inn ditt deltager navn. Møtet skal nå være klart.

Skriv inn ditt navn som deltager. Koble på via Browser som alternativ og legg inn ditt deltager navn. Trykk «Join now» og du er innlogget i møtet som deltager.

Deltagelse via mobiltelefon:

De fleste telefoner er gode nok til videomøter. Det bør være trådløstnett etter 4G-dekning der du skal være når du gjennomfører møtet. Bruk hodetelefoner, gjerne med mikrofon for å få best mulig opplevelse av møtedeltagelsen.

Før møtet du skal delta på må du laste ned app på din telefon.

APPER	Forklaring	for Android	for Apple
Pexip video-konferanse	App for deltagelse i videokonferanse	Pexip for Android	Pexip for Apple

Søk opp appen Pexip på din telefon (app store for Iphone eller google play for Android telefon). Ved oppstart av møtet åpner du appen, velger «join room as guest», legger inn ditt navn og telefonnummer 42 84 03 20. Trykk «Join room og du er innlogget i møtet som deltager.



REFERERES FRA DOKUMENTJOURNAL

Dato: - Utvalg: ADU Administrasjonsutvalget

Saksnr Løpenr	Regdato Navn Innhold	Avd/Sek/Sakb	Arkivkode
20/266-2 988/20	27.02.2020 MØTEPROTOKOLL - MØTE I ANSETTELSESUTVALGET DEN 24.02.2020	BK/SER/KN	033
20/261-5 1114/20	02.03.2020 MØTE I ARBEIDSMILJØUTVALGET DEN 28.02.2020	BK/SER/KN	033
17/230-15 1166/20	05.03.2020 Susanne Hovind SVAR - TREKKER OPPSIGELSE SUSANNE M HOVIND	BK/HO/LMNAVN	Hovind Susanne
16/637-7 1211/20	10.03.2020 Wenche Ingrid Steen SVAR - SØKNAD OM REDUSERT STILLING WENCHE STEEN	BK/HO/LMNAVN	Steen, Wenche
20/373-2 1575/20	02.04.2020 MØTEPROTOKOLL - MØTE I ANSETTELSESUTVALGET DEN 01.04.2020	BK/SER/KN	033
20/356-4 1587/20	02.04.2020 Fagforbundet Beiarn Avdeling 517 DRØFTINGSMØTE UNNTAK AML § 10	BK/HO/LM	401
20/390-2 1842/20	16.04.2020 MØTEPROTOKOLL - MØTE I ANSETTELSESUTVALGET DEN 15.04.2020	BK/SER/KN	033



Beiarn kommune
8110 MOLDJORD

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget

Møtested: Kommunehuset
Møtedato: 24.02.2020 Tid: 13:00

Innkalte:

Funksjon

Navn

Forfall Møtt for

Kari Marie Stenmark

Sandvik

Bjørn Savstad

Monika Slåttkjær

Fra adm. (evt. andre):

Behandlede saker:

PS 4/20

Underskrifter:

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blad er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Tittel
4/20	20/26	TILSETTING I STILLING SOM ARRANGEMENTSKOORDINATOR UNG KULTUR

4/20
**TILSETTING I STILLING SOM ARRANGEMENTSKOORDINATOR UNG
KULTUR**

Vedtak:

Ove Hjerde tilbys stillingen som arrangementskoordinator ung kultur 100%.
Dersom Ove Hjerde takker nei, tilbys Anja Kath Lande-Sundnes stillingen.

Behandling:

Rådmannens innstilling:

Ove Hjerde tilbys stillingen som arrangementskoordinator ung kultur 100%.
Dersom Ove Hjerde takker nei, tilbys Anja Kath Lande-Sundnes stillingen.

MØTEPROTOKOLL

Arbeidsmiljøutvalget

Møtested: Kommunehuset
Møtedato: 28.02.2020 Tid: 13:30

Innkalte:

Funksjon	Navn	Forfall	Møtt for
Leder	Kari-Marie Sandvik Stenmark		
Nestleder	Lisbeth Movik		
	Bjørn Savstad		
	Freddy Olsen		
	Randi Aspmo		
Varamedlem	Leif Bjørnar Olsen		
	Torbjørn Grimstad	Møtte ikke	
	Tore Berntsen	Møtte fra 1430 - 1510	

Fra adm. (evt. andre):

Behandlede saker:

RS
PS 1, 2, 3, 4/20

Underskrifter:

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blad er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

SAKSLISTE

**Saksnr. Arkivsaksnr.
Tittel**

REFERAER

1/20	20/220 RETNINGSLINJER AMU
2/20	20/218 SYKEFRAVÆR
3/20	20/221 10-FAKTOR MEDARBEIDERUNDERSØKELSE
4/20	20/223 VALG/OPPNEVNING AV VARAMEDLEMMER TIL AMU FOR 2020 - 2022

Torbjørn Grimstad møtte ikke.

Tore Berntsen møtte fra 1430 til 1510 – AMU fikk dermed gjort gyldige vedtak.

Orientering fra Hemis v/kontaktperson Kamilla Andersen (på video)

Hemis skal være representert i AMU. Samarbeidsavtalen med Hemis tas opp på neste møte i AMU.

REFERATER.

Kravspes. Bedriftshelse

Siis (Samordna innkjøp Nordland) har ansvar for å forhandle tilbud og ny avtale. Prosessen er ikke ferdig ennå. Avventer resultat på dette.

Lokal tilleggsavtale til IA avtalen

Er nå vedtatt og ligger ute til signering i Servicetorget. I Beiarn kommune er det enighet om å kunne bruke inntil 24 dager egenmelding ved sykdom.

Referatene tas til orientering.

Utdanningsforbundet ba om at det legges fram sak «Handlingsplan for AMU» til neste møte.

1/20

RETNINGSLINJER AMU

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget vedtar Retningslinjer for AMU, med flg tillegg til pkt 4.

«Ny stedfortreder utnevnes»

Enstemmig vedtatt.

Behandling:

Utdanningsforbundet fremmet forslag til tilføyelse i pkt. 4, ny setning.

«Ny stedfortreder utnevnes.»

2/20

SYKEFRAVÆR

Vedtak:

Sykefraværssrapporten tas til orientering. AMU er fornøyd med at det er startet en prosess sammen med NAV Arbeidslivssenter med fokus på sykefraværsarbeid.

Enstemmig vedtatt.

3/20

10-FAKTOR MEDARBEIDERUNDERSØKELSE

Vedtak:

AMU anbefaler at det kjøres en ny medarbeiderundersøkelse i november 2020. Og at det i god tid startes en prosess sammen med tillitsvalgte og verneombud for å motivere medarbeiderne til deltagelse og høy svarprosent.

Resultater for undersøkelsen for 2019 hvor svarprosent var under 60 %, anbefales at kun svarprosenten presenteres - ikke resultatet. For avdelinger med svarprosent over 60 % svar kan resultatet presenteres. Men det gjennomføres ikke prosess for å komme fram til tiltak.

Enstemmig vedtatt.

4/20

VALG/OPPNEVNING AV VARAMEDLEMMER TIL AMU FOR 2020 - 2022

Vedtak:

Arbeidsgiverrepr.:

Kari-Marie Sandvik Stenmark, leder

Lisbeth Movik, nestleder

Bjørn Savstad,

Freddy Olsen

vara Knut Rønnåbakk

vara Lisbeth Lilleng

vara Frank Movik

vara Rita Olsen

Arbeidstakerrepr.:

Utdanningsforbundet: Randi Aspmo

Fagforbundet: ?

Fagforbundet: Torbjørn Grimstad

Hovedverneombud: Tore Berntsen

vara Siri Kvæl

vara Leif Bjørnar Olsen

vara Ruth Marit Trones

vara Marit Kristensen

Enstemmig vedtatt.

Behandling:

Fagforbundet har Hovedtillitsvalgt som en av sine to faste representanter i AMU,

Fagforbundet har ikke foretatt slikt valg enda.



Susanne Hovind

SVAR - TREKKER OPPSIGELSE

Viser til samtale, og til mail der du trekker din oppsigelse som sykepleier i Beiarn kommune.

Beiarn kommune aksepterer at du trekker tilbake oppsigelsen, og er fornøyd med at du har valgt å fortsette som sykepleier i Beiarn kommune.

Du oppgir at du ønsker å flytte til kommunal bolig, og det får du tilbud om. Du kan kontakte Freddy Olsen på teknisk avdeling for å avtale dette nærmere.

Med vennlig hilsen
Beiarn kommune

Lisbeth Movik
kommunalleder helse og omsorg





BEIARN
kommune
HELSE OG OMSORG

Saksnr.: 16/637
L.nr.: 20/1211
Vår dato: 10.03.2020
Arkiv: PNAVN/Steen, Wenche
Gradering: /

Wenche Ingrid Steen
Nedre Beiarveien 118
8110 MOLDJORD

SVAR - SØKNAD OM REDUSERT STILLING

Visert til din søknad om 50 % reduksjon av din tilling som sekretær fra 01.06.20 grunnet pensjonsavgang.

Arbeidstaker som har fylt 62 år har rett til å få redusert stilling dersom arbeidstidsreduksjonen kan gjennomføres uten vesentlig ulempe for virksomheten jf. AML § 10-2 (4). Den ledige 50 % stillingen kan lyses ut og med bakgrunn i dette innvilges søknaden.

Med vennlig hilsen
Beiarn kommune

Lisbeth Movik
kommunalleder helse og omsorg





Beiarn kommune
8110 MOLDJORD

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget

Møtested: Kommunehuset, Videomøte
Møtedato: 01.04.2020 Tid: 09:00

Innkalte:

Funksjon

Navn

Forfall Møtt for

Bjørn Savstad
Lisbeth Movik
Monica Slåttkjær

Fra adm. (evt. andre):

Behandlede saker:

PS 5/20

Underskrifter:

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blad er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Tittel
5/20	20/188	TILSETTING 100% SYKEPLEIERSTILLING I HELSE OG OMSORG

5/20

TILSETTING 100% SYKEPLEIERSTILLING I HELSE OG OMSORG

Vedtak:

1. Trude Nystad tilsettes i 100 % sykepleierstilling i helse- og omsorg, for tiden hjemmetjenesten fra 01.04.20
2. Marita Johannessen tilsettes i 80 % sykepleierstilling i helse- og omsorg, for tiden Beiarn sykehjem fra 01.04.20

Enstemmig vedtatt



PROTOKOLL DRØFTINGSMØTE UNNTAK AML § 10

Dato 31.03.202 kl. 10.00

Sted: Møterom Helse, kommunehuset

Til stede:

Fagforbundet	Monica Slåttkjær	
Kommunalleder	Lisbeth Movik	
Helse og omsorg		
Personalkonsulent	Bjørn Savstad	Møtte via video

Fagforbundet v/Monica Slåttkjær og Beiarn kommune v/kommunalleder Lisbeth Movik og personalkonsulent Bjørn Savstad har gått gjennom og drøftet avtale om unntak fra AML kap. 10 i forbindelse med Koronaepidemi

Partene er enige om å unngå bruk av overtid i den grad det er mulig

Partene er opptatt av å ha en god dialog underveis

Avtalen gjøres kjent i alle avdelinger i kommunen

Lisbeth Movik
Beiarn kommune
Kommunalleder helse og omsorg

Monica Slåttkjær
Fagforbundet





BEIARN
kommune
HELSE OG OMSORG

Saksnr.: 20/356
L.nr.: 20/1587
Vår dato: 31.03.2020
Arkiv: P401 /
Gradering: /





Beiarn kommune
8110 MOLDJORD

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget

Møtested: Kommunehuset
Møtedato: 15.04.2020 Tid: 14:30

Innkalte:

Funksjon	Navn	Forfall	Møtt for
	Monica Slåttkjær		
	Lisbeth Movik		
	Bjørn Savstad		

Fra adm. (evt. andre):

Behandlede saker:

PS 6, 7/20

Underskrifter:

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blad er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Tittel
6/20	20/315	LEDIG VIKARIAT 75% HELSEFAGARBEIDER NATT HJEMMESYKEPLEIEN
7/20	20/316	LEDIG VIKARIAT 70% HELSEFAGARBEIDER BELARN SYKEHJEM

6/20

LEDIG VIKARIAT 75% HELSEFAGARBEIDER NATT HJEMMESYKEPLEIEN

Vedtak:

Kristoffer Steen tilsettes i 75 % vikariat som helsefagarbeider for tiden natt i hjemmesykepleien fra 01.04.20 – 31.03.21

Enstemmig vedtatt.

7/20

LEDIG VIKARIAT 70% HELSEFAGARBEIDER BELARN SYKEHJEM

Vedtak:

Det er for tiden ikke behov for tilsetting i dette vikariatet. Stillingen vurderes lyst ut på nytt i juni.

Enstemmig vedtatt.

GODKJENNING AV PROTOKOLL - ADMINISTRASJONSUTVALGET

Saksbehandler: Karin Nordland
Arkivsaksnr.: 20/395

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg Møtedato
3/20 Administrasjonsutvalget

22.04.2020

ORIENTERINGER - ADMINISTRASJONSUTVALGET 22.04.20

Saksbehandler: Bjørn Savstad Arkiv: 033
Arkivsaksnr.: 20/320

Saksnr.: **Utvalg** **Møtedato**
4/20 Administrasjonsutvalget 22.04.2020

Rådmannens innstilling:**Saksutredning:**

Sak 20/26 Ove Hjerde er tilsatt i stillingen som Arrangementskoordinator ung kultur.
Tiltrer i stillingen 01.05.20

Sak 20/262 10-FAKTOR MEDARBEIDERUNDERSØKELSE
AMU anbefaler at det kjøres en ny medarbeiderundersøkelse i november
2020. Og at det i god tid startes en prosess sammen med tillitsvalgte og
verneombud for å motivere medarbeiderne til deltagelse og høy
svarprosent.

Resultater for undersøkelsen for 2019 hvor svarprosent var under 60 %, anbefales at kun svarprosenten presenteres - ikke resultatet.
For avdelinger med svarprosent over 60 % svar kan resultatet presenteres.
Men det gjennomføres ikke prosess for å komme fram til tiltak.